

Carmen Coll Gaudens, Secretària municipal de l'Ajuntament de BADIA DEL VALLÈS,

CERTIFICO: que la Junta de Govern Local en la sessió ordinària celebrada el dia 1 d'abril de 2016, va adoptar l'acord següent:

"I. Identificació de l'expedient

Expedient número 196/2016, relatiu al contracte de serveis de prevenció aliè per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Per informe del servei de recursos humans, de data 26 de gener de 2016, s'acredità la necessitat de contractar el servei de prevenció aliè, en atenció a complir les obligacions legals derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals, mitjançant la prevenció aliena davant la insuficiència de mitjans tècnics i personals propis.

2. Per acord de Junta de Govern Local de 19 de febrer de 2016 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat, del servei de prevenció aliè per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès de Badia del Vallès, amb un pressupost de 11.214,96 euros, sense IVA.

3. Realitzades les invitacions a diferents empreses qualificades per a participar al procediment i efectuades les diferents sessions de negociació, la Mesa de Contractació, en sessió de data 18 de març de 2016, va formular proposta d'adjudicació en favor de l'empresa *EXCELENCIA Y GARANTIA PARA LA SALUD EN EL TRABAJO, S.L.U.*, per considerar-la l'oferta econòmica més avantatjosa.

4. D'acord amb la diligència de secretaria de data 22 de març de 2016, l'adjudicatari proposat ha estat complimentat i constituït la garantia definitiva en la forma i terminis requerits.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb allò previst a les clàusules 12a, 13a, 14a i concordants del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment i el que disposen els articles 53, 146, 151 i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

2n. D'acord amb allò que disposa la disposició addicional segona del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 712/2015, de 28 d'octubre.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i la resolució adoptada per la Mesa de Contractació en la sessió de data 18 de març de 2016 i, en la seva virtut, adjudicar a



Ajuntament de

Badia
del Vallès

l'empresa *EXCELENCIA Y GARANTIA PARA LA SALUD EN EL TRABAJO, S.L.U.*, com l'oferta més avantatjosa presentada, el contracte de serveis de prevenció aliè per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès, per l'import total anual de 8.900 euros, sense IVA.

Segon. Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa de contractació per a la part proporcional de l'exercici de 2016, per l'import de 6.666,05 euros, IVA inclòs, i el document comptable d'autorització negatiu per import de 5.577,98 euros, IVA inclòs, amb càrrecs a la partida 2002.9204.16209, i amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius, amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació.

Tercer. Designar com a responsable del contracte, la cap del servei de recursos humans, Sra. Mar Medina Ponce.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari, a la tots els licitadors del procediment i publicar-lo al perfil del contractant.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar l'adjudicació d'aquest contracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en el termini de quaranta-vuit dies a comptar des de la data de formalització del contracte.
2. Publicar la formalització del contracte en el Perfil de contractant.
3. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que estableix l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre."

I perquè serveixi d'acreditació, lliuro aquesta certificació d'ordre i amb el vistiplau de l'Alcalde, senyora Eva María Menor Cantador.

Badia del Vallès, document signat electrònicament.

Vist i plau,

L'Alcalde