



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Carmen Coll Gaudens, secretària municipal del Ajuntament de Badia del Vallès

CERTIFICO: que la Junta de Govern Local en la sessió ordinària celebrada el dia 18 de desembre de 2015, va adoptar l'acord següent:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1699/2015, relatiu a la licitació per a l'adjudicació del contracte de cobertura d'assegurances per danys patrimonials i accidents del usuaris de les instal·lacions esportives, mitjançant tramitació ordinària i procediment negociat sense publicitat.

II. Relació dels fets

1. Per acord de Junta de Govern de data 2 d'octubre de 2015 es va instruir l'expedient de contractació, mitjançant la tramitació i procediment indicats, de dues pòlisses d'assegurança que cobreixin: a) els riscos derivats de les pèrdues o danys materials en el béns mobles i immobles (continent i contingut) que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament i els seus ens dependents; b) la cobertura d'accidents dels socis (abonats) de les instal·lacions esportives de l'Ajuntament de Badia del Vallès, mitjançant tramitació ordinària i procediment negociat sense publicitat, en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local de data 2 d'octubre de 2015.

2. Realitzades les invitacions a diferents empreses qualificades per a participar al procediment i efectuades les diferents sessions de negociació, la Mesa de Contractació, en sessió de data 26 de novembre de 2015, i d'acord amb l'informe tècnic de proposicions d'adjudicació elevat pel servei gestor d'assegurances, de data 22 de novembre de 2015, va formular les propostes d'adjudicació següents:

a) Per al LOT 1. Cobertura (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles del patrimoni municipal, a l'empresa *FIATC Mutura de Seguros y Reaseguros a Prima Fija*.

b) Per al LOT 2. Cobertura d'accidents dels socis (abonats) a les instal·lacions esportives, a l'empresa *MAPFRE Vida, Sociedad Anónima de Seguros y Reaseguros sobre la Vida Humana*.

3. Requerits els adjudicataris proposats, han estat presentades la documentació justificativa requerida i constituïdes les garanties definitives, d'acord amb la diligència de secretaria de data 11 de desembre de 2015.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb allò previst a les clàusules 3a, 17a, 19a, 20a, 14a i concordants del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment i el que disposen els articles 20, 151, 154, 156, 178, disposició addicional segona i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

2n. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 712/2015, de 28 d'octubre.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i d'acord amb la proposta de la

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

Mesa de contractació, i adjudicar els contractes d'assegurances següents:

- a) Cobertura (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles del patrimoni municipal, a l'empresa *FIATC Mutua de Seguros y Reaseguros a Prima Fija*, per un import total de 39.242,90€ (trenta nou mil dos-cents quaranta-dos euros amb noranta cèntims).
- b) Cobertura d'accidents dels socis (abonats) a les instal·lacions esportives, a l'empresa *MAPFRE Vida, Sociedad Anónima de Seguros y Reaseguros sobre la Vida Humana*, per un import de 22.000,00€ (vint-i-dos mil euros).

Tots dos contractes pel termini de dos anys a comptar des de la data de 01/01/2016, sense possibilitat de cap pròrroga.

Segon. Procedir a l'aplicació comptable amb càrrec del pressupost de 2016, amb el compromís de dota els pressupostos municipals dels exercicis 2016 i 2017 de consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front a les contractacions.

Tercer. Designar com a responsable del contracte el sr. José M. Roque Damota, coordinador de serveis generals.

Quart. Facultar a l'alcaldeessa, Sra. Eva Maria Menor Cantador, per a la signatura i formalització del contracte i notificar i requerir les empreses perquè s'hi dugui a terme dins del termini quinze dies hàbils, a partir de l'endemà de la notificació.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar l'adjudicació d'aquest contracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en el termini de quaranta-vuit dies a comptar des de la data de formalització del contracte.
2. Publicar la formalització del contracte en el Perfil de contractant.
3. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que estableix l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre
4. Trametre a la Sindicatura de Comptes una còpia certificada del document en què s'hagi formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient, en el termini dels tres mesos següents a la formalització del contracte.»

I perquè serveixi d'acreditació, lliuro aquesta certificació d'ordre i amb el vistiplau de l'alcaldeessa senyora Eva Menor Cantador, a Badia del Vallès, document signat electrònicament.