



CARME COLL GAUDENS, secretària de l'Ajuntament de Badia del Valles.

CERTIFICO:: Que el Ple de la Corporació en la sessió ordinària que va tenir lloc el dia 31 de juliol de 2014, va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

**“I. Identificació de l'expedient.**

Expedient de referència SER/HAR/01/2013, relatiu a la contractació dels serveis de neteja de dependències municipals

**II. Relació de Fets**

Per acord del Ple municipal de 31 d'octubre es va iniciar l'expedient de contractació, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa segons diversos criteris d'adjudicació, pel servei de neteja de les dependències municipals de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

Per acord de Ple de 27 de febrer de 2014, dins d'un expedient contradictori amb audiència de les empreses interessades, es va acordar la correcció de l'error material en de l'apartat 1.1.2 (borsa de serveis extraordinaris) de la clàusula 12a del Plec de clàusules administratives particulars i va convocar de nou el procediment obert.

Instruït l'expedient, i finalitzat el termini per a la presentació de proposicions, es van dur a terme les diferents sessions d'obertura de proposicions. A instàncies de la Mesa de Contractació, la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària i pública de 29 de maig de 2014, de conformitat amb les facultats delegades per l'acord de Ple de 5 de desembre de 2013, va considerar que les proposicions números 3, 4 i 5, presentades per les empreses VARESER 96, SL; EULEN, SA; i MULTIANAU, SL, respectivament poden ser considerades amb presumpció d'anormalitat d'acord amb la motivació i fonaments expressats a l'informe jurídic de data 23 de maig de 2014.

La Junta de Govern Local va acordar, en conseqüència, iniciar l'expedient contradictori, en els termes definits a la clàusula 15 del PCAP a quins efectes es donar audiència a l'expedient a les empreses licitadores expressades. Dins del termini atorgat, en data 11 de juny de 2014, les empreses licitadores VARESER 96, SL, EULEN, SA, MULTIANAU, SL i CLECE, SA van presentar al·legacions, així com la Comissió Sectorial Permanent de Serveis de Neteja d'Edificis de Catalunya, que va presentar escrit relatiu al compliment dels salaris previstos al Conveni Col·lectiu de Neteja com del Codi de bones Pràctiques en la contractació pública de Serveis de Neteja.

Per acord de la Junta de Govern de 14/07/2014 es va “resoldre l'expedient contradictori declarant inadmeses al procediment les proposicions presentades per les empreses VARESER 96, SL; EULEN, SA; i MULTIANAU, SL, en atenció als fonaments expressats a la part expositiva del present acord i els informes tècnics i jurídics esmentats” i alhora es va “declarar vàlid el procediment de contractació seguit i d'acord amb els informes tècnics i jurídics requerir l'empresa LA BRUIXA NGM SL, com a l'oferta més avantatjosa presentada, perquè en el termini de deu dies hàbils des

*del següent de rebre la notificació d'aquest acord aporti la documentació requerida a la clàusula 16, apartat 1r del PCAP, com a obligació prèvia a l'adjudicació del contracte."* Aquest acord va ser notificat a totes les empreses licitadores i a la Comissió Sectorial Permanent de Serveis de Neteja d'Edificis de Catalunya, Tot això, de conformitat amb les facultats delegades pel Ple municipal en data de 5 de desembre de 2013.

En data 25 de juliol l'empresa licitadora LA BRUIXA NGM, SL., que va presentar l'oferta econòmicament més avantatjosa, ha presentat la documentació requerida i ha constituït la garantia definitiva conforme les clàusules 16a i 17a del PCAP.

### **III. Fonaments de dret.**

Per tot això, conforme les consideracions i fonaments continguts a l'esmentat acord de Junta de Govern de 14/07/2014, que aquí es donen per reproduït; els informes tècnics i jurídics de 8 i 9 de juliol de 2014, respectivament; l'informe de la Intervenció municipal; d'acord amb allò previst a la clàusula 16 del PCAP, els articles 53, 151 i concordants del TRLCSP; i de conformitat amb les facultats que atorga a aquest Ple la disposició addicional segona, apartat segon, d'aquesta mateixa norma.

Per tot això s'acorda:

Primer. Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i ratificar el disposat per l'acord de Junta de Govern Local de 14 de juliol de 2014 i adjudicar a l'empresa LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, com l'oferta més avantatjosa presentada, el contracte de serveis de neteja de dependències municipals, per l'import total anual de 484.942,83 euros, i 101.837,99 euros d'IVA, sumant un total anual de 586.780,82 euros.

Segon. Aprovar els documents comptables annexos de: a) disposició de la despesa per a l'exercici 2014, per l'import de 143.811,17 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 1404 9208 22700, i per l'import de 2.884,03 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 1604 4311 22700, amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació.

Tercer. Designar com a responsable del contracte, la Sra. Sandra Mota Nogales, arquitecta tècnica municipal.

Quart. Notificar l'adjudicació a LA BRUIXA NETEGES GENERALS I MANTENIMENTS SL, i a tots els licitadors que no han estat adjudicatari i publicar-la al perfil del contractant.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

- a) Publicar l'adjudicació del contracte de serveis de neteja de dependències municipals, subjecte a regulació harmonitzada, en el Diari Oficial de la Unió Europea i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en el termini de



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

quaranta-vuit dies a comptar des de la data de formalització del contracte.

- b) Publicar la formalització del contracte en el Perfil de contractant.
- c) Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que estableix l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- d) Trametre a la Sindicatura de Comptes una còpia certificada del document en què s'hagi formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient, en el termini dels tres mesos següents a la formalització del contracte."

I perquè serveixi d'acreditació lliuro aquest certificat d'ordre i amb el vist i plau de l'Alcaldeessa senyora Eva Menor Cantador, en Badia del Vallès, document signat electrònicament al marge.

Vist i Plau

L'alcaldeessa,