

CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ, PER AL DESENVOLUPAMENT INTEGRAL DE LES ACTIVITATS PREVENTIVES EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS, RESPECTE DE TOTES LES ACTIVITATS CORRESPONENTS A LES ESPECIALITATS DE SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS DE BADIA DEL VALLÈS

Badia del Vallès, 5 d'abril de 2016.

REUNITS

D'una part, la senyora Eva María Menor Cantador, en la seva qualitat d'Alcaldeessa, actuant en nom i representació de l'Ajuntament, facultada expressament per l'acord de la Junta de Govern Local municipal adoptat a la sessió ordinària que tingué lloc el dia 1 d'abril de 2016.

Assistida per la Secretària municipal, senyora Carmen Coll Gaudéns, qui dona fe de l'acte.

D'altra part, el senyor, Pere Arch Mas, amb DNI 39.148.575-E, actuant en nom i representació, segons acreditació que obra i consta a l'expedient, de l'empresa EXCELENCIA Y GARANTIA PARA LA SALUD EN EL TRABAJO, S.L.U., amb CIF B64734528 i domicili social a Sant Cugat del Vallès, carrer Víctor Hugo, 2-4 baixos, (CP 08190).

Ambdues parts es reconeixen mútua competència i capacitat, respectivament, per formalitzar el present contracte.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

1r. El Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de prevenció aliè, per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès de Badia del Vallès, va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local

municipal de 19 de febrer de 2016.

2n. L'adjudicació i signatura d'aquest contracte, així com la disposició de crèdit va ser acordada per la Junta de Govern de l'Ajuntament a la sessió esmentada de l'1 d'abril de 2016.

CLÀUSULES DEL CONTRACTE

Primera. L'empresa EXCELENCIA Y GARANTIA PARA LA SALUD EN EL TRABAJO, S.L.U., es compromet a dur a terme el contracte administratiu de serveis de prevenció aliè, per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte de totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès de Badia del Vallès, amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, el qual s'incorpora com a document ANNEX número 1; així com a les millores (econòmica i de criteris avaluables) proposades pel licitador i aprovades a l'adjudicació, que s'incorpora com a document ANNEX número 2.

Segona. El preu anual net del contracte, IVA exclòs, es de VUIT MIL NOU-CENT EUROS (8,900 €), amb un tipus d'IVA aplicable del 21 per cent, excepte a la part exempta corresponent als serveis de vigilància de la salut, i amb una quantia total d'IVA de 1.099,08 euros. L'abonament del preu es farà mensualment en la forma i condicions que es determinen al plec de clàusules administratives particulars.

Tercera. El termini d'execució del contracte és de DOS ANYS, a partir de la data d'inici de 1 de maig de 2016 i podrà ser prorrogat per mutu acord de les parts i de forma expressa per anys naturals, sense que la seva durada incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys, de conformitat allò que es disposa al Plecs de clàusules administratives particulars.

Quarta. Per respondre al compliment d'aquest contracte ha estat constituïda a favor de l'Ajuntament una garantia definitiva per import de MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS (1.780,00 €), corresponent al 5 per cent del preu d'adjudicació pel termini màxim de vigència de quatre anys, com queda acreditat al document ANNEX número 3.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Cinquena. El contractista presta la seva conformitat, sense cap reserva, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regeix aquest contracte i la resta de documents annexos descrits abans, que s'incorporen tots ells dins del CD adjunt al present contracte.

En atenció de la seva naturalesa administrativa, aquest contracte es registrarà en tot allò no previst per les disposicions previstes pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, en tot el que no s'oposi al del aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Per a la deguda constància d'allò pactat i en prova de conformitat, es signa aquest contracte en duplicat exemplar, en el lloc i data a d'alt expressats.

Per l'Ajuntament,
L'Alcalde

Eva María Menor Cantador

Per l'empresa contractista,

Pere Arch Mas

En dono fe,
La Secretària municipal

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

