

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I AMB VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DELS CONTRACTES RELATIUS ALS SERVEIS DE DIVERSES PÒLISSES D'ASSEGURANÇA DE RISCOS A L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS.

Clàusula primera. Objecte i qualificació.

1. És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Badia del Vallès, com a prenedor, de les pòlisses d'assegurances que garanteixen la cobertura dels riscos que es deriven de l'activitat normal que desenvolupa com a corporació local. El contingut i el detall de les pòlisses a contractar es recullen en els plec de prescripcions tècniques, essent possible la contractació de forma conjunta o individualitzada per lots.

2. Les assegurances, amb els seus codis CPV, són les següents:

Lot 1. Cobertura dels riscos derivats de la responsabilitat civil i/o patrimonial en què pugui incórrer l'Ajuntament i els seus ens dependents, així com la responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de l'actuació de les autoritats i el personal al seu servei, pels danys que pugui ocasionar a tercers o a coses en exercici de les seves funcions i competències. Codi CPV 66516000-0 (serveis d'assegurances de responsabilitat civil).

Lot 2. Cobertura multirisc d'edificis (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament i els seus ens dependents, que es detallen a l'annex 1 del Plec de prescripcions tècniques. Codi CPV 66515000-3 (serveis d'assegurança d'incendis i altres danys als béns).

Lot 3. Cobertura d'accidents dels usuaris d'instal·lacions esportives de l'Ajuntament, que es detallen al plec de prescripcions tècniques. Codi CPV 66512100-3 (serveis d'assegurança d'accidents).

Lot 4. Cobertura d'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament i dels seus ens dependents, tant funcionari com laboral i dels membres electes de la Corporació, que es detallen al plec de prescripcions tècniques. Codi CPV 66512200-4 (serveis d'assegurances d'assistència sanitària).

3. A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, que tindran el valor de condicions particulars modificadores de les condicions generals que tinguin establertes l'adjudicatària d'aquest contracte, i en tot cas prevaldran sobre aquestes, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, de Contracte d'Assegurança.

4. Afis Sabadell Corredoria d'Assegurances, S.L., és l'adjudicatària del Servei d'Assessorament i Mediació d'assegurances de l'Ajuntament de Badia del Vallès, segons contracte administratiu subscrit en data 7 d'octubre de 2013, d'acord amb la Llei 26/2006 de 17 de juliol de Mediació de Seguros y Reaseguros Privats.

Clàusula segona. Necessitat a satisfer i procediment de Selecció i Adjudicació.

1. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, així com la justificació del procediment i dels seus criteris d'avaluació estan acreditats a l'expedient corresponent. Fonamentalment, a través de l'execució d'aquest contracte es pretén satisfer la necessitat de tenir coberts els riscos que s'especifiquen en el present Plec i es detallen en el Plec de prescripcions tècniques, mitjançant la contractació de les corresponents pòlisses d'assegurança.

2. L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació ordinària, procediment obert i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb els articles 150 i 157 del TRLCSP.

Clàusula tercera. Publicitat de la licitació.

1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament (<https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/seccio.php?id=34>) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris i butlletins oficials i en altres mitjans de difusió, serà de 1.500 euros, amb prorratge entre els diversos lots.

Clàusula quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost total i net de licitació anual del contracte és de 69.000,00 euros, que es correspon a la suma del tipus de licitació anual/net per a cadascú dels lots següents:

Lot 1. Assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial.....	18.500,00 euros.
Lot 2. Assegurança multirisc d'edificis	20.500,00 euros.
Lot 3. Assegurança d'accidents usuaris d'esports.	11.500,00 euros.
Lot 4. Assegurança d'assistència sanitària del personal.....	18.500,00 euros.

Aquests pressuposts nets, millorables a la baixa, constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual se desestimarien les ofertes dels licitadors, els quals poden optar per un, varis o la totalitat dels Lots que integren el procediment. Per tractar-se de contractes de serveis d'assegurances subjectes a l'impost sobre primes d'assegurances (IPS) i exempt/s d'IVA, aquest pressupost, per tant, resta exempt d'IVA, de conformitat amb l'article 20.1.16 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre.

2. El sistema de determinació del preu referit a cada lot del contracte ha estat definit al PPT, i de forma conjunta el pressupost resultant s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de lots de l'objecte del contracte, essent indiscutible i no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte seran amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal del 2018. En aquest sentit i per tractar-se d'un contracte plurianual, l'autorització o realització estarà sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació del pressupost

municipal 2018 i d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte durant els exercicis 2018 i 2019, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

3. El valor estimat del contracte (VE), sense incloure l'IVA és el següent:

LOT	VE prestació	VE eventuals pròrroques	VE altres conceptes	SUMA
Lot 1. Assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial	37.000,00	-----	3.700,00	40.700,00
Lot 2. Assegurança multirisc d'edificis	41.000,00	-----	4.100,00	45.100,00
Lot 3. Assegurança d'accidents usuaris instal·lacions esportives	23.000,00	-----	2.300,00	25.300,00
Lot 4. Assegurança d'assistència sanitària del personal	37.000,00	-----	3.700,00	40.700,00
			TOTAL VE	151.800,00

Clàusula cinquena. Durada del Contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.

El contracte tindrà una durada de dos anys sense possibilitat de pròrroga, coincidint amb la vigència de les pòlisses contractades, prèvia la seva formalització en document administratiu.

El contracte s'entendrà extingit, en complir-se el seu termini de vigència, sense necessitat de denúncia prèvia.

La vigència de les pòlisses contractades serà la següent:

Lot 1: Responsabilitat civil i/o patrimonial. De les 00:00 hores del 01/01/2018 a les 23:59 hores del 31/12/2019.

Lot 2: Multirisc d'edificis. De les 00:00 hores del 01/01/2018 a les 23:59 hores del 31/12/2019.

Lot 3: Accidents usuaris d'instal·lacions esportives. Des de les 00:00 hores del dia 01/01/2018 fins les 23:59 hores del dia 31/12/2019.

Lot 4: Assistència sanitària personal de l' Ajuntament. Des de les 00:00 hores del dia 01/01/2018 fins les 23:59 hores del dia 31/12/2019.

Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del

contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. **La capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscriu o subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del TRLCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant en els termes recollits al present plec.

3. **La solvència de l'empresari:**

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclousos, haurà de ser d'un import igual o superior a 103.500 euros. Aquest s'hi acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Declaracions apropiades d'entitats financeres.

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un dels mitjans següents:

a) Autorització de la *Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones del Ministerio de Economía y Competitividad*, a treballar en el ram o rams objecte de licitació o estar inscrita en el Registre administratiu d'Entitats Asseguradores que gestiona l'esmentada Direcció General segons les previsions de l'article 78.6 del Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades.

b) Relació de les principals assegurances realitzades durant els últims 5 anys que inclogui l'import, la data i el beneficiari dels mateixos. Aquesta relació s'acreditarà mitjançant un certificat expedit pels beneficiaris o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

En tot cas, com a requisit de solvència tècnica específic, el licitador haurà d'haver realitzat en els últims 3 anys un mínim de 3 contractes d'objecte igual o anàleg al de cada lot objecte d'aquesta licitació, respecte del qual es presenti oferta, amb entitats públiques o privades, d'imports similars a les que són objecte d'aquest contracte. Aquestes assegurances s'acreditaran mitjançant certificat de les entitats públiques o privades prenedores de l'assegurança, on s'especifiqui que el licitador ha executat a plena satisfacció de l'assegurat la prestació contractada.

3.3 Les empreses que estiguin inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, acreditaran la solvència econòmica i financera, i tècnic professional, conforme els articles 75.2 i 83.1 del TRLCSP, mitjançant:

a) L'aportació del certificat de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que consten en el Registre de licitadors corresponent.

b) La declaració responsable que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció i la documentació complementaria no han experimentat cap variació.

Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

1. Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, davant el registre general ubicat a l'OAC, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOP de Barcelona.

Les ofertes es podran presentar, per correu. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.



2. Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador, en la forma i condicions que a continuació es descriu:

2.1 SOBRE «A»DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA del procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès, presentada peramb NIF.....amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)"

El sobre haurà de contenir la declaració responsable de complir els requisits legals i no estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament segons model annex1A (si el licitador es troba inscrit en els registres oficials de licitadors i empreses classificades de l'Estat o la Generalitat) o model annex 1B (en cas contrari).

Altrament, si es donen els supòsits que s'indican, el sobre contindrà la documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, segons la clàusula 6.1.

2.2 SOBRE «B» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE B) DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR del procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès, presentada peramb NIF..... (signatura)".

El sobre ha de contenir els documents següents la Documentació tècnica relativa als criteris d'avaluació ponderable mitjançant judicis de valor que acompanyarà al model annex 2, que pot ser referida a un, varis o la totalitat dels lots que integren aquest procediment de contractació.

2.3 SOBRE «C»PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE C) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA del procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès, presentada peramb NIF..... (signatura)"

Aquest sobre contindrà la proposició econòmica que s'ha d'ajustar al model annex 3, i que pot ser referida a un, varis o la totalitat dels lots que integren aquest procediment de contractació.

3. Retorn de la documentació presentada. Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació de les proposicions presentades quedarà a disposició de les empreses licitadores. En cas que les empreses licitadores no retirin dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini de sis mesos a comptar des de la data d'adjudicació del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

Clàusula vuitena. Criteris d'Adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més

avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació. El contracte s'adjudicarà al licitador que, en una valoració conjunta, presenti la proposició més avantatjosa en termes generals per l'Ajuntament, atenent als criteris de valoració detallats a continuació. L'òrgan de contractació podrà, no obstant, declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades s'adequa a les exigències d'aquest plec de clàusules administratives particulars i tècniques.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració, en cada un dels lots, dels criteris següents, relacionats de forma decreixent i amb indicació de la seva respectiva ponderació:

1. Lot 1:

1.1 Criteris quantificables automàticament que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (fins a 90 punts)

a) Oferta econòmica: fins a 70 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic (sempre que compleixi els requisits mínims a nivell de cobertures) i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 70) / \text{Oferta que es puntua}$$

b) Reducció de la franquícia per sinistre: fins a 10 punts.

S'atorgarà 1 punt a cada 10% de reducció de la franquícia. La màxima puntuació serà per aquelles empreses que ofereixen una franquícia de 0 euros, i la resta serà proporcional.

c) Augment dels límits assegurats: fins a 10 punts.

S'atorgaran 5 punts per cada 10% d'augment dels límits fixats en el plec de prescripcions tècniques.

1.2 Criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert, fins a un màxim de 10 punts per:

a) La disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals.

2. Lot 2:

2.2 Criteris quantificables automàticament que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (fins a 90 punts)

a) Oferta econòmica: fins a 80 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 80) / \text{Oferta que es puntua}$$

b) Augment dels límits assegurats: fins a 10 punts.

S'atorgaran 2 punts per cada 10% d'augment dels límits fixats en el plec de prescripcions tècniques.

2.2 Criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert, fins a un màxim de 10 punts per:

a) La disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals.

3. Lot 3:

3.1 Criteris quantificables automàticament que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (fins a 90 punts)

a) Oferta econòmica: fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 90) / \text{Oferta que es puntua}$$

3.2 Criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert, fins a un màxim de 10 punts per:

a) La disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals.

4. Lot 4:

4.1 Criteris quantificables automàticament que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (fins a 90 punts)

a) Oferta econòmica: fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 90) / \text{Oferta que es puntua}$$

4.2 Criteris que depenen d'un judici de valor que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert, fins a un màxim de 10 punts per:

a) La disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals.

Clàusula novena. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats.

El procediment previst a l'article 152 del TRLCSP per tal d'estimar el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'iniciarà, sense perjudici de considerar la relació entre la solvència del licitador i l'oferta presentada, quan la proposició econòmica, sigui inferior al 25 per cent de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, en la forma de càlcul d'aquesta prevista a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

Clàusula desena. Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació es constituirà amb la següent composició:

Presidència: L'Alcaldeessa o regidoria en qui delegui.

Vocals: 1) El tinent d'Alcalde d'àrea o regidor en qui delegui. 2) La secretària general, o funcionari del grup A en qui delegui. 3) L'interventor general o funcionari del grup A en qui delegui. 4) El coordinador d'àrea o personal en qui delegui. 5) El responsable del contracte de serveis d'assessorament i mediació d'assegurances.

Secretaria: La secretària general o funcionari en qui delegui.

Clàusula onzena. Obertura de Proposicions.

1. La Mesa de Contractació es constituirà en sessió interna el sisè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, per a qualificar la documentació administrativa presentada corresponent als sobres «A». Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin o rectifiquin en un termini no superior a tres dies hàbils. En igual termini, l'òrgan de contractació també podrà sol·licitar als licitador els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris.

2. L'acte d'obertura i examen dels sobres «B», prèviament convocada, es realitzarà en sessió pública. Es donarà informació de les empreses admeses al procediment i es realitzarà l'obertura de les diferents proposicions presentades. La Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec. Els informes s'hauran de lliurar en el termini màxim de 10 dies naturals. Els informes seran preceptius per a la Mesa, tret error material o d'infracció de l'ordenament jurídic que es resoluria motivadament. Igualment disposarà la Mesa en aquesta sessió, el dia i hora de la propera sessió pública, d'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris econòmics i avaluables objectiva i directament en el termini d'un mes, a comptar des de l'acte inicial d'obertura dels sobres «A»

3. A la sessió pública d'obertura i avaluació dels sobres «C», prèviament es donarà compta de l'informe tècnic i l'avaluació per la Mesa dels criteris sotmesos a judici de valors. A continuació s'obriran els sobres «C» i s'efectuarà la valoració dels criteris automàtics, elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

4. El dia, hora i lloc de l'obertura de sessions públiques dels sobres es publicarà en el perfil del contractant, mitjançant la publicació de l'acta de la Mesa de Contractació, amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.

Clàusula dotzena. Garanties.

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta

econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP, complint les disposicions de l'article 97 del mateix cos legal i en tant que siguin aplicables els requisits establerts als articles 55 i següents del RGLCAP. L'adjudicatari podrà acollir-se a la modalitat de constitució de la garantia mitjançant retenció del preu, l'import d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte, o en el seu cas, dels successius abonaments fins a complimentar l'import total d'aquella.

Clàusula tretzena. Adjudicació del Contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos, comptadors des de l'obertura de les proposicions del sobre B i proposta de la Mesa de Contractació a l'òrgan de contractació, mitjançant acord motivat de la Junta de Govern Local al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. Aquest període podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat d'aquest l'òrgan de contractació municipal, les seves funcions delegades i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta de la Mesa s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest casos, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material. b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest casos, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 152 del TRLCSP.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits en la clàusula sisena i que havien estat expressats a les declaracions responsables presentades al sobre «A», de compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; dels documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar; de constitució de la garantia i d'altra que sigui procedent. Als efectes d'aquesta acreditació s'entendrà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

4. En cas que la documentació sol·licitada no s'aporti en el termini establert o s'aporti amb mancances, es podrà atorgar un termini addicional per a presentar-la o esmenar-les no superior a tres dies hàbils, transcorregut el qual sense aportar allò que l'hi hagués estat requerit, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la presentació de la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, sense perjudici d'altres accions legals que pertoquin. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent

expedient de prohibició de contractar.

5. Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la seva recepció.

Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant correu electrònic, a l'adreça que els licitadors hagin designat a les proposicions i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. Aquesta notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació que preveu l'article 151.4 del TRLCSP.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari serà citat perquè abans del termini de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament procedirà conforme l'apartat 4t de la clàusula anterior, sense perjudici de reclamar la indemnització que correspongui, si s'escau.

Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.

Un retard en el pagament de la prima no rescindirà el contracte ni alliberarà a l'entitat asseguradora d'atendre els sinistres que puguin produir-se.

1. El pagament del preu es realitzarà durant el mes de gener, una vegada el contractista o contractistes hagin presentat electrònicament les factures en la forma i contingut previstos a l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, amb la identificació disposada per la Disposició Addicional Trenta-tresena del TRLCSP -l'òrgan de contractació; el servei econòmic; i el servei gestor i responsable del contracte-, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

b) Incloure a la factura el següent contingut:

- L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
- El destinatari: Unitat tramitadora.
- Expedient: 1656/2017
- Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès
- L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals .
- L'òrgan gestor: serveis generals, de l'àrea de serveis centrals.
- La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

2. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura.

Clàusula setzena. Revisió de preus.

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte i condició especial d'execució

Serà responsable del contracte el coordinador de serveis generals, que serà assistit pel responsable de l'empresa contractista dels serveis d'assistència i mediació d'assegurances, i li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'Ajuntament de Badia del Vallès té adjudicat el contracte per la prestació dels serveis d'assistència, assessorament i mediació d'assegurances a Afis Corredoria d'Assegurances Sabadell SL, en virtut del qual aquesta corredoria ostenta l'exclusivitat en la mediació de tots els contractes d'assegurances que subscrigui l'Ajuntament.

Clàusula divuitena. Drets i obligacions de les parts.

1. Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

2. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal i en matèria mediambiental i, en concret les següents:

a) Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte



compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari son les corresponents al nivell de seguretat requerit en cada cas, i son d'aplicació als fitxers, centres de tractaments, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial o reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquella documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitat diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

b) Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Per al cas que fos d'obligat compliment el que disposa la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones minusvàlides (art. 38) relatiu a l'obligació de comptar amb un dos per cent de persones treballadores amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents, les empreses licitadores que acreditin tenir a

la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per 100, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que les esmentades proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a la seva adjudicació.

En aquest sentit, les empreses que pretenguin acreditar aquesta situació hauran d'aportar un certificat de l'empresa en què consti que a la plantilla de l'empresa hi ha un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per 100, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les concretes mesures a tal efecte aplicades.

c) Obligacions essencials del contracte:

Seràn obligacions essencials les previstes amb aquest caràcter als Plecs de

prescripcions tècniques particulars i , en tot cas, les relatives a riscos i cobertures assegurades, límits assegurats, franquícies, primes i d'altres que previstos en aquells o que derivin de les proposicions adjudicades.

Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, l'incompliment de les qual sigui susceptible de constituir faltes greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, administrativa o sectorial d'aplicació.

Clàusula dinovena. Prerogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 201, 211 i concordants del TRLCSP.

Clàusula vintena. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només el podrà modificar:

1. Per algunes de les causes previstes i precises següents:

- a) Per un augment o disminució sobrevingut del patrimoni municipal, de personal al servei municipal, d'usuaris de servei o d'altres elements objecte d'assegurança a les diferents pòlisses que, per raons d'interès públic o exigència normativa facin necessària l'adequació de cobertures, límits i primes d'aquelles.
- b) Perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancials del costos per a l'Administració, que haurà d'acreditar-se i justificar pel responsable del servei.

2. Per les raons d'interès públic previstes a l'article 107 del TRLCSP i el disposat a l'article 71 de la Directiva 2014/14/UE, sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Inadequació de la prestació o parts de la prestació contractada per satisfer les necessitats a cobrir per l'objecte del contracte causa d'errors o omissions del projecte o les especificacions tècniques prescrites o oferides.
- b) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de les prestacions en els termes inicials definits.
- c) Conveniència d'incorporar avanços tècnics que la millorin notòriament, sempre que aquests s'hagin produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) Necessitat d'ajustar les prestacions a especificacions tècniques, ambientals de seguretat i d'altres anàlogues que s'aprovin amb posterioritat a l'adjudicació.
- e) Que la necessitat de la modificació derivi de circumstàncies que un poder

adjudicador diligent no hagués pogut preveure.

3. Les modificació previstes als apartats anteriors, no podran alterar les condicions essencials del contracte i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables. L'acord d'aprovació de la modificació requerirà audiència prèvia del contractista, informe del responsable del contracte, s'haurà de formalitzar en document administratiu i serà obligatòria pel contractista, sense perjudici de les seves accions de recurs administratiu especial.

4. En els casos previstos a l'apartat primer, no podran superar-se els límits legals previstos a la normativa esmentada.

5. En els casos previstos a l'apartat segon, es considerarà modificació essencial del contracte tota aquella que suposi la variació en més o menys del 10 per cent del seu preu d'adjudicació, sense que en cas de modificacions successives, el conjunt d'aquestes no puguin superar el límit expressat.

Clàusula vint-i-unena. Cessió i subcontractació.

No podrà cedir-se el contracte, en part o en la seva totalitat, ni s'admetrà la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Clàusula vint-i-dosena. Termini de garantia del contracte.

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

Clàusula vint-i-tresena. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 308 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del sector públic, les següents:

a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del sector públic o als presents plecs durant l'execució del contracte.

b) L' incompliment de les obligacions contractuals essencials.

c) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

d) Altres d'altres de naturalesa anàloga previstes a la documentació contractual i la normativa aplicable.

Clàusula vint-i-quatrena. Règim jurídic i jurisdicció

1. Aquest contracte s'enquadra en la categoria 6a) "Serveis d'assegurances" de

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

l'Annex II del TRLCSP i, té caràcter privat d'acord amb allò que disposa l'article 20 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, (TRLCSP), i es regirà, quant a la seva preparació i adjudicació per aquesta norma i les seves disposicions de desplegament, i en allò que resulti de directa aplicació per la Directiva del Parlament i del Consell Europeu 2014/24/UE, de 26 de febrer; i quant als efectes i extinció, per les normes de dret privat.

Formen part integrant del règim jurídic del contracte, a un i altre efecte, les següents disposicions: a) El present plec i el plec de prescripcions tècniques; b) Directiva del Parlament i del Consell Europeu 2014/24/UE, de 26 de febrer; c) El TRLCSP i les seves disposicions de desplegament, en particular el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi al TRLCSP i no hagi estat derogat expressament; c) Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; d) La resta de normativa de dret administratiu i règim local aplicable a la preparació i adjudicació del contracte, així com aquelles altres disposicions de dret privat que, amb caràcter supletori de les normes administratives, resultin d'aplicació; e) La Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança, el Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, el Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades i qualsevol altra norma de dret privat que resulti aplicable a l'objecte del contracte quant als seus efectes i extinció.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte i per a resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte serà competència de l'ordre jurisdiccional civil, de conformitat amb allò que disposa l'article 21 del TRLCSP i, en ambdós casos, el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Badia del Vallès, document signat electrònicament.

L'Alcalde

Eva María Menor Cantador

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió ordinària de 22 de setembre de 2017. En dono fe, la Secretària municipal,

Carmen Coll Gaudens

ANNEX 1A: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):

1. Registre Oficial de Licitadors. Que està inscrita en el Registre de licitadors de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada i que compleix amb els criteris de solvència econòmica, financera, tècnica i professional requerits per a aquesta contractació i, per tant, que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

2. Notificacions. Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

3. Riscos Laborals. Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

4. Garantia definitiva. En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu; ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament

5. Per empreses de més de 50 treballadors: (marqui l'opció que procedeixi)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

☐ Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

6. Per empreses que formen grup empresarial. Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa o empreses del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

7. Per empreses estrangeres: Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

8. Altres declaracions (si s'escauen):

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

(1) En cas d'unió temporal d'empreses (ute): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 1B: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses NO inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):

1. Capacitat jurídica i d'obrar. Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Igualment, Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....

.....

2. Representació. Que té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat, d'acord amb: (marqui l'opció que procedeixi)
☐ L'escriptura d'apoderament/de constitució/de nomenament d'administrador atorgada en datadavant el notariamb el núm.del seu protocol.

☐ L'acta de l'assemblea/junta de data

3. Notificacions. Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

4. IAE. Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s.....

Que ☐ Si ☐ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.



5. Riscos Laborals. Que dona compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dona compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Garantia definitiva. En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

☐ Mitjançant la modalitat de retenció del preu; ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament

7. Requisits de solvència. Que reuneix les condicions requerides de solvència econòmica i financera, tècnica i professional establertes en la clàusula 6.3 d'aquest plec i específicament que:.....
.....

8. Per empreses de més de 50 treballadors: (marqui l'opció que procedeixi)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

☐ Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

9. Per empreses que formen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa o empreses del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

10. Per empreses estrangeres: Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

11. Altres declaracions (si s'escauen):

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

(1) En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 2: «MODEL de presentació de la documentació avaluable mitjançant judici de valor.»

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el

procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès, DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, i a l'oferta que presento, en relació a [TRIAR] la totalitat de llots o al lot núm. ... o lots números ..., de conformitat amb el següent desglossament: **(1)**

Lot 1: Cobertura dels riscos derivats de la responsabilitat civil i/o patrimonial en què pugui incórrer l'Ajuntament i els seus ens dependents, així com la responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de l'actuació de les autoritats i el personal al seu servei, pels danys que pugui ocasionar a tercers o a coses en exercici de les seves funcions i competències.

a) Disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals que es detallen a continuació:

-

Lot 2: Cobertura (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'ajuntament i els seus ens dependents, que es detallen a l'Annex I del Plec de prescripcions tècniques.

a) Disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals que es detallen a continuació:

-

Lot 3: Cobertura d'accidents dels usuaris del poliesportiu de l'Ajuntament.

a) Disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals que es detallen a continuació:

-

Lot 4: Cobertura d'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament.

a) Disminució de riscos exclosos i/o inclusió de cobertures addicionals que es detallen a continuació:

-

(1) D'acord amb la clàusula 7.2.2 i concordants, la proposició pot ser referida a un, varis o la totalitat dels lots que integren aquest procediment de contractació.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat.»

ANNEX 3: «MODEL de Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica. »

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment obert de contractació del servei de diverses pòlisses d'assegurances de riscos de l'Ajuntament de Badia del Vallès, DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, i a l'oferta econòmica i de criteris qualificables automàticament que presento, en relació a [TRIAR] la totalitat de llots o al lot núm. ... o lots números ..., de conformitat amb el següent desglossament: **(1)**

Lot 1: Cobertura dels riscos derivats de la responsabilitat civil i/o patrimonial en què pugui incórrer l'Ajuntament i els seus ens dependents, així com la de la responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de l'actuació de les autoritats i el personal al seu servei, pels danys que puguin ocasionar a tercers o a coses en exercici de les seves funcions i competències.

- Prima neta: (en números i lletres) euros.
- Impostos: (en números i lletres) euros.
- Prima total: (en números i lletres) euros.

Lot 1: Altres aspectes

- a) Reducció de la franquícia per sinistre en un % de ____
- b) Augment dels límits assegurats en un % de ____

Lot 2: Cobertura (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'Ajuntament i els seus ens dependents.

- Prima neta: (en números i lletres) euros.
- Consorci: (en números i lletres) euros.
- Impostos: (en números i lletres) euros.
- Prima total: (en números i lletres) euros.

Lot 2: Altres aspectes

- a) Augment dels límits assegurats en un % de ____

Lot 3: Cobertura d'accidents usuaris del poliesportiu de l'Ajuntament.

- Prima neta: (en números i lletres) euros.
- Impostos i Consorci: (en números i lletres) euros.
- Prima total: (en números i lletres) euros.

Lot 4: Cobertura de responsabilitat civil d'assistència sanitària del personal de l'Ajuntament.

- Prima neta: (en números i lletres) euros.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

- Impostos: (en números i lletres) euros.
- Prima total: (en números i lletres) euros.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat.»

(1) D'acord amb la clàusula 7.2.2 i concordants, la proposició pot ser referida a un, varis o la totalitat dels lots que integren aquest procediment de contractació.