

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, CORRECTIU I PREVENTIU DE LES ALARMES I DELS SISTEMES ANTIINTRUSISME INSTAL·LATS ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE BADIA DEL VALLÈS

A) PART I. CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Clàusula primera. Objecte i qualificació.

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i sistemes antiintrusisme instal·lades als equipaments municipals de Badia del Vallès, incloent el visionat de les imatges d'aquells centres que disposin d'aquest servei.

Aquest contracte té la qualificació d'administratiu de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 10 i 16 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, (en endavant TRLCSP), l'article 2 i concordants de la Directiva del Parlament i Consell Europeu sobre contractació pública 2014/24/UE. (DCUE)

2. Als efectes de la seva adjudicació, l'objecte del present contracte es tracta de forma unitària, sense divisió en cap lot, per a la uniformitat de prestacions i serveis que l'integren, els quals es desenvolupen i concreten a la part de prescripcions tècniques d'aquest plec. El codi CPV és: 50610000-4, Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat.

Clàusula segona. Procediment de Selecció i Adjudicació.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària, procediment obert i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb els articles 150 i 157 del TRLCSP.

Clàusula tercera. Publicitat de la licitació.

1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament (<https://www.badiadelvalles.cat/seccio.php?id=34>) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris i butlletins oficials i en altres mitjans de difusió, serà de 1.500 euros.

Clàusula quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost anual total i net, ascendeix a la quantia total de 15.500 euros, corresponents 12.500 euros als serveis ordinaris (part fixa) i 3.000 euros pels serveis extraordinaris (part variable), essent aquell preu net millorable a la baixa, i constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es desestimaran les ofertes dels licitadors. A aquells preus li serà d'aplicació el tipus general de l'Impost sobre el Valor Afegit del 21 per cent.

2. El sistema de determinació del preu es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any (+)	Partida	Denominació Partida	Import Net (Serveis ordinaris + extraordinaris)	% IVA	Import IVA	Import total
2017	1404.1512.21200	Manteniment Edificis – Corporació i Reparació i manteniment Edificis	2.500 + 600 €	21	651 €	3.751 €
2017	1004.3231.21200	Manteniment Centres escolars primària – Reparació i manteniment Edificis	3.125 + 750 €	21	813,75 €	4.688,75 €
2017	1604.4312.21200	Mercat Públic – Reparació i Manteniment Edificis	1.250 + 300 €	21	325,5 €	1.875,50 €
2017	0704.3321.21200	Biblioteca – Reparació i Manteniment Edificis	1.250 + 300 €	21	325,5 €	1.875,50 €
2017	0704.3331.21200	Auditori – Reparació i Manteniment Edificis	1.250 + 300 €	21	325,5 €	1.875,50 €
2017	0804.2319.21200	Promoció Gent Gran – Reparació i Manteniment Edificis	1.250 + 300 €	21	325,5 €	1.875,50 €
2017	0504.3422.21200	Poliesportiu – Reparació i Manteniment Edificis	625 + 150 €	21	162,75 €	937,75 €
2017	0904.2317.21200	Assistència, infància, família i adolescència – Reparació i Manteniment Edificis	625 + 150 €	21	162,75 €	937,75 €
2017	1404.1511.22701	Brigada de Manteniment – Seguretat	625 + 150 €	21	162,75 €	937,75 €
TOTAL			15.500 €		3.255 €	18.755 €

(+) L'any 2017 contempla el període anual juny 2017 a maig 2018

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

3. El valor estimat del contracte (VE), sense incloure l'IVA és el següent:

Any	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes (modificacions)	SUMA
2017	9.041,67 €		1.808,33 €	10.850,00 €

2018	15.500 €		3.100 €	18.600 €
2019	6.458,33 €	9.041,67 €	3.100 €	18.600 €
2020		15.500 €	3.100 €	18.600 €
2021		6.458,33 €	1.291,67 €	7.750,00 €
			TOTAL	74.400 €

Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.

1. La durada del contracte de serveis serà de 2 anys. La vigència del contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, fins a un màxim de 4 anys, mitjançant resolució expressa, a proposta del responsable del contracte i consentiment del contractista, amb un mes abans, com a mínim, de la finalització de la vigència inicial o de les seves pròrroques.

2. L'execució del contracte s'iniciarà al dia següent de la seva formalització, tret que en aquesta es disposi una altra data. El lloc d'entrega dels serveis objecte del contracte és situat als següents indrets que es defineixen a l'annex 4.

3. L'adjudicatària d'aquest contracte queda expressament obligada a continuar en la prestació del servei fins que, previ procés d'adjudicació, es faci càrrec de la prestació del servei una altra empresa, amb la finalitat de garantir la seva continuïtat. Aquesta obligació es durà a terme amb un expedient contradictori, amb audiència prèvia al contractista, i amb informes del responsable del contracte i altres que estimi procedents, que l'òrgan de contractació resoldrà de forma expressa disposant el termini, abast i condicions d'aquesta continuïtat en la prestació dels serveis.

Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscriu o subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una



Ajuntament de

Badia
del Vallès

declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del TRLCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant els termes recollits al present plec.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser d'un import igual o superior a 27.900 euros. Aquest s'hi acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant el període de presentació d'ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte. Aquesta s'hi acreditarà amb certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment, i l'aportació del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que, en tot cas, garanteixi la seva vigència i cobertura durant tota la vigència del contracte.

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un dels mitjans següents:

a) La presentació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al de l'objecte d'aquest contracte. La relació haurà d'expressar el tipus de serveis, l'import, dates i destinatari; haurà d'estar avalada per certificats de bona execució i, com a requisit, haurà de tenir un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al de la anualitat mitjana del valor estimat.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertany i, a la resta de casos, a la coincidència dels dos primers dígit del seu respectiu codi CPV.

3.3 Les empreses que estiguin inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, acreditaran la solvència econòmica i financera, i tècnic professional, conforme els articles 75.2 i 83.1 del TRLCSP, mitjançant:

a) L'aportació del certificat de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que

consten en el Registre de licitadors corresponent.

b) La declaració responsable que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció i la documentació complementària no han experimentat cap variació.

3.4 Els licitadors, per raons motivades, podran recórrer a les capacitats d'altres entitats en els termes previstos a l'article 63, apartat 1r de la DCUE, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que acreditin la disposició dels mitjans per a executar el contracte mitjançant els requisits de solvència anteriors. En aquests casos, l'adjudicatari i les esmentades entitats respondran solidàriament de l'execució del contracte, a excepció dels casos de subcontractació, previstos a la clàusula 21a, on la total responsabilitat de l'execució del contracte serà de l'adjudicatari d'acord amb l'article 227 del TRLCSP.

Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

1. Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, davant el registre general ubicat a l'OAC, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOP.

Les ofertes es podran presentar per correu. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant e-mail, burofax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat e-mail, burofax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud subscripta pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

2. Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador, en la forma i condicions que a continuació es descriu:

2.1 SOBRE «A»DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA del procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments municipals del municipi de Badia del Vallès, presentada peramb NIF..... amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)"

El sobre haurà de contenir la declaració responsable de complir els requisits legals i no

estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament segons model annex 1A (si el licitador es troba inscrit en els registres oficials de licitadors i empreses classificades de l'Estat o la Generalitat) o model annex 1B (en cas contrari).

Altrament, si es donen els supòsits que s'indiquen, el sobre contindrà els documents següents:

- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, segons la clàusula 6.1.
- Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE), segons model annex número 2.
- Documentació relativa, en el cas de subcontractació, als noms, raons socials o perfils empresarials i els requisits de solvència econòmica, professional o tècnica de les empreses subcontractadores.

2.3 SOBRE «B»PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE B) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA del procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments i edificis municipals del municipi de Badia del Vallès, presentada peramb NIF..... (signatura)".

El sobre ha de contenir els documents següents:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa al sobre.
- b) La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model annex 3, amb el contingut, forma i efectes exigibles segons disposa la clàusula 34a.

Clàusula vuitena. Criteris d'Adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació:

a) Oferta econòmica del preu del contracte: Fins a 80 punts, que s'atorgaran de la següent forma:

a.1) S'atorgaran 75 punts al preu més econòmic de la part de serveis ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

a.2) S'atorgaran 5 punts al preu més econòmic de la part de serveis extraordinaris i imprevistos del contracte. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

b) Oferta econòmica de preus/nets de les intervencions referides a la part



extraordinària i imprevistos del contracte (clàusula 32a del plec), fins a 20 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació, 20 punts, a l'oferta més econòmica, de les intervencions extraordinàries no incloses al contracte de manteniment, d'entre les diferents propostes presentades, d'acord a la següent fórmula: $0,65 \cdot (\text{preu de la mà d'obra}) + 0,20 \cdot (\text{preu de la dieta}) + 0,15 \cdot (\text{preu del desplaçament})$. La resta de proposicions obtindran la seva puntuació d'acord amb la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$.

Cal considerar que el preu del desplaçament ha de ser unitari (no per kilòmetre), la dieta es considera per dia (no mitja dieta), i que el preu de la mà d'obra és per hora normal (no festiva) i d'oficial de primera.

Clàusula novena. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats.

El procediment previst a l'article 152 del TRLCSP per tal d'estimar el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes podrà iniciar-se quan es donin els paràmetres següents: a) Quant la proposició econòmica superi els paràmetres establerts a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques; i b) alhora a la resta de criteris d'adjudicació se obtingui una puntuació conjunta superior a 80 punts.

Clàusula desena. Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació es constituirà amb la següent composició:

Presidència: L'Alcaldeessa o regidoria en qui delegui.

Vocals: 1) El tinent d'Alcalde d'àrea o regidor en qui delegui. 2) La secretària general, o funcionari del grup A en qui delegui. 3) L'interventor general o funcionari del grup A en qui delegui. 4) El coordinador d'àrea o personal en qui delegui. 5) El tècnic responsable del contracte o personal en qui delegui.

Secretaria: La secretaria general o funcionari en qui delegui.

Clàusula onzena. Obertura de Proposicions.

1. La Mesa de Contractació es constituirà en sessió interna el sisè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, per a qualificar la documentació administrativa presentada corresponent als sobres «A» i a les 13 hores, si s'escau, l'obertura dels sobres «B», quan no s'haguessin produït incidències a la sessió interna. En cas contrari, si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin o rectifiquin en un termini no superior a tres dies hàbils. En igual termini, es podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris. En tot cas, la Mesa fixarà aleshores el lloc, dia i hora de la sessió pública d'obertura dels sobres «B» ajornada.

2. A l'acte d'obertura i examen dels sobres «B», en sessió pública, es donarà informació de les empreses admeses al procediment i es realitzarà l'obertura de les diferents proposicions presentades i s'efectuarà la valoració dels criteris automàtics,



elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. No obstant, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris establerts en aquest Plec. Els informes s'hauran de lliurar en el termini màxim de 10 dies naturals. Els informes seran preceptius per a la Mesa, tret d'error material o d'infracció de l'ordenament jurídic que es resoluria motivadament.

3. El dia, hora i lloc de l'obertura de sessions públiques es publicarà, amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data de celebració, en el perfil del contractant, mitjançant la publicació del decret d'alcaldia constitució de la Mesa o, en actes successius posteriors per a la publicació de la convocatòria a l'acta la pròpia Mesa de Contractació.

Clàusula dotzena. Garanties.

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP, complint les disposicions de l'article 97 del mateix cos legal i en tant que siguin aplicables els requisits establerts als articles 55 i següents del RGLCAP. L'adjudicatari podrà acollir-se a la modalitat de constitució de la garantia mitjançant retenció del preu, l'import d'aquesta serà retengut del primer o únic abonament del contracte, o en el seu cas, dels successius abonaments fins a complimentar l'import total d'aquella.

3. En el present contracte no s'exigeix garantia complementària, sense perjudici dels casos especials legalment previstos, en aquest casos l'import total de les garanties no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, sense IVA.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes relacionats a l'article 100 del TRLCSP. Si per qualsevol motiu la garantia queda reduïda, l'adjudicatari l'haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies.

Clàusula tretzena. Adjudicació del Contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos, comptats des de l'obertura de les proposicions del sobre B i la proposta de la Mesa de Contractació a l'òrgan de contractació. Aquest període podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat d'aquest òrgan de contractació municipal (la Junta de Govern Local), les seves funcions delegades i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta de la Mesa s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest casos, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la



infracció o error material. b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 152 del TRLCSP.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits en la clàusula sisena i que havien estat expressats a les declaracions responsables presentades al sobre «A», del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; dels documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar; de constitució de la garantia i d'altra que sigui procedent. Als efectes d'aquesta acreditació s'entendrà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

4. En cas que la documentació sol·licitada no s'aporti en el termini establert o s'aporti amb mancances, es podrà atorgar un termini addicional per a presentar-la o esmenar-les no superior a tres dies hàbils, transcorregut el qual sense aportar allò que l'hi hagués estat requerit, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la presentació de la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, sense perjudici d'altres accions legals que pertoquin. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

5. Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la seva recepció.

Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant correu electrònic, a l'adreça que els licitadors hagin designat a les proposicions i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. Aquesta notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació que preveu l'article 151.4 del TRLCSP.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari serà citat perquè abans del termini de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament procedirà conforme l'apartat 4t de la clàusula anterior, sense perjudici de reclamar la indemnització que correspongui, si s'escau.

Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.

1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual, d'acord amb allò establert a la clàusula 33a. A tal efecte, el contractista presentarà les factures en la

forma i contingut previstos a l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, amb la identificació disposada per la Disposició Addicional Trenta-tresena del TRLCSP -l'òrgan de contractació; el servei econòmic; i el servei gestor i responsable del contracte-, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

- a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.
- b) Incloure a la factura el següent contingut:
 - L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local
 - L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
 - El destinatari: Unitat tramitadora.
 - Expedient: 2730/2016
 - Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès
 - L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals .
 - L'òrgan gestor: serveis de manteniment, àrea del Territori.
 - La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

2. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis legals previstos comptats des de la data de presentació de la factura.

3. L'Ajuntament contrau l'obligació d'establir anualment l'adequada consignació en el pressupost únic per atendre les despeses que origini la present contractació.

Clàusula setzena. Revisió de preus.

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.

Serà responsable del contracte l'enginyer municipal de la corporació, i li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.

1. Són drets del contractista:

- a) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei.



- b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del servei, fins i tot en el supòsit de modificacions del servei imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.
- d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2. Són obligacions del contractista:

2.1 Relatives a l'execució del contracte:

- a) Prestar el servei objecte del contracte a partir de la seva signatura, d'acord amb les previsions establertes en aquest plec o que en resultin de la oferta adjudicada. Concretament, la empresa haurà d'intervenir davant qualsevol incidència o trucada per part del personal de l'Ajuntament, sense cap dilació.
- b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 300.000 euros que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.
- f) Controlar el funcionament de les instal·lacions i equips, tant des de la empresa mantenidora com des de la Central Receptora d'Alarmes, i garantir la connexió i desconnexió de totes les alarmes mitjançant un codi d'accés d'ús personal i intransferible per a cada usuari, el qual podrà ésser tant donat d'alta com de baixa des de la empresa mantenidora mitjançant la Central Receptora, així com la visualització de les imatges d'aquells equipaments amb càmera.
- g) Vetllar per la qualitat de les inspeccions i treballs tant tècnics com administratius, comptar amb el personal adequat i realitzar les revisions de manteniment mitjançant visites programades de tècnics i oficials degudament acreditats, i inclouran la inspecció de tots els sistemes de seguretat de les alarmes i sistemes anti intrusisme, segons s'indica a l'article 5 de la Ordre INT/316/2011 i al seu Annex II, informant al responsable del Contracte de manera immediata de qualsevol incidència esdevinguda; també hauran de



facilitar als usuaris els manuals de la instal·lació, ús i manteniment dels sistemes de seguretat, segons s'indica als articles 44 i 45 del Reglament de Seguretat Privada. Per tant, el contractista es compromet a complir tot allò que estigui regulat dins de l'esmentat Reglament de Seguretat Privada, i demés normes concordants en aquesta matèria que estiguin en vigor durant l'any 2017 i successius.

h) Disposar dels recanvis adients de les parts electròniques, elèctriques i de telecomunicacions per totes i cadascuna de les instal·lacions i aparells inclosos en aquest Plec, per tal de poder efectuar la reparació en el termini previst.

i) Respondre de les deficiències al funcionament tant de les instal·lacions i aparells, ja sigui per interrupcions al subministrament elèctric o de telecomunicacions, o per manca de funcionament dels receptors i de la transmissió de les alarmes que rebin. Al respecte, s'indica a l'apartat 2 de l'article 6 de la Ordre INT/316/2011 que per garantir el correcte funcionament de les Centrals d'Alarma, aquestes deuran ésser ateses pels operadors necessaris per a la prestació dels serveis, en un nombre adient i proporcional al nombre de centres que tinguin contractats, i que en cap cas poden ésser inferior a dos operaris per torn ordinari de treball.

j) En cas que, a conseqüència de la prestació del servei, sigui necessari realitzar la reparació d'avaries o d'altres treballs no compresos en aquest Plec de Condicions Tècniques, l'adjudicatari haurà de comunicar amb l'enginyer municipal la incidència, havent de passar pressupost i esperant la seva aprovació per a la realització de les tasques.

k) Retirar tot el material emprat i eliminar adequadament tots els residus per a la realització de les tasques de manteniment o avaries.

l) Lliurament mensual dels documents de Treball al responsable del contracte, tant en paper com en format electrònic (correu electrònic, entorn web) amb totes les incidències esdevingudes, ja siguin referents tant al manteniment preventiu com al correctiu de tots els equipaments.

m) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida. S'inclou en aquest punt, el lliurament setmanal en format electrònic (correu electrònic, entorn web) dels informes sobre obertures, tancaments i possibles alarmes o incidències esdevingudes a cadascun dels equipaments.

2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

a) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

b) Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquella documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitat diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

2.3 Altres obligacions:

a) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

b) Permetre l'accés a qualsevol dependència municipal, mitjançant l'ús d'un codi de caire personal i intransferible, el qual serà programat per part de la empresa mantenidora a instàncies del responsable del Contracte, i que es podrà donar de baixa o canviar en qualsevol moment per un altre.

c) Durant els primers 6 mesos de contracte, la empresa adjudicatària haurà de presentar una memòria valorada a on s'indiqui l'estat de totes les alarmes i sistemes antiintrusisme, amb el cost que suposaria la seva adequació a la normativa actual, cas que fos així.

d) Abonar les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec.

e) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. El conjunt de personal haurà d'estar en possessió de tots aquells carnets d'instal·lador – mantenidor autoritzat pel Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altre comunitat autònoma, necessaris per poder desenvolupar les seves tasques i estendre, al seu cas, les certificacions oportunes de les diverses instal·lacions i/o reparacions.

b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Deixar constància per escrit, de totes les visites i actuacions realitzades a les instal·lacions, mitjançant albarans o informes de treball. Això serà necessari tant en les tasques de manteniment, com en les de reparacions d'averies i/o noves instal·lacions. L'albarà o informe de treball s'entregarà al responsable de l'equipament o del Contracte perquè el signi, i inclourà una descripció dels treballs realitzats, i del material emprat, si s'escau.

d) En les visites i actuacions a les instal·lacions podrà ésser present el personal que l'Ajuntament consideri oportú, com ara l'enginyer municipal, la Brigada de

l'Ajuntament o els responsables o conserges de cada equipament.

e) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquest plec com a objecte del contracte. Tant el personal com l'organització del servei, seran totalment alienes al contracte administratiu entre les parts.

f) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució dels serveis i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.

3.2 Prevenició de riscos laborals. El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular:

a) Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenició de riscos laborals.

b) Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

4. Obligacions essencials del contracte:

1. Seran obligacions essencials les previstes als apartats anteriors següents: apartat 2.1, lletres a), b), e), f) g), h), i), j) i m), i de l'apartat 2.3, lletres b) i c), així com les previstes a la clàusula 31, 32 i 33 de la part del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, l'incompliment de les quals sigui susceptible de constituir faltes greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, administrativa o sectorial d'aplicació.

Clàusula dinovena. Prerogatives de l'Administració.

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 201, 211 i concordants del TRLCSP.

Clàusula vintena. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només el podrà modificar:

1. Per algunes de les causes previstes i precises següents:



a) Per l'augment o nova instal·lació d'alarmes i sistemes antiintrusisme a conseqüència de nous equipaments, serveis o instal·lacions municipals, o ampliació dels existents.

b) Per l'augment d'avaries i reparacions, a conseqüència dels actes imprevisibles contemplats a la clàusula 32a, més enllà de les previsions contemplades en aquest plec.

2. Per les raons d'interès públic previstes a l'article 107 del TRLCSP i el disposat a l'article 71 de la Directiva 2014/14/UE, sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Inadequació de la prestació o parts de la prestació contractada per satisfer les necessitats a cobrir per l'objecte del contracte, a causa d'errors o omissions del projecte o les especificacions tècniques prescrites o ofertades.

b) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de les prestacions en els termes inicials definits.

c) Conveniència d'incorporar avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que aquests s'hagin produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) Necessitat d'ajustar les prestacions a especificacions tècniques, ambientals de seguretat i d'altres anàlogues que s'aprovin amb posterioritat a l'adjudicació.

e) Que la necessitat de la modificació derivi de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure.

3. Les modificacions previstes als apartats anteriors, no podran alterar les condicions essencials del contracte i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables. L'acord d'aprovació de la modificació requerirà audiència prèvia del contractista, informe del responsable del contracte, s'haurà de formalitzar en document administratiu i serà obligatòria pel contractista, sense perjudici de les seves accions de recurs administratiu especial.

4. En els casos previstos a l'apartat primer, no podran superar-se els límits legals previstos a la normativa esmentada.

5. En els casos previstos a l'apartat segon, es considerarà modificació essencial del contracte tota aquella que suposi la variació en més o menys del 10 per cent del seu preu d'adjudicació, sense que en cas de modificacions successives, el conjunt d'aquestes no puguin superar el límit expressat.

Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.

1. L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de prestacions del contracte, amb tercers subcontractistes que no estiguin incursos en cap causa de inhabilitació legal, d'acord amb les condicions següents:

a) Que siguin els subcontractistes proposats i expressats a l'oferta presentada

per l'adjudicatari, on s'haurà d'acreditar: llurs noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; i la part i imports de la prestació subcontractada

b) Que es compleixin les obligacions de caràcter mediambiental, social o laboral de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE i aquelles d'altres específicament previstes al Plec de Prescripcions Tècniques particulars o al present plec.

c) Que no recaiguin sobre les prestacions essencials definides a la clàusula 18.

2. Per a l'exercici d'aquest dret l'adjudicatari restarà sotmès al que es disposa a l'article 227 del TRLCSP, especialment allò previst a l'apartat 2n respecte les condicions i requisits, i l'apartat 3r, en quant a les conseqüències d'incompliment d'aquestes condicions, que es consideraran obligacions essencials, i poden comportar una penalitat fins al 50 per cent de l'import del subcontracte. Igual consideració d'obligació essencial tindrà l'incompliment de les obligacions de pagament i control definides als articles 228 i 228 bis del TRLCSP.

Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivats del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 de la TRLCSP.

Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.

2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penes diàries en la proporció previstes en l'article 212.4 TRLCSP. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

3. Cada vegada que les penes per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penes.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es qualificaran com a lleus, greus o molt greus, segons la tipificació que es detalla següent:

1.1 Són faltes molt greus, que seran sancionades amb la resolució del contracte o

multes fins al 10 % del preu del contracte, els incompliments molt greus de:

- a) Les obligacions essencials previstes a la clàusula 18a.
- b) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.
- c) Les obligacions de caràcter essencials previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- d) La reiteració de dues faltes greus.

1.2 Són faltes greus, que seran sancionables fins el 5 per cent del preu del contracte, els incompliments greus de:

- a) Les obligacions de caràcter no essencials previstes al present plec o al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- b) La normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.
- c) La reiteració de dues faltes lleus.

1.3 És falta lleu, que serà sancionable fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.

2. De conformitat amb el que preveu l'article 212 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, les penalitzacions esmentades s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments.

Clàusula vint-i-cinquena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització i la liquidació del contracte, acreditada la correcta execució, es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acta de recepció o des de què l'Ajuntament rebí la factura si aquesta és posterior a l'acta de recepció.

2. En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, conformitat i amb les garanties i procediment previstos als articles 222 i 307 del TRLCSP.

3. Des de l'acta de recepció o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 6

mesos, durant el qual el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin.

Clàusula vint-i-sisena. Resolució del contracte.

El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb els efectes assenyalats als articles 232, 308 i 309 del TRLCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora de l'inici de les prestacions o la suspensió injustificada d'aquestes.
- b) L'incompliment de les obligacions essencials
- c) L'incompliment d'obligacions qualificables de molt greus.

Clàusula vint-i-setena. Règim jurídic i jurisdicció

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec i, en tot allò no previst, seran d'aplicació les normes d'aplicació directa de la Directiva del Parlament i del Consell Europeu 2014/24/UE, de 26 de febrer; el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. I el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

B) PART II. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Clàusula vint-i-vuitena. Objecte i finalitats

1. L'objecte de la contractació d'aquest plec és la prestació del servei del Manteniment, conservació i connexió de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, que integren els serveis i prestacions següents:

- a) Ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu segons allò definit a la clàusula 31.
- b) Extraordinaris o imprevistos, segons allò definit a la clàusula 32.

El conjunt dels elements objecte del contracte són els equipaments municipals de Badia del Vallès que figuren a l'Annex 4 d'aquest plec.

Aquestes prescripcions tècniques tenen com a objecte regular i definir les condicions de servei, normativa, sistemes tècnics i recursos materials i humans que regiran la contractació i les seves prestacions.

El contracte contempla el total del cost del manteniment preventiu, així com el manteniment correctiu integral derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions.

Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

2. Els objectius i finalitats del contracte són, pel cas de les alarmes i dels diferents sistemes antiintrusisme:

- El servei d'assistència a l'usuari en cas d'avaria. Garantir la intervenció immediata en el moment que es detecti, per part de la empresa mantenidora i de la Central Receptora, tant el dispar d'una alarma connectada com una manca de comunicació del senyal emès pel sistema de cada equipament, comunicant l'incidència als cossos i forces de seguretat (Policia Local i Mossos d'Esquadra) així com un informe posterior al Tècnic municipal responsable del contracte.
- Millorar la seguretat i la integritat de tots els equipaments de titularitat municipal, indicats a l'Annex del present Plec, així com la restricció del seu accés a persones autoritzades, mitjançant un codi d'accés de caire personal i intransferible.
- Aconseguir el millor estat de conservació de cara a la seva durabilitat i rendiment, evitant la degradació dels equips.
- Garantir el correcte funcionament de la centraleta tant a la seva connexió com desconnexió, havent de fer la empresa mantenidora les corresponents proves periòdiques per tal de verificar el seu correcte funcionament.

Clàusula vint-i-novena. Normativa tècnica i sectorial d'aplicació.

1. Entre d'altra normativa aplicable, serà d'aplicació:

- Llei 5/2014, del 4 d'Abril, de Seguretat Privada.
- Reial Decret 2364/1994, del 9 de Desembre (BOE nº 8, 10 de Gener de 1995), pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat Privada (RSP). Des d'ara, aquest reglament el coneixerem per les seves inicials.
- Ordre, INT/314/2011, de l'1 de Febrer, sobre empreses de seguretat privada.
- Ordre, INT/316/2011, de l'1 de Febrer, sobre funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada.



- Llei 31/1995, de 8 de Novembre, de Prevenció de riscos laborals.
- Reial Decret 842/2002, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió així com les Normes UNE i Instruccions Tècniques Complementàries que li siguin d'aplicació.
- Reial Decret 346/2011, de l'11 de Març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior de les edificacions.
- Reial Decret Legislatiu 3/2011, del 14 de Novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- Llei 40/2015, de l'1 d'Octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic (RJSP).
- Llei 39/2015, de l'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Altres Normes UNE que estiguin en vigència i siguin aplicables.

2. Si durant la vigència d'aquest contracte aparegués nova legislació o fos modificada l'existent, de forma que es veiessin afectades les tasques de manteniment de les alarmes i dels diferents sistemes antiintrusisme instal·lats, es realitzarà la corresponent actualització del contracte per recollir totes aquestes modificacions. Igualment, pel cas que s'afegissin nous equipaments i/o sistemes antiintrusisme al present Contracte.

Clàusula trentena. Instal·lacions afectes al servei.

Formen part d'aquest contracte els equipaments i dependències relacionades en l'Annex 4. L'empresa licitadora manifesta, amb la presentació de la seva proposició, que de manera prèvia a l'atorgament del contracte ha estudiat i revisat totes les centrals d'alarma, càmeres, sensors i elements detectors objecte del Present Plec, amb les seves característiques, i que ha pres en consideració l'estat en què es troben els diferents equips i centrals, per la qual cosa en el preu del contracte s'inclou la reparació i resolució de totes les qüestions defectuoses referents a les centrals, mòduls d'enviament del senyal, detectors, sensors, càmeres, a més dels elements i components esmentats a la clàusula 31a del present Plec.

Clàusula trenta-unena. Serveis i prestacions ordinàries del contracte.

El tipus de manteniment requerit en aquesta contractació serà del tipus **INTEGRAL** incloent el preventiu més el correctiu. Aquestes prestacions comporten la obligació, per part de l'empresa adjudicatària, de:

- Realitzar l'assistència al titular dels equips i sistemes, i totes les reparacions i/o substitucions al seu càrrec dels elements i mà d'obra que siguin necessàries per a mantenir les instal·lacions en bones condicions de funcionament i seguretat per tal d'aconseguir l'objecte descrit a aquest Plec.
- Realitzar el manteniment preventiu presencial de les parts mecàniques, elèctriques i electròniques que componen les instal·lacions del sistema



d'alarma, d'acord amb el que s'estableix a la reglamentació vigent amb periodicitat mensual. A més a més, s'haurà de fer la Neteja periòdica de l'equip i de tots els elements del sistema del qual està compost amb periodicitat mensual, adjuntant un document on s'anotin totes les incidències observades.

- Realitzar el manteniment correctiu, i atendre tots els avisos per avaries que es realitzin des del Departament d'Urbanisme o bé pel personal municipal que tingui delegades aquestes funcions o per l'avís automàtic que rebí des de la Central Receptora d'Alarmes.
- Per tal de mantenir en bones condicions de funcionament i seguretat les instal·lacions, d'efectuar, sense cap càrrec pel consistori, la reparació o substitució de qualsevol element que estigui deteriorat, ja sigui per desgast o obsolescència, inclosa la substitució de les bateries, detectors de presència, així com els mòduls d'enviament de dades i d'incidències de la xarxa sense fils. Aquestes avaries s'hauran de reparar, tant si es detecten al moment de fer la revisió, com si es rep una trucada des dels serveis tècnics de l'Ajuntament o per part de la Central Receptora.
- Comprovar periòdicament el protocol d'avís amb la Policia Local i Mossos d'Esquadra, recepció i resposta amb la Central Receptora d'Alarmes, i rebuda dels informes i incidències al departament d'Urbanisme via comunicació electrònica (correu electrònic, pàgina web...) amb periodicitat setmanal.

Clàusula trenta-dosena. Serveis i prestacions extraordinaris i imprevistos

Se consideren prestacions extraordinàries o imprevistes, les següents:

- Substitució o reparació d'elements deteriorats per negligència, actes vandàlics, o ús indegut de les instal·lacions.
- Accidents per causes externes a la instal·lació.
- Defectes o deterioraments causats per agents atmosfèrics i catàstrofes naturals
- Qualsevol canvi de les característiques o aportació d'elements no inclosos originàriament al contracte del manteniment de les alarmes i sistemes antiintrusisme, així com totes les modificacions derivades de canvis a les normatives vigents, ja siguin locals, autonòmiques o nacionals, sempre que per a la seva entitat, reduït preu i d'altres característiques anàlogues no puguin ésser considerats com a modificació del contracte.

Clàusula trenta-tresena. Especificacions generals del manteniment.

1. El temps màxims admissibles de resposta i els de disponibilitat de recepció dels avisos d'avaries per part del personal de manteniment de l'empresa, són els que a continuació s'indiquen:

- El temps màxim de resposta serà de **una hora**, rebent els avisos d'avaries de 08:00 hores fins les 20:00 h, en dies laborables de dilluns a divendres, i dissabtes de 09:00 hores fins les 15:00 h (de 15:00 a 20:00 h serà Urgència). El tècnic de la empresa lliurarà un albarà al responsable de l'equipament, conserge o al departament de Policia, indicant l'hora de l'avís i l'hora d'arribada per tal que s'acompleixi que el temps de resposta serà, en cap cas, superior a

la hora establerta al punt anterior. Aquest albarà es lliurarà posteriorment al responsable del Contracte.

- Tindrà consideració de Servei d'Urgències el tram horari comprès entre les 20:00 hores i les 08:00 hores de dilluns a dissabte, així com diumenges i festius, durant el qual només s'atendran situacions d'emergència plenament justificada, estant el seu cost **exclòs** al Contracte signat amb l'Ajuntament. En cas que hi hagi un dispar de l'alarma, des de la Central Receptora s'hauran de posar en contacte amb els cossos i forces de seguretat (Policia Local i Mossos d'Esquadra), intervenir i anar a l'equipament afectat pel dispar de l'alarma.
2. El Tècnic de Manteniment de l'empresa, notificarà la seva arribada a la dependència, al responsable de l'equipament o al responsable de la Policia Local, en aquest darrer cas si la incidència es produís fora de les hores normals de funcionament dels diferents equipaments del Consistori.
 3. D'acord amb el Reglament de Seguretat Privada (RSP), Reial Decret 2364/1994, de 9 de Desembre, l'adjudicatari haurà d'ésser una empresa autoritzada per a la instal·lació i el manteniment de sistemes de seguretat electrònica contra el robatori i la intrusió. En el cas de les empreses de seguretat que tinguin el domicili social a Catalunya i l'àmbit d'actuació limitat a aquest territori, el requisit anterior s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya (REESC), en la categoria corresponent. En altres casos, l'acompliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.
 4. S'haurà de presentar un contracte de connexió amb una empresa que disposi de l'autorització com a empresa de seguretat explotadora de Central d'Alarmes, que en cap cas suposarà un cost afegit per a l'Ajuntament, respecte el preu de licitació del contracte. En aquest cas, caldrà presentar un compromís per escrit amb la indicació de l'empresa a la qual es contractarà el servei de Central Receptora d'Alarmes, la qual s'haurà de comprometre en els mateixos termes que ha fet la empresa mantenidora.
 5. Seran per compte del Contractista tots els materials empleats per a reparar les avaries, així com els empleats a les revisions del Manteniment Preventiu, i els costos derivats de les eliminacions dels residus.
 6. Un cop l'Ajuntament hagi estat informat d'una avaria, procedirà a la seva reparació en el menor temps possible.
 7. Durant el temps que duri la reparació de l'avaria, l'empresa informarà puntualment a l'Ajuntament de les actuacions que estigui realitzant. La interlocució serà entre el responsable del contracte i els Serveis Tècnics, mitjançant els canals de comunicació adequats (telèfon i correu electrònic). Tanmateix, es durà a terme un control mitjançant els corresponents albarans i fulls de control, que caldrà aportar de forma regular a l'Ajuntament. En cap cas, l'equipament es podrà deixar amb l'alarma sense funcionar; la empresa haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per tal de solucionar la incidència.
 8. Per tal d'executar correctament el contracte, l'empresa instal·ladora adjudicatària haurà de tenir capacitat suficient per a poder realitzar el manteniment o reparar la incidència, i disposar de personal qualificat.

9. El preu del contracte de manteniment inclou la totalitat del servei (manteniment i connexió a Central Receptora). Per tant, qualsevol cost que es pugui derivar entre els acords o contractes interns entre ambdues empreses serà sense cap cost per l'Ajuntament; en cas que la reparació no estigüés coberta pel tipus de contracte, s'haurà d'emetre un informe al responsable del Contracte justificant aquest extrem, amb els preus de ma d'obra que s'hagin acordat a la signatura del contracte.

Clàusula trenta-quatre. Factures.

1. Les factures s'emetran pel contractista conforme es disposa a la clàusula quinzena d'aquest plec. No obstant això, en cada factura el contractista haurà de distingir entre la part fitxa (serveis ordinaris de manteniment, de la clàusula 31) i la part variable (en funció dels treballs o serveis extraordinaris de la clàusula 32).

2. Al moment de presentació de les factures s'haurà d'adjuntar, si és el cas, un informe respecte les incidències i reparacions corresponents a la part extraordinària del contracte, així com tenir actualitzada la presentació dels albarans i fulls de control de les tasques de manteniment.

Clàusula trenta-cinquena. Contingut de les proposicions a presentar.

1. Les proposicions econòmiques i documentació quantificable de forma automàtica s'han de presentar amb el model annex 3.

2. Quant la proposició econòmica, s'hauran d'omplir tots els apartats i camps que s'hi disposen als models :

- El preu total en lletres i números, amb expressió de l'IVA corresponents, fent el desgloss tant pels serveis ordinaris de manteniment preventiu més correctiu, com pels serveis extraordinaris i imprevistos.
- El quadre relatiu als preus unitaris de ma d'obra, dieta i desplaçament, referent a aquells serveis i prestacions extraordinàries, que requereixin fins i tot, l'aprovació d'un pressupost previ.

La manca o omissió en qualsevol dels apartats i camps descrits comportarà la invalidesa de la proposta i la exclusió del procediment del licitador, tret que es tracti d'un mer error material o de càlcul aritmètic.

D'altra part, d'acord amb la clàusula 4.1 les proposicions econòmiques tant del global, com de cadascuna de les parts del contracte, són millorables a la baixa, i constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes i restarien exclosos llurs licitadors.

Badia del Vallès, document signat electrònicament.

L'Alcaldessa,

Eva María Menor Cantador

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió ordinària de data 12 de maig de 2017. En dono fe, la Secretària municipal,

Carme Coll Gaudens

ANNEX 1A: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm.... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments i edificis municipals del municipi de Badia del Vallès,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):

1. Registre Oficial de Licitadors. Que està inscrita en el Registre de licitadors de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada i que compleix amb els criteris de solvència econòmica, financera, tècnica i professional requerits per a aquesta contractació i, per tant, que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

2. Notificacions. Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

3. Riscos Laborals. Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

4. Garantia definitiva. En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu; ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament

5. Per empreses de més de 50 treballadors: (marqui l'opció que procedeixi)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

☐ Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en

discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

6. Per empreses que formen grup empresarial. Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa o empreses del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

7. Per empreses estrangeres: Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

8. Altres declaracions (si s'escauen):

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

(1) En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 1B: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses NO inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm.... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments i edificis municipals del municipi de Badia del Vallès,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):

1. Capacitat jurídica i d'obrar. Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Igualment, Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....
.....
.....

2. Representació. Que té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat, d'acord amb: (marqui l'opció que procedeixi)
☐ L'escriptura d'apoderament/de constitució/de nomenament d'administrador atorgada en datadavant el notariamb el núm. del seu protocol.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

☐ L'acta de l'assemblea/junta de data

3. Notificacions. Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic** (@):.....

4. IAE. Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s.....

Que ☐ Si ☐ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

5. Riscos Laborals. Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Garantia definitiva. En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

☐ Mitjançant la modalitat de retenció del preu; ☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament

7. Requisits de solvència. Que reuneix les condicions requerides de solvència econòmica i financera, tècnica i professional establertes en la clàusula 6.3 d'aquest plec i específicament que:.....

8. Per empreses de més de 50 treballadors: (marqui l'opció que procedeixi)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

☐ Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

9. Per empreses que formen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa o empreses del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

10. Per empreses estrangeres: Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

11. Altres declaracions (si s'escauen):

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

(1) En cas d'unió temporal d'empreses (ute): el sobre "A" ha de contenir la declaració

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 2: «MODEL de Proposició UTE »

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....); i

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), ambdós als efectes de licitar en el procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments i edificis municipals del municipi de Badia del Vallès,

DECLAREM

1. La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. expedient, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa

.....% l'empresa

2. En cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3. Que designen com a representat de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/aamb DNI núm.

4. Que la denominació de la UTE a constituir és....., i el domicili per a les notificacions és.....núm. telèfon.....; núm. de fax.....; adreça de correu electrònic

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de les persones declarants i nom i segell de les entitats."

ANNEX 3 : «MODEL de Proposició econòmica»

"En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació de procediment de contractació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels sistemes antiintrusisme, instal·lats als equipaments i edificis municipals del municipi de Badia del Vallès,

DECLARO:

Primer. Proposició econòmica. Que em comprometo a realitzar els serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu de les alarmes i dels diferents sistemes antiintrusisme, amb subjecció a la clàusula vuitena, apartat a), del Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, per l'IMPORT ANUAL NET (*) de(en lletres i xifres) euros, més un import d'IVA de (xifres).... euros, corresponents al tipus del 21%, que es correspon a les següents preus de les diferents parts del contracte:

PART		Preu anual net	IVA	TOTAL
A	Serveis ordinaris del manteniment preventiu més correctiu més l'IVA. (clàusula 31)			
B	Serveis i prestacions extraordinàries i imprevistes del contracte (clàusula 32)			
TOTAL CONTRACTE				

Segon. Proposta de preus unitaris. Que d'acord amb la clàusula vuitena, apartat b), del PCATP, els preus associats a aquelles intervencions extraordinàries seran els següents:

Núm.	CONCEPTE	Preu unitari
1	Preu ma d'obra	
2	Preu dieta	
3	Preu del desplaçament	

Tercer. [SI S'ESCAU, EN CAS DE SUBCONTRACTACIÓ] Altrament, es fa constar i s'aporta la documentació següent, relativa a a l'obligació de determinar les parts i imports de la prestació subcontractada, amb indicació de les empreses subcontractistes (clàusula 21a):

.....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

Signatura: _____».

ANNEX 4: RELACIÓ DE TOTS ELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS AMB ALARMES I SISTEMES ANTIINTRUSISME

CEIP La Jota

CEIP La Sardana

CEIP La Munyeira

CEIP Las Seguidillas

Edifici Brigada d'Obres i Serveis

Edifici El Molí

Llar d'Avis

Casal de Joves

Casal dels Infants

Auditori Municipal

Pavelló municipal La Jota – La Sardana

Pavelló municipal La Munyeira – Las Seguidillas

Biblioteca Municipal

Instal·lacions esportives municipals (Poliesportiu Vell)

Tallers Catalunya (Vídeo gravadora amb sistema de detecció d'unitat refredadora condensadora exterior)

Deixalleria municipal (incloent Vídeo gravadora amb sistema de detecció del recinte i emmagatzematge d'imatges)

Mercat municipal