

JUNTA DE GOVERN LOCAL 12/2016

(expte. 842/2016)

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS DEL DIA 8 D'ABRIL DE 2016

Badia del Vallès, 8 de abril del 2016

La Junta de Govern Local quan són les 13:00 hores, es reuneix a la sala de sessions de l'edifici de l'Ajuntament, en sessió ordinària presidida per l'alcaldesa Eva Menor Cantador.

Hi concorren els regidors següents:

Rafael Moya Camarón

Josep Martínez Valencia

Ivan Sanz Pérez

Excusa la seva assistència la senyora Montserrat Jiménez Molina.

La Corporació està assistida per secretària municipal, Carmen Coll Gaudens, que dona fe de l'acte.

Una vegada verificada pel Secretari la vàlida constitució de la Junta de Govern Local, atès que es compleix l'assistència mínima d'un terç del nombre legal de membres, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en el següent ordre del dia:

1. Acta de la sessió anterior
2. Aprovació documents comptables (expte. 848/2016)
3. Excedència voluntària per incompatibilitat (Pilar Marzábal Expósito) (expte. 828/2016)
4. Aprovació pagament quota comunitat propietaris local núm. 92 (expte. 807/2016)
5. Aprovació Pla de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Badia del Vallès (expte. 805/2016)
6. Comissió de serveis funcionaria (Antonia Albert Peñalver) (expte. 792/2016)
7. Canvi titularitat dels locals comercials núms. 9 i 39 (expte. 763/2016)
8. Novació i fraccionament deutes contracte arrendament local núm. 88 (expte. 817/2016)
9. Contracte menor serveis recollida i acollida d'animals de companyia (expte. 770/2016)
10. Contracte menor serveis manteniment mensual 2 trams escales mecàniques Av. Mediterrània i carrer La Mancha (expte. 765/2016)
11. Rescissió contracte d'arrendament local 131 (expte. 593/2016)
12. Aprovació conveni pràctiques centres de treball IES Badia del Vallès (expte. 192/2016)
13. Acceptació subvenció programa AMB – Pobresa energètica (expte. 315/2016)
14. Aprovació fraccionament deutes local comercial 119 (expte. 743/2016)
15. Temes d'urgència

1. Acta de la sessió anterior

Es llegeix i s'aprova l'esborrany de l'acta ordinària de la sessió que va tenir lloc el dia 1 d'abril de 2016.

2. Aprovació documents comptables

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 848/2016, relatiu a l'aprovació de documents comptables.

II. Relació de Fets

En data 6 d'abril de 2016 s'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional dels documents comptables, tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions adjuntes.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fases D i AD, per un import total de 17.795,04 €, segons es detalla a la relació núm. 11/2016, adjunta.

Segon. Aprovar l'autorització, compromís de despeses i el reconeixement d'obligacions, fases O i ADO, per un import total de 85.776,09 €, segons es detalla a la relació núm. 28/2016, adjunta.

3. Excedència voluntària per incompatibilitat Pilar Marzábal Expósito

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 828/2016, relatiu a Situació administrativa de servei en d'altra administració

II. Relació de Fets

1. Vista la sol·licitud de la senyora Pilar Marzábal Expósito, de data 01 d'abril de 2016, en la qual exposa que ha estat nomenada interinament com assistenta social a la secció de Serveis Socials de l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb efectes de data 19 d'octubre de 2015, sol·licitant excedència per incompatibilitat amb efectes de la finalització de la llicència per assumptes propis que venia gaudint.

2. Atesa la resolució d'alcaldia núm. 660/2015, de data 13 d'octubre, en la qual s'atorga a la treballadora sol·licitant, llicència per assumptes propis sense retribució amb efectes de data 19 d'octubre de 2015 i com a màxim 6 mesos, esgotant-se aquesta, en data 18 d'abril de 2016.

3. Vist l'informe favorable a aquesta petició.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb l'article 92 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

2n. Segons l'article 46.2, 5 i 6 de l'Estatut dels Treballadors.

3r. D'acord amb l'article 10 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

4t. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'alcaldia núm. 468/2015, de 25 de juny.

Per tot plegat, s'acorda:

Primer. Declarar a la senyora Pilar Marzábal Expósito, en situació d'excedència voluntària per incompatibilitat amb efectes del 19 d'abril de 2016.

Segon. La situació administrativa que es reconeix no produeix reserva del lloc, abonament de retribucions ni còmput de temps a efectes de promoció, triennis o drets passius.

Tercer. La situació d'incompatibilitat durarà mentre es mantingui la situació d'actiu en l'altra administració. Una vegada produït el cessament d'ella, s'haurà de sol·licitar el reingrés al servei actiu en el termini d'un mes. De no fer-ho, passarà d'ofici a la situació d'excedència voluntària per interès particular.

Quart. Incorporar la present resolució a l'expedient personal de la interessada.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a la interessada, al Servei de Benestar Social, al Comitè d'Empresa i a les Seccions Sindicals.

4. Aprovació pagament quota comunitat propietaris local núm. 92

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 807/2016, relatiu a la quota de participació del local comercial núm. 92 ubicat a l'avinguda Mediterrània, núm. 20.

II. Relació de Fets

1. Assessores del Vallès SL, com a administradora de la comunitat de propietaris de l'avinguda Mediterrània, núm. 20, sol·licita mitjançant registre a l'Ajuntament de Badia del Vallès, el

pagament de la quota de la comunitat corresponent a l'any 2015, segons a la quota de participació del local i que correspon al 2,003%.

2. La disponibilitat d'aquest local s'ha recuperat per part de l'ajuntament per rescissió del contracte d'arrendament amb l'anterior inquilí en data 30 de novembre de 2011 i a data d'avui encara no està llogat.

3. Vist l'informe favorable per part de la tècnica de Comerç en el que proposa el pagament de l'import sol·licitat per part de "Asesores del Vallès, s.l." com a gestors de la comunitat de propietaris de l'avinguda Mediterrània, núm. 20 i per import de 91,76€ (noranta-un euros amb setanta-sis cèntims) i corresponents al pagament de l'any 2015.

III. Fonaments de dret

1r. Segons la *Ley 8/199 de 6 de abril, de Reforma de la Ley 49/1960, de 21 de julio sobre la Propiedad Horizontal* regula els aspectes comuns i privatis d'una comunitat de propietaris, la qual pot estar formada per habitatges i locals comercials.

2n. 4t. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer.- Aprovar fer efectiu el pagament de l'import sol·licitat per la comunitat de propietaris del local comercial número 92 ubicat a l'avinguda Mediterrània, núm. 20, d'import total noranta-un euros amb setanta-sis cèntims (91'76 €) i corresponents a l'any 2015.

Segon.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació corresponent a la despesa amb càrrec a la partida 1604.4314.22699 del pressupost vigent.

Tercer.- Notificar a la gestora "Asesores del Vallès sl" , a la comunitat de propietaris de l'avinguda Mediterrània, núm. 20 i als serveis econòmics d'aquest Ajuntament la resolució d'aquest acord.

5. Aprovació Pla de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Badia del Vallès

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 805/2016, relatiu a l'aprovació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Badia del Vallès

II. Relació de Fets

El present Pla de Prevenció de riscos laborals és una eina de gestió per a integrar la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de l'organització, tant en el conjunt de les seves activitats com en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, conforme a l'article 16 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i a l'article 2 del Reglament dels Serveis de Prevenció.

Aquest Pla de Prevenció de riscos laborals inclou l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a

realitzar l'acció de prevenció de riscos laborals en l'Ajuntament.

El Pla de Prevenció s'ha d'entendre com el primer document a elaborar per l'Ajuntament, i sobre la seva base s'articularà tota l'acció preventiva. El pla de prevenció no assegura per si mateix la integració de la prevenció en l'Ajuntament: el realment eficaç és la seva gestió i aplicació real i efectiva.

Amb l'objecte de voler aconseguir els nivells més alts de seguretat i salut, l'Ajuntament de Badia del Vallès declara els següents principis bàsics de la seva política en prevenció de riscos laborals:

- L'Ajuntament de Badia del Vallès és una administració pública compromesa amb la societat, el medi ambient i la salut dels seus treballadors, respectant el marc legal i normatiu establert per a cada cas.
- Assumeix la necessitat d'una millora contínua en la qualitat dels seus serveis, processos i condicions de treball. Així s'aconsegueix amb el treball ben fet i assegurant que cap tasca sigui realitzada sense les degudes mesures de seguretat.
- Garantir la seguretat i salut en el treball, dels empleats i empleades de l'Ajuntament de Badia del Vallès, mitjançant l'aplicació efectiva de les tècniques de prevenció.
- Assolir una plena integració de la cultura i l'activitat preventiva a l'Ajuntament de Badia del Vallès, tant en el conjunt de les seves activitats i serveis, com en la funció que desenvolupen els diferents nivells jeràrquics.
- Una gestió adequada implica adoptar les mesures per a la identificació, avaluació i control dels possibles riscos per tal eliminar-los o minimitzar-los.
- Les persones constitueixen el valor més important que garanteix el nostre futur. Per això han d'estar qualificades i identificades amb els objectius de l'organització i les seves opinions han de ser considerades.
- Totes les activitats es realitzen sense comprometre els aspectes de seguretat salut per consideracions econòmiques o de productivitat.

Per dur a terme aquests principis, s'assumeixen els compromisos següents:

- Liderar, desenvolupar, implantar i actualitzar un Pla de Prevenció de Riscos Laborals dins del marc de la Llei de Prevenció i la legislació i normativa que la desenvolupen.
- L'Ajuntament de Badia del Valles es compromet a proporcionar els recursos adequats pel desenvolupament del Pla de Prevenció, a difondre'l a tot el personal i a impulsar el seu compliment.
- Tot el personal amb comandament assegura unes correctes condicions dels treballadors al seu càrrec. Per a això, mostra interès i dona exemple com a part de la seva funció.
- Fomentar la consulta i participació dels treballadors en la prevenció dels riscos laborals.
- L'Ajuntament de Badia del Valles promou i estableix els mitjans necessaris perquè la comunicació de deficiències i/o suggeriments de millora siguin analitzats i, de ser possible, aplicats. L'esperit d'innovació i de millora contínua es fonamental per al futur de la corporació.
- L'Ajuntament de Badia del Valles estableix vies d'intercanvi d'informació i de cooperació

entre el seu personal per millorar contínuament el mode de realitzar el treball i de prestar serveis.

- Informa i forma els treballadors sobre els riscos inherents al seu treball, així com dels mitjans i les mesures a adoptar per a la seva prevenció. Per a això, disposa dels procediments necessaris per al desplegament de les diferents activitats preventives.
- Analitza tots els accidents amb potencial de dany i inicia la seva correcció immediatament.

La Política de Prevenció de l'Ajuntament de Badia del Valles té com a prioritats específiques:

- Evitar els riscos
- Avaluar els riscos que no es puguin evitar
- Combatre els riscos a l'origen
- Adaptar el treball a la persona
- Tenir en compte l'evolució de la tècnica
- Substituir allò perillós pel que comporti poc o cap risc
- Planificar la prevenció
- Adoptar mesures que anteposin la protecció col·lectiva a la individual
- Donar les degudes instruccions als treballadors

Atenent a l'informe tècnic emès per la Cap de Recursos Humans i Prevenció de Riscos Laborals.

III. Fonaments de dret

Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

RD 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el Pla de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Badia del Valles que s'annexa a aquesta proposta.

Segon. Designar com a Coordinadora de Prevenció a la Sra. M^a del Mar Medina Ponce.

Tercer. Notificar aquest Acord, conjuntament amb el Pla de Prevenció Aliè, a totes les Àrees i Departament de l'Ajuntament, a les Seccions Sindicals, al Comitè d'Empresa i a la Junta de Personal.

6. Comissió de serveis funcionaria (Antonia Albert Peñalver)

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 792/2016, relatiu a declaració de situació Administrativa de Serveis a d'altres Administracions

II. Relació de Fets

1. En data 28 de març de 2016 es rep comunicació del Director de l'àmbit de gestió d'Hisenda,

Ocupació i Recursos Humans de l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès sol·licitant la adscripció d'una comissió de serveis de la funcionària d'aquest Ajuntament, senyora Antònia Albert Peñalver, per a prestar serveis com a treballadora social a l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès, a partir del 22 d'abril de 2016 i per un termini previst de dos anys.

2. En data de 30 / març / 2016, s'ha emès informe favorable.

III. Fonaments de dret

1r. L'art. 85.1 del Decret Legislatiu 1/97, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text Únic dels preceptes de determinats Textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública.

2n. El Decret 123/97, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'art. 3 del Decret 124/88, de 24 de maig, sobre normes complementàries als catàlegs de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, en relació amb els arts. 297 i 300 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i amb l'art. 21 de la Llei 30/84, de 2 d'agost, de mitjans per a la reforma de la funció pública.

3r. L'art. 53 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

4t. Els arts. 184 al 189 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

5è. L'art. 21.1.h) i s) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en relació amb l'art. 55.o) del Decret 214/90, de 30 de juliol.

6è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'alcaldia núm. 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Acceptar l'adscripció en comissió de serveis de la funcionària de carrera d'aquesta corporació, de l'escala d'administració especial, sots escala tècnica, categoria Diplomada en Treball Social, senyora Antònia Albert Peñalver, per a prestar serveis en l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, amb efectes des del dia 22 d'abril de 2016, i per un termini previst de 2 anys, derivant-se les despeses econòmiques d'aquesta comissió a càrrec de l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès.

Segon. El temps de serveis prestats en comissió de serveis ha de ser tingut en compte a l'efecte de consolidació del grau personal corresponent al nivell del lloc que es venia exercint fins aleshores.

Tercer. Notificar aquest acord a la interessada, a la Direcció de l'àmbit de gestió d'Hisenda, Ocupació i Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (Plaça de la Vila, 1, 08172 Sant Cugat del Vallès), a la Junta de Personal, al Comitè d'Empresa i a les Seccions Sindicals.

7. Canvi titularitat dels locals comercials núms. 9 i 39

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 763/2016, relatiu a la sol·licitud de canvi de nom de la societat del local comercial núm. 9 ubicat al carrer Algarve, núm. 6 i del número 39 ubicat a l'avinguda Burgos, núm. 42 de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre 2172/2016, el senyor José Budalles Díez amb DNI 404559714T, en representació de la societat FARMACIA BUDALLES SCP amb NIF J64993728 i domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) de Badia del Vallès on sol·licita el canvi de nom en el contracte d'arrendament dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer Algarve, núm. 6 i a l'avinguda Burgos, núm. 42 respectivament, per la constitució d'una comunitat de bens anomenada FARMACIA BUDALLES CB, amb NIF E66738840 i domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) Badia del Vallès i per continuar amb les mateixes activitats.

III. Fonaments de dret

1r. En data 05 de març de 2016 s'emet informe per part del departament d'intervenció on no consta cap deute pendent amb aquest Ajuntament ni obligacions tributaries.

2n, Atès l'article 10, paràgraf 3è del contracte d'arrendament en el qual s'indica que, la transformació de persona física a persona jurídica, no es considerarà traspàs ni cessió per part de l'arrendatari i per tant, això no comporta cap modificació de les clàusules del contracte que es va signar amb aquest Ajuntament en data 1 d'abril de 1992 el que correspon al local núm. 9 ubicat al carrer Algarve núm. 6 i en data 23 de mai de 1975 el que correspon al local comercial núm. 39 ubicat a l'avinguda Burgos, núm. 42.

3è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 468/2015 de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer Algarve, núm. 6 i a l'avinguda Burgos, núm. 42 respectivament, a favor de "FARMACIA BUDALLES CB", amb NIF E66738840 i domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) Badia del Vallès i per continuar amb les mateixes activitats de magatzem de farmàcia respecte al local núm. 9 i de Farmàcia respecte al local núm. 39.

Segon. Facultar a l'Alcaldessa perquè, formalitzi amb els nous titulars, el corresponent annex al contracte d'arrendament.

Tercer. Modificar les dades amb la base de dades dels locals comercials, així com en totes les obligacions que es derivin del contracte d'arrendament dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer Algarve, núm. 6 i a l'avinguda Burgos, núm. 42 respectivament, a favor de "FARMACIA BUDALLES CB", amb NIF E66738840 i domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) Badia del Vallès.

Quart. L'arrendatari estarà obligat a canvi de nom de la llicència d'activitat o en el seu defecte a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat, dins del termini legal establert. Si per circumstàncies imputades al arrendatari, aquest no obtingues la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Cinquè. Notificar el present acord a les parts interessades, a l'Àrea de Territori, respecte a la llicència d'activitat, al departament d'Hisenda i a L'ORGT.

8. Novació i fraccionament deutes contracte arrendament local núm. 88

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 817/2016, relatiu a la sol·licitud de novació de contracte d'arrendament i fraccionament de deute del local comercial número 88.

II. Relació de Fets

1. Per instància de la senyora Josefa Hurtado Subirats, amb DNI 39648337V, que actua en nom i representació pròpia, domiciliada al carrer Mas Enric, núm. 200, (08296) Castellbell i el Vilar on sol·licita promoure com arrendatari actual, l'expedient conjunt per a la novació del contracte d'arrendament del local comercial, propietat municipal, núm. 88, ubicat al carrer La Manxa, núm. 1, destinat a l'activitat comercial de Ferreteria, i pel fraccionament de les obligacions i deutes econòmiques pendents del contracte d'arrendament.

2. Aquesta petició es formula dins el marc de les mesures per a la dinamització del comerç intern del municipi que van ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 19 de desembre de 2012, i desenvolupades per l'acord de Junta de Govern Local de data 28.01.2013, dins de la delegació plenària conferida i la següent pròrroga de mesures acordada en data 18.12.2015 per la Junta de Govern.

3. D'acord amb l'informe del servei gestor de promoció econòmica i comerç de data 4 de març de 2016 i dels informes d'economia i secretaria general.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles 72, 73 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre que aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals; articles 1255, 1273, 1274 següents i concordants del Codi Civil.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Acordar el conveni de fraccionament de les obligacions i deutes vençudes i no satisfetes per l'arrendatari del local comercial expressats a la part expositiva d'aquest acord i, conjuntament la novació del contracte d'arrendament sol·licitada, dins del marc de les mesures per a la dinamització del comerç intern del municipi aprovades per l'Ajuntament, amb les condicions i obligacions bàsiques següents:

a) Relatives al conveni de fraccionament:

- Deute total (sense IVA): 715'16 euros



Ajuntament de

Badia
del Vallès

- Tipus d'interès legal del diner: 3 per cent
- Termini de devolució: 24 mesos

b) Relatius a la novació contractual:

- Renda mensual (sense IVA): 221'60 euros
- Revisió renda: Segons variació d'IPC general del mes de novembre, amb efectes des de l'1 de gener de cada any.
- Duració del contracte: fins a 01.01.2020 (prorrogables per períodes anuals fins a la data màxima de 01.01.2025)

Segon. Requerir l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies es formalitzi el contracte de novació de l'arrendament del local comercial expressat, data a la qual desplegarà eficàcia plena i efectes.

Tercer. Notificar la present resolució a la persona interessada i als serveis municipals d'economia.

9. Contracte menor serveis recollida i acollida d'animals de companyia

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 770/2016, relatiu a serveis de recollida i acollida d'animals de companyia.

II. Relació de Fets

Per informe dels serveis gestor de l'Àrea de Territori, de data 31 de març de 2016, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de contractació en atenció a la inexistència d'un servei propi municipal al Servei de Sanitat Ambiental de l'Àrea de Territori, fa necessària aquesta contractació menor de serveis de recollida i acollida d'animals de companyia per a complir les obligacions legals dimanats de la Llei 22/2003 de 4 de juliol, de protecció dels animals de la Generalitat de Catalunya.

III. Fonaments de dret

1r. Obra a l'expedient administratiu l'informe de secretaria i la fiscalització de la intervenció municipal.

2n. D'acord amb el que es disposa a l'article 10, 22, 23, 111, 138 i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; l'article 38 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 712/2015, de 28 d'octubre.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el contracte menor de serveis de recollida i acollida d'animals de companyia, amb l'empresa CENTRE D'ACOLLIDA HELP GUAU

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

- a) Objecte: serveis de recollida i acollida d'animals de companyia.
- b) Vigència: 1 any màxim a partir de la data de 16 d'abril de 2016.
- c) Preu del contracte i IVA aplicable: el preu màxim del contracte serà de 17.000 euros nets

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042



i 3.570 euros d'IVA.

- d) Condicions econòmiques i forma de pagament: El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual, prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal:
<https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>
- e) Obligacions bàsiques/essencials del contractista: Les definides a l'oferta presentada pel contractista i a l'informe del servei gestor, en tot allò que no s'oposi al règim jurídic d'aquest contracte menor.
- f) Règim jurídic: Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació el RDL 3/2011, de 14 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per import de 12.100 euros, amb un IVA de 2.541 euros, corresponent a l'exercici de 2016, amb càrrec a la partida 1204.3111.22799 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord a CENTRE D'ACOLLIDA HELP GUAU i donar compte als serveis econòmics municipals.

10. Contracte menor serveis manteniment mensual 2 trams escales mecàniques Av. Mediterrània i carrer La Mancha

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 765/2016, relatiu a el servei de manteniment integral de 2 trams d'escales mecàniques ubicades al Parc de la Mediterrània, entre el carrer La Mancha i l'avinguda de la Mediterrània.

II. Relació de Fets

Per informe dels serveis gestor de 31 de març de 2016, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de contractació en atenció a l'acompliment d'allò indicat al RD 2291/1985 del 8 de novembre, pel qual s'aprova el "*Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención de los mismos*", modificat pel RD 560/2010, de 7 de maig; la "*Norma Tecnológica de la Edificación, instalaciones de transporte, escaleras mecánicas*", segons BOE núm. 49, aprovat el 27 de Febrer de 1984.

III. Fonaments de dret

1r. Obra a l'expedient administratiu l'informe de secretaria i la fiscalització de la intervenció municipal.

2n. D'acord amb el que es disposa a l'article 10, 22, 23, 111, 138 i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; l'article 38 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 712/2015, de 28 d'octubre.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el contracte menor de serveis del Manteniment integral de 2 trams d'escaleres mecàniques ubicades al Parc de la Mediterrània, entre el carrer La Mancha i l'avinguda de la Mediterrània, amb THYSSENKRUPP ELEVADORES, SLU

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

- a) Objecte: manteniment mensual de 2 trams d'escaleres mecàniques ubicades entre l'avinguda de la Mediterrània i el carrer La Mancha.
- b) Vigència: de l'1 d'abril a 31 de desembre de 2016.
- c) Preu del contracte i IVA aplicable: 7.128 € i 1.496,88 €, respectivament.
- d) Condicions econòmiques i forma de pagament: El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual, prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures s'hauran presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal:
<https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>
- e) Obligacions bàsiques/essencials del contractista, les que deriven de la normativa específica expressada, la proposta del contractista i l'informe tècnic del servei.
- f) Règim jurídic: Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació el RDL 3/2011, de 14 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per l'objecte i import assenyalats, amb càrrec a la partida 1404 1531 22799 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord a THYSSENKRUPP ELEVADORES S L i donar compte als serveis econòmics municipals.

11. Rescissió contracte d'arrendament local 131

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 593/2016, relatiu a la cessió del local comercial núm. 131 situat al carrer Mallorca, núm. 1 a nom de Isabel Pousa Sánchez i a favor de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre 1652/2016, la senyora Isabel Pousa Sánchez com arrendatària legal, comunica la voluntat de rescindir el contracte d'arrendament del local comercial núm. 131, ubicat al carrer Mallorca, núm. 1 i amb efectes de l'u d'abril de 2016.

III. Fonaments de dret

1r. En data 17 de març de 2016 s'emet informe favorable per part dels serveis Tècnics d'urbanisme i que s'annexa a aquest expedient respecte a l'estat del local i a la devolució de la fiança dipositada per l'arrendatària.

2n. En data 8 de març de 2016 s'emet informe per part d'intervenció on consta que no existeixen obligacions ni deutes pendents amb aquest Ajuntament.

3è. Atès a l'informe per part del servei de Promoció Econòmica i Comerç proposant que s'aprovi la rescissió del contracte d'arrendament amb efectes 1 d'abril de 2016, així com el

retorn de la fiança que en el seu dia es va dipositar a la tresoreria d'aquest Ajuntament i per import de 684'40€.

4t. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 468/2015 de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la rescissió del contracte d'arrendament i la cessió a l'Ajuntament de Badia del Vallès del local comercial núm. 131, ubicat al carrer Mallorca, núm. 1, amb efectes de l'u d'abril de 2016.

Segon. Retornar la fiança que té dipositada a l'Ajuntament referent a aquest local comercial segons informe tècnic i que ascendeix a la quantitat de 686'40 € (sis-cents vuitanta-sis euros i quaranta cèntims).

Tercer. Notificar el present acord a la part interessada, al Servei d'Economia i a L'ORGT.

12. Aprovació conveni pràctiques centres de treball IES Badia del Vallès

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 192/2016, relatiu al Conveni de Col·laboració per a la Formació Pràctica en Centres de Treball

II. Relació de Fets

1. Vista la proposta presentada per l'Institut Badia del Vallès, en relació a la col·laboració de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en l'anomenat Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball.

2. Vist el conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball que s'adjunta, segons el qual l'estudiant:

- Sr. Benjamin Jimenez Lucena, participa en aquest conveni i realitzarà les pràctiques de formació professional d'Auxiliar de muntatge d'instal·lacions elèctriques d'aigua i gas, al complex esportiu de Badia del Vallès.
- Sr. Saiba Manneh, participa en aquest conveni i realitzarà les pràctiques de formació professional d'auxiliar de muntatge d'instal·lacions elèctriques d'aigua i gas a la brigada d'obres de l'Ajuntament de Badia del Vallès.
- Sr. Joel Gonzalez Martinez, participa en aquest conveni i realitzarà les pràctiques de formació professional d'auxiliar de muntatge d'instal·lacions elèctriques d'aigua i gas al complex esportiu de Badia del Vallès.

III. Fonaments de dret

1. Atès el que disposa ORDRE ENS/193/2002, de 5 de juny, per la qual es regula la formació pràctica a centres de treball i els convenis de col·laboració amb empreses i entitats.

2. Atès el que disposa la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, estableix a l'article 34 que en el disseny i planificació de la formació professional específica es fomentarà la participació dels agents socials; que la seva programació tindrà en compte l'entorn socioeconòmic dels centres docents en què s'hagin d'impartir, així com les necessitats i possibilitats del seu desenvolupament; que el currículum dels ensenyaments de formació professional específica inclourà una fase de formació pràctica en els centres de treball.

3. Atès el que disposa el Decret 332/1994, de 4 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a Catalunya, fixa a l'article 8 que el currículum dels cicles formatius inclourà un mòdul de formació pràctica en centres de treball, amb la finalitat de complementar l'adquisició per l'alumnat la competència professional que s'assoleix en el centre educatiu, per tal d'avaluar els aspectes més rellevants de la competència professional adquirida per l'alumnat; i que el Departament d'Ensenyament efectuarà els acords i convenis amb les empreses i institucions per tal de facilitar la realització d'aquest mòdul de formació pràctica en centres de treball.

4t. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Resolució 712/2015 de 28 d'octubre.

Per tot això, s'acorda:

Primer.- Aprovar i subscriure el Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball que s'adjunten, amb el Centre de Secundària Institut de Badia del Vallès i els estudiants:

- Benjamin Jimenez Lucena
- Joel Gonzalez Martinez
- Saiba Manneh

Segon.- La durada del conveni serà: del 6/04/2016 fins el 17/06/2016 divendres, dijous i divendres de 08,00 a 14,00 el període total d'hores no sobrepassarà les 35 hores setmanals, per Saiba Manneh a la Brigada d'Obres i dimecres, dijous i divendres de 8,30 a 14,30 per a Joel Gonzalez i Benjamin Jimenez al Complex Esportiu.

Tercer.- Notificar per part de Secretaria aquesta Resolució a l'Institut Badia del Vallès (C/ de Mallorca,s/n).

13. Acceptació subvenció programa AMB - Pobresa energètica

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 315/2016, relatiu a PROGRAMA AMB - POBRESA ENERGÈTICA

II. Relació de Fets

Atès que la Junta de Govern Local de data 24 de febrer de 2015 va aprovar l'Adhesió al Programa Metropolità de mesures contra la pobresa energètica de l'Àrea Metropolitana de

Barcelona per donar una resposta efectiva a les situacions derivades del tall de subministraments energètics i d'aigua per motiu de manca de recursos econòmics

Atès que l'assignació atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona a l'ajuntament de Badia del Vallès pel desenvolupament de l'esmentat programa de 63.380 € (seixanta-tres mil tres-cents vuitanta euros) ha estat esgotada.

Atès el Programa metropolità de suport a les Polítiques socials municipals 2016-2019, aprovat pel Govern Metropolità el 26 de gener de 2016, activa un nou fons econòmic plurianual per destinar-lo a les mesures de lluita contra la pobresa energètica.

Atès que el nou fons contra la pobresa energètica s'activa de manera addicional a l'anterior, per tal facilitar que en puguin disposar de manera immediata els Ajuntaments que hagin esgotat les seves assignacions.

Atès que el Programa Metropolità atorga al municipi de Badia del Vallès 79.272 € (setanta-nou mil dos-cents setanta-dos euros) per destinar-lo a la lluita contra la pobresa energètica.

Atès l'informe sobre el Programa metropolità de mesures contra la pobresa energètica de l'Àrea Metropolitana de Barcelona emès per la coordinadora dels Serveis Socials Bàsics.

Atès el que estableixen els articles 184 i 185 del RD leg. 2/2004 de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova text refós de la llei reguladora de les hisendes locals; l'art. 21.1 de la LRBRL; els arts. 53 i 56 del D. LEG. 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; els articles 52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril i l'art. 19 i següents de les Bases d'execució del pressupost.

S'acorda:

Primer. Acceptar la subvenció atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona a l'ajuntament de Badia del Vallès pel desenvolupament del Programa metropolità de mesures contra la pobresa energètica per import de 79.272 € (setanta-nou mil dos-cents setanta-dos euros) i vincular-la a una partida pressupostària del Servei de Benestar Social.

Segon. Notificar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

14. Aprovació fraccionament deutes local comercial 119

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 743/2016, relatiu a la sol·licitud de fraccionament del deute del local comercial número 119 ubicat al carrer de Menorca, núm. 6.

II. Relació de Fets

1. Per instància del senyor Jorge Córdoba Martínez, amb DNI 4694155H, que actua en nom i representació pròpia, domiciliat al carrer de Menorca, núm. 4, 4t A (08214) de Badia del Vallès, de data 16 de març de 2016 i número de registre d'entrada 2049/2016, on sol·licita com a arrendatari actual, un conveni de fraccionament de les obligacions i deutes econòmiques pendents del contracte d'arrendament del local núm. 119 ubicat al carrer de Menorca, núm. 6.

2. Aquesta petició es formula dins el marc de les mesures per a la dinamització del comerç intern del municipi que van ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de data 19 de desembre de 2012, i desenvolupades per l'acord de Junta de Govern Local de data 28.01.2013, dins de la delegació plenària conferida i la següent pròrroga de mesures acordada en data 18.12.2015 per la Junta de Govern.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

3. Vist que amb data 01/01/2014 se li va adjudicar el local núm. 119 mitjançant concurs i que en data 12 de març de 2014 l'arrendatari comunica mitjançant instància registre d'entrada núm. 1629 que la persiana d'accés al local es troba en mal estat.

4. Vist que posteriorment en data 2 de juny de 2014 mitjançant instància amb registre d'entrada núm. 4142 el Sr. Cordoba aporta factura conforme ha arreglat la persiana pel seu compte i sol·licita li sigui abonada per aquest Ajuntament.

5. D'acord amb l'informe del servei gestor de promoció econòmica i comerç de data 22 de març de 2016.

6. Atès l'informe d'economia de data 04/04/2016 i del certificat de la secretaria general.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles 72, 73 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre que aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals; articles 1255, 1273 , 1274 següents i concordants del Codi Civil.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Acordar el conveni de fraccionament de les obligacions i deutes vençudes i no satisfetes per l'arrendatari del local comercial expressats a la part expositiva d'aquest acord dins del marc de les mesures per a la dinamització del comerç intern del municipi aprovades per l'Ajuntament, amb les condicions i obligacions bàsiques següents:

a) Relatives al conveni de fraccionament:

- Deute total (sense IVA): 7.778'96 euros
- Tipus d'interès legal del diner: 3 per cent
- Termini de devolució: 60 mesos

Segon. Incorporar el romanent del deute pendent del local comercial número 120 que va cedir a l'Ajuntament de Badia del Vallès en data 31 de juliol de 2014, d'import total de 583,92€ a l'esmentat conveni de fraccionament citat al punt primer d'aquest acord.

Tercer. Compensar el cost de la reparació de la persiana d'import 665,50 € del total del deute contret segons es desprèn de l'Informe d'Economia.

Quart. Requerir l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies es formalitzi el conveni de fraccionament del local comercial expressat, data a la qual desplegarà eficàcia plena i efectes.

Cinquè. Notificar la present resolució a la persona interessada i als serveis municipals d'economia.

I no havent més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, Alcaldessa, Eva María

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

Menor Cantador, aixeca la sessió essent les tretze hores i trenta-cinc minuts, el qual, com a Secretària municipal, en dono fe.