



Ajuntament de

Badia
del Vallès

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
PLN/2019/8	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Extraordinària
Data	20 / de maig / 2019
Durada	Des de les 17:05 fins a les 17:15 hores
Lloc	Sala de Plens
Presidida per	Eva María Menor Cantador
Secretari	Carmen Coll Gaudens

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
77123566N	Alvaro José Pacheco Comino	SÍ
38062022N	Antonio Rodríguez Yáñez	SÍ
47249172L	Elena Malysheva Sojer	SÍ
44989236V	Elisabet Ruiz Romero	SÍ
33896972D	Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
01925637P	Eva María Menor Cantador	SÍ
47235133X	Iván Sanz Pérez	SÍ
46644747B	Joaquim Jesús Duran Redondo	SÍ
47173117W	Josep Martínez Valencia	SÍ
43510749Q	José Pérez Jiménez	SÍ
34764081H	María José Granados Martínez	SÍ
33900306P	Maria Pilar Paz Sierra	SÍ
44989196T	Montserrat Jiménez Molina	SÍ
34731851B	Rafael Moya Camarón	SÍ

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

Badia
del Vallès

77126306S	Rafael Muñoz Contreras	SÍ
34743630Z	Rubén Toro Álvarez	NO
46605841K	Teresa Carceller Labaleta	SÍ
Excuses d'assistència presentades: 1. Ruben Toro Alvarez		

Assisteix l'interventor accidental senyor José Manuel Roque Damota.

La senyora alcaldessa excusa la presència del regidor Sr. Rubén Toro Álvarez per motius de feina.

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació models registre d'interessos (exp. 2053/2019)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat

La secretària llegeix la proposta d'acord.

L'alcaldesa dona la paraula al senyor Rafael Moya Tinent d'alcaldesa primer que diu:
«Gracias alcaldesa. El punto que traemos a aprobación hoy es la modificación de la declaración de actividades e intereses de bienes y derechos patrimoniales. Las modificaciones que se han introducido en los modelos de declaraciones responden a la necesidad de adaptarlas a la administración electrónica y consisten en la conversión del formato de los formularios para que sean auto rellenable y permitan, mediante certificado digital, la firma electrónica. Para ello, se facilitará un documento explicativo con los pasos a seguir para obtener el certificado digital y el departamento de Informática ayudará, en su caso, a las personas que lo necesiten en este proceso. Con estas modificaciones continuamos trabajando en el proceso de adaptación a la administración electrónica impulsado por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, sobre todo en lo referente a la obligación de los empleados públicos a relacionarse electrónicamente con la administración en la que ostentan esta condición. Del mismo modo, daremos cumplimiento a la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de Transparencia, buen gobierno y acceso a la información pública. Gracias».

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat el següent acord:

«I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2053/2019, relatiu a l'Aprovació dels models de declaració d'activitats i interessos i declaració de béns i drets patrimonials.

II. Relació de Fets

1. Els representants locals han de formular declaració sobre les causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos



econòmics. Així mateix, han de formular declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats participades i de les autoliquidacions dels impostos sobre la renda, patrimoni i, en el seu cas, societats.

2. Les declaracions abans esmentades s'han de portar a terme abans de la presa de possessió, amb el cessament i el final del mandat, així com quan es modifiquin les circumstàncies de fet i han de ser formulades en els models aprovats pel Ple de la Corporació.

3. D'acord amb la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Registre de declaracions d'activitats és públic i pel que fa a les declaracions dels béns patrimonials i d'interessos s'ha de fer pública una declaració que indiqui la situació patrimonial, sense incloure les dades de localització ni les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i seguretat de les persones titulars.

4. En el marc dels requeriments de les Lleis 39/2015 i 40/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic, l'Ajuntament de Badia del Vallès està portant a terme el projecte d'implementació de l'administració electrònica municipal en el conjunt de la seva organització, havent adoptat diferents acords al respecte entre els quals,

- Amb data 30.10.2018, el Ple municipal va aprovar el Reglament de la seu electrònica i difusió de la informació administrativa per mitjans electrònics.

- Per Resolució d'Alcaldia 2018-0587, de data 3 de juliol de 2018, s'assignen a la funcionària L. Rubert, funcions com a tècnica de transparència i bon govern, entre les quals es troba la col·laboració amb el servei d'informàtica i TIC en el desenvolupament d'eines i/o plataformes de suport a les millores dels processos i de difusió de la informació.

- La Junta de Govern local de 21.12.2018, va acordar la contractació d'una plataforma electrònica per a la gestió administrativa integral, digital i electrònica de tots els processos municipals i serveis associats.

5. S'incorporen a l'expedient les instruccions per a la signatura electrònica de les declaracions elaborades pel departament d'informàtica i les indicacions de secretaria per omplir les declaracions.

III. Fonaments de dret

1r. L'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.

2n. L'article 163 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

3r. Els articles 30 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

4t. L'article 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5è. Els articles 11.1.b) i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

6è. Llei 39/2015 i 40/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic.



7è. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals.

8è. L'òrgan competent per aprovar els models de registre d'interessos de l'Ajuntament de Badia del Vallès de declaració de béns i drets patrimonials i el model de declaració d'activitats i interessos, és el Ple.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar els models de declaració dels membres electes a presentar en el registre d'interessos de l'ajuntament, que s'acompanyen a la present proposta, segons el següent detall:

Annex I – Secció 1a. Declaració d'activitats i interessos

Annex II – Secció 2a. Declaració de béns i drets patrimonials

Segon. El Registre d'interessos de l'Ajuntament de Badia del Vallès es gestionarà de manera electrònica d'acord amb les «Instruccions per a la signatura electrònica de les declaracions» i les «Indicacions per omplir les declaracions» que s'incorporen a l'expedient.

Tercer. Donar publicitat de les declaracions en el Portal de transparència, sense incloure les dades de localització ni les que siguin necessàries per a salvaguardar la privacitat i seguretat de les persones titulars.

Quart. Facultar a l'alcaldesa per a la signatura de la documentació necessària per a l'execució dels anteriors acords.

Resolució discrepàncies justificació factures servei neteja dependències març i abril 2019 (exp. 2172/2019)

Favorable

Tipus de votació: ordinària, 13 a favor (8 PSC, 4 AEB, 1 PP) 3 abstencions (2 BeC, 1 Reg.no adscrita)

La secretària llegeix la proposta d'acord.

Sotmesa a votació s'aprova per majoria amb 13 vots a favor (8 PSC, 4 AEB, 1 PP) i 3 abstencions (2 BeC, 1 regidora no adscrita) el següent acord:

«I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2172/2019, relatiu a Justificació de factures corresponents al servei de neteja de les dependències municipals des de l'1 de març fins al 30 d'abril de 2019

II. Relació de Fets

Primer. En Ple data 7 de setembre de 2018 es va aprovar l'expedient de la contractació, mitjançant tramitació ordinària, procediment obert, amb un únic criteri d'adjudicació, el preu, de serveis de la neteja de dependències municipals període setembre-desembre 2018 de Badia del Vallès, amb un valor estimat de 144.820,99 € euros, sense IVA (Exp.1807/2018).

Segon. En Ple data 24 d'octubre de 2018 es va aprovar l'expedient de contractació, sotmès a regulació harmonitzada, mitjançant tramitació Ordinària, procediment obert, diversos criteris



d'adjudicació, del Contracte del servei de neteja d'edificis i dependències municipals per procediment obert de regulació harmonitzada i tramitació ordinària de Badia del Vallès, amb un valor estimat de 2.962.327,42 € euros, sense IVA (Exp. 1529/2018) pendent de resolució i aprovació.

Terçer. Que per raó d'interès públic, és necessari el manteniment dels serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, degut a que el contracte nou encara no està resolt l'empresa LA BRUIXA, NETEGES I MANTENIMENTS, S.L., concessionària fins al moment està donant aquest servei imprescindible pel bon funcionament del consistori, s'adjunten a l'expedient les factures on consten les tasques realitzades segons les necessitats durant els mesos de gener i febrer de 2019.

Quart. En data 29 d'abril i 15 de maig de 2019, es va instar en aquest servei l'inici del pagament de les factures.

Cinquè. Realitzada la tramitació necessària, en data 15 de maig de 2019 a ser remès a la Intervenció per a la seva corresponent fiscalització, sent el resultat d'aquesta de disconformitat amb objecció, suspensiu, a causa de la manca de procediment legal per l'adjudicació i la posterior fiscalització de l'autorització i/o disposició de la despesa prèvia a la presentació de les factures, tal com consta en l'informe, remès a aquest Servei.

III. Fonaments de dret

· Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol Primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.
- Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat pel Servei de Territori a la vista de l'informe, ha quedat constatant que per raó d'interès públic, és necessari el manteniment dels serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, degut a que el contracte nou encara no està resolt, l'empresa LA BRUIXA, NETEGES I MANTENIMENTS, S.L., concessionària fins al moment i està donant aquest servei imprescindible pel bon funcionament del consistori.

Segon. En conseqüència, acceptar la discrepància formulada pel Servei de Territori i continuar la tramitació de l'expedient d'aprovació de les factures per part de l'òrgan competent.

Terçer. Notificar l'acord a la Intervenció i al Servei de Territori.»



Ajuntament de

Badia
del Vallès

La senyora alcaldessa diu: «És el darrer ple de la legislatura. Si algun regidor o regidora vol dir alguna cosa, acomiadar-se, desitjar-nos el millor en la nostra vida personal, tot i que estem en campanya electoral. Doncs donem per reproduïdes les paraules del darrer ple. Tingueu tots i totes molta sort en la vostra vida personal i professional que ara començareu, i ens continuarem veient. Gràcies».

Finalitzats tots els assumptes de l'ordre del dia, l'alcaldeessa declara la sessió acabada, i per a constància s'estén la present acta. En dono fe. La secretària. Carme Coll Gaudens amb el vint i plau de la senyora Eva Menor Cantador.

DILIGÈNCIA: Aprovada pel Ple Municipal en data 12 de juny de 2019 convocat amb l'únic punt de l'ordre del dia d'aprovació de l'acta anterior, de la que en dono fe. En Badia del Vallès, documents signat electrònicament al marge. La secretària municipal. Carmen Coll Gaudens.