

## **NORMES REGULADORES DE SUBVENCIONES I CONVENIS**

### **CAPÍTOL 1**

#### **Objecte i vigència d'aquestes normes**

**Article 1.** L'objecte d'aquestes normes és definir el conjunt de condicions i el procediment que s'ha de seguir per a la sol·licitud, la tramitació, la concessió i la justificació de les subvencions que atorga l'Ajuntament en compliment del que disposa el Reglament de Participació Ciutadana al seu article 17.

**Article 2.** Les subvencions que concedeix l'Ajuntament d'acord amb aquesta regulació, participen del caràcter discrecional que estableix el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals.

**Article 3.** D'acord amb el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, les subvencions i convenis regulats per aquestes normes són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

### **CAPÍTOL 2**

#### **Sol·licitants i conceptes subvencionables**

**Article 4.** Poden sol·licitar subvencions o convenis destinats a la realització d'activitats totes les entitats i associacions degudament inscrites al Registre d'Entitats i Associacions d'aquest Ajuntament. Es considera objecte de subvenció:

- a) Programacions de difusió artística, teatre, música, arts plàstiques i gràfiques, poesia, etc., de creadors i artistes locals.
- b) Suport a la creació i producció artística i cultural.
- c) Intercanvis juvenils.
- d) Activitats adreçades a la formació dels moviments associatius (social, cultural, juvenils, estudiantils o altres).
- e) Programes de solidaritat i de cooperació internacional.
- f) Programes d'informació, participació insensibilització mediambientals i activitats d'educació mediambiental.
- g) Projectes d'intervenció sobre col·lectius en situació de marginació social, o tendents a paliar les desigualtats socials.

**Article 5.** Poden demanar subvencions d'un màxim del 50% de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, aquelles persones afectades amb discapacitats que tinguin vehicle propi i compleixin:

- a) Grau de minusvalia del titular del vehicle, suficient i d'acord amb el que regeix als efectes de l'article 94, apartat d) de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.
- b) Cavalls fiscals del vehicle no superiors a 12,00.
- c) Vehicle equipat amb comandament automàtic d'embragatge.
- d) No haver estat declarat exempt als efectes de l'article 94, apartat d) de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals.

Aquestes subvencions no estan afectades pels articles 7 i 11 del present reglament.

### **CAPÍTOL 3**

#### **Procediment de sol·licitud**

**Article 6.** La sol·licitud de subvencions o convenis es farà en tot cas mitjançant instància adreçada a l'Il.lm. Sr. Alcalde, la qual es presentarà al registre general d'aquest Ajuntament.

**Article 7.** Les instàncies hauran d'incorporar el pressupost anual de l'entitat i un projecte que especifiqui l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció o conveni, l'objectiu que es pretén, l'àmbit de difusió i el lloc on es realitzarà, com també el cost i la previsió d'ingressos que pugui generar. L'Ajuntament facilitarà a qui ho desitgi, un guió per l'elaboració d'aquest projecte.

**Article 8.** Donat el cas que la documentació fos incorrecta o incompleta, el servei responsable en requerirà la rectificació o la complementació. Si en el termini de deu dies hàbils l'interessat no fa la rectificació reclamada, el servei responsable podrà procedir a arxivar d'ofici l'expedient sense cap tràmit ulterior.

**Article 9.** L'Ajuntament fixarà de forma anual un termini de presentació de sol·licituds.

#### **CAPÍTOL 4**

##### **Condicions i principis bàsics d'aplicació per a la concessió de subvencions o convenis**

**Article 10.** Les subvencions o convenis es concediran d'acord amb el que disposa el Reglament de Participació Ciutadana d'aquest Ajuntament, en aplicació dels principis generals següents:

- a) Tindran caràcter voluntari i eventual.
- b) La quantia dels mateixos s'establirà en funció del caràcter de l'activitat que s'ha de realitzar.
- c) No serà exigible cap augment o revisió de la subvenció.
- d) Totes les aportacions econòmiques s'establiran per mitjà de conveni.
- e) Qualsevol subvenció concedida per l'Ajuntament portarà implícita la condició que en tota la documentació i propaganda gràfica de l'activitat subvencionada es consigni la llegenda AMB EL PATROCINI DE L'AJUNTAMENT, i l'escut i logotip d'aquest, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per aquesta administració.
- f) No podran concedir-se subvencions als peticionaris que el dia 31 de gener de l'any de la convocatòria tinguin pendents de justificació les subvencions concedides en l'exercici anterior.
- g) No podran concedir-se subvencions per la totalitat de l'activitat i funcionament d'una entitat o associació.
- h) L'incompliment per part del beneficiaris de qualsevol de les obligacions o condicions establertes per aquesta normativa i en els convenis subscrits, podrà donar lloc a revocar d'ofici l'ajut atorgat.
- i) Els ajuts previstos en els programes, hauran de ser acceptats pels beneficiaris en el termini màxim d'un mes, comptador des de la data definitiva de la seva aprovació.

#### **CAPÍTOL 5**

##### **Justificació**

**Article 11.** El beneficiari d'una subvenció haurà de justificar-ne l'aplicació, mitjançant la presentació dels documents que s'assenyalen a continuació:

- a) Memòria de l'activitat realitzada.
- b) Factures que justifiquin l'import subvencionat, així com el valor dels ingressos generats. Aquestes factures hauran d'anar a nom de l'entitat o persona sol·licitant, hauran de fer referència a despeses generades per l'activitat objecte d'ajut i hauran de ser originals o fotocòpies compulsades. Igualment hauran de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut.

- c) Un exemplar de la documentació pròpia de l'activitat i tres exemplars de la propaganda escrita relativa a l'activitat.

**Article 12.** La documentació justificativa serà lliurada abans del dia 31 de gener de l'any posterior per al qual s'ha concedit la subvenció. En tot cas les activitats subvencionades s'hauran de realitzar com a màxim fins al 31 de desembre de l'any de l'atorgament.

**Article 13.** Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, el servei responsable requerirà el beneficiari per què en faci la rectificació oportuna en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

**Article 14.** L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, així com la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporten la revocació de la subvenció concedida.

**Article 15.** Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar adequadament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció a la quantitat justificada. Així mateix si es dones el cas que la subvenció atorgada per l'activitat en qüestió superés el seu cost, la subvenció atorgada es reduirà a aquesta quantitat.

**Article 16.** Si no s'aplica o s'aplica inadecuadament una subvenció, l'Ajuntament podrà instar la restitució de l'import pels procediments legalment establerts.

## **CAPÍTOL 6 Pagament**

**Article 17.** El pagament dels ajuts atorgats es farà efectiu prèvia justificació de la despesa i informe del servei responsable. Malgrat això, l'Ajuntament podrà realitzar pagaments parcials, en funció de l'activitat que s'ha de realitzar.

## **CAPÍTOL 7 Avaluació**

**Article 18.1.** Els criteris d'avaluació a seguir en aquestes convocatòries estaran en funció dels objectius bàsics que es pretenen aconseguir, i per tant hauran de prioritzar:

- a) Projectes que possibilitin la creació d'activitats innovadores.
- b) Activitats organitzades per més d'una entitat.
- c) Activitats que donin un servei als ciutadans.
- d) Activitats que permetin una projecció exterior del nostre poble o una afirmació de la nostra identitat cultural.

**Article 18.2.** Igualment els criteris d'avaluació hauran de considerar:

- a) La metodologia que es seguirà a les activitats.
- b) Les dates de celebració de les activitats.
- c) Els objectius previstos.
- d) La projecció pública de les activitats.
- e) El nivell d'autofinançament i la possible concessió econòmica o material d'algun altre organisme o entitat.
- f) Les limitacions pressupostàries municipals.

## **Disposició Addicional**

La col·laboració es podrà considerar des del vessant tècnic, econòmic o podrà tenir caràcter mixt.

Les normes reguladores de les subvencions per a activitats seran d'aplicació subsidiària en allò no previst als convenis subscrits.

### **Disposició final**

Per allò no previst en aquesta normativa s'aplicarà el Reial decret 2225/1993, de 17 de desembre del Reglament del procediment per a la concessió de subvencions públiques; la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 7/85, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local; la Llei 8/87, de 15 d'abril, MRLC; les bases d'execució del pressupost; el Reglament de serveis de les corporacions locals i altres disposicions de subsidiària i complementària aplicació.

Aquestes normes regiran indefinidament mentre no siguin modificades o derogades per l'òrgan competent.