

ACTA FINAL DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS SELECTIU D'UN/A PROFESSOR/A-TUTOR/A PER DESENVOLUPAR LES TASQUES DE DOCÈNCIA I TUTORIA DE PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI)

En Badia del Vallès, el dia 15 d'octubre de 2021, es reuneixen els membres del Tribunal Qualificador, designat mitjançant resolució número 2021-1172, i constituït en data 13 de setembre, per a la correcció de la prova teòrica-pràctica i realitzar la prova oral de les persones aspirants admeses i convocades al procés selectiu d'un/a professor/a-tutor/a per desenvolupar les tasques de docència i tutoria de programes de formació i inserció (PFI).

Hi assisteixen:

President/a:	Sra. Carme Coll Gaudéns, designada per l'Ajuntament de Badia del Vallès
Vocal:	Sr. José Manuel Roque Damota, designat per l'Ajuntament de Badia del Vallès
Secretària:	Sra. Montserrat Sarrión Arquillo, actuarà amb veu però sense vot.

La vocal titular designada per l'Escola d'Administració Pública, Sra. Eva Villarubí Màrmol, per qüestions laborals no pot assistir-hi.

Existint quòrum suficient, la Presidenta declara l'inici de la sessió i dona la paraula a les assessores del Tribunal del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Badia del Vallès, Sra. Anna Lirola i Sra. Marta Mozo, Tècnica d'Educació i Tècnica Orientadora Comunitària, respectivament, que expliquen els criteris de correcció als membres del tribunal per a la valoració del projecte-treball, sent la seva puntuació màxima de 10 punts.

Els criteris de correcció proposats són els següents:

	Criteris correcció prova teòrica	Puntuació màxima
1.	Definició del projecte. El projecte presenta una redacció, estil i forma acurats (correcció gramatical i lingüística, lletra justificada, tot el projecte segueix el mateix estil de presentació, presentació atractiva). Hi ha coherència entre els diferents apartats i compleix les pautes establertes a les bases del concurs.	1,5
2	Coherència entre els objectius i metodologia. Els objectius i la finalitat del projecte han de ser coherents. És a dir, si proposa treballar les habilitats transversals i/o socioeducatives, hauria d'estar reflectit a les estratègies metodològiques (estratègies participatives, actives, vivencials, dinàmiques de grup,...) i, a l'apartat de tutoria i orientació (1,5 punts) . Si no hi ha una correspondència general en els plantejaments, es valorarà amb un 0 punts . Si es poden identificar algunes relacions però no està clarament	1,5



	especificat, es valorarà amb 0,75 punts .	
3	<p>Accions comunitàries i treball en xarxa.</p> <p>Defineix accions a nivell comunitari aprofitant els recursos que ofereix el territori.</p> <p>Es valorarà amb un 3 els projectes que proposin aprofitar els recursos del territori, tant per oferir una atenció més global, com per apropar i ajudar a connectar al o la jove amb la comunitat. Per valorar-ho es tindrà:</p> <p>A la proposta menciona al menys 3 entitats, associacions o empreses del municipi (Creu Roja, Casal d'avis, Aldeas Infantiles, centres educatius, Casal de Joves, Ikea, Baricentro, Universitat Autònoma de Barcelona, entre d'altres). El coneixement de l'entorn per part de la tutora és important, alhora d'orientar als i les joves respecte els recursos existents al territori i, per tal d'establir aliances i xarxa amb altres entitats, associacions i ents locals, per promoure la connexió amb la comunitat, la cohesió ciutadana i els projectes comunitaris esmentats a l'apartat de metodologia (0,70 punt).</p> <p>Incorporació del treball en xarxa, com a eina bàsica per portar a terme una bona acció tutorial i suposa el treball conjunt de tota la comunitat educativa que integra els diferents recursos i serveis municipals (serveis socials, tutors/es, centre, treballadors/es socials, psicòleg/a, educadors/es, tècnics/ques, etc.). Aquesta col·laboració facilita el treball amb objectius compartits, l'intercanvi d'informació, la detecció de necessitats, la participació en projectes... i sobretot, la canalització d'esforços a través del treball coordinat entre tots els agents educatius del municipi. El compromís i la corresponsabilitat de les famílies en el procés educatiu dels seus fills, és, sens dubte, un element facilitador de l'èxit educatiu. En aquest sentit, s'ha de fomentar una acció tutorial compartida amb les famílies, tot potenciant una major implicació i cooperació entre la família i el o la tutor/a (0,70 punt).</p> <p>També es tindrà en compte que faci referència al context de Badia i les seves característiques (0,10 punts).</p>	1,5
4	<p>Coneixement del programa.</p> <p>Coneix l'estructura, funcionament i normativa referent al Programa de Formació i Inserció.</p> <p>És important que en el projecte es faci referència a la finalitat i la normativa del PFI, les característiques de l'entorn i la experiència amb joves que han fet un abandonament prematur i/o han patit fracàs escolar.</p> <p>Els PFI s'estructuren en 3 blocs: el mòdul de formació general, el mòdul de formació professional i les accions de seguiment i orientació.</p> <p>La persona que presenta el projecte, hauria de saber que com a tutor/a del PFI impartirà els continguts dels mòduls de Formació General i les accions de seguiment i orientació. Els mòduls general i de tutoria són:</p> <ul style="list-style-type: none">Estratègies i eines de comunicacióEntorn social i territorial	0,75



	<p>Estratègies i eines matemàtiques</p> <p>Incorporació al món professional</p> <p>Tutoria individual i grupal</p> <p>Per obtenir 0,75 punts hauria de fer referència als 5 mòduls de forma directe o indirecta, a través de la citació de la normativa.</p> <p>En cas que, mencioni els 3 mòduls (formació general, orientació i formació específica) sense distinció de quines parts impartirà com a tutora (entre 0,25 i 0,50 punt).</p> <p>En cas de no incorporar la formació general o la orientació i tutoria, es valorarà amb 0 punts.</p>	
5	<p>Estratègies metodològiques.</p> <p>La metodologia del PFI ha de ser eminentment pràctica i vivencial, amb la combinació de teoria i casos pràctics. Es valora la importància de incorporar estratègies metodològiques innovadores, com per exemple, el treball per projectes o l'Aprenentatge servei, etc.).</p> <p>Per tal d'aconseguir un aprenentatge significatiu, la metodologia s'ha de regir pels principis següents:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Visió transversal i compartida2. Atenció individualitzada3. Responsabilització4. Reforç positiu5. Visió integral de la persona6. Treball cooperatiu7. Comunicació8. Treball en xarxa9. Aprenentatge servei <p>En cas que, el projecte inclogui estratègies metodològiques únicament magistrals es valorarà amb un 0 per la falta d'adequació al públic i al PFI.</p> <p>En cas d'incorporar estratègies metodològiques que combinen una part pràctica (a l'aula) amb una part teòrica es valorarà amb un 0,25 punts.</p> <p>Les propostes que incloguin el treball per projectes i/o l'Aprenentatge servei es valoraran amb un mínim d'0,5 punt. Aquesta puntuació arribarà a 0,75 punt en cas que, quedi palès que coneix el territori i nombri algunes activitats, serveis i/o agents amb que es col·laboraria per portar a terme aquestes pràctiques.</p>	0,75
6	<p>Avaluació.</p> <p>La proposta ha d'incorporar el plantejament de l'avaluació.</p> <p>Es valora que faci referència al currículum establert a la normativa del PFI i/o, els resultats d'aprenentatge establerts en aquesta.</p> <p>Els resultats d'aprenentatge especifiquen els coneixements conceptuals, procedimentals i actitudinals que s'espera que l'alumne/a hagi assolit, és a dir, «allò que l'alumne/a ha de saber i ser capaç de fer».</p> <p><u>Normativa:</u> RESOLUCIÓ EDU/735/2019, de 20 de març, per la qual s'estableix el contingut i la durada dels mòduls de formació general i dels mòduls de formació professional comuns a tots els perfils professionals dels programes de formació i inserció.</p>	0,75

	<p>Es valorarà positivament un plantejament que inclogui multivarietat metodològica en l'apartat d'avaluació .És a dir, que utilitzi diferents eines, de caire diferent per recollir la informació per a l'avaluació (treballs, exposicions, activitats d'aula, participació,...).</p> <p>La participació i l'assistència han de ser 2 aspectes inclosos en els processos d'avaluació.</p>	
7	<p>Treball per competències. Incorpora el treball per competències com a estratègia metodològica.</p>	0,75
8	<p>Acció tutorial. L'acció tutorial és un dels eixos principals del PFI. És important que les propostes incloguin intervencions a nivell grupal i a nivell individual, ja que és una de les claus de l'èxit del projecte.</p> <p>L'Acció tutorial ha de vertebrar tot el procés d'ensenyament-aprenentatge. És important incorporar tutories setmanals o quinzenal, combinant accions grupals i individuals, per donar resposta a les necessitats i interessos dels i les joves, i poder acompanyar-los per donar resposta a aquestes.</p> <p>Les tutories han de tenir les següents finalitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Activitats grupals</u> per treballar la cohesió, el bon clima i la participació. • <u>Orientació i seguiment individual</u>, amb l'objectiu de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Afavorir la integració de l'alumne en el grup. ✓ Contribuir al creixement personal, millorant l'autoestima i l'autoconeixement. ✓ Promoure la reflexió i la presa de consciència de si mateix. ✓ Afavorir l'autonomia personal i la presa de decisions. ✓ Oferir-li orientació acadèmica i professional. <p>En cas que, només inclogui tutories individuals o grupals (no contempli les 2) es valorarà amb 0 punts.</p> <p>En cas que, s'incloguin accions individuals i grupals però no s'especifiquin les finalitats d'aquestes, es valorarà amb 0,5 punt.</p> <p>Si s'especifiquen les 2 tipologies d'intervencions, justificant la seva importància i finalitat i, que sigui coherent amb les plantejades a dalt, es valorarà entre 1 i 2,5 punts) en funció del grau de desenvolupament, la claredat en la presentació i la coherència i/o menció amb la resta d'elements del programa.</p>	2,5

Els membres del Tribunal acorden aprovar aquests criteris de valoració i procedeixen a l'obertura dels sobres de les persones aspirants que han presentat el projecte al registre d'entrada com a màxim l'últim dia de presentació de les sol·licituds.

A continuació, es procedeix a la crida de les persones aspirants a realitzar la prova oral i les quals han estat convocades a les 10.00 hores, amb un interval de 30 minuts cadascuna. Per a realitzar aquesta prova, compareixen les següents:

DNI	Nom i Cognoms
***0547**	ELISENDA REMOLINS GARCIA
***3280**	LIDIA GARCIA MARTÍNEZ

Finalitzada la fase d'oposició, el Tribunal informa que la puntuació obtinguda per les persones aspirants ha estat la següent:

DNI	Nom i Cognoms	Puntuació prova teòrica	Puntuació prova oral
***0547**	ELISENDA REMOLINS GARCIA	7,5	9
***0978**	BELEN CAMPOS DIAZ	4,5	NO PRESENTADA
***3280**	LIDIA GARCIA MARTINEZ	5	6,5

De conformitat amb la puntuació obtinguda a la fase d'oposició, el Tribunal procedeix a la valoració dels mèrits de la fase de concurs de les persones aspirants que han obtingut un 5, atenent al recollit a les bases específiques de la convocatòria. Efectuada la valoració i tenint en compte els documents acreditatius dels mèrits aportats per les persones aspirants, el resultat és el següent:

DNI	Experiència professional (màx. 2 punts)	Formació i Perfeccionament (màx. 2 punts)	TOTAL
	Serveis Prestats Professor/a PFI	Cursos i/o jornades de formació	
***0547**	1,6	0,9	2,5
***3280**	0	0	0

Una vegada efectuades totes les fases del procés de selecció, el resultat total del mateix és el següent:

DNI	Nom i Cognoms	Fase Oposició	Fase Concurs	TOTAL
***0547**	ELISENDA REMOLINS GARCIA	16,5	2,5	19
***3280**	LIDIA GARCÍA MARTÍNEZ	11,5	0	11,5

A la vista dels resultats obtinguts, el Tribunal Qualificador eleva a l'Alcaldia la puntuació obtinguda les persones aspirants i proposa el nomenament com a funcionari/ària interí/na per programes a favor de la persona aspirant que ha obtingut la major puntuació, la Sra. ELISENDA REMOLINS GARCIA, i la constitució de la corresponent borsa de treball, de conformitat amb la puntuació final.

En el cas que la persona proposada renunciï a la proposta de nomenament es proposarà la

cobertura amb la següent persona aspirant, segons l'ordre de puntuació.

I sense més assumptes a tractar, per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 13.30 hores i del qual s'estén la present acta signada per tots els membres del Tribunal, de la que com a secretària del procés en dono fe.

Secretària titular

Sra. Montserrat Sarrión Arquillo

Presidenta titular

Sra. Carme Coll Gaudens

Vocal titular

Sr. José Manuel Roque Damota