



Ajuntament de

Badia
del Vallès

ACTA DE LA SEGONA SESSIÓ DEL TRIBUNAL DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL (BRANCA ECONOMIA) L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL

En Badia del Vallès, el dia 15 de juny de 2021, a les 9.00 hores, es reuneixen els següents membres del Tribunal de l'esmentat concurs-oposició:

Presidenta:	Sr. Joan Carles Gelabert Canelles, designat per la Direcció General d'Administració Local
Vocals:	Sra. Carme Coll Gaudéns, designada per l'Ajuntament de Badia del Vallès
	Sr. José Manuel Roque Damota, designat per l'Ajuntament de Badia del Vallès
	Sr. Albert Sobrino Suárez, designat per l'Escola d'Administració Pública
	Sra. Elena Olivera Sánchez, designada per l'Escola d'Administració Pública
Secretària:	Sra. Montserrat Sarrión Arquillo, actuarà amb veu però sense vot.

Existint el quòrum suficient, el President declara l'inici del segon exercici de la fase d'oposició que el contingut de la mateixa va ser determinat en la reunió telemàtica mantinguda per a la constitució del Tribunal.

Aquest segon exercici consta de 3 subproves: prova tipus test, prova teòrica i prova pràctica. Totes tres proves són obligatòries i eliminatòries. Cadascuna es qualificarà amb una puntuació compresa entre 0 i 30 punts i per superar-les caldrà una puntuació mínima de 15 punts, restant eliminat la persona aspirant que no obtingui aquesta:

- Prova tipus test: consisteix en respondre un qüestionari tipus test de 30 preguntes, amb quatre respostes alternatives, sobre el temari Annex I. Cada resposta correcte sumarà 1 punt i cada resposta incorrecte restarà 0,25 punts. Les respostes en blanc ni sumaran ni restaran. La duració d'aquesta prova, determinada pel Tribunal, ha sigut de 45 minuts.

- Prova teòrica: consisteix en desenvolupar breument per escrit tres preguntes teòriques a triar de les 4 proposades pel tribunal de l'Annex II. Cada pregunta serà valorada amb 10 punts. La durada d'aquesta prova serà de 90 minuts.

- Prova pràctica: consisteix en desenvolupar, per escrit, un supòsit pràctica proposat pel Tribunal. La durada d'aquesta prova serà de 120 minuts. En aquest cas, el Tribunal valorarà la correcció en les respostes, la profunditat en el coneixement de la matèria, la sistemàtica, la claredat i la capacitat d'anàlisi.

Ajuntament de Badia del Vallès



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants podran disposar de textos legals no comentats, que considerin més oportunes, que hauran d'aportar elles mateixes el dia de la prova.

A les 9.30 hores, el Tribunal es dirigeix a l'entrada de l'Ajuntament de Badia del Vallès on s'ha convocat a les persones aspirants i resulta que compareixen les següents persones:

DNI aspirants	Nom
***9738**	JOEL REAL AGUILAR
***6004**	ALBERT VILAJOANA ESPAÑOL
***1411**	ALBERT FIGUERES NUÑEZ
***5444**	SLIMANE FARSSAD HAMD AOUI

S'inicia la primera subprova a les 9.30 hores. Un cop finalitza, el Tribunal inicia la correcció d'aquesta de conformitat amb els criteris esmentats anteriorment. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 15 punts. S'eliminarà del procés qui no obtingui aquesta puntuació mínima. Després de la correcció resulta la següent puntuació:

DNI aspirants	Nom	Puntuació tipus test
***9738**	JOEL REAL AGUILAR	NO APTE/A
***6004**	ALBERT VILAJOANA ESPAÑOL	18,75
***1411**	ALBERT FIGUERES NUÑEZ	NO APTE/A
***5444**	SLIMANE FARSSAD HAMD AOUI	NO APTE/A

A les 10.30 hores s'inicia la segona prova de la fase d'oposició amb una durada de 90 minuts i a les 12.00 hores s'inicia la tercera prova. La correcció de la tercera prova restarà pendent de la superació de la segona. Un cop finalitzada, el Tribunal comença la seva correcció que resulta la següent puntuació:

DNI aspirants	Nom	Puntuació Teòrica	Puntuació Pràctica
***6004**	ALBERT VILAJOANA ESPAÑOL	23	30

Tal i com s'exposa a la base sisena de les bases específiques del procés de selecció només podran presentar les sol·licituds de mèrits en el procés selectiu –acompanyades de la documentació justificativa– les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició durant els 5 dies hàbils següents a comptar des de l'endemà de la publicació final de la fase d'oposició, de forma electrònica, mitjançant instància genèrica.

Els mèrits s'hauran d'acreditar tal i com s'especifica a la base novena de les bases específiques del procés selectiu i amb la presentació de conformitat amb la base novena i amb la presentació obligatòria de l'informe de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social per acreditar l'experiència professional.

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins el termini fixat no seran tingut en compte pel Tribunal i , per tant, no es valoraran.

I sense més assumptes a tractar, per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 13.30 hores, i del qual s'estén la present acta de la que, com a secretària del procés, en dono fe.

Secretària

Sra. Montserrat Sarrión Arquillo

Vocal

Sra. Carme Coll Gaudéns

Vocal

Sr. Albert Sobrino Suárez

President

Sr. Joan Carles Gelabert Canelles

Vocal

Sr. José Manuel Roque Damota

Vocal

Sra. Elena Olivera Sánchez

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042