

PLA D'AUTOPROTECCIÓ

COMPLEX ESPORTIU DE BADIA DEL VALLÉS

Entitat: Ajuntament de Badia del Vallès
Data: Novembre 2025
Revisió: 1.0



TISAIRE
BERGA DAVID
- 35102682J

Firmado digitalmente
por TISAIRE BERGA
DAVID - 35102682J
Fecha: 2025.11.14
12:52:21 +01'00'

ÍNDEX

PREÀMBUL.....	6
OBJECTE I ANTECEDENTS.....	7
MARC LEGAL	7
SALVAGUARDES I COMPETÈNCIA TÈCNICA	8
IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ. INVENTARI, ANÀLISI I AVALUACIÓ DEL RISC	9
I.1. DADES BÀSIQUES DE LA INSTAL·LACIÓ.....	10
I.1.1. IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I DE LA RAÓ SOCIAL.....	10
I.1.1.1 INSTAL·LACIÓ	10
I.1.1.2 RAÓ SOCIAL.....	10
I.1.2. IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA TITULAR, DELS RESPONSABLES I DADES EN CAS D'EMERGÈNCIA.....	10
I.1.2.1 DADES DE CONTACTE EN CAS D'EMERGÈNCIA.....	10
I.1.2.2 IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES TITULARS DE L'ACTIVITAT	11
I.1.2.3 RESPONSABLES DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.....	11
I.2. EMPLAÇAMENT	12
I.2.1. UBICACIÓ DEL CENTRE DE CONTROL DEL PAU	13
I.3. ACCESSIBILITAT PER AJUDA EXTERNA	14
I.3.1. DADES I INFORMACIÓ RELLEVANT	14
I.3.2. CARACTERÍSTIQUES DELS ACCESSOS	14
I.3.3. FAÇANES ACCESSIBLES	15
I.4. DESCRIPCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ.....	16
I.4.1. ÀREES DE LA INSTAL·LACIÓ.....	16
I.4.2. ACTIVITATS A LA INSTAL·LACIÓ	18
I.4.2.1 ACTIVITATS	18
I.5. OCUPACIÓ.....	19
I.5.1. PLANTILLA	21
I.5.1.1 ACTIVITAT PRINCIPAL	21
I.5.1.2 PLANTILLA PER ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES O EXTRAORDINÀRIES	21
I.5.2. QUADRES DE PRESENCIA EN LES DIFERENTS HORES DEL DIA I DE PERSONAL	22
I.5.3. ORGANIGRAMA	23
I.6. ANÀLISI DEL RISC.....	24
I.6.1. INVENTARI I AVALUACIÓ DE RISCOS INTERNS	24
I.6.1.1 SUBSTÀNCIES PERILLOSES SEGONS NORMATIVA D'ACCIDENTS GREUS	25
I.6.1.2 INCENDI	25
I.6.1.3 EXPLOSIÓ	25
I.6.1.4 FUITA.....	26
I.6.1.5 ALTRES.....	26
I.6.1.6 AVALUACIÓ DEL RISC	27
I.6.2. INVENTARI I AVALUACIÓ DEL RISC LABORAL	28
I.6.2.1 RISCOS LABORALS PELS TREBALLADORS.....	28
I.6.2.2 RISCOS LABORALS PELS ACTES EXTRAORDINARIS I ACTES MASSIUS.....	30
I.6.3. INVENTARI I AVALUACIÓ DEL RISCOS EXTERNS.....	31
I.6.4. DESCRIPCIÓ O IDENTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS D'EVACUACIÓ.....	33
I.6.4.1 CÀLCULS D'EVACUACIÓ	34
I.6.4.2 NOMBRE DE SORTIDES I LONGITUDS DELS RECORREGUTS D'EVACUACIÓ	36
I.6.4.3 PORTES SITUADES EN ELS RECORREGUTS D'EVACUACIÓ.....	36
I.6.5. AVALUACIÓ DE LES CONDICIONS DE CONFINAMENT	36
I.6.5.1 CAPACITAT DE CONFINAMENT.....	36

I.6.5.2	ESTANQUITAT.....	37
I.6.5.3	CONCLUSIONS GENERALS DE CONFINAMENT	37
I.6.6.	DIAGRAMA DE PERSONES PER ZONES	37
I.6.7.	ELEMENTS VULNERABLES	38
I.6.8.	ANÀlisi DE VULNERABILITAT.....	38
I.7.	PLÀNOLS.....	40
I.7.1.	ZONES DE RISC	40
I.7.2.	ZONES VULNERABLES.....	40
I.7.3.	PLÀNOLS DE LES INSTAL·LACIONS I ÀREES ON ES REALITZA L'ACTIVITAT	40
I.7.4.	IDENTIFICACIÓ DEL CONTROL DELS SUBMINISTRAMENTS BÀSICS	40

II. INVENTARI I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS I MESURES D'AUTOPROTECCIÓ.....41

II.1.	MITJANS MATERIALS DISPONIBLES.....	42
II.1.1.	SECTORITZACIÓ	42
II.1.2.	INSTAL·LACIONS DE DETECCIÓ	42
II.1.2.1	D'INCENDIS	42
II.1.2.2	DE MONÒXID DE CARBONI	43
II.1.2.3	ALTRES.....	43
II.1.3.	INSTAL·LACIONS D'EXTINCIÓ D'INCENDIS	43
II.1.3.1	EXTINTORS	43
II.1.3.2	BOQUES D'INCENDI EQUIPADES.....	43
II.1.3.3	COLUMNES SEQUES.....	44
II.1.3.4	EXTINCIÓ AUTOMÀTICA	44
II.1.3.5	HIDRANTS EXTERIORS.....	44
II.1.3.6	DIPÒSITS D'AIGUA.....	44
II.1.4.	RECOMANACIONS MITJANS MATERIALS DISPONIBLES	44
II.1.5.	INSTAL·LACIONS D'EVACUACIÓ/EXTRACCIÓ I DEPURACIÓ DE FUMS	45
II.1.6.	EQUIPAMENT PER A LA LLUITA CONTRA SINISTRES	45
II.1.6.1	MITJANS MATERIALS PER L'ATENCIÓ SANITÀRIA	45
II.1.7.	SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIES.....	45
II.1.8.	SISTEMES INTERNS D'AVÍS	45
II.1.9.	MITJANS MATERIALS MÍNIMS RECOMANATS PER ACTES EXTRAORDINARIS	45
II.1.9.1	EXTINTORS	45
II.2.	MITJANS HUMANS DISPONIBLES.....	46
II.2.1.	MITJANS HUMANS PER A L'ATENCIÓ SANITÀRIA	47
II.2.1.1	ACTIVITAT ESPORTIVA ORDINÀRIA.....	47
II.2.1.2	ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES.....	47
II.2.2.	MITJANS DE SEGURETAT MÍNIMS PER ACTES EXTRAORDINARIS SEGONS EL DECRET 112/2010.....	47
II.3.	MESURES CORRECTORES DE RISC I D'AUTOPROTECCIÓ	49
II.3.1.	MESURES PREVENTIVES PER ALS EMPLEATS.....	49
II.3.2.	MESURES PREVENTIVES GENERALS RECOMANADES PER LA TID- PAU PELS ACTES EXTRAORDINARIS.....	50
II.3.3.	MESURES A REALITZAR PER ACTES EXTRAORDINARIS RECOMANADES PER LA TID-PAU	50
II.3.4.	MESURES PREVENTIVES PER ALS MEMBRES DE L'ORGANITZACIÓ I PARTICIPANTS RECOMANADES PER LA TID-PAU.....	51
II.3.5.	CONSELLS BÀSICS D'AUTOPROTECCIÓ PER ALS ASSISTENTS RECOMANADES PER LA TID-PAU	51
II.4.	PLÀNOLS.....	52
II.4.1.	SECTORITZACIÓ	52
II.4.2.	INSTAL·LACIONS DE DETECCIÓ, D'EXTINCIÓ D'INCENDIS I	

D'EXTRACCIÓ DE FUMS.....	52
II.4.3. SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIES I SISTEMES INTERNS D'AVÍS	52
II.4.4. VIES D'EVACUACIÓ	52
II.4.5. ÀREES DE CONFINAMENT	52
III. MANUAL D'ACTUACIÓ.....	53
III.1. OBJECTE.....	54
III.2. IDENTIFICACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES EMERGÈNCIES	54
III.2.1. EN FUNCIÓ DE LA GRAVETAT O NIVELL D'EMERGÈNCIA.....	54
III.2.2. EN FUNCIÓ DEL TIPUS DE RISC	56
III.2.3. EN FUNCIÓ DE L'OCUPACIÓ I DELS MITJANS HUMANS	59
III.3. EQUIPS D'EMERGÈNCIA	61
III.3.1. RESPONSABLE DEL CENTRE DE CONTROL, ALARMA I COMUNICACIONS	61
III.3.1.1 UBICACIÓ I EQUIPAMENT	61
III.3.1.2 RESPONSABLE	61
III.3.1.3 FUNCIONS	62
III.3.1.4 MITJANS DE COMUNICACIÓ	62
III.3.2. CAP DE L'EMERGÈNCIA.....	62
III.3.2.1 RESPONSABLE	63
III.3.2.2 FUNCIONS	63
III.3.3. EQUIP D'INTERVENCIÓ.....	64
III.3.3.1 CAP D'INTERVENCIÓ	64
III.3.3.2 ACTUANTS/ MEMBRES DE L'EQUIP	64
III.3.3.3 FUNCIONS	65
III.3.4. EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT (EEC)	65
III.3.4.1 ACTUANTS/MEMBRES DE L'EQUIP	66
III.3.4.2 FUNCIONS	66
III.3.5. EQUIP DE PRIMERS AUXILIS (EPA)	66
III.3.5.1 ACTUANTS / MEMBRES DE L'EQUIP	66
III.3.5.2 FUNCIONS	67
III.4. ACCIONS A REALITZAR	68
III.4.1. DETECCIÓ I ALERTA	68
III.4.1.1 CRITERIS GENERALS	68
III.4.2. COMUNICACIONS I ALARMA.....	68
III.4.2.1 IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE FA ELS AVISOS	68
III.4.2.2 AVISOS A FER.....	69
III.4.3. INTERVENCIÓ	70
III.4.4. EVACUACIÓ	72
III.4.4.1 INFORMACIÓ ALS USUARIS.....	72
III.4.4.2 EMERGÈNCIA D'ORIGEN INTERN.....	72
III.4.4.3 PUNT DE REUNIÓ.....	73
III.4.4.4 EMERGÈNCIA D'ORIGEN EXTERN	73
III.4.5. CONFINAMENT.....	74
III.4.5.1 GENERALITATS.....	74
III.4.5.2 EMERGÈNCIA D'ORIGEN INTERN.....	74
III.4.5.3 EMERGÈNCIA D'ORIGEN EXTERN.....	74
III.4.5.4 ÀREES DE CONFINAMENT	74
III.4.6. PRESTACIÓ DE LES PRIMERES AJUDES	75
III.4.7. RECEPCIÓ DE LES PRIMERES AJUDES EXTERNES	75
III.4.8. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS.....	75
III.4.8.1 EMERGÈNCIA INTERNA DURANT ELS ACTES EXTRAORDINARIS.....	75
III.4.8.2 EMERGÈNCIA EXTERNA DURANT ELS ACTES EXTRAORDINARIS.....	76
III.5. LLISTA DE FITXES D'ACTUACIÓ	77
III.6. INTEGRACIÓ EN PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR	78
III.6.1. COORDINACIÓ A NIVELL DIRECTIU	78

III.6.1.1 DETECCIÓ I NOTIFICACIÓ D'EMERGÈNCIA.....	78
III.6.1.2 COORDINACIÓ DEL CAP DE L'EMERGÈNCIA	79
III.6.1.3 ESQUEMA D'INTEGRACIÓ DELS PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR.....	79
III.6.2. COORDINACIÓ A NIVELL OPERATIU	79
III.6.2.1 COORDINACIÓ DEL CAP D'INTERVENCIÓ	80
III.6.2.2 COL·LABORACIÓ I INTEGRACIÓ DELS GRUPS D'ACCIÓ	80
III.6.2.3 COL·LABORACIÓ AMB ELS PLANS MUNICIPALS.....	80
III.6.2.4 RECEPCIÓ DE LES PRIMERES AJUDES EXTERNES	81
III.6.2.5 FINAL DE L'EMERGÈNCIA	81
IMPLANTACIÓ, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ	82
III.7. RESPONSABILITAT, ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ DE LES ACCIONS	
D'IMPLANTACIÓ	83
III.7.1. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS D'ACCIONS DE FORMACIÓ I DE DIVULGACIÓ	83
III.7.1.1 TREBALLADORS PROPIS	84
III.7.1.2 ENTITATS	85
III.7.1.3 INFORMACIÓ ALS ASSISTENTS.....	85
III.7.1.4 COMPILACIÓ DE LES ACTUACIONS DE FORMACIÓ.....	85
III.7.2. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS DE SIMULACRES.....	85
III.7.2.1 SIMULACRES	86
III.7.2.2 INFORME DELS SIMULACRES	87
III.7.2.3 EXERCICIS	87
III.7.3. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS DE MANTENIMENT	87
III.7.3.1 MANTENIMENT, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS	87
III.7.3.2 ESTUDI I AVALUACIÓ DELS INCIDENTS I ACCIDENTS	88
III.7.3.3 MANTENIMENT DEL MATEIX PLA	89
III.7.4. CALENDARI D'EXECUCIÓ DE LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT DEL PAU.....	90
III.8. ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DEL PLA.....	91
III.8.1. ACTUALITZACIONS ANUALS	91
III.8.2. REVISIONS	91
ANNEXOS	92
ANNEX I. DIRECTORI DE COMUNICACIONS	93
I.1. TELÈFONS D'EMERGÈNCIES D'AJUDA EXTERNA	93
I.2. TELÈFONS DEL PERSONAL D'EMERGÈNCIES DE L'ACTIVITAT	94
ANNEX II. FORMULARIS PER A LA GESTIÓ D'EMERGÈNCIES	96
ANNEX III. PLÀNOLS.....	99
ANNEX IV. FITXES D'ACTUACIÓ.....	100
ANNEX V. DOCUMENT RESUM DE LES ACTUACIONS EN CAS D'EMERGÈNCIA PER	
ACTES ESPORÀDICS	114
ANNEX VI. PROTOCOLS PER COVID-19	118

PREÀMBUL

OBJECTE I ANTECEDENTS

L'objecte principal del Pla d'Autoprotecció és preparar als mitjans humans i tècnics per a fer front a les emergències que poguessin esdevenir al Complex Esportiu de Badia del Vallès. Aquest pla té com a propòsit el de reduir al mínim les conseqüències de l'emergència i la continuïtat de les operacions del Complex Esportiu de Badia del Vallès. Per a fer-ho, el Pla d'Autoprotecció haurà de determinar els procediments de coordinació que s'hauran d'aplicar entre el personal del Complex Esportiu i els serveis d'emergències tant municipals com autonòmics.

Aquest PAU pretén donar resposta a qualsevol situació d'emergència o risc greu col·lectiu que pugui afectar les instal·lacions. En conseqüència, aquest PAU integra totes les activitats que s'hi desenvolupen habitualment, pel que fa a l'acompliment del decret 30/2015 del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que especifiquen els seus articles 4 i 5.

Aquest PAU s'ha realitzat en base a les condicions estructurals de l'edifici actual.

MARC LEGAL

Segons l'article 19 de la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, "els plans d'autoprotecció preveuen, per a determinats centres, empreses i instal·lacions, les emergències que es poden produir com a conseqüència de llur pròpia activitat i les mesures de resposta davant situacions de risc, de catàstrofes i de calamitats públiques que els poden afectar". Aquest article preveu també que aquests plans han d'establir la relació de coordinació amb plans territorials, especials i específics que els afectin.

D'altra banda, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en el seu article 20, obliga l'empresari a "analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures necessàries en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors".

Pel que fa a normativa específica de Plans d'autoprotecció, existeix una nova "Norma Básica de Autoprotección" (RD 393/2007) d'àmbit estatal, que defineix els continguts mínims del Pla d'Autoprotecció, derogant explícitament el Reglament del 1984.

Aquest document ha estat elaborat d'acord amb el decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. S'ha tingut en compte també el sistema de protecció civil de Catalunya, basat en la integració i coordinació dels diferents plans de protecció civil autonòmics, municipals i d'autoprotecció.

Són principalment aquests articles i aquestes normes esmentades les que emmarquen aquest document.

SALVAGUARDES I COMPETÈNCIA TÈCNICA

Aquest document ha estat elaborat en funció de la informació disponible en el moment de l'elaboració, subministrada pels responsables de l'activitat i per les visites realitzades al lloc per part dels redactors del PAU. El pla només és aplicable quan es compleixi tot el definit en ell.

La simple existència d'aquest document, sense una correcta implantació i manteniment continuat, no garanteix en cap cas la resposta adequada en cas d'emergència.

Remarcar que aquest PAU només serà vàlid suposant que es respectin les mesures de seguretat establertes, les recomanacions i indicacions definides al llarg del document i sempre i quan es respectin les limitacions i les amplades d'evacuació marcades.

L'equip de projecte ha estat dirigit per David Tisaire Berga, enginyer industrial col·legiat núm. 8954, diplomat en Seguretat Industrial per l'Institut Català de Tecnologia ICT, amb més de 19 anys d'experiència en l'elaboració, implantació, gestió de plans d'emergència i segons la resolució del conseller d'Interior i president de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en data 15 de març de 2011 qui va resoldre acreditar en David Tisaire Berga com a:

- Personal tècnic competent per elaborar plans d'autoprotecció d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil local (Annex I.B del Decret 30/2015).
- Personal tècnic competent per elaborar plans d'autoprotecció d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya (Annex I.A del Decret 30/2015) en tots els sectors d'activitat previstos a l'Ordre IRP/516/2010.

En el moment de la seva elaboració, aquests treballs tenen una cobertura per responsabilitat civil professional de 1.202.000,00 € / any, contractada a través de la Mútua d'Enginyers.

IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ. INVENTARI, ANÀLISI I AVALUACIÓ DEL RISC

I.1. DADES BÀSIQUES DE LA INSTAL·LACIÓ

I.1.1. IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ I DE LA RAÓ SOCIAL

I.1.1.1 INSTAL·LACIÓ

- Nom: Complex Esportiu de Badia del Vallès
- Adreça: Avinguda de la Via de la Plata, s/n
08214 Badia del Vallès
- Telèfon: 93 718 36 54
- Correu electrònic: esports@badiadelvalles.net

I.1.1.2 RAÓ SOCIAL

- Nom: Ajuntament de Badia del Vallès
- Adreça: Avinguda de Burgos, s/n
08214 Badia del Vallès
- Telèfon: 93 718 22 16
- Fax: 93 718 20 42
- Correu electrònic: badia@badiadelvalles.net
- NIF: P0831200A

I.1.2. IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA TITULAR, DELS RESPONSABLES I DADES EN CAS D'EMERGÈNCIA

I.1.2.1 DADES DE CONTACTE EN CAS D'EMERGÈNCIA

PERSONAL DE L'ACTIVITAT			
Càrrec	Nom	Correu	Telèfon
Personal de recepció	Miguel Pérez	perezjmg@badiadelvalles.net	93 718 36 54
	Patricia Mateo	mateofp@badiadelvalles.net	
	Marta Guerrero	gonzalezpj@badiadelvalles.net	
Personal de manteniment	Iván Tomàs (Encarregat)	tomasri@badiadelvalles.net	670 75 66 48
Regidor d'Esports	Samuel Aranda Horno	arandahs@badiadelvalles.net	674 79 54 27
Regidor de Cultura	Daniel Clares Casas	clarescd@badiadelvalles.net	667 87 05 97
Alcalde - Seguretat Ciutadana	Josep Martínez Valencia	martinezvjsp@badiadelvalles.net	635 53 09 13

I.1.2.2 IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES TITULARS DE L'ACTIVITAT

TITULAR DE L'ACTIVITAT	
Nom	JOSEP MARTÍNEZ VALÈNCIA
Raó Social	Ajuntament de Badia del Vallès
Càrrec	Alcalde de Badia del Vallès
Adreça postal	Avinguda de Burgos, s/n – 08214 Badia del Vallès
Telèfon	93.718.22.16
Correu electrònic	alcaldia@badiadelvalles.net

I.1.2.3 RESPONSABLES DEL PLA D'AUTOPROTECCIÓ

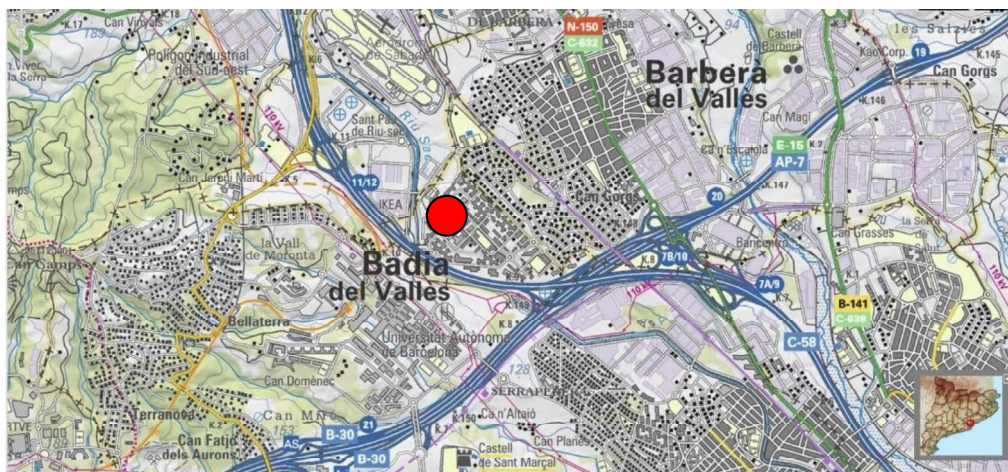
DIRECTOR DEL PAU	
Nom	SAMUEL ARANDA HORNO
Organització	Ajuntament de Badia del Vallès
Càrrec	Regidor d'Esports
Adreça postal	Avinguda de Burgos, s/n – 08214 Badia del Vallès
Telèfon	93 718 22 16
Mòbil	674 79 54 27
Correu electrònic	arandahs@badiadelvalles.net

CAP D'EMERGÈNCIA EN ACTES DE CULTURA	
Nom	DANIEL CLARES CASAS
Organització	Ajuntament de Badia del Vallès
Càrrec	Regidor de Cultura
Adreça postal	Edifici El Molí – Avinguda Costa Blava, s/n – 08214 Badia del Vallès
Telèfon	93 718 22 16
Mòbil	667 87 05 97
Correu electrònic	clarescd@badiadelvalles.net

RESPONSABLE DE GESTIÓ DE RISCOS	
Nom	JOSEP MARTÍNEZ VALÈNCIA
Organització	Ajuntament de Badia del Vallès
Càrrec	Regidor de Seguretat Ciutadana
Adreça postal	Avinguda de Burgos, s/n – 08214 Badia del Vallès
Telèfon	93 718 22 16
Mòbil	635 53 09 13
Correu electrònic	martinezvjsp@badiadelvalles.net

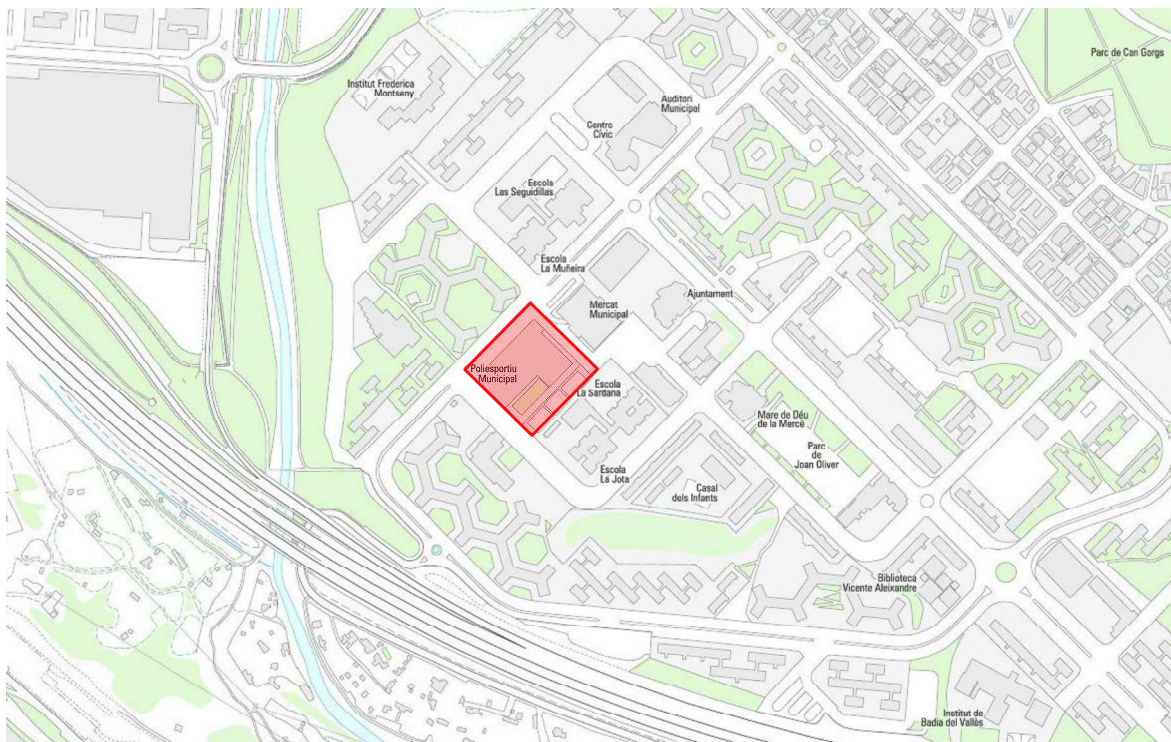
I.2. EMPLAÇAMENT

El Complex Esportiu, objecte del present Pla d'Autoprotecció, es situa al municipi de Badia del Vallès, a la comarca del Vallès Occidental, província de Barcelona. Concretament està ubicat a l'Avinguda de la Via de la Plata, entre el carrer de la Bètica i el carrer de la Manxa.



Les coordenades UTM (ETRS89, fus 31T) de l'emplaçament de l'activitat són les següents:

Coordenada X	Coordenada Y
(E) 425.878 m	(N) 4.595.588 m



I.2.1. UBICACIÓ DEL CENTRE DE CONTROL DEL PAU

El **CCAC** se situa a la recepció o control del mateix edifici

Centre de Control, Alarma i Comunicacions del PAU	
Lloc	Recepció / Complex Esportiu de Badia del Vallès
Adreça	Av. de la Via de la Plata, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona
Telèfon	937 18 36 54

I.3. ACCESSIBILITAT PER AJUDA EXTERNA

I.3.1. DADES I INFORMACIÓ RELLEVANT

L'accés principal al recinte del Complex Esportiu de Badia del Vallès es troba a l'Avinguda de la Via de la Plata. Aquesta avinguda és suficientment ample per l'accessibilitat dels vehicles dels mitjans externs.

S'ha de tenir en compte a l'hora de gestionar una emergència que, els Bombers tenen un temps de resposta de aproximadament de 10-15 minuts, ja que el Parc de Bombers de la Generalitat més proper es troba al municipi de Cerdanyola, però tant la Policia Local com una primera ambulància poden arribar al centre en aproximadament cinc minuts per començar les tasques de gestió de l'emergència.

En quant a la posició en el terreny, el Complex Esportiu es situa a la mateixa cota que l'ajuntament de Badia del Vallès.



I.3.2. CARACTERÍSTIQUES DELS ACCESSOS

Carrers	Amplades	Carrils	Sentit de circulació	Descripció
Avinguda de la Via de la Plata	25 m	2	Doble	Carrer amb doble sentit de circulació, un carril per sentit, amb zona d'aparcament en bateria a banda i banda i zona d'aparcament en línia a les mitgeres.
Carrer de la Manxa	13 m	1	Únic	Carrer de sentit únic (direcció a carrer Bètica), amb zona d'aparcament en bateria a banda i banda del carrer.
Carrer de la Bètica	17,50 m	1	Únic	Carrer de sentit únic amb zona d'aparcament en bateria a banda i banda del carrer.

Al Complex Esportiu de Badia del Vallès s'accedeix a través de l'Avinguda de la Via de la Plata que connecta amb el nucli urbà de Barberà del Vallès. La línia de ferrocarril, amb serveis de rodalia, té parada a l'extrem nord de la població.



Els accessos des de l'exterior fins a l'interior de l'edifici són adaptats; l'accés a la Planta 0 es fa mitjançant rampes amb baranes, pendents inferiors al 8% i amplades superiors a 1,50 m. L'accés a la Planta sotterrani es realitza directament sense desnivell.

En cas d'emergència es pot accedir amb medis rodats per l'accés a l'aparcament del carrer de la Bètica o de la mateixa Avinguda de la Via de la Plata.

Els punts de trobada genèrics establerts són els que s'esmenten a continuació, tot i que el Cap de l'Emergència podrà assignar altres punts de trobada en funció de la ubicació i de les característiques de l'emergència:

Inicialment es determina el punt de trobada a la plaça Major:

Coordenada X	Coordenada Y
(E) 425.997 m	(N) 4.595.624 m

I.3.3. FAÇANES ACCESSIBLES

Número de façanes :	3 façanes
---------------------	-----------

* Veure els plànols corresponents a l'annex III

I.4. DESCRIPCIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. Aquest Decret desplega els preceptes relatius a l'autoprotecció recollits a la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 7, i per tal de determinar el catàleg d'activitats i el tipus de centres que resulten obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i a mantenir els mitjans personals i materials necessaris per afrontar situacions de risc i d'emergència. Així mateix, d'acord amb el que preveu l'article 20 de la Llei de protecció civil de Catalunya, determina l'estructura del contingut dels plans d'autoprotecció.

Segons la classificació d'aquest decret, el Complex Esportiu de Badia del Vallès es troba afectat pel decret, i cal incloure'ls dins:

- Annex I, apartat B. Catàleg d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil local.
 - F: Qualsevol altra activitat especificada o no en un altre epígraf del catàleg, que compleixi els requisits següents:
 - 1. En espais delimitats o recintes: Edificis amb capacitat o aforament superior a 1.000 persones i inferior a 2.000 persones.

Epígraf B.f.01

Durant la major part de les activitats esportives difícilment s'arribarà a les 1.000 persones pel que, en aquests casos, no estarien afectades per cap epígraf del decret. Tot i així, per algunes activitats esportives amb més concurrència de públic o pels actes extraordinaris aquesta ocupació pot arribar a les 1.240 persones.

Dades sobre el risc de l'activitat i l'entorn

Codi act.	Tipus de risc més significatiu	Vulnerabilitat de l'activitat	Entorn
B.f.01	Incendi	Alta concentració de públic	Urbà i industrial

I.4.1. ÀREES DE LA INSTAL·LACIÓ

El Complex Esportiu disposa de tres plantes: planta baixa, planta primera i planta soterrani. La superfície total en planta del Pavelló es de 7.343,43 m².

A la Planta Baixa es situen a la franja horitzontal superior tota la zona de banys i vestuaris del Complex, juntament amb l'accés principal al centre, a través de l'Avinguda de la Via de la Plata. Des d'aquí s'accedeix en perpendicular a un passadís que dona servei a la pista, ubicada a l'est del complex i al sud a l'espai exterior amb dues pistes. A través dels vestuaris ubicats al nord-oest s'accedeix a la piscina coberta i al solàrium del Complex.

La planta primera conforma únicament la franja horitzontal superior, i és on es troben les sales d'activitats de la instal·lació, formades per sales de Tatami, dues sales polivalents, dos despatxos i una zona de musculació.

La planta soterrani està formada bàsicament per a la instal·lació de climatització i deshumectadora, els dipòsits d'ACS i d'abastament d'aigua de xarxa, magatzems i dipòsits per a la piscina.

Planta baixa	Superfície
Recepció	204,28 m ²
Bany	56,63 m ²
Infermeria	12,51 m ²
Passadís vestuaris	111,82 m ²
Vestuaris 1	126,22 m ²
Vestuaris 2	117,76 m ²
Vestuaris 3	49,69 m ²
Vestuaris 4	38,53 m ²
Vestuaris 5	30,73 m ²
Vestuaris 6	32,79 m ²
Magatzem piscina	24,60 m ²
Piscina coberta	1.256,17 m ²
Solàrium	666,35 m ²
Passadís vestuaris pista	120,11 m ²
Vestuari 7	35,04 m ²
Vestuari 8	37,34 m ²
Vestuari 9	37,34 m ²
Vestuari 10	37,34 m ²
Magatzems	19,36 m ²
Vestuari 11	37,60 m ²
Vestuari 12	50,72 m ²
Passadís pista	179,82 m ²
Grades pista	210,04 m ²
Pista	1.057,11 m ²
Magatzem pista	85,31 m ²
Sortida nord-est pista	43,83 m ²
Sortida sud-est pista	65,05 m ²
Pistes exteriors	2.934,63 m ²
TOTAL	7.678,72 m²

Planta primera	Superfície
Passadís	121 m ²
Despatx	135 m ²
Sala tatami	112 m ²
Sala polivalent 1	142 m ²
Sala polivalent 2	112,44 m ²
Sala de musculació	514,22 m ²
TOTAL	1.087,62 m²

Planta soterrani	Superfície
Zona conductes climatització	1.257 m ²
Zona dipòsits d'aigua per al consum	97,55 m ²
Zona escala	34,79 m ²
Sala de calderes	61,92 m ²
Vestuaris	27,18 m ²
Magatzem material i eines	22,26 m ²
Despatx	15,87 m ²
Magatzem ordinador	17,00 m ²
Magatzem	17,15 m ²
Zones de pas	256,12 m ²
Dipòsits compensació piscines	86,85 m ²
Dipòsits de clor i pH	26,05 m ²
Zona spa	27,08 m ²
TOTAL	1.946,82 m²

I.4.2. ACTIVITATS A LA INSTAL·LACIÓ

I.4.2.1 ACTIVITATS

Les activitats que es realitzen al Complex Esportiu de Badia del Vallès i que, per tant, contempla aquest Pla d'Autoprotecció, d'acord amb la llicència d'activitat de l'establiment, són:

- Activitat ordinària o activitat principal:** activitat ordinària pròpia de la instal·lació. L'activitat principal que es desenvolupa són de piscina, activitats dirigides i sales de musculació.
- Activitats complementàries i/o de temporada:** activitats habituals que complementen l'activitat esportiva, durant tot l'any o en dates determinades, com ara:
 - Bàsquet
 - Futbol sala
 - Karate
 - Boxa
 - **Activitats esportives amb alta assistència de públic** com competicions, tornejos i exhibicions.
- Actes extraordinaris o activitats puntuals:** Cessió d'espais per actes o activitats de pública concurrència, mantenint la titularitat municipal però amb *mitjans humans i responsabilitats compartides* amb els organitzadors de l'acte. Aquesta distribució de funcions s'ha de reflectir a la "Fitxa d'acte" corresponent, amb anterioritat suficient. Les entitats organitzadores d'aquestes activitats seran les encarregades de l'explotació d'aquesta i responsables de l'espai en el moment de l'activitat. Els organitzadors s'hauran de responsabilitzar de donar cobertura als mitjans mínims exigits per les normatives vigents de seguretat i autoprotecció. Destaquen:
 - Carnaval
 - Lliurament cartes Reis Mags d'Orient
 - Concerts
 - Dia de la Gent Gran
 - Activitats de Nadal
 - Fira del Corredor

A més, aquests actes hauran de respectar sempre i, si s'escau, millorar, les condicions de seguretat, d'evacuació i de confinament reflectides al PAU.

Queda a criteri dels titulars de la instal·lació la necessitat de, més enllà dels mínims esmentats, fer una actualització específica del PAU o, fins i tot, exigir un PAU propi als organitzadors de determinats esdeveniments.

I.5. OCUPACIÓ

Aforament màxim activitat ordinària	1.420 persones
--	----------------

Aforament màxim activitat extraordinària	1.240 persones
---	----------------

Cal tenir en compte que es gairebé impossible que la instal·lació estigui ocupada al 100% ja que, com es mostra a continuació, s'han tingut en compte espais que habitualment no estan ocupats.

Per al càlcul de l'ocupació dels recintes en funció de la seva activitat, s'han pres els barems de la taula 2.1 de densitats d'evacuació essent les següents:

Planta baixa	Superfície	Densitat segons CTE	Ocupació
Recepció	204,28 m ²	10 m ² /persona	21 persones
Bany	56,63 m ²	3 m ² /persona	19 persones
Infermeria	12,51 m ²	10 m ² /persona	2 persones
Passadís vestuaris	111,82 m ²	Ocupació nul·la	-
Vestuaris 1	126,22 m ²	3 m ² /persona	42 persones
Vestuaris 2	117,76 m ²	3 m ² /persona	39 persones
Vestuaris 3	49,69 m ²	3 m ² /persona	16 persones
Vestuaris 4	38,53 m ²	3 m ² /persona	13 persones
Vestuaris 5	30,73 m ²	3 m ² /persona	10 persones
Vestuaris 6	32,79 m ²	3 m ² /persona	8 persones
Magatzem piscina	24,60 m ²	40 m ² /persona	1 persona
Piscina coberta	1.256,17 m ² 576 m ² (vasos piscina)	5 m ² /persona	115 persones
Solàrium	666,35 m ²	Ocupació alternativa	-
Passadís vestuaris pista	120,11 m ²	Ocupació nul·la	-
Vestuari 7	35,04 m ²	3 m ² /persona	11 persones
Vestuari 8	37,34 m ²	3 m ² /persona	12 persones
Vestuari 9	37,34 m ²	3 m ² /persona	12 persones
Vestuari 10	37,34 m ²	3 m ² /persona	12 persones
Magatzems	19,36 m ²	40 m ² /persona	1 persona
Vestuari 11	37,60 m ²	3 m ² /persona	12 persones
Vestuari 12	50,72 m ²	3 m ² /persona	17 persones
Passadís pista	179,82 m ²	Ocupació nul·la	-
Grades pista	210,04 m ²	0,5 m ² /persona	420 persones
Pista	1.057,11 m ²	-	Veure càlculs pista*
Magatzem pista	85,31 m ²	40 m ² /persona	2 persones
Sortida nord-est pista	43,83 m ²	Ocupació nul·la	-
Sortida sud-est pista	65,05 m ²	Ocupació nul·la	-
Pistes exteriors	2.934,63 m ²	15 m ² /persona	195 persones
TOTAL			980 persones*

Pel que fa a la pista, la ocupació variarà en funció de l'activitat que es dugui a terme. S'ha estimat a la pista que el 15% de la seva superfície estarà destinat a zones de pas i vestíbuls d'accés i que el 15% estarà destinat a mobiliari, escenaris, zones de restauració.... per la qual cosa la densitat d'ocupació corresponent s'ha aplicat al 70% de la superfície de la pista per ser aquest l'ús real.

SUPERFÍCIE	ÚS	DENSITAT	OCUPACIÓ	Ocupació màxima
GRADES 210,04 m ²	Competició esportiva	0,5 m ² /persona	420 persones	494 persones
PISTA 1.057,11 m ² (S _{útil} = 739,98 m ²)	Competició esportiva	10 m ² /persona	74 persones	
	Format sopar	1,5 m ² /persona	493 persones	493 persones
	Format concert	0,5 m ² /persona	1.480 persones	1.240 persones*

Ocupació de la pista en funció de l'ús

* L'aforament màxim en les activitats extraordinàries serà de 1.240 persones, que és la capacitat màxima d'evacuació.

Planta primera	Superfície	Densitat segons CTE	Ocupació
Passadís	121 m ²	Ocupació nul·la	-
Despatx	135 m ²	10 m ² /persona	13 persones
Sala tatami	112 m ²	1,5 m ² /persona	74 persones
Sala polivalent 1	142 m ²	1,5 m ² /persona	94 persones
Sala polivalent 2	63,40 m ²	1,5 m ² /persona	42 persones
Sala de musculació	514,22 m ²	5 m ² /persona	102 persones
TOTAL			325 persones

Planta soterrani	Superfície	Densitat segons CTE	Ocupació
Zona conductes climatització	1.257 m ²	Ocupació nul·la	-
Zona dipòsits d'aigua per al consum	97,55 m ²	Ocupació nul·la	-
Zona escala	34,79 m ²	Ocupació nul·la	-
Sala de calderes	61,92 m ²	Ocupació nul·la	-
Vestuaris	27,18 m ²	3 m ² /persona	9 persones
Magatzem material i eines	22,26 m ²	40 m ² /persona	1 persona
Despatx	15,87 m ²	10 m ² /persona	2 persones
Magatzem ordinador	17,00 m ²	40 m ² /persona	1 persona
Magatzem	17,15 m ²	40 m ² /persona	1 persona
Zones de pas	256,12 m ²	Ocupació nul·la	-
Dipòsits compensació piscines	86,85 m ²	Ocupació nul·la	-
Dipòsits de clor i pH	26,05 m ²	Ocupació nul·la	-
Zona spa	27,08 m ²	Ocupació nul·la	-
TOTAL			14 persones

I.5.1. PLANTILLA

I.5.1.1 ACTIVITAT PRINCIPAL

Nom	Lloc de treball
Nicolás Maccio	Tècnic d'Esports
Amanda Padilla	Administració d'Esports
Miguel Pérez	Personal de Recepció I.E.M.
Patricia Mateo	
Marta Guerrero	
Iván Tomas	Encarregat de Manteniment I.E.M.
José Fernández	Personal de Manteniment I.E.M.
Juan Caballero	
Mario Idáñez	
Jonatan Diéguez	
José Vivanco	
Álex Pila	
Laura Coma	Coordinador activitats de l'empresa Fitness Project Center
Encarnación Romero	Encarregada de neteja de I.E.M. per l'empresa SERVEO

I.5.1.2 PLANTILLA PER ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES O EXTRAORDINÀRIES

En les activitats extraordinàries puntuals, la plantilla disponible és la següent:

- Vigilants de seguretat
- Controladors d'accés
- Personal sanitari
- Personal de l'entitat organitzadora
- Supervisor
- Personal activitat

Orientativament, el personal de les diferents activitats a més a més del personal de les entitats organitzadores que podem trobar es llista a continuació:

Activitat	Muntatge	Desenvolupament Activitat	Desmuntatge
Concert <i>Format públic dempeus</i> <i>Format públic assegut</i>	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat Decoradors	Càtering - bar Il·luminació So Seguretat Control d'accés sanitaris Músics	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat

Activitat	Muntatge	Desenvolupament Activitat	Desmuntatge
Presentacions i conferències <i>Format exposició</i> <i>Format públic</i> <i>dempeus</i> <i>Format públic assegut</i>	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat Decoradors Empreses de serveis	Càtering Hostesses Fotografia i vídeo Traductors sanitaris	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat Empreses de serveis
Desfilades - exposicions <i>Format exposició</i>	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat Decoradors Empreses de serveis	Hostesses Fotografia i vídeo sanitaris	Il·luminació So Lloguer material Neteja Seguretat Empreses de serveis

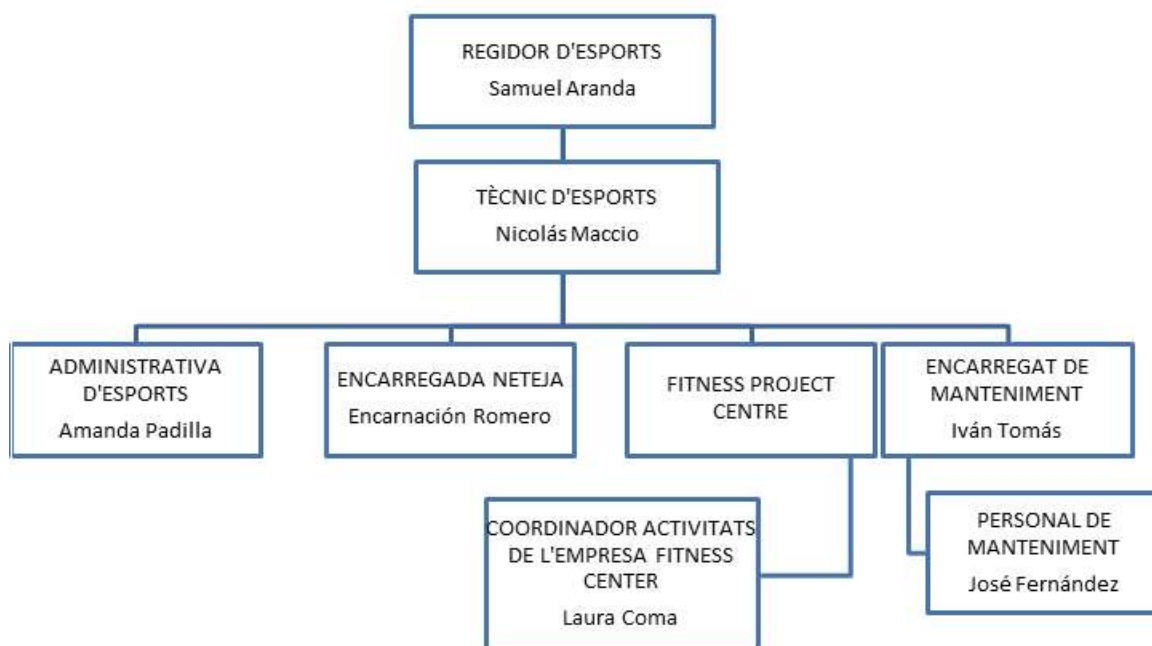
I.5.2. QUADRES DE PRESENCIA EN LES DIFERENTS HORES DEL DIA I DE PERSONAL

Nom	Lloc de treball	Horari
Nicolás Maccio	Tècnic d'Esports	De dilluns a divendres de 9 a 16 h
Amanda Padilla	Administració d'Esports	De dilluns a divendres de 9 a 16 h
Miguel Pérez	Personal de Recepció I.E.M.	De dilluns a diumenge de 7.00 a 21.00 h. Dissabtes de 09:00 a 19:00 h. Diumenges de 10:00 a 14:00 h (rotatius)
Patricia Mateo		
Marta Guerrero		
Iván Tomas	Encarregat de Manteniment I.E.M.	De dilluns a divendres de 7 a 14 h
José Fernández	Personal de Manteniment I.E.M.	De dilluns a diumenge de 6.30 a 23.00h. (rotatius)
Juan Caballero		
Mario Idáñez		
Jonatan Diéguez		
José Vivanco		
Álex Pila		
Laura Coma	Coordinador activitats de l'empresa Fitness Project Center	De dilluns a divendres de 7.00 a 21.00h. Dissabtes de 09:00 a 19:00 h Diumenges de 10:00 a 14:00 h (rotatius)
Encarnación Romero	Encarregada de neteja de I.E.M. per l'empresa SERVEO	De dilluns a divendres de 8 a 15h

A més a més, també hi ha associacions, escoles i clubs que tenen un horari fix al Complex Esportiu:

Club / escola	Horari	Persona de contacte
Club Natació Badia	De dilluns a divendres 16.30 a 22.30H i cap de setmana segons competició	Álex Fernández
Club Triatlón Badia		Luis Grima
Club Boxa Badia		Maite Cuesta
Club Basquet Nou Badia		Redi Migens
Club Judo Badia		Héctor González
Club Karate Badia		José Jarauta
Club Aikido Badia		Joaquim Suárez
Associació Viu l'Esport (Rítmica, futbol sala, voley, patinatge)		Judith Carrizosa
Institut Escola La Jota	De dilluns a divendres de 9 a 16H	Núria Vila Ribot
Escola L'Oreneta		Jéssica Bueno Ortiz
Institut Frederica Montseny		Queralt Ciganda Canals
F.P. Badia		Julián del Amo Montoya

I.5.3. ORGANIGRAMA



I.6. ANÀLISI DEL RISC

Són múltiples les causes naturals o degudes a l'acció de l'home susceptible de donar lloc a situacions que poden suposar un risc al Complex Esportiu de Badia del Vallès, per tant, donar lloc a una emergència.

I.6.1. INVENTARI I AVALUACIÓ DE RISCOS INTERNS

Per l'anàlisi de risc intern s'han estudiat i llistat de forma general els diferents riscos que podrien originar-se en el Complex Esportiu de Badia del Vallès.

Posteriorment s'han agrupat aquests successos segons tipologies concretes amb la finalitat de millorar l'operativitat i facilitar la gestió de l'emergència.

Aquesta anàlisi ha estat realitzada en funció del coneixement de la instal·lació i del seu entorn. Aquestes característiques aporten informació vàlida per avaluar aspectes que intervenen directament en la reducció o increment del risc.

Elements, instal·lacions i processos que poden donar origen a situacions d'emergència:

S'entén que hi ha elements, instal·lacions, processos, activitats, etc., que poden donar lloc a una situació d'emergència o incidir de manera desfavorable en el seu desenvolupament. Per poder classificar i identificar aquests, s'ha seguit la classificació dels locals de risc especial en cas d'incendi, a part d'aquests també s'han afegit locals que per la seva dimensió o tipologia no estan inclosos però sí que poden ser l'origen d'una emergència.

Ubicació	Espai	Superfície	Element de risc
Planta Baixa	Infermeria	12,51 m ²	Producte químics
	Magatzems vestuaris pista	18,86 m ²	Emmagatzematge de material
	Magatzem pista	85,31 m ²	Emmagatzematge de material
	Magatzem piscina	24,60 m ²	Emmagatzematge de material i productes químics
	Quadres elèctrics	-	Instal·lacions
Planta primera	Quadres elèctrics	-	Instal·lacions
Planta soterrani	Quartet de màquines	4,46 m ²	Instal·lacions
	Quadres elèctrics	-	Instal·lacions
	Magatzem	17,10 m ²	Emmagatzematge de material
	Magatzem ordinador	17,00 m ²	Emmagatzematge de material
	Magatzem material i eines	22,26 m ²	Emmagatzematge de material
	Sala de Calderes	61,92 m ²	Instal·lacions
	Conductes climatització	1.257 m ²	Instal·lacions
	Dipòsits de compensació piscines	86,85 m ²	Productes químics
	Dipòsits de clor i pH	26,05 m ²	Productes químics

Pel que fa als actes extraordinaris, es poden considerar zones de risc les següents:

Generadors de risc	Incendi	Explosió	Fuita	Altres riscos
Enllumenat / il·luminació / so	X			X
Generadors o grups electrògens	X	X	X	X
Aparells frigorífics	X			
Escenaris – Taules de llum i so	X			X
Motors	X	X	X	X
Compressors (inflables)	X	X	X	X

* Veure els plànols corresponents a l'annex

1.6.1.1 SUBSTÀNCIES PERILLOSES SEGONS NORMATIVA D'ACCIDENTS GREUS

En aquesta activitat no es manipulen ni s'emmagatzemen substàncies perilloses segons la normativa de control dels riscos inherents als accidents greus en què intervenen substàncies perilloses.

1.6.1.2 INCENDI

- **Incendi d'aparells i quadres elèctrics, motors i similars:** són els més habituals. El més probable és que quedin en conat d'incendi sufocat pels equips de primera intervenció, sense afectar més que la sala on es troben o com a molt el sector d'incendi. Poden ser també, en cas contrari, l'origen d'incendis de grans proporcions si ningú fa una primera intervenció adequada i falla la sectorització de l'edifici.
- **Incendis en locals de risc especial:** aquests locals són els de més risc, però també solen estar identificats i sectoritzats. Hi hauria més probabilitat d'ignició, però les conseqüències serien més per afectació de serveis bàsics o funcions estratègiques que per danys materials, tret que falli la sectorització del local.
- **Incendi de magatzem:** sigui quin sigui l'origen solen ser els focs més destructius si superen la fase de conat d'incendi. L'abast de les conseqüències dependrà de la càrrega de foc, és a dir, del contingut del magatzem, i del funcionament o no de les mesures i sistemes PCI de la instal·lació.
- **Dard de foc per fuita de gas amb ignició immediata:** afectació limitada a l'abast directe de la flama, amb risc d'efecte dòmino en funció del que hi hagi en aquest radi d'acció, no s'ha d'apagar, perquè podria generar un núvol inflamable de conseqüències molt pitjors. En general es deixa cremar fins a eliminar l'alimentació de gas.

Efecte dòmino dels incendis: cal parar atenció sempre l'efecte dòmino en cas d'incendi que pot produir l'escenari següent:

- **Explosió** de recipients o aparells a pressió afectats per les flames.

1.6.1.3 EXPLOSIÓ

- **Explosió de núvol de gas confinat, o de vapors d'hidrocarburs confinats:** en cas d'una fuita de gas inflamable, les conseqüències principals de sobrepressió i radiació tèrmica són importants, i molt destructives (més que els incendis) però en un entorn limitat, segurament a la pròpia sala i les sales adjacents o davant. Pot produir, això sí, trencament de vidres i altres danys materials lleus en un entorn més ampli, però sempre en l'entorn immediat i en les parts més exposades.

- **Explosió de núvol de gas inflamable no confinat:** conseqüències no tan destructives com l'anterior, principalment radiació tèrmica, però fins a més distància a l'exterior.
- **Esclat d'elements a pressió:** com en el cas anterior, per mal funcionament o per estar sotmesos a les flames d'un incendi, o per altres motius, es pot arribar a produir un esclat per sobrepressió, que afectés bàsicament entorn immediat de l'equip, és dir, el mateix local o sector d'incendi.

Efecte dòmino de les explosions: poden produir el trencament d'altres equips i estructures en un entorn molt pròxim o per impacte de projectils resultants de l'explosió, és a dir, parts sòlides de l'equip afectat que surten disparades i xoquen contra altres equips.

I.6.1.4 FUITA

En el cas de fuites de gasos, el problema principal és la dispersió d'aquest gas en la direcció del vent, ja sigui inflamable o tòxic, amb el resultat d'una explosió no confinada si és inflamable, i amb danys a les persones si és tòxic, fins i tot a diversos centenars de metres.

Pel que fa als **vessaments de productes líquids**, si es tracta de líquids inflamables es que es pot produir és un incendi de bassal, com a molt. Si es tracta de líquids corrosius, l'abast del toll equivaldrà a l'abast dels danys materials propis de l'acció directa del producte sobre estructures i equips. Si es tracta de dissolucions, es generaran vapors que poden ser tòxics i que poden arribar a tenir conseqüències greus com escapament tòxica o núvol tòxic segons el producte i la concentració.

Efecte dòmino limitat als equips directament afectats pels líquids corrosius, si escau, o per incendis i explosions que es puguin produir.

I.6.1.5 ALTRES

Després d'analitzar l'anàlisi històrica i els riscos d'altres instal·lacions similars s'obté la següent llista d'altres riscos diferents incendi, explosió i fuga:

1. Àmbit policial:

- Problemes d'ordre públic i altercats.
- Amenaça de bomba
- Sabotatge instal·lacions o servei.
- Intrusisme.
- Atemptat.
- Robatori.

2. Emergències a causa d'accidents:

- Accident i danys personals.
- Contacte elèctric
- Altres accidents mediambientals.
- Problemes estructurals.

3. Emergències a causa de fallades en els subministraments:

- Tall del subministrament d'aigua o fuga d'aigua per trencament de la canalització
- Tall del subministrament elèctric
- Tall en les línies telefòniques

4. Emergències a causa de la pròpia activitat

- Accidents en l'exercici de l'activitat esportiva (en cas d'afectar a varies persones)

- Comportament de risc per part dels usuaris
- Excés d'aforament
- Marees humanes
- Caigudes a diferent nivell de diverses persones
- Caiguda d'objectes per desplom
- Atrapaments

1.6.1.6 AVALUACIÓ DEL RISC

Metodologia

La quantificació del risc està associada bàsicament a les característiques de l'emplaçament en l'entorn, les característiques de la instal·lació i el nombre de persones presents en l'exercici de l'activitat.

En l'anàlisi de risc intern s'ha avaluat la probabilitat i severitat de que es produeixin aquests accidents en base a criteris estadístics. Els valors de probabilitat i severitat utilitzats a l'anàlisi i la conseqüent estimació del nivell de risc són els següents:

- **Estimació de la probabilitat d'ocurrència:**

Categoria	Probabilitat
ALTA	Més d'una vegada a l'any
MITJA	Entre una vegada a l'any i una vegada cada 100 anys
BAIXA	Menys d'una vegada cada 100 anys

- **Estimació de la severitat de les conseqüències:**

Categoria	Severitat
ALTA	Morts o pèrdues superiors a 100.000 €
MITJA	Lesions lleus o pèrdues entre 10.000 i 100.000 €
BAIXA	Només problemes operatius o pèrdues inferiors a 10.000 €

- **Estimació del nivell del risc:**

		Probabilitat		
		ALTA	MITJA	BAIXA
Severitat	ALTA	ALT	MIG	MIG
	MITJA	MIG	MIG	BAIX
	BAIXA	MIG	BAIX	MOLT BAIX

Avaluació riscos interns

Aquest anàlisi ha estat realitzat en funció del coneixement de la instal·lació i del seu entorn. Aquestes característiques aporten informació vàlida per avaluar aspectes que intervenen directament en la reducció o increment del risc.

Risc			Probabilitat	Severitat	Nivell de risc	
Incendi	Incendi d'aparells i quadres elèctrics, motors i similars		MITJA	ALTA	MIG	
	Incendis en locals de risc especial		MITJA	MITJA	MIG	
	Incendi de magatzem		BAIXA	ALTA	MIG	
	Incendi de material o mobiliari		BAIXA	MITJA	BAIX	
Explosió	Explosió de núvol de gasos confinats, o de vapors d'hidrocarburs confinats		BAIXA	ALTA	MIG	
	Explosió de núvol de gasos no confinat, o de vapors d'hidrocarburs no confinats		MITJA	ALTA	MIG	
	Esclat d'elements a pressió		MITJA	MITJA	MIG	
Fuita	Fuita de gasos		BAIXA	MITJA	BAIX	
	Vessaments de productes líquids		MITJA	BAIXA	BAIX	
Altres	Àmbit policial	Problemes d'ordre públic i altercats		MITJA	MITJA	MIG
		Amenaça de bomba		BAIXA	ALTA	MIG
		Sabotatge instal·lacions o servei		MITJA	BAIXA	BAIX
		Atemptat		BAIXA	ALTA	MIG
		Intrusisme en edificis		MITJA	BAIXA	BAIX
		Robatori		MITJA	BAIXA	BAIX
	Emergències a causa d'accidents	Accident i danys personals		MITJA	BAIXA	BAIX
		Altres accidents mediambientals		BAIXA	BAIXA	BAIX
		Contacte elèctric		MITJA	BAIXA	BAIX
		Problemes estructurals		BAIXA	ALTA	MIG
	Emergències a causa de fallades als subministraments	Tall o avaria	Aigua	MITJA	MITJA	MIG
			Electricitat	MITJA	BAIXA	BAIX
			Línies telefòniques	MITJA	BAIXA	BAIX
	Pròpia activitat i activitats extraordinàries	Accidents en l'exercici de l'activitat esportiva sempre i quan afecti a varies persones)		BAIXA	MITJA	BAIX
		Comportament de risc pels usuaris		MITJA	MITJA	MIG
		Excés d'aforament		BAIXA	ALTA	MIG
		Marees humanes		BAIXA	ALTA	MIG
		Caigudes de persones des d'alçada		MITJA	MITJA	MIG
		Caiguda d'objectes per desplom		BAIXA	ALTA	MIG
		Atrapaments entre objectes o persones		MITJA	MITJA	MIG

I.6.2. INVENTARI I AVALUACIÓ DEL RISC LABORAL

I.6.2.1 RISCOS LABORALS PELS TREBALLADORS

Abans de posar-ho en marxa, s'ha realitzat un estudi dels possibles riscos laborals. S'ha realitzat a partir de Plans d'Autoprotecció similars.

L'avaluació dels riscos s'ha fet de cada un dels llocs de treball on s'ha posat de manifest l'existència d'algun tipus de risc, cadascun dels quals s'ha valorat per separat.

Probabilitat: S'estima la probabilitat de materialització del risc i es classifica com a "baixa, mitjana o alta".

Severitat: S'estima la probable severitat de les conseqüències (danys per a la salut) en cas de materialització del risc i es classifica, també, com a "baixa, mitjana o alta".

Valoració del risc: En funció de la probabilitat i severitat estimades i d'acord amb la combinació d'ambdós conceptes, el risc es valorarà com:

		Probabilitat		
		Baixa	Mitjana	Alta
Severitat	Baixa	Molt lleu	Lleu	Moderat
	Mitjana	Lleu	Moderat	Greu
	Alta	Moderat	Greu	Molt Greu

La valoració del risc de les tres tipologies de treballs que realitzen els empleats del Complex Esportiu de Badia del Vallès es resumeix a les taules següents:

LLOC DE TREBALL: Treballadors d'oficina	
Formes d'accident	Valors de risc
Caiguda de persones al mateix nivell	Molt lleu
Caiguda d'objectes per desplom	Lleu
Caiguda d'objectes despresos	Molt lleu
Trepitjades sobre objectes	Molt lleu
Cops contra objectes immòbils	Lleu
Atrapada per bolcada de màquines	Lleu
Contactes elèctrics	Lleu
Incendis	Molt lleu

LLOC DE TREBALL: Treballadors de manteniment	
Formes d'accident	Valors de risc
Caiguda de persones a diferent nivell	Lleu
Caiguda de persones al mateix nivell	Molt lleu
Caiguda d'objectes per desplom	Lleu
Caiguda d'objectes despresos	Lleu
Trepitjades sobre objectes	Molt lleu
Cops contra objectes immòbils	Lleu
Cops per objectes o eines	Lleu
Atrapada per o entre objectes	Molt lleu
Atrapada per bolcada de màquines	Lleu
Sobreesforços	Moderat
Exposició a temperatures màximes extremes	Lleu
Contactes elèctrics	Moderat
Inhalació o ingestió de substàncies nocives	Lleu
Contactes amb substàncies càustiques i/o corrosives	Moderat
Explosions	Moderat
Incendis	Moderat

LLOC DE TREBALL: Monitors	
Formes d'accident	Valors de risc
Caiguda de persones a diferent nivell	Moderat
Caiguda de persones al mateix nivell	Lleu
Caiguda d'objectes per desplom	Moderat
Caiguda d'objectes per manipulació	Lleu
Caiguda d'objectes despresos	Moderat
Trepitjades sobre objectes	Lleu
Cops contra objectes immòbils	Lleu
Atrapada per o entre objectes	Lleu
Atrapada per bolcada de màquines	Moderat
Sobreesforços	Moderat
Exposició a temperatures màximes extremes	Moderat

I.6.2.2 RISCOS LABORALS PELS ACTES EXTRAORDINARIS I ACTES MASSIUS

A diferència de l'anterior, no hi ha cap estudi de riscos laborals específic pels espectacles públics degut a que són actes esporàdics. El personal que hi participa en cadascun dels actes té la seva valoració de riscos laborals segons el seu lloc treball on s'haurà contemplat treballs similars als que es realitzin en els actes. Els treballadors tant de l'organització, com de les empreses proveïdores responsables del muntatge i desmuntatge de les infraestructures provisionals i altres serveis, hauran de complir amb tota la seva normativa específica.

Riscos personals

Els assistents poden patir riscos individuals que probablement no serien motiu d'activació del PAU a no ser que es tractés d'una afectació massiva, però en qualsevol cas s'identifiquen i es valoren a continuació:

Riscos personals		Probabilitat	Severitat	Nivell de risc
Actes massius	Atrapaments o aixafaments per marees humanes	Improbable	Perillós	Moderat
	Caigudes dels assistents o participants des d'alçada	Probable	Perillós	Important
	Caigudes dels assistents al mateix nivell	Probable	Poc Perillós	Moderat
	Trepitjades sobre objectes	Probable	Poc Perillós	Moderat
	Xocs contra objectes immòbils	Improbable	Poc Perillós	Trivial
	Situacions que necessitin atenció mèdica (cops de calor, intoxicació sanitària...)	Probable	Poc Perillós	Moderat
	Comportaments de risc dels usuaris	Improbable	Perillós	Moderat

Metodologia

PROBABILITAT D'APARICIÓ (PA)	SEVERITAT DE LA PÈRDUA (SP)	MAGNITUD
(1) Molt Improbable	(1) Poc Perillós	(2) Trivial
(2) Improbable	(2) Perillós	(3 - 4) Moderat
(3) Probable	(3) Extremadament perillós	(5) Important
		(6) Sever

De l'avaluació de riscos laborals del Complex Esportiu de Badia del Vallès s'extreuen els següents riscos laborals que activarien el Pla d'Autoprotecció:

- Incendis
- Contactes elèctrics
- Exposició a agents químics per inhalació o contacte

D'una manera o altra, aquests riscos ja estan contemplats en l'anàlisi de riscos interns de la instal·lació.

I.6.3. INVENTARI I AVALUACIÓ DEL RISCOS EXTERNS

D'acord amb els plans de protecció civil autonòmics i municipals, i tenint en compte la ubicació de la instal·lació, s'avaluen a continuació els principals riscos naturals i tecnològics d'origen extern que poden afectar als actes, segons el "Mapa de Protecció Civil" a desembre de 2021.

Es descarten d'entrada, per la ubicació geogràfica, el risc d'allaus (ALLAUCAT), el risc d'incendis (INFOCAT), el risc d'accident nuclear (PENTA), el risc químic (PLASEQCAT), el risc radiològic (RADCAT) i el risc per contaminació d'aigües marines (CAMCAT).

	Tipus de Risc / Pla Especial d'Emergències de Catalunya	PAM	Afectació Instal·lació / Activitat			
			Comentari	Probabilitat	Severitat	Risc
Segons el Mapa de Protecció Civil	Catàstrofes naturals					
	Pla Especial d'Emergències per Inundacions de Catalunya (INUNCAT)	Obligatori	L'activitat no es troba en una zona potencialment inundable ni creua amb els períodes de retorn definits al mapa de protecció civil però es troba a menys de 200 m del riu sec, amb períodes de retorn a 10, 100 i 500 anys.	MITJA	MITJA	MIG
	Pla Especial d'Emergències per Incendis Forestals a Catalunya (INFOCAT)	Recomanat	L'activitat es troba en zona de perill molt inferior a la mitjana , i vulnerabilitat baixa .	BAIXA	BAIXA	BAIX
	Pla Especial d'Emergències per Nevades de Catalunya (NEUCAT)	Recomanat	Municipi amb menys de 20.000 habitants i possibles nevades durant els mesos d'hivern. Tot i això, l'activitat es desenvolupa en una instal·lació tancada.	BAIXA	BAIXA	BAIX
	Pla Especial d'Emergències Sísmiques de Catalunya (SISMICAT)	Obligatori	Badia del Vallès és un municipi amb intensitat sísmica igual o superior a VII (500 anys) amb possibilitat de superar el llindar d'intensitat.	MITJA	MITJA	MIG
	Pla Especial d'Emergències per risc de vent a Catalunya (VENTCAT)	Recomanat	El municipi es troba en una zona amb possibilitat de vents forts, de tempestes i de temporals. Periòdicament es produeixen ventades que en condicions extremes generen danys en les instal·lacions.	MITJA	BAIXA	BAIX

Tipus de Risc / Pla Especial d'Emergències de Catalunya	PAM	Afectació Instal·lació / Activitat			
		Comentari	Probabilitat	Severitat	Risc
Riscos tecnològics	Obligatori	El municipi té un nivell de perill molt alt pel que fa al transport de mercaderies perilloses tant per carreteres com per ferrocarril. L'activitat es troba a més 900 m de les vies de transport més properes (E-15, AP-7, FC Barcelona – Cerdanyola Universitat i Martorell – Granollers Centre). Tot i així es podria veure afectada per un accident d'algun camió cisterna que circulés per les immediacions.	BAIXA	MITJA	BAIX
	Obligatori	Badia del Vallès es troba afectat per l'aeròdrom de Sabadell, en zona II.	BAIXA	ALTA	MIG
Entorn immediat	Incendi o explosió dels edificis veïns		MITJA	MITJA	MIG
	Ensorrament d'edificis propers		BAIXA	BAIXA	BAIX
	Incendi o explosió ET		BAIXA	ALTA	MIG
	Incendis de vegetació		BAIXA	MITJA	BAIX

I.6.4. DESCRIPCIÓ O IDENTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS D'EVACUACIÓ

L'avaluació de les condicions d'evacuació es realitzaran seguint la referència tècnica de la normativa actual (Codi Tècnic de l'Edificació).

1. Càlcul capacitat d'evacuació segons els criteris definits al Codi Tècnic de l'Edificació (Taula 4.1 del DB SI3-4)

Tabla 4.1 Dimensionado de los elementos de la evacuación

Tipo de elemento	Dimensionado
Puertas y pasos	$A \geq P / 200$ ⁽¹⁾ $\geq 0,80$ m ⁽²⁾ La anchura de toda hoja de puerta no debe ser menor que 0,60 m, ni exceder de 1,20 m.
Pasillos y rampas	$A \geq P / 200 \geq 1,00$ m ⁽³⁾ ⁽⁴⁾ ⁽⁵⁾
Pasos entre filas de asientos fijos en salas para público tales como cines, teatros, auditorios, etc. ⁽⁶⁾	En filas con salida a pasillo únicamente por uno de sus extremos, $A \geq 30$ cm cuando tengan 7 asientos y 2,5 cm más por cada asiento adicional, hasta un máximo admisible de 12 asientos. En filas con salida a pasillo por sus dos extremos, $A \geq 30$ cm en filas de 14 asientos como máximo y 1,25 cm más por cada asiento adicional. Para 30 asientos o más: $A \geq 50$ cm. ⁽⁷⁾ Cada 25 filas, como máximo, se dispondrá un paso entre filas cuya anchura sea 1,20 m, como mínimo.
Escaleras no protegidas ⁽⁸⁾	
para evacuación descendente	$A \geq P / 160$ ⁽⁹⁾
para evacuación ascendente	$A \geq P / (160-10h)$ ⁽⁹⁾
Escaleras protegidas	$E \leq 3 S + 160 A_s$ ⁽⁹⁾
Pasillos protegidos	$P \leq 3 S + 200 A$ ⁽⁹⁾
En zonas al aire libre:	
Pasos, pasillos y rampas	$A \geq P / 600 \geq 1,00$ m ⁽¹⁰⁾
Escaleras	$A \geq P / 480 \geq 1,00$ m ⁽¹⁰⁾

A = Anchura del elemento, [m]

A_s = Anchura de la *escalera protegida* en su desembarco en la planta de salida del edificio, [m]

h = Altura de evacuación ascendente, [m]

P = Número total de personas cuyo paso está previsto por el punto cuya anchura se dimensiona.

E = Suma de los ocupantes asignados a la escalera en la planta considerada más los de las plantas situadas por debajo o por encima de ella hasta la planta de salida del edificio, según se trate de una escalera para evacuación descendente o ascendente, respectivamente. Para dicha asignación solo será necesario aplicar la hipótesis de bloqueo de salidas de planta indicada en el punto 4.1 en una de las plantas, bajo la hipótesis más desfavorable;

S = Superficie útil del recinto, o bien de la *escalera protegida* en el conjunto de las plantas de las que provienen las P personas, incluyendo la superficie de los tramos, de los rellanos y de las mesetas intermedias o bien del pasillo protegido.

⁽¹⁰⁾ En zonas para más de 3 000 personas, $A \geq 1,20$ m.

2. Condicions d'evacuació segons els criteris definits al Codi Tècnic de l'Edificació (Taula 3.1 del DB SI3-4)

Tabla 3.1. Número de salidas de planta y longitud de los recorridos de evacuación⁽¹⁾

Número de salidas existentes	Condiciones
Plantas o recintos que disponen de una única salida de planta o salida de recinto respectivamente	No se admite en <i>uso Hospitalario</i>, en las plantas de hospitalización o de tratamiento intensivo, así como en salas o unidades para pacientes hospitalizados cuya superficie construida exceda de 90 m². La ocupación no excede de 100 personas, excepto en los casos que se indican a continuación: - 500 personas en el conjunto del edificio, en el caso de <i>salida de un edificio</i> de viviendas; - 50 personas en zonas desde las que la evacuación hasta una <i>salida de planta</i> deba salvar una altura mayor que 2 m en sentido ascendente; - 50 alumnos en escuelas infantiles, o de enseñanza primaria o secundaria. La longitud de los recorridos de evacuación hasta una <i>salida de planta</i> no excede de 25 m, excepto en los casos que se indican a continuación: - 35 m en <i>uso Aparcamiento</i>; - 50 m si se trata de una planta, incluso de <i>uso Aparcamiento</i>, que tiene una salida directa al <i>espacio exterior seguro</i> y la ocupación no excede de 25 personas, o bien de un espacio al aire libre en el que el riesgo de incendio sea irrelevante, por ejemplo, una cubierta de edificio, una terraza, etc. La altura de evacuación descendente de la planta considerada no excede de 28 m, excepto en <i>uso Residencial Público</i>, en cuyo caso es, como máximo, la segunda planta por encima de la de <i>salida de edificio</i>⁽²⁾, o de 10 m cuando la evacuación sea ascendente.
Plantas o recintos que disponen de más de una salida de planta o salida de recinto respectivamente ⁽³⁾	La longitud de los recorridos de evacuación hasta alguna <i>salida de planta</i> no excede de 50 m, excepto en los casos que se indican a continuación: - 35 m en zonas en las que se prevea la presencia de ocupantes que duermen, o en plantas de hospitalización o de tratamiento intensivo en <i>uso Hospitalario</i> y en plantas de escuela infantil o de enseñanza primaria. - 75 m en espacios al aire libre en los que el riesgo de declaración de un incendio sea irrelevante, por ejemplo, una cubierta de edificio, una terraza, etc. La longitud de los recorridos de evacuación desde su origen hasta llegar a algún punto desde el cual existan al menos dos recorridos alternativos no excede de 15 m en plantas de hospitalización o de tratamiento intensivo en <i>uso Hospitalario</i> o de la longitud máxima admisible cuando se dispone de una sola salida, en el resto de los casos. Si la altura de evacuación descendente de la planta obliga a que exista más de una <i>salida de planta</i> o si más de 50 personas precisan salvar en sentido ascendente una altura de evacuación mayor que 2 m, al menos dos salidas de planta conducen a dos escaleras diferentes.

⁽¹⁾ La longitud de los recorridos de evacuación que se indican se puede aumentar un 25% cuando se trate de sectores de incendio protegidos con una instalación automática de extinción.

⁽²⁾ Si el establecimiento no excede de 20 plazas de alojamiento y está dotado de un sistema de detección y alarma, puede aplicarse el límite general de 28 m de altura de evacuación.

⁽³⁾ La planta de salida del edificio debe contar con más de una salida:

- en el caso de edificios de *Uso Residencial Vivienda*, cuando la ocupación total del edificio exceda de 500 personas.
- en el resto de los usos, cuando le sea exigible considerando únicamente la ocupación de dicha planta, o bien cuando el edificio esté obligado a tener más de una escalera para la evacuación descendente o más de una para evacuación ascendente.

I.6.4.1 CÀLCULS D'EVACUACIÓ

El CTE ens indica que aquells espais amb una ocupació superior a 100 persones han de disposar de dos recorreguts d'evacuació diferents. Per tant, considerem que els espais amb menys de 100 persones d'ocupació tenen una capacitat d'evacuació suficient ja que totes les portes disposen d'una amplada mínima de 0,80 m, i per tant una capacitat d'evacuació de 160 persones com a mínim.

A més a més, el CTE ens diu que, quan en un recinte, en una planta o en l'edifici sigui obligatori disposar de més d'una sortida, la distribució dels ocupants en aquestes sortides a efectes de càlcul es farà suposant inhabilitada una de les sortides, sota la hipòtesi de bloqueig més desfavorable.

A continuació es comprova la capacitat d'evacuació d'aquells espais amb una ocupació superior a 100 persones i què, per tant, estan obligades a disposar de dues sortides i a tenir en compte la hipòtesi de bloqueig.

	Sortides de planta	Amplada	Rati (persones/m)	Capacitat	Persones a evacuar
PLANTA SOTERRANI	Sortida escales	1,35 m	$P \leq A/(160-10h)$	216 persones	14 persones
	Sortida rampa sud-oest	4,70 m	200 persones/m	940 persones	
	TOTAL			1.156 persones	
	TOTAL (amb hipòtesi de bloqueig)			216 persones	OK!

	Sortides de planta	Amplada	Rati (persones/m)	Capacitat	Persones a evacuar
PLANTA PRIMERA	Sortida a exterior sud-est	0,95 m	200 persones/m	190 persones	325 persones
	Escala central	1,35 m	160 persones/m	216 persones	
	Escala nord-oest	1,45 m	160 persones/m	232 persones	
	TOTAL			638 persones	
	TOTAL (amb hipòtesi de bloqueig)			406 persones	OK!

	Sortides de planta	Amplada	Rati (persones/m)	Capacitat	Persones a evacuar
PLANTA BAIXA	Accés principal	1,20 m	200 persones/m	240 persones	1.054 persones + 325 de planta 1 + 14 de planta -1 (1.393 persones)
	Sortida escales nord-oest	1,60 m	200 persones/m	320 persones	
	Sortida vestuaris pista	1,60 m	200 persones/m	320 persones	
	Sortida pista nord-est	1,60 m	200 persones/m	320 persones	
	Sortida pista sud-est	1,60 m	200 persones/m	320 persones	
	Sortida pista sud	3,50 m	200 persones/m	700 persones	
	Sortida passadís sud	1,80 m	200 persones/m	360 persones	
	TOTAL			2.580 persones	
	TOTAL (amb hipòtesi de bloqueig)			1.880 persones	OK!

*Quan hi ha actes extraordinaris a la pista del Complex (sopars, concerts, carnaval, etc.), a la resta de la instal·lació no s'hi desenvolupen activitats. En aquest cas, les sortides són les següents:

	Sortides de planta	Amplada	Rati (persones/m)	Capacitat
ACTES EXTRAORDINARIS A PISTA	Accés principal	1,20 m	200 persones/m	240 persones
	Sortida pista nord-est	1,60 m	200 persones/m	320 persones
	Sortida pista sud-est	1,60 m	200 persones/m	320 persones
	Sortida pista sud	3,50 m	200 persones/m	700 persones
	Sortida passadís sud	1,80 m	200 persones/m	360 persones
	TOTAL			1.940 persones
	TOTAL (amb hipòtesi de bloqueig)			1.240 persones

I.6.4.2 NOMBRE DE SORTIDES I LONGITUDS DELS RECORREGUTS D'EVACUACIÓ

Tots els recorreguts d'evacuació estan indicats en el plànols, complint amb els recorreguts màxims indicats a la taula 3.1 pel cas de recintes amb vàries sortides $L < 50$ m i culs de sac $L < 25$ m.

I.6.4.3 PORTES SITUADES EN ELS RECORREGUTS D'EVACUACIÓ

Totes les portes son batents de gir vertical amb un mecanisme de fàcil obertura obrint en el sentit d'evacuació, complint amb l'apartat 1) i 3).

Si la obertura és a un passadís no disminuirà la seva amplada més de 15 cm i si ho és a una escala no reduirà la superfície de circulació de la mateixa.

I.6.5. AVALUACIÓ DE LES CONDICIONS DE CONFINAMENT

Les condicions de confinament s'avaluen amb dues característiques, la capacitat referida al nombre de persones que es poden confinar i l'estanquitat de l'edifici.

I.6.5.1 CAPACITAT DE CONFINAMENT

I.6.5.1.1 Criteris

En casos d'emergències externes pot ser convenient procedir al confinament dels ocupants a l'interior del mateix edifici fins que desapareguin les condicions que van aconsellar el confinament. Per tant s'avaluen les condicions de confinament del Complex Esportiu de Badia del Vallès segons els següents criteris:

- 1 Definir les millors zones aptes pel confinament.
- 2 Calcular l'ocupació màxima en cas de confinament a 1 persona per m^2 .
- 3 Càlcul de la capacitat d'evacuació, de les zones confinables, segons criteris definits al Codi Tècnic de l'Edificació (Taula 4.1 del DB SI 3-4)

I.6.5.1.2 Càlculs i valoració

A priori, considerem zones aptes pel confinament aquells espais diàfans que poden protegir a un gran nombre de persones en bones condicions o aquells espais que es consideren més probablement ocupats. La capacitat de confinament, pot venir limitada per la capacitat d'evacuació de l'edifici si aquesta és inferior a la seva capacitat màxima d'ocupació segons càlcul (CTE).

	Espai	Superfície (m^2)	Densitat d'ocupació	Confinament
PLANTA BAIXA	Pista esportiva	1.057,11 m^2	1 persona/ m^2	1.057 persones
	Grades	210,04 m^2	1 persona/ m^2	210 persones
PLANTA PRIMERA	Sala Tatami	112 m^2	1 persona/ m^2	112 persones
	Sala polivalent 1	142,66 m^2	1 persona/ m^2	142 persones
	Sala polivalent 2	112,44 m^2	1 persona/ m^2	112 persones
TOTAL				1.633 persones

I.6.5.2 ESTANQUITAT

I.6.5.2.1 Criteris

Es distingiran 4 tipus d'estanquitat possibles:

- Molt bona: Si a l'edifici es pot assegurar un tancament complet respecte de l'exterior (parada de la climatització, tancament complet de les portes i finestres que donen a l'exterior, etc.).
- Bona: Si es tracta d'un edifici tancat però no es pot assegurar el tancament complet de les entrades d'aire de l'exterior (per exemple: es poden tancar les portes exteriors però si hi ha entrades i sortides de persones hi haurà alguns instants en que hi ha entrada d'aire de l'exterior)
- Mitjana: Si es tracta d'un edifici cobert i amb tancaments, però amb obertures.
- Baixa: Si es tracta d'un edifici o instal·lació només amb coberta.

En cas de riscos naturals, es consideraran condicions suficients els quatre casos de estanquitats. En canvi, si es tracta de risc tecnològic, es consideraran condicions suficients els casos d'estanquitat molt bona i bona.

I.6.5.2.2 Valoració

Quant a l'estanquitat, l'edifici és en general força correcte en aquest aspecte:

1. Es poden tancar els accessos de l'exterior
2. Es poden tancar les entrades d'aire de l'exterior

	Espai	Estanquitat	Riscos tecnològics	Riscos climatològics
PLANTA BAIXA	Pista esportiva	Bona	Suficient	Suficient
	Grades	Bona	Suficient	Suficient
PLANTA PRIMERA	Sala Tatami	Bona	Suficient	Suficient
	Sala polivalent 1	Bona	Suficient	Suficient
	Sala polivalent 2	Bona	Suficient	Suficient

I.6.5.3 CONCLUSIONS GENERALS DE CONFINAMENT

En conclusió, es poden confinar **a 1.690 persones** en bones condicions de confinament, tant per l'estanquitat com per la geometria de l'edifici.

Es considera que la capacitat de confinament és molt bona ja que és superior a la ocupació habitual de l'edifici, per tant, en cas de confinament es podria confinar a tots els usuaris en bones condicions.

I.6.6. DIAGRAMA DE PERSONES PER ZONES

* Veure els càlculs d'ocupació de l'apartat 1.5

I.6.7. ELEMENTS VULNERABLES

En cas d'incendi o explosió important a l'activitat els edificis o instal·lacions de l'entorn immediat podrien quedar afectats. A més a més dels habitatges, bars, restaurants i altres petits negocis propers els principals elements vulnerables de l'entorn són els següents:

CODI	NOM	ADREÇA	TELÈFON	Coord. X	Coord. Y
EV01	IES Federica Montseny	Carrer de Porto, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937185114	425750.5	4595853.7
EV02	Fundació Tallers	Av. del Cantàbric, 49, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937185777	425991.5	4596002.5
EV03	Casal de Joves de Badia	Carrer de Porto, 21, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	672414386	425984.7	4595931.0
EV04	Escola l'Oreneta	Av. de la Via de la Plata, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	936119063	425936.5	4595739.7
EV05	Mercat Municipal	Av. de la Via de la Plata, 15, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937186614	425947.0	4595627.2
EV06	Ajuntament	Av. de Burgos, S/N, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937182216	426040.0	4595630.5
EV07	Institut Escola La Jota	Carrer de la Bètica, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937183758	425961.5	4595485.5
EV08	Parròquia Mare de Déu de la Merced	Carrer de la Bètica, 611, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937183615	426112.5	4595538.0
EV09	Casal Cívic i Comunitari Badia del Vallès	Plaça de les Entitats, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937180158	425991.5	4595782.7
EV10	CAP Badia del Vallès	Carrer de la Bètica, s/n, 08214 Badia del Vallès, Barcelona	937192600	425853.3	4595484.7

I.6.8. ANÀLISI DE VULNERABILITAT

L'anàlisi de vulnerabilitat s'ha valorat el Complex Esportiu de Badia del Vallès com un element vulnerable segons les seves pròpies característiques (vulnerabilitat intrínseca) i la possible afectació que pogués tenir pels diferents riscos contemplats en ell o amb l'exterior segons vulnerabilitat intrínseca.

S'ha realitzat una valoració com a element vulnerable segons les seves pròpies característiques, com per exemple:

- Aforament o ocupació molt elevada, és a dir, per concentració humana.
- Dificultat d'accés pels serveis d'emergència.
- Dificultat d'aplicació de mesures de protecció com l'evacuació o el confinament.

Els valors de nivell de vulnerabilitat intrínseca emprats en l'anàlisi són els següents:

Nivell de vulnerabilitat	Ocupació
ALTA	Gran quantitat de població possiblement afectada
MODERADA	Mitjana quantitat de població possiblement afectada
BAIXA	Poca quantitat de població possiblement afectada

Nivell de vulnerabilitat	Accessibilitat mitjans d'emergència
ALTA	Difícil accés dels mitjans d'emergència fins els diferents espais
MODERADA	Accés dels serveis d'emergència fins a l'activitat, però possible difícil accés al punt afectat
BAIXA	Bona accessibilitat a tots els espais

Nivell de vulnerabilitat	Confinament
ALTA	Dificultat de confinament
MODERADA	Possibilitat de confinament parcial
BAIXA	Possibilitat de confinament total

Nivell de vulnerabilitat	Evacuació
ALTA	Zona difícilment evacuable i/o els fluxos d'evacuació es creuen amb els mitjans d'emergència.
MODERADA	Zona evacuable però només per vials concrets.
BAIXA	Zona fàcilment evacuable

Pel càlcul final de la vulnerabilitat intrínseca, s'utilitzen els següents valors de ponderació:

	Valor
ALTA	3
MODERADA	2
BAIXA	1

El resultat de la suma d'aquests valors per a cada sector estableix el nivell de vulnerabilitat intrínseca segons el criteri conservador següent:

	Suma resultant
BAIXA	4-5
MODERADA	6-8
ALTA	9-12

	Ocupació	Accessibilitat	Evacuació	Confinament	VULNERABILITAT INTRÍNSECA
Activitat habitual	MODERADA	BAIXA	BAIXA	BAIXA	BAIXA
Actes extraordinaris	ALTA	BAIXA	MODERADA	BAIXA	MODERADA

I.7. PLÀNOLS

I.7.1. ZONES DE RISC

- 5.1. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta soterrani
- 5.2. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta baixa
- 5.3. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta primera

I.7.2. ZONES VULNERABLES

- 5.1. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta soterrani
- 5.2. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta baixa
- 5.3. Plànol de zones de risc i zones vulnerables. Planta primera

I.7.3. PLÀNOLS DE LES INSTAL·LACIONS I ÀREES ON ES REALITZA L'ACTIVITAT

- 2.1. Plànol de distribució i subministrament. Planta soterrani
- 2.2. Plànol de distribució i subministrament. Planta baixa
- 2.3. Plànol de distribució i subministrament. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

I.7.4. IDENTIFICACIÓ DEL CONTROL DELS SUBMINISTRAMENTS BÀSICS

- 2.1. Plànol de distribució i subministrament. Planta soterrani
- 2.2. Plànol de distribució i subministrament. Planta baixa
- 2.3. Plànol de distribució i subministrament. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

** Veure els plànols a l'annex III del present document*

INVENTARI I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS I MESURES D'AUTOPROTECCIÓ

II.1. MITJANS MATERIALS DISPONIBLES

Els edificis han de disposar d'equips i instal·lacions de protecció contra incendis. El disseny, la posada en funcionament i el manteniment d'aquestes instal·lacions, així com els seus materials, components i equips, han de complir amb allò que marca el reglament d'instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI) i qualsevol altra normativa d'aplicació.

En aquest apartat, es descriuen les dotacions d'instal·lacions o mitjans de protecció contra incendis, que garanteixen la prevenció d'incendis i el control inicial, de l'emergència per, a continuació, analitzar les dotacions existents en quan a la seva eficàcia, capacitat i idoneïtat per tots els riscos potencials de la instal·lació en les seves diferents activitats i dependències. Així mateix es permet detectar i corregir les faltes i insuficiències detectades.

Aquests mitjans materials es classifiquen de la següent manera:

- Sectorització
- Instal·lacions de detecció
- Instal·lacions d'extinció d'incendis
- Instal·lacions d'evacuació/extracció i depuració de fums
- Equipaments per a la lluita contra sinistres
- Senyalització d'emergència
- Sistemes interns d'avís

II.1.1. SECTORITZACIÓ

Sectors d'incendi	5
--------------------------	---

Es considera que hi ha 5 sectors al Complex Esportiu de Badia del Vallès:

- L'edifici horitzontal d'accés des de l'Avinguda de la Via de la Plata, planta baixa i planta primera.
- La planta soterrani.
- La pista esportiva.
- La zona de piscines cobertes i passadís.
- L'espai exterior de pistes i solàrium.

** Veure els plànols a l'annex III del present document*

II.1.2. INSTAL·LACIONS DE DETECCIÓ

II.1.2.1 D'INCENDIS

Detectors d'incendi	Si
----------------------------	----

La instal·lació de detecció automàtica d'incendis s'inicia en una Central d'Incendis situada en la recepció de la planta baixa, segons consta en plànols.

	Detector de fum òptic analògic	Sensor tèrmic analògic	Barrera de fums analògica
TOTAL	101	56	4

II.1.2.2 DE MONÒXID DE CARBONI

Detectors de CO	No
------------------------	----

No hi ha cap tipus d'instal·lació de detecció de monòxid de carboni.

II.1.2.3 ALTRES

Polsadors d'alarma	Si (16)
---------------------------	---------

* Veure apartat II.1.2.1

II.1.3. INSTAL·LACIONS D'EXTINCIÓ D'INCENDIS

II.1.3.1 EXTINTORS

Extintors	44
------------------	----

	Extintor de CO ₂	Extintor de pols
Planta baixa	2	28
Planta primera	1	3
Planta soterrani	4	6
TOTAL	7	37

Aquesta informació es reflecteix als plànols adjuntats a l'annex III.

II.1.3.2 BOQUES D'INCENDI EQUIPADES

BIE's	15
--------------	----

La distribució de les boques d'incendi equipades és la següent:

	Unitats
Planta baixa	10
Planta primera	2
Planta soterrani	3
TOTAL	15

Aquesta informació es reflecteix als plànols adjuntats a l'annex III.

II.1.3.3 COLUMNES SEQUES

Columna seca	No
---------------------	----

El Complex Esportiu de Badia del Vallès no disposa de cap instal·lació de columna seca.

II.1.3.4 EXTINCIÓ AUTOMÀTICA

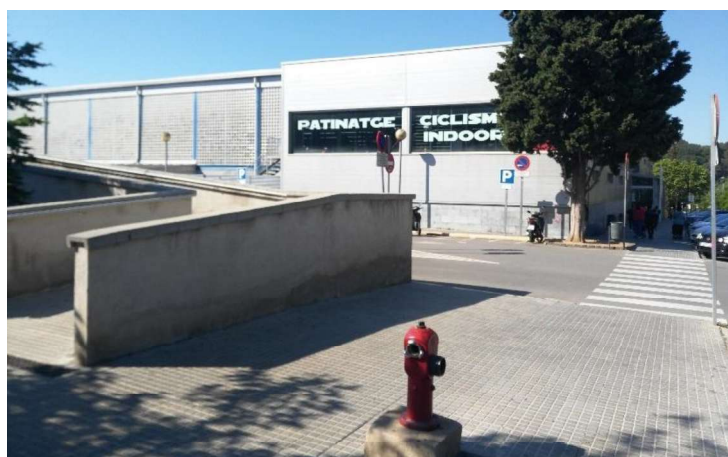
Extinció automàtica	No
----------------------------	----

El Complex Esportiu de Badia del Vallès no disposa de cap instal·lació d'extinció automàtica.

II.1.3.5 HIDRANTS EXTERIORS

Hidrants	1
-----------------	---

Hi ha un hidrant just a al costat de la instal·lació, a uns 20 m.



** Veure els plànols corresponents a l'annex III.*

II.1.3.6 DIPÒSITS D'AIGUA

Dipòsits d'aigua	Si (16.000l x3)
-------------------------	-----------------

II.1.4. RECOMANACIONS MITJANS MATERIALS DISPONIBLES

Cap destacar que hi ha un nou projecte PCI realitzat per MH Industries. Es realitzarà i s'instal·larà durant aquest any 2025.

Es recomana que, degut al canvi d'ubicació de la recepció, la nova centraleta d'alarmes s'instal·li a la ubicació actual de la recepció, i que no estigui en una sala de risc amb quadres elèctrics.

Es recomana que es sectoritzin correctament les noves parets construïdes a la zona de vestuaris de la planta principal.

II.1.5. INSTAL·LACIONS D'EVACUACIÓ/EXTRACCIÓ I DEPURACIÓ DE FUMS

El Complex Esportiu de Badia del Vallès no disposa de cap instal·lació d'evacuació/extracció i depuració de fums.

II.1.6. EQUIPAMENT PER A LA LLUITA CONTRA SINISTRES

II.1.6.1 MITJANS MATERIALS PER L'ATENCIÓ SANITÀRIA

Farmaciola	Si (infermeria)
-------------------	-----------------

DEA	Si
------------	----

* Veure els plànols corresponents a l'annex III.

II.1.7. SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIES

Hi ha il·luminació d'emergència a tot l'edifici (il·luminant totes les sortides i els recorreguts d'evacuació) i tots els elements de detecció manual i protecció contra incendis estan senyalitzats correctament.

* Veure els plànols corresponents a l'annex III.

II.1.8. SISTEMES INTERNS D'AVÍS

El Complex Esportiu de Badia del Vallès disposa d'una centraleta contra incendis i tot d'un sistema de polsadors repartits per la instal·lació. Entre els treballadors es comunicaran per mitjà de telèfons mòbils i telefonia interna. Als usuaris se'ls donarà l'avís per mitjà del sistema de sirenes, personalment, o sistema de so de l'activitat en el cas d'actes extraordinaris.

II.1.9. MITJANS MATERIALS MÍNIMS RECOMANATS PER ACTES EXTRAORDINARIS

II.1.9.1 EXTINTORS

Es recomana protegir les zones de més risc en actes extraordinaris amb els següents extintors addicionals:

Zona	Extintors de pols	Extintors de CO ₂
Escenari, a cada extrem de l'escenari, part posterior	2	1
Taules de llums i so, a cada taula, i zones de connexions elèctriques diferents a les de l'escenari	2	1
Bar, cada 15 m de barra	1	0
Grups electrògens i transformadors a partir de 50kVA	2	1
Magatzems i altres similars	1	0
Dipòsits de combustibles a partir de 1m ³	2 i material per a la contenció de vessaments (sepiolita, sorra)	"

II.2. MITJANS HUMANS DISPONIBLES

Nom	Lloc de treball	Horari
Nicolás Maccio	Tècnic d'Esports	De dilluns a divendres de 9 a 16 h
Amanda Padilla	Administració d'Esports	De dilluns a divendres de 9 a 16 h
Miguel Pérez	Personal de Recepció I.E.M.	De dilluns a diumenge de 7.00 a 21.00 h. Dissabtes de 09:00 a 19:00 h. Diumenges de 10:00 a 14:00 h (rotatius)
Patricia Mateo		
Marta Guerrero		
Iván Tomas	Encarregat de Manteniment I.E.M.	De dilluns a divendres de 7 a 14 h
José Fernández	Personal de Manteniment I.E.M.	De dilluns a diumenge de 6.30 a 23.00h. (rotatius)
Juan Caballero		
Mario Idáñez		
Jonatan Diéguez		
José Vivanco		
Álex Pila		
Laura Coma	Coordinador activitats de l'empresa Fitness Project Center	De dilluns a divendres de 7.00 a 21.00h. Dissabtes de 09:00 a 19:00 h Diumenges de 10:00 a 14:00 h (rotatius)
Encarnación Romero	Encarregada de neteja de I.E.M. per l'empresa SERVEO	De dilluns a divendres de 8 a 15h

A més a més, també hi ha associacions, escoles i clubs que tenen un horari fix al Complex Esportiu:

Club / escola	Horari	Persona de contacte
Club Natació Badia	De dilluns a divendres 16.30 a 22.30H i cap de setmana segons competició	Álex Fernández
Club Triatlón Badia		Luis Grima
Club Boxa Badia		Maite Cuesta
Club Basquet Nou Badia		Redi Migens
Club Judo Badia		Héctor González
Club Karate Badia		José Jarauta
Club Aikido Badia		Joaquim Suárez
Associació Viu l'Esport (Rítmica, futbol sala, voley, patinatge)		Judith Carrizosa
Institut Escola La Jota	De dilluns a divendres de 9 a 16H	Núria Vila Ribot
Escola L'Oreneta		Jéssica Bueno Ortiz
Institut Frederica Montseny		Queralt Ciganda Canals
F.P. Badia		Julián del Amo Montoya

II.2.1. MITJANS HUMANS PER A L'ATENCIÓ SANITÀRIA

II.2.1.1 ACTIVITAT ESPORTIVA ORDINÀRIA

Mitjans sanitaris mínims segons Annex III del Decret 30/2015

- 1 DEA
- 2 primers interventors formats en ASI i DEA

II.2.1.2 ACTIVITATS EXTRAORDINÀRIES

Els mitjans humans mínims per a actes extraordinaris varien en funció del nombre d'assistents que hi ha a cada acte. A les taules que es troben a continuació s'han fet una sèrie de resums per poder saber els mitjans mínims necessaris en cada activitat.

Assistents	Tipus	Decret 30/2015 PAUs	Decret 112/2010 Espectacles	Total - Conclusió
< 1.000 assistents	Musical	-	-	-
	No musical	-	Farmaciola	Farmaciola
Entre 1.000 i 2.000 assistents	Musical	2 persones formades ASI	Infermeria o Farmaciola i vehicle medicalitzat*	Infermeria + 2 persones formades ASI o Farmaciola + vehicle medicalitzat*
	No musical	2 persones formades ASI	Farmaciola	Farmaciola + 2 persones formades ASI

**A partir de 1.000 persones d'aforament autoritzat han de disposar d'una infermeria amb instal·lacions, materials i equips adequats per prestar els primers auxilis en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada. La infermeria pot ser substituïda per una farmaciola i la presència de vehicles medicalitzats mentre l'establiment estigui obert al públic o l'activitat recreativa s'estigui duent a terme. La llicència o autorització pot establir la necessitat de dotacions mínimes específiques per a determinats establiments, espectacles o activitats.*

II.2.2. MITJANS DE SEGURETAT MÍNIMS PER ACTES EXTRAORDINARIS SEGONS EL DECRET 112/2010

Per a les activitats de caràcter musical serà necessari complir amb els següents mitjans humans, com a mínim, en funció de l'aforament previst

112/2010 - Actes o espectacles musicals	
Localització	Normativa
Artículo 43 <i>Necessitat de vigilants de seguretat privada</i>	Les activitats recreatives musicals, espectacles públics musicals i les activitats o els espectacles musicals de caràcter extraordinari han de disposar durant tot el seu horari de funcionament : D'una persona vigilant de seguretat privada a partir de 500 persones d'aforament autoritzat. De dues persones vigilants de seguretat privada a partir de 1.000 persones d'aforament autoritzat. I, d'ara endavant, d'una persona vigilant de seguretat privada més per cada 1.000 persones d'aforament autoritzat.

112/2010 - Actes o espectacles musicals

Localització	Normativa
Artículo 57 y 58 <i>Obligació de disposar de personal de control d'accessos</i>	Tenen l'obligació de disposar de personal de control d'accés a les funcions i requisits regulats en aquesta secció els establiments i espais oberts al públic, espectacles i activitats recreatives següents: a) Establiments públics on es realitzen espectacles musicals, a partir de 150 persones d'aforament autoritzat. b) Establiments públics on es realitzen activitats recreatives musicals, a partir de 150 persones d'aforament autoritzat. c) Establiments oberts al públic de règim especial, independentment del seu aforament autoritzat. d) Espectacles públics i activitats recreatives musicals de caràcter extraordinari, a partir de 150 persones d'aforament autoritzat. ○ Entre 150 i 500 persones d'aforament màxim autoritzat: 2 persones, com a mínim. ○ Entre 501 i 1.000 persones d'aforament màxim autoritzat: 3 persones, com a mínim. ○ A partir de 1.001 persones d'aforament màxim autoritzat: 4 persones, coma mínim, i 1 més per cada 1.000 persones d'aforament autoritzat.

Assistents	Vigilants de seguretat	Controladors d'accessos
De 150 a 500	-	2 controladors
De 501 a 1.000	1 vigilant	3 controladors
De 1.001 a 2.000	2 vigilants	4 controladors

II.3. MESURES CORRECTORES DE RISC I D'AUTOPROTECCIÓ

II.3.1. MESURES PREVENTIVES PER ALS EMPLEATS

- No sobrecarregar els endolls. Evitar l'ús d'endolls múltiples.
- Inspeccionar el lloc de treball en finalitzar la jornada laboral i desconnectar els aparells i instal·lacions elèctriques no indispensables.
- No instal·lar per compte propi equips o fonts de calor.
- No deixar paper o teixits a prop dels focus de calor.
- Mantenir l'entorn de treball tan ordenat com sigui possible.
- Informar-se i conèixer la ubicació de sortides d'emergència i equipament contra incendis.

COM EVITAR INCENDIS

- No utilitzeu flames obertes o espurnes incontrolades sense autorització.
- No acosti focus de calor intensos a materials combustibles.
- Inspeccioni el seu lloc de treball i desconnecteu tots els aparells al final de la jornada.

COM EVITAR ACCIDENTS

**Més del 80% dels accidents en els centres de treball es deuen a factors humans.
TINGUI EN COMPTE I AVISI QUAN OBSERVAR:**

- Actes insegurs.
- Condicions insegures.
- Problemes personals.
- Causes mediambientals

CONSIGNES GENERALS DE PREVENCIÓ

- Mantenir les zones de treball netes i ordenades evitant l'acumulació de paper o material fàcilment inflamables.
- Evitar la sobrecàrrega d'endolls elèctrics.
- Durant les hores d'absència, apagar els equips que no hagin de romandre connectats.
- No obstruir ni tapar l'accés a extintors.
- Tenir coneixement de la situació de les sortides d'emergència que s'han d'utilitzar.
- Mantenir sempre lliures i desbloquejades les vies d'emergència i les escales.
- Mantenir lliures les escomeses d'aigua i els quadres elèctrics.
- No emmagatzemar productes inflamables, si cal, fer-ho en recipients estancs i en llocs ventilats.
- Extremar les precaucions davant la manipulació de gasos i líquids inflamables.

En cas de detecció d'incendi

- Comunicar l'emergència, o bé avisant CCAC i indicant qui informa, què passa i on passa.
- Si es troba capacitat i la intervenció no suposa perill, intenti apagar el foc.
- En cas contrari, desallotgi la zona, si la magnitud del foc ho permet.

Si es rep l'orde d'evacuar

- Conèixer en tot moment la situació de les sortides d'emergència.

- Conèixer quins són els components dels equips d'emergència pròxims al seu lloc de treball i seguir-ne les instruccions.
- Desallotjar immediatament la seva zona sense córrer.
- Mantenir la calma i no aturar-se.
- Utilitzar les vies d'evacuació establertes per a aquest fi.
- Durant l'evacuació, no retrocedir a recollir objectes o buscar altres persones.
- Comunicar qualsevol incidència als membres dels equips d'emergència.

II.3.2. MESURES PREVENTIVES GENERALS RECOMANADES PER LA TID-PAU PELS ACTES EXTRAORDINARIS

- S'haurà de posar a disposició els mitjans sanitaris d'autoprotecció suficients per a la celebració de l'acte: farmaciola, DEA o ambulància assistencial.
- S'haurà de posar a disposició els mitjans d'autoprotecció de primera intervenció suficients per a la celebració de l'acte, com ara extintors per a elements elèctrics.
- Protecció dels elements susceptibles de generar risc, assegurant la protecció entre contactes directes i indirectes tenint en compte les activitats esporàdiques i a l'aire lliure (Exemple: Grups electrògens, taules de so...). La seguretat en les instal·lacions elèctriques temporals ha de quedar garantida segons el compliment de la normativa sectorial aplicable (RD 842/2002 – Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió)
- Protecció contra possibles caigudes o impactes per desnivells o elements baixos.
- Protecció contra possibles accidents provocats per vehicles aliens a l'activitat
- El número i tipus de mitjans sanitaris depèn de diversos factors com poden ser: l'aforament, tipologia d'activitat i el tipus de públic.

Com a consideracions generals:

- Sempre farmaciola amb materials i equips per accidents, malalties o crisis sobtada.
- Si es preveu un aforament de més de 500 persones es recomana una carpa amb personal Creu Roja (i també si acte per canalla o gent gran).
- En cas de via interurbana o urbana principal, metge (Codi de circulació).
- Disposar d'un DEA accessible.
- Entre 1000 i 15000 persones d'aforament: l'equip de primers auxilis ha de comptar obligatòriament amb un dispositiu sanitari professional (mín. 1 SVI o 1 infermeria; 2 SVI a partir de 5000 persones)

Aquesta recomanació ha estat consensuada entre els representants de totes les entitats que formen part d'aquesta taula de treball, com a referència tècnica general, però les mesures a aplicar a cada acte en concret són responsabilitat dels organitzadors i de l'Administració que l'autoritza i en controla les mesures de seguretat i d'autoprotecció

II.3.3. MESURES A REALITZAR PER ACTES EXTRAORDINARIS RECOMANADES PER LA TID-PAU

- Senyalitzar correctament les zones on l'accés del públic no està permès.
- Els membres de l'equip d'emergència han de dur una armilla o vestimenta adequada per tal de que la seva localització entre el públic sigui ràpida i fàcil.
- Assegurar que les vies d'evacuació tinguin l'amplada lliure mínima en funció de la previsió de l'assistència
- No superar l'aforament màxim establert.
- Que les vies d'evacuació no quedin bloquejades ni disminuïdes les seves mides per cotxes, paradetes o containers. Considerar l'amplada neta de la via per l'evacuació.
- Tot el perímetre de l'espai a on es desenvolupa l'activitat haurà d'estar correctament vigilat i controlat per tal d'evitar l'accés de persones no autoritzades i sense entrada per tal de que no es sobrepassi l'aforament màxim previst.
- S'haurien de senyalitzar d'alguna manera les sortides d'emergència per tal de fer-les ben visibles pels espectadors.
- S'han d'instal·lar un nombre suficient de sanitaris (vàters) tenint en compte l'ocupació de

l'activitat. A poder ser han d'estar en l'interior del recinte per tenir-los controlats i evitar l'entrada i sortida del públic (fent més difícil la funció del controlador d'accessos per controlar l'aforament màxim permès).

- Les begudes no es subministraran en gots o ampolles de vidre, de llautó, ni altre material susceptible de causar lesions.
- Les deixalles combustibles han d'estar emmagatzemades en cubells incombustibles hermètics.

Aquesta recomanació ha estat consensuada entre els representants de totes les entitats que formen part d'aquesta taula de treball, com a referència tècnica general, però les mesures a aplicar a cada acte en concret són responsabilitat dels organitzadors i de l'Administració que l'autoritza i en controla les mesures de seguretat i d'autoprotecció

II.3.4. MESURES PREVENTIVES PER ALS MEMBRES DE L'ORGANITZACIÓ I PARTICIPANTS RECOMANADES PER LA TID-PAU

- No sobrecarregar els endolls. Evitar l'ús d'endolls múltiples.
- Informar-se i conèixer la ubicació de l'equipament contra incendis i de les vies d'evacuació o les sortides d'emergència si tenim en un recinte.
- Evitar que els vehicles s'aturin a les vies d'evacuació, punts de reunió, etc.
- Els responsables de l'organització han d'estar atents a les possibles activacions dels diferents plans d'emergència autonòmics per als riscos que siguin d'aplicació per l'activitat i per l'emplaçament d'aquesta.

Aquesta recomanació ha estat consensuada entre els representants de totes les entitats que formen part d'aquesta taula de treball, com a referència tècnica general, però les mesures a aplicar a cada acte en concret són responsabilitat dels organitzadors i de l'Administració que l'autoritza i en controla les mesures de seguretat i d'autoprotecció

II.3.5. CONSELLS BÀSICS D'AUTOPROTECCIÓ PER ALS ASSISTENTS RECOMANADES PER LA TID-PAU

En motiu de l'activitat i en general, cal tenir en compte les següents indicacions:

Abans i durant la celebració de l'activitat:

- Estigueu atents a les informacions oficials que emetin les autoritats sobre l'esdeveniment, així com les que apareguin als mitjans de comunicació.
- Prioritzeu anar a peu o en transport públic i amb temps suficient.
- Cal anar ben hidratat i portar aigua.
- Els nens sempre han d'anar a coll o bé de la mà, per minimitzar que es perdin.
- Cal estar pendent de la gent gran i de les persones amb impediments i dependents.
- Porteu la documentació a sobre. En el cas dels nens, gent gran i discapacitats psíquics es recomana que vagin correctament identificats i amb les dades fàcilment accessibles.
- Comproveu que els nens saben que el telèfon d'emergències és el 112, que és gratuït i que funciona les 24h del dia tot l'any.
- Si aneu acompanyats o en grup, acordeu un punt de referència on tornar-vos a reunir en cas de que us separeu o perdeu. De la mateixa manera, tingueu els números de telèfons del grup i las bateries carregades.

Aquesta recomanació ha estat consensuada entre els representants de totes les entitats que formen part d'aquesta taula de treball, com a referència tècnica general, però les mesures a aplicar a cada acte en concret són responsabilitat dels organitzadors i de l'Administració que l'autoritza i en controla les mesures de seguretat i d'autoprotecció

II.4. PLÀNOLS

II.4.1. SECTORITZACIÓ

- 7.1. Plànol de sectorització. Planta baixa
- 7.2. Plànol de sectorització. Planta primera

II.4.2. INSTAL·LACIONS DE DETECCIÓ, D'EXTINCIÓ D'INCENDIS I D'EXTRACCIÓ DE FUMS

- 3.1. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta soterrani
- 3.2. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta baixa
- 3.3. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

II.4.3. SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIES I SISTEMES INTERNS D'AVÍS

- 3.1. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta soterrani
- 3.2. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta baixa
- 3.3. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

- 4.1. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta soterrani
- 4.2. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta baixa
- 4.3. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

II.4.4. VIES D'EVACUACIÓ

- 4.1. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta soterrani
- 4.2. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta baixa
- 4.3. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta primera
- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista

II.4.5. ÀREES DE CONFINAMENT

- 6.1. Plànol de zones de confinament. Planta baixa
- 6.2 Plànol de zones de confinament. Planta primera

** Veure els plànols a l'annex III del present document*

MANUAL D'ACTUACIÓ

III.1. OBJECTE

Aquest document recull la part operativa del pla incloent criteris d'activació, organització i procediments per fer front a les possibles emergències.

Cal identificar totes aquelles situacions en les quals és necessària l'activació del pla d'autoprotecció davant Emergències, a fi de preveure la resposta adequada dels diferents sistemes. L'objectiu del Pla d'Autoprotecció davant Emergències serà evitar l'agreujament de les situacions, i minimitzar en el possible els efectes de l'incident.

Així, després de la identificació del risc es valorarà l'emergència (on, quan) per tal de procedir, mitjançant els mitjans materials i humans disponibles (qui, com), a les accions oportunes (què). Per això, en primer lloc es classifiquen les emergències en funció del risc, definint a continuació les accions a emprendre i el seu desenvolupament en cada cas.

En aquest punt es descriuen les seqüències d'actuació en el cas que es produeixi una emergència, en funció de la seva gravetat i causa que l'ha produït l'ocupació i els mitjans humans disponibles.

En tots els casos les decisions i actuacions dels responsables van dirigides prioritàriament a la salvaguarda de la vida i de la integritat física de les persones. De manera subordinada també es considera la protecció del patrimoni i també la del medi ambient.

III.2. IDENTIFICACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES EMERGÈNCIES

Existeixen diferents graus d'emergència en funció de la naturalesa i magnitud de l'incident. S'entén per situacions de risc aquelles que comporten l'aplicació del Pla d'Autoprotecció, i amb això el pas d'una situació normal a una de situació d'emergència.

S'anomena factor de risc al conjunt de circumstàncies particulars que caracteritzen una situació d'emergència i que són determinants de les accions a desenvolupar per al seu control, així com per a la salvaguarda de les persones.

En general, les emergències es classifiquen de la manera següent:

- En funció de la gravetat o nivell de l'emergència
- En funció del tipus de risc
- En funció de l'ocupació i els mitjans humans

III.2.1. EN FUNCIÓ DE LA GRAVETAT O NIVELL D'EMERGÈNCIA

En funció de la gravetat de la situació, i de les seves possibles conseqüències, es consideren les definicions següents:

Origen intern:

- **Incident:** alteració de la normalitat que es pot corregir amb els mecanismes habituals de gestió de la instal·lació, i que no representa per a la seva evolució més probable, cap risc per a les persones i / o el medi ambient. **NO ACTIVA EL PLA D'AUTOPROTECCIÓ**

- **Conat d'emergència o Pre-emergència:** és una situació anormal de risc detectada en la fase inicial, que pot ser esmenada amb els mitjans propis destinats a aquesta finalitat, sense que hi hagi risc que pugui afectar al seu voltant com per exemple:
 - Situacions previsible de risc.
 - Possibles situacions d'emergència mentre es confirma l'abast.
 - En situacions d'emergència amb afectació lleu de treballadors o de la instal·lació.
 - Falsa alarma
 - Conat d'Emergència
 - A l'inici de l'activitat extraordinària (mesura preventiva)

L'activació en PRE-EMERGÈNCIA requereix la disponibilitat dels mitjans humans o recursos suficients per poder fer el seguiment de la situació i confirmar l'abast, mentre es prenen les mesures de protecció adequades. Aquestes mesures poden incloure l'evacuació preventiva de l'àrea afectada. ACTIVA EL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

Implica la informació al Cap d'Intervenció, l'avís preventiu als serveis d'emergència i el seguiment específic de la situació. El cap d'intervenció valorarà la situació i informar el cap d'emergència.

A l'inici de l'activitat s'activarà el PAU en fase d'ALERTA com a mesura preventiva

- **Emergència Parcial:** situació d'alteració sobtada de la normalitat, sovint de manera violenta, capaç de produir danys materials, víctimes i/o alteracions greus del medi ambient i que fa imprescindible la intervenció dels grups exteriors d'ajuda: policia, bombers, ambulàncies, etc. ACTIVA EL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

Podrà comportar l'evacuació/desallotjament parcial o total, o confinament, depenent de la naturalesa de la incidència. I l'activació de tot l'organigrama de l'emergència a nivell intern i extern, amb probable activació del pla de protecció civil municipal o autonòmic.

- **Emergència General:** en una situació d'emergència amb afectació molt greu (real o molt probable) dels treballadors, usuaris i emergències catastròfiques amb gran nombre de víctimes i persones afectades. L'actuació del personal i mitjans de protecció són insuficients, requerint l'ajuda limitada dels mitjans de socors i salvament exteriors. ACTIVA EL PLA D'AUTOPROTECCIÓ.

Podrà comportar l'evacuació/desallotjament parcial o total, o confinament, depenent de la naturalesa de la incidència. I l'activació de tot l'organigrama de l'emergència a nivell intern i extern, amb probable activació del pla de protecció civil municipal o autonòmic.

Origen extern:

- **Alerta:** activació en Alerta de qualsevol dels plans de protecció civil autonòmics (TRANSCAT, PLASEQCAT, etc., d'ara endavant XCAT) que poden afectar els espais o zones on es desenvolupen els actes i/o el Pla de Protecció Civil Municipal i/o Autonòmic amb afectació de l'activitat.
- **Emergència general:** activació en Emergència d'un pla de protecció civil XCAT i/o el Pla de Protecció Civil Municipal i/o Autonòmic amb afectació de l'activitat.

NIVELL D'ACTIVACIÓ DEL PAU	MITJANS PROPIS	MITJANS EXTERNS	AFFECTACIÓ ACTE	AFFECTACIÓ ENTORN
PRE-EMERGÈNCIA O ALERTA *	ACTUACIÓ	INFO *	LLEU	NO
EMERGÈNCIA PARCIAL	ACTUACIÓ	SI	LIMITADA	NO
EMERGÈNCIA GENERAL	ACTUACIÓ	SI	GREU o TOTAL	SI

* A l'inici de l'acte extraordinari s'activarà el PAU en fase ALERTA o PRE-EMERGÈNCIA com a mesura preventiva

** L'activació del 112 es realitzarà únicament en aquells casos que es requereixi l'ajuda externa dels serveis d'emergència. Aquesta trucada no és obligatòria en els supòsits en què el PAU s'activi de forma preventiva davant d'una contingència interna o externa que no requereixi l'ajuda exterior.

III.2.2. EN FUNCIÓ DEL TIPUS DE RISC

Les emergències que poden ocasionar l'activació del pla d'emergència, d'acord amb l'anàlisi de risc, són les següents:

Incendi:

- Incendi d'aparells i quadres elèctrics, generadors, motors i similars
- Incendi de locals de risc especial
- Incendi de magatzem
- Incendi de mobiliari o material

Explosió:

- Esclat d'elements a pressió
- Explosió de núvol de gasos confinats
- Explosió de núvol de gasos no confinats

Fuita:

- Fuita de gasos
- Vessaments de productes líquids

Àmbit policial:

- Problemes d'ordre públic i altercats
- Amenaça de bomba
- Sabotatge
- Atemptat
- Intrusisme
- Robatoris

Emergències a causa d'accidents

- Accident i danys personals
- Contacte elèctric
- Accidents mediambientals
- Problemes estructurals

Emergències a causa de fallades en els subministraments

- Tall del subministrament d'aigua o fuita d'aigua per trencament de la canalització
- Tall del subministrament elèctric
- Tall en les línies telefòniques

Emergències de la pròpia activitat o activitats extraordinàries

- Accidents en l'exercici de l'activitat esportiva sempre i quan afecti a varies persones)
- Comportament de risc per part dels usuaris
- Excés d'aforament
- Marees humanes
- Caigudes dels assistents des d'alçada
- Caigudes dels assistents des de mateix nivell
- Caiguda d'objectes per desplom
- Atrapaments entre objectes o persones

Origen extern:

- Catàstrofes naturals
 - Inundacions
 - Nevades (descartat per l'època de l'any)
 - Sismes
 - Ventades
- Riscos tecnològics
 - Accident en el transport de mercaderies perilloses a les carreteres i autopistes properes.
 - Risc aeronàutic
- Riscos entorn immediat
 - Incendi elements entorn urbà (contenidors, bancs, etc..)
 - Ensorrament d'edificis propers
 - Incendi o explosió ET
 - Incendis de vegetació

A la taula següent es relacionen uns nivells orientatius d'activació del pla per als diferents riscos analitzats.

Risc		Pre-Emergència	Emergència Parcial	Emergència General
Incendi	Incendi d'aparells i quadres elèctrics, generadors, motors i similars	Detecció Sense víctimes i/o afectació lleu (espais no ocupats)	Amb víctimes i/o afectació parcial	Amb múltiples víctimes i/o afectació important del fum o foc
	Incendi de locals de risc especial			
	Incendi de magatzem			
	Incendi de mobiliari o material			
Explosió	Explosió de núvol de gasos confinats	-	Sense víctimes i/o afectació lleu	Amb víctimes i/o afectació important
	Explosió de núvol de gasos no confinats			
	Esclat d'elements a pressió			
Fuita	Fuita de gas	-	Normalment	Amb gran afectació
	Vessaments de productes líquids	Normalment	Amb gran afectació	-

Altres	Àmbit policial	Problemes d'ordre públic i altercats		Sense víctimes i/o afectació lleu	Amb víctimes i/o afectació important	-
		Amenaça de bomba		Sense confirmar	-	Confirmada
		Sabotatge instal·lacions o servei		Afectació al servei o activitat	Atac individual	Atac indiscriminat (múltiples víctimes)
		Atemptat o atac armat		-	-	Sempre
		Intrusisme		Sempre	-	-
		Robatori		En funció de l'abast		-
	Emergències a causa d'accidents	Accident i danys personals		Habitualment	Amb múltiples víctimes	-
		Altres accidents mediambientals		Sense víctimes i/o afectació lleu	Amb víctimes i/o afectació parcial	Amb múltiples víctimes i/o afectació important
		Contacte elèctric		Habitualment	Amb múltiples víctimes	-
		Problemes estructurals		-	Amb afectació parcial	Amb afectació important o total
	Emergències a causa de fallades als subministraments	Tall o avaria	Aigua	Afectació lleu per inundació o tall	Afectació parcial o tall total.	Afectació important per inundació
			Electricitat	Tall	Avaria amb possibles víctimes	-
			Línies telefòniques	Sempre	-	-
	Emergències de la pròpia activitat	Accidents en l'exercici de l'activitat esportiva sempre i quan afecti a varies persones)		Sense víctimes	Amb víctimes	-
		Comportament de risc pels usuaris				-
		Excés d'aforament		Habitualment	-	-
		Marees humanes		Sense víctimes	Amb víctimes	Amb múltiples víctimes i/o afectació total
		Caigudes de persones des d'alçada				
		Caiguda d'objectes per desplom				
		Atrapaments entre objectes o persones				

Risc	Pre-Emergència	Emergència Parcial	Emergència General
Activació d'un Pla d'emergència superior	En funció del nivell d'activació del pla i de l'afectació real		
Vents forts i tempestes	En funció de l'abast		
Incendi o explosió dels edificis veïns	En funció de l'abast		
Ensorrament d'edificis propers	Sense confirmar	Confirmat	-
Incendis de vegetació	En funció de l'abast i afectació		

III.2.3. EN FUNCIO DE L'OCUPACIÓ I DELS MITJANS HUMANS

Com es desprèn dels capítols anteriors, tant la capacitat de resposta de l'organització en cas d'emergència com la quantitat de públic potencialment afectat, varia molt en les diferents situacions per franges horàries. En conseqüència:

Situació	Horari	Activitat	Mitjans humans*	ACTIVACIONS
Situació 1	Horari laboral de dilluns a divendres	Activitat esportiva	- Administració - Personal de recepció - Encarregat de manteniment - Personal de manteniment - Coordinadors d'activitats - Personal de neteja	ACTIVACIÓ EN PREMERGENCIA, EMERGÈNCIA PARCIAL O EMERGÈNCIA GENERAL
Situació 2	Horari laboral en cap de setmana	Activitat esportiva	- Personal de recepció - Personal de manteniment - Coordinadors d'activitats	ACTIVACIÓ EN EMERGÈNCIA GENERAL L'ACTIVACIÓ EN PRE-EMERGÈNCIA ES REALITZARÀ EN CAS D'EMERGÈNCIES EXTERNES SENSE CONFIRMAR
Situació 3	Horari extraordinari	Activitats extraordinàries	- Responsable designat de l'ajuntament - Conserge - Personal activat (en funció de l'acte com vigilants, controladors, hostesses etc)	ACTIVACIÓ PREVENTIVA EN PRE-EMERGÈNCIA ACTIVACIÓ EN EMERGÈNCIA PARCIAL O EMERGÈNCIA GENERAL

- En la **situació 1**, en horari laborable, amb el Complex Esportiu obert, presència de públic i els màxims mitjans, davant qualsevol possible situació de risc o accident **intern** s'activarà el Pla d'autoprotecció en **PREMERGENCIA**. En aquesta situació, amb tots els mitjans disponibles, es considera que hi ha prou recursos per poder fer una primera avaluació i/o una actuació parcial mentre es confirma l'abast real de la situació. A partir d'aquesta comprovació es podrà activar el Pla en **EMERGÈNCIA PARCIAL o EMERGÈNCIA GENERAL**.

- En la **situació 2**, en horari laborable de cap de setmana el Complex Esportius disposa d'un menor nombre de mitjans humans i amb usuaris. Davant qualsevol possible situació de risc o accident **intern** s'activarà el Pla d'autoprotecció en **EMERGÈNCIA GENERAL** segons decideixi el Cap d'Emergència. En situació 2 només tindrà sentit activar el PAU en **PRE-EMERGÈNCIA** per emergències **externes** en forma d'avisos de situacions meteorològiques de risc o altres, amb possible afectació **sense confirmar**. En aquesta situació, amb tots els mitjans disponibles, es considera que no hi ha prou recursos per poder fer una primera avaluació i/o una actuació parcial mentre es confirma l'abast real de la situació.
- En **situació 3**, s'activarà **sempre el PAU en PRE-EMERGÈNCIA** a l'inici de l'activitat extraordinària, i davant una situació de risc o un accident es podrà mantenir **passar a EMERGÈNCIA PARCIAL o EMERGÈNCIA GENERAL** segons decideixi el Cap d'Emergència.

III.3. EQUIPS D'EMERGÈNCIA

Hi haurà tres situacions d'actuació ben diferenciades:

Organigrama en activitat habitual

Organigrama d'actes extraordinaris d'Esports

Organigrama d'actes extraordinaris de Cultura i Actes de Ciutat

En cas d'absència del Cap de l'Emergència, el Cap d'Intervenció assumirà les funcions de **Cap de l'Emergència accidental**, i en cas d'absència del Cap d'Intervenció, el Cap de l'Emergència assumirà les funcions de **Cap d'Intervenció accidental**

En cas de produir-se una emergència general amb afectació a tot l'edifici es prioritzarà l'evacuació davant de les tasques d'intervenció ja que es considera que l'emergència estarà massa desenvolupada com per intervenir amb el mitjans existents a l'edifici.

III.3.1. RESPONSABLE DEL CENTRE DE CONTROL, ALARMA I COMUNICACIONS

El centre de control d'emergències és el punt des don es transmet l'alarma inicial i es mantenen les comunicacions amb els serveis externs.

III.3.1.1 UBICACIÓ I EQUIPAMENT

Està situat a control - recepció en la planta baixa, disposa d'una centraleta de telefònica i la central contra incendis.

III.3.1.2 RESPONSABLE

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Recepció	Veure annex Directori telefònic	1
Suplent	Administració d'esports		

Actes extraordinaris esportius

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Recepció	Veure annex Directori telefònic	1
Suplent 1	Regidor d'Esports		
Suplent 2	Tècnic responsable activitat d'esports		

Actes extraordinaris de Cultura i Actes de Ciutat

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Recepció	Veure annex Directori telefònic	1
Suplent 1	Regidor de Cultura		
Suplent 2	Tècnic responsable activitat de cultura		

III.3.1.3 FUNCIONS

- Detecció de l'alarma a través d'un avís o de la centraleta d'incendis.
- Després de confirmar aquesta, avisarà al Cap d'Intervenció. En cas de falsa alarma, s'haurà de rearmar el sistema abans de que finalitzi el temps de comprovació. En cas de confirmació d'emergència es seguiran les funcions següents:
 - Avisar al Cap d'Intervenció si no és aquest qui ha confirmat la senyal d'alarma.
 - Avisar al Cap d'Emergència.
 - Seguir en tot moment les instruccions del Cap d'Emergència i transmetre la informació a qui sigui necessari.
 - Trucar al 112 si es requereix ajuda d mitjans externs.
 - Trucar al CRA municipal, si és possible.
 - Si s'escau, donar suport als equips de primers auxilis i al grup d'evacuació i confinament per solucionar tots els aspectes relatius a les persones afectades per l'emergència (accions que es puguin realitzar des de el Centre de Control (trucades, avisos, etc.).

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa del Centre de Control, Alarma i Comunicacions del PAU amb les seves funcions específiques.

III.3.1.4 MITJANS DE COMUNICACIÓ

Sempre que sigui possible, els avisos es centralitzaran al Centre de Control i Comunicacions. Els avisos interns es faran per diferents mitjans:

- **Via telefònica** sempre, bé per tractar-se d'un incident o d'una falsa alarma, bé per confirmar amb els diferents espais l'avís de la situació d'emergència.
- Activació automàtica o manual del **senyal acústic**.
- Mitjançant **els altaveus** de l'acte extraordinari que es realitzi (sempre que aquella activitat disposi d'altaveus).

III.3.2. CAP DE L'EMERGÈNCIA

És el màxim responsable del PAU del Complex Esportiu de Badia del Vallès. Confirmarà el nivell d'activació del Pla d'Autoprotecció i decidirà les estratègies a aplicar durant l'emergència. És el interlocutor natural amb la direcció dels plans superiors activats.

En cas d'absència del Cap de l'Emergència, el Cap d'Intervenció assumirà les funcions de **Cap de l'Emergència accidental** i en cas d'absència del Cap d'Intervenció, el Cap de l'Emergència assumirà les funcions de **Cap d'Intervenció accidental** (veure fitxa del Cap d'Intervenció).

III.3.2.1 RESPONSABLE

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Regidor d'esports	Veure annex Directori telefònic	2
Suplent	Tècnic d'esports		

Actes extraordinaris esportius

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Regidor d'Esports	Veure annex Directori telefònic	2
Suplent 1	Cap de la Policia Local		
Suplent 2	Tècnic responsable activitat d'esports		

Actes extraordinaris de Cultura i Actes de Ciutat

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Regidora de Cultura	Veure annex Directori telefònic	2
Suplent 1	Cap de la Policia Local		
Suplent 2	Tècnic responsable activitat de cultura		

III.3.2.2 FUNCIONS

- Analitzar i valorar les situacions de risc amb tota la informació disponible quantificant-ne la seva gravetat.
- En cas d'emergència, confirmar i comunicar al CRA el nivell d'activació del PAU del Complex Esportiu de Badia del Vallès.
- Avisar i mantenir informats els superiors jeràrquics que correspongui.
- Sol·licitar els recursos externs necessaris.
- Establir els contactes necessaris amb altres serveis públic o privats.
- Rebre els serveis d'emergència al punt de trobada, i acompanyar-los fins al lloc de l'emergència, on es trobarà el Cap d'Intervenció.
- Centralitzar la informació.
- Ordenar o confirmar l'ordre d'evacuació (parcial o total) o confinament, quan escaigui.
- Declarar o confirmar el final de l'emergència i desactivar el pla sempre d'acord amb els serveis d'emergència.
- Vetllar per la implantació i manteniment del Pla.
- Proposar el programa de formació del personal per a la correcta actuació en situacions d'emergència.
- Preparar i supervisar els simulacres d'emergència.
- Analitzar els informes de sinistres esdevinguts.
- Col·laborar amb els membres dels serveis d'emergència, informant, a l'arribar, de l'evolució de l'emergència.

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa del Cap d'Emergència amb les seves funcions específiques.

III.3.3. EQUIP D'INTERVENCIÓ

III.3.3.1 CAP D'INTERVENCIÓ

És el comandament natural de l'Equip de Primera Intervenció i ostenta la representació del Cap de l'Emergència en el lloc de l'emergència. Valorarà l'emergència inicialment, desplaçant-se si és possible al lloc de l'emergència, i assumirà la direcció i coordinació dels equips d'intervenció.

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Tècnic d'Esports	Veure annex Directori telefònic	3
Suplent	Encarregat de manteniment		

Actes extraordinaris (Esportius, de Cultura i Actes de Ciutat)

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Titular	Responsable de l'acte	Veure annex Directori telefònic	3
Suplent 1	Polícia Local		

III.3.3.2 ACTUANTS/ MEMBRES DE L'EQUIP

Per eficàcia operativa, qualsevol persona que descobreixi el començament d'un incendi o altra situació d'emergència, DONARÀ L'ALARMA. Es designa un grup de persones que tindran per missió acudir al lloc on s'ha produït l'emergència, per tal de dur a terme les primeres actuacions amb els mitjans disponibles en el lloc del sinistre, per tal d'intentar controlar la situació i mitigar-ne les conseqüències.

L'Equip de Primera Intervenció (EPI) és un equip d'intervenció de nivell bàsic. L'EPI ha de disposar d'una formació mínima de caràcter genèric relativa a la identificació de situacions de risc i avisos d'emergència, primera intervenció davant conats d'incendi, evacuació dels ocupants i aplicació de primers auxilis.

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Personal de manteniment Coordinadors activitats	Veure annex Directori telefònic	4

Actes extraordinaris (Esportius, de Cultura i Actes de Ciutat)

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Tècnics de l'acte	Veure annex Directori telefònic	4
	Vigilants de Seguretat		

III.3.3.3 FUNCIONS

Cap d'intervenció

- Valorar inicialment l'abast de la situació i proposar al Cap d'Emergència l'activació del PAU i les primeres actuacions.
- D'acord amb el Cap d'Emergència, dirigir i ordenar in situ les actuacions dels equips del PAU que lluiten contra l'emergència, mentre no arribi una dotació de Bombers i es faci càrrec del Centre de Comandament Avançat.
- Mantenir informat al Cap de l'Emergència sobre l'evolució de la situació.
- Presentar-se i col·laborar amb els serveis d'emergència externs (bombers, policia, mitjans sanitaris, etc.).
- Proposar al Cap de l'Emergència la desactivació del PAU un cop finalitzada la intervenció al lloc de l'emergència.

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa del Cap d'Intervenció amb les seves funcions específiques.

Equip de primera intervenció

- Avisar al Cap d'Intervenció de l'emergència. En la seva absència, avisar al CCAC.
- Seguir les instruccions que els dóna el Cap d'Intervenció (CI)
- Acudir al lloc on s'hagi produït l'emergència a fi de reduir-la amb els mitjans de protecció existents.
- Realitzar les actuacions immediates amb els mitjans disponibles en el lloc de l'emergència per minimitzar o controlar el sinistre, sempre d'acord amb la seva formació i que no perilli la seva integritat física, fins a l'arribada de Bombers.
 - Si es tracta d'un incendi o explosió no controlada, actuar amb els mitjans d'extinció disponibles a la zona.
 - Si és possible, rescatar i allunyar les persones afectades.
 - Senyalitzar la zona afectada i retirar tan aviat com sigui possible tots els obstacles que s'hi trobin.
- Retirar material combustible de la proximitat del foc
- Actuar sempre per parelles
- Col·laborar amb els altres equips
- Estar a les ordres del Cap d'Intervenció, el qual assessorarà al Cap d'Emergència pel que fa al desenvolupament de l'incident.
- Participar en les activitats formatives i exercicis pràctics d'intervenció i evacuació.
- Conèixer el pla d'emergència.

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa de l'Equip de Primera Intervenció amb les funcions específiques del personal.

III.3.4. EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT (EEC)

És l'equip encarregat de donar l'alarma i organitzar l'evacuació o el confinament dels usuaris (treballadors, visites, públic...) a cada dependència. Es recomana l'ús per part dels seus components d'armilles reflectores que ajudin a controlar el trànsit pròxim al punt de reunió.

III.3.4.1 ACTUANTS/MEMBRES DE L'EQUIP

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Tot el personal del Complex Esportiu	Veure annex Directori telefònic	5

Actes extraordinaris (Esportius, de Cultura i Actes de Ciutat)

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Vigilants de seguretat	Veure annex Directori telefònic	5
	Polícia Local		
	Controladors d'accés		

III.3.4.2 FUNCIONS

- En ser alertats, dirigir-se al Centre de Control, Alarma i Comunicacions posar-se en contacte amb el Cap d'Intervenció per tal de poder rebre les instruccions necessàries sobre les tasques a realitzar.
- Seguir les seves instruccions en tot moment.
- Garantir la transmissió de la senyal d'alarma.
- Encendre l'aparell de megafonia i transmetre el missatge necessari si així ho indica el Cap d'Intervenció.
- Intentar mantenir la calma en tot moment.
- En cas d'evacuació, informar als usuaris de les vies d'evacuació més apropiades i dirigir-los cap el Punt de Reunió establert. En cas de produir-se qualsevol incidència durant l'evacuació, informar immediatament al Cap d'Intervenció.
- Fins que no ho autoritzin no permetre l'entrada de les persones evacuades a l'edifici o a la zona evacuada.
- En cas de Confinament, informar als usuaris de les zones de confinament segons les indicacions del cap d'equip i restar amb ells fins al final de la situació de confinament intentant tranquil·litzar als usuaris.
- En cas de confinament, tancar totes les portes i finestres.
- Mantenir el contacte amb el Cap d'Intervenció i informar-lo quan estigui tothom evacuat/confinat a la seva zona.
- Participar activament en la implantació i manteniment del pla
- Conèixer el Pla d'Autoprotecció.

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa de l'Equip d'Evacuació i Confinament amb les seves funcions específiques.

III.3.5. EQUIP DE PRIMERS AUXILIS (EPA)

Personal amb formació encarregat de facilitar la primera assistència sanitària a les possibles víctimes de l'incident.

III.3.5.1 ACTUANTS / MEMBRES DE L'EQUIP

Activitat habitual

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Personal format en ASI (monitors, professors, etc.)	Veure annex Directorí telefònic	6

Actes extraordinaris (Esportius, de Cultura i Acte de Ciutat)

	Càrrec habitual	Localització	Fitxa d'actuació
Components	Vigilants de seguretat	Veure annex Directorí telefònic	6
	Personal sanitari contractat		
	Personal de l'organització		

III.3.5.2 FUNCIONS

- En ser alertats, dirigir-se al Centre de Control, d'Alarma i Comunicacions o posar-se en contacte amb el Cap d'Intervenció per rebre les indicacions necessàries.
- Agafar una farmaciola si així ho ordena el Cap d'Intervenció.
- En funció de les instruccions del Cap d'Intervenció dirigir-se a la zona d'atenció als afectats, per realitzar les actuacions en funció dels seus coneixements i seguint indicacions del seu comandament.
- Mantenir la calma en tot moment.
- Donar l'avís al Cap d'Intervenció de la finalització dels primers auxilis.
- Mantenir el contacte amb el Cap d'Intervenció en tot moment.
- Si no hi ha ferits, col·laborar en les tasques d'evacuació i confinament.
- Participar activament en la implantació i manteniment del pla
- Conèixer el Pla d'Autoprotecció.

Destacar que a l'annex IV, s'adjunta la fitxa de l'Equip de Primers Auxilis amb les seves funcions específiques.

III.4. ACCIONS A REALITZAR

III.4.1. DETECCIÓ I ALERTA

III.4.1.1 CRITERIS GENERALS

La detecció inicial d'incidents es pot realitzar pels següents camins:

- Detecció per part de la centraleta d'incendi
- Detecció per part del personal del pavelló
- Detecció per part dels usuaris del Complex Esportiu
- Detecció per part del públic
- Avis directe d'un transeünt (poc probable).
- Avis des de la Centre Receptor d'Alarmes local o des dels centres de coordinació de protecció civil: 112 , CECAT.

A partir d'aquest primer avis, com a norma general, i tenint en compte que en situació d'acte extraordinari ja estarà el PAU activat en ALERTA:

1. Activar el pla en ALERTA si no es troba ja activat.
2. Es comunicarà l'alarma als responsables pertinents.
3. En paral·lel:
 - S'intentarà confirmar la zona afectada i la gravetat de la situació.
 - S'avisarà els mitjans externs via 112 (si es requereixen mitjans externs) i CRA
4. Es confirmarà o no l'activació del pla en EMERGÈNCIA PARCIAL o EMERGÈNCIA GENERAL, en funció dels quadres esmentats anteriorment i del nivell d'afectació.
5. Es confirmarà l'avis als serveis d'emergència externs, contactant amb els responsables presents o amb els centres de coordinació corresponents.
6. Es decidirà la suspensió o cancel·lació de l'activitat
7. A partir d'aquí, i en funció del tipus d'emergència, i l'evolució dels fets, el Cap de l'Emergència ordenarà, si s'escau, l'evacuació total o parcial, un hipotètic confinament, o senzillament n'informarà els qui consideri que han d'assabentar-se dels fets.

III.4.2. COMUNICACIONS I ALARMA

III.4.2.1 IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA QUE FA ELS AVISOS

La persona encarregada de la realització dels avisos és el Centre de control, Alarma i Comunicacions (CCAC), però també pot realitzar avisos el Cap de l'Emergència o persones en qui deleguin aquestes tasques, sempre sota la seva responsabilitat.

La persona que faci els avisos s'ha d'identificar dient el seu nom, el càrrec que te en l'organigrama de l'emergència i d'on truca.

Avisos externs (via telèfon mòbil i Internet) des del CCAC (amb la possible ajuda del Cap d'Emergència):

- Trucada al 112 (si es requereixen mitjans externs) i al CRA

Avisos interns (via telèfon mòbil, ràdio, sistema de so o presencialment):

- Qualsevol persona de l'organigrama pot donar l'avis al CCAC o al Cap d'Emergència en cas de detectar qualsevol emergència.
- El Cap d'Emergència o el Cap d'Intervenció donaran l'avis immediatament al CCAC a través dels telèfons
- La resta de comunicacions seran les necessàries en funció de l'emergència.

III.4.2.2 AVISOS A FER

III.4.2.2.1 Avisos interns

Com ja s'ha dit, sempre que sigui possible, els avisos es centralitzaran a la recepció del Complex Esportiu, que es constitueix en Centre de Control i Comunicacions del PAU. Els avisos interns es faran per dos mitjans:

- Activació automàtica o manual del **senyal acústic** en cas d'activació del PAU.
- **Via telefònica** sempre, bé per tractar-se d'un incident o d'una falsa alarma, bé per confirmar amb els diferents espais l'avís de la situació d'emergència.
- Altres sistemes: centraleta interna, telèfons mòbils.

Finalment al públic assistent, se'ls avisarà a través del sistema de so de l'activitat (com si es tractes d'una megafonia), aquest avís el farà, a priori, el Cap de l'Equip d'evacuació i Confinament o la persona en qui delegui.

III.4.2.2.2 Avisos externs

Els avisos externs són responsabilitat del Centre de Control, sempre i quan no els assumeixi el Cap d'Emergència. Aquest darrer també pot delegar en altres persones, especialment en cas d'incident o de falsa alarma.

Les comunicacions es realitzaran de la següent forma:

- Comunicació telefònica immediata al Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'urgència **112** de Catalunya, en els casos que es requereixi l'ajuda externs dels serveis d'emergència. Cal tenir en compte, que aquest trucada no és obligatòria en els supòsits en què el PAU s'apliqui de forma preventiva davant una contingència interna o externa o no es requereixi ajuda externs.
- Comunicació telefònica immediata al CRA Municipal.
- Si és necessari, comunicació al Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) de la següent manera:
 - De forma immediata per telèfon tan bon punt es decreti l'activació del PAU, per a tots aquells supòsits que generin o puguin generar afectació de l'interior o a l'exterior i siguin susceptibles d'aplicar mesures d'emergència per a la protecció de la població. Aquesta comunicació s'ha de contemplar mitjançant correu electrònic.
 - A més a més, s'enviarà un correu electrònic a CECAT (cecat@gencat.cat) per tal de complimentar la informació.

D'acord amb l'article 12 del decret 30/2015, aquest missatge haurà d'incloure la següent informació:

- Fase d'activació del Pla d'Autoprotecció.
- Descripció i abast de la condició del risc o de la emergència i estimació dels efectes produïts o possibles a l'interior de l'establiment, i a l'exterior si es coneixen.
- Mesures d'autoprotecció adoptades i previstes, tant en el confinament/evacuació com en amb els equips propis d'intervenció, i les mesures de suport de l'exterior sol·licitades per al control de l'accident i l'atenció de les persones afectades.
- Informació complementària rellevant que faciliti la resposta de protecció civil per a la gestió de l'emergència i la protecció de la població.
- A banda de la comunicació inicial, s'ha de mantenir un flux d'informació amb el CECAT mentre duri l'emergència.

D'acord amb el quadre de nivells d'activació del PAU, s'haurà de notificar l'activació i desactivació del PAU en ALERTA a l'inici i al final de la situació en acte extraordinari al CRA.

El format del missatge hauria de ser similar a aquest:

"Sóc el/la _____ (persona que truca), _____ (càrrec), i truco des del Complex Esportiu de Badia del Vallès, l'Avinguda de la Via de la Plata s/n, a Badia del Vallès.

S'ha produït un: ☐ Incendi ☐ Explosió ☐ Accident ☐ Fuita ☐ Robatori ☐ al _____ (lloc/zona.)

Hi ha (molt o poc) fum. De moment hi ha _____ (núm.) ferits i estem evacuant ☐ La zona de _____ ☐ Tot l'edifici i/o confinant ☐ La zona de _____ ☐ Tot l'edifici

Hem activat el Pla d'Emergència en ALERTA / EMERGÈNCIA PARCIAL / EMERGÈNCIA GENERAL.

Necessitem suport extern: ☐ Bombers ☐ Sanitaris ☐ Altres.....

Aquests haurien d'accedir al centre preferentment per _____ (punt d'aproximació en funció de la situació de l'emergència). Truco des del telèfon _____ (telèfon)

Repeteix, sóc el/la _____ (persona que truca), _____ (càrrec i truco des del Complex Esportiu de Badia del Vallès, l'Avinguda de la Via de la Plata s/n, a Badia del Vallès.

Si us plau, confirmeu la informació."

Format de missatge al 112

*Veure formularis a l'annex II

III.4.3. INTERVENCIÓ

Identifica les actuacions dirigides al control directe i enfocades a les emergències. La intervenció la faran en primera instància el Cap d'Intervenció i els membres de l'Equip de Primera Intervenció, que són els més idonis per dur-ho a terme.

El control de l'emergència serà dirigit en tot moment pel Cap d'Intervenció i el Cap de l'Emergència coordinant-se amb els mitjans externs que col·laboren al lloc del sinistre. Davant la compareixença dels Bombers de la Generalitat, aquests darrers assumiran les responsabilitats del control de l'emergència.

S'han de tenir en compte, igualment:

- Les actuacions de suport de les operacions de control de l'incident o emergència, com per exemple, talls de subministrament energètic, supervisió de les instal·lacions tècniques o d'alguns equips durant l'emergència.
- La informació sobre el sinistre, la seva extensió, plànols actualitzats, equips que estan intervenint, mitjans de l'àrea afectada i zones limítrofes, etc., són dades que han d'estar preparades per facilitar-les als equips externs. En aquest sentit, es subministrarà al responsable de Bombers un plànol del Complex Esportiu, plastificat, amb la indicació de la zona on s'ha produït el sinistre.
- L'aturada de les activitats als espais no directament afectats, i llur evacuació o confinament segons s'escaigui, pot reduir les conseqüències de l'emergència.

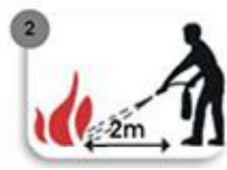
En general, per les emergències que es poden produir, la primera intervenció consistirà en:

- Si es tracta d'un incendi o d'una explosió, actuar mitjançant les eines d'extinció disponibles a la zona.
- Si és possible, rescatar i allunyar les persones afectades i senyalitzar la zona afectada.
- Si és possible, retirar i allunyar material combustible de les proximitats
- Mantenir informat al Centre de Control, Alarma i Comunicacions i al Cap de l'Emergència sobre l'evolució dels fets i a ser possible de l'afectació d'altres espais.

En qualsevol cas, el Cap d'Intervenció haurà de fer immediatament una primera valoració de l'abast de l'emergència i comunicar-ho al Cap de l'Emergència, qui haurà de decidir la cancel·lació / suspensió o no de l'acte i les mesures de protecció a aplicar als assistents.

En el cas d'incendis, l'èxit de l'extinció rau en la intervenció ràpida, decidida, quan l'incendi està en una fase incipient i s'ataca amb l'agent extintor i el mitjà adequat, per a la qual cosa és imprescindible que els EPI's que ha de fer anar aquests mitjans estiguin familiaritzats amb la seva utilització, en coneguin les possibilitats, i hagin rebut la informació i formació necessàries prèviament.

Intervenció en cas d'incendi amb extintors:

NORMES D'ÚS DELS EXTINTORS		
Aplicació		
Focs de baixa tensió elèctrica		Extintor de CO ₂
Focs de sòlids		Extintor de pols (ACB o BC)
Focs de líquids		Extintor de pols (BC)
Al lloc de l'emergència		
1	• Agafar l'extintor per la nansa o empunyadura. • Treure el passador tirant de l'anella.	
2	• Agafar amb fermesa la mànega i dirigir-la cap a la base del foc. • No apropar-se massa al foc, situar-se a aproximadament 2 metres.	
3	• Prémer la palanca	
4	• Dirigir el raig a la base de les flames amb un moviment zig-zag.	
Un cop extingit el foc		
	• Romandre al lloc de l'emergència per si el foc reviu.	

Normes d'ús d'extintors

Per a amenaces de bomba o presència de paquet sospitos, un cop finalitzada la trucada, cal avaluar-la; tasca que correspon als responsables dels cossos de seguretat presents. De l'avaluació s'obtenen les dades suficients per decidir l'acció que es realitza a continuació: evacuació, o recerca, per part de les Forces i Cossos de Seguretat. Si qualsevol altra persona troba alguna cosa sospitosa, NO HA DE TOCAR-LA NI MOURE-LA, sinó avisar les Forces i Cossos de Seguretat.

III.4.4. EVACUACIÓ

En general és la millor resposta preventiva davant qualsevol emergència interna durant les activitats, sempre que aquestes siguin l'origen de l'emergència. Caldrà però decidir si cal una evacuació general, o només d'un sector o àrea delimitada (el que s'anomena "allunyament"), tenint en compte, com ja s'ha dit:

- La proporció entre els danys directes i les possibles conseqüències en cas de suspensió.
- La possibilitat d'efecte dòmino.
- El perill real per al públic en general.

III.4.4.1 INFORMACIÓ ALS USUARIS

Pel que fa els casos d'activació del Pla d'Autoprotecció, la informació als usuaris seguirà les consignes del Cap de l'Emergència. La transmissió més directa podrà realitzar-se gràcies al sistema de megafonia del propi acte extraordinari o bé a través de les sirenes acústiques de la instal·lació

III.4.4.2 EMERGÈNCIA D'ORIGEN INTERN

L'evacuació és, en general, la millor resposta davant qualsevol emergència interna, sempre que no impliqui travessar la zona afectada. En conseqüència, davant qualsevol alarma, s'evacuarà sempre l'espai afectat si més no com a mesura preventiva. Un cop comprovada la gravetat i la possible evolució de l'emergència, s'evacuarà o no la resta dels espais.

En cas de dubte, i sobretot en situacions amb capacitat de resposta limitada (vespres i caps de setmana), es recomana suspendre sempre l'activitat i evacuar tots els espais. Posteriorment, un cop comprovada la situació, es podrà reprendre l'activitat un cop desactivat el PAU.

L'equip d'evacuació i confinament s'endurà els usuaris de l'espai afectat, dirigint-los inicialment a un altre sector d'incendi veí que sigui segur, de manera provisional, o directament a l'exterior, si és possible. Intentaran, en tot moment, mantenir la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables.

S'ha de tenir en compte que la pista disposa d'una balla amb diferents sortides limitant la capacitat d'evacuació de la pista. Per evacuar les persones de la pista primer han de sortir de la pista per les sortides de la pista i després anar cap a les sortides del Complex Esportiu.

Controlaran, si és possible, el número i la identitat de les persones evacuades i, en el cas que hi hagi alguna incidència, informaran el Cap d'intervenció i els Bombers, per iniciar la seva recerca.

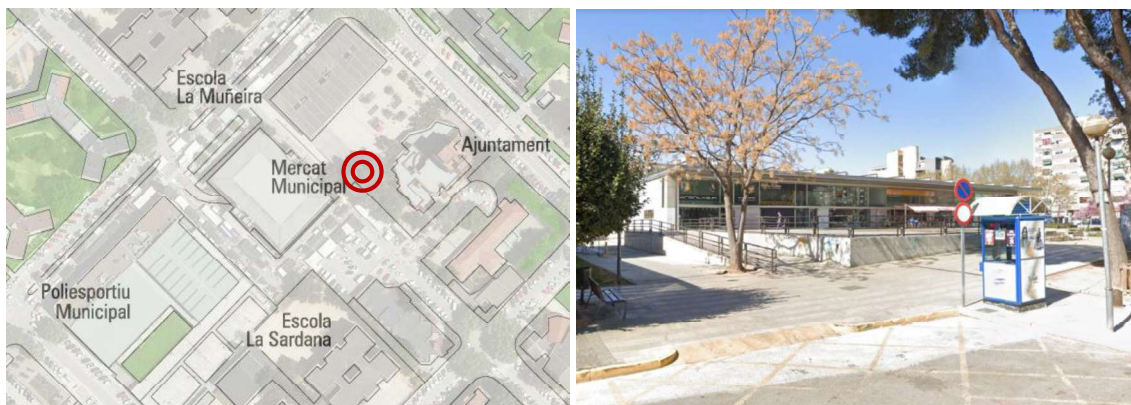
Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur, impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència, amb la col·laboració de l'equip de primers auxilis.

III.4.4.3 PUNT DE REUNIÓ

El punt de reunió genèric establert és el que s'esmenta a continuació, tot i que el Cap de l'Emergència podrà assignar altres punts de trobada en funció de la ubicació i de les característiques de l'emergència.

Inicialment es determina el punt de reunió següent:

- Plaça Major



Punt de reunió d'evacuats

III.4.4.4 EMERGÈNCIA D'ORIGEN EXTERN

Si l'evacuació ve donada per un avís d'emergència externa que pot afectar al Complex Esportiu, caldrà sol·licitar als responsables del Pla de protecció civil municipal, sempre que sigui possible:

1. Confirmació de l'ordre d'evacuació i del temps disponible.
2. Existència o no de mitjans humans de suport: agents de policia, voluntaris de protecció civil, creu roja...
3. Existència o no de mitjans de transport facilitats per l'Administració.
4. Punt de trobada i centre de acollida per als usuaris un cop evacuats.

L'equip d'evacuació i confinament s'endurà les persones del sector afectat, dirigint-los inicialment a un altre sector d'incendi veï que sigui segur, de manera provisional, o directament a l'exterior, si és possible. Intentaran, en tot moment, mantenir la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables.

Controlaran, si és possible, el número i la identitat de les persones evacuades i, en el cas que hi hagi alguna incidència, informaran el Cap d'intervenció, qui ho notificarà als serveis d'emergència extern a la seva arribada., per iniciar la seva recerca.

Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur, impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència, amb la col·laboració de l'equip de primers auxilis. Una part d'aquests equips controlarà l'entrada de personal exterior i la sortida segura del personal exterior ja existent en l'empresa.

III.4.5. CONFINAMENT

III.4.5.1 GENERALITATS

És la millor resposta en cas d'emergència exterior que pugui afectar al Complex Esportiu, a no ser que les autoritats autonòmiques ordenin l'evacuació.

Consisteix en tancar-se dins d'espais segurs durant el temps que tardi l'emergència, en general unes hores com a molt, seguint les recomanacions següents:

- Tancar les portes i finestres, i baixar les persianes si n'hi ha.
- Parar qualsevol entrada d'aire de l'exterior, com a sistema de ventilació, aire condicionat, etc.
- Situar-se en una sala el menys exposada possible a l'origen de l'emergència.

III.4.5.2 EMERGÈNCIA D'ORIGEN INTERN

En cas d'emergència interna, sovint el confinament vindrà obligat perquè l'evacuació es veu impedita. En aquest cas, els membres de l'equip d'evacuació i confinament conduiran les persones a càrrec seu a una zona segura i es faran veure per les finestres o s'informarà per telèfon al Cap de l'Emergència. Controlaran el número i la identitat de les persones evacuades i, en el cas que hi hagi alguna incidència, informaran el Cap d'Intervenció i els Bombers, per iniciar la recerca corresponent.

III.4.5.3 EMERGÈNCIA D'ORIGEN EXTERN

El confinament serà, sovint, la millor resposta en cas d'emergència exterior que pugui afectar el Complex Esportiu de Badia del Vallès, a no ser que les autoritats municipals o autonòmiques n'ordenin l'evacuació.

El Cap de l'Emergència sol·licitarà als responsables del Pla de protecció civil municipal, sempre que sigui possible:

1. Confirmació de l'ordre de confinament.
2. Existència o no de mitjans humans de suport: agents de policia, voluntaris de protecció civil, creu roja...
3. Existència o no de recursos materials facilitats per l'Administració: aliments, mantes, etc.
4. Durada prevista

III.4.5.4 ÀREES DE CONFINAMENT

Es determinen com a zones específiques de confinament totes les dependències lliures d'accés al públic com:

	Espai	Superfície (m ²)	Densitat d'ocupació	Confinament
PLANTA BAIXA	Pista esportiva	1.057,11 m ²	1 persona/m ²	1.057 persones
	Grades	210,04 m ²	1 persona/m ²	210 persones
PLANTA PRIMERA	Sala Tatami	112 m ²	1 persona/m ²	112 persones
	Sala polivalent 1	142,66 m ²	1 persona/m ²	142 persones
	Sala polivalent 2	112,44 m ²	1 persona/m ²	112 persones
	Gimnàs	512,06 m ²	1 persona/m ²	512 persones
TOTAL				2.045 persones

**Veure plànols a l'annex III*

III.4.6. PRESTACIÓ DE LES PRIMERES AJUDES

Els membres de l'Equip de Primers Auxilis, format per personal amb diferents graus de formació sanitària oferiran les primeres atencions als ferits, sempre i quan sigui possible fer-ho de forma segura, fins que arribin els mitjans externs.

III.4.7. RECEPCIÓ DE LES PRIMERES AJUDES EXTERNES

En general seran els Agents de la Policia Local, els encarregats de rebre els mitjans externs i acompanyar-los fins al lloc de l'emergència, en cas d'absència d'aquests ho farà el Cap d'Intervenció o la persona en qui delegui aquesta tasca. El Cap d'Intervenció, serà l'encarregat de contactar amb el Cap de Bombers, màxim responsable de la intervenció, i informar-lo de la situació.

La informació que se'ls ha de donar és la següent:

- Ubicació del sinistre a l'acte.
- Característiques constructives d'aquest.
- La perillositat de zones properes al lloc del sinistre.
- Les incidències produïdes durant l'evacuació, si fos necessari.
- L'existència de ferits i/o atrapats.

Hi haurà sempre disponible un joc de plànols, a ser possible plastificats, a disposició dels Bombers i dels serveis d'emergència externs.

III.4.8. PROCEDIMENTS ESPECÍFICS

III.4.8.1 EMERGÈNCIA INTERNA DURANT ELS ACTES EXTRAORDINARIS

En cas d'emergència interna a l'edifici durant una activitat extraordinària, les actuacions a realitzar seran les següents:

- Qualsevol membre del personal de l'activitat, en detectar un incendi o un conat d'incendi o en ser alertat d'aquest:
 - Avisarà al responsable de l'activitat que, quan rebí l'avís, avisarà al Cap d'Emergència i als altres membres dels equips d'emergència pertinents.
- El Cap d'Emergència es cuidarà de la informació i dels avisos interns i avisos a l'exterior, juntament amb el Centre de Control, Alarma i Comunicacions, avisant al 112, al CECAT i, si és possible, al CRA.
- En general, en cas d'emergència interna durant una activitat extraordinària, el Cap de l'Emergència ordenarà l'evacuació total de l'edifici. L'Equip d'Evacuació i Confinament iniciarà l'evacuació de tot el Complex Esportiu, utilitzant les vies d'evacuació més llunyanes al punt de l'emergència i oferint atenció a les persones afectades o ferides fins l'arribada del SEM.
- El Cap d'intervenció donarà instruccions als Equips d'Intervenció, i valorarà immediatament el possible abast de la situació, tant pel que fa a l'espai afectat com a ferits i possibles víctimes. El Cap d'Intervenció ordenarà el tall dels subministraments de la instal·lació i mantindrà informat al Cap de l'Emergència.

Només quan els responsables dels serveis d'emergència extern ho considerin adient, es podrà donar per acabada la situació d'emergència. Un cop finalitzada l'emergència el Cap d'Emergència, juntament amb el CCAC, realitzaran tots els avisos pertinents al 112, al CECAT i, si és possible, al

CRA. A més a més, el Cap d'Emergència enviarà un correu electrònic amb un informe detallat de l'emergència al CECAT.

III.4.8.2 EMERGÈNCIA EXTERNA DURANT ELS ACTES EXTRAORDINARIS

En general, **en cas d'activació en EMERGÈNCIA d'un pla autonòmic de protecció civil per una situació d'emergència amb origen fora del Complex Esportiu Municipal, el primer avís arribarà via CECAT al Centre de Control, Alarma i Comunicacions, per telèfon.** Tot i així, també potser que la informació inicial arribi prèviament per altres canals informals, com ara:

- Trucades d'altres centres de control
- Trucades particulars o d'usuaris
- Observació directa des del Complex Esportiu
- Mitjans de comunicació

En qualsevol cas, el primer que es farà és confirmar telefònicament amb CECAT la informació, tot demanant-ne més detalls, si pot ser. A partir d'aquí:

- El Cap d'Emergència o responsable, quan rebí l'avís es cuidarà de la informació i dels avisos interns i avisos a l'exterior, juntament amb el Centre de Control, Alarma i Comunicacions, avisant al 112, al CECAT i, si és possible, al CRA.
- Un cop valorada la situació, es duran a terme aquelles accions preventives adients, com ara:
 - Es farà l'avís a tots els membres del Equip d'Emergència, per preparar el possible confinament o la possible evacuació de l'edifici.
 - Donarà les consignes de confinament per telèfon, d'acord amb el Cap de l'Emergència, quan ell ho ordeni. Recordar que es pot reforçar l'avís d'evacuació / confinament mitjançant el sistema de so de l'acte.
 - El Cap de l'Emergència, a continuació, donarà les instruccions corresponents als diferents caps d'equip del PAU, i decidirà els missatges a emetre pel sistema de so de l'acte.

Només quan els responsables del serveis d'emergència extern ho considerin adient, es podrà donar per acabada la situació d'emergència. Un cop finalitzada l'emergència el Cap d'Emergència, juntament amb el CCAC, realitzaran tots els avisos pertinents al 112, al CECAT i, si és possible, al CRA. A més a més, el Cap d'Emergència enviarà un correu electrònic amb un informe detallat de l'emergència al CECAT.

III.5. LLISTA DE FITXES D'ACTUACIÓ

Les fitxes que es desenvolupen a l'annex IV són les següents:

- Fitxa d'actuació 1: Centre de Control, Alarma i Comunicacions
- Fitxa d'actuació 2: Cap d'Emergència
- Fitxa d'actuació 3: Cap d'Intervenció
- Fitxa d'actuació 4: Equip de Primera Intervenció
- Fitxa d'actuació 5: Equip d'Evacuació i Confinament
- Fitxa d'actuació 6: Equip de Primers Auxilis

**Veure Annex IV - Fitxes d'actuació*

III.6. INTEGRACIÓ EN PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR

Per qualsevol situació de risc o d'emergència, atès el caràcter d'espai públic del Complex Esportiu de Badia del Vallès, caldrà integrar-se en l'estructura de protecció civil per donar una resposta adient als usuaris afectats. Aquesta integració es produeix principalment amb el Pla de protecció civil municipal i autonòmic, que coordinen tota la resposta a nivell municipal i autonòmics, però també amb els serveis d'emergències dependents de la Generalitat, coordinats a través del 112 i el CECAT.

Els criteris generals d'integració serien:

- Per qualsevol emergència, quan calgui mobilitzar mitjans municipals més enllà dels implicats en aquest PAU, caldrà activar el Pla de Protecció Civil Municipal. Seria el cas, per exemple, de necessitar centres d'acollida com els esmentats, que requeririen l'actuació del Grup Local Logístic i d'Acollida.
- Quan es tracti d'una emergència d'origen extern, normalment estarà activat un pla especial XCAT, la qual cosa implicarà l'activació del pla de protecció civil municipal i el PAU.

III.6.1. COORDINACIÓ A NIVELL DIRECTIU

III.6.1.1 DETECCIÓ I NOTIFICACIÓ D'EMERGÈNCIA

Emergència al Complex Esportiu de Badia del Vallès

En cas d'emergència o possible emergència en la instal·lació, d'acord amb el cap d'Emergència, el Centre de Control, Alarma i Comunicacions notificarà l'emergència als serveis externs seguint el protocol següent:

- **Activació del PAU en ALERTA o PRE-EMERGÈNCIA:** Possible trucada al 112 des del Centre de Control, Alarma i Comunicacions si es requereixen mitjans externs, i avís del Cap de l'Emergència a CRA immediatament
Cal tenir en compte que l'avís al 112 no es realitzarà en cas d'activació preventiva del Pla a l'inici de les activitats extraordinàries tal i com indica l'article 12 del Decret 30/2015, únicament al CRA.
- **Activació del PAU en EMERGÈNCIA PARCIAL:** trucada al 112 des del Centre de Control, Alarma i Comunicacions (si no s'ha fet abans), i avís del Cap de l'Emergència a CRA immediatament.
- **Activació del PAU en EMERGÈNCIA GENERAL:** trucada al 112 des del Centre de Control, Alarma i Comunicacions (si no s'ha fet abans), i avís del Cap de l'Emergència a CRA immediatament i possible incorporació al Consell Assessor del pla municipal o autonòmic activat, si és el cas.

NIVELL D'ACTIVACIÓ	ACTIVACIÓ MITJANS EXTERNS	NOTIFICACIÓ CRA
ALERTA	Avís immediat 112*	Notificació immediata
EMERGÈNCIA PARCIAL		
EMERGÈNCIA GENERAL		

**** Només s'avisarà al 112 si es requereix ajuda dels serveis d'emergència públics (mitjans d'ajuda externa)***

Els formats de notificació normalitzats es detallen en l'Annex II.

En cas d'activació del PAU de forma preventiva, a l'inici de l'activitat, no s'ha de realitzar l'avís al 112, únicament al CRA.

Emergència externa

En el cas contrari, que calgui activar el PAU per una **emergència externa** que pugui afectar a l'activitat, aquesta zona serà tractada com un element vulnerable més dins la zona d'afectació.

Els responsables municipals aplicaran les mesures d'autoprotecció adients, d'acord amb les consignes dels responsables autonòmics, al conjunt de l'àrea afectada i, en concret, a la zona de les activitats. Així, el Cap de l'Emergència transmetrà les instruccions oportunes als grups del PAU per tal d'acomplir les instruccions rebudes, essent també responsable d'informar el CRA de qualsevol incidència.

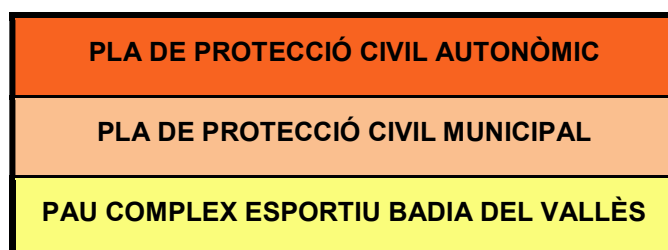
III.6.1.2 COORDINACIÓ DEL CAP DE L'EMERGÈNCIA

El Cap de l'Emergència mantindrà puntualment informada la direcció del pla autonòmic o municipal sobre l'evolució de l'emergència, o a l'inrevés, li anirà demanant informació si l'emergència és fora d'alguna de les zones afectades per l'activitat.

Si s'escau, la coordinació entre el PAU i els plans de protecció civil municipals es realitzarà també mitjançant el CRA.

III.6.1.3 ESQUEMA D'INTEGRACIÓ DELS PLANS D'ÀMBIT SUPERIOR

La imatge següent mostra de manera esquemàtica la posició entre les diferents àrees de responsabilitat en la planificació d'emergències.

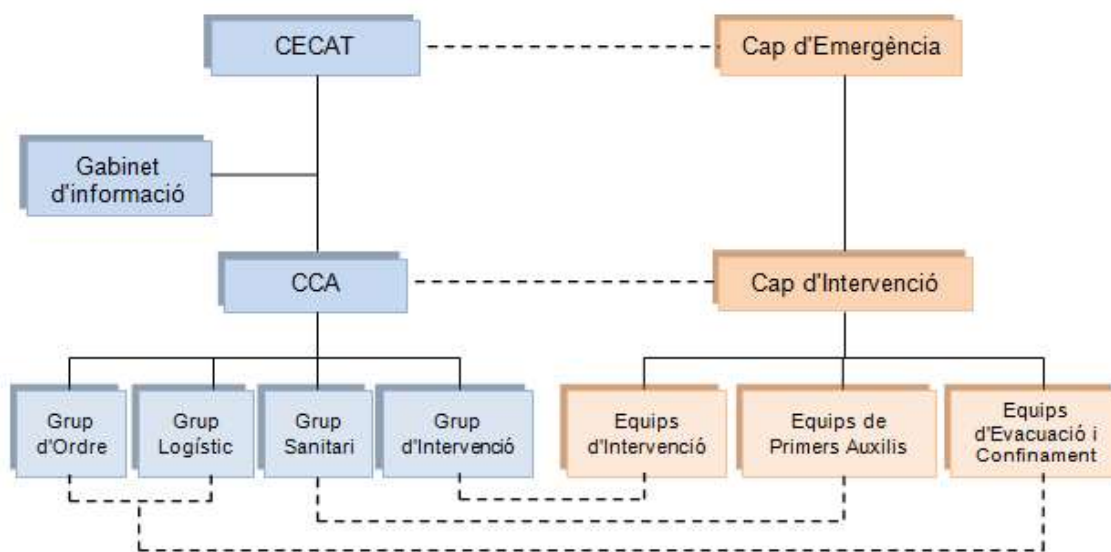


III.6.2. COORDINACIÓ A NIVELL OPERATIU

Segui el que sigui l'origen de l'emergència, la interfase entre el Pla d'Autoprotecció i els plans superiors de protecció civil activats, queda definida a partir de:

- Les comunicacions i el **contacte permanent** entre la instal·lació amb el CECOPAL i amb el CECAT (plans autonòmics activats, etc.), a través del canal decidit segons la situació (comunicació directa amb el CECOPAL, a través del CRA municipal o directament amb el CECAT).
- La **dependència i complementarietat de les funcions**, entre el Cap de l'Emergència i del director del Pla de Protecció Civil Municipal o Autonòmic.
- La **integració dels grups actuant**s establerts en la instal·lació, en els grups actuant del Pla de Protecció Civil municipal i del Pla de Protecció Civil Autonòmic:

PAU	SERVEIS D'EMERGÈNCIA EXTERNS
Equip de Primera Intervenció	Grup d'intervenció (Bombers de la Generalitat)
Equip de Primers Auxilis	Grup Sanitari (SEM)
Equip d'Evacuació i Confinament	Grup Logístic i d'Acollida i Grup d'ordre



Integració de recursos

Per l'accessibilitat dels mitjans externs veure apartat I.3. Accessibilitat per a ajuda externa.

III.6.2.1 COORDINACIÓ DEL CAP D'INTERVENCIÓ

D'acord amb la normativa catalana, el màxim responsable de la intervenció en una emergència és el bomber de la Generalitat present amb més alta graduació, que a més es constitueix en màxim responsable del Centre de Comandament Avançat. El Cap d'Intervenció del PAU, doncs, haurà d'integrar-se en el Centre de Comandament Avançat i coordinar les seves actuacions amb el seu responsable, si així ho demanen els mitjans de ajuda exteriors.

Mentre no es presentin els Bombers, el Cap d'Intervenció dirigirà la intervenció dels recursos propis, en coordinació amb els altres cossos operatius presents.

III.6.2.2 COL·LABORACIÓ I INTEGRACIÓ DELS GRUPS D'ACCIÓ

En cas d'activació simultània del Complex Esportiu de Badia del Vallès i d'algun pla d'ordre superior per una emergència amb origen o afectant el Complex Esportiu de Badia del Vallès, les accions dels serveis propis s'han de fer de manera coordinada amb els grups d'acció del Pla municipal o autonòmic.

III.6.2.3 COL·LABORACIÓ AMB ELS PLANS MUNICIPALS

El Cap d'Emergència és el responsable dels avisos i coordinació amb el màxim responsable del pla municipal, quan ho consideri adequat per algun dels motius següents:

- Afectació greu de la mobilitat
- Risc per a les persones
- Impacte ciutadà i mediàtica
- Altres necessitats
-

III.6.2.4 RECEPCIÓ DE LES PRIMERES AJUDES EXTERNES

**Veure apartat III.4.7 Recepció de las primeres ajudes externes.*

III.6.2.5 FINAL DE L'EMERGÈNCIA

En cas d'activació simultània del PAU del Complex Esportiu de Badia del Vallès i un pla de protecció civil municipal o autonòmic, el final de l'emergència ha de ser consensuat amb el director del Pla municipal o autonòmic. No es podrà desactivar el PAU mentre no ho permeti el responsable del pla municipal o autonòmic.

La desactivació del PAU podrà passar per una activació en PRE-EMERGÈNCIA prèvia, que permeti començar a restablir el funcionament del Complex Esportiu de Badia del Vallès, encara que potser amb restriccions, mentre s'acaba d'acabar l'emergència.

IMPLANTACIÓ, MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ

En aquest document es detallaran totes les actuacions dirigides a aconseguir que les persones que formen part del PAU actuïn correctament d'acord a les directrius estipulades en el present Pla d'Autoprotecció davant d'una situació de risc. A més, també s'inclouen en aquest pla totes aquestes mesures sobre les instal·lacions necessàries per a garantir aquesta resposta.

III.7. RESPONSABILITAT, ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ DE LES ACCIONS D'IMPLANTACIÓ

III.7.1. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS D'ACCIONS DE FORMACIÓ I DE DIVULGACIÓ

A continuació s'indiquen els requisits mínims d'informació / formació per a les diferents persones que poden participar de manera activa en una emergència.

A. Continguts comuns

Els continguts que han de formar part de la base de coneixements per a tots els actuant són els següents:

1. Definició i conceptes generals: què és i per a què serveix un pla d'autoprotecció, sistema de plans d'emergència.
2. Pla d'autoprotecció:
 - Esquema dels continguts del PAU
 - Mitjans humans i materials.
 - Riscos interns i externs
 - Nivells d'activació del pla
 - Organització en cas d'emergència
 - Procediments generals
3. Integració amb altres plans d'àmbit superior e inferior:
 - Direcció de l'Emergència
 - Responsables de la Intervenció
 - Centres de Coordinació
 - Gabinet d'Informació

B. Formació del Cap d'Emergència

- Conèixer perfectament el Manual d'Actuació i tot el relacionat amb l'organització i operativa en cas d'emergència.
- Conèixer l'activitat, especialment els mitjans de protecció i les zones de risc.
- Conèixer i estar en condicions d'aplicar les instruccions que li assigna el Pla d'actuació.
- Conèixer l'estat i requisits de manteniment de tots els mitjans de protecció contra incendis.
- Rebre un curs de formació específic.

C. Formació de l'Equip de Primera Intervenció (EPI):

És un equip d'intervenció de nivell bàsic per als EPI:

Els EPI han de disposar d'una formació mínima de caràcter genèric relativa a la identificació de situacions de risc i avisos d'emergència, primera intervenció davant conats d'incendi, evacuació dels i les ocupants i aplicació de primers auxilis. La impartició d'aquesta formació a les persones que integren l'EPI, tant inicial com periòdica, és responsabilitat de la persona titular de l'establiment, activitat, infraestructura o edifici.

Els ESI han de disposar d'una formació referida a la identificació dels riscos concrets inherents a l'activitat, edifici, instal·lació o infraestructura considerada, a la identificació i instruccions d'ús dels mitjans específics de protecció davant d'aquests riscos i als procediments d'actuació en cas d'emergència, complementant la de l'EPI. La impartició d'aquesta formació a les persones que integren l'ESI, tant inicial com periòdica, és responsabilitat de la persona titular de l'establiment, activitat, infraestructura o edifici.

Alguns requisits de formació són:

- Conèixer i estar en condicions d'aplicar les instruccions que li assigna el Pla d'actuació.
- Conèixer l'edifici en el seu conjunt, especialment, els mitjans de protecció contra incendis, les zones de risc i instal·lacions generals en l'àrea on desenvolupen la seva activitat principal.
- Estar informats de la presència de persones que requereixen atenció especial, i formats, per a executar o organitzar l'ajuda a aquestes persones.

D. Formació de l'Equip de Primers Auxilis (EPA):

Haurien de tenir nocions bàsiques de primers auxilis, com ara:

- 1) Protocol PAS. L'exploració de la víctima.
- 2) Suport Vital Bàsic RCP en situacions especials.
- 3) Hemorràgies i xoc.
- 4) Traumatismes osteoarticulars.
- 5) Lesions per agents físics.
- 6) Intoxicacions.

E. Formació de l'Equip d'Evacuació i Confinament (EEC):

- Conèixer i estar en condicions d'aplicar les instruccions que li assigna el Pla d'Autoprotecció.
- Conèixer els mitjans d'evacuació de l'activitat, (recorreguts, sortides, etc.), La ubicació dels Punts de reunió, conèixer els espais més aptes per a un cas de confinament i tenir coneixements bàsics de maneig de multituds.
- Estar informats de la presència de persones que requereixen atenció especial, i formats, per a executar o organitzar l'ajuda a aquestes persones.

A més a més, una hora abans dels actes extraordinaris, es fa un brífig amb tots els actuant, al qual participen els actuant intern però també els responsables dels serveis externs que col·laboren amb l'Ajuntament.

III.7.1.1 TREBALLADORS PROPIS

Els treballadors del Complex Esportiu de Badia del Vallès no implicats en el PAU han de rebre informació a tres nivells:

- En incorporar-se a la disciplina del Complex Esportiu de Badia del Vallès, tots els treballadors passen per una formació inicial, a càrrec del Responsable. Aquesta formació inclou explicacions generals sobre el PAU i les mesures bàsiques d'autoprotecció.
- Periòdicament, després de cada actualització o revisió del PAU, participen en sessions on es tracten els apartats següents:
 - Generalitats
 - Riscos
 - Organització
 - Procediments generals
 - Mesures d'autoprotecció

- Com a preparació dels simulacres periòdics, amb informació concreta de l'escenari i recordatori de les mesures generals d'autoprotecció aplicables.

III.7.1.2 ENTITATS

Els responsables i monitors haurien de rebre la mateixa informació que els treballadors propis tenint en compte que alguns també estan implicats al PAU i per tant haurien de participar en la formació d'actuant.

III.7.1.3 INFORMACIÓ ALS ASSISTENTS

L'existència d'una organització preparada per fer front a una emergència, les bones pràctiques per prevenir-les i el comportament a seguir en cas de produir-se aquestes situacions, són informacions necessàries.

Es realitzarà una breu explicació als assistents de les activitats extraordinàries sobre les vies d'evacuació i de les actuacions en cas d'emergència a través del sistema de so de l'activitat just abans de l'inici de cada concert o festa.

També, s'està valorant la possibilitat d'editar fulletons informatius sobre les actuacions a realitzar en cas d'emergència. S'ha de tenir present que, en cas d'emergència, els usuaris són responsabilitat dels monitors de l'activitat.

III.7.1.4 COMPILACIÓ DE LES ACTUACIONS DE FORMACIÓ

De les actuacions d'implantació i de manteniment de l'eficàcia del pla es conserva informació detallada per part de la persona titular de l'activitat a disposició de les administracions públiques.

Cada quatre anys, el titular ha d'elaborar un informe de descripció de les actuacions d'implantació i manteniment del pla realitzades des de l'homologació del PAU, que ha d'enviar a l'administració competent, a través del registre electrònic de plans d'autoprotecció.

L'informe s'ha d'entendre sense perjudici de les obligacions addicionals que s'estableixen en el capítol VIII.3.4 del decret 30/2015, sobre els informes d'avaluació específics per a cada simulacre realitzat.

A continuació hi ha elements per al registre de les accions formatives i que faciliten l'elaboració de l'informe d'implantació que s'ha de presentar en la propera homologació:

- Llistes d'assistència
- Enquestes d'avaluació de les sessions
- Fotografies de les diferents sessions

III.7.2. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS DE SIMULACRES

Es preveu la realització d'exercicis i simulacres periòdics a les instal·lacions del Complex Esportiu, amb participació de mitjans interns i externs, seguint una programació que s'actualitzarà anualment.

L'enfocament d'aquests exercicis serà principalment didàctic, per tal que cadascú conegui i assumeixi el seu paper.

III.7.2.1 SIMULACRES

Segons l'article 13 del decret 30/2015 "Totes les activitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret estan obligades a realitzar simulacres amb una periodicitat mínima anual, excepte les activitats desenvolupades de caràcter temporal".

Els simulacres permeten comprovar l'operativitat del pla. Cal realitzar-los periòdicament, com a mínim un cop l'any per torn i horari, seguint una programació que s'haurà de revisar anualment. Aquest calendari haurà d'incloure:

- a) Exercicis parcials: consisteixen en la comprovació del funcionament de pla en algun dels seus aspectes i comporten la mobilització de pocs recursos.
- b) Simulacres: és la comprovació general o parcial del pla. Aquests simulacres es faran comptant amb el concurs de tot el personal i previ avís al públic. Primer s'organitzaran a les zones més sensibles. S'han de planificar sempre molt acuradament i buscant corregir deficiències.

A banda dels cursets de primers auxilis i d'intervenció, periòdicament es realitzen exercicis pràctics i simulacres lligats a les revisions i actualitzacions del PAU. Com a resultat d'aquests simulacres, s'elabora un informe que inclou tant les principals mancances detectades com les propostes de millora corresponents.

Tots els simulacres que comportin accions que puguin provocar trucades al Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 o al CECAT s'han de comunicar a l'Administració competent, a través del registre corresponent, amb una antelació mínima de quinze dies hàbils. Posteriorment a la realització dels simulacres i en el termini de vint dies hàbils a comptar de la realització d'aquests, la persona titular o responsable de l'activitat ha d'elaborar un informe d'autoavaluació signat pel cap de l'emergència, així com detallar les accions de millora, si s'escauen, i diferenciar tant les que comporten canvis en el pla d'autoprotecció com les d'implantació.

La persona titular del centre o activitat ha de disposar en tot moment dels informes d'autoavaluació esmentats a l'apartat anterior i els ha de facilitar, com a obligació derivada del pla, a l'Administració competent un cop aquesta els hi requereixi; la manca de tramesa dels informes esmentats a l'Administració competent pot comportar la imposició de les sancions que corresponguin.

L'Administració competent ha de valorar la conveniència i necessitat que personal tècnic al seu servei, tècnics municipals o d'entitats col·laboradores de l'Administració, faci el seguiment de l'evolució del simulacre quan hi participin serveis públics.

En tots els casos la notificació es farà amb l'antelació especificada amb anterioritat, indicant com a mínim les dades següents:

- a) Dades generals:
 - Nom de l'establiment.
 - Adreça completa.
- b) Objectius del simulacre.
- c) Escenari:
 - Breu descripció de l'escenari accidental previst en el PAU l'esdeveniment del que es simularà.
 - En cas que es tracti d'edificis oberts al públic on es practiqui l'evacuació, caldrà indicar quin/s serà/an el/s punt/s de reunió, si hi ha més d'un definit en el pla.
- d) Tipus de simulacre, en funció dels mitjans que hi participen. En aquest formulari es pot fer la sol·licitud de participació de serveis d'emergència externs, però la participació d'aquests cossos quedarà condicionada a la seva pròpia disponibilitat. Simulacre només amb els mitjans propis de l'activitat.

III.7.2.2 INFORME DELS SIMULACRES

Posteriorment a la realització dels simulacres i en el termini de vint dies hàbils a comptar a partir de la seva realització, la persona titular o responsable de l'activitat té que elaborar un informe de autoavaluació signat pel cap de l'emergència, així com detallar les accions de millora, si escau, i diferenciar tant les que comporten canvis en el pla d'autoprotecció com les d'implantació.

D'acord amb la plantilla disponible a la web de gencant.cat, el contingut d'aquests informes ha d'incloure, com a mínim, la valoració dels següents punts:

- Grau d'acompliment dels objectius i perquè
- Realització dels avisos interns i externs
- Adequació del moment i fases d'activació del PAU
- Resposta de l'organització
- Idoneïtat dels procediments d'actuació
- Idoneïtat dels mitjans i recursos
- Coordinació amb els medis externs
- Accions de millora detectades

La persona titular del centre o activitat té que disposar en tot moment dels informes d'autoavaluació esmentats en al apartat anterior i els ha de facilitar, com a obligació derivada del pla, a l'Administració competent en el moment en que aquesta ho requereixi; la falta de remissió dels esmentats informes a l'Administració competent pot comportar la imposició de les sancions que corresponguin.

III.7.2.3 EXERCICIS

Els exercicis parcials consisteixen en la comprovació del funcionament de pla en algun dels seus aspectes i comporten la mobilització de pocs recursos. Es duran a terme normalment intercalats entre els simulacres i amb una freqüència més alta, a poder ser anual. Aquests exercicis inclouran també simulacions d'incidents que permetin avaluar els procediments de treball establerts.

Dins del programa d'exercicis s'inclouen visites periòdiques tant dels responsables com dels actuants dels serveis d'emergència, amb els quals es col·laborarà en la realització també de simulacres de despatx.

III.7.3. PLANIFICACIÓ, PROGRAMA I TERMINIS DE MANTENIMENT

III.7.3.1 MANTENIMENT, INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS

Els tècnics i responsables de l'edifici elaboraran un programa anual del manteniment dels equipaments i instal·lacions del edifici de la seva competència incloses en el present pla. Es faran tres tipus de manteniment:

1. **Manteniment preventiu** - Mantenir en bon estat de conservació per evitar parades i avaries. Es realitzarà un manteniment preventiu d'aquestes instal·lacions o aparells:
 - 1 Sanejament, Clavegueram i Drenatge
 - 2 Xarxa d'aigua freda i calenta sanitària
 - 3 Electricitat i enllumenat
 - 4 Gas
 - 5 Climatització i ventilació
 - 6 Instal·lacions audiovisuals, dades i control centralitzat

- 7 Aparells d'elevació i transport
- 8 Protecció contra incendis
- 9 Protecció i seguretat
- 10 Obra Civil

2. **Manteniment correctiu** -.Operacions de manteniment no previstes motivades per avaries, actes vandàlics... Es realitzarà un manteniment correctiu d'aquestes instal·lacions o aparells:

- 1 Sanejament, Clavegueram i Drenatge
- 2 Xarxa d'aigua freda i calenta sanitària
- 3 Electricitat i enllumenat
- 4 Gas
- 5 Climatització i ventilació
- 6 Instal·lacions audiovisuals, dades i control centralitzat
- 7 Aparells d'elevació i transport
- 8 Protecció contra incendis
- 9 Protecció i seguretat
- 10 Obra Civil

3. **Manteniment substitutiu** - s'assoleix el final de vida útil de l'element i s'ha de canviar per un de nou. Aquest últim s'assimila a la dotació per l'amortització.

El manteniment dels extintors i altres elements de protecció contra incendis és responsabilitat de cada propietari de cada extintor. S'han de dur a terme accions de manteniment de les instal·lacions contra incendis d'acord amb l'apèndix 2 "Manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis" del RIPCI.

Les instal·lacions propietat de l'ajuntament passaran les inspeccions i el manteniment necessaris d'acord amb l'apèndix 2 "Manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis" del RIPCI.

El manteniment dels diferents elements desmuntables és responsabilitat de les empreses proveïdores i de muntatge. Com que aquestes són de lloguer, els responsables del PAU únicament s'asseguraran de que han passat les inspeccions i el manteniment necessaris segons normativa d'aplicació.

III.7.3.2 ESTUDI I AVALUACIÓ DELS INCIDENTS I ACCIDENTS

Un cop conegudes les conseqüències i les possibles causes de les emergències, així com una estimació de la població afectada, les persones titulars de les activitats i centres, en el termini màxim de set dies hàbils, han d'elaborar i trametre un informe, sens perjudici que es portin a terme els procediments establerts per la normativa sectorial que siguin aplicables.

Aquest informe ha de detallar com a mínim la descripció de l'emergència i de les causes conegudes; hora exacta i procediment de detecció de l'emergència; cronologia de les actuacions reals i de les actuacions previstes en el pla d'autoprotecció, incloses les comunicacions internes i externes; mesures de protecció preses (confinament o evacuació dels ocupants) i aspectes del pla d'autoprotecció a millorar o modificar, com a resultat de l'experiència derivada de l'emergència. Les persones titulars de centres o activitats han de trametre'l a la direcció general competent en matèria de protecció civil o a l'ajuntament corresponent. La manca de tramesa pot suposar la imposició de les sancions que corresponguin.

**Veure a l'Annex II un exemple de formulari per a la gestió d'emergències.*

Anàlisi d'accidents i incidents

L'anàlisi històrica és la font principal a l'hora d'analitzar els riscos d'una instal·lació, centre o activitat, i al mateix temps l'anàlisi de les actuacions davant d'un incident o accident real permeten també millorar l'operativitat del pla. És per tot això que, com a mínim, cal mantenir un registre d'incidents i accidents, a partir dels quals cal analitzar:

- Si aquest risc estava contemplat en el PAU
- Si es van dur a terme les accions adequades.
- Si aquestes accions es van fer seguint els procediments preestablerts, i avaluar possibles millores.
- Altres consideracions a criteri dels actuant.

Un exemple molt bàsic de registre seria una taula com la següent:

Data	Hora	Lloc	Tipus d'incident o accident	Aspectes remarcables

III.7.3.3 MANTENIMENT DEL MATEIX PLA

L'operativitat real del Pla queda garantida pel seu correcte manteniment, i per les seves revisions periòdiques.

Aquest programa comporta, entre altres, els aspectes següents:

- Mantenir al dia el inventari de mitjans i recursos.
- Mantenir al dia la valoració dels riscos i les seves conseqüències, en col·laboració amb els concessionaris.
- Desenvolupar i seguir els programes de formació destinats al personal i serveis actuant.
- Comprovar periòdicament el Pla, per tal que els recursos es trobin en el mateix grau d'operativitat que el Pla els assigni.
- En general, fer totes aquelles modificacions que puguin afectar el Pla i que no comportin la seva revisió.
- Dur a terme les propostes econòmiques adients perquè siguin viables tots els aspectes del Pla.

III.7.4. CALENDARI D'EXECUCIÓ DE LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT DEL PAU

	1T	2T	3T	4T
2022	Homologació Informació bàsica a tots els treballadors i personal	Formació bàsica al personal Informació als mitjans externs	Informació bàsica a tots els treballadors i personal nou (nou curs escolar)	- Formació específica actuants - Simulacre emergència interna en situació de màxims (100% formatiu)
2023	Actualització del PAU	Formació bàsica al personal	Informació bàsica a tots els treballadors i personal nou (nou curs escolar)	- Formació específica actuants - Simulacre emergència interna en situació de cap de setmana - mínims (100% formatiu)
2024	Actualització del PAU	Formació bàsica al personal	Informació bàsica a tots els treballadors i personal nou (nou curs escolar)	- Formació específica actuants - Simulacre emergència externa que requereixi el confinament en situació de màxims (100% formatiu)
2025	Actualització del PAU	Formació bàsica al personal	Informació bàsica a tots els treballadors i personal nou (nou curs escolar)	- Formació específica actuants - Simulacre emergència interna en situació de màxims (50% d'informació inicial)
2026	REVISIÓ DEL PAU i nova homologació			

III.8. ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DEL PLA

Com a norma general, cal actualitzar tota la documentació anualment, com a mínim. A més, com a mínim cada quatre anys o en cas de canvis substancials es produeix una revisió completa del PAU.

III.8.1. ACTUALITZACIONS ANUALS

L'actualització d'un pla d'autoprotecció consisteix a modificar de forma sistemàtica les dades del pla d'autoprotecció que hagin sofert alguna variació, de manera que les dades que consten en el pla siguin les actuals.

Es llisten a continuació els treballs que més sovint inclou l'actualització d'un PAU:

- Actualització de les dades identificatives.
- Actualització de les dades descriptives tant de les instal·lacions com els mitjans i recursos humans i materials.
- Actualització del resum de riscos laborals.
- Actualització de cartografia, deguda a redistribucions de l'espai o recorreguts.
- Actualitzacions dels riscos externs per a canvis en els plans de protecció civil sense grans implicacions.
- Actualització, millora o incorporació de nous annexos.
- Actualització de telèfons i responsables tant interns com externs.
- Variacions de l'entorn immediat: instal·lacions veïnes, infraestructures bàsiques, veïns, etc.

III.8.2. REVISIONS

La revisió d'un pla d'autoprotecció consisteix a "examinar de manera detallada un pla d'autoprotecció a efectuar les modificacions que corresponguin a fi d'adaptar-lo als canvis que s'hagin pogut produir en el risc, o bé estructura i / o l'operativitat".

Com a mínim cada quatre anys cal revisar el pla d'autoprotecció i homologar-lo de nou. Però també cal revisar el pla abans si hi ha canvis significatius en els elements de risc o bé en la vulnerabilitat. Es consideren canvis significatius pel que fa al risc un increment de la càrrega de foc o un canvi important en els riscos externs. Es consideren canvis significatius pel que fa a la vulnerabilitat un increment significatiu d'usuaris o un canvi d'ubicació de l'acte..

En general, una revisió del pla d'autoprotecció implica editar una nova versió completa del PAU, i substituir totes les còpies existents. Es recomana, a més, retirar les antigues per evitar confusions.

Les revisions, que han de passar el tràmit d'homologació, van necessàriament lligades a noves campanyes d'implantació, per a implantar correctament els canvis introduïts i assegurar el coneixement per part de tots els implicats.

ANNEXOS

ANNEX I. DIRECTORI DE COMUNICACIONS

I.1. TELÈFONS D'EMERGÈNCIES D'AJUDA EXTERNA

Nom	Telèfon	Fax
Telèfon únic d'emergències de Catalunya (Bombers de la Generalitat, Mossos d'Esquadra i SEM)	112	-
Centre Receptor d'Alarmes - Policia local	092 / 93 718 22 16 / 635 531 019	-
CECAT	93 551 72 85	93 551 72 86
Ajuntament de Badia del Vallès	93 718 22 16	-
Bombers (Parc de Cerdanyola)	112 93 582 03 43	93 582 03 51
Policia Nacional	93 724 75 00	-
Guàrdia Civil	93 719 36 10	-
CAP Centre Rambla	93726 51 88	-
CAP Rosa dels Vents	93 719 42 81	-
Hospital QuironSalud del Vallès	93 728 31 00	-
Hospital Parc Taulí de Sabadell	93 723 10 10	-
Hospital de Terrassa	93 731 00 07	-
Hospital Universitari General de Catalunya	93 565 60 00	-
Informació toxicològica	91 562 04 20	-
Informació farmàcies de guàrdia	93 481 00 60	-

En el cas que s'activi el pla d'autoprotecció en qualsevol fase, d'acord amb el que preveu el mateix pla, la persona titular de l'activitat —o el centre de control, alarma i comunicacions (connectat 24 hores) que especifiqui el seu pla— ha de comunicar-ho immediatament de la forma següent:

Comunicació telefònica immediata al Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya per part de totes les activitats i centres afectats, en els casos que es requereixi l'ajuda externa dels serveis d'emergència. Aquesta trucada no és obligatòria en els supòsits en què el pla d'autoprotecció s'apliqui de forma preventiva davant una contingència interna o externa o no es requereixi ajuda externa.

En la no-comunicació en el termini i la forma escaients al CECAT o al 112 en els casos en què correspongui s'aplicarà el règim sancionador previst a la legislació vigent en matèria de protecció civil.

I.2. TELÈFONS DEL PERSONAL D'EMERGÈNCIES DE L'ACTIVITAT

Nom	Lloc de treball	Telèfon
Nicolás Maccio	Tècnic d'Esports	635 530 929
Amanda Padilla	Administració d'Esports	663 707 597
Miguel Pérez	Personal de Recepció I.E.M.	93 718 36 54
Patricia Mateo		
Marta Guerrero		
Iván Tomas	Encarregat de Manteniment I.E.M.	670 756 648
José Fernandez	Personal de Manteniment I.E.M.	93 718 36 54
Juan Caballero		
Mario Idáñez		
Jonathan Dieguez		
José Vivanco		
Álex Pila		
Laura Coma	Coordinador activitats aquàtiques i socorrisme de l'empresa Fitness Project Center	949 255 978
Laura Coma	Coordinador activitats terrestres i sala musculació de l'empresa Fitness Project Center	949 255 978
Encarnación Romero	Encarregada de neteja de I.E.M. per l'empresa Sacyr servicios	679 695 005

Club / escola	Persona de contacte	Telèfon
Club Natació Badia	Álex Fernández	634 246 134
Club Triatlón Badia	Luis Grima	684 130 570
Club Boxa Badia	Maite Cuesta	656 382 095
Club Basquet Nou Badia	Redi Migens	634 983 231
Club Judo Badia	Hécor Gonzalez	675 600 666
Club Karate Badia	José Jarauta	666 866 737
Club Aikido Badia	Joaquim Suárez	685 030 502
Club Patinatge Badia	Daniel Vazquez	606 288 620
Associació Viu l'Esports	Judith Carrizosa	618 551 138
Associació Ludic-Esportiva	Marta Garrancho	620 880 145
Institut Escola La Jota	Núria Vila Ribot	93 178 37 58

Club / escola	Persona de contacte	Telèfon
Escola La Oreneta	Jéssica Bueno Ortiz	93 729 01 88
Institut Frederica Montseny	Queralt Ciganda Canals	93 718 51 14
F.P. Badia	Julian del Amo Montoya	93 718 75 06

ANNEX II. FORMULARIS PER A LA GESTIÓ D'EMERGÈNCIES

Comunicat establert per l'avís extern en cas d'emergència

"Sóc el/la _____ (*persona que truca*), _____ (*càrrec*), i truco des del Complex Esportiu de Badia del Vallès, l'Avinguda de la Via de la Plata s/n, a Badia del Vallès.

S'ha produït un: ☐ Incendi ☐ Explosió ☐ Accident ☐ Fuita ☐ Robatori ☐ al _____ (*lloc/zona.*)

Hi ha (*molt o poc*) fum. De moment hi ha _____ (*núm.*) ferits i estem evacuant ☐ La zona de _____ ☐ Tot l'edifici i/o confinant ☐ La zona de _____ ☐ Tot l'edifici

Hem activat el Pla d'Emergència en ALERTA / EMERGÈNCIA PARCIAL / EMERGÈNCIA GENERAL.

Necessitem suport extern: ☐ Bombers ☐ Sanitaris ☐ Altres.....

Aquests haurien d'accedir al centre preferentment per _____ (*punt d'aproximació en funció de la situació de l'emergència*). Truco des del telèfon _____ (*telèfon*)

Repeteixo, sóc el/la _____ (*persona que truca*), _____ (*càrrec*) i truco des del Complex Esportiu de Badia del Vallès, l'Avinguda de la Via de la Plata s/n, a Badia del Vallès.

Si us plau, confirmeu la informació."

Telèfons d'ajuda externa:

- 112
- CRA 092 / 93 718 22 16 / 635 531 019

FORMULARI PER A LA GESTIÓ D'EMERGÈNCIES

Data:

Hora:

Avís i Primera Trucada:

Nivell d'emergència:

☐ Conat d'emergència ☐ Emergència parcial ☐ Emergència general

Tipus de Sinistre:

☐ Incendi ☐ Fuita ☐ Un altre:

Afectació:

Serveis Exteriors avisats:

Transmissió del missatge d'evacuació: ☐ Sí ☐ No

Fi d'Emergència:

Danys personals:

Danys materials:

Incidències:

Observacions:

FORMULARI DE GESTIÓ EN CAS DE RECEPCIÓ D'AVÍS DE BOMBA

Data:

Hora:

Text íntegre del missatge rebut:

Dades de la trucada

Hora prevista d'explosió:

Lloc on està col·locat l'artefacte:

Forma i/o mides:

Número de telèfon al qual es rep la trucada:

Número de telèfon del comunicant (si apareix a la pantalla del telèfon receptor):

Durada de la trucada:

Descripció de la veu del comunicant

- Tipus: ☐ Masculina ☐ Femenina ☐ Nen

Característiques:

☐ Tranquil·la ☐ Tartamuda ☐ Ebrietat ☐ Rialles ☐ Ennassada

☐ Plorosa ☐ Nasal ☐ Suau ☐ Aspra ? Un altre:

- Tipus d'Accent:

☐ Cap ☐ Regional ☐ Estranger Característiques:

- Llenguatge de l'amenaça:

☐ Correcte ☐ Incoherent ☐ Vulgar ☐ Enregistrament ☐ Missatge Llegit ☐ Un altre:

So de fons

☐ Sorolls del carrer ☐ Cafeteria ☐ Maquinària ☐ Oficina ☐ Un altre:

☐ Cabina telefònica ☐ Música ☐ Motor ☐ Animals

Observacions:

Nom i signatura del receptor:

ANNEX III. PLÀNOLS

- 1.1. Plànol de situació
- 1.2. Plànol d'emplaçament, hidrants, accés de mitjans externs i punt de reunió d'evacuats
- 1.3 Plànol d'elements vulnerables

- 2.1. Plànol de distribució i subministrament. Planta soterrani
- 2.2. Plànol de distribució i subministrament. Planta baixa
- 2.3. Plànol de distribució i subministrament. Planta primera

- 3.1. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta soterrani
- 3.2. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta baixa
- 3.3. Plànol d'elements de protecció contra incendis. Planta primera

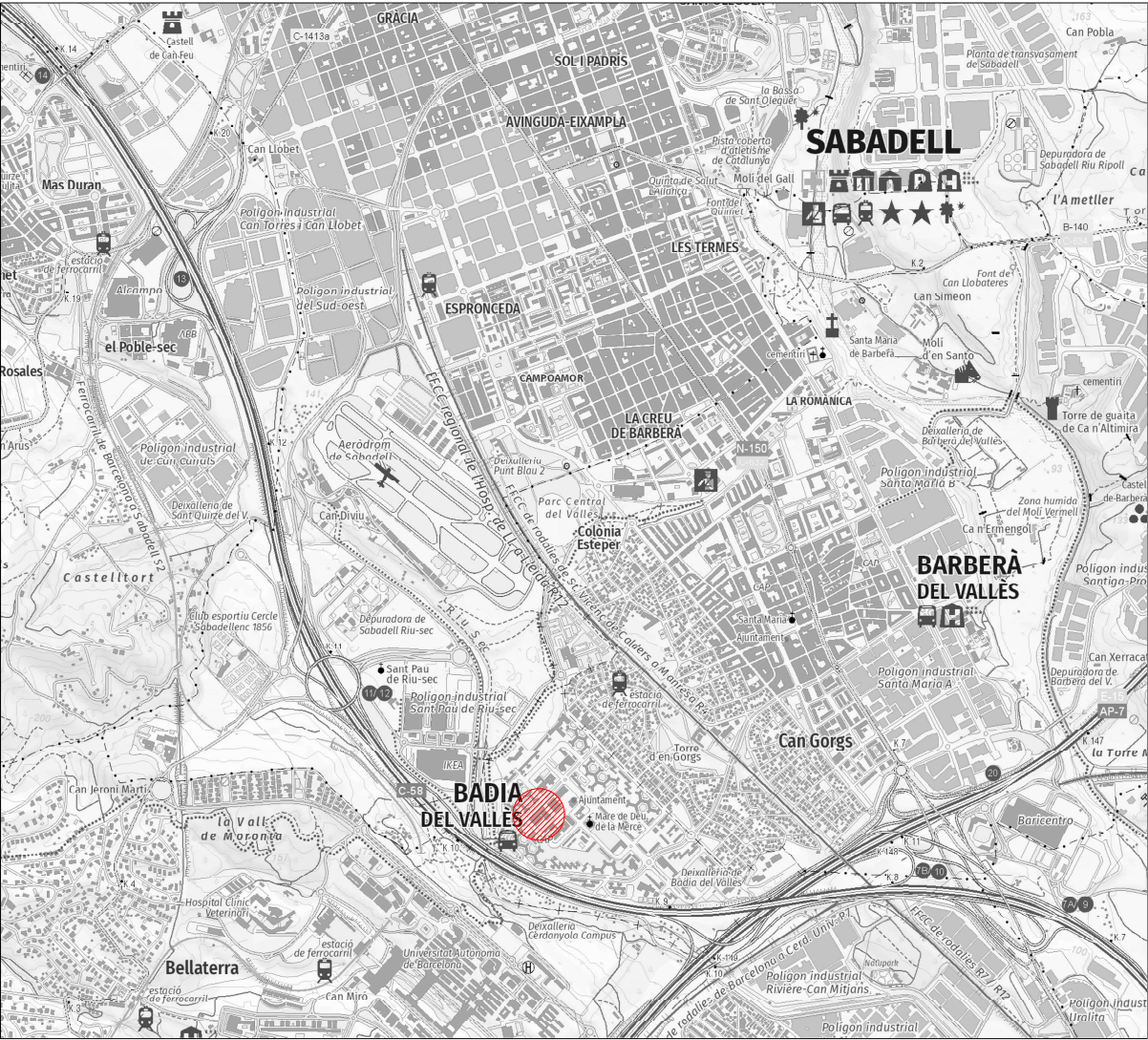
- 4.1. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta Soterrani
- 4.2. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta Baixa
- 4.3. Plànol de recorreguts d'evacuació i llums d'emergència. Planta Primera

- 5.1. Plànol de zones de risc i vulnerables. Planta Soterrani
- 5.2. Plànol de zones de risc i vulnerables. Planta Baixa
- 5.3. Plànol de zones de risc i vulnerables. Planta Primera

- 6.1. Plànol de zones de confinament. Planta baixa
- 6.2 Plànol de zones de confinament. Planta primera

- 7.1. Plànol de sectorització. Planta Baixa
- 7.2. Plànol de sectorització. Planta primera

- 8. Plànol d'actes extraordinaris a pista





Ajuntament de
Badia del Vallès



Tria associats
Tria associats

Tecnologia Cartogràfica, 47 D. Arceval
08000 Sabadell
Tel: 938 120 710 / 938 120 800
www.badiadelvalles.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ

COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

PLÀNOL DE SITUACIÓ

1:15.000 DIN A-3





N

DATA

AGOST 2025

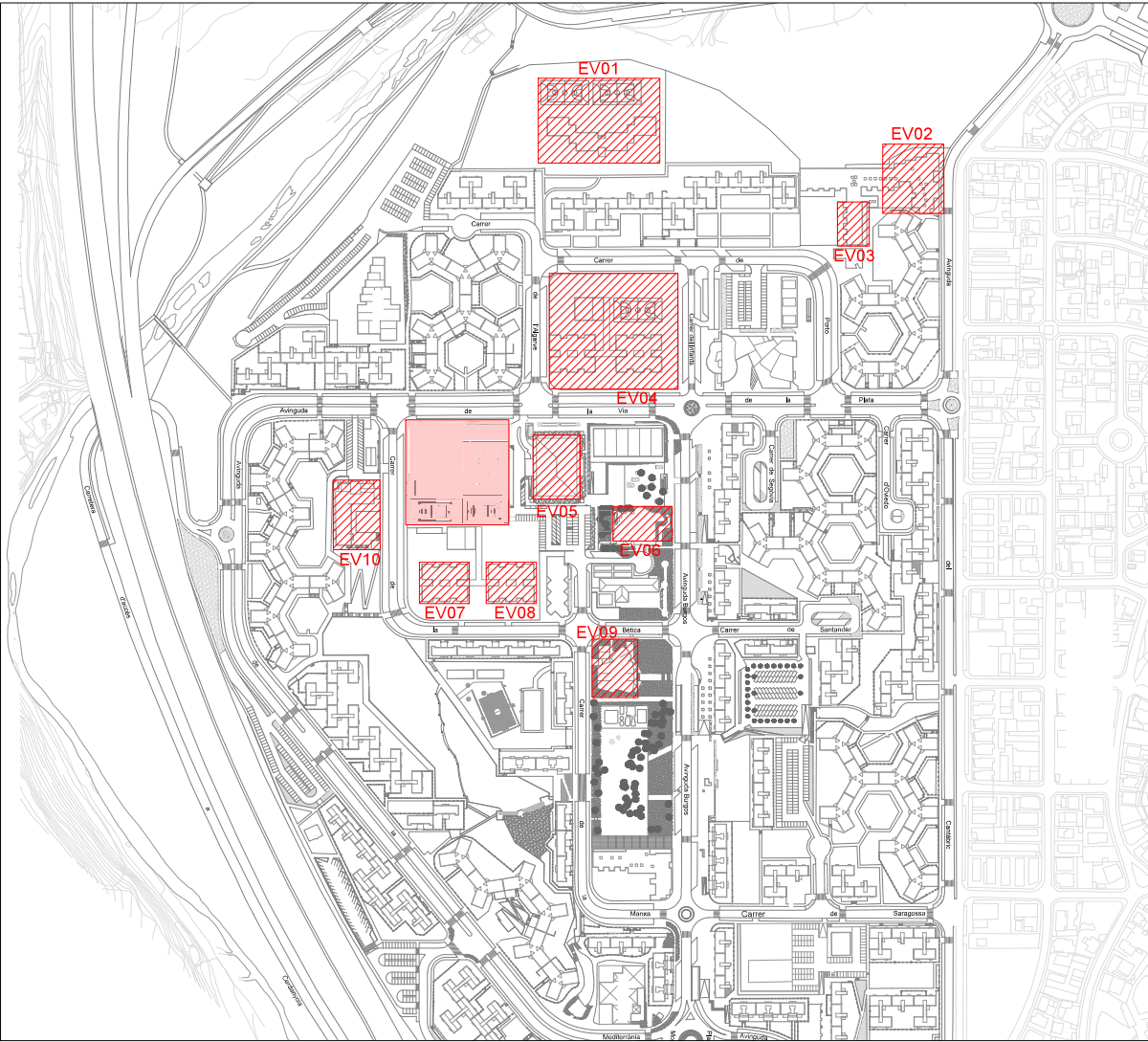
REVISIÓ

1.0

LLEGENDA

 COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

1.1



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

PLÀNOL D'ELEMENTS VULNERABLES

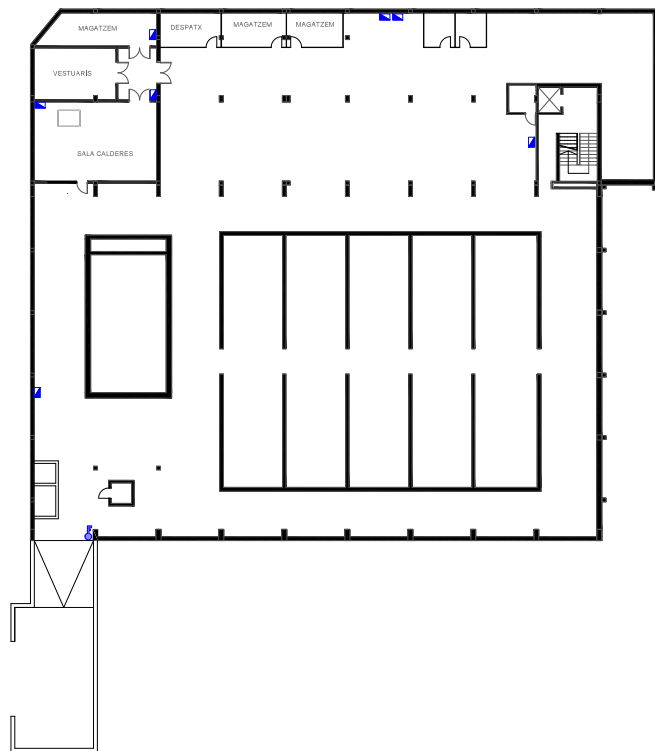
1:3.000 DIN A-3



N

DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

- LLEGENDA
-  COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS
 -  ELEMENTS VULNERABLES
 - EV01 IES Federica Montseny
 - EV02 Fundació Tallers
 - EV03 Casal de Joves de Badia
 - EV04 Escola l'Oreneta
 - EV05 Mercat Municipal
 - EV06 Ajuntament de Badia del Vallès
 - EV07 Escola Institut La Jota
 - EV08 Escola Pública La Sardana
 - EV09 Parròquia Mare de Déu de la Mercè
 - EV10 CAP Badia del Vallès



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

PLÀNOL DE DISTRIBUCIÓ I
SUBMINISTRAMENTS
PLANTA SOTERRANI

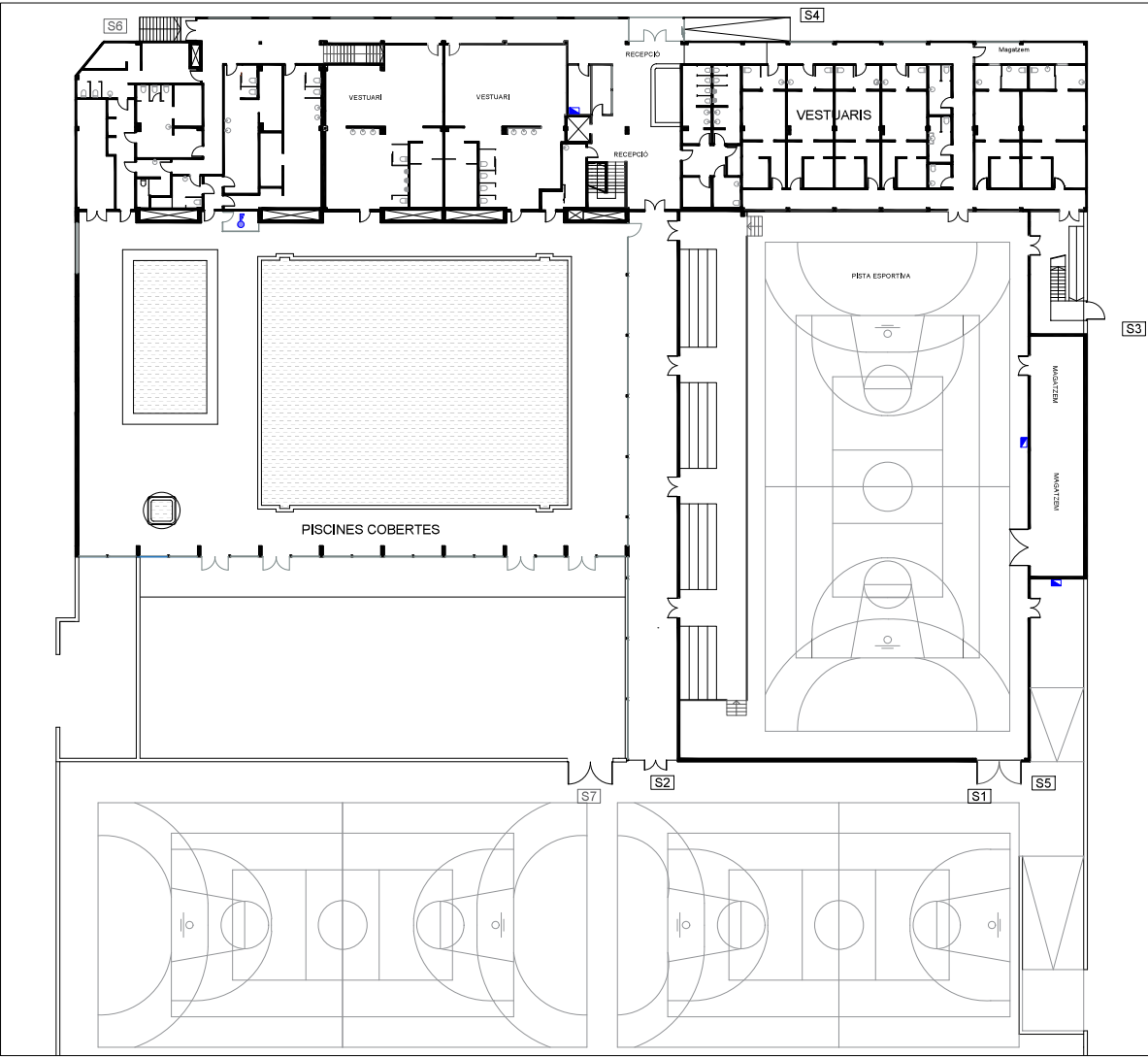
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

-  **QUADRE ELÈCTRIC**
-  **CLAU DE CANCEL·LA SOLÀRIUM**





Ajuntament de
Badia del Vallès



Triaassociats
S.L. S. R. L. S. R. L.
C/la Ramoneta, 10
08130 Badia del Vallès
Tel: 938 120 710 / 938 120 711
www.triaassociats.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

PLÀNOL DE DISTRIBUCIÓ I
SUBMINISTRAMENTS
PLANTA BAIXA

1:300 DIN A-3



N

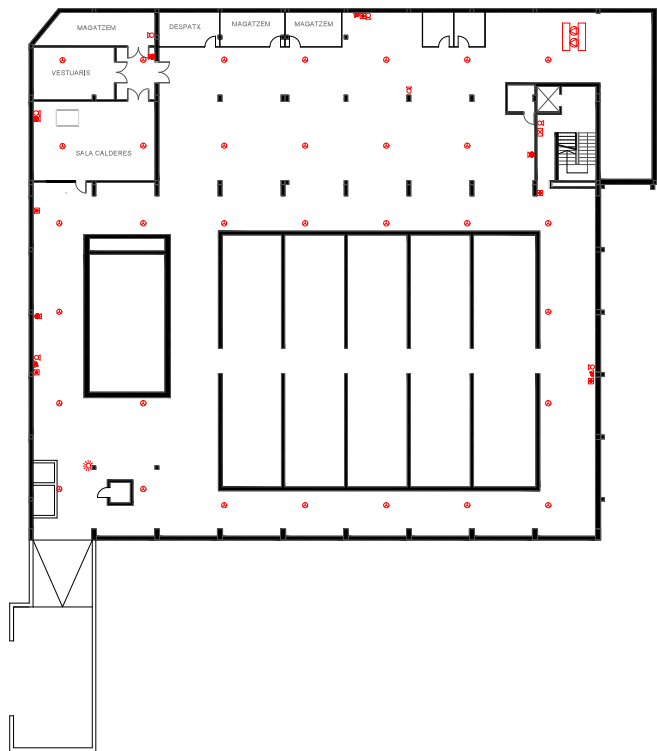
DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

 QUADRE ELÈCTRIC

 CLAU DE CANCEL·LA SOLÀRIUM

2.2



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS
PLANTA SOTERRANI

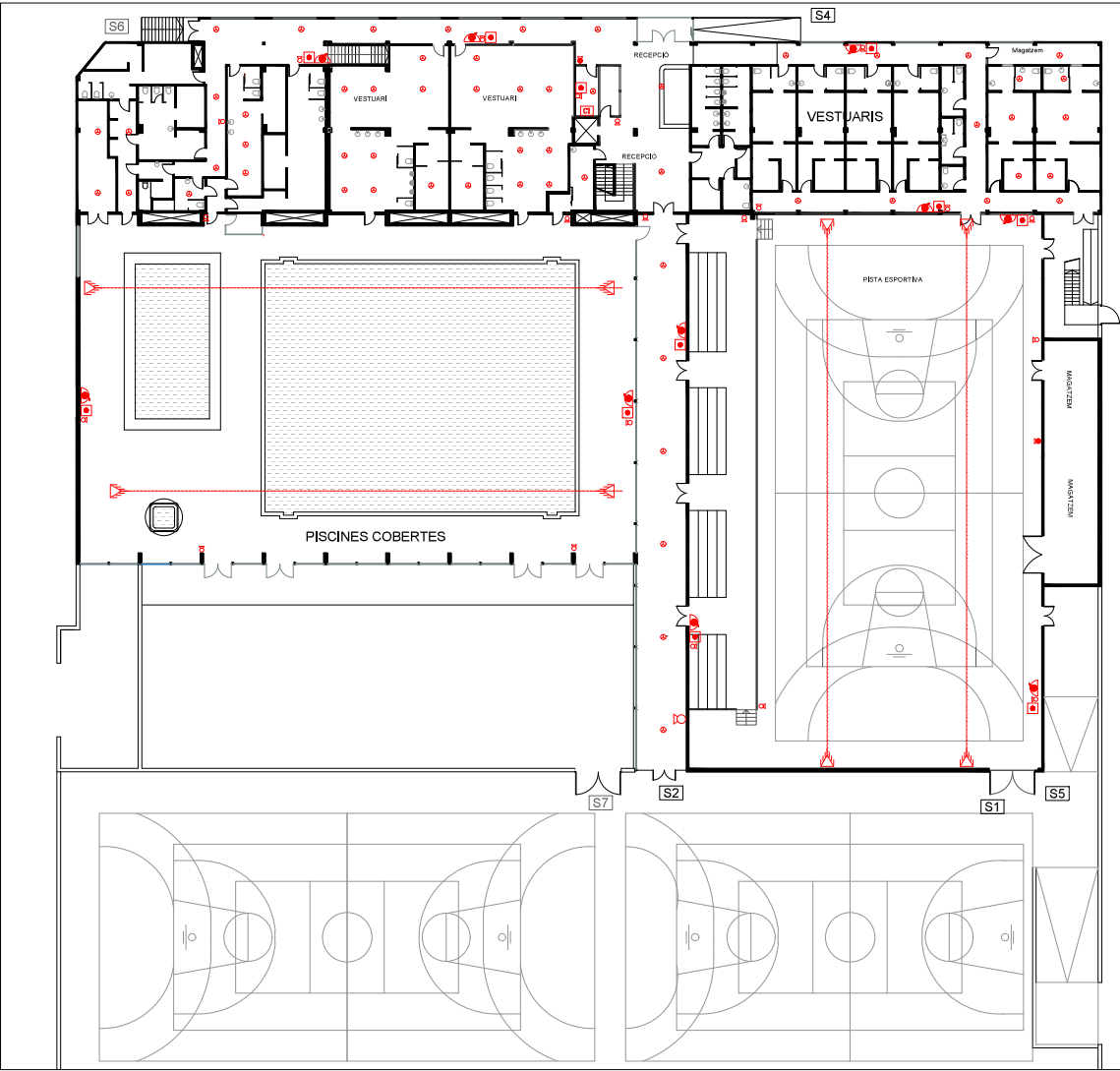
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

-  EXTINTOR CO2
-  EXTINTOR POLS ABC
-  BIE - 25
-  POLSADOR D'ALARMA
-  GRUP DE PRESSIÓ ANTINCENDIS
-  DETECTOR DE FUM
-  DETECTOR LINEAL IR
-  CENTRL D'INCENDIS
-  MÀSCARA
-  RENTA ULLS





Tecnic: Lluís M. 47 D. Arceles
M2025 Barcelona
Tel: 934 120 740 / 628 038 041
info@tiaassociats.com
www.tiaassociats.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA
INCENDIS
PLANTA BAIXA

1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

 EXTINTOR CO2

 EXTINTOR POLS ABC

 BIE - 25

 PULSADOR D'ALARMA

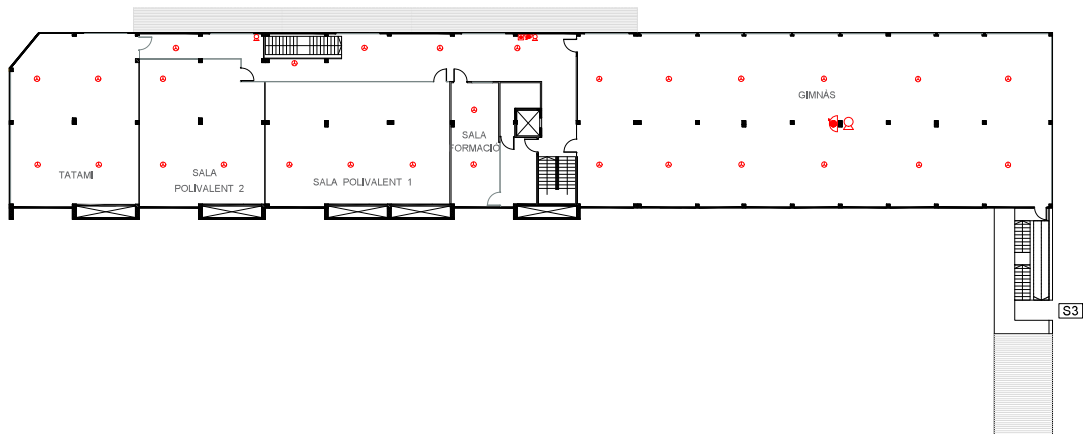
 GRUP DE PRESSIÓ ANTINCENDIS

 DETECTOR DE FUM

 DETECTOR LINEAL IR

 CENTRL D'INCENDIS

3.2



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA
INCENDIS
PLANTA PRIMERA

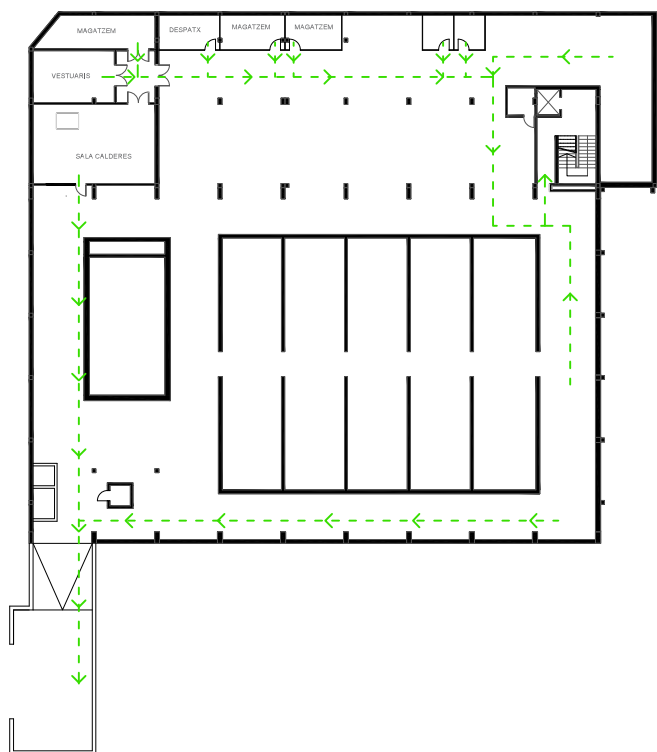
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

- EXTINTOR CO2
- EXTINTOR POLS ABC
- BIE - 25
- POLSADOR D'ALARMA
- GRUP DE PRESSIÓ ANTINCENDIS
- DETECTOR DE FUM
- DETECTOR LINEAL IR
- CENTRAL D'INCENDIS



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

RECORREGUTS D'EVACUACIÓ
PLANTA SOTERRANI

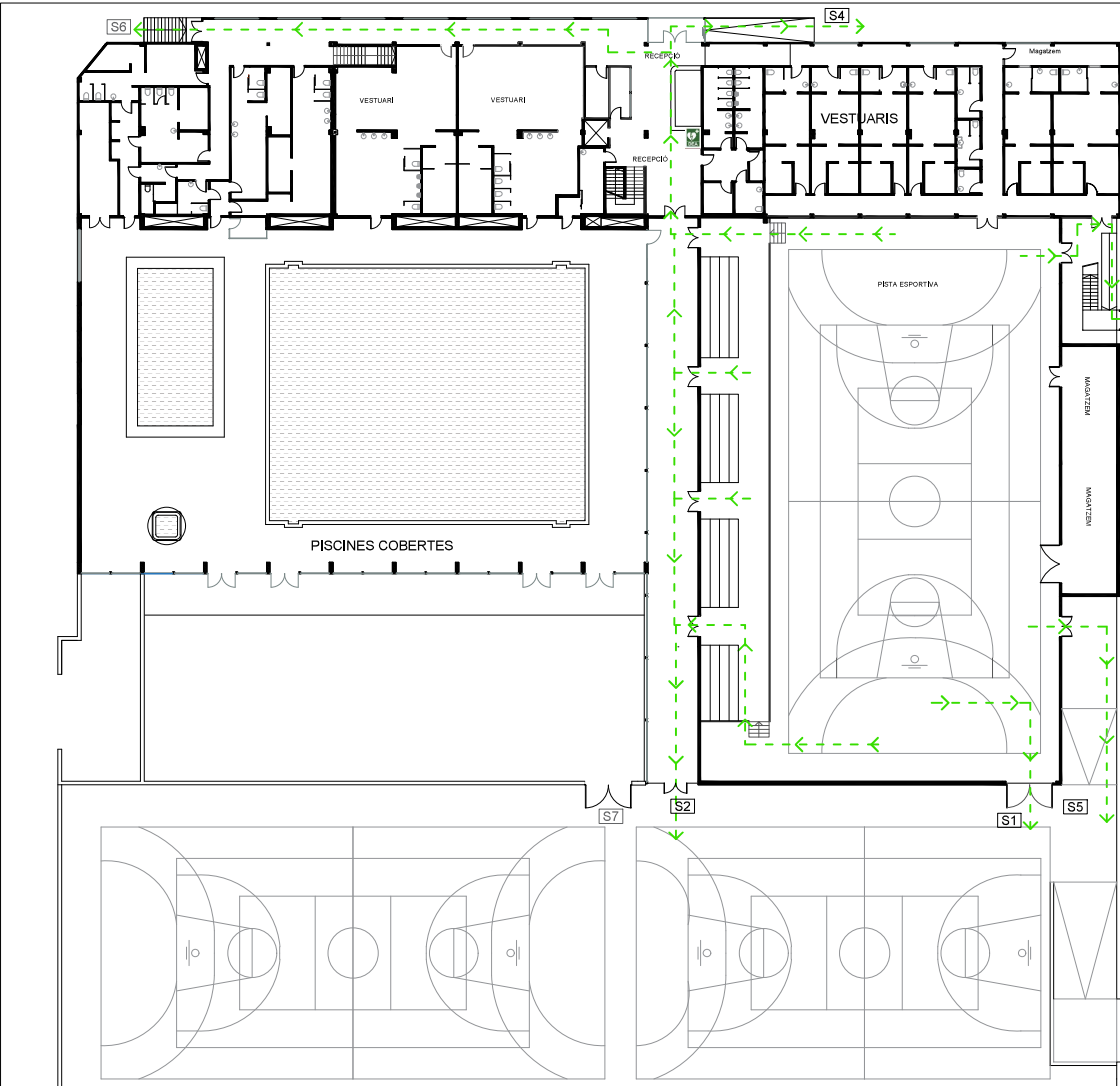
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

- RECORREGUTS D'EVACUACIÓ
- [S.X] SORTIDA D'EMERGENCIA





Tecnic: Carles G. 47 D. Arcebis

93200 Badia del Vallès

Tel: 934 120 740 / 934 120 000

www.badiadelvallès.com



Tecnic: Carles G. 47 D. Arcebis

93200 Badia del Vallès

Tel: 934 120 740 / 934 120 000

www.badiadelvallès.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ

COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

RECORREGUTS D'EVACUACIÓ

PLANTA BAIXA

1:300 DIN A-3



N



DATA

AGOST 2025

REVISIÓ

1.0

LLEENDA

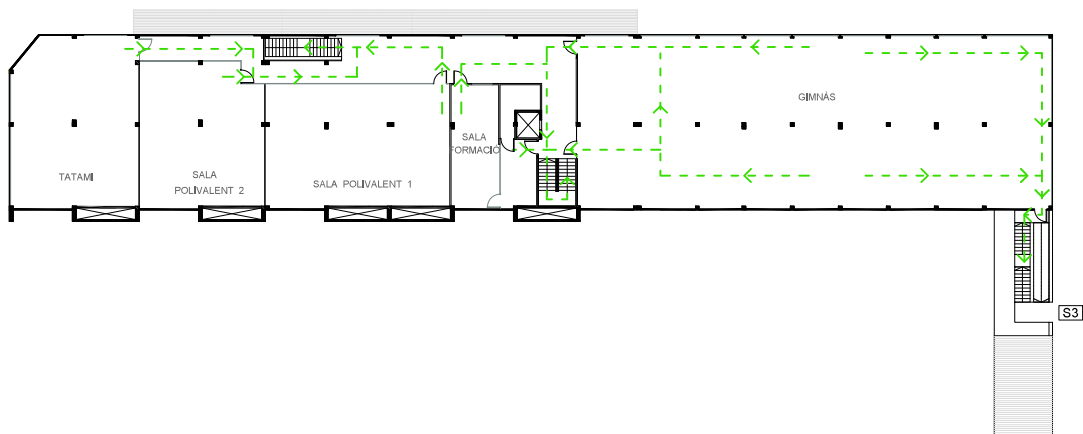
RECORREGUTS D'EVACUACIÓ

S.X

SORTIDA D'EMERGENCIA

DEA

4.2



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

RECORREGUTS D'EVACUACIÓ
PLANTA PRIMERA

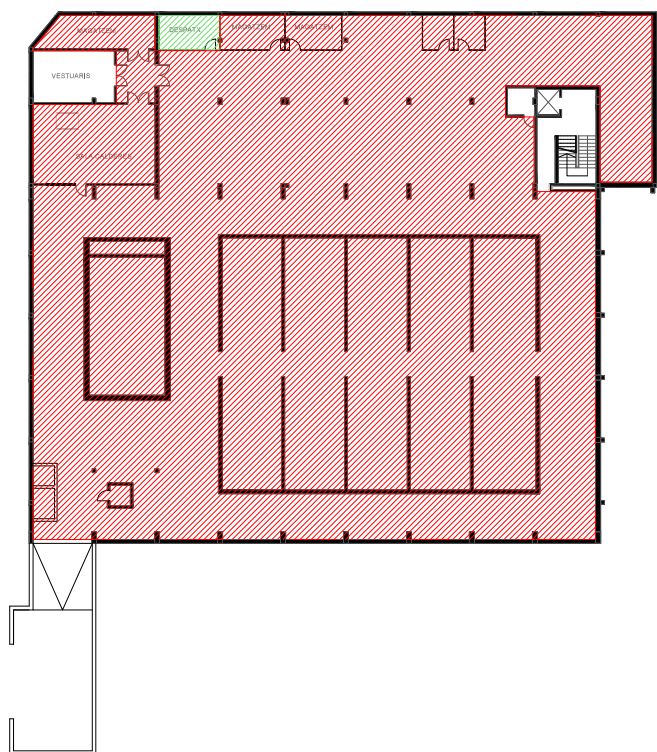
1:300 DIN A-3



DATA
 AGOST 2025
REVISIÓ
 1.0

LLEGENDA

- RECORREGUTS D'EVACUACIÓ
- S.X** SORTIDA D'EMERGENCIA



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

ZONES DE RISC I ZONES
VULNERABLES
PLANTA SOTERRANI

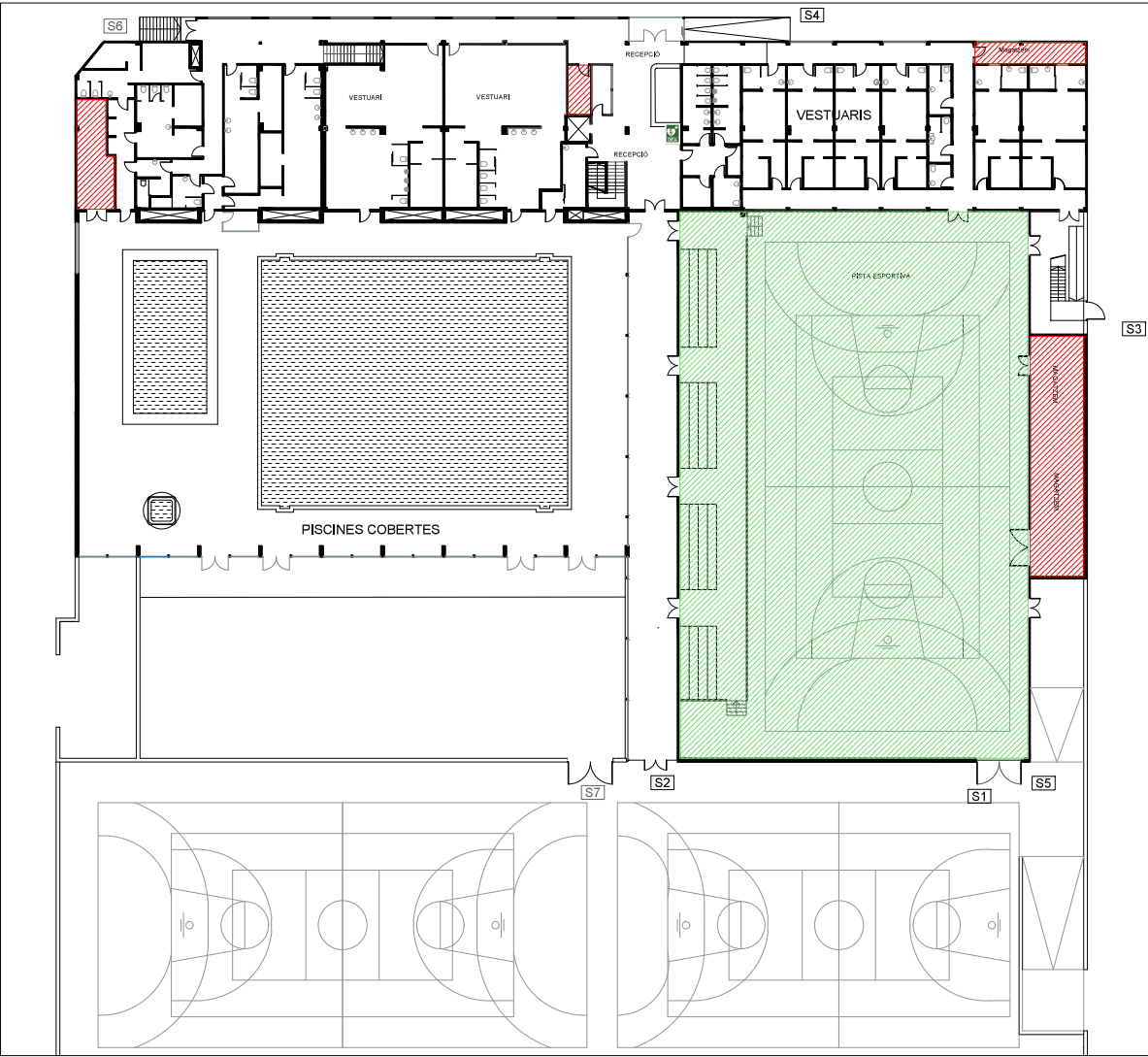
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

-  **ZONES DE RISC**
-  **ZONES VULNERABLES**





Ajuntament de

Badia del Vallès



Tiaassociats

111.11.11.11

Tendres, Camprodon, 47 de, annex
08222 Badalona
Tel: 934 120 710 / 628 038 041
info@tiaassociats.com
www.tiaassociats.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ

COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

ZONES DE RISC I ZONES VULNERABLES

PLANTA BAIXA

1:300 DIN A-3



N



DATA

AGOST 2025

REVISIÓ

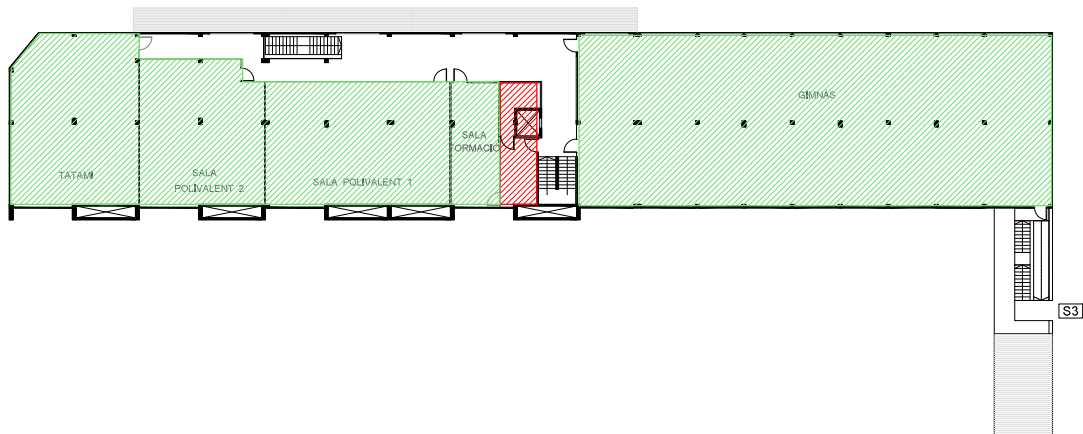
1.0

LLEGENDA

 ZONES DE RISC

 ZONES VULNERABLES

5.2



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

ZONES DE RISC I ZONES VULNERABLES
PLANTA PRIMERA

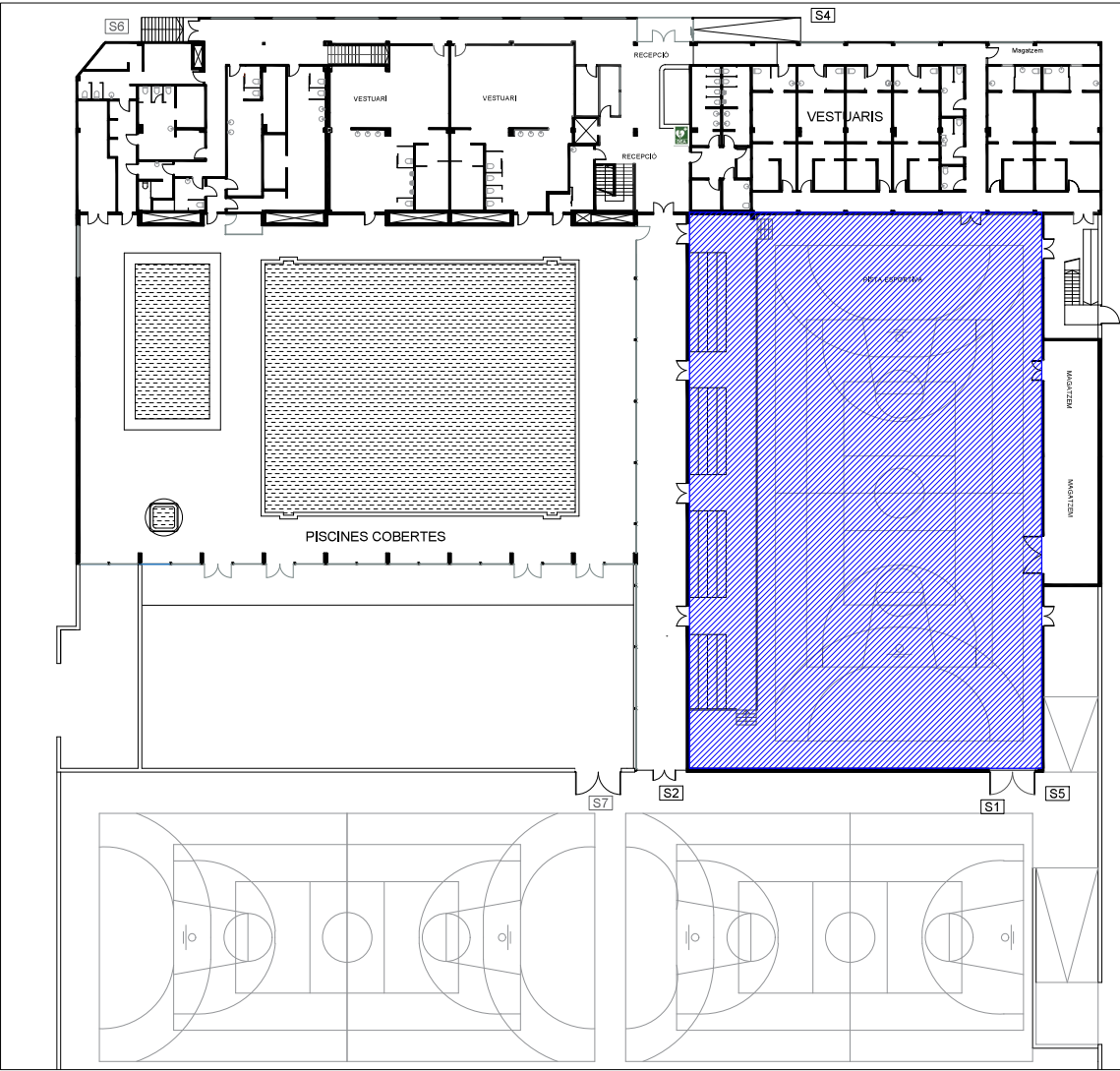
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

-  ZONES DE RISC
-  ZONES VULNERABLES







Tràmites consultiva, 47.0, annex

Registre Municipal

Tel. 934 132 742 / 934 132 804

info@tiaassociats.com

www.tiaassociats.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ

COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

ZONES DE CONFINAMENT

PLANTA BAIXA

1:300 DIN A-3



N



DATA

AGOST 2025

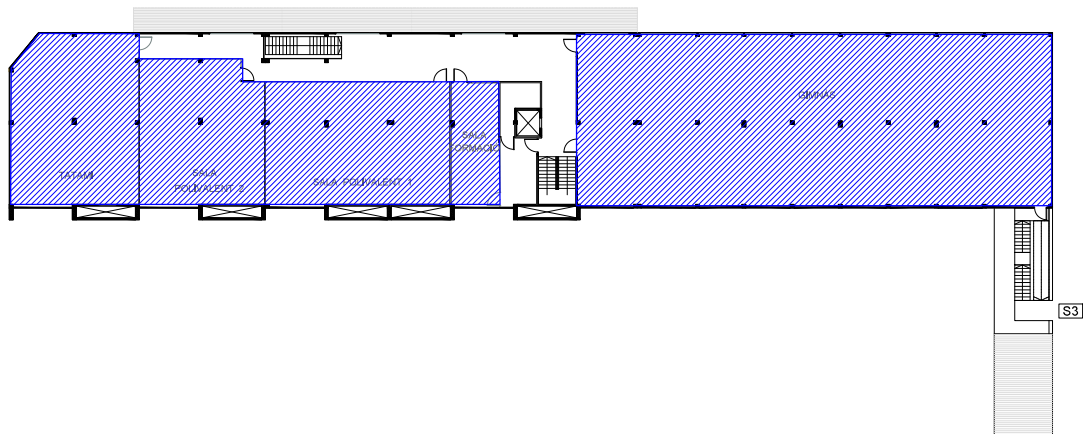
REVISIÓ

1.0

LLEENDA

 ZONA DE CONFINAMENT

6.1



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

ZONES DE CONFINAMENT
PLANTA PRIMERA

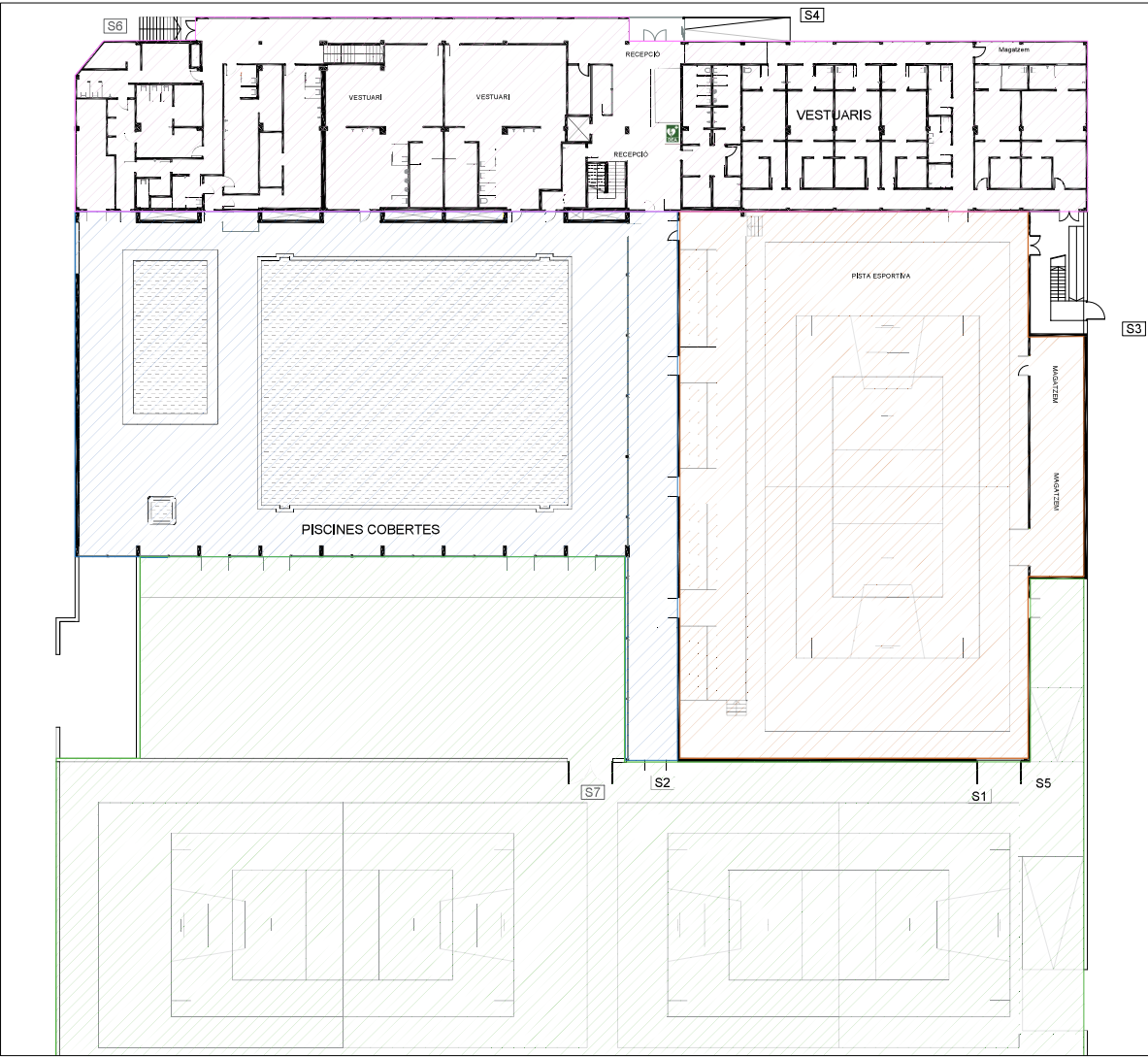
1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

 ZONA DE CONFINAMENT





Ajuntament de
Badia del Vallès



Triaassociats
S.L. - S. de Responsabilitat Limitada
C/ de la Pau, 10 - 08100 Badia del Vallès (Barcelona)
Tel: 935 120 710 - 935 120 711
www.triaassociats.com

PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL VALLÈS

PLÀNOL DE SECTORITZACIÓ
PLANTA BAIXA

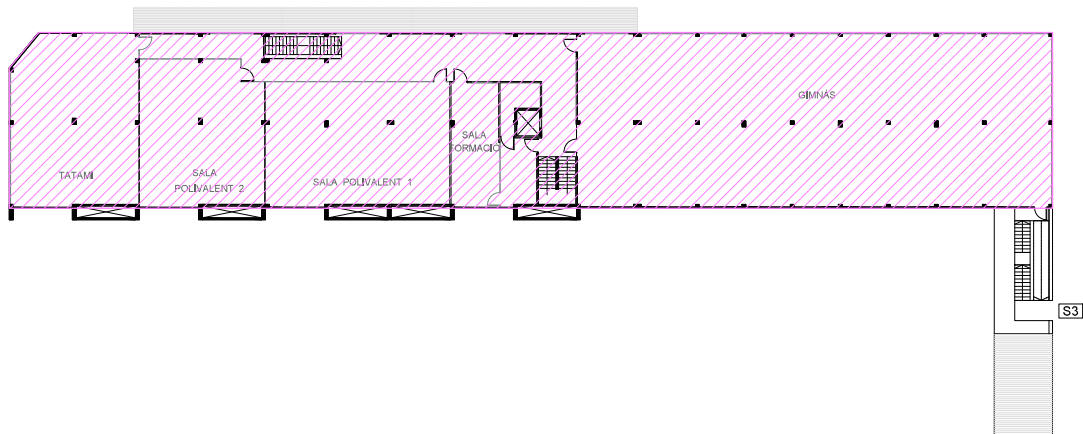
1:300 DIN A-3

DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEENDA

- SECTOR 1
- SECTOR 2
- SECTOR 3
- SECTOR 4
- SECTOR 5 (Exterior)

7.1



PLA D'AUTOPROTECCIÓ
COMPLEX ESPORTIU BADIA DEL
VALLÈS

PLÀNOL DE SECTORITZACIÓ
PLANTA PRIMERA

1:300 DIN A-3



DATA
AGOST 2025
REVISIÓ
1.0

LLEGENDA

-  SECTOR 1
-  SECTOR 2
-  SECTOR 3
-  SECTOR 4
-  SECTOR 5 (Exterior)

ANNEX IV. FITXES D'ACTUACIÓ

A les pàgines de continuació s'adjunten les fitxes d'actuació següents:

- Fitxa d'actuació 1: Centre de Control, Alarma i Comunicacions
- Fitxa d'actuació 2: Cap de l'Emergència
- Fitxa d'actuació 3: Cap d'Intervenció
- Fitxa d'actuació 4: Equip de Primera Intervenció
- Fitxa d'actuació 5: Equip d'Evacuació i Confinament
- Fitxa d'actuació 6: Equip de Primers Auxilis

FITXA D'ACTUACIÓ 1	CENTRE DE CONTROL, ALARMA I COMUNICACIONS	
	Activitat habitual	
	Titular	Recepció
	Suplent 1	Administració d'esports
	Acte extraordinari	
	Suplent 2	-
		Recepció
		Regidor d'Esports / de Cultura
		Tècnic responsable activitat esports / cultura

ACCIONS INICIALS

- En rebre l'avís d'una emergència (real o possible), informará al Cap de l'Emergència i al Cap d'Intervenció i seguirà les seves instruccions.

EMERGÈNCIA INTERNA

- Seguint les instruccions del Cap de l'Emergència, emetrà l'avís al **112, i CRA** (en cas de no localitzar al Cap d'Emergència)
- Emetrà els avisos interns que se li ordeni: avisos interns i externs
- Si és necessari evacuar, activarà el sistema de megafonia del centre i emetrà el missatge corresponent.
- Controlarà la llista d'accés al soterrani i en cas que hi hagi algú farà l'avís pertinent.
- Realitzarà les comunicacions necessàries d'acord amb el Cap de l'Emergència
- Centralitzarà la informació i transmetrà la informació al Cap d'Emergència

Si no hi ha Cap d'Intervenció ni d'Emergència:

- Al rebre l'avís inicial, intentarà informar-se de què succeeixi i farà una primera valoració, si pot ser desplaçant-se al lloc de l'emergència.
- En el cas que soni l'alarma, mirarà a la centraleta quina és la zona afectada, si pot es desplaçarà al lloc de l'emergència i valorarà si hi ha possibilitat d'intervenció o no.
- Activarà la sirena d'alarma per evacuar l'edifici si és necessari.
- Emetrà l'avís al **112, i CRA Municipal**
- Col·laborarà en les tasques d'evacuació o confinament dels usuaris.
- No abandonarà el centre de control (recepció) fins que no s'hagi decidit l'actuació per fer front a l'emergència o s'hagi tancat l'emergència.

EMERGÈNCIA EXTERNA

- Seguint les instruccions del Cap de l'Emergència, emetrà l'avís al **112, i al CRA** (en cas de no localitzar al Cap d'Emergència)
- Emetrà els avisos interns que se li ordeni: avisos interns i externs
- Realitzarà les comunicacions necessàries d'acord amb Cap de l'Emergència
- Centralitzarà la informació i transmetrà la informació al Cap d'Emergència

FINALITZADA L'EMERGÈNCIA:

D'acord amb el Cap de l'Emergència, informació al 112 i al CRA municipal de la finalització de l'emergència.

FITXA D'ACTUACIÓ 2	CAP D'EMERGÈNCIA	
	Activitat habitual	
	Titular	Regidor d'Esports
	Suplent 1	Tècnic d'esports
	Acte extraordinari	Regidor d'Esports / de Cultura
	Suplent 2	-
És el màxim responsable del Pla d'Autoprotecció. Confirma el nivell d'activació del Pla d'Emergència i decideix les estratègies a aplicar durant l'emergència. És l'interlocutor natural del 112 i CRA municipal i de la direcció dels plans superiors activats.		
<u>ACCIONS INICIALS:</u> - Al rebre l'avis d'incident/emergència, i en coordinació amb el Cap d'Intervenció, tenint en compte la seva valoració de la situació, decidirà o confirmarà: - El nivell d'activació del pla. - Els avisos interns i externs realitzats i els pendents de realitzar. - Les mesures de protecció inicials a aplicar (intervenció, evacuació, confinament).		
<u>ACCIONS INICIALS EN ACTES EXTRAORDINARIS:</u> - En situació d'acte extraordinari, a l'inici de l'activitat s'activarà el Pla en Pre-Emergència com a mesura preventiva fins a la finalització d'aquesta. - Durant el desenvolupament dels actes, romandrà a prop de la zona d'organització, per tal de poder rebre les informacions que puguin arribar. - Rebrà i transmetrà l'alarma inicial, efectuant els primers avisos interns i externs de forma immediata mitjançant telèfons mòbils, walkies etc... - Sol·licitarà les dades corresponents: qui informa, què passa, on, etc.. - Mirarà de confirmar l'abast de la situació amb els mitjans disponibles.		
<u>EMERGÈNCIA INTERNA</u> <u>EN CAS D'ACTIVACIÓ DEL PAU EN PRE-EMERGÈNCIA</u> - Ordenarà al CCAC avisar al 112 - Informarà al CRA MUNICIPAL de: - Tipus d'emergència (accident, incendi, explosió, etc.) - Lloc del sinistre. - Existència de víctimes i situació. - Necessitat de mitjans especials d'actuació. - Nivell d'actuació del Pla d'Autoprotecció. - Nom d'interlocutor i telèfon de contacte. - S'assegurarà que es realitzen aquests avisos.		

FITXA D'ACTUACIÓ 2	CAP D'EMERGÈNCIA		
	Activitat habitual		Acte extraordinari
	Titular	Regidor d'Esports	Regidor d'Esports / de Cultura
	Suplent 1	Tècnic d'esports	Cap de la Policia Local
	Suplent 2	-	Tècnic responsable activitat esports / cultura

EN CAS D'EMERGÈNCIA (ACTIVACIÓ DEL PAU EN EMERGÈNCIA):

- Ordenarà avisar a l'Equip d'Emergència de l'evacuació/confinament de l'edifici.
- S'encarregarà personalment dels avisos exteriors, de manera immediata (si no s'han realitzat encara):
 - a. Telèfon únic d'emergències **112** si no ho fa el CCAC
 - b. **CRA Municipal**
- S'assegurarà que s'apliquen les mesures de protecció adients: evacuació de l'àrea afectada i evacuació o confinament de la resta d'àrees.
- Decidirà i coordinarà la informació a l'exterior durant l'emergència.
- S'assegurarà de la recerca d'altres mitjans aliens que siguin necessaris
- Mantindrà el contacte amb els Directors del Pla municipal o autonòmic activat, si s'escau.
- Una vegada finalitzada l'emergència:
 - Declararà el final de l'emergència i la tornada a la normalitat. S'assegurarà que tots els dispositius funcionin amb normalitat
 - Informarà al CRA MUNICIPAL de la situació.
 - D'acord amb els Bombers, desactivarà el PAU i s'assegurarà que tots siguin informats.
 - S'assegurarà del retorn a la normalitat sense més incidències.

EMERGÈNCIA EXTERNA

- Si es tracta d'una emergència externa que pugui afectar a l'activitat, el Cap de l'emergència transmetrà les instruccions oportunes als grups del PAU per tal d'acomplir les instruccions rebudes des del Pla Municipal o Autonòmic, essent també responsable d'informar el CECAT i/o CRA Municipal de qualsevol incidència.

FINALITZADA L'EMERGÈNCIA:

- Declararà el final de l'emergència i la tornada a la normalitat.
- S'assegurarà que tots els dispositius funcionin amb normalitat en base a la informació de l'Equip d'intervenció.
- D'acord amb els serveis externs, desactivarà el PAU i assegurar-se que tots siguin informats.
- S'assegurarà de que s'informa de la situació al 112 i al CRA.
- Confirmarà amb els membres dels equips d'emergència el final de l'emergència.
- S'assegurarà del retorn a la normalitat (gas, clima, electricitat), en condicions segures.
- Convocar al personal de l'emergència al brífing on es comentaran les actuacions dutes a terme durant l'emergència.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

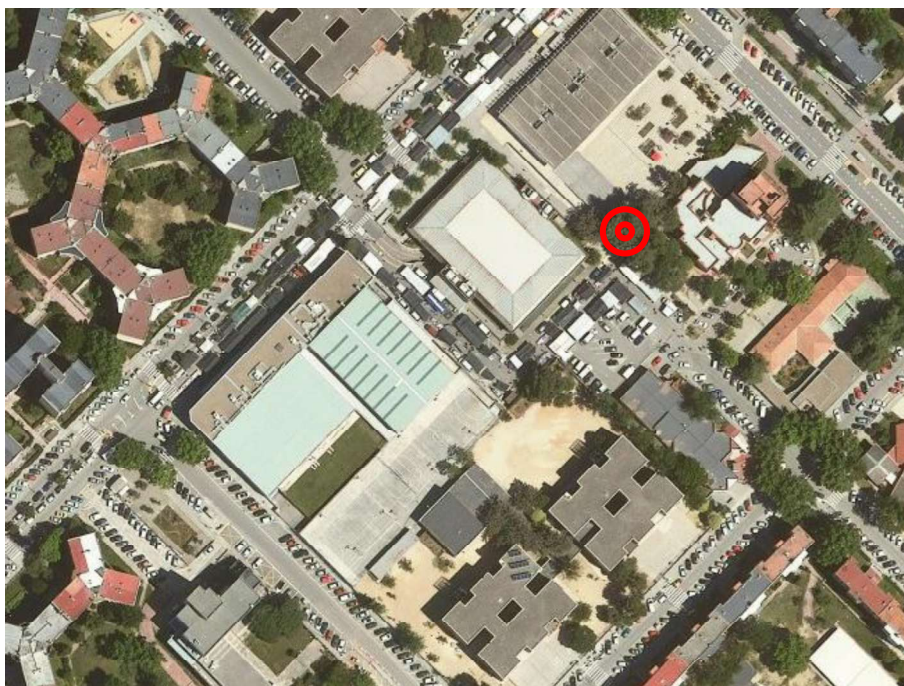
- Llistat telefònic
- Pla d'autoprotecció
- Llistat del personal

FITXA D'ACTUACIÓ 2	CAP D'EMERGÈNCIA	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Titular Regidor d'Esports	Regidor d'Esports / de Cultura
	Suplent 1 Tècnic d'esports	Cap de la Policia Local
	Suplent 2 -	Tècnic responsable activitat esports / cultura

EN CONDICIONS NORMALS:

- Conèixer l'edifici i les rutes d'evacuació
- Controlar que les vies d'evacuació no estan obstaculitzades
- Conèixer les instal·lacions de l'edifici.
- Tenir accessible una armilla, si és possible.
- Conèixer els punts de trobada dels evacuats i el punts de reunió dels mitjans externs.
- Conèixer el PAU del centre.
- Assistir a les activitats formatives.

PUNT DE REUNIÓ D'EVACUATS



INCIDÈNCIES QUE NO ACTIVEN EL PAU: ACCIDENT PERSONAL

Es dirigit al Centre de Control d'Emergència, per coordinar les actuacions si és necessari.

- En base a la informació que rebí, procedirà a la recepció i atenció dels mitjans externs i/o Ambulàncies i actuarà segons instruccions que li transmetin.

FITXA D'ACTUACIÓ 3	CAP D'INTERVENCIÓ	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Titular	Tècnic d'Esports
	Suplent	Encarregat de manteniment
Responsable de l'acte Policia Local		
El Cap d'Intervenció és el comandament natural de l'Equip de Primera Intervenció i ostenta la representació del Cap de l'Emergència en el lloc de l'emergència.		
<u>TASQUES PRÈVIES - GENERALS</u> • Conèixer el Pla d'autoprotecció en tot el seu àmbit. • Explicar funcions als subordinats. • Participar en les jornades d'implantació i formació.		
<u>ACCIONS INICIALS:</u> • Al rebre l'avís inicial, intentarà informar-se de què succeeix i farà una primera valoració, si pot ser desplaçant-se al lloc de l'emergència. • Avisarà el Cap de l'Emergència, li proposarà l'activació del PAU i seguirà les seves instruccions. El Cap de l'Emergència confirmarà i/o assumirà els avisos a l'exterior. • Serà el interlocutor natural dels serveis d'emergència que es presentin al lloc.		
<u>EMERGÈNCIA INTERNA</u> <u>EN CAS D'INCIDENT O FALSA ALARMA</u> 1. S'assegurarà que són informats els serveis interns i externs necessaris. <u>EN CAS DE CONAT D'EMERGÈNCIA:</u> 1) Dirigirà la intervenció de l'equip (EPI) present, realitzant les actuacions immediates amb els mitjans disponibles en el lloc de l'emergència per minimitzar o controlar el sinistre: - Si es tracta d'un incendi o explosió, actuar amb els mitjans d'extinció disponibles a la zona. - Si és possible, rescatar i allunyar les persones afectades. - Senyalitzar la zona afectada i retirar tan aviat com sigui possible tots els obstacles que s'hi trobin. 2) Si no és suficient comunicarà al Cap de l'Emergència, el pas a la situació d'EMERGÈNCIA PARCIAL. 3) Si, al contrari, s'extingeix el foc, informarà el Cap de l'Emergència, per tal que doni l'avís de fi d'emergència i de tornada a la normalitat.		

FITXA D'ACTUACIÓ 3	CAP D'INTERVENCIÓ		
	Activitat habitual		Acte extraordinari
	Titular	Tècnic d'Esports	Responsable de l'acte
	Suplent	Encarregat de manteniment	Polícia Local
<u>EN CAS D'EMERGÈNCIA PARCIAL:</u> - Dirigirà la intervenció de l'equip (EPI) present, realitzant les actuacions immediates amb els mitjans disponibles en el lloc de l'emergència per minimitzar o controlar el sinistre: - Si es tracta d'un incendi o explosió, actuar amb els mitjans d'extinció disponibles a la zona. - Si és possible, rescatar i allunyar les persones afectades. - Senyalitzar la zona afectada i retirar tan aviat com sigui possible tots els obstacles que s'hi trobin. - Comprovarà també que s'està realitzant l'evacuació de la zona afectada. - Si no és suficient comunicarà al Cap de l'Emergència, el pas a la situació d'EMERGÈNCIA GENERAL. - Si, al contrari, s'extingeix el foc, informará el Cap de l'Emergència, per tal que doni l'avis de fi d'emergència i de tornada a la normalitat. <u>EN CAS D'EMERGÈNCIA GENERAL:</u> - Dirigirà la intervenció de l'equip (EPI) present, realitzant les actuacions immediates amb els mitjans disponibles en el lloc de l'emergència per minimitzar o controlar el sinistre: - Si es tracta d'un incendi o explosió, actuar amb els mitjans d'extinció disponibles a la zona. - Si és possible, rescatar i allunyar les persones afectades. - Senyalitzar la zona afectada i retirar tan aviat com sigui possible tots els obstacles que s'hi trobin. - Comprovarà també que s'està realitzant l'evacuació de la zona afectada i l'evacuació o confinament de la resta d'àrees, tot informant a el Cap de l'Emergència de qualsevol incidència. - Quan arribin els serveis externs, els informará de la situació i de les accions dutes a terme, i seguirà les seves instruccions, col·laborant amb tot el personal disponible. FINALITZADA LA INTERVENCIÓ: • Informará al CCAC / Cap de l'Emergència del final de les tasques d'Intervenció. • D'acord amb els Bombers de Barcelona, proposará al Cap de l'Emergència la desactivació del PAU. INCIDÈNCIES QUE NO ACTIVEN EL PAU: ACCIDENT PERSONAL En primer lloc evitarà molèsties per part de la gent a l'accidentat i s'assegurarà que no es mogui - Tan aviat com sigui possible avisará al CCAC per tal d'activar el corresponent protocol. - Una vegada l'Equip de Primers Auxilis es presentin en el punt d'emergència, procedirà a evacuar a les persones que no siguin necessàries en aquest lloc. - Romandrà a l'espera d'instruccions l'Equip de Primers Auxilis i informará de totes les actuacions al CCAC.			

FITXA D'ACTUACIÓ 4	EQUIP DE PRIMERA INTERVENCIÓ	
	Activitat habitual	Actes extraordinaris
	Components	
	Personal de manteniment Coordinadors d'activitats	Tècnics de l'acte Vigilants de seguretat
<u>ACCIONS INICIALS:</u> 1) Per eficàcia operativa, qualsevol membre que descobreixi el començament d'un incendi o altra situació d'emergència, donarà l'alarma. A continuació, intentarà combatre focs incipients o es limitarà a allunyar les persones properes a l'emergència. 2) Al ser avisats, es dirigiran al lloc de l'emergència per a realitzar les tasques d'extinció o salvament que correspongui, sota les ordres del Cap d'Intervenció (mínim dues persones).		
<u>EMERGÈNCIA INTERNA</u> <u>PER QUALEVOL CAS:</u> 1. Evitar, des del primer moment i fins a l'arribada del Cap d'Intervenció, la propagació de l'incendi o sinistre. 2. En cas d'incendi, intentaran extingir-lo amb els mitjans existents (extintors) 3. Retiraran material combustible de la proximitat del foc. 4. Seguint les instruccions del Cap d'intervenció, intentaran controlar la situació d'emergència, per tal de mitigar-ne les conseqüències: - Si es tracta d'un incendi o explosió, actuaran amb els extintors disponibles a la zona. - Si és possible, rescataran i allunyan a les persones afectades. - Retiraran tan aviat com sigui possible tots els obstacles que s'hi trobin. 5. Si fos necessari evacuar la zona, i d'acord amb el Cap d'Intervenció, col·laboraran amb els altres equips per a assegurar l'evacuació. 6. Quan arribin els Bombers col·laboraran amb ells si és necessari.		

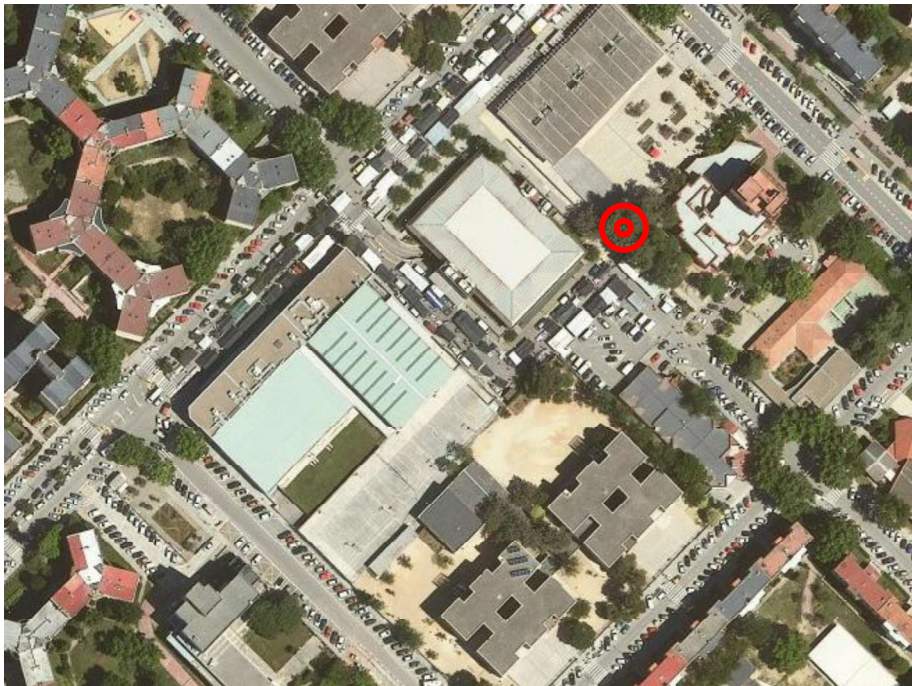
FITXA D'ACTUACIÓ 4	EQUIP DE PRIMERA INTERVENCIÓ	
	Activitat habitual	
	Components	Actes extraordinaris
	Personal de manteniment Coordinadors d'activitats	Tècnics de l'acte Vigilants de seguretat
<u>EN CAS D'EMERGÈNCIA EXTERNA:</u> - Actuant com a Equip d'Evacuació i Confinament: <u>EN CAS D'HAVER D'EVACUAR:</u> 1. En rebre l'avís, evacuaran les persones d'aquella àrea, dirigint-los inicialment a un altre espai veí que sigui segur, si és possible. 2. S'asseguraran de que l'evacuació es realitza d'una forma ràpida i ordenada. 3. Comprovaran que les sortides han quedat obertes, en cas negatiu les obriran manualment. 4. Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. 5. Guiaran als ocupants per les vies d'evacuació establertes i duran a terme un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència. 6. Si l'evacuació es veu impedida, conduiran les persones a càrrec seu a una zona segura (si és possible) i ho comunicaran al Cap d'Emergència. 7. Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur (Punt de reunió per defecte) impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència. <u>EN CAS D'HAVER DE CONFINAR:</u> 1. En rebre l'ordre de confinament, dirigiran les persones a les zones de confinament indicades pel Cap d'Emergència. 2. S'asseguraran de que es produeix una correcta transmissió de l'alarma i les ordres de confinament. 3. Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. 4. Durant el confinament realitzaran un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència. 5. Un cop al lloc de confinament s'asseguraran de que estan totes les portes i finestres tancades i les instal·lacions amb conductes amb entrada d'aire exterior apagades. 6. Una vegada evacuats i confinats els ocupants, impediran que sortint a l'exterior, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència.		

****Atès que hi ha membres que pertanyen a més d'un equip d'emergència, cal tenir en compte que en cas d'emergència parcial, en funció de la seva ubicació, a priori, s'encarregaran de dur a terme les tasques d'extinció i altres les tasques d'allunyament. Però en cas de produir-se una emergència general amb afectació a tota l'activitat es prioritzarà l'allunyament davant de les tasques d'intervenció ja que es considera que l'emergència estarà massa desenvolupada com per intervenir amb el mitjans existents.***

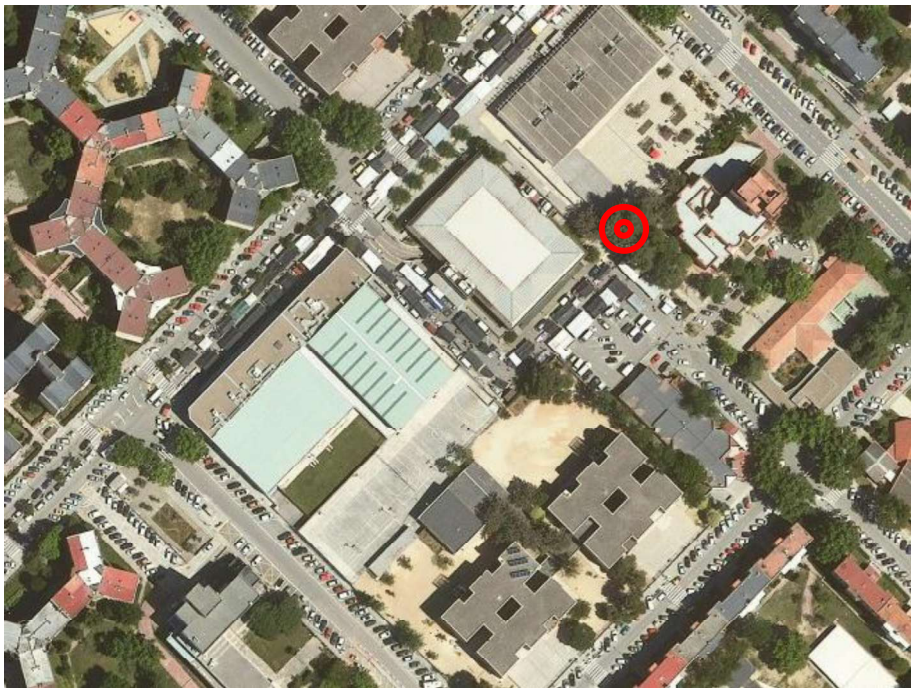
Per tant, a priori, si es tracta d'una emergència general, es prioritzarà l'evacuació davant de la intervenció i l'assistència sanitària. Un cop estigui tothom evacuat o confinat, segons necessitats, es realitzaran les tasques de primers auxilis pertinents.

FITXA D'ACTUACIÓ 5	EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Components	
	TOT el personal del Complex Esportiu	Vigilants de seguretat Policia Local Controladors d'accés
És l'equip encarregat de transmetre l'alarma i organitzar l'evacuació dels usuaris. Es recomana l'ús per part dels seus components d'armilles reflectores o uniforme identificatiu que ajudin a controlar el trànsit i siguin més visibles per les persones evitant així el pànic.		
<u>ACCIONS INICIALS:</u> - Per defecte, si no s'ha rebut cap avís i es considera oportú dur a terme "l'allunyament" de les persones. Evitar proximitat amb el focus de l'emergència. - En ser alertats, cal confirmar si cal evacuar o confinar i quines són les àrees afectades.		
<u>EMERGÈNCIA INTERNA</u> <u>EN CAS D'EMERGÈNCIA:</u> - En rebre l'avís, els membres de l'Equip d'Evacuació i Confinament, evacuaran les persones d'aquella àrea, dirigint-los inicialment a un altre espai veí que sigui segur, si és possible. - Es prioritzaran les actuacions d'evacuació a les àrees més properes a l'emergència. Per defecte s'ordenarà un "allunyament" a la zona afectada. - S'asseguraran de que l'evacuació es realitza d'una forma ràpida i ordenada. - Comprovaran que les sortides han quedat obertes, en cas negatiu les obriran manualment. - Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. - Guiaran als ocupants per les vies d'evacuació establertes i duran a terme un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Si l'evacuació es veu impedida, conduiran les persones a càrrec seu a una zona segura (si és possible) i ho comunicaran al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur (Punt de reunió per defecte) impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència. En cas necessari, sol·licitaran ajut a l'Equip del Primers Auxilis per realitzar els primers auxilis pertinents.		

FITXA D'ACTUACIÓ 5	EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Components	
	TOT el personal del Complex Esportiu	Vigilants de seguretat Policia Local Controladors d'accés
<u>EN CAS D'EMERGÈNCIA EXTERNA:</u>		
<u>EN CAS D'HAVER D'EVACUAR:</u>		
- En rebre l'avís, evacuaran les persones d'aquella àrea, dirigint-los inicialment a un altre espai veí que sigui segur, si és possible. - S'asseguraran de que l'evacuació es realitza d'una forma ràpida i ordenada. - Comprovaran que les sortides han quedat obertes, en cas negatiu les obriran manualment. - Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. - Guiaran als ocupants per les vies d'evacuació establertes i duran a terme un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Si l'evacuació es veu impedida, conduiran les persones a càrrec seu a una zona segura (si és possible) i ho comunicaran al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur (Punt de reunió per defecte) impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència. En cas necessari, sol·licitaran ajut a l'Equip del Primers Auxilis per realitzar els primers auxilis pertinents.		
<u>EN CAS D'HAVER DE CONFINAR:</u>		
- En rebre l'ordre de confinament, dirigiran les persones a les zones de confinament indicades pel Cap d'Emergència. - S'asseguraran de que es produeix una correcta transmissió de l'alarma i les ordres de confinament. - Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. - Durant el confinament realitzaran un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Un cop al lloc de confinament s'asseguraran de que estan totes les portes i finestres tancades i les instal·lacions amb conductes amb entrada d'aire exterior apagades. - Una vegada evacuats i confinats els ocupants, impediran que sortint a l'exterior, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència.		

FITXA D'ACTUACIÓ 5	EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Components TOT el personal del Complex Esportiu	Vigilants de seguretat Policia Local Controladors d'accés
<u>PUNT DE REUNIÓ D'EVACUATS</u>		
		

FITXA D'ACTUACIÓ 6	EQUIP DE PRIMERS AUXILIS	
	Activitat habitual	Acte extraordinari
	Components Personal format en ASI	Vigilants de seguretat Personal sanitari contractat Personal de l'organització
ACTUACIONS GENERALS		
<u>EN QUALSEVOL SITUACIÓ, SEMPRE QUE HI HAGI FERITS O AFECTATS:</u> - PAS: Protegir, Avisar i Socórrer. - No arriscar la pròpia vida. - No moure el ferit bruscament i intentar-lo traslladar mínim entre dues persones. - Donar els primers auxilis i les primeres actuacions sempre dins les seves possibilitats, tot esperant l'ajuda sanitària. - En tot moment es mantindrà la calma, intentant tranquil·litzar el ferit, mantenir ben abrigat i comprovar que mantenen les seves funcions vitals. - Si no es té la formació adequada per realitzar una assistència, acompanyar el ferit/da i quant arribin els serveis sanitaris, fer-se visible i explicar els fets i les impressions o símptomes del ferit/da.		
<u>EN CAS D'EMERGÈNCIA SENSE FERITS:</u> - Actuant com a Equip d'Evacuació i Confinament:		
<u>EN CAS D'HAVER D'EVACUAR:</u> - En rebre l'avís, evacuaran les persones d'aquella àrea, dirigint-los inicialment a un altre espai veí que sigui segur, si és possible. - S'asseguraran de que l'evacuació es realitza d'una forma ràpida i ordenada. - Comprovaran que les sortides han quedat obertes, en cas negatiu les obriran manualment. - Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. - Guiaran als ocupants per les vies d'evacuació establertes i duran a terme un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Si l'evacuació es veu impedita, conduiran les persones a càrrec seu a una zona segura (si és possible) i ho comunicaran al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Una vegada evacuats els ocupants a lloc segur (Punt de reunió per defecte) impediran que tornin a la zona de perill, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència.		

FITXA D'ACTUACIÓ 6	EQUIP DE PRIMERS AUXILIS	
	Activitat habitual	
	Components	Acte extraordinari Vigilants de seguretat Personal sanitari contractat Personal de l'organització
EN CAS D'EMERGÈNCIA SENSE FERITS: - Actuant com a Equip d'Evacuació i Confinament: EN CAS D'HAVER DE CONFINAR: - En rebre l'ordre de confinament, dirigiran les persones a les zones de confinament indicades pel Cap d'Emergència. - S'asseguraran de que es produeix una correcta transmissió de l'alarma i les ordres de confinament. - Vetllaran per que es mantingui la calma perquè no s'estengui el pànic, la qual cosa podria provocar conductes incontrolables. - Durant el confinament realitzaran un escombratge de la zona per assegurar que no queda ningú. Qualsevol incidència serà notificada al Cap d'Emergència o Cap d'Intervenció. - Un cop al lloc de confinament s'asseguraran de que estan totes les portes i finestres tancades i les instal·lacions amb conductes amb entrada d'aire exterior apagades. - Una vegada evacuats i confinats els ocupants, impediran que sortint a l'exterior, i romandran amb ells fins que s'informi del final de l'emergència.		
<u>PUNT DE REUNIÓ D'EVACUATS</u> 		

ANNEX V. DOCUMENT RESUM DE LES ACTUACIONS EN CAS D'EMERGÈNCIA PER ACTES ESPORÀDICS

NOM DE L'ACTIVITAT	
DATA – HORA	
ESPAI	Complex Esportiu Badia del Vallès
BREU DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
ASSISTÈNCIA PREVISTA	
ÍNDEX DE RISC	

ENTITAT ORGANITZADORA			
Nom		CIF	
Adreça		Telèfon	
Població		Codi postal	

RESPONSABLE DE L'ACTIVITAT					
Nom		DNI		Telèfon	

INSTAL·LACIONS I INFRAESTRUCTURES		
Quant.	TIPUS	CARACTERÍSTIQUES (dimensions, material...)
	Tarima	
	Escenari	
	Carpa	
	Grup electrogen	
	Taula de so/llum	
	Il·luminació específica addicional	
	Cuina (a gas o elèctriques)	
	Estufes o calefactores	
	Barres de bar	
	Neveres	
	Camerinos, vestidors, guarda-roba	
	Cabines WC	
	Contenidors	
	Elements inflables	
	Atraccions o jocs infantils	
	Foc	
	Altres	

RECURSOS DE SEURETAT PREVISTOS		
Centre de Control, Alarma i Comunicacions	Titular	
	Suplent	
Cap de l'Emergència	Titular	
	Suplent	
Cap d'Intervenció	Titular	
	Suplent	
Equip de Primera Intervenció		
Equip d'Evacuació i Confinament		
Equips de Primers Auxilis		

ALTRE PERSONAL DEL ACTE		
NOM I COGNOMS	TELÈFON	ENTITAT

Signatura, Nom i Data:

RISCOS PRINCIPALS	CONSEQUÈNCIES	PROTOCOL D'ACTUACIÓ
→ Aglomeració de públic	✓ Mareigs, lipotímies	- Treure'ls a una zona segura i sense aglomeracions - Trucar al 112 - Custodiar-los fins que arribin les ambulàncies
	✓ Baralles i desordres	- Trucar a la Policia Local i/o a Mossos d'Esquadra - Allunyar a la resta de la gent de la baralla - Intervenció de la Policia Local en coordinació amb els Mossos d'Esquadra.
→ Explosions. → Conats d'incendi / Incendis.	✓ Cremades greus, traumatisme sonor, politraumatismes, intoxicacions greus.	Conat d'incendi/ Incendi - Intervenció amb extintors per part del Equip de Primera intervenció - Trucar al 112 - Allunyar al públic de la zona del conat d'incendi - En cas que passi a incendi evacuar al públic

Mareigs, lipotímies

DAVANT Mareigs Lipotímies	
QUI?	QUÈ?
Qualsevol personal de l'acte	- Avisar al Cap d'Emergència
Cap de l'Emergència	- Avisar al Cap d'Intervenció - Avisa al Centre de Control, Alarma i Comunicacions i a la Policia Local (93 718 22 16 / 092)
Centre de Control, Alarma i Comunicacions	- Avisar al telèfon únic d'emergències 112
Cap d'Intervenció	- Avisar a l'Equip de Equip de Primers Auxilis
Equips de Primers Auxilis	- En ser alertats, es dirigiran al lloc indicat, per tal d'assistir i donar els primers auxilis als afectats, dins de les seves possibilitats i d'acord amb els seus coneixements. - Els trauran a una zona segura i sense aglomeracions - Custodiaran i protegiran als afectats, fins que arribin el SEM - Serán els interlocutors amb els metges del SEM

Incendis

DAVANT D'UN INCENDI 1r FASE	
QUI?	QUÈ?
Qualsevol personal de l'acte	- Avisar al Cap d'Emergència
Cap de l'Emergència	- Avisar al Cap d'Intervenció - Avisar al Centre de Control, Alarma i Comunicacions i a la Policia Local (93 718 22 16 / 092)
Centre de Control, Alarma i Comunicacions	- Avisar al telèfon únic d'emergències 112
Cap d'Intervenció	- Avisar a l'Equip de Primera Intervenció
Equip de Primera Intervenció	- Intervenció amb els extintors més propers - Tallar la corrent elèctrica si fos necessari.
Equip d'Evacuació i Confinament	- Mirar d'allunyar les persones del voltant, mentre es va a buscar l'extintor més proper i s'intenta sufocar el incendi a la disfressa - S'identificaran mitjançant armelles reflectants

Equips de Primers Auxilis	- En ser alertats, es dirigiran al lloc de l'accident o emergència, per tal d'assistir i donar els primers auxilis als ferits o afectats, dins de les seves possibilitats i d'acord amb els seus coneixements. - Custodiaran i protegiran als ferits, fins que arribin el SEM - Seran els interlocutors amb els metges del SEM
---------------------------	--

DAVANT D'UN INCENDI 2n FASE

QUI?	QUÈ?
Cap de l'Emergència	- En cas que l'incendi empitjori, donar l'ordre d'evacuació del Complex Esportiu de Badia del Vallès i apagar la música - Avisar a tots de que s'ha d'evacuar el Complex Esportiu - Rebrà als serveis externs i els informarà del que ha succeït. - Estarà a la seva disposició per si s'han de fer tasques de suport
Equip d'Evacuació i Confinament	- Evacuar a tothom del Complex Esportiu de Badia del Vallès, una part del equip indicaran on estan les sortides d'emergència i un altre part anirà escombrant per que no quedi ningú. - En cas de Persones amb Mobilitat Reduïda (PMR), els localitzaran i els ajudaran a evacuar per les sortides amb rampes.

Baralles i desordres

DAVANT Baralles i desordres

QUI?	QUÈ?
Qualsevol personal de l'acte	- Avisar al Cap d'Emergència
Cap de l'Emergència	- Avisar al Cap d'Intervenció - Avisar al Centre de Control, Alarma i Comunicacions i a la Policia Local (93 718 22 16 / 092)
Centre de Control, Alarma i Comunicacions	- Avisar al telèfon únic d'emergències 112
Cap d'Intervenció	- Avisar a l'Equip d'Evacuació i Confinament
Equip d'Evacuació i Confinament	- Allunyar a la resta de la gent de la baralla

ANNEX VI. PROTOCOLS PER COVID-19

De l'actualització del Pla d'acció pel desconfinament esportiu de Catalunya, amb l'enllaç complet a:

https://interior.gencat.cat/web/.content/home/030_arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencies/coronavirus/fases_confinament/plans-de-desconfinament-sectorials/Installacions-esportives/2021_03_22-DP_ACTUALITZACIO-PLA-ESPORTIU.pdf

Se'n pot extreure la següent informació:

VI.1. Classificació d'activitats per factors de risc/seguretat i aforament/densitat d'ús

Atenent a les característiques pròpies de les activitats físicoesportives i dels factors de risc de contagi, les variables detectades que poden incidir en l'adopció de mesures de desconfinament per fer activitats físicoesportives, són les següents:

- **Nombre de persones.** En termes generals, el risc augmenta d'augmentar el nombre de persones que realitzen conjuntament les activitats, si l'espai o terreny de joc s'ha de compartir amb altres usuaris o si està separat en dues parts. L'activitat es pot fer de manera individual, dual, en parelles o en grup reduït (entre 5 i 15 persones).
- **Interacció física.** El desenvolupament de l'activitat pot implicar el contacte físic entre persones (lluita, rugbi, futbol, etc.) o no necessàriament (caminar, córrer, anar en bicicleta, nedar, etc.). Com menys contacte físic, menys risc de contagi. A més a més, cal tenir en compte si l'activitat físicoesportiva (o altres de derivades, com el transport, l'accés o l'ús de material esportiu) requereix la utilització de màquines o objectes compartits amb altres persones. Evitar el contacte tant en la pràctica com en altres possibles interaccions derivades (salutacions o celebracions) minimitza el risc de contagi.
- **Distància de seguretat.** La velocitat de desplaçament amb què es fa l'activitat fa variar la distància de seguretat a mantenir entre persones. Com més velocitat, més distància i menys risc de contacte. Així, per a les activitats sense moviment, la distància pot ser la recomanació general de 2 m, però cal augmentar-la quan es camina (5 metres), es corre (10 metres) o es va en bicicleta (20 metres).
- **Risc d'accidents.** Determinades activitats tenen més risc de patir accidents o lesions a l'hora de practicar-les. Cal avaluar aquesta variable perquè també pot significar la necessitat d'un rescat o assistència sanitària que en aquest context ha de mantenir el focus en l'atenció a pacients amb afectació per la pandèmia.
- **Durada de la pràctica.** En principi, més temps d'exposició significa més risc de contagi.
- **Proximitat a la llar.** L'activitat es pot desenvolupar a l'entorn urbanitzat proper o requereix desplaçaments en vehicle a l'entorn natural o a instal·lacions allunyades. Per tal de reduir les superfícies de contacte i les interaccions amb altres persones, és recomanable planificar la pràctica esportiva a prop de la llar. Especialment, evitar l'ús del transport públic i minimitzar el transport privat.
- **Densitat de l'entorn.** L'àmbit urbà amb una alta densitat de població en habitatges plurifamiliars implica més risc de contagi que l'entorn de baixa densitat d'habitatges unifamiliars o zones no urbanitzades.
- **Tancament del recinte.** Si l'espai on es desenvolupa l'activitat és un recinte tancat (coberta i tancaments perimetrals)

l'activitat fisicoesportiva poden mantenir entre elles la distància mínima segons l'activitat practicada.

Complementàriament, hi ha altres mesures de caràcter general que també cal tenir en compte, com:

- **Neteja, manteniment i desinfecció** - Establir un protocol específic adaptat a les activitats que s'hi practiquin i amb la periodicitat idònia permet reduir el risc de contagi.
- **Proteccions personals** - Si el desenvolupament de l'activitat permet portar proteccions individuals contra el contagi o no. S'entén que la pràctica de la major part d'activitats fisicoesportives requereix transpiració i, per tant, moltes de les mesures de protecció individuals seran incompatibles.
- També es poden tenir en compte com a variables **l'edat de les persones practicants i les característiques de l'àmbit territorial** per establir mesures diferenciades per col·lectius i zones geogràfiques.

VI.2. Mesures de seguretat per a cada tipus d'activitat

En el marc del pla de transició del confinament, desconfinament gradual i nova normalitat de Catalunya, s'estableixen les condicions generals que els diferents agents esportius han de complir per tal de garantir la seguretat i la salut de les persones tant per a la pràctica esportiva i de l'activitat física, com per l'accés i desenvolupament d'aquestes en les mateixes instal·lacions esportives, sense distinció i d'acord amb les fases de desconfinament establertes. Aquestes mesures generals **són complementàries als protocols dictats per les autoritats competents, especialment en matèria de salut pública, així com aquelles Ordres Ministerials que puguin regir en cada cas segons les diferents fases del desconfinament.**

En aquest sentit, els diferents agents del teixit esportiu que organitzin activitats esportives, gestionin instal·lacions o impulsin, d'alguna manera, pràctiques vinculades a l'exercici físic **hauran d'adequar les mesures de seguretat per tal de garantir** la salut, seguretat i higiene per a la pràctica esportiva en els següents termes:

MESURES INFORMATIVES I DE PREVENCIÓ COVID19

- 1) Disposar visiblement per a les persones usuàries, sòcies i abonades, així com treballadors/es, de qualsevol espai practicable **panells i infografies informatives de les mesures d'higiene bàsiques** i essencials establertes pel departament de salut i ministeri de salut.
- 2) És aconsellable adequar el **pla de contingència**, identificant el risc d'exposició al virus de les diferents activitats que es desenvolupin en les instal·lacions esportives, adoptant mesures de protecció en cada cas d'acord amb la normativa aplicable. En aquest sentit **cal designar una persona responsable de la instal·lació** per tal de donar compliment al protocol de seguretat, higiene, distanciament i concentració de persones, i vigili el seu compliment.
- 3) Qualsevol activitat esportiva o pràctica d'activitat física ha de guiar-se pel **principi de minimització de risc**. Per tant, tota activitat que comporti risc associat així com alta concentració de persones s'han d'evitar fins haver superat amb èxit totes les fases del desconfinament.
- 4) Facilitar, en el cas que sigui possible, **espais de circulació** en zones comunes d'espais, instal·lacions i equipaments esportius per a minimitzar la proximitat de les persones en els seus desplaçaments dins de les mateixes. Així mateix s'hauran d'assenyalar els espais d'espera per mitjà de limitacions físiques (línies al terra, cordons de distribució...) i, en el cas de les cues o torns d'espera per a l'atenció, també s'indicarà la distància física mínima i necessària que s'ha de garantir entre els usuaris, respectant un mínim de dos metres de distància entre els uns i els altres. Aquests espais d'

MESURES D'HIGIENE I CONDICIONAMENT DE LES INSTAL·LACIONS

- 6) Tota instal·lació, equipament o espai esportiu on es desenvolupin activitats de caràcter esportiu i/o físic, per tal de ser oberta al públic, haurà de realitzar les oportunes **tasques de manteniment, desinfecció i control lliure de SARS-CoV2** per tal de donar compliment a totes les mesures sanitàries i d'higiene que adopti el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i/o el Ministerio de Sanidad segons correspongui. Especialment i pel que fa a la neteja i desinfecció, serà necessari cenyir-se a les recomanacions establertes a la pàgina de Salut <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/administraciolocal/> amb especial singularitat a les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals, així com en espais exteriors de concurrència humana. Complementàriament, serà necessari disposar d'un pla de neteja i desinfecció específic adaptat a les diferents instal·lacions, sales, zona d'aigües, lavabos, serveis i activitats amb risc alt de contagi, i al mateix temps contemplar les neteges necessàries després de les classes dirigides en espais tancats com gimnasos, sales de fitnes, spinnig, etc... incloent el sistema de supervisió de les tasques realitzades.
- 7) Cal tenir a disposició de tothom qui accedeixi a tota instal·lació on es realitzi pràctica esportiva o d'activitat física de **solucions hidroalcohòliques** a l'entrada de cada instal·lació, així com a l'espai de màquines de musculació, càrdio i fitness.
- 8) Cal garantir el distanciament de seguretat de **2 metres entre les persones** que desenvolupin qualsevol pràctica esportiva o física a instal·lacions, equipaments o espais esportius, mitjançant la senyalització de les distàncies mínimes i les zones de pas per afavorir el compliment de les mesures per part dels usuaris.
- 9) Cal extremar les mesures d'higiene de les instal·lacions i espais de pràctica esportiva tant per persones usuàries com de la pròpia instal·lació, especialment en els espais de pràctica d'activitat.
- 10) Evitar la **identificació "digital o tàctil"** per entrar a qualsevol instal·lació o espai per a la pràctica de l'activitat física i l'esportiva, o en cas de no ser possible, procedir a la desinfecció després de cada ús.
- 11) En el cas d'instal·lacions indoor/cobertes, cal realitzar tasques de renovació i **ventilació constant** a tota instal·lació esportiva. En aquest sentit, caldrà tenir presents les recomanacions del document penjat a la pàgina web del Canal Salut: <https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/materialdivulgatiu/ventilacio-sistemes-climatitzacio.pdf>.
- 12) Intentar mantenir les **portes obertes** per tal d'evitar que moltes persones toquin les manetes o tiradors.
- 13) Cal **evitar els assecadors** de mans i cabells de vestidors o de lavabos per mitjà de dispositius d'aire calent, així com la **utilització de taquilles d'ús compartit** o individual sempre i quant no es garanteixi la distància de seguretat. S'han de garantir l'ús de mitjans mecànics i d'un sol ús.
- 14) Disposar de **papereres, si pot ser amb tapa i pedal**, en els quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de forma freqüent, i al menys un cop a el dia.
- 15) En el cas d'habilitar els lavabos la seva **ocupació màxima serà d'una persona**, excepte en aqu

- 19) Mantenir un **control de la higiene, neteja i desinfecció de les instal·lacions. El material esportiu utilitzat de forma habitual s'ha de netejar i desinfectar després del seu ús o sessió i en la mesura adequada** d'acord amb l'ús massiu que se'n pugui fer.
- 20) En el cas que s'utilitzin **uniformes o roba de treball** es procedirà al rentat i desinfecció diària dels mateixos, havent rentar-se de manera mecànica en cicles de rentat entre 60 i 90 graus centígrads. En aquells casos en què no s'utilitzi uniforme o roba de treball, les peces utilitzades pels treballadors en contacte amb usuaris, també hauran de rentar-se en les condicions assenyalades anteriorment. No es posarà a disposició dels usuaris l'ús o lloguer de tovalloles o similars, essent aquestes d'ús individual i de propietat.

MESURES DE SALUT I SEGURETAT

- 21) Cal advertir i posar en coneixement de les persones que tinguin la voluntat d'accedir a una instal·lació esportiva, que si s'ha estat en contacte estret amb una persona afectada per la COVID-19, encara que amb símptomes lleus, ha d'abstenir-se d'accedir a la instal·lació esportiva un mínim de 14 dies, així com participar de les activitats esportives o físiques, i seguir el protocol d'actuació referit pel seu centre sanitari. Així mateix, cada usuari o treballador ha realitzar una autodeclaració de responsabilitat certificant els punts anteriors així com comprometent-se a no anar al centre si té símptomes o és un contacte estret.
- 22) Cal prohibir la pràctica esportiva i l'accés a la instal·lació esportiva a tota **Persona simptomàtica** (Febre > 37,3°C o símptomes respiratoris,...) o que hagi estat contacte estret d'una persona amb COVID-19. Tot usuari i esportista haurà de declarar responsablement que en els darrers 14 dies no s'ha tingut cap simptomatologia compatible amb la COVID-19, no haver estat positiu, no haver conviscut amb persones que ho hagin estat ni haver tingut contacte estret amb persones infectades.
- 23) D'acord amb les recomanacions de l'autoritat competent i de ser necessari es prendrà el **control de temperatura** dels usuaris abans d'entrar a tota instal·lació, espai o recinte esportiu.
- 24) Cal facilitar, d'acord amb els criteris i els procediments establerts per l'autoritat competent, la possibilitat **d'efectuar testos de control i prevenció fora de centre hospitalari** als esportistes, tècnics i ciutadania usuària d'instal·lacions esportives.
- 25) **Esглаonar els horaris d'accés** a instal·lacions esportives per evitar una alta concentració de persones. Sens perjudici del compliment de les fases de desconfinament establertes, es recomana que una vegada s'hagi assolit la nova normalitat no es superi mai els 2/3 del l'aforament d'un espai delimitat.
- 26) Garantir i acreditar que els Professionals, monitors, entrenadors i tècnics que treballen en instal·lacions o equipaments esportius, així com aquells que desenvolupen la pràctica econòmica vinculada amb l'activitat física i l'esport **han d'estar asimptomàtics i sempre que les autoritats sanitàries ho determinin han de donar negatiu en el test COVID19**. Es recomana al mateix temps, desenvolupar una formació entre els treballadors sobre Covid-19 i factors de transmissió.
- 27) Cada màquina i aparells de musculació, càrdio i fitness per tal de garantir les distàncies de seguretat hauran de disposar entre elles d'una superfície de 4 metres quadrats, essent aquesta superior en cas d'esforç físic intens. Així mateix, es recomana col·locar-les de manera que els usuaris no quedin encarats i tenint en compte les condicions de ventilació de l'espai.

Més enllà de les mesures generals de seguretat i higiene, i ten

A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

- Adequar el pla de contingència que defineixi les **adaptacions, la formació del personal, els tractaments** i les comprovacions realitzades per adequar la instal·lació als requeriments establerts per les autoritats sanitàries.
- Informar, en lloc visible a l'entrada de les instal·lacions, de les **normes d'ús i de les mesures d'higiene bàsiques** establertes per les autoritats sanitàries, com la de proveir de dispensadors per poder desinfectar-se les mans.
- Establir si és possible una **sectorització dels diferents espais** de les instal·lacions, que permeti obrir-les parcialment en fases successives: espais esportius a l'aire lliure, com les pistes i els camps, sense entrar a altres dependències i als vestidors; vasos de piscina a l'aire lliure sense fer servir altres dependències; sales d'activitats dirigides i per a activitats sense interacció amb material esportiu; tota la instal·lació excepte espais com saunes, hidroteràpia, etc.
- Establir un sistema de **reserva prèvia per franges horàries** per poder accedir a la instal·lació. L'assignació horària ha d'evitar que es formin cues o aglomeracions per accedir-hi. Establir, si és necessari, mesures específiques i torns exclusius per a les persones de risc especial i majors de 65 anys.
- Establir **protocols d'actuació** davant de casos confirmats de personal i persones usuàries o que manifestin símptomes compatibles d'acord amb les mesures detallades en el present document així com als referenciat en el mateix.
- **Diferenciar**, si és possible, **l'entrada i la sortida** de manera que **els recorreguts** siguin d'un sol sentit i s'evitin els creuaments.
- **Fixar les portes** per a que romanguin obertes, si no és imprescindible tancar-les per motius de seguretat.
- **Informar**, en lloc visible a l'entrada de les instal·lacions, de **l'aforament màxim autoritzat**, de les normes d'ús, de les recomanacions per evitar el risc de contagi i de les mesures d'higiene bàsiques establertes per les autoritats sanitàries, com la de proveir de dispensadors per poder desinfectar-se les mans.
- **Evitar la manipulació** dels torns d'entrada, manetes de les portes, sistemes d'identificació de tipus "digital o tàtil" per accedir, fonts d'aigua, aixetes, cisternes, interruptors i altres mecanismes, substituint-los per automatismes de detecció de presència o pulsadors temporitzats.
- **Possibilitar i exigir el canvi de calçat de carrer per calçat esportiu**, xancletes o peücs en sortir de les zones comunes i entrar a la zona de vestidors i els espais esportius. Quan la persona usuària arribi vestida amb la roba de l'activitat físicoesportiva de casa, en entrar a les zones indicades haurà de canviar-se el calçat per un d'ús exclusiu per a dintre de la instal·lació.
- **Prohibir caminar descalç** per qualsevol espai d'una instal·lació esportiva, fins i tot a les piscines a l'aire lliure.
- **Limitar el nombre de taquilles i bancs** dels vestidors de manera proporcional a la reducció de l'aforament establert de manera que es mantinguin separades les persones quan es canvien.
- **Garantir la desinfecció** de les zones de contacte de les màquines i del material esportiu abans de ser utilitzats per altres persones.
- Extreure el **control de la neteja i la higiene** de tots els espais, així com de la seva ventilació i temperatura. Garantir el funcionament constant del sistema de recirculació de l'aigua dels vasos de les piscines i fer un control permanent de la presència de desinfectant en l'aigua de bany amb una concentració no menor de 0,5 ppm de clor lliure.
- **Formar el personal** i dotar-lo dels elements individuals de protecció prescrits a l'avaluació de riscos laborals i també dels equips de mesura per poder fer el seguiment i els controls dels protocols establerts al pla de contingència

PROPOSTES RELACIONADES AMB L'AFORAMENT DE LES INSTAL·LACIONS

L'aforament per a ús esportiu és el nombre màxim de persones que poden utilitzar al mateix temps un mateix espai. El gestor de la instal·lació ha d'establir i informar d'aquest l'aforament d'acord amb les activitats que es programin en cada espai, adaptat a l'espai físic i a les mesures de control que implementi per mantenir la distància de seguretat entre usuaris. Els càlculs d'aforament i les reduccions que apareixen en aquest document només cal considerar-les com a referències orientatives. A l'aforament esportiu cal aplicar-li les reduccions que es decretin en cada fase de transició a la nova normalitat. L'aforament de la instal·lació és la suma dels aforaments dels espais esportius i de la resta d'espais que la conformen. No s'ha de confondre l'aforament per a ús esportiu amb l'ocupació màxima per a criteris de seguretat i evacuació.

- **Controlar l'aforament** permès en cada moment de la instal·lació en el seu conjunt i dels espais esportius i complementaris que la conformen i portar el registre de les entrades i les sortides de les persones usuàries. Establir protocols d'actuació davant de casos confirmats de personal i persones usuàries o que manifestin símptomes compatibles.
- Controlar l'aforament permès en cada moment de la instal·lació en **el seu conjunt i dels espais esportius i complementaris** que la conformen i portar el registre de les entrades i les sortides de les persones usuàries.
- Per al càlcul de **l'aforament de les sales** cal considerar un màxim d'1 persona per cada 4 m² de la superfície de les sales d'activitats dirigides i 1 persona per cada 5 m² a les sales amb aparells de musculació i cardiovasculars. S'aconsella marcar al terra una quadricula de 2 x 2 m, deixant passos per accedir-hi als quadrats on cada persona fa l'activitat.
- A les **piscines**, mantenir la **distància de seguretat** entre la gent que neda i participants en activitats dirigides. Agrupar els carrers de natació, un d'anada i altra de tornada. Establir carrils diferents segons el nivell o la velocitat, evitant aglomeracions.
- Per a **ús recreatiu de les piscines** s'ha de considerar un màxim d'1 persona per cada 6 m² de làmina d'aigua. És convenient reservar zones dels vasos per a les diferents activitats (nedar, bany lliure i jocs infantils). A les zones d'estada o solàriums està establert com a mínim 1 persona cada 4 m² en condicions de normalitat (ocupació màxima), s'aconsella marcar amb banderoles o cons, una quadricula de 4 x 4 m, deixant els passos necessaris. Sense reduccions, en cada quadrat poden estar fins a 4 persones mantenint la distància de seguretat, excepte per a les persones d'una mateixa unitat de convivència. També és convenient reservar zones del solàrium per a col·lectius específics (majors, grups i unitats de convivència).
- Per establir **l'aforament dels vestidors**, actualment i sense restriccions, cal considerar com a màxim 1 persona per cada 3 m². Per garantir la distància de seguretat, s'aconsella marcar al terra zones de canvi de 1,5 x 1 m davant del corresponent banc, separant aquestes zones entre si 1 m com a mínim. L'aforament s'ha de limitar proporcionalment a la reducció que es decreti en cada moment.
- Per establir **l'aforament de les grades d'espectadors**, actualment i sense restriccions, cal considerar 1 persona per cada seient i 1 persona per 0,5 m² en grades sense seients definits. Per reduir 1/3 de l'aforament cal deixar dos seients de cada tres sense ocupar i seure a portell en fileres successives.

Dels *Plans de Represa del Sector Cultural*, sobre les arts escèniques i culturals, amb l'enllaç complet a:

VI.3. Entrada al recinte

- Per evitar un aforament superior, s'hauran d'adquirir entrades per internet.
- Cal assegurar una entrada esglaonada al recinte per tant es realitzarà l'entrada en dos tornos:
 - o Entrades de la 1 a la 50 – 30' Abans de l'inici de l'espectacle.
 - o Entrades de la 50 a la 100 – 15' abans de l'inici de l'espectacle.
- Serà obligatori l'ús de mascaretes i es disposarà de gel hidroalcohòlic a l'entrada del recinte.
- S'habilitarà una de les portes com entrada i l'altra com a sortida per tal d'evitar el creuament de fluxos.
- L'entrada es podrà fer realitzant una cua distanciats 2 metres del grup o nucli familiar anterior.
- Accedint es disposarà de gel per desinfectar les mans abans d'entrar i es comunicarà al personal de la porta d'accés quantes persones venen juntes del mateix domicili. Es disposaran els grups en funció de l'ordre d'arribada que al mateix temps serà l'ordre amb el qual s'ha comprat l'entrada.
- El personal de sala recollirà les dades comunicades pels diferents nuclis o grups de públic i comunicarà al personal de suport quina quantitat de cadires cal posar. Dues persones de suport col·locaran aquestes cadires en funció de la informació rebuda el més proper de l'escenari que les cadires disposades prèviament possibilitin.

VI.4. Presència de personal i requisits d'higiene

- Es disposarà de de 2 persones de neteja i desinfecció des d'una hora abans de l'activitat fins una hora després que hagi acabat.
- El personal de **producció i coordinació de l'acte** estarà des de que arribi el primer fins que marxi la darrera persona que participi a la producció.
- **Personal tècnic so i llums.** Arribarà unes dues hores abans dels músics i marxarà una hora després de finalitzar el concert.
- Caldrà canviar, en cas que hi hagi dos grups musicals, la microfonia que hagi estat en contacte directe amb els músics, faristols i cadires.

VI.5. Mesures per als treballadors en espais en què es duen a terme actes i espectacles culturals

- En tot moment, per al desenvolupament de la seva feina als espais públics, camerinos (inclou lavabos i dutxes), escenaris, salons, sales d'assaig i reunió, passadissos, zones de càrrega / descàrrega, accessos i altres espais on es desenvolupin actes i espectacles culturals:
 - o Els treballadors han d'adoptar les mesures necessàries per evitar la generació de riscos de propagació de la infecció de la COVID-19, així com la pròpia exposició a aquests riscos, i han d'adoptar les mesures de protecció individual i col·lectiva fonamentades en la higiene freqüent de mans, la higiene de símptomes respiratoris (evitar tossir directament a l'aire, tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç en aquests casos i evitar tocar-se la cara, nas i ulls); el manteniment de grups de convivència habitual el més estables possible, minimitzant els contactes socials diaris per evitar la multiplicació de possibles cadenes de transmissió; la distància física interpersonal de seguretat; la ventilació correcta dels espais tancats i la neteja i desinfecció de les superfícies.
 - o Tant en espais tancats com a l'aire lliure, la distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, excepte que siguin vigents per la tipologia valors més restrictius.
 - o Quan la naturalesa de l'activitat no permeti respectar la distància interpersonal, els treballadors faran ús d'equips de protecció adequats a el nivell de risc com a mesura de protecció.

- En les activitats de maquillatge, perruqueria i vestuari s'haurà d'utilitzar l'equip de protecció adequat al nivell de risc que asseguri la protecció tant del treballador com de l'artista, i ha d'assegurar en tot cas el manteniment de la distància fixada per les autoritats sanitàries entre els artistes i la desinfecció dels materials després de cada ús.
- Es disposaran mesures perquè les peces de roba siguin higienitzades abans que siguin facilitades a altres.
- Els treballadors de risc hauran d'adequar el seu lloc de treball a la prescripció que en faci l'avaluació de riscos laborals.
- Els descansos i l'accés a zones comunes hauran de ser organitzats i coordinats per mantenir el distanciament físic en les zones esmentades. S'autoritzaran els períodes de descans tenint en compte l'ocupació màxima de l'àrea de descans, assegurant el manteniment de la distància física d'1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, excepte que siguin vigents per la tipologia valors més restrictius.
- En cas que es facin servir uniformes o roba de treball, es rentarà i desinfectarà diàriament, s'haurà de fer de forma mecànica en cicles de rentat d'entre 60 i 90 graus. També es farà el mateix procediment de neteja i desinfecció, les peces de roba utilitzades pels treballadors en contacte amb clients, visitants o usuaris.
- Es farà servir un cubell específic per llençar les màscares i els guants utilitzats, preferentment proveït de tapa i pedal, amb la identificació de contenidor de residus no diferenciats. (No reciclable).
- En cas que algun treballador mostri simptomatologia associada a la malaltia de la COVID-19, o si sospita que en té el dia que ha d'anar a treballar, n'haurà d'informar l'empresa i quedar-se en quarantena al seu domicili, sense anar presencialment al lloc de treball. Cal que consulti al seu Centre d'Atenció Primària, al 061 i seguir les actuacions que li recomanin.
- No han d'acudir al centre de treball les persones que hagin estat un contacte estret d'una persona amb COVID els 14 dies anteriors a la prestació del servei laboral.
- En cas que el treballador estigui al lloc de treball i s'identifiqui que mostra simptomatologia associada a la malaltia de la COVID-19, s'assegurarà l'ús correcte de màscara quirúrgica, la higiene de mans i se n'agilitzarà la derivació als serveis sanitaris amb rapidesa i eficàcia per garantir la seva seguretat i la de tothom.
- Mentre el treballador no estigui diagnosticat de COVID POSITIU, els altres treballadors podran continuar fent vida normal, segons el protocol actual, extremant les precaucions higièniques.
- En cas que es confirmi un cas positiu de malaltia en algun treballador, es durà a terme l'estudi pertinent i es farà el seguiment de contactes, d'acord amb les directrius establertes per les autoritats sanitàries i en coordinació amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals i els serveis sanitaris.
- Pel que fa als treballadors que atenen al públic, la distància amb el visitant durant tot el procés d'atenció al client serà, com a mínim, d'un metre si es compta amb elements de protecció o d'aproximadament dos metres si no se'n compta.
- Totes aquestes instruccions i recomanacions s'han d'aplicar també als treballadors de les empreses proveïdores de les empreses i agrupacions de l'àmbit de les arts escèniques i musicals.
- Es demanarà als proveïdors, com ara empreses de transport i logístiques que aportin mercaderies, els plans de protecció propis i es regularan, si cal, les normes de seguretat en actuacions relacionades amb els àmbits d'actuació.
- En tot moment, per al desenvolupament de la seva feina, els treballadors disposaran de:
 - Formació obligatòria sobre la Covid-19 (síntomes, vies de contagi, higiene de mans i ús adequat de guants, higiene respiratòria, mesures de distanciament físic, neteja i desinfecció i altres mesures preventives).

- Se'ls lliurarà documentació (tipus infografia) relacionada amb la Covid-19 amb recomanacions d'higiene, com la importància i tècnica del rentat de mans, i d'altra mena, com les a emprendre davant de possibles contagis (https://canalsalut.gencat.cat/ca/vida-saludable/habits_dhigiene/rentarse_les_mans/)
- Mascareta quirúrgica, per donar compliment a la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada d'acord a l'establert a la pàgina del Departament de Salut (<https://www.youtube.com/watch?v=EKGO6SRjJWU&feature=youtu.be>)
- Punts de rentat de mans amb aigua i sabó, o amb gel hidroalcohòlic (incloses les zones de punt de tall).
- Productes per a la desinfecció de les superfícies als llocs de treball compartits, com ara: taquilles, bar, punt de tall, oficines, etc., perquè puguin fer-ne ús a discreció (esprai, tovalloletes desinfectants, etc.), sense necessitat d'esperar als intervals.
- Equips de protecció individual (EPI) adequats al tipus d'activitat, d'acord amb les instruccions de les autoritats sanitàries.
- Per a la gestió dels residus ordinaris els treballadors hauran d'anar convenientment protegits.

VI.6. Mesures específiques per a concerts simfònics i simfonicorals

- A fi d'evitar descansos en el concert que suposin la convivència d'artistes i/o del públic en espais tancats o de trànsit, es recomana reduir la durada dels concerts a un màxim de 60/80 minuts sense pausa i només amb parades tècniques.
- En el cas que no sigui possible realitzar l'espectacle sense descans, aquesta pausa s'ha de fer garantint el temps suficient per al desallotjament i reingrés de el públic amb seguretat i distanciament, recomanant l'ús de mascareta si no és possible guardar la distància de seguretat.
- Distàncies de seguretat excepcionals, recomanades per a cada agrupació instrumental i per a les agrupacions vocals i cantants solistes:
 - Instruments de vent: distàncies de 1,5 a 2 metres entre cada músic.
 - Instruments de corda i percussió: distàncies 1,5 a 2 metres entre cada músic.
 - Agrupacions vocals / cantants solistes: distància mínima de 2 metres. En el cas dels cors, si això no fos possible, el responsable de la producció, juntament amb la direcció artística, s'ajustarà al que prescriu el punt 1.5 d'aquest apartat del Pla, sobre Mesures de protecció comunes als col·lectius artístics
- És recomanable que cada músic sigui responsable dels seus materials d'assaig: partitures, que a més custodiarà, i instrument. El teatre decidirà com emmagatzemar els instruments de majors dimensions per evitar contagis en el seu desplaçament per les instal·lacions de teatre. Els materials d'assaig seran d'ús individual: faristols, partitures, cadires i banquetes.
- S'ha de desinfectar el piano al començament i a la fi de l'assaig o concert.

VI.7. Mesures de neteja, desinfecció i ventilació exigibles a les activitats

El titular de l'activitat ha d'assegurar que s'adopten les mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques i intensitat d'ús dels teatres, auditoris, establiments, locals i espais a l'aire lliure.

- Els teatres, auditoris, establiments, locals i espais a l'aire lliure han de posar a disposició del treballadors i del públic dispensadors de g

- S'ha de realitzar una neteja, desinfecció i ventilació de les sales tancades i dels recintes a l'aire lliure abans de cada representació de l'espectacle. En el cas de realitzar diverses funcions, abans de cadascuna d'elles haurà a procedir a una nova desinfecció prèvia a l'entrada de públic a la sala o a el recinte a l'aire lliure, en els termes assenyalats en aquest protocol.
- Quan acabi la jornada i després de la neteja, desinfecció i ventilació, els espais quedaran tancats per garantir que es mantenen higienitzats fins a l'inici de la jornada següent.
- La neteja i desinfecció dels lavabos es durà a terme a l'inici de cada representació, així com després dels intermedis o pauses, amb una atenció especial a la seva ventilació.
 - o En el cas de lavabos portàtils, cal garantir que el proveïdor realitzarà la higienització dels elements en les mateixes condicions que s'expressen al punt anterior. Per les seves característiques, s'aconsella restringir-ne l'ús tant com sigui possible.
 - o Tots els lavabos hauran de disposar de sabó o gel hidroalcohòlic amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
 - o La capacitat màxima dels lavabos s'anunciarà visiblement a l'entrada. L'ús serà individual, excepte en aquells supòsits de persones que puguin necessitar assistència, a les quals es permetrà la utilització també per la seva acompanyant. En el cas que els lavabos superin els 4m², i que comptin amb més d'una cabina/urinari, l'ocupació màxima serà 50% del nombre de cabines/urinaris. Caldrà mantenir durant l'ús una distància d'1,5 metres o el seu equivalent en superfície de 2,5m².
 - o Es senyalitzarà una línia per a la cua, amb indicació de la distància física de seguretat.
- En les tasques de neteja i desinfecció dels espais es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents, d'acord amb les següents pautes:
 - o S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat virucida que es troben al mercat i que han estat autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat. En l'ús d'aquest producte es respectaran les indicacions de l'etiqueta. Les mesures de neteja i desinfecció hauran de contemplar les especificitats dels espais en què es desenvolupa l'activitat:
 - Activitats en espais patrimonials protegits: mesures d'higiene i desinfecció compatibles amb la preservació dels béns patrimonials i aprovades per la Direcció General del Patrimoni Cultural.
 - o Els seients/butaques es netejaran abans de cada funció amb solucions desinfectants adients a les característiques dels materials que les componen.
 - o Després de cada neteja i desinfecció, els materials emprats i els equips de protecció utilitzats es rebutjaran de forma segura, procedint-se posteriorment al rentat de mans.
 - o Les mesures de neteja, desinfecció i ventilació s'estendran també a zones privades dels treballadors, com ara vestuaris, taquilles, lavabos, cuines i àrees de descans.
 - o La neteja i desinfecció es durà a terme en les màximes condicions que ventilació que pugui proporcionar l'espai o equipament.
- Es recomana conscienciar l'equip de treballadors per tal que donin compliment al protocol de seguretat, higiene, distanciament físic, control d'accés i concentració de persones, i que faci el seguiment del compliment de les mesures.
- Les empreses i entitats que realitzen serveis a tercers de tractaments de desinfecció de l'aire, superfícies, materials, equips i mobles (tractaments d'àmbit ambiental) o de desinfecció de materials, equips, superfícies i utensilis relacionats amb la manipulació, emmagatzematge i consum d'aliments i alimentaria (tractaments d'àmbit alimentari) han d'estar inscrites al Registre Oficial d'establiments i serveis biocides (ROESB o ROESP).
- Els productes emprats seran sempre autoritzats i la seva aplicació respectarà la seguretat de les persones i el medi ambient.
-

l'aire en espais tancats: https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/ventilacio-sistemes-climatitzacio.pdf

- Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana
https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrencia-humana.pdf
- Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana
https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-espais-exteriors-concurrencia-humana.pdf
- Es suggereix complementar les normes de neteja i desinfecció d'acord a l'establert pel Departament de Salut <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/administracio-local/>

VI.8. Mesures exigibles en la relació amb el públic

Mesures en la venda d'entrades

- Es recomanarà la venda en línia de l'entrada.
- En cas de compra a taquilla, es fomentarà el pagament amb targeta o altres mitjans que no suposin contacte físic entre dispositius, evitant, en la mesura del possible, l'ús de diners en efectiu. Es netejarà i desinfectarà el datàfon després de cada ús, així com el TPV si l'empleat que l'utilitza no és sempre el mateix.
- Les zones de cobrament es protegiran mitjançant mampares si no es pot garantir una distància interpersonal de dos metres o superior.

Mesures en la informació al públic

- Cartelleria i/o retolació indicativa de les condicions de capacitat màxima i de les mesures de protecció, higiene i desinfecció que es prenen en els teatres, auditoris, locals, establiments o espais a l'aire lliure en què es duen a terme actes i espectacles culturals.
- Senyalització horitzontal dels itineraris que han de seguir-se, amb indicació de les distàncies de seguretat en els àmbits de taquilla, lavabos, espais comuns, etc.
- Missatges informatius en la venda en línia, i en l'inici i en la cloenda de la funció, sobre les mesures sanitàries que han de seguir els clients (ús de màscares, rentat de mans, higiene respiratòria), pautes en accessos i sortides, i el manteniment de la distància de seguretat i la capacitat màxima de cada dependència, respectant sempre la legislació vigent.
- Documentació (tipus infografia) relacionada amb la Covid-19 amb recomanacions d'higiene, com la importància i tècnica del rentat de mans, i d'altra mena, com les a emprendre davant de possibles contagis (https://canalsalut.gencat.cat/ca/vida-saludable/habits_dhigiene/rentarse_les_mans/)
- Advertiment que no podran accedir persones amb símptomes de COVID-19, o bé les que hagin estat en contacte directe amb un malalt. S'apel·la a la declar