



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT NORMATIU, CORRECTIU I PREVENTIU DELS APARELLS ELEVADORS, MUNTACÀRREGUES I ESCALES MECÀNIQUES INSTAL·LATS ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I A LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE BADIA DEL VALLÈS.**

## **A) PART I. CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

### **Clàusula primera. Objecte i qualificació.**

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès.

Aquest contracte té la qualificació d'administratiu de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 10 i 16 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, (en endavant TRLCSP), l'article 2 i concordants de la Directiva del Parlament i Consell Europeu sobre contractació pública 2014/24/UE. (DCUE)

2. Als efectes de la seva adjudicació, l'objecte del present contracte es divideix en els lots que seguidament s'indiquen, amb expressió dels seus codis CPV:

- LOT 1: Aparells elevadors i muntacàrregues; Codi CPV: 50750000-7
- LOT 2: Escales mecàniques; Codi CPV: 50740000-4

Els licitadors podran optar a presentar-se a ambdós lots, sense cap límit.

### **Clàusula segona. Procediment de Selecció i Adjudicació.**

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària, procediment obert i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb els articles 150 i 157 del TRLCSP.

### **Clàusula tercera. Publicitat de la licitació.**

1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament (<https://www.badiadelvalles.cat/seccio.php?id=34>) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris i butlletins oficials i en altres mitjans de difusió, serà de 1.500 euros.

### **Clàusula quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.**

1. El pressupost anual total i net, i tipus de licitació per a cadascú dels lots, ascendeix a les quanties següents:

LOT 1: **19.200 euros**, corresponents a **15.600 euros**, pels serveis ordinaris (part fixa); i **3.600 euros** pels serveis extraordinaris (part variable).

LOT 2: **15.800 euros**, corresponents a **12.600 euros**, pels serveis ordinaris (part fixa); i **3.200 euros** pels serveis extraordinaris (part variable).

Aquests pressupostos nets són millorables a la baixa, i constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes dels licitadors. A tots ells li serà d'aplicació el tipus general de l'Impost sobre el Valor Afegit del 21 per cent.

2. El sistema de determinació del preu referit a cada lot del contracte ha estat el que a continuació s'expressa, de forma conjunta el pressupost resultant s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de lots de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

| Lot | Any      | Partida pressupostària | Import net | % IVA | Import IVA | Import total |
|-----|----------|------------------------|------------|-------|------------|--------------|
| 1   | 2017 (+) | (*)                    | 19.200 €   | 21    | 4.032 €    | 23.232 €     |
| 2   | 2017 (+) | 1404.1531.22799        | 15.800 €   | 21    | 3.318 €    | 19.118 €     |

(+) L'any 2017 contempla el període anual abril 2017 a març 2018

(\*) Les partides pressupostàries són:

1404.1512.21200 *Manteniment Edificis Corporació – Reparació i manteniment Edificis*

1604.4312.21200 *Mercat Públic – Reparació i Manteniment Edificis*

1004.3231.21200 *Manteniment Centres escolars primària – Reparació i manteniment Edificis*

1404.1533.22799 *Pàrquing soterrat – Treballs altres empreses*

0504.3421.21200 *Complex Esportiu – Reparació i manteniment edificis*

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

3. El valor estimat del contracte (VE), sense incloure l'IVA és el següent:

| Lot | Any  | VE Prestació | VE eventuais pròrrogues | VE altres conceptes (modificacions) | SUMA            |
|-----|------|--------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| 1   | 2017 | 14.400 €     |                         | 2.880 €                             | 17.280 €        |
| 1   | 2018 | 19.200 €     |                         | 3.840 €                             | 23.040 €        |
| 1   | 2019 | 4.800 €      | 14.400 €                | 3.840 €                             | 23.040 €        |
| 1   | 2020 |              | 19.200 €                | 3.840 €                             | 23.040 €        |
| 1   | 2021 |              | 4.800 €                 | 960 €                               | 5.760 €         |
|     |      |              |                         | <b>TOTAL VE LOT 1</b>               | <b>92.160 €</b> |
| 2   | 2017 | 11.850 €     |                         | 2.370 €                             | 14.220 €        |
| 2   | 2018 | 15.800 €     |                         | 3.160 €                             | 18.960 €        |
| 2   | 2019 | 3.950 €      | 11.850 €                | 3.160 €                             | 18.960 €        |



|   |      |  |          |                        |           |
|---|------|--|----------|------------------------|-----------|
| 2 | 2020 |  | 15.800 € | 3.160 €                | 18.960 €  |
| 2 | 2021 |  | 3.950 €  | 790 €                  | 4.740 €   |
|   |      |  |          | TOTAL VE LOT2          | 75.840 €  |
|   |      |  |          | TOTAL VE LOT 1 + LOT 2 | 168.000 € |

**Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.**

1. La durada del contracte de serveis serà de 2 anys, per ambdós lots. La vigència del contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, fins a un màxim de 4 anys, mitjançant resolució expressa, a proposta del responsable del contracte i consentiment del contractista, amb un mes abans, com a mínim, de la finalització de la vigència inicial o de les seves pròrrogues.

2. L'execució del contracte s'iniciarà al dia següent de la seva formalització, tret que en aquesta es disposi una altra data. El lloc d'entrega dels serveis objecte del contracte és situat als següents indrets que es defineixen a l'annex 4.

3. L'adjudicatària d'aquest contracte queda expressament obligada a continuar en la prestació del servei fins que, previ procés d'adjudicació, es faci càrrec de la prestació del servei una altra empresa, amb la finalitat de garantir la seva continuïtat. Aquesta obligació es durà a terme amb un expedient contradictori, amb audiència prèvia al contractista, i amb informes del responsable del contracte i altres que estimi procedents, que l'òrgan de contractació resoldrà de forma expressa disposant el termini, abast i condicions d'aquesta continuïtat en la prestació dels serveis.

**Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscriu o subscriu la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin

reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 60 del TRLCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant els termes recollits al present plec.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, haurà de ser d'un import igual o superior a 63.000 euros. Aquest s'hi acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant el període de presentació d'ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte. Aquesta s'hi acreditarà amb certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment, i l'aportació del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que, en tot cas, garanteixi la seva vigència i cobertura durant tota la vigència del contracte.

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un dels mitjans següents:

a) La presentació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al de l'objecte d'aquest contracte. La relació haurà d'expressar el tipus de serveis, l'import, dates i destinatari; haurà d'estar avalada per certificats de bona execució i, com a requisit, haurà de tenir un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o el de la seva anualitat mitjana, si aquesta fos inferior al valor estimat del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen uns i d'altres i, a la resta de casos, a la coincidència dels dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

3.3 Les empreses que estiguin inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, acreditaran la solvència econòmica i financera, i tècnica professional, conforme els articles 75.2 i 83.1 del TRLCSP, mitjançant:

a) L'aportació del certificat de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que

consten en el Registre de licitadors corresponent.

b) La declaració responsable que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció i la documentació complementària no han experimentat cap variació.

3.4 Els licitadors, per raons motivades, podran recórrer a les capacitats d'altres entitats en els termes previstos a l'article 63, apartat 1r de la DCUE, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que acreditin la disposició dels mitjans per a executar el contracte mitjançant els requisits de solvència anteriors. En aquests casos, l'adjudicatari i les esmentades entitats respondran solidàriament de l'execució del contracte, a excepció dels casos de subcontractació, previstos a la clàusula 21a, on la total responsabilitat de l'execució del contracte serà de l'adjudicatari d'acord amb l'article 227 del TRLCSP.

#### **Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.**

1. Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, davant el registre general ubicat a l'OAC, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOP.

Les ofertes es podran presentar, per correu. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta per a cada LOT. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrietes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

2. Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador, en la forma i condicions que a continuació es descriu:

##### **2.1 SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA del procediment de contractació de prestació del servei de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques, instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès, presentada per .....amb NIF.....amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)"

El sobre haurà de contenir la declaració responsable de complir els requisits legals i no

estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament segons model annex 1A (si el licitador es troba inscrit en els registres oficials de licitadors i empreses classificades de l'Estat o la Generalitat) o model annex 1B ( en cas contrari).

Altrament, si es donen els supòsits que s'indiquen, el sobre contindrà la els documents següents:

- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, segons la clàusula 6.1.
- Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE), segons model annex número 2.
- Documentació relativa, en el cas de subcontractació, als noms, raons socials o perfil empresarials i els requisits de solvència econòmica, professional o tècnica de les empreses subcontractistes.

### 2.3 SOBRE «B»PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE B) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA del procediment de contractació de prestació del servei de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès, presentada per .....amb NIF..... (signatura)".

El sobre ha de contenir els documents següents:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa al sobre.
- b) La proposició econòmica ( o les dues proposicions si s'opta als dos LOTS), s'ha d'ajustar als models annexos 3.a) – per al LOT1- i 3.b) -per al LOT2-, amb el contingut, forma i efectes exigibles segons disposa la clàusula 34a.

### **Clàusula vuitena. Criteris d'Adjudicació.**

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació:

#### A) LOT 1: APARELLS ELEVADORS I MUNTACÀRREGUES

1. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

a) Oferta econòmica del preu del contracte: Fins a 60 punts, que s'atorgaran de la següent forma:

a.1) S'atorgaran 60 punts al preu mes econòmic de la part de serveis ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $Puntuació = (Oferta\ més\ econòmica \times Puntuació\ màxima) / Oferta\ que\ es\ puntua$

a.2) S'atorgaran 15 punts al preu mes econòmic de la part de serveis



extraordinaris i imprevistos del contracte. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

La proposició econòmica haurà d'expressar la determinació dels preus unitaris/mes nets que es proposen a l'oferta, en la forma prevista al model annex 3.a), i d'acord amb la clàusula 34a d'aquest plec.

b) Oferta econòmica de preus/nets de materials referits a la part extraordinària del contracte (clàusula 32.1 del plec), fins a 15 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació, 15 punts, a l'oferta que presenti el preu mitjà més econòmic, d'acord amb al model 3.a) i allò previst a la clàusula 34a. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

c) Oferta econòmica de preus/nets de mà d'obra dels operaris, referits a la part extraordinària del contracte (clàusula 32.1 del plec): Fins a 10 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació, 10 punts, a l'oferta que presenti el preu mitjà més econòmic, d'acord amb al model 3.a) i allò previst a la clàusula 34a. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

## **B) LOT 2: ESCALES MECÀNIQUES:**

a) Oferta econòmica del preu del contracte: Fins a 60 punts, que s'atorgaran de la següent forma:

a.1) S'atorgaran 60 punts al preu mes econòmic de la part de serveis ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

a.2) S'atorgaran 15 punts al preu mes econòmic de la part de serveis extraordinaris i imprevistos del contracte. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

La proposició econòmica haurà d'expressar la determinació dels preus unitaris/mes nets que es proposen a l'oferta, en la forma prevista al model annex 3.b), i d'acord amb la clàusula 34a d'aquest plec.

b) Oferta econòmica de preus/nets de materials referits a la part extraordinària del contracte (clàusula 32.2 del plec), fins a 15 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació, 15 punts, a l'oferta que presenti el preu mitjà més econòmic, d'acord amb al model 3.b) i allò previst a la clàusula 34a. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$

c) Oferta econòmica de preus/nets de mà d'obra dels operaris, referits a la part extraordinària del contracte (clàusula 32.2 del plec): Fins a 10 punts.



S'atorgarà la màxima puntuació, 10 punts, a l'oferta que presenti el preu mitjà més econòmic, d'acord amb al model 3.a) i allò previst a la clàusula 34a. La resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $Puntuació = (Oferta \text{ més econòmica} \times Puntuació \text{ màxima}) / Oferta \text{ que es puntua}$

#### **Clàusula novena. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats.**

El procediment previst a l'article 152 del TRLCSP per tal d'estimar el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes podrà iniciar-se quan es donin els paràmetres següents: a) Quant la proposició econòmica superi els paràmetres establerts a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques; i b) alhora a la resta de criteris d'adjudicació se obtingui una puntuació conjunta superior a 80 punts.

#### **Clàusula desena. Mesa de Contractació.**

La Mesa de Contractació es constituirà amb la següent composició:

Presidència: L'Alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals: 1) El tinent d'Alcalde d'àrea o regidor en qui delegui. 2) La secretària general, o funcionari del grup A en qui delegui. 3) L'interventor general o funcionari del grup A en qui delegui. 4) El coordinador d'àrea o personal en qui delegui. 5) El tècnic responsable del contracte o personal en qui delegui.

Secretaria: La secretària general o funcionari en qui delegui.

#### **Clàusula onzena. Obertura de Proposicions.**

1. La Mesa de Contractació es constituirà en sessió interna el sisè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores, per a qualificar la documentació administrativa presentada corresponent als sobres «A» i a les 13 hores, si s'escau, l'obertura dels sobres «B», quan no s'haguessin produït incidències a la sessió interna. En cas contrari, si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin o rectifiquin en un termini no superior a tres dies hàbils. En igual termini, es podrà sol·licitar als licitadors els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris. En tot cas, la Mesa fixarà aleshores el lloc, dia i hora de la sessió pública d'obertura dels sobres «B» ajornada.

2. A l'acte d'obertura i examen dels sobres «B», en sessió pública, es donarà informació de les empreses admeses al procediment i es realitzarà l'obertura de les diferents proposicions presentades i s'efectuarà la valoració dels criteris automàtics, elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. No obstant, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris establertes en aquest Plec. Els informes s'hauran de lliurar en el termini màxim de 10 dies naturals. Els informes seran preceptius per a la Mesa, tret d'error material o d'infracció de l'ordenament jurídic que es resolldria motivadament.

3. El dia, hora i lloc de l'obertura de sessions públiques es publicarà, amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data de celebració, en el perfil del contractant,



mitjançant la publicació del decret d'alcaldia constitució de la Mesa o, en actes successius posteriors per a la publicació de la convocatòria a l'acta la pròpia Mesa de Contractació.

**Clàusula dotzena. Garanties.**

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP, complint les disposicions de l'article 97 del mateix cos legal i en tant que siguin aplicables els requisits establerts als articles 55 i següents del RGLCAP. L'adjudicatari podrà acollir-se a la modalitat de constitució de la garantia mitjançant retenció del preu, l'import d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte, o en el seu cas, dels successius abonaments fins a complimentar l'import total d'aquella.

3. En el present contracte no s'exigeix garantia complementària, sense perjudici dels casos especials legalment previstos, en aquest casos l'import total de les garanties no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, sense IVA.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes relacionats a l'article 100 del TRLCSP. Si per qualsevol motiu la garantia queda reduïda, l'adjudicatari l'haurà de reposar o ampliar en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies.

**Clàusula tretzena. Adjudicació del Contracte.**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos, comptats des de l'obertura de les proposicions del sobre B i la proposta de la Mesa de Contractació a l'òrgan de contractació. Aquest període podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat d'aquest òrgan de contractació municipal (la Junta de Govern Local), les seves funcions delegades i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta de la Mesa s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest casos, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material. b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest casos, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 152 del TRLCSP.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits en la clàusula sisena i que havien estat expressats a les

declaracions responsables presentades al sobre «A», del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; dels documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar; de constitució de la garantia i d'altra que sigui procedent. Als efectes d'aquesta acreditació s'entendrà que el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració és el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

4. En cas que la documentació sol·licitada no s'aporti en el termini establert o s'aporti amb mancances, es podrà atorgar un termini addicional per a presentar-la o esmenar-les no superior a tres dies hàbils, transcorregut el qual sense aportar allò que l'hi hagués estat requerit, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la presentació de la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, sense perjudici d'altres accions legals que pertoquin. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

5. Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la seva recepció.

#### **Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.**

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant correu electrònic, a l'adreça que els licitadors hagin designat a les proposicions i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. Aquesta notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació que preveu l'article 151.4 del TRLCSP.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari serà citat perquè abans del termini de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament procedirà conforme l'apartat 4t de la clàusula anterior, sense perjudici de reclamar la indemnització que correspongui, si s'escau.

#### **Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.**

1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual, d'acord amb allò establert a la clàusula 33a. A tal efecte, el contractista presentarà les factures en la forma i contingut previstos a l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, amb la identificació disposada per la Disposició Addicional Trenta-tresena del TRLCSP -l'òrgan de contractació; el servei econòmic; i el servei gestor i responsable del contracte-, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

- a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la



tramitació d'aquesta.

b) Incloure a la factura el següent contingut:

- L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: intervenció municipal.
- El destinatari: Unitat tramitadora.
- Expedient: 2730/2016
- Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès
- L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals .
- L'òrgan gestor: serveis de manteniment, àrea del Territori.
- La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

2. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis legals previstos comptats des de la data de presentació de la factura.

3. L'Ajuntament contrau l'obligació d'establir anualment l'adequada consignació en el pressupost únic per atendre les despeses que originin la present contractació.

#### **Clàusula setzena. Revisió de preus.**

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

#### **Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.**

Serà responsable del contracte l'enginyer municipal de la corporació, i li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al de prescripcions tècniques particulars.

#### **Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.**

1. Són drets del contractista:

- a) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a la prestació del servei.
- b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del servei, fins i tot en el supòsit de modificacions del servei imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.
- d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

## 2. Són obligacions del contractista:

### 2.1 Relatives a l'execució del contracte:

a) Prestar el servei objecte del contracte a partir de la seva signatura, d'acord amb les previsions establertes en aquest plec o que en resultin de la oferta adjudicada.

b) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament.

d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 300.000 mil euros que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

g) Controlar el funcionament de les instal·lacions i equips, la seva conservació de tots i cadascun dels seus components i ser responsable de la qualitat dels materials i elements emprats per a realitzar les reparacions.

h) Vetllar per la qualitat de les inspeccions i treballs tant tècnics com administratius, comptar amb el personal adequat i realitzar les revisions de manteniment mitjançant visites programades de tècnics i oficials de manteniment degudament acreditats, i inclouran la inspecció de tots els sistemes de seguretat dels aparells elevadors i de les escales mecàniques, d'acord amb la normativa vigent, la realització de totes les tasques de manteniment normatiu obligatòries que s'indiquen dins del Reglament d'Aparells Elevadors i les seves ITC's, així com el referent al de les escales mecàniques. Per tant, el contractista es compromet a complir tot allò que estigui regulat dins del Reglament d'Aparells d'Elevació i Manutenció i Instruccions Tècniques Complementàries, i demés normes concordants en aquesta matèria que estiguin en vigor durant l'any 2017 i successius.

i) Disposar dels recanvis adients de les parts mecàniques, electròniques i



hidràuliques per totes i cadascuna de les instal·lacions i aparells inclosos en aquest Plec, per tal de poder efectuar la reparació en el termini previst.

j) Respondre de les deficiències al funcionament de les instal·lacions i aparells, ja sigui per interrupcions, o per falta de qualitat dels treballs. Si les interrupcions del servei fossin degudes a deficiències del subministrament d'energia o a causes de força major, el contractista haurà de procedir de la següent manera:

- Realitzar amb caràcter d'urgència les gestions oportunes amb la companyia subministradora del fluid elèctric per tal de restablir el servei, informant-ne immediatament al departament de Territori i a l'enginyer municipal del resultat d'aquestes gestions.
- Si l'avaria persistís, directament des del Departament de Territori es posaria en contacte amb la companyia subministradora del fluid elèctric per tal de restablir el servei, demanant les oportunes explicacions sobre el motiu de l'avaria.
- En cas que, a conseqüència de la prestació del servei, sigui necessari realitzar la reparació d'avaries o d'altres treballs no compresos en aquest Plec de Condicions Tècniques, l'adjudicatari haurà de comunicar amb l'enginyer municipal la incidència, havent de passar pressupost i esperant la seva aprovació per a la realització de les tasques.

k) Retirar tot el material emprat i eliminar adequadament tots els residus per a la realització de les tasques de manteniment o avaries.

l) Comunicar a l'Ajuntament els elements dels aparells elevadors que han d'ésser reparats o substituïts per apreciar que no es troben a les degudes condicions de funcionament, o si els aparells no compleixen les condicions de la reglamentació vigents que els sigui d'aplicació. En cas que s'apreciï risc d'accident, haurà de posar en coneixement immediat la interrupció del servei de la instal·lació o aparell.

ll) Lliurament mensual dels parts de Treball al responsable del contracte, tant en paper com en format electrònic (correu electrònic, entorn web), i emetre informe on es detallin totes aquelles incidències i treballs relacionats amb els serveis, del qual donarà trasllat al Departament d'Urbanisme per a què es pugui procedir a la verificació.

m) Permetre i col·laborar amb les tasques derivades del dret d'inspecció i control municipal, facilitant la documentació, informació i altres qüestions que li siguin requerides per a la correcta execució del contracte.

## 2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

a) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de

seguretat.

b) Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquella documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitat diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

### 2.3 Altres obligacions:

a) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

b) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida. S'inclou en aquest punt, el lliurament dels parts de treball per a cadascun dels aparells elevadors i escales mecàniques, i la possibilitat de consultar aquestes dades mitjançant entorn web, així com totes les incidències esdevingudes.

c) Abonar les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec.

d) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

### 3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

#### 3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. El conjunt de personal haurà d'estar en possessió de tots aquells carnets d'instal·lador – mantenidor autoritzat pel Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya o de qualsevol altre comunitat autònoma, necessaris per poder desenvolupar les seves tasques i estendre, al seu cas, les certificacions oportunes de les diverses instal·lacions i/o reparacions.

b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i /o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

d) Procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.



e) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquest plec com a objecte del contracte. Tant el personal com l'organització del servei, seran totalment alienes al contracte administratiu entre les parts.

h) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució dels serveis i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.

**3.2 Prevenició de riscos laborals.** El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular:

a) Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenició de riscos laborals.

b) Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

**4. Obligacions essencials del contracte:**

1. Seran obligacions essencials les previstes als apartats anteriors següents: apartat 2.1, lletres g), h), i), l) i e)

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, l'incompliment de les quals sigui susceptible de constituir faltes greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, administrativa o sectorial d'aplicació.

**Clàusula dinovena. Prerogatives de l'Administració.**

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 201, 211 i concordants del TRLCSP.

**Clàusula vintena. Modificació del contracte.**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només el podrà modificar:

1. Per algunes de les causes previstes i precises següents:

a) Per l'augment o nova instal·lació d'aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques a conseqüència de nous equipaments, serveis o

instal·lacions municipals.

b) Per l'augment d'avaries i reparacions, a conseqüència dels actes imprevisibles contemplats a la clàusula 32a, més enllà de les previsions contemplades en aquest plec.

2. Per les raons d'interès públic previstes a l'article 107 del TRLCSP i el disposat a l'article 71 de la Directiva 2014/14/UE, sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Inadequació de la prestació o parts de la prestació contractada per satisfer les necessitats a cobrir per l'objecte del contracte, a causa d'errors o omissions del projecte o les especificacions tècniques prescrites o oferides.

b) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de les prestacions en els termes inicials definits.

c) Conveniència d'incorporar avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que aquests s'hagin produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) Necessitat d'ajustar les prestacions a especificacions tècniques, ambientals de seguretat i d'altres anàlogues que s'aprovin amb posterioritat a l'adjudicació.

e) Que la necessitat de la modificació derivi de circumstàncies que un poder adjudicador diligent no hagués pogut preveure.

3. Les modificació previstes als apartats anteriors, no podran alterar les condicions essencials del contracte i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables. L'acord d'aprovació de la modificació requerirà audiència prèvia del contractista, informe del responsable del contracte, s'haurà de formalitzar en document administratiu i serà obligatòria pel contractista, sense perjudici de les seves accions de recurs administratiu especial.

4. En els casos previstos a l'apartat primer, no podran superar-se els límits legals previstos a la normativa esmentada.

5. En els casos previstos a l'apartat segon, es considerarà modificació essencial del contracte tota aquella que suposi la variació en més o menys del 10 per cent del seu preu d'adjudicació, sense que en cas de modificacions successives, el conjunt d'aquestes no puguin superar el límit expressat.

#### **Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.**

1. L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de prestacions del contracte, amb tercers subcontractistes que no estiguin incursos en cap causa de inhabilitació legal, d'acord amb les condicions següents:

a) Que siguin els subcontractistes proposats i expressats a l'oferta presentada per l'adjudicatari, on s'haurà d'acreditar: llurs noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; i la part i imports de la prestació subcontractada





b) Que es compleixin les obligacions de caràcter mediambiental, social o laboral de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE i aquelles d'altres específicament previstes al Plec de Prescripcions Tècniques particulars o al present plec.

c) Que no recaiguin sobre les prestacions essencials definides a la clàusula 18.

2. Per a l'exercici d'aquest dret l'adjudicatari restarà sotmès al que es disposa a l'article 227 del TRLCSP, especialment allò previst a l'apartat 2n respecte les condicions i requisits, i l'apartat 3r, en quant a les conseqüències d'incompliment d'aquestes condicions, que es consideraran obligacions essencials, i poden comportar una penalitat fins al 50 per cent de l'import del subcontracte. Igual consideració d'obligació essencial tindrà l'incompliment de les obligacions de pagament i control definides als articles 228 i 228 bis del TRLCSP.

#### **Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.**

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivats del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 de la TRLCSP.

#### **Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.

2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penes diàries en la proporció previstes en l'article 212.4 TRLCSP. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

3. Cada vegada que les penes per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penes.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

#### **Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.**

1. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es qualificaran com a lleus, greus o molt greus, segons la tipificació que es detalla seguidament:

1.1 Són faltes molt greus, que seran sancionades amb la resolució del contracte o multes fins al 10 % del preu del contracte, els incompliments molt greus de:

a) Les obligacions essencials previstes a la clàusula 18a.



b) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.

c) Les obligacions de caràcter essencials previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

d) La reiteració de dues faltes greus.

1.2 Són faltes greus, que seran sancionables fins el 5 per cent del preu del contracte, els incompliments greus de:

a) Les obligacions de caràcter no essencials previstes al present plec o al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

b) La normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.

c) La reiteració de dues faltes lleus.

1.3 És falta lleu, que serà sancionable fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.

2. De conformitat amb el que preveu l'article 212 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, les penalitzacions esmentades s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments.

#### **Clàusula vint-i-cinquena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.**

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització i la liquidació del contracte, acreditada la correcta execució, es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acta de recepció o des de què l'Ajuntament rebí la factura si aquesta és posterior a l'acta de recepció.

2. En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, conformitat i amb les garanties i procediments previstos als articles 222 i 307 de la TRLCSP.

3. Des de l'acta de recepció o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 6 mesos, durant el qual el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin.

**Clàusula vint-i-sisena. Resolució del contracte.**

El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb els efectes assenyalats als articles 232, 308 i 309 del TRLCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora de l'inici de les prestacions o la suspensió injustificada d'aquestes.
- b) L'incompliment de les obligacions essencials
- c) L'incompliment d'obligacions qualificables de molt greus.

**Clàusula vint-i-setena. Règim jurídic i jurisdicció**

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec i, en tot allò no previst, seran d'aplicació les normes d'aplicació directa de la Directiva del Parlament i del Consell Europeu 2014/24/UE, de 26 de febrer; el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. I el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

**B) PART II. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS**

**Clàusula vint-i-vuitena. Objecte i finalitats**

1. L'objecte de la contractació d'aquest plec és la prestació dels serveis que s'indiquen per a cadascú dels següents LOTS:

LOT 1. Manteniment normatiu, preventiu i correctiu d'aparells elevadors i muntacàrregues, que integren els serveis i prestacions següents:

- a) Ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu segons allò definit a la clàusula 31.1.
- b) Extraordinaris o imprevistos, segons allò definit a la clàusula 32.1.

LOT 2. Manteniment normatiu, preventiu i correctiu d'escales mecàniques, que integren els serveis i prestacions següents:

- a) Ordinaris de manteniment normatiu, preventiu i correctiu segons allò definit a la clàusula 31.2.
- b) Extraordinaris o imprevistos, segons allò definit a la clàusula 32.2.

EL conjunt dels elements objecte del contracte són els equipaments municipals de Badia del Vallès que figuren a l'Annex 4 d'aquest plec.

Aquestes prescripcions tècniques tenen com a objecte regular i definir les condicions de servei, normativa, sistemes tècnics i recursos materials i humans que regiran la contractació i les seves prestacions en cadascun dels lots que l'integren.

El contracte contempla el total del cost del manteniment preventiu, així com el manteniment correctiu integral derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions.

Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

2. Els objectius i finalitats del contracte són, pel cas dels aparells elevadors i muntacàrregues:

- El servei d'assistència a l'usuari en cas d'avaría. Garantir la intervenció immediata de rescat de persones amb un marge prudent des de l'avís, essent aquest en cap cas superior a la mitja hora.
- Responsabilitzar-se de les instal·lacions, tant mecàniques com elèctriques i hidràuliques, i respondre d'aquestes d'acord a les normatives vigents, assegurant les inspeccions periòdiques reglamentàries de les Entitats d'Inspecció i Control.
- Garantir la màxima disponibilitat d'utilització de forma segura i contínua dels elevadors amb un servei de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, i seguint les recomanacions dels fabricants.
- Aconseguir el millor estat de conservació de cara a la durabilitat i rendiment, evitant la degradació dels equips.
- Garantir el correcte funcionament del polsador d'alarma ubicat a dins de la cabina, així com un sistema de comunicació telefònica associat al mateix polsador, el qual permeti en qualsevol moment la recepció de qualsevol avís per part de la empresa mantenidora.

Els objectius i finalitats del contracte són, pel cas de les escales mecàniques:

- El servei d'assistència als usuaris del municipi en cas d'avaría. Garantir la intervenció immediata i reduir al mínim el temps d'aturada, ja sigui per avaría o per vandalisme, amb un marge prudent des de l'avís, essent aquest en cap cas superior a la mitja hora.



- Responsabilitzar-se de totes les instal·lacions que depenen del funcionament correcte de les instal·lacions, incloent tant el quadre de comandament com els interruptors i mecanismes de seguretat, així com el sistema de transmissió i moviment, i una correcta neteja del fossar. Per aconseguir aquests objectius, la empresa haurà de presentar un informe mensual amb totes les intervencions realitzades.
- Garantir el correcte funcionament del sistema de comunicació bidireccional, que permeti en qualsevol moment la recepció de qualsevol avís per part de la empresa mantenidora, ja sigui per avaria fortuïta o per vandalisme.
- Mantenir en el millor estat possible les instal·lacions que formen part dels elements decoratius de la escala (faldons, baranes, vidres...), havent de realitzar la reparació dels esmentats elements en cas d'apreciar-se un risc apreciable per a la seguretat dels usuaris.

#### **Clàusula vint-i-novena. Normativa tècnica i sectorial d'aplicació.**

1. Pel LOT 1, ascensors i muntacàrregues, entre d'altra normativa aplicable, serà d'aplicació:

- Reial Decret 2291/1985, del 8 de Novembre, pel qual s'aprova el Reglament de aparells elevadors i el seu manteniment, així com la vigent Instrucció Tècnica Complementària MIE-AEM-1, sobre normes de seguretat i instal·lació d'ascensors electromecànics, aprovada per Ordre Ministerial el 19 de Desembre de 1985 del Ministeri de Indústria, essent la seva darrera actualització l'aprovació, segons Reial Decret 88/2013 del 8 de Febrer, de la Instrucció Tècnica Complementària AEM 1 Ascensors.

- Ordre ministerial del 31 de Març de 1981, per la qual es fixen les condicions tècniques mínimes exigibles als ascensors i es donen normes per tal d'efectuar les revisions generals dels mateixos.

- Llei 31/1995, de 8 de Novembre, de Prevenció de riscos laborals.

- Reial Decret 842/2002, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió així com les Normes UNE i Instruccions Tècniques Complementàries que li siguin d'aplicació.

- Reial Decret 1314/1997, de l'1 d'Agost, pel qual es dicten les disposicions d'aplicació de la Directiva del Parlament Europeu i del Consell 95/16/CE, sobre aparells elevadors (BOE 30/09/1997)

- Reial Decret Legislatiu 3/2011, del 14 de Novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

- Reial Decret 314/2006, del 17 de Març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de la Edificació. (BOE 28 de Març del 2006), document bàsic SUA "*Seguridad de utilización y accesibilidad*"

- Altres Normes UNE que estiguin en vigència i siguin aplicables.

2. Pel LOT 2, escales mecàniques, entre d'altra normativa aplicable, serà d'aplicació:

- Ordre ministerial del 15 de Febrer del 1984, per la qual s'aprova la Norma Tecnològica de l'Edificació NTE-ITE "Instal·lacions de Transport, escales mecàniques".

-NTE "Norma Tecnològica de l'Edificació, instal·lacions de transport, escales mecàniques", segons BOE núm. 49, aprovat el 27 de Febrer de 1984.

- Llei 31/1995, de 8 de Novembre, de Prevenció de riscos laborals.

- Reial Decret 842/2002, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió així com les Normes UNE i Instruccions Tècniques Complementàries que li siguin d'aplicació.

- Directiva europea 2006/42/CE sobre màquines, aplicable a escales mecàniques i cintes transportadores.

- Reial Decret Legislatiu 3/2011, del 14 de Novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

- Reial Decret 314/2006, del 17 de Març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de la Edificació. (BOE 28 de Març del 2006), document bàsic SUA "*Seguridad de utilización y accesibilidad*"

- Norma UNE EN-115-1:2009 "*Seguridad de escaleras mecánicas y andenes móviles*", així com d'altres normes UNE que estiguin en vigència i siguin aplicables.

3. Si durant la vigència d'aquest contracte aparegués nova legislació o fos modificada l'existent, de forma que es veiessin afectades les tasques de manteniment d'aparells elevadors i/o de les escales mecàniques, es realitzarà la corresponent actualització del contracte per recollir totes aquestes modificacions.

#### **Clàusula trentena. Instal·lacions afectes al servei.**

1. Formen part d'aquest contracte els equipaments i dependències relacionades en l'Annex 4. L'empresa licitadora manifesta, amb la presentació de la seva proposició, que de manera prèvia a l'atorgament del contracte ha estudiat i revisat els ascensors i escales mecàniques objecte del Present Plec, amb les seves característiques, i que ha pres en consideració l'estat en què es troben els ascensors, per la qual cosa en el preu del contracte s'inclou la reparació i resolució de totes les qüestions defectuoses referents als cables, politges, motors, cadenes, i quadres de maniobra a més dels elements i components esmentats a la clàusula 31a del present Plec.

2. L'empresa licitadora efectuarà, amb caràcter previ, la verificació de l'estat dels aparells elevadors i escales mecàniques, instal·lacions i recintes, que detallarà en un informe a presentar a l'Ajuntament.



**Clàusula trenta-unena. Serveis i prestacions ordinàries del contracte.**

1. El tipus de manteniment requerit en aquesta contractació serà del tipus **TOT RISC**. Les prestacions ordinàries dels serveis de manteniment del LOT 1, ASCENSORS, comprenen:

- L'empresa adjudicatària realitzarà l'assistència al titular dels aparells, i totes les reparacions i/o substitucions al seu càrrec dels elements i mà d'obra que siguin necessàries per a mantenir les instal·lacions en bones condicions de funcionament i seguretat per tal d'aconseguir l'objecte descrit a aquest Plec.
- L'empresa contractista adjudicatària haurà de realitzar el manteniment preventiu de les parts hidràuliques, mecàniques, elèctriques i electròniques que componen les instal·lacions dels aparells elevadors, segons un programa de revisió exhaustiu, d'acord amb el que s'estableix a la reglamentació vigent.
- L'empresa contractista adjudicatària haurà de realitzar el manteniment correctiu, i haurà d'atendre tots els avisos per avaries que es realitzin des del Departament d'Urbanisme o bé pel personal municipal que tingui delegades aquestes funcions (responsables d'equipaments municipals, conserges d'edificis, Policia Local), dins de l'horari normal de funcionament dels diferents edificis.
- Durant la utilització dels aparells elevadors i quan sigui necessari, per tal de mantenir en bones condicions de funcionament i seguretat les instal·lacions, l'empresa adjudicatària efectuarà, sense cap càrrec pel consistori, la reparació o substitució de les següents peces subjectes a desgast:
  - a) Elements de quadres de maniobra: Bobines, plaques de circuit imprès, elements de regulació de velocitat per variació de freqüència o tensió i encoders. Relés, relés temporitzats o de fallo de fase, condensadors, contactors, tèrmics, transformadors, interruptors diferencials i magnetotèrmics, varistors, tiristors, fusibles, rectificadors, resistències, díodes i piles.
  - b) Elements del sistema tractor, sala de màquines i politges: Politges de tracció i desviament, bis sens fi, retens, coixinets i rodaments, elements del motor, debanats. Bobina de fre, sabates de fre, rodes de goma i elements del fre.
  - c) Aparells elevadors de tipus hidràulic: Pistó, electrovàlvules, màniga de distribució i circuit oleodinàmic. Manòmetre, pressòstat, bobina d'electrovàlvula, juntes tòriques, molles, retenidors i grup de vàlvules relé.
  - d) Elements de porta i cabina: Tancaments automàtics de portes, esmorteïdors, pestells i retràctils. Elements del sistema de comunicació direccional propis de l'ascensor, amb excepció de la línia telefònica, sempre i quan es faci referència a la instal·lació de línia fixa, propietat de l'Ajuntament. Transformadors, làmpada de fotocèl·lula, elements d'alarma, timbre o sirena, contactes de seguretat de tancament de portes, bolons de frontissa, microrruptors, topalls de goma, rodes i politges, polsadors i indicadors lluminosos.



- e) Elements del xassís de cabina i contrapès, forat, fossar i altres: Instal·lació elèctrica de la sala de màquines, estat general de la cabina, enllumenat permanent ascensor tant interior com al forat, cablejat divers, elements de senyalització, botonera de revisió a sobre de la cabina. Elements de control de maniobra en forat i cabina, contactors i enclavaments manuals, magnètics, així com finals de carrera i pantalles. Limitador de velocitat, politja tensora, casquets, contacte elèctric del limitador, eixos i rodaments. Sistema de seguretat per moviment incontrolat de cabina (paracaigudes) i contacte d'encunyament. Elements del xassís de cabina i contrapès, lliscadores rodadores i dispositius de sobre càrrega, cables de compensació i cable limitador de velocitat. Greixos i olis de lubricació.

I en general, qualsevol element subjecte a desgast.

- f) Revisió del sistema de bloqueig dels aparells elevadors a l'activació del polsador d'emergència.

2. El tipus de manteniment requerit en aquesta contractació serà del tipus **TOT RISC**. Les prestacions ordinàries dels serveis de manteniment del LOT 2, ESCALES MECÀNIQUES, comprenen:

- L'empresa adjudicatària realitzarà l'assistència al titular de les escales, i totes les reparacions i/o substitució al seu càrrec dels elements i mà d'obra que siguin necessàries per a mantenir les instal·lacions en bones condicions de funcionament i seguretat per tal d'aconseguir l'objecte descrit a aquest Plec.
- L'empresa contractista adjudicatària haurà de realitzar el manteniment preventiu de les parts hidràuliques, mecàniques, elèctriques i electròniques que componen les instal·lacions de les escales mecàniques, segons un programa de revisió exhaustiu, d'acord amb el que s'estableix a la reglamentació vigent.
- L'empresa contractista adjudicatària haurà de realitzar el manteniment correctiu, i haurà d'atendre tots els avisos per avaries que es realitzin des del Departament d'Urbanisme, dins de l'horari normal del seu funcionament, que s'establirà des de les 08:00 h fins a les 22:00 h, de dilluns a dissabte que no siguin festius. Tanmateix, la empresa adjudicatària haurà de disposar obligatòriament d'un sistema de control de funcionament per telegestió de les càmeres instal·lades, el qual permetrà poder visualitzar-les des del centre de control que tingui la empresa, gestionar remotament les incidències i/o avisos per avaries, incloent a més a més, informes sobre comptatge de persones, històric d'incidències, informe estadístics i diagnòstic específic de la causa de l'avaria pel propi sistema remot. La despesa del manteniment de la línia que permet la comunicació bidireccional anirà a càrrec de l'Ajuntament, si es tracta d'una línia fixa o de l'empresa adjudicatària, i si es tracta d'una línia de tipus mòbil amb sistema de radioenllaç o equivalent, anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Durant la utilització de les escales mecàniques, i quan sigui necessari, per tal de mantenir en bones condicions de funcionament i seguretat les instal·lacions, l'empresa adjudicatària efectuarà, sense cap càrrec pel consistori, la reparació o substitució de les següents peces subjectes a desgast:





a. Elements de quadres de maniobra: Bobines, plaques de circuit imprès, elements de regulació de velocitat per variació de freqüència o tensió i encoders. Relés, relés temporitzats o de fallo de fase, condensadors, contactors, tèrmics, transformadors, interruptors diferencials i magnetotèrmics, varistors, tiristors, fusibles, rectificadors, resistències, díodes i piles.

b. Elements del sistema tractor, cadenes i engranatges: Politges de tracció i tensora, cadena de transmissió del moviment i faldons de protecció, bis sens fi, retens, coixinets i rodaments, elements del motor, debanats.

L'adjudicatari mantindrà informat en tot moment al Consistori de les feines dutes a terme, així com la seva aprovació per part del Departament d'Urbanisme i Territori.

L'adjudicatari haurà d'aportar tots els mitjans i córrer amb les despeses del material abans assenyalat. També estarà obligat a contractar, amb una Entitat d'Inspecció i Control, les inspeccions tècniques i reglamentàries que calguin d'acord amb la reglamentació vigent, així com el seu cost, havent de lliurar el resultat de l'Acta al responsable del Contracte.

#### **Clàusula trenta-dosena. Serveis i prestacions extraordinaris i imprevistos**

1. Aquestes prestacions corresponents al LOT 1, ASCENSORS, seran:

- a) Reparacions o reposicions de parts estructurals de l'edifici i obra civil.
- b) Reparació de desperfectes en la cabina i els seus elements decoratius, així com el recobriment de terres, del recinte del buit, fulles de portes d'accés a la cabina, marcs i llindars de les entrades.
- c) Substitució o reparació d'elements deteriorats per negligència, actes vandàlics, mal ús de les instal·lacions o accidents per causes externes a la instal·lació, agents atmosfèrics i catàstrofes naturals o qualsevol altra causa aliena a la instal·lació.
- d) Qualsevol canvi a les característiques o aportació d'elements no inclosos originàriament al projecte dels aparells elevadors, els desperfectes a l'estètica de la instal·lació, trencament dels vidres, decoració de cabines, miralls, així com totes les modificacions derivades de canvis a les normatives vigents, ja siguin locals, autonòmiques o nacionals. També inclourem la substitució d'aquells elements de seguretat que es consideri necessària per seguretat com el paracaigudes de la cabina i el limitador de velocitat.

2. Les prestacions extraordinàries corresponents al LOT 2, ESCALES MECÀNIQUES, seran:

- a) Substitució o reparació d'elements deteriorats per negligència, actes vandàlics, mal ús de les instal·lacions o accidents per causes externes a la instal·lació, agents atmosfèrics i catàstrofes naturals o qualsevol altra causa aliena a la instal·lació.



- b) Qualsevol canvi a les característiques o aportació d'elements no inclosos originàriament al projecte de les escales mecàniques, els desperfectes a la estètica de la instal·lació, trencament dels vidres i dels passamans, decoració de les escales, així com totes les modificacions derivades de canvis a les normatives vigents, ja siguin locals, autonòmiques o nacionals.
- c) Qualsevol fallo de comunicació del sistema de Telegestió amb la seu de Control de la empresa, sempre que la causa provingui d'algun fallo al funcionament de la línia fixa, propietat de l'Ajuntament.

### **Clàusula trenta-tresena. Especificacions generals del manteniment.**

1. Pel que fa al LOT 1, ASCENSORS, el temps màxims admissibles de resposta i els de disponibilitat de recepció dels avisos d'avaries són els que a continuació s'indiquen:

- 1) El temps màxim de resposta serà de **mitja hora**, rebent els avisos d'avaries de 08:00 hores fins les 20:00 h, en dies laborables de dilluns a divendres, i dissabtes de 09:00 hores fins les 15:00 h.
- 2) Tindrà consideració de Servei d'Urgències el tram horari comprès entre les 20:00 hores i les 08:00 hores de dilluns a dissabte, així com diumenges i festius, durant el qual només s'atendran situacions d'emergència plenament justificada, estant el seu cost **exclòs** al Contracte signat amb l'Ajuntament. En aquest cas, el tècnic de la empresa lliurarà un albarà al departament de Policia, indicant l'hora de l'avís i l'hora d'arribada per tal que s'acompleixi que el temps de resposta serà, en cap cas, superior a la mitja hora establerta al punt anterior. Aquest albarà es lliurarà posteriorment al responsable del Contracte.
- 3) L'adjudicatari haurà de comptar amb el servei de rescat immediat de persones les **24 hores del dia, de dilluns a diumenge**, en cas que hi hagi persones atrapades o retingudes a dins dels aparells, admetent-ne un marge màxim de **20 minuts** des de l'avís.

El Tècnic de Manteniment de l'empresa, notificarà la seva arribada a la dependència, al responsable de l'equipament o al responsable de la Policia Local, en aquest darrer cas si la incidència es produís fora de les hores normals de funcionament dels diferents equipaments del Consistori.

Per tal d'executar correctament el contracte, l'empresa instal·ladora autoritzada haurà de tenir capacitat suficient per a poder realitzar el manteniment o reparar la incidència, i disposar de personal qualificat.

Seràn per compte del Contractista tots els materials empleats per a reparar les avaries, així com els empleats a les revisions del Manteniment Preventiu, i els costos derivats de les eliminacions dels residus.

En cas que l'avaria no pugui ésser reparada immediatament, es donarà compte a l'Ajuntament. La instal·lació restarà immobilitzada, si per causes de seguretat així ho requerís, mentre es fan les reparacions degudes i, si s'escau, prèviament aprovades pels Serveis Tècnics Municipals.

2. Pel que fa al LOT 2, ESCALES MECÀNIQUES, el temps màxims admissibles de

resposta i els de disponibilitat de recepció dels avisos d'averies serà de **una hora**, rebent els avisos d'averies des de les 08:00 hores fins les 22:00 h, en dies laborables i dissabtes no festius. Fora d'aquest horari, no s'atendran avisos.

El Tècnic de Manteniment de l'empresa, notificarà la seva arribada a la dependència, a l'enginyer municipal, o al responsable de la Policia Local, en aquest darrer cas si la incidència es produís fora de les hores normals de funcionament del Consistori.

Per tal d'executar correctament el contracte, l'empresa instal·ladora adjudicatària haurà de tenir capacitat suficient per a poder realitzar el manteniment o reparar la incidència, i disposar de personal qualificat.

Seràn per compte del Contractista tots els materials empleats per a reparar les averies, així com els empleats en les revisions del Manteniment Preventiu, i els costos derivats de les eliminacions dels residus.

En cas que l'avaria no pugui ésser reparada immediatament, es donarà compte a l'Ajuntament. La instal·lació restarà immobilitzada, amb cartells indicatius i tanques protectores, conforme la instal·lació es troba provisionalment Fora de Servei, si per causes de seguretat així ho requerís, mentre es fan les reparacions definitives i, si s'escau, prèviament aprovades pels Serveis Tècnics Municipals.

#### **Clàusula trenta-tresena. Factures.**

Les factures s'emetràn pel contractista conforme es disposa a la clàusula quinzena d'aquest plec. No obstant això, en cada factura el contractista haurà de distingir entre la part fixa (serveis ordinaris de manteniment, de la clàusula 31) i la part variable ( en funció dels treballs o serveis extraordinaris de la clàusula 32).

Al moment de presentació de les factures s'haurà d'adjuntar, si és el cas, un informe respecte les incidències i reparacions corresponents a la part extraordinària del contracte.

#### **Clàusula trenta-quatrena. Contingut de les proposicions a presentar.**

1. Les proposicions econòmiques i documentació quantificable de forma automàtica s'han de presentar amb el model annex 3.a), per al LOT 1; el model annex 3.b) per al LOT 2; o ambdues si es presenta per als dos lots.

2. Quant la proposició econòmica, apartat primer dels models 3.a) o 3.b), s'hauran d'omplir tots els apartats i camps que s'hi disposen als models :

- El preu total en lletres i números, amb expressió de l'IVA corresponents
- El quadre relatiu als preus de les diferents parts del contracte A (serveis i prestacions ordinàries) i B (serveis i prestacions extraordinàries)
- El detall del preus unitaris proposats per a la part A del contracte (serveis i prestacions ordinàries), que en el seu total ha de coincidir amb l'expressat al quadre primer per a la part A del contracte.

La manca o omisió en qualsevol dels apartats i camps descrits dels models 3.a) o

3.b) comportarà la invalidesa de la proposta i la exclusió del procediment del licitador.

D'altra part, d'acord amb la clàusula 4.1 les proposicions econòmiques tant del global, com de cadascuna de les parts del contracte, són millorables a la baixa, i constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes i restarien exclosos llurs licitadors.

3. Els apartats segon ( preus unitaris de material) i tercer (preus unitaris de personal) dels models annexos 3.a i 3.b) s'hauran d'omplir amb tots els seus apartats i camps i consignaran el preu mig que es proposa en cada apartat.

La manca o omisió en qualsevol dels apartats i camps descrits dels models 3.a) o 3.b) comportarà la invalidesa del criteri proposat i la puntuació de zero en aquest criteri objectiu d'aplicació directa, tret del mer error material, de transcripció o de càlcul del preu mig.

Badia del Vallès, document signat electrònicament.

L'Alcaldessa,

Eva María Menor Cantador

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en la sessió ordinària de 10 de març de 2017. En dono fe, la Secretària municipal,

Carmen Coll Gaudens

**ANNEX 1A: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »**

En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació de .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):**

**1. Registre Oficial de Licitadors.** Que està inscrita en el Registre de licitadors de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada i que compleix amb els criteris de solvència econòmica, financera, tècnica i professional requerits per a aquesta contractació i, per tant, que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

**2. Notificacions. Que designa i accepta** que totes les notificacions i comunicacions

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@)**:.....  
.....

**3. Riscos Laborals.** Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**4. Garantia definitiva.** En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

mitjançant la modalitat de retenció del preu;  davant la Tresoreria de l'Ajuntament

**5. Per empreses de més de 50 treballadors:** (marqui l'opció que procedeixi)

Que el nombre global de treballadors de plantilla són .... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....  
.....

Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

**6. Per empreses que formen grup empresarial.** Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa o empreses ..... del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

**7. Per empreses estrangeres:** Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**8. Altres declaracions ( si s'escauen):**

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

**(1)** En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

**ANNEX 1B: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses NO inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042



a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació de .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):**

**1. Capacitat jurídica i d'obrar.** Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Igualment, Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....  
.....  
.....

**2. Representació.** Que té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat ....., d'acord amb: (marqui l'opció que procedeixi)

L'escriptura d'apoderament/de constitució/de nomenament d'administrador atorgada en data .....davant el notari .....amb el núm. .... del seu protocol.

L'acta de l'assemblea/junta de data .....

**3. Notificacions.** Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

**4. IAE.** Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s.....

Que  Si  No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

**5. Riscos Laborals.** Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**6. Garantia definitiva.** En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (marqui l'opció que procedeixi):

Mitjançant la modalitat de retenció del preu;  davant la Tresoreria de l'Ajuntament

**7. Requisits de solvència.** Que reuneix les condicions requerides de solvència econòmica i financera, tècnica i professional establertes en la clàusula 6.3 d'aquest plec i específicament que:.....

**8. Per empreses de més de 50 treballadors:** (marqui l'opció que procedeixi)

Que el nombre global de treballadors de plantilla són .... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en

discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

**9. Per empreses que formen grup empresarial:**

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa o empreses ..... del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

**10. Per empreses estrangeres:** Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**11. Altres declaracions ( si s'escauen):**

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

**(1)** En cas d'unió temporal d'empreses (ute): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

**ANNEX 2: «MODEL de Proposició UTE »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....); i

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), ambdós als efectes de licitar en el procediment de contractació de .....

**DECLAREM**

**1.** La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. expedient ....., amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa .....  
.....% l'empresa .....

**2.** En cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

**3.** Que designen com a representat de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a .....amb DNI núm. ....

**4.** Que la denominació de la UTE a constituir és....., i el domicili per a les notificacions és.....núm. telèfon.....; núm. de

fax.....; adreça de correu electrònic .....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de les persones declarants i nom i segell de les entitats."

**ANNEX 3.a) : «MODEL de Proposició econòmica ( LOT 1).»**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació de procediment de contractació de prestació del servei de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques, instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès,

**DECLARO:**

**Primer.** Proposició econòmica. Que em comprometo a realitzar el LOT NÚMERO 1, relatiu als serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors i muntacàrregues, amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, per l'IMPORT ANUAL NET de .....( en lletres i xifres) .... euros, més un import d'IVA de ..... (xifres).... euros, corresponents al tipus del 21%, que es correspon a les següents preus de les diferents parts del contracte:

|   | PART  | Preu anual net | IVA | TOTAL |
|---|---|----------------|-----|-------|
| A | Serveis i prestacions ordinàries de manteniment normatiu, preventiu i correctiu (clàusula 31) |                |     |       |
| B | Serveis i prestacions extraordinàries i imprevistes del contracte (clàusula 32)               |                |     |       |
|   |   |                |     |       |

Els preus unitaris proposats a la part A del contracte ( serveis i prestacions ordinàries de manteniment normatiu, preventiu i correctius) són els següents:

| a. Aparell               | b. Preu unitari / net mensual | c. Número | TOTAL anual (= b*c*12) |
|--------------------------|-------------------------------|-----------|------------------------|
| ascensors electromecànic |                               | 3         |                        |
| ascensors hidràulics     |                               | 3         |                        |
| Muntacàrregues           |                               | 2         |                        |



|           |  |
|-----------|--|
| TOTAL (*) |  |
|-----------|--|

**Segon. Proposta de preus unitaris de material:**

| Núm. | CONCEPTE   | Preu unitari/NET |
|------|--|------------------|
| 1    | Limitador de velocitat per a ascensor sense cambra de màquines tipus MONOSPACE (RAE 100.130 i 113.856) |                  |
| 2    | Limitador de velocitat per a muntacàrregues del Mercat Municipal (RAE 43.184 i 43.185)                 |                  |
| 3    | Limitador de velocitat per a ascensor de l'Ajuntament (RAE 44.434)                                     |                  |
| 4    | Mirall de cabina per a ascensor del Poliesportiu nou (RAE 130.299)                                     |                  |
| 5    | Mirall de cabina per a ascensor Edifici El Molí (RAE 113.856)  |                  |
| 6    | Vidre exterior de porta d'accés per a ascensor de l'Ajuntament (RAE 44.434)                            |                  |
| 7    | Botonera interior de cabina per a muntacàrregues del Mercat Municipal (RAE 43.184 o 43.185)            |                  |
| 8    | Botonera interior de cabina per a ascensor del Pàrquing Municipal (RAE 112.282)                        |                  |
| 9    | Vàlvula paracaigudes per a ascensor hidràulic del Poliesportiu Nou (RAE 130.299)                       |                  |
| 10   | Grup tractor per a muntacàrregues del Mercat Municipal (RAE 43.184 o 43.185)                           |                  |
|      | <b>TOTAL suma (1 a 10)</b>   |                  |
|      | <b>PREU MIG = <math>\Sigma</math> (sumatori 1 a 10)/10</b>   |                  |

**Tercer. Proposta de preus unitaris de personal:**

| Núm. | CONCEPTE   | Preu unitari/NET |
|------|--|------------------|
| 1    | Preu/hora NET hores normals categoria professional de oficial de primera o assimilada                    |                  |
| 2    | Preu/hora NET hores normals categoria professional de oficial de segona o assimilada                     |                  |
| 3    | Preu/hora NET hores extraordinàries i festives categoria professional de oficial de primera o assimilada |                  |
| 4    | Preu/hora NET hores extraordinàries i festives categoria professional de oficial de segona o assimilada  |                  |
|      | <b>TOTAL suma (1 a 4)</b>  |                  |
|      | <b>PREU MIG = <math>\Sigma</math> (sumatori 1 a 4)/4</b>   |                  |

**Quart. [ SI S'ESCAU, EN CAS DE SUBCONTRACTACIÓ]** Altrament, es fa constar i s'aporta la documentació següent, relativa a a l'obligació de determinar les parts i imports de la prestació subcontractada, amb indicació de les empreses

subcontractistes ( clàusula 21a): .....

.....

.....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

Signatura: \_\_\_\_\_».

(\*) El preu TOTAL en aquest apartat ha de coincidir amb el preu anual NET de la part A del quadre anterior, Serveis i prestacions ordinàries de manteniment normatiu, preventiu i correctiu (clàusula 31).

**ANNEX 3.b) : «MODEL de Proposició econòmica ( LOT 2) . »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació de procediment de contractació de prestació del servei de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques, instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès,

**DECLARO:**

**Primer.** Proposició econòmica. Que em comprometo a realitzar el LOT NÚMERO 2, relatiu als serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu d'escales mecàniques, amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, per l'IMPORT ANUAL NET de .....( en lletres i xifres) .... euros, més un import d'IVA de ..... (xifres).... euros, corresponents al tipus del 21%, que es correspon a les següents preus de les diferents parts del contracte:

|   | PART  | Preu anual net | IVA | TOTAL |
|---|---|----------------|-----|-------|
| A | Serveis i prestacions ordinàries de manteniment normatiu, preventiu i correctiu (clàusula 31) |                |     |       |
| B | Serveis i prestacions extraordinàries i imprevistes del contracte (clàusula 32)               |                |     |       |
|   |   |                |     |       |

Els preus unitaris proposats a la part A del contracte (serveis i prestacions ordinàries

de manteniment normatiu, preventiu i correctius) són els següents:

| a. Aparell         | b. Preu unitari/<br>net mensual | c. Número | TOTAL anual<br>(= b*c*12) |
|--------------------|---------------------------------|-----------|---------------------------|
| Escales mecàniques |                                 | 1         |                           |
| TOTAL (*)          |                                 |           |                           |

**Segon. Proposta de preus unitaris de material:**

| Núm.   | CONCEPTE   | Preu unitari/NET |
|--|--|------------------|
| 1  | Vidre per a tram sencer, i per costat, d'escalera mecànica |                  |
| 2  | Faldó passamans per a protecció de cinta                   |                  |
| 3  | Grup tractor, incloent el motor i transmissió de cadena    |                  |
| <b>TOTAL suma (1 a 3)</b>                                |  |                  |
| <b>PREU MIG = <math>\Sigma</math> (sumatori 1 a 3)/3</b> |  |                  |

**Tercer. Proposta de preus unitaris de personal:**

| Núm.   | CONCEPTE   | Preu unitari/NET |
|--|--|------------------|
| 1  | Preu/hora NET hores normals categoria professional de oficial de primera o assimilada                    |                  |
| 2  | Preu/hora NET hores normals categoria professional de oficial de segona o assimilada                     |                  |
| 3  | Preu/hora NET hores extraordinàries i festives categoria professional de oficial de primera o assimilada |                  |
| 4  | Preu/hora NET hores extraordinàries i festives categoria professional de oficial de segona o assimilada  |                  |
| <b>TOTAL suma (1 a 4)</b>                                |  |                  |
| <b>PREU MIG = <math>\Sigma</math> (sumatori 1 a 4)/4</b> |  |                  |

**Quart. [ SI S'ESCAU, EN CAS DE SUBCONTRACTACIÓ]** Altrament, es fa constar i s'aporta la documentació següent, relativa a a l'obligació de determinar les parts i imports de la prestació subcontractada, amb indicació de les empreses subcontractistes ( clàusula 21a): .....

.....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

Signatura: \_\_\_\_\_».

(\*)El preu TOTAL ha de coincidir amb el preu anual NET de la part A del quadre anterior,

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

*Serveis i prestacions ordinàries de manteniment normatiu, preventiu i correctiu (clàusula 31).*

#### **ANNEX 4: RELACIÓ D'APARELLS ELEVADORS DELS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

RAE 43.184 **MERCAT MUNICIPAL** → Ascensor Muntacàrregues  
RAE 43.185 **MERCAT MUNICIPAL** → Ascensor Muntacàrregues  
RAE 130.299 **COMPLEX ESPORTIU (POLIESPORTIU NOU)** → Ascensor hidràulic  
RAE 112.282 **PÀRKING MUNICIPAL** → Ascensor hidràulic  
RAE 84.542 **CEIP LA MUÑEIRA** → Ascensor hidràulic  
RAE 44.434 **EDIFICI AJUNTAMENT** → Ascensor electromecànic  
RAE 100.130 **EDIFICI AJUNTAMENT (JUTJATS DE PAU)** → Ascensor electromecànic  
RAE 113.856 **EDIFICI EL MOLÍ** → Ascensor electromecànic

**ESCALES MECÀNIQUES**, ubicades entre els carrers La Manxa i l'avinguda Mediterrània.