



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, OBRA D'INSTAL·LACIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE DUES MÀQUINES DE CLIMATITZACIÓ AL MERCAT MUNICIPAL DE BADIA DEL VALLÈS, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PROCEDIMENT OBERT, DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

**Clàusula primera. Objecte i qualificació.**

L'objecte del contracte és el subministrament, obra d'instal·lació, posada en funcionament i manteniment de dues màquines de climatització al Mercat municipal de Badia del Vallès, d'acord amb les característiques establertes als Plecs de Prescripcions tècniques (PPT en endavant) i la Memòria valorada aprovats a l'expedient.

Aquest contracte té la qualificació d'administratiu de subministrament, d'acord amb allò que estableix l'article 9 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), i la seva codificació CPV és 42512300-1 i 42512000-8.

**Clàusula segona. Procediment de Selecció i Adjudicació.**

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació tramitació ordinària, procediment obert i adjudicació a l'oferta econòmica més avantatjosa segons diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atindrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb els articles 157 i 150.1 del TRLCSP.

**Clàusula tercera. Publicitat de la licitació.**

1. L'anunci de licitació es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament (<https://www.badiadelvalles.cat/seccio.php?id=34>) i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris i butlletins oficials i en altres mitjans de difusió, serà de 1.500 euros.

**Clàusula quarta. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.**

1. El pressupost total i net de licitació ascendeix a la quantia de 82.589,79 euros, i l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable, al tipus del 21 per cent, a la quantitat de 17.343,86 euros.

Aquest pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual se desestimarien les ofertes dels licitadors.

El sistema de determinació del preu es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. Aquest pressupost integral i total anirà amb càrrec a les partides pressupostàries següents:



Any	Partida pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2015	1604.4312.61900	82.589,79	21	17.343,86	99.933,65
				<b>TOTAL</b>	<b>99.933,65</b>

2. El valor estimat del contracte (VE), sense incloure l'IVA és el següent:

Any	VE prestació	VE eventuais	VE pròrrogues	VE altres conceptes	SUMA
2015	82.589,79				82.589,79
				<b>TOTAL VE</b>	<b>82.589,79</b>

**Clàusula cinquena. Durada del contracte i lloc d'entrega de les prestacions.**

1. La durada d'aquest contracte serà de dos mesos, sense perjudici de les tasques de manteniment previstes a la clàusula quarta del PPT, a comptar des de l'acta de replanteig a les instal·lacions i coberta del Mercat municipal. En cap cas, podrà ser prorrogada la vigència del contracte.

2. El lloc d'execució de les prestacions objecte del contracte és el Mercat Municipal situat a l'Av. Via de la Plata s/n. de Badia del Vallès.

**Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

1. **La capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscriu o subscriu la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.

b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit

territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del TRLCSP, es provarà:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### 3. **La solvència de l'empresari:**

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, haurà de ser d'un import igual o superior a 123,884,69 euros. Aquest s'hi acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant el període de presentació d'ofertes, per import igual o superior al valor estimat del contracte. Aquesta s'hi acreditarà amb certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment, i l'aportació del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que, en tot cas, garantitzi la seva vigència i cobertura durant tota la vigència del contracte.

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà, mitjançant un dels mitjans següents:

a) La presentació d'una relació dels principals subministraments i realitzats en els últims cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al de l'objecte d'aquest contracte. La relació haurà d'expressar el tipus de subministrament, l'import, dates i destinatari; haurà de estar avalada per certificats de bona execució i, com a requisit, haurà de tenir un import anual acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o el de la seva anualitat mitjana, si aquesta fos inferior al valor estimat del contracte.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis

acreditats i els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte s'atendrà a la coincidència dels dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

**3.3 Les empreses que estiguin inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya**, acreditaran la solvència econòmica i financera, i tècnic professional, conforme els articles 75.2 i 83.1 del TRLCSP, mitjançant:

a) L'aportació del certificat de la inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, juntament amb una fitxa resum actualitzada de les dades que consten en el Registre de licitadors corresponent.

b) La declaració responsable que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció i la documentació complementaria no han experimentat cap variació.

**Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.**

1. Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, davant el registre general ubicat a l'OAC, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOP.

Les ofertes es podran presentar, per correu. En aquest cas, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrites pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

2. Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador, en la forma i condicions que a continuació es descriu:

**2.1 SOBRE «A»DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE A) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA del procediment de contractació de..... , presentada per .....amb NIF.....amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)"

El sobre ha de contenir els documents següents:

- a) Relació numerada de la documentació inclosa al sobre.
- b) Declaració responsable de complir els requisits legals i no estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament segons model annex1A ( si el licitador es troba inscrit en els registres oficials de licitadors i empreses classificades de l'Estat o la Generalitat) o model annex 1B ( en cas contrari).
- c) Documentació exigible per a les unions temporals d'empreses, segons model annex 2.

Si la documentació anterior es presenta mitjançant fotocòpies, hi hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per la secretaria o funcionari habilitat d'aquesta Corporació.

## 2.2 SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "SOBRE C) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA del procediment de contractació de ..... , presentada per ..... amb NIF..... (signatura)".

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model annex 3.

Juntament, s'incorporarà en aquest sobre, en la forma que es disposa en aquest plec i el PPT, la documentació relativa a:

- a) La documentació relativa a la maquinària objecte de subministre.
- b) Els criteris d'adjudicació: d'eficiència energètica i pla de treball.
- c) Aquella d'altra que els licitadors considerin adequada per a la millor comprensió de la proposició.

### **Clàusula vuitena. Criteris d'Adjudicació.**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació.

#### 1. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

- a) Oferta econòmica: Fins a 60 punts.  
S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:  $Puntuació = (Oferta\ més\ econòmica \times Puntuació\ màxima) / Oferta\ que\ es\ puntua$ .
- b) Eficiència energètica de les noves màquines a muntar: Fins a 30 punts.  
S'atorgarà la màxima puntuació de 30 punts a l'oferta millor o de màxima diferència entre el consum de les màquines actualment instal·lades i les dues noves màquines. La resta de proposicions obtindran la seva puntuació d'acord amb la següent fórmula:  $Puntuació = (Estalvi\ aconseguit\ que\ es\ puntua \times Puntuació\ màxima) / Estalvi\ aconseguit\ més\ gran$ .



Per determinar l'oferta millor o de màxima diferència entre el consum de les màquines actualment instal·lades i les dues noves màquines, s'aplicarà la següent fórmula:

$$\text{Estalvi aconseguit} = (P'_r - P_r) \cdot 1.040 + (P'_c - P_c) \cdot 832 + (P'_{vi} - P_{vi}) \cdot 2756 + (P'_{ve} - P_{ve}) \cdot 1.872$$

Essent les incògnites les següents:

$P_r$  = Potència elèctrica consumida útil nova màquina en mode refrigeració (en kW)

$P'_r$  = Potència elèctrica consumida útil vella màquina en mode refrigeració (en kW) = 106kW

Nombre d'hores de funcionament màquina / refrigeració = 52 h/ setmana · 20 setmanes (5 mesos) = 1.040 hores

$P_c$  = Potència elèctrica consumida útil nova màquina en mode calefacció (en kW)

$P'_c$  = Potència elèctrica consumida útil vella màquina en mode calefacció (en kW) = 111kW

Nombre d'hores de funcionament màquina / calefacció = 52 h/ setmana · 16 setmanes (4 mesos) = 832 hores

$P_{vi}$  = Potència útil del/s ventilador/s nova màquina circuit interior (en kW)

$P'_{vi}$  = Potència útil del/s ventilador/s vella màquina circuit interior (en kW) = 4 kW

Nombre d'hores de funcionament ventilador/s = 52 h/ setmana · 53 setmanes = 2.756 hores.

$P_{ve}$  = Potència útil del/s ventilador/s nova màquina circuit exterior (en kW)

$P'_{ve}$  = Potència útil del/s ventilador/s vella màquina circuit exterior (en kW) =  $2 \times (2 / 1,25)$

Nombre d'hores de funcionament ventilador/s = 52 h/ setmana · 36 setmanes = 1.872 hores.

c) Per presentació del Pla de treball: 10 punts.

Per a obtenir la puntuació, el Pla de treball s'haurà de presentar amb tots els apartats i continguts previstos a la clàusula tretzena del PPT. La manca de qualsevol apartat o contingut previstos es considerarà com a no presentat, sense cap atorgament de punts.

#### **Clàusula novena. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats.**

Es considerarà desproporcionada o anormal les ofertes, quant la proposició econòmica contravingui allò establert a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques i

alhora s'obtingui una puntuació inferior a 17, 5 punts, en la resta de criteris d'adjudicació: eficiència energètica i pla de treball.

#### **Clàusula desena. Mesa de Contractació.**

La Mesa de Contractació es constituirà amb la següent composició:

Presidència: L'Alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals: 1) El tinent d'Alcalde d'àrea o regidor en qui delegui. 2) La secretària general, o funcionari del grup A en qui delegui. 3) L'interventor general o funcionari del grup A en qui delegui. 4) El coordinador d'àrea o personal en qui delegui. 5) El tècnic responsable del contracte o personal en qui delegui.

Secretaria: La secretària general o funcionari en qui delegui.

#### **Clàusula onzena. Obertura de Proposicions.**

1. La Mesa de Contractació es constituirà el vuitè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 11 hores, per a qualificar la documentació administrativa presentada corresponent als sobres «A». continguda en aquests. Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin o rectifiquin en un termini no superior a tres dies hàbils. En igual termini, l'òrgan de contractació també podrà sol·licitar als licitador els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris.

En l'acta d'obertura de la documentació administrativa, quan s'atorgui un termini per a esmenar defectes, a més del resultat del mateix, es disposarà el dia i hora per a l'obertura i examen dels sobres «B».

2. L'acte d'obertura i avaluació dels sobres «B», serà en sessió pública i és realitzarà immediatament després a les 12 hores, en els casos de no incidències per esmenar. Prèviament es donarà compta de l'avaluació per la Mesa del resultat de l'obertura dels sobres A, documentació administrativa. A continuació s'obriran els sobres «B» i s'efectuarà la valoració dels criteris automàtics, elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

El dia, hora i lloc de l'obertura de sessions públiques dels sobres es publicarà en el perfil del contractant, amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.

#### **Clàusula dotzena. Garanties.**

1. No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 TRLCSP.

2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es podrà instrumentar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del TRLCSP, complint les disposicions de l'article 97



del mateix cos legal i en tant que siguin aplicables els requisits establerts als articles 55 i següents del RGLCAP.

3. En el present contracte no s'exigeix garantia complementària, sense perjudici dels casos especials legalment previstos, en aquest casos l'import total de les garanties no podrà superar el 10 per cent del preu del contracte, sense IVA.

4. La garantia definitiva respondrà dels conceptes relacionats a l'article 100 del TRLCSP.

#### **Clàusula tretzena. Adjudicació del Contracte.**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos comptadors des de l'obertura de les proposicions, mitjançant resolució motivada, al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. L'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte. Transcorregut aquest termini sense recaure l'acord d'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents: a) Que la proposta de la Mesa s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest casos, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material. b) Que l'òrgan de contractació presumeixi fonamentadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest casos, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 152 del TRLCSP.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment de la declaració o declaracions responsables presentades en el sobre «A», de compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; els documents acreditatius de la seva aptitud per a contractar, la constitució de la garantia i altra que sigui procedent.

4. En cas que la documentació sol·licitada no s'aporti en el termini establert, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la presentació de la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

5. Un cop rebuda la documentació, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la seva recepció.

#### **Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.**

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant correu electrònic, a l'adreça que els



licitadors hagin designat a les proposicions i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. Aquesta notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació que preveu l'article 151.4 del TRLCSP.

2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari serà citat perquè abans del termini de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament procedirà conforme l'apartat 4t de la clàusula anterior, sense perjudici de reclamar la indemnització que correspongui, si s'escau.

#### **Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.**

1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant abonament únic una vegada es recepcioni el subministrament i es realitzin, si s'escauen, els treballs d'instal·lació, muntatge i posada en funcionament. El contractista haurà de presentar la factures en la forma i contingut previstos a l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, amb la identificació disposada per la Disposició Addicional Trenta-tresena del TRLCSP -l'òrgan de contractació; el servei econòmic; i el servei gestor i responsable del contracte-, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

2. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura.

#### **Clàusula setzena. Revisió de preus.**

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

#### **Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.**

Serà responsable del contracte el personal tècnic de la Corporació que designi l'òrgan de contractació, a qui correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al de prescripcions tècniques particulars.

#### **Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.**

##### **1. Són drets del contractista:**

- a) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a la prestació del contracte.



- b) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del contracte.
- c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del contracte.
- d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

## 2. Són obligacions del contractista:

### 2.1 Relatives a l'execució del contracte:

- a) Fer el lliurament del subministrament i d'altres accions que integren l'objecte i prestacions del contracte a partir de la seva signatura, en els terminis, forma i condicions que deriven d'aquest plec, així com del de prescripcions tècniques, o que en resultin de la oferta adjudicada.
- b) Fer-se responsable i al seu càrrec, sense dret a indemnització, de les pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'Ajuntament, tret que aquest incorri en mora al rebre'ls. Si l'acte formal de recepció dels béns, fos posterior a la entrega, l'Ajuntament serà responsable de la custòdia dels béns.
- c) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels subministraments, prestacions i treballs, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte o pels vicis o defectes ocults dels béns subministrats.
- c) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del contracte, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Amb aquests efectes serà al seu càrrec la subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del contracte i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 292, 297 i concordants del TRLCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

### 2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i

que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

### 2.3 Altres obligacions:

- a) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
- b) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte.
- c) Abonar les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec.
- d) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

### 3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

#### 3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
- c) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució del contracte i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.

#### 3.2 Prevenició de riscos laborals. El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular:

- a) Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenició de riscos laborals.
- b) Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

### 4. Obligacions essencials del contracte:

1. Seran obligacions essencials les previstes als apartats anteriors següents: a) l'execució del contracte dins del termini contractat; i b) que l'objecte del subministrament reuneixi les característiques tècniques estipulades o les oferides com a millora per l'empresa.

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, el incompliment de les qual sigui susceptible de constituir faltes greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, administrativa o sectorial d'aplicació.

#### **Clàusula dinovena. Prerogatives de l'Administració.**

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 201, 211 i concordants del TRLCSP.

#### **Clàusula vintena. Modificació del contracte.**

Un cop perfeccionat el contracte, d'acord amb l'article 107 del TRLCSP, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte:

1. Per raons d'interès públic. Sempre i quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Inadequació de la prestació o parts de la prestació contractada per satisfer les necessitats a cobrir per l'objecte del contracte causa d'errors o omissions del projecte o les especificacions tècniques prescrites o oferides.

b) Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de les prestacions en els termes inicials definits.

c) Conveniència d'incorporar avanços tècnics que la millorin notòriament, sempre que aquests s'hagin produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

d) Necessitat d'ajustar les prestacions a especificacions tècniques, ambientals de seguretat i d'altres anàlogues que s'aprovin amb posterioritat a l'adjudicació.

En cap cas, l'import d'aquestes modificacions podrà superar el 10 per cent del preu del contracte.

2. Les modificació previstes a l'apartat anterior, no podran alterar les condicions essencials del contracte i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables. L'acord d'aprovació de la modificació requerirà audiència prèvia del contractista, informe del responsable del contracte, s'haurà de formalitzar en document administratiu i serà obligatòria pel contractista.

#### **Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.**

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins

a un màxim del 24,50% de l'import net d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 de la TRLCSP.

**Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.**

Per la naturalesa i característiques del contracte resta prohibida la cessió.

**Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.

2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 3,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

3. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

**Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.**

1. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en l'execució i prestació del contracte es qualificaran com a lleus, greus o molt greus, segons la tipificació que es detalla seguidament:

1.1 Són faltes molt greus, que seran sancionades amb la resolució del contracte o multes fins al 10 % del preu del contracte, els incompliments molt greus de:

a) Les obligacions essencials previstes a la clàusula 18,4.

b) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.

d) La reiteració de dues faltes greus.

1.2 Són faltes greus, que seran sancionables fins el 5 per cent del preu del contracte, els incompliments greus de:

a) La normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.

b) Les obligacions definides al contracte que no tinguin la consideració d'essencials.

c) L'incompliment greu de les prescripcions municipals que pugui disposar el responsable del contracte.

d) La reiteració de dues faltes greus.

1.3 És falta lleus, que serà sancionable fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.

2. De conformitat amb el que preveu l'article 212 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, les penalitzacions esmentades s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

#### **Clàusula vint-i-cinquena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.**

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització i la liquidació del contracte, acreditada la correcta execució, es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acta de recepció o des de què l'Ajuntament rebí la factura si aquesta és posterior a l'acta de recepció.

2. En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, conformitat i amb les garanties i procediment previstos als articles 222 i 298 del TRLCSP.

#### **Clàusula vint-i-sisena. Resolució del contracte.**

El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb els efectes assenyalats als articles 232, 299 i 300 del TRLCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora de l'inici de les prestacions o la suspensió injustificada d'aquestes.

b) L'incompliment de les obligacions essencials

c) L'incompliment d'obligacions qualificables de molt greus.

#### **Clàusula vint-i-setena. Règim jurídic i jurisdicció.**

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel



Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. I el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Badia del Vallès, document signat electrònicament

L'alcaldeessa

Eva M. Menor Cantador

**ANNEX 1A: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat)»**

En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, obra d'instal·lació, posada en funcionament i manteniment de dues màquines de climatització al Mercat municipal de Badia del Vallès,

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):**

**1.Registre Oficial de Licitadors.** Que està inscrita en el Registre de licitadors de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada i que compleix amb els criteris de solvència econòmica, financera, tècnica i professional requerits per a aquesta contractació i, per tant, que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

**2. Notificacions. Que designa i accepta** que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....





**3. Riscos laborals.** Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**4. Garantia definitiva.** En cas de resultar adjudicatari, la constituirà davant la Tresoreria de l'Ajuntament.

**5. Per empreses de més de 50 treballadors:** (marqui l'opció que procedeixi)

Que el nombre global de treballadors de plantilla són .... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

**6. Per empreses que formen grup empresarial.** Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa o empreses ..... del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

**7. Per empreses estrangeres:** Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**8. Altres declaracions ( si s'escauen):**

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

**(1)** En cas d'unió temporal d'empreses (ute): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

**ANNEX 1B: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (per empreses NO inscrites en el Registre de licitadors de l'Estat o la Generalitat) »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, obra d'instal·lació, posada en funcionament i manteniment de dues màquines de climatització al Mercat municipal de

Badia del Vallès,

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):**

**1. Capacitat jurídica i d'obrar.** Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Igualment, Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent.....

**2. Representació.** Que té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat ....., d'acord amb: (marqui l'opció que procedeixi)  
 L'escriptura d'apoderament/de constitució/de nomenament d'administrador atorgada en data .....davant el notari .....amb el núm. ....del seu protocol.

L'acta de l'assemblea/junta de data .....

**3. Notificacions. Que designa i accepta** que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

**4. IAE.** Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s.....

Que  Sí/  No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

**5. Riscos laborals.** Que dóna compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals. Que, igualment, dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

**6. Garantia definitiva.** En cas de resultar adjudicatari, la constituirà davant la Tresoreria de l'Ajuntament.

**7. Requisits de solvència.** Que reuneix les condicions requerides de solvència econòmica i financera, tècnica i professional establertes en la clàusula 6.3 d'aquest plec i específicament que:.....

**8. Per empreses de més de 50 treballadors:** (marqui l'opció que procedeixi)  
 Que el nombre global de treballadors de plantilla són .... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat..., per la qual cosa hi representen un percentatge del ... respecte la plantilla total.

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

**9. Per empreses que formen grup empresarial:**

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa o empreses ..... del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

**10. Per empreses estrangeres:** Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**11. Altres declaracions ( si s'escauen):**

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

(1) En cas d'unió temporal d'empreses (ute): el sobre "A" ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

**ANNEX 2: «MODEL de Proposició UTE »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....); i

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm. ...., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), ambdós als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, obra d'instal·lació, posada en funcionament i manteniment de dues màquines de climatització al Mercat municipal de Badia del Vallès,

**DECLAREM**

**1.** La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. expedient ....., amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa .....  
.....% l'empresa .....

**2.** En cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3. Que designen com a representat de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a .....amb DNI núm. ....

4. Que la denominació de la UTE a constituir és....., i el domicili per a les notificacions és.....núm. telèfon.....; núm. de fax.....; adreça de correu electrònic .....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de les persones declarants i nom i segell de les entitats."

### **ANNEX 3: «MODEL de Proposició econòmica. »**

"En/Na ....., amb DNI/NIE núm....., actuant en nom i representació ....., amb CIF núm. ...., amb domicili a....., c/....., núm.... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, obra d'instal·lació, posada en funcionament i manteniment de dues màquines de climatització al Mercat municipal de Badia del Vallès, DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al de prescripcions tècniques i Memòria valorada, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, per l'import net de .....( en lletres i xifres) ... euros, més un import d'IVA de ..... (xifres).... euros, corresponents al tipus del ... %.

Altrament s'adjunta com a part integrant de la proposició presentada la documentació següent:

[ ] Relativa a la maquinària proposada.

[ ] Relativa a l'eficiència energètica de a maquinària proposada .

[ ] Relativa al Pla de treball, amb els apartats i contingut previstos al Plecs.

[ ] Altra, relativa a:.....

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat."

Signatura: \_\_\_\_\_».