



Ajuntament de

Badia
del Vallès

JUNTA DE GOVERN LOCAL 05/2016

(expte. 319/2016)

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS DEL DIA 12 DE FEBRER DE 2016

Badia del Vallès, 12 de febrer de 2016

La Junta de Govern Local quan són les 13:00 hores, es reuneix a la sala de sessions de l'edifici de l'Ajuntament, en sessió ordinària presidida per l'alcaldeessa Eva Menor Cantador.

Hi concorren els regidors següents:

Rafael Moya Camarón
Montserrat Jiménez Molina
Josep Martínez Valencia
Ivan Sanz Pérez

La Corporació està assistida per la secretària municipal, Carme Coll Gaudens, que dóna fe de l'acte.

Abans de començar, es retira de l'ordre del dia el punt "Adjudicació instal·lació màquines climatització Mercat Municipal".

Una vegada verificada per la Secretària la vàlida constitució de la Junta de Govern Local, atès que es compleix l'assistència mínima d'un terç del nombre legal de membres, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en el següent ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Aprovació de documents comptables (expte. 141/2016)
3. Aprovació conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Palau-Solità i Plemagans accions formatives PANP2015 (expte. 1758/2015)
4. Designació Direcció facultativa i Coordinació seguretat obra millora enllumenat públic Eivissa/Menorca (expte. 328/2015)
5. Aprovació Pla de Seguretat i designació direcció i coordinació obres coberta vestuaris poliesportiu Av. Tibidabo (expte. 2668/2015)
6. Canvi de titularitat local situat a l'av. Via de la Plata, s/n (expte. 645/2014)
7. Excedència voluntària Victoria Henderson (expte. 271/2016)
8. Temes d'urgència

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Es llegeix i s'aprova l'esborrany de l'acta ordinària de la sessió que va tenir lloc el dia 5 de febrer de 2016.

2. Aprovació de documents comptables

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 141/2016, relatiu a l'aprovació de documents comptables.

II. Relació de Fets

En data 10 de febrer de 2016 s'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional dels documents comptables, tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions adjuntes.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fases D i AD, per un import total de 4.736,91 €, segons es detalla a la relació núm. 4/2016, adjunta.

Segon. Aprovar l'autorització, compromís de despeses i el reconeixement d'obligacions, fases O i ADO, per un import total de 83.973,26 €, segons es detalla a la relació núm. 16/2016, adjunta.

3. Aprovació conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans accions formatives PANP2015

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1758/2015, relatiu al Programa Treball i Formació PANP 2015.

II. Relació de Fets

1. En data 9 de juliol de 2015, es va publicar al DOGC la convocatòria del Departament d'Empresa i Ocupació per a la realització del programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació (Ordre EMO/204/2015, de 23 de juny), modificada per la Resolució EMO/1648/2015, de 17 de juliol (Expedient: 2015/PANP/SPO/0024).

2. D'acord amb l'objecte i contingut de l'Ordre, i amb les necessitats detectades al municipi, es va considerar oportú presentar el projecte "Programa de competència i qualitat, TF PANP Badia 2015" i sol·licitar una subvenció per un import total de 52.214,40 euros, en el marc de l'esmentada convocatòria i que consta en el Decret 2015-0539 amb data de 29 de juliol de 2015.

3. En data 22 de setembre 2015 l'Ajuntament de Badia del Vallès va rebre la resolució d'atorgament de la subvenció per un import total de 52.214,40 euros. D'acord amb l'annex d'aquesta resolució, s'atorguen en el bloc 1, un total de 47.534,40 € per la contractació de 6 persones, durant un període de sis mesos, i s'atorguen el bloc 2, un total de 4.680,00 € per la formació de les persones contractades.

4. Dintre del programa hi ha una formació obligatòria que ha de tenir una durada mínima de 80 hores i màxima de 120. Per tant, s'haurà d'impartir un mòdul formatiu, la durada del qual sigui d'un nombre d'hores que es trobi dins d'aquest interval.

5. Els mòduls formatius que s'imparteixin han de correspondre a formació per a l'obtenció d'un certificat de professionalitat i han de ser impartits per un centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya. Aquestes accions han de complir tots els requisits establerts en el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, modificat pel Reial decret 1675/2010, de 10 de desembre, i el Reial decret 189/2013, de 15 de març, així com els Reials decrets que regulen cada certificat de professionalitat.

6. L'Ajuntament de Badia del Vallès disposa d'aules homologades per impartir el certificat de professionalitat "Activitats administratives en la relació amb el client", i és per això que dintre de la formació obligatòria prevista a la convocatòria, sol·licitarem la realització d'un mòdul de l'esmentat certificat: MF0977_2 Llengua estrangera professional per a la gestió administrativa en la relació amb el client (90 hores).

7. L'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans, després de cercar entitats amb aules homologades i que poguessin oferir el mòdul de certificat de professionalitat, el dia 20 de novembre es va posar en contacte amb nosaltres a través de la Tècnica del Servei d'Ocupació i Empresa-Palau Avança mitjançant correu electrònic, i ens va demanar la possibilitat que dues de les seves administratives, participants al programa Treball i Formació PANP 2015, fessin la formació conjuntament amb les nostres treballadores,

ja que l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans no disposa d'aules homologades per fer la corresponent formació i ha de subcontractar la realització de la mateixa.

8. La Base 8.2 de l'Ordre EMO/204/2015, de 23 de juny recull que es permet la subcontractació de l'execució de l'acció formativa quan l'entitat beneficiària de la subvenció no és el centre acreditat per la impartició del certificat de professionalitat. Les condicions a complir en cas de subcontractació d'actuacions es recullen a l'Annex 2 de l'Ordre EMO/204/2015, de 23 de juny, modificada per la Resolució EMO/1648/2015, de 17 de juliol.

9. Per tal de poder prestar aquest servei, l'Ajuntament de Badia del Vallès i l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans han de formalitzar un conveni per dur a terme la formació d'aquestes persones.

10. Vista la proposta de conveni amb l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans per establir un acord de col·laboració per tal de regular el règim d'execució i finançament de les accions formatives que es desenvoluparan en el mar del programa Treball i Formació PANP 2015 (EMO 204/2015, de 23 de juny), que s'adjunta i forma part d'aquesta proposta.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb l'Ordre EMO/2015, de 23 de juny, modificada per la Resolució EMO/1646/2015, de 17 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur que hagin exhaurit la prestació i/o el subsidi per desocupació, i s'obre la convocatòria per a l'any 2015.

2n. Vista la Llei 2/2015, de l'11 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015.

3r. D'acord amb el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; modificada per la Llei 12/2004, de mesures financeres; i per la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, i d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4t. Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb allò establert a la pròpia convocatòria.

5é. Vista la delegació atorgada a favor de la Junta de Govern Local, segons Resolució d'alcaldia núm. 468/2015, de 25 de juny de 2015.

S'acorda:

Primer. Aprovar el Conveni administratiu entre l'Ajuntament de Badia del Vallès i l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans per tal d'establir un acord de col·laboració per regular el règim d'execució i finançament de les accions formatives que es desenvoluparan en el marc del programa Treball i Formació PANP 2015 (EMO 204/2015, de 23 de juny), que s'adjunta i forma part d'aquesta proposta.

Segon. Diferir l'ingrés derivat d'aquest conveni al Pressupost d'ingrés de l'exercici 2016.

Tercer. Instar la seva formalització i signatura, amb la delegació necessària en favor de l'Alcaldia municipal i notificar l'acord a l'Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans.

4. Designació Direcció facultativa i Coordinació seguretat obra millora enllumenat públic Eivissa/Menorca

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 328/2015, relatiu la designació de la Direcció facultativa i coordinació de seguretat en l'obra de millora de l'enllumenat pública a l'avinguda Eivissa i Mallorca, dins de les actuacions del PUOSC 2012.

II. Relació de Fets

1. Per Junta de Govern Local de data 10 de juliol de 2015, es va aprovar inicialment el projecte de Millora de l'enllumenat pública a l'avinguda Eivissa i Mallorca, redactat pel Carles Villasur Millán, enginyer de la Direcció de Serveis de l'Espai Públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i aprovat definitivament en data 22 d'octubre de 2015.

2. En data de 4 / febrer / 2015 es va sol·licitar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la direcció facultativa i coordinació de seguretat per part del equip redactor del projecte.

III. Fonaments de dret

1r. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 468/2015, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Designar la Direcció facultativa de les obres de Millora de l'enllumenat públic a l'av. Eivissa i carrer Menorca de Badia del Vallès, al:

Sr. Carles Villasur Millán, graduat en Enginyeria Mecànica de la Direcció de Serveis de l'Espai Públic

Sr. Francesc Germà Carulla, enginyer tècnic industrial de la Direcció de Serveis de l'Espai Públic

i la Coordinació en matèria de seguretat i salut a:

Sra. Ruth Adriana Arias Quirós, Enginyera tècnica d'Obres Públiques, núm. col·legiat 17.496, de l'empresa GRUPSAMAR INGENIERÍA Y CONSULTING, S.L.U.

Segon. Notificar el present acord als interessats.

5. Aprovació Pla de Seguretat i designació direcció i coordinació obres coberta vestuaris Poliesportiu Av. Tibidabo

I. Identificació de l'expedient

En el expedient número 2668/2015, relatiu al contracte menor d'ores d'arranjament de la coberta del pavelló i coberta del vestuari del camp de futbol de les instal·lacions esportives de l'av. Tibidabo s/n, s'inclou l'Aprovació del Pla de Seguretat i Salut de les obres indicades.

II. Relació de Fets

1. En data 21 de desembre de 2015 es va aprovar el contracte menor d'obres d'arranjament de la coberta del pavelló i vestuaris del poliesportiu vell, amb l'empresa Serveis Vila 1927 S.L., que s'ajustarà a la memòria, pressupost i estudi bàsic de seguretat i salut aprovat en el mateix acord.

2. En data 4 de febrer de 2016, l'empresa Serveis Vila 1927 S.L., va presentar el Pla de Seguretat i Salut derivat de l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut aprovat per les obres d'arranjament de la coberta del pavelló i vestuaris de les instal·lacions esportives.

3. Atesa la necessitat de nomenar un Tècnic que coordini en matèria de seguretat i salut les obres d'arranjament de la coberta del pavelló i vestuaris de les instal·lacions esportives.

4. Vist que la Sra. Sandra Mota Nogales forma part de la plantilla tècnica de l'àrea d'urbanisme de l'ajuntament, com a arquitecta tècnica municipal i reuneix els requisits necessaris per desenvolupar aquest treball.

5. Atesa la necessitat de designar la Direcció facultativa per les obres indicades i Marta Vicens Núñez forma part de la plantilla tècnica, com a arquitecta municipal i reuneix els requisits necessaris per desenvolupar aquest treball.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb l'article 7.2 del RD. 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que estableixen les Disposicions Mínimes de Seguretat i Salut en les Obres de Construcció i l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985., de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret 507/2011, de 22 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres d'arranjament de la coberta del pavelló i vestuaris de les instal·lacions esportives, redactat per l'empresa Serveis Vila 1927 S.L.

Segon. Designar a Sandra Mota Nogales, arquitecta tècnica, per a la coordinació de seguretat i salut de les obres d'arranjament de la coberta del pavelló i vestuaris de les instal·lacions esportives i a Marta Vicens Núñez, arquitecta, per a la direcció facultativa.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària de les obres.

6. Canvi de titularitat activitat local situat a l'av. Via de la Plata, s/n

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 645/2014, relatiu a Canvi de nom de comunicació d'activitat.

II. Relació de Fets

Vista la sol·licitud presentada per la empresa DISTRIBUIDORA INTERNACIONAL DE ALIMENTACIÓN (DIA) en data del 18 de Setembre del 2014, i nº de registre d'entrada 6.945, i un cop examinada la documentació que l'acompanya en relació amb el Canvi de Titularitat per a l'activitat de Comerç Minorista / Supermercat Autoservei.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb l'informe emès per l'enginyer municipal .

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per decret d'alcaldia núm. 468 de data 25 de juny de 2015.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el Canvi de Titularitat de l'activitat de MIQUEL ALIMENTACIÓ GRUP S.A a nom de DISTRIBUIDORA INTERNACIONAL DE ALIMENTACIÓN (DIA) per a l'activitat de Comerç Minorista / Supermercat Autoservei al local situat a l'av. Via de la Plata s/n.

Segon. Aprovar la liquidació de taxes:

Segons la Ordenança Fiscal núm. 15 de l'any 2014, vigent en el moment de la sol·licitud del canvi de titularitat, article 6 *Quota tributària*, apartat 5, *Supermercats*, sots apartat 5.3 *Superiors a 300 m²*: 4.747,50 €.

Segons la Ordenança Fiscal núm. 15 de l'any 2014, vigent en el moment de la sol·licitud del canvi de titularitat, article 6 *Quota tributària*, apartat 9, *Registre sanitari*

municipal d'establiments minoristes d'alimentació, sots apartat 9.1, Tramitació d'inscripció al registre sanitari municipal d'establiments minoristes d'alimentació: 115,10 €.

Segons la Ordenança Fiscal núm. 15 de l'any 2014, article 6, *en cas de canvi de nom s'aplicarà un coeficient reductor del 50%.*

La quota resultant que es deurà liquidar per part de la empresa DISTRIBUIDORA INTERNACIONAL DE ALIMENTACIÓN (DIA), serà de 2.431,30 €.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.

7. Excedència voluntària per interès particular de Victoria Henderson Eguiluz

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 271/2016, relatiu a Excedència Voluntària per Interès Particular.

II. Relació de Fets

1. Que en data 02 de febrer de 2016, la senyora Victòria Henderson Eguiluz, funcionària interina adscrita a l'àrea d'acompanyament a les persones, que ocupa la plaça de tècnica de gestió de programes de cultura, va sol·licitar passar a la situació administrativa d'excedència voluntària per interès particular, per un període de 2 anys, a partir del proper dia 1 de març de 2016.

2. Que des de data 1 de setembre de 2015 i fins a data 29 de febrer de 2016, la referida funcionària, es troba en situació de llicència per assumptes propis, amb dret a reconeixement de serveis previs i reserva de lloc de treball.

3. La sol·licitant acredita una prestació de serveis de més de cinc anys de serveis efectius a l'administració pública i actualment no es troba sotmesa a expedient disciplinari ni ha de complir cap sanció.

4. Que el Coordinador d'àrea d'acompanyament a les persones, ha emés informe favorable a aquesta petició.

III. Fonaments de dret

1r. En atenció a l'article 86 punts 1 i 2a) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

2n. En compliment dels articles 85.1 d) i 89 punts 1a) i 2 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Articles 85 i 89.

3r. Segons l'article 140 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

4t. En virtut dels articles 183.b) i 192 a 195 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RP).

5è. Segons l'establert a l'article 16 del Reial Decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de Situacions Administratives dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat. (aplicació supletòria)

6è. Art. 300 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret de l'alcaldia núm. 468/15, de 25 de juny.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Declarar a Victòria Henderson Eguiluz, en situació d'excedència voluntària per interès particular amb efectes del 1 de març de 2016 per un període de 2 anys.

Segon. La situació administrativa que es reconeix no produeix reserva del lloc, abonament de retribucions ni còmput de temps a efectes de promoció, triennis o drets passius.

Tercer. Incorporar el present acord a l'expedient personal de la interessada.

Quart. Notificar aquesta resolució a la interessada, a l'àrea d'acompanyament a les persones, al Comitè d'Empresa i a les Seccions Sindicals.

I no havent més assumptes per tractar i complint l'objecte de l'acte, l'alcaldeessa, Eva María Menor Cantador, aixeca la sessió essent les 13:25 hores, del qual, com a secretària municipal, en dono fe.