

## ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JG/2019/15	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	
<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	26 / d'abril / 2019
<b>Durada</b>	Des de les 13:30 fins a les 14:15 hores
<b>Lloc</b>	Sala de sessions
<b>Presidida per</b>	Eva María Menor Cantador
<b>Secretari</b>	Carmen Coll Gaudens

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
33896972D	Encarnación Rodrigo Morales	Sí
01925637P	Eva María Menor Cantador	Sí
47235133X	Iván Sanz Pérez	Sí
44989196T	Montserrat Jiménez Molina	Sí
34731851B	Rafael Moya Camarón	Sí

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA


<b>Aprovació de l'acta de la sessió anterior</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b>



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

	Unanimitat/Assentiment
S'aprova l'acta de l'esborrany de l'acta de la Junta de Govern Local del dia 12 d'abril de 2019.	

<b>Aprovació documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 1625/2019)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
<p> Identificació de l'expedient Expedient número 1625/2019, relatiu a l'aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions.</p> <p>II. Relació de Fets S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional de factures conformades i dels documents comptables tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions annexes.</p> <p>III. Fonaments de dret 1r D'acord amb la normativa:</p> <p>RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.</p> <p>21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.</p> <p>53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.</p> <p>52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.</p> <p>Les Bases d'execució del pressupost vigent</p> <p>2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.</p> <p style="text-align: center;">Per tot això, s'acorda:</p> <p>Primer. Aprovar l'autorització i compromís de despeses en fases AD i D, de les següents relacions: Relació núm. D/2019/19 import 92.276,00 €</p> <p>Segon. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i O de les següents relacions: Relació núm. O/2019/112 import 163.906,11 €</p>	

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

Relació núm. O/2019/113 import 11.011,09 € (Factures conformades al Gestiona)

Tercer. Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid de les següents relacions:

Relació núm. P/2019/134 import líquid 163.210,86 €

Relació núm. P/2019/135 import líquid 10.688,89 € (Factures conformades al Gestiona)

#### **Aprovació de despeses bancàries desembre 2018 (Expedient 73/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

##### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 73/2019, relatiu a l'aprovació dels rebuts impagats i de les despeses bancàries del padró d'esports, de locals, fraccionaments, pàrquings del mes de desembre.

##### **II. Relació de Fets**

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional dels ingressos, de les devolucions d'ingressos i de les despeses bancàries relacionades amb el padró fiscal d'esports, el de lloguers, el de fraccionaments dels locals i pàrquings del mes de desembre.

##### **III. Fonaments de dret**

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase AD0 de les operacions adjuntades a la proposta amb un import de 385,06€, en concepte de despeses bancàries del mes de desembre del 2018.

Segon. Ordenar a la Tresoreria municipal la comptabilització del pagament líquid de



les operacions adjuntades a la proposta amb un import de 385,06€.

**Aprovació de despeses bancàries desembre 2018 (Expedient 122/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 122/2019, relatiu a l'aprovació dels rebuts impagats i de les despeses bancàries del padró d'esports, de locals, fraccionaments, pàrquings del mes de desembre.

**II. Relació de Fets**

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional dels ingressos, de les devolucions d'ingressos i de les despeses bancàries relacionades amb el padró fiscal d'esports, el de lloguers, el de fraccionaments i pàrquings del mes de desembre.

**III. Fonaments de dret**

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent



2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO de les següents relacions:



Relació núm. O/2019/94 amb un import de 1.590,98€.

**Segon.** Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid de les següents relacions:

#### **Aprovació del Conveni de col·laboració en pràctiques del Programa FOAP 2018 Operacions de fontaneria i el Complex Esportiu (Expedient 1499/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 1499/2019, relatiu a l'aprovació del Conveni de Pràctiques del CP d'Operacions de fontaneria, calefacció i climatització domèstica del centre de formació ocupacional de l'Ajuntament de Badia del Vallès amb el Complex Esportiu Municipal dins el Programa FOAP 2018.

#### **II. Relació de Fets**

1. Vist l'Informe del Servei Gestor Orientació i Inserció laboral i formació ocupacional, la proposta en relació a la col·laboració per la realització de pràctiques no laborals d'un alumne del CP d'Operacions de fontaneria, calefacció i climatització domèstica que s'està portant a terme en el centre de formació ocupacional de l'Ajuntament dins el programa FOAP 2018..

2. Vist l'Informe favorable del Tècnic del Complex Esportiu Municipal sobre l'acceptació d'aquest alumne en pràctiques, durant el període indicat en el Conveni.

#### **III. Objecte i Finalitats**

L'objecte d'aquesta proposta és aprovar el conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball dins del marc dels certificats de professionalitat (CP), per tal de poder completar l'itinerari formatiu dels alumnes d' Operacions de fontaneria i calefacció climatització domèstica amb la realització de pràctiques en entitats/ empreses col·laboradores, dins del marc de la convocatòria FOAP 2018.



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

Aquest Conveni de col·laboració es formalitzarà entre el centre de formació: Ajuntament de Badia del Vallès, i el Complex Esportiu Municipal i l'alumne del certificat de professionalitat en qüestió.

Aquesta col·laboració no comporta relació laboral, ni implica prestació de serveis per part de l'alumne/a. Té com a objectius: la millora de l'ocupabilitat de l'alumnat, la capacitació professional i la formació de competències transversals i poder facilitar la inserció laboral a través del contacte directe i la reproducció de les condicions habituals de l'entorn empresarial.

#### **IV. Fonaments de dret**

1r. Reial Decret 1675/2010 de 10 de desembre pel qual es modifica el Reial Decret 34/2008 de 18 de gener pel que es regulen els certificats de professionalitat i el Reial Decret que estableix el certificat de professionalitat que inclou el mòdul de formació pràctica en centres de treball objecte d'aquest conveni.

2n. Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre per la qual es desenvolupa el Reial Decret 34/2008, de 18 de gener, pel que es regulen els certificats de professionalitat i els reials decrets pels que s'estableixen certificats de professionalitat dictats en la seva aplicació.

3r. Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació de Catalunya.

4rt. Arts. 52, 53, 239 i següents del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'Art.22 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5è. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 1096/2018, de 30 de novembre de 2018, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

**Únic.** Aprovar i signar el conveni de col·laboració per a pràctiques en empreses, entre l'Ajuntament de Badia del Vallès (Centre de formació ocupacional) i el Complex Esportiu Municipal dins el Programa FOAP 2018.

**Contractacions Patrimonials. Canvi de persona jurídica a persona física dels locals comercials núm. 9 i 39. (Expedient 1373/2019.)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Expedient número 1373/2019, relatiu a la sol·licitud de canvi de persona jurídica a persona física dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer d'Algarve, núm. 6 i de l'Av. Burgos, núm. 42, respectivament, a Badia del Vallès.

## II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre 3038/2019, la senyora Imma Budallés Sala, com a representat de l'empresa FARMÀCIA BUDALLES CB amb NIF E66738840 i arrendatària dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer d'Algarve, núm. 6 i avinguda Burgos, núm. 42 de Badia del Vallès, sol·licita el canvi de nom en el contracte d'arrendament de persona jurídica a persona física per "mortis causa" i dissolució de la societat FARMACIA BUDALLES CB a favor de la senyora Imma Budalles Sala, domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) Badia del Vallès i per continuar amb les mateixes activitats.

2. Vist que a la documentació presentada consta la baixa de la societat, l'alta de la senyora Imma Budalles, l'acta d'inspecció de Col·legi de Farmacèutics respecte a la documentació del canvi de nom, còpia del testament a favor de la senyora Imma Budalles i els certificats de estar al corrent de pagament dels tributs de la comunitat de propietaris de ambdós locals comercials.

## III. Fonaments de dret

1r. En data 8 d'abril de 2019 s'emet informe per part del departament d'intervenció on no consta cap deute pendent amb aquest Ajuntament ni obligacions tributaries.

2n, Atès l'article 10, paràgraf 3è del contracte d'arrendament en el qual s'indica que, la transformació de persona física a persona jurídica, no es considerarà traspàs ni cessió per part de l'arrendatari i per tant, això no comporta cap modificació de les clàusules del contracte que es va signar amb aquest Ajuntament en data 1 d'abril de 1992 el que correspon al local núm. 9 ubicat al carrer d'Algarve núm. 6 i en data 23 de maig de 1975 el que correspon al local comercial núm. 39 ubicat a l'avinguda Burgos, núm. 42.

3è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 52/2018 de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar el canvi de titularitat dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer d'Algarve, núm. 6 i a l'avinguda Burgos, núm. 42 respectivament, a favor de la senyora Imma Budalles Sala, amb domicili fiscal a l'avinguda Burgos, núm. 42 (08214) Badia del Vallès i per continuar amb les mateixes activitats de magatzem de farmàcia respecte al local núm. 9 i de Farmàcia respecte al local núm. 39.

Segon. Facultar a l'Alcaldessa perquè, formalitzi amb la nova arrendatària, el corresponent annex al contracte d'arrendament.

Tercer. Modificar les dades amb la base de dades dels locals comercials, així com en totes les obligacions que es derivin del contracte d'arrendament dels locals comercials núm. 9 i 39 ubicats al carrer d'Algarve, núm. 6 i a l'avinguda Burgos, núm. 42 respectivament, a favor de la senyora Imma Budalles Sala.

Quart. L'arrendatària estarà obligada a canvi de nom de la llicència d'activitat o en el seu defecte a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat, dins del termini legal establert. Si per circumstàncies imputades al arrendatari, aquest no obtingues la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.



Cinquè. Notificar el present acord a la part interessada, a l'Àrea de Territori, respecte a la llicència d'activitat, a l'àrea d'Economia respecte al canvi de nom a la base de dades dels locals comercials i a L'ORGT.

**Procediment Genèric. Alta prestatgeria cambra de congelats (Expedient 1206/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 1206/2019, relatiu a l'alta d'una prestatgeria de 1'08 m3 en la utilització a la cambra de congelats del Mercat municipal per part de la senyora Elisabet Cabrera Martín.

II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre d'entrada 2700/2019, la senyora Elisabet Cabrera Martín com concessionària de les parades del Mercat municipal núm. 22-23 destinades a l'activitat de Pescateria, ha sol·licitat l'alta de 1'08m3 en l'utilització de la cambra de congelats del mercat municipal.

2. En data 5 d'abril de 2019 s'emet informe per part del responsable del Mercat en el que fa constar que s'ha està ocupant la prestatgeria de la cambra de congelats des de l'1 de març de 2019 per part de la senyora Elisabet Cabrera Martín.

III. Fonaments de dret

1n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 52/2018 de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Donar d'alta la utilització d'una prestatgeria que té una superfície d'1'08 m3 en el padró de les càmeres comunes de congelats a la Sra. Elisabet Cabrera Marín a partir de l'1 de març de 2019.

Segon. Notificar el present acord a la interessada, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat i a l'Organisme de Recaptació Municipal.

**Aprovació justificació tècnica i econòmica consum 2018 (Expedient 1650/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 787/2018, relatiu a la justificació de subvencions dins del marc de Pla «Xarxa de Govern Locals 2016- 2019».



## II. Relació de Fets

1. Per acord de Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària de data 2 de febrer de 2017, es va aprovar la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona dins del marc del Pla «Xarxa de Governos Locals 2016- 2019» per un import de 15.000,00€ amb l'objecte de de cobrir les despeses generades per l'OMIC .

2. Que en data 7 de maig de 2018, es va publicar al BOPB l'aprovació de la subvenció atorgada al nostre Ajuntament per les despeses generades a l'Oficina Municipal d'Atenció al consumidor, durant l'exercici 2018.

3. Que el termini fixat per la Diputació de Barcelona per la justificació econòmica de la subvenció concedida per finançar les despeses derivades del manteniment de l'OMIC finalitza el 31 de març de 2019.

Per tot això,

### S'ACORDA

Primer. Aprovar la justificació dels ajuts econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona en el marc establert de la convocatòria pública per a l'any 2017 del catàleg de serveis, en el marc del Pla «Xarxa de Governos Locals 2016- 2019», segons es detalla a continuació.

CODI	ACTUACIÓ	IMPORT
18/Y/25541	Oficina Municipal d' Atenció al Consumidor	13.308,00€

Segon. Notificar la present resolució a la Diputació de Barcelona mitjançant el portal de tramitació dels ens locals.

## **Aprovació model conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball Programa Formació i Inserció municipal (Expedient 1544/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 1544/2019, relatiu a l'aprovació del model de conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball de l'alumnat del Programa de Formació i Inserció municipal.



## **II. Relació de Fets**

L'Ajuntament de Badia del Vallès desenvolupa un Programa de Formació i Inserció amb l'especialitat d'Auxiliar de comerç i atenció al públic, autoritzat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Resolució ENS/1186/2018, de 4 de juny, per la qual es fa pública la relació de centres educatius i establiments que ofereixen els programes de formació i inserció el curs 2018 -2019).

Aquest programa va adreçat a joves no ocupats que compleixin con a mínim 16 anys i com a màxim 21 en l'any d'inici del programa i que han deixat l'educació secundària obligatòria sense obtenir-ne el títol.

L'objectiu d'aquests programes és proporcionar als joves competències bàsiques i professionals que els permetin reintroduir-se en el sistema educatiu per prosseguir estudis de formació professional, o incorporar-se al mercat de treball amb les millors possibilitats d'obtenir una ocupació qualificada.

L'estructura del programa inclou la impartició de mòduls de formació general per a l'adquisició de les competències instrumentals bàsiques, i de formació professional, per a l'assoliment de les competències professionals, que inclouen un mòdul de pràctiques en alternança en centres de treball.

El mòdul de formació en centres de treball ha de tenir una durada mínima de 180 hores, d'acord amb el currículum, i per tant, que les pràctiques es realitzaran del 2 de Maig de 2019 fins el 28 de Juny de 2019, 3 matins a la setmana, 21 hores setmanals, per a la majoria de l'alumnat. Hi ha alumnat que per motius de necessitat de l'empresa i del propi alumne fa 27 hores.

Tal i com estableix l'ORDRE ENS/241/2015, de 27 de juliol, de la formació en centres de treball, el document que formalitza l'estada de formació pràctica de l'alumnat en centres de treball és el conveni de col·laboració, subscrit pel centre docent, en aquest cas l'Ajuntament de Badia del Vallès i l'empresa que acollirà al jovent en pràctiques.

El perfil de les empreses col·laboradores serà el de les orientades al comerç i l'atenció al públic.

## **III. Fonaments de dret**

1<sup>er</sup>. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el arts. 21 a 23, i 55 a 62 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; arts. 52, 53, 144 i 150 del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art.4.1c) i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; art. 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els arts. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS)



2<sup>on</sup>. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018 de 23 de gener, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar el model de conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball de l'alumnat del Programa de Formació i Inserció Municipal que es formalitzarà entre l'Ajuntament de Badia del Vallès i els centres de treball col·laboradors:

- Azucena Pimentel Serrano, New Mascota Baricentro.
- Susana Pérez Digon, Supelu.
- Sprinter Megacentros del Deporte, Sprinter Baricentro
- Tendam Retail Services S.A., Women'secret (suc. 7505)

**Segon.** Instar la seva formalització i signatura, en favor de l'Alcaldia Municipal.

**Tercer.** Notificar l'acord a les empreses col·laboradores.

**Aprovar el contracte menor d'obres per la instal·lació d'una marquesina en part de les grades del camp de futbol "Sergio Busquets" (Expedient 814/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 814/2019, relatiu al contracte menor d'obres de instal·lació d'una marquesina en part de les grades del camp de futbol " Sergio Busquets"

**II. Relació de Fets**

1. Per informe del servei gestor de l'Oficina Tècnica de Territori, de data 8 de març de 2019, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de contractació en atenció a dotar d'ombra les grades actuals del camp de futbol, ampliar una zona de grades i resoldre l'accessibilitat entre el camp de futbol i la part de la piscina exterior en el complex esportiu de l'av. Tibidabo de Badia del Vallès. On estan ubicades les grades, hi ha molt assolellament i cal protegir del sol i de la pluja



aquest espai públic

2. Les característiques de les obres a realitzar, estan definides en la memòria valorada, estudi bàsic de seguretat i salut i documentació annexa aprovades en sessió de junta de govern local de data 8 de març de 2019, i la modificació de preus aprovada en junta de govern local de data 12 d'abril de 2019, on els preus s'ajusten al valor de mercat actual.

3. s'inicia expedient amb Acta de replanteig de la memòria valorada (obres a realitzar) de data 8 de març de 2019

3. En data 12 d'abril de 2019, es consulta a tres empreses perquè presentin oferta abans de les 14:00 h del 18 d'abril de 2019.

4. Consta informe emès pels serveis de l'Oficina Tècnica de Territori de data 23 d'abril de 2019

### III. Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa a l'article 13, 28, 29, 63.4, 118, 131.3, 232 i següents i disposició addicional segona i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el contracte menor d'obres de instal·lació d'una marquesina en part de les grades del camp de futbol " Sergio Busquets" , amb l'empresa Voracys SL.

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

a) Objecte. Obres de instal·lació d'una marquesina en part de les grades del camp de futbol " Sergio Busquets", codi CPV 44115710-9

b) Termini d'execució i vigència. Un mes a comptar a partir de la signatura de l'acta de replanteig i inici de les obres.

c) Preu del contracte. 21.153,24 euros nets, i 4.442,18 euros d'IVA

d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, en un sol pagament en acabar les prestacions del contracte], prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures es podran presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Condicions especials d'execució. Les que determina la memòria valorada, estudi bàsic de seguretat i salut i documentació annexa

f) Obligacions essencials i règim jurídic.

Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de



legislació i normativa de desenvolupament.

g) Responsable del contracte i de la direcció facultativa. L'Arquitecta Tècnica municipal, Sandra Mota Nogales

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per obres de instal·lació d'una marquesina en part de les grades del camp de futbol " Sergio Busquets" per import de 25.595,42, amb càrrec a l'aplicació 0504 3422 63202 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

**Aprovació de comptes justificants de fons lliurats a justificar per despeses dels tallers d'orientació cicle superior ed.primària (Expedient 693/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/A  
ssentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 693/2019, relatiu a l'autorització del pagament a justificar per despeses originades dels tallers d'orientació per al cicle superior d'educació primària.

**II. Relació de Fets**

- S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització de les factures conformades en concepte de justificants de fons lliurats " a justificar".
- S'ha elaborat el compte de justificants de fons lliurats " a justificar" de l'habilitat amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONDS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( N° ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190004694	147,94 €



### III. Fonaments de dret

D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Base 47 de les Bases d'execució del pressupost vigent:

#### **" BASE 47. Dels Pagaments a Justificar**

**1.** *Tindran el caràcter de «a justificar» les ordres de pagament els documents justificatius del qual no es puguin acompanyar al moment de la seva expedició (article 69.1 del Reial decret 500/1990).*

*Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, previ informe d'Intervenció, les normes que regulin l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de despeses determinant els criteris generals, els límits quantitativs i els conceptes pressupostaris als quals siguin aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a les quals s'apliquen les despeses, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.*

***Els perceptors de les ordres de pagament a justificar quedaran obligats a***



***justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.***

***Els comptes acreditatius de la destinació de fons s'hauran de rendir pels preceptores davant la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.***

*En cap cas podran expedir-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptores que tinguessin encara en el seu poder fons pendents de justificació.*

***2. Alcaldessa és l'òrgan competent per aprovar, mitjançant Decret, el deslliurament de les ordres de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les quals es podran efectuar els pagaments.***

*L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé mitjançant la inclusió de l'ordre de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.*

*Els deslliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a aquest efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.*

*Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de despesa, la Intervenció expedirà un document ADO contra l'aplicació pressupostària corresponent.*

*No podran expedir-se noves ordres de pagament «a justificar», a perceptors que tinguessin en el seu poder fons pendents de justificació.*

***3. La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquin, podent utilitzar procediments d'auditoria o mostreig.***

*A continuació, si fossin conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.*

*En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, Administratiu emetrà informe en el qual posarà de manifest els*



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

*defectes o anomalies observades o la seva disconformitat amb el compte.*

*Aquest Informe, juntament amb el compte, serà remès a l'interessat perquè en un termini de 90 dies realitzi les al·legacions que estimi oportunes i, si escau, esmeni les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'aquestes actuacions s'adonarà a l'Alcalde-President.*

*Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no haguessin estat esmenats, l'esmena fos insuficient o no s'hagués rebut comunicació alguna en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà en coneixement de Alcaldessa, amb la finalitat de que s'adoptin les mesures legals per salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si escau, el reintegrament de les quantitats corresponents.”*

Per tot això,

**S'ACORDA**

**Primer.** Aprovar els comptes justificatius de fons lliurats “a justificar” amb número

d'ordre de justificació:



COMPTE JUSTIFICANTS FONSS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( N° ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190004694	147,94 €

**Aprovació de comptes justificants de fons lliurats a justificar despeses premis carnestoltes infantil (Expedient 919/2019)****Favorable****Tipus de  
votació:**  
Unanimitat/A  
ssentiment**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 919/2019, relatiu a l'autorització del pagament a justificar per despeses originades dels premis del Carnestoltes infantil.

**II. Relació de Fets**

- S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització de les factures conformades en concepte de justificants de fons lliurats " a justificar".
- S'ha elaborat el compte de justificants de fons lliurats " a justificar" de l'habilitat amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONSS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( N° ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190004695	115,50 €

**III. Fonaments de dret**



D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Base 47 de les Bases d'execució del pressupost vigent:

**“ BASE 47. Dels Pagaments a Justificar**

**1.** *Tindran el caràcter de «a justificar» les ordres de pagament els documents justificatius del qual no es puguin acompanyar al moment de la seva expedició (article 69.1 del Reial decret 500/1990).*

*Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, previ informe d'Intervenció, les normes que regulin l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de despeses determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris als quals siguin aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a les quals s'apliquen les despeses, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.*

***Els perceptors de les ordres de pagament a justificar quedaran obligats a justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.***

***Els comptes acreditatius de la destinació de fons s'hauran de rendir pels preceptores davant la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.***

*En cap cas podran expedir-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptores que tinguessin encara en el seu poder fons pendents de justificació.*

**2.** *Alcaldessa és l'òrgan competent per aprovar, mitjançant Decret, el deslliurament de les ordres de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les quals es podran efectuar els pagaments.*



*L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé mitjançant la inclusió de l'ordre de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.*

*Els deslliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a aquest efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.*

*Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de despesa, la Intervenció expedirà un document ADO contra l'aplicació pressupostària corresponent.*

*No podran expedir-se noves ordres de pagament «a justificar», a perceptors que tinguessin en el seu poder fons pendents de justificació.*

**3. La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquin, podent utilitzar procediments d'auditoria o mostreig.**

*A continuació, si fossin conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.*

*En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, Administratiu emetrà informe en el qual posarà de manifest els defectes o anomalies observades o la seva disconformitat amb el compte.*

*Aquest Informe, juntament amb el compte, serà remès a l'interessat perquè en un termini de 90 dies realitzi les al·legacions que estimi oportunes i, si escau, esmeni les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'aquestes actuacions s'adonarà a l'Alcalde-President.*

*Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no haguessin estat esmenats, l'esmena fos insuficient o no s'hagués rebut comunicació alguna en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà en coneixement de Alcaldessa, amb la finalitat de que s'adoptin les mesures legals per salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si escau, el reintegrament de les quantitats corresponents.”*

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar els comptes justificatius de fons lliurats “a justificar” amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONDS LLIURATS “ A JUSTIFICAR”	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
---	--------------------------------



( N° ordre justificació)	
220190004695	115,50 €

**Aprovació de comptes a justificar de fons lliurats a justificar despeses originades Carnestoltes 2019 (Expedient 635/2019)**

Favorable

Tipus de  
votació:  
Unanimitat/A  
ssentiment**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 635/2019, relatiu a l'autorització del pagament a justificar per despeses originades de les activitats del dia de Carnestoltes.

**II. Relació de Fets**

- S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització de les factures conformades en concepte de justificants de fons lliurats " a justificar".
- S'ha elaborat el compte de justificants de fons lliurats " a justificar" de l'habilitat amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONSS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( N° ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICATEDES
220190003163	91,39 €

**III. Fonaments de dret**

D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Base 47 de les Bases d'execució del pressupost vigent:

**" BASE 47. Dels Pagaments a Justificar**

**1.** Tindran el caràcter de «a justificar» les ordres de pagament els documents justificatius del qual no es puguin acompanyar al moment de la seva expedició



*(article 69.1 del Reial decret 500/1990).*

*Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, previ informe d'Intervenció, les normes que regulin l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de despeses determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris als quals siguin aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a les quals s'apliquen les despeses, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.*

*Els perceptors de les ordres de pagament a justificar quedaran obligats a justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.*

*Els comptes acreditatius de la destinació de fons s'hauran de rendir pels preceptores davant la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.*

*En cap cas podran expedir-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptores que tinguessin encara en el seu poder fons pendents de justificació.*

**2.** *Alcaldessa és l'òrgan competent per aprovar, mitjançant Decret, el deslliurament de les ordres de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les quals es podran efectuar els pagaments.*

*L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé mitjançant la inclusió de l'ordre de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.*

*Els deslliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a aquest efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.*

*Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de despesa, la Intervenció expedirà un document ADO contra l'aplicació pressupostària corresponent.*

*No podran expedir-se noves ordres de pagament «a justificar», a perceptors que tinguessin en el seu poder fons pendents de justificació.*

**3.** *La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquin, podent utilitzar procediments*



*d'auditoria o mostreig.*

*A continuació, si fossin conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.*

*En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, Administratiu emetrà informe en el qual posarà de manifest els defectes o anomalies observades o la seva disconformitat amb el compte.*

*Aquest Informe, juntament amb el compte, serà remès a l'interessat perquè en un termini de 90 dies realitzi les al·legacions que estimi oportunes i, si escau, esmeni les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'aquestes actuacions s'adonarà a l'Alcalde-President.*

*Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no haguessin estat esmenats, l'esmena fos insuficient o no s'hagués rebut comunicació alguna en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà en coneixement de Alcaldessa, amb la finalitat de que s'adoptin les mesures legals per salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si escau, el reintegrament de les quantitats corresponent.*

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar els comptes justificatius de fons lliurats "a justificar" amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONSS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( Nº ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190003163	91,39 €

#### **Aprovació comptes justificatius de fons lliurats a justificar (Expedient 318/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/A  
ssentiment

#### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 318/2019, relatiu a l'autorització del pagament a justificar per adquirir material per a realitzar activitats diàries del Casal d'Infants que es duran a terme durant el segon trimestre.

#### **II. Relació de Fets**

- S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització de les factures conformades en concepte de justificants de fons lliurats " a justificar".



- S'ha elaborat el compte de justificants de fons lliurats " a justificar" de l'habilitat amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONSS LLIURATS " A JUSTIFICAR" ( Nº ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190004698	195,37 €

### III. Fonaments de dret

D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Base 47 de les Bases d'execució del pressupost vigent:

#### " **BASE 47. Dels Pagaments a Justificar**

**1.** *Tindran el caràcter de «a justificar» les ordres de pagament els documents justificatius del qual no es puguin acompanyar al moment de la seva expedició (article 69.1 del Reial decret 500/1990).*

*Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, previ informe d'Intervenció, les normes que regulin l'expedició d'ordres de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de despeses determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris als quals siguin aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a les quals s'apliquen les despeses, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.*

*Els perceptors de les ordres de pagament a justificar quedaran obligats a justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que estableix la normativa vigent.*

*Els comptes acreditatius de la destinació de fons s'hauran de rendir pels*



*preceptores davant la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.*

*En cap cas podran expedir-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptores que tinguessin encara en el seu poder fons pendents de justificació.*

**2.** *Alcaldessa és l'òrgan competent per aprovar, mitjançant Decret, el deslliurament de les ordres de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les quals es podran efectuar els pagaments.*

*L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé mitjançant la inclusió de l'ordre de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.*

*Els deslliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a aquest efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.*

*Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de despesa, la Intervenció expedirà un document ADO contra l'aplicació pressupostària corresponent.*

*No podran expedir-se noves ordres de pagament «a justificar», a perceptors que tinguessin en el seu poder fons pendents de justificació.*

**3. La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquin, podent utilitzar procediments d'auditoria o mostreig.**

*A continuació, si fossin conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.*

*En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, Administratiu emetrà informe en el qual posarà de manifest els defectes o anomalies observades o la seva disconformitat amb el compte.*

*Aquest Informe, juntament amb el compte, serà remès a l'interessat perquè en un termini de 90 dies realitzi les al·legacions que estimi oportunes i, si escau, esmeni les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'aquestes actuacions s'adonarà a l'Alcalde-President.*

*Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no haguessin estat esmenats, l'esmena fos insuficient o no s'hagués rebut comunicació alguna en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà en coneixement de l'Alcaldessa, amb la finalitat de que s'adoptin les mesures legals per salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si escau, el reintegrament de les quantitats corresponents.”*

Per tot això, s'acorda:



**Primer.** Aprovar els comptes justificatius de fons lliurats “a justificar” amb número d'ordre de justificació:

COMPTE JUSTIFICANTS FONDS LLIURATS “ A JUSTIFICAR” ( N° ordre justificació)	TOTAL DESPESES JUSTIFICADES
220190004698	195,37 €

**Aprovació contracte menor obres de millora instal·lació del quadre elèctric del Complex Esportiu (Expedient 452/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 452/2019, relatiu al contracte menor d'obres de millora de la instal·lació del QE del complex esportiu municipal

**II. Relació de Fets**

1. Per informe del servei gestor de Territori, de data 8 d'abril de 2019, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de contractació en atenció a la millora de la instal·lació del QE del Complex Esportiu municipal i per a l'acompliment de normativa i aplicació de mesures correctores detectades en la inspecció periòdica de BT.

2. En sessió de data 15 de març de 2019 la junta de govern local va aprovar la memòria valorada, estudi bàsic de seguretat i salut i documentació annexa que defineix les actuacions per dur a terme les obres abans descrites.

3. S'inicia expedient amb Acta de replanteig de la memòria valorada (obres a realitzar) de data 9 d'abril de 2019.

4. En data 9 d'abril de 2019, es convida a participar en la licitació de les obres de millora de la instal·lació de QE del Complex esportiu a quatre empreses perquè presentin la seva proposta econòmica abans de les 15:00 hores del 18 d'abril de 2019.

5. En data 18 d'abril de 2019, dues de les empreses convidades, envien la seva proposta econòmica, Parera i J. Prieto Vallès SL

6. Segons informe de contractació emès pels serveis de l'Oficina Tècnica de Territori.



### III. Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa a l'article 13, 28, 29, 63.4, 118, 131.3, 232 i següents i disposició addicional segona i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar el contracte menor d'obres de millora de la instal·lació del QE del Complex Esportiu Municipal, amb l'empresa J.PRIETO VALLES, S.L

**Segon.** El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

a) Objecte. Obres de millora de la instal·lació del QE del Complex Esportiu Municipal , codi CPV 50711000-2

b) Termini d'execució i vigència. Dos mesos a comptar de la signatura de l'acta de replanteig i inici de l'obra.

c) Preu del contracte. 13.285,38 € euros nets, i 2.789,93 euros d'IVA

d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, en un sol pagament en acabar les prestacions del contracte, prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures es podran presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Condicions especials d'execució. Les definides en la memòria valorada, estudi bàsic de seguretat i salut i documentació annexa, aprovada per junta de govern local de data 15 de març de 2019.

f) Obligacions essencials i règim jurídic.

Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.



g) Responsable del contracte i de la direcció facultativa. Enginyer municipal. Antonio Núñez Rodríguez

**Tercer.** Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per les obres de millora de la instal·lació del QE del Complex Esportiu Municipal per un valor de 16.075,31 amb càrrec a l'aplicació 0504 3421 63301 del pressupost general vigent.

**Quart.** Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

**Declaracions Responsables o Comunicacions d'Activitat parades núm. 96-97. (Expedient 344/2019.)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 344/2019, relatiu a la declaració responsable per canvi de titularitat de l'activitat de las parades núm. 96-97 del Mercat Municipal.

**II. Relació de Fets**

1. En data del 29 de gener de 2019 la senyora Raquel Càceres Fernández mitjançant sol·licitud amb registre d'entrada núm. 776/2019 presenta declaració responsable per canvi de titularitat de les parades 96-97 per a desenvolupar l'activitat de Venda de productes d'alimentació - Cansaladeria.
2. En data del 19 de Febrer del 2019, i amb un núm. de registre d'entrada 1517/2019 es rep una instància de la senyora Raquel Càceres, adjuntant la resta de la documentació.
3. En data del 4 d'Abril del 2019, l'enginyer municipal realitza una inspecció de control inicial de l'activitat, verificant que les proteccions del quadre elèctric funcionen, i observant una significativa acumulació de brutícia de restes d'aliments fruit de l'activitat desenvolupada.
4. Un cop verificada la documentació lliurada, i segons l'informe FAVORABLE realitzat per l'enginyer municipal en data del 12 d'abril de 2019, després de la inspecció realitzada en data 4 d'abril de 2019, la present activitat segons l'article 18.2 del Pla General d'Ordenació Urbana de Badia del Vallès, es troba ubicada en zona de sòl urbà amb destinació Equipaments d'Abastiment i Subministraments, amb clau d'ordenació volumètrica 7.a, i atès el subíndex 5, *Equipament d'Abast i Subministrament*. Atès l'art. 278 de les Normes Urbanístiques del PGOU, Règim dels Usos i Usos per Zones, l'ús que ens ocupa és comercial. Per tot allò esmentat és una activitat ADMISSIBLE.



S'hauran d'acomplir tanmateix el Reglament del Mercat Municipal de Badia del Vallès, aprovat pel Ple Municipal en data 25 de Maig del 2005, els articles 37, 38 i 40, així com l'ANNEX I article 2.f)

### III. Fonaments de dret

1. Atesos els requeriments recollits al Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, del 29 d'Abril del 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, els quals la titular s'ha compromès a complir amb la Declaració Responsable lliurada, així com la obligació de passar les inspeccions de caire sanitari.

2. Atesa la resolució de l'alcaldia núm. 52/2018 de 23 de gener, la qual aprova la delegació a la Junta de Govern Local de l'atorgament de llicències i l'aprovació de les liquidacions corresponents, tret que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o s'hagi delegat a un altre òrgan.

### S'ACORDA

Primer. Donar compliment a la Declaració Responsable per canvi de titularitat de les parades 96-97 ubicats al Mercat Municipal per a desenvolupar l'activitat de "Venda de productes d'alimentació - Cansaladeria", a favor de la senyora Raquel Càceres Fernández.

Segon. Aprovar la liquidació segons l'Ordenança Fiscal núm. 15 del 2019, vigent al moment de la resolució favorable del canvi de titularitat del les parades núm. 39 i 40, article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 2.1, *Activitats incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a Declaració Responsable: 326,06 €.*

Vist la Ordenança Fiscal del 2019, vigent al moment de la resolució del present expedient, núm. 15, article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 8 *Registre sanitari municipal d'establiments minoristes d'alimentació*, sots apartat 1, *Tramitació d'inscripció al registre sanitari municipal d'establiments minoristes d'alimentació: 118,75 €.*

Segons la mateixa Ordenança Fiscal del 2019, vigent al moment de la resolució del present expedient, núm. 15, article 6 *Quota tributària*, les tarifes es reduiran un 25% per les activitats que es realitzin en parades del Mercat Municipal.

Tercer. Requerir la senyora Raquel Càceres Fernández, la taxa corresponent pel canvi de nom d'activitat incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a declaració responsable, per import de 333,61€ (tres-cents trenta-tres euros amb seixanta-u cèntims). La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Quart. Ordenar a la Tresoreria Municipal el cobrament de la taxa corresponent a l'Ordenança Fiscal de l'any 2019 número 15 article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 2.1, *Activitats incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a Declaració Responsable i article 6 Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 8 *Registre sanitari*



*municipal* per import de 333,61€ (tres-cents trenta-tres euros amb seixanta-u cèntims).

Cinquè. Notificar el present acord a la part interessada, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, al Servei d'Economia i a L'ORGT.

**Canvi de titularitat llicència municipal d'obertura parada 39-40 Mercat Municipal.(Expedient 753/2016.)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 753/2016, relatiu a la declaració responsable per canvi de titularitat de l'activitat de las parades núm. 39 i 40 del Mercat Municipal.

II. Relació de Fets

1. En data del 21 de març de 2016 la senyora Raquel Càceres Fernández mitjançant sol·licitud amb registre d'entrada núm. 2139/2016 presenta declaració responsable per canvi de titularitat de les parades 39 i 40 per a desenvolupar l'activitat de Venda d'aviram.
2. En data del 14 de maig de 2018, registre de sortida núm. 1869/2018 s'envia, des del departament de Territori, una carta a la titular de l'activitat sol·licitant documentació.
3. En data del 29 de Gener del 2019, i amb un núm. de registre d'entrada 775/2019, la senyora Raquel Càceres presenta la sol·licitud d'inscripció al registre sanitari.
4. En data del 19 de Febrer del 2019, i amb un núm. de registre d'entrada 1517/2019 es rep una instància de la senyora Raquel Càceres, adjuntant la resta de la documentació.
5. En data del 4 d'Abril del 2019, l'enginyer municipal realitza una inspecció de control inicial de l'activitat, verificant que les proteccions del quadre elèctric funcionen, i observant una significativa acumulació de brutícia de restes d'aliments fruit de l'activitat desenvolupada.
6. Un cop verificada la documentació lliurada, i segons l'informe FAVORABLE realitzat per l'enginyer municipal en data del 12 d'abril de 2019, després de la inspecció realitzada en data 4 d'abril de 2019, la present activitat segons l'article 18.2 del Pla General d'Ordenació Urbana de Badia del Vallès, es troba ubicada en zona de sòl urbà amb destinació Equipaments d'Abastiment i Subministraments, amb clau d'ordenació volumètrica 7.a, i atès el subíndex 5, *Equipament d'Abast i Subministrament*. Atès l'art. 278 de les Normes Urbanístiques del PGOU, Règim dels Usos i Usos per Zones, l'ús que ens ocupa és comercial. Per tot allò esmentat és una activitat ADMISSIBLE. S'hauran d'acomplir tanmateix el Reglament del Mercat Municipal de Badia



del Vallès, aprovat pel Ple Municipal en data 25 de Maig del 2005, els articles 37, 38 i 40, així com l'ANNEX I article 2.f)

### III. Fonaments de dret

1. Atesos els requeriments recollits al Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, del 29 d'Abril del 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, els quals la titular s'ha compromès a complir amb la Declaració Responsable lliurada, així com la obligació de passar les inspeccions de caire sanitari.

2. Atesa la resolució de l'alcaldia núm. 52/2018 de 23 de gener, la qual aprova la delegació a la Junta de Govern Local de l'atorgament de llicències i l'aprovació de les liquidacions corresponents, tret que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o s'hagi delegat a un altre òrgan.

### S'ACORDA

Primer. Donar compliment a la Declaració Responsable per canvi de titularitat de les parades 39 i 40 ubicats al Mercat Municipal per a desenvolupar l'activitat de "Productes d'aviram i Ous", a favor de la senyora Raquel Càceres Fernández.

Segon. Aprovar la liquidació segons l'Ordenança Fiscal núm. 15 del 2019, vigent al moment de la resolució favorable del canvi de titularitat del les parades núm. 39 i 40, article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 2.1, *Activitats incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a Declaració Responsable: 326,06 €.*

Vist la Ordenança Fiscal del 2019, vigent al moment de la resolució del present expedient, núm. 15, article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 8 *Registre sanitari municipal d'establiments minoristes d'alimentació*, sots apartat 1, *Tramitació d'inscripció al registre sanitari municipal d'establiments minoristes d'alimentació: 118,75 €.*

Segons la mateixa Ordenança Fiscal del 2019, vigent al moment de la resolució del present expedient, núm. 15, article 6 *Quota tributària*, les tarifes es reduiran un 25% per les activitats que es realitzin en parades del Mercat Municipal.

Tercer. Requerir la senyora Raquel Càceres Fernández, la taxa corresponent pel canvi de nom d'activitat incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a declaració responsable, per import de 333,61€ (tres-cents trenta-tres euros amb seixanta-u cèntims). La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Quart. Ordenar a la Tresoreria Municipal el cobrament de la taxa corresponent a l'Ordenança Fiscal de l'any 2019 número 15 article 6 *Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 2.1, *Activitats incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a Declaració Responsable i article 6 Quota tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 8 *Registre sanitari municipal* per import de 333,61€ (tres-cents trenta-tres euros amb seixanta-u cèntims).



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

Cinquè. Notificar el present acord a la part interessada, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, al Servei d'Economia i a L'ORGT.

**Contractacions Patrimonials, Traspàs local comercial núm. 83 (Expedient 994/2019).**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 994/2019, relatiu al traspàs del local comercial núm. 83, situat a l'avinguda Costa Brava núm. 8 de Badia del Vallès.

**II. Relació de Fets**

1. Per instància número 2309/2019 de data 13 de març de 2019 el senyor Xiuyong Wang, com arrendatari del local comercial núm. 83, destinat a l'activitat de "Bar", manifesta la seva voluntat de traspasar el local esmentat a favor de la senyora Tingting Fu i per desenvolupar l'activitat de "Bar".

**III. Fonaments de dret**

1r. Atès les condicions annexes al contracte d'arrendament del local comercial núm. 83, ubicat a l'avinguda Costa Brava, núm. 8 formalitzat a l'empara de les mesures de dinamització comercial aprovades per l'acord de Ple de l'Ajuntament de data 19/12/2012 i l'acord de Junta de Govern de 28/01/2013 i les prorrogues successives, sent l'última aprovació per la Junta de Govern Local el 9 de desembre de 2016 i per un any més, signat amb aquest Ajuntament en data 27 de novembre de 2017 amb el senyor Xiuyong Wang a les quals es subroga la nova arrendatària Sra. Tingting Fu.

2n. Vist l'informe tècnic favorable dels Serveis Tècnics de Territori de data 20 de març de 2019 en quant al retorn de la fiança establerta en el seu dia en aquest Ajuntament.

3è. D'acord amb l'informe de deute d'economia del local núm. 83 ubicat a l'avinguda Costa Brava, núm. 8 de dates 28 de març i 1 d'abril de 2019.

4t. Comprovats els abonaments dels deutes segons informe d'economia i que s'han incorporat a aquest expedient en data 05/04/2019.

5è. De conformitat amb les delegacions atorgades a aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Autoritzar al senyor Xiuyong Wang, el traspàs del local comercial núm. 83 ubicat a l'avinguda Costa Brava. Núm. 8 a favor de la senyora Tingting Fu i per



desenvolupar l'activitat "Bar" segons les condicions contractuals que s'indiquen en el contracte d'arrendament signat amb aquest Ajuntament en data 27 de novembre de 2017, l'arrendatari salient haurà d'abonar la quantitat de 1.500'00€ en concepte de participació en el preu del traspàs ( corresponent al 30% d'acord amb la clàusula desena, segon paràgraf) i de 315,000€ en concepte d'IVA.

Segon. Requerir al nou arrendatari perquè en el termini de 10 dies naturals dipositiu la quantitat de 571,14€ (dues mensualitats) en concepte de fiança i la de 571,17€ en concepte de garantia addicional, amb l'objecte d'assegurar les obligacions derivades del present contracte.

Tercer. Facultar a l'alcaldeessa perquè una vegada ingressades en aquets Ajuntament les quantitats esmentades tant de participació en el preu de traspàs com de fiança i obertura de negoci formalitzi el corresponent contracte d'arrendament d'acord amb a les mesures del pla d'acció per a la dinamització del comerç local aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 28 de novembre de 2018 pel període de fins al 01/01/2020 més 5 anys de pròrroga, amb un termini de fins al 01/01/2025 data en la qual quedaria extingit a tot efecte legal. Una vegada formalitzat el contracte d'arrendament, aquest desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi. No obstant, l'arrendatari estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins el termini màxim de tres mesos. Si per circumstàncies imputables al arrendatari, aquest no obtingues la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart. Ordenar a la Tresoreria Municipal la devolució de la garantia addicional al senyor Xiuyong Wang, que té dipositada a l'Ajuntament per import de 561,60€ referent a aquest local comercial.

Cinquè. En relació a la fiança per import de 561,60€ ingressada d'acord a la legislació a l' Institut Català del Sòl d'aquest local, tramitar petició a l'INCASOL de devolució a l'Ajuntament per la seva posterior devolució al tercer.

Sisè. La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Setè. Notificar a les parts interessades, al departament de tresoreria, a l'àrea de territori respecte a la llicència d'obertura i activitat i a l'ORGT.

#### **Aprovació targetes moneder extra maig 2019 (Expedient 1599/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 1599/2019, relatiu a l'aprovació de les targetes moneder extra corresponents al mes de Maig.



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

## II. Relació de Fets

Atès que la llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que els locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

## III. Fonaments de dret

Atès el que estableixen els articles 184 i 185 del RD leg. 2/2004 de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova text refós de la llei reguladora de les hisendes locals; l'art. 21.1 de la LRBRL; els arts. 53 i 56 del D. LEG. 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; els articles 52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril i l'art. 19 i següents de les Bases d'execució del pressupost.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 5.995,00€ (cinc mil nou-cents noranta-cinc euros), corresponent a les recàrregues de les targetes moneder del mes de Maig de 2019, la relació de les quals es detalla en l'informe tècnic inclòs en aquest expedient.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament de les targetes moneder per import de 5.995,00€.

## **Aprovació compte gestió recaptatòria ingressos mes de març de 2019 (Expedient 1174/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 1174/2019, relatiu a l'aprovació del compte gestió recaptatòria d'ingressos del mes de març de 2019.

### **II. Relació de Fets**

Atès l'Acord de Ple de delegació a l'Organisme de Gestió Tributaria en relació a les funcions de gestió i inspecció del tributs i altres ingressos de dret públic recaptació.

Vist el comunicat d'ingressos de març 2019 de l'Organisme de Gestió Tributaria.

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Atès el manual de Diputació de Barcelona del Servei d'Assistència a la Gestió Econòmica i Local "La Recaptació i l'ORGT" en relació al procediment de comptabilització dels ingressos delegats a l'Organisme de Gestió Tributaria.

### III. Fonaments de dret

Text refós de la Llei reguladora del les hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, 5 de març.

Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria

RD 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de Recaptació.

### S'ACORDA

**Primer.** Aprovar la relació d'operacions comptables d'ingressos, i les operacions no pressupostaries corresponents a la comptabilització del fitxer del comunicat d'ingressos d'Organisme de Gestió Tributaria corresponent al mes de març de 2019, segons documents annexos.

**Segon.** Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació (ADO) corresponent a la taxa ens gestor per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal de l'Organisme de Gestió Tributaria a l'aplicació pressupostaria 0202.9311.22708 "Política Econòmica i fiscal- Agents recaptadors" per import de 1.772,02 € corresponent al període de març de 2019 del comunicat d'ingressos i la seva formalització al concepte no pressupostari 30006.

### Aprovació contracte menor d'obres a l'edifici de la benzinera de l'av. Tibidabo per reparacions a la coberta a causa d'un accident per impacte d'una avioneta (Expedient 615/2019)

Favorable

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 615/2019, relatiu al contracte menor d'obres per la reparació del badalot de la caixa d'ascensor a l'edifici situat a l'av. Tibidabo, a causa d'un accident per impacte d'una avioneta.

### II. Relació de Fets

1. Per informe del servei gestor de l'Àrea de Territori, de data 23 d'abril de 2019, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de



contractació en atenció a l'execució de les obres de reparació del badalot de la coberta de l'edifici de la benzinera, danys causats per l'accident del 7 de desembre de 2018 per l'impacte d'una avioneta.

2. Actualment tenim un contracte per executar les obres de recuperació dels locals de la zona esportiva (expedients 1886/2017 i 2958/2018), a causa dels danys que va patir l'edifici, s'han de realitzar les obres de reparació del badalot de la coberta abans de poder iniciar els treballs ja adjudicats el 5 de desembre per Junta de Govern Local.

3. Per Junta de Govern Local de data 15 de març de 2019, s'ha aprovat la memòria valorada, documentació annexa i estudi bàsic de seguretat i salut, redactats per l'Oficina Tècnica de Territori, que ha de regir aquest contracte.

4. S'ha de tenir en compte que per iniciar l'execució de les obres necessitem l'autorització d'AESA (Agencia Estatal de Seguridad Aérea), tràmit iniciat el 6 de febrer de 2019 amb número de registre de sol·licitud S19-0745 i expedient E19-0391 (documentació adjunta en l'expedient 444/2019).

### III. Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa a l'article 13, 28, 29, 63.4, 118, 131.3, 232 i següents i disposició addicional segona i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Aprovar el contracte menor d'obres per la reparació del badalot de la caixa d'ascensor situat a l'edifici de l'av. Tibidabo a causa d'un accident per impacte d'una avioneta, amb l'empresa CUCINE CAPRICCIO, S.L.

**Segon.** El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

a) Objecte. Obres de reparació del badalot de la caixa d'ascensor a l'edifici situat a l'av. Tibidabo, codi CPV 45261900-3.

b) Termini d'execució i vigència. La duració estimada serà d'un mes, a partir de l'acta d'inici i replanteig que es farà una vegada tinguem l'autorització d'AESA, Agencia Estatal de Seguridad Aérea.



c) Preu del contracte. 11.793,33 € euros nets, i 2.476,60 euros d'IVA.

d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, en un sol pagament en acabar les prestacions del contracte, prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Condicions especials d'execució. Les determinades en la memòria valorada, documentació annexa i estudi bàsic de seguretat i salut, aprovat en JGL de data 15 de març de 2019.

f) Obligacions essencials i règim jurídic.

Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

g) Responsable del contracte i de la direcció facultativa. L'arquitecta tècnica municipal, Sandra Mota Nogales.

**Tercer.** Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per les obres de reparació del badalot de la caixa d'ascensor situat a l'edifici de l'av. Tibidabo, per un import de 14.269,93 €, amb càrrec a l'aplicació 1604.4314.21200 del pressupost general vigent.

**Quart.** Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

#### Aprovació ajuts d'urgència social maig 2019 (Expedient 1601/2019)

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 1601/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponent al mes de Maig.

II. Relació de Fets

Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir



les necessitats bàsiques dels ciutadans. Entre les seves competències, hi ha la de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura d'elles necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

El Contracte Programa 2016-2019 signat entre el Departament de Benestar Social i Família i l'ajuntament de Badia del Vallès, a la fitxa núm. 1 punt 8 contempla com a objectiu atendre les situacions individuals i/o familiars d'urgència social per cobrir necessitats bàsiques.

Tenint en compte els informes tècnics de proposta d'ajuts d'urgència social emesos per les professionals dels Serveis Socials Bàsics i que s'adjunten a aquest expedient.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social del mes de maig proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 520,00€ corresponents a les ajudes d'urgència social corresponent al mes de maig segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 520,00€.

### **Aprovació ajuts d'urgència social maig 2019 (habitatge) (Expedient 1600/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 1600/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponents al mes de Maig.

### II. Relació de Fets

Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans. Entre les seves competències, hi ha la de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

El Contracte Programa 2016-2019 signat entre el Departament de Benestar Social i



Família i l'ajuntament de Badia del Vallès, a la fitxa núm. 1 punt 8 contempla com a objectiu atendre les situacions individuals i/o familiars d'urgència social per cobrir necessitats bàsiques.

Tenint en compte els informes tècnics de proposta d'ajuts d'urgència social emesos per les professionals dels Serveis Socials Bàsics i que s'adjunten a aquest expedient.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48005 del pressupost vigent.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 2.933,79€ corresponents a les ajudes d'urgència social d'habitatge del mes de Maig segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 2.933,79€.

### **Aprovació subvenció Diputació "Programa complementari per la garantia del Benestar Social 2018 (Expedient 1555/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 1555/2019, relatiu a la justificació de la subvenció del PROGRAMA COMPLEMENTARI PER A LA GARANTIA DEL BENESTAR SOCIAL 2018, de la Diputació de Barcelona.

#### **II. Relació de Fets**

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 22 de març de 2018, va aprovar la concessió d'un suport econòmic en aplicació del Programa Complementari per a la Garantia del Benestar Social, en el marc del Protocol del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

En el cas de Badia del Vallès, l'import aprovat pel finançament en l'àmbit de



benestar social és de 48.236,92 € (quaranta-vuit mil dos-cents trenta-sis euros amb noranta-dos cèntims).

Tenint en compte l'informe tècnic emès per la Responsable Tècnica de l'Oficina de Serveis Socials, Gent Gran i Dependència adjunt a aquest expedient.

### III. Fonaments de dret

1<sup>r</sup>. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018, de 23 de gener, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Justificar la subvenció corresponent a Programa Complementari per a la Garantia del Benestar Social, per import de 48.236,92 € (quaranta-vuit mil dos-cents trenta-sis euros amb noranta-dos cèntims).

**Segon.** Notificar a la Diputació de Barcelona a través del Portal Municipal de Tràmits (PMT)

### **Contractacions Patrimonials. Baixa Concessió Administrativa parades 107-108 Mercat Municipal.(Expedient 999/2019).**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 999/2019, relatiu a la renúncia de la titularitat de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 107-108 i cessió a l'Ajuntament de Badia del Vallès.

### II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre d'entrada 2289/2019, el senyor Alfonso Martínez Fuentes i la senyora Francisca García Antequera, com a titulars de les concessions administratives de les parades del Mercat municipal núm. 107-108 destinades a l'activitat de "Xarcuteria - Cansaladeria", manifesta la seva voluntat de renunciar a les esmentades concessions amb efectes del 31 de març de 2019.

2. En data 28 de març de 2019 s'emet informe per part del departament de tresoreria d'aquest Ajuntament respecte a les deutes i obligacions pendents que té la concessionària amb aquest Ajuntament.

3. En data 9 d'abril de 2019 s'emet informe per part del responsable del Mercat en el que s'adjunten fotografies per comprovar l'estat de la concessió.



4. En data 10 d'abril de 2019 s'emet informe per part del servei de Promoció Econòmica i Comerç.

### III. Fonaments de dret

1r. Segons el que estableix el "Reglament del Mercat Municipal de Badia del Vallès, de maig de 2005, al seu article núm. 21.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 52/2018 de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Donar-se per assabentat i acceptar la renúncia de la titularitat de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 107-108, sol·licitada pel senyor Alfonso Martínez Fuentes i la senyora Francisca García Antequera, com a titulars de les concessions administratives de les parades del Mercat municipal núm. 107-108 destinades a l'activitat de "Xarcuteria - Cansaladeria", manifesta la seva voluntat de renunciar a les esmentades concessions amb efectes del 31 de març de 2019.

Segon. Donar trasllat del present acord al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, per tal que deixi d'impulsar les liquidacions de la taxa del mercat municipal a la data d'efecte de la baixa de les concessions administratives de les parades esmentades.

Tercer. Notificar a les persones interessades, a l'àrea d'Economia, al responsable del Mercat i a l'ORGT.

### **Declaracions Responsables o Comunicacions d'Activitat local comercial núm. 35.(Expedient 3365/2018).**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 3365/2018, relatiu a la declaració responsable d'activitat econòmica innòcua per a oficina-aula de formació de caràcter privat al local núm. 35, ubicat a l'avinguda Cantàbric, núm. 21 de Badia del Vallès.

### II. Relació de Fets

1. En data 14 de desembre de 2018 la senyora Estela Muñoz Alonso va presentar instància, amb núm. de registre d'entrada 10812/2018 acompanyant documentació relativa a la declaració responsable d'inici d'activitat per a una oficina-aula de formació de caràcter privat.

2. La present activitat no es troba inclosa en cap dels annexes de la Llei 20/2009, del 4 de Desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les activitats, pel què es



considera innòcua, també es troba regulada per la Llei 16/2015, del 21 de Juliol, de *simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica*, concretament al seu Annex I, epígraf 749 es parla de « *Altres activitats professionals i tècniques no classificades en altres apartats, si la superfície construïda  $\leq 500 m^2$*  »; segons l'article 12, aquestes activitats són considerades innòcues i es troben subjectes a declaració responsable.

3. Segons el Pla General d'Ordenació Urbana el local està situat en zona de sol urbà d'ordenació volumètrica específica actual clau 18; atès l'art. 275 de les Normes Urbanístiques del PGM, l'ús que ens ocupa és privat. A més, atès l'art. 21.4 de la normativa del Text Refós de Modificació del PGM relatiu al TM de Badia del Vallès, s'admet l'ús d'oficines a aquella zona. Segons l'Ordenança Municipal reguladora dels usos comercials publicada al BOPB amb data del 16 de Setembre del 2010, a l'article 6 es permet l'activitat al carrer a on es troba ubicada l'activitat, amb l'epígraf A.4 *Activitats corresponents a l'ús d'oficines de caràcter privat*, trobant-se les altres activitats versemblants al municipi a una distància superior a 300 metres d'aquesta. Per tot allò esmentat, és una activitat ADMISSIBLE, acomplint allò indicat a l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 16/2015, a on s'indica que «*La declaració responsable o la comunicació prèvia a què fa referència l'apartat 1 ha de contenir una manifestació explícita sobre la conformitat de l'activitat econòmica amb el règim urbanístic del sòl.*»

4. En data 17 d'abril de 2019, es realitza inspecció al local per part de l'enginyer municipal, verificant que l'activitat compleix els requeriments indicats a la documentació lliurada, i es constata que, salvant qualsevol vici ocult o causa sobrevinguda, efectivament és així, aixecant una acta, essent l'informe FAVORABLE, respecte a la declaració responsable per a inici d'activitat privativa de "Oficina-Aula de Formació" al local núm. 35 ubicat a l'av. Cantàbric, núm. 21, lliurant l'acta de control al titular de l'activitat i deixant una altra còpia a l'expedient.

### III. Fonaments de dret

1. Atesa la resolució de l'alcaldia núm. 52/2018 de 23 de gener, la qual aprova la delegació a la Junta de Govern Local de l'atorgament de llicències i aprovació de les liquidacions corresponents, tret que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o s'hagi delegat a un altre òrgan.

### S'ACORDA

Primer. Donar compliment a la declaració responsable d'activitat econòmica innòcua per a oficina-aula de formació de caràcter privat del local núm. 35, ubicat a l'avinguda Cantàbric, núm. 21 de Badia del Vallès a nom de la senyora Estela Muñoz Alonso.

Segon. Aprovar la liquidació segons l'Ordenança Fiscal de l'any 2019, vigent al moment de la resolució favorable de l'expedient, número 15, article 6 *Quota Tributària*, s'aplicarà la de l'apartat 2.1 *Activitats incloses a l'Annex I* (de la Llei 16/2015), *subjectes a Declaració Responsable: 326,06 €.*

Tercer. Requerir a la senyora Estela Muñoz Alonso, la taxa corresponent per l'obertura d'activitat incloses a l'Annex I de la Llei 16/2015, subjectes a declaració responsable per import de 326,06€ (tres-cents vint-i-sis euros amb sis cèntims). La



present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Quart. Ordenar a la Tresoreria Municipal el cobrament de la taxa corresponent a l'Ordenança Fiscal de l'any 2019 número 15, article 6, apartat 2.1 Activitats incloses a l'Annex I (de la Llei 16/2015), subjectes a Declaració Responsable per import de 326,06 a nom de la senyora Estela Muñoz Alonso.

Cinquè. Notificar el present acord a la part interessada, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament i als Servei d'Economia.

Finalitzats els punts de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència s'adopten els següents acords:

**TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació esmena errada bases lloc de treball d'Interventor/a (Expedient 1558/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 1558/2019, Modificació errada bases de la convocatòria del procés de selecció per proveir el lloc de treball d'Interventor/a de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en règim de funcionariat interí i mitjançant concurs de mèrits, per substitució de l'actual Interventora per baixa de maternitat.

**Relació de Fets**

Primer. En data 12 d'abril de 2019 la Junta de Govern Local va aprovar les bases reguladores del procés de selecció, mitjançant concurs i de manera urgent, per proveir la plaça d'Interventor/a de l'Ajuntament de Badia del Vallès per substitució de l'actual interventora per baixa de maternitat.

Segon. Les esmentades bases van ser publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de data 24 d'abril de 2019.

Tercer. Una vegada publicades s'han detectat diverses errades materials que són necessàries procedir a la seva correcció per adaptar-les a la nova normativa que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Quart. Vist l'informe de la tècnica de gestió de Recursos Humans.

**Fonaments de dret**

1. D'acord amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons el qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment



els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. 2. De conformitat amb les facultats que confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 2018-0052, de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Esmenar els errors materials de les bases amb les oportunes correccions quedant de la següent manera:

A la base 2. c) on diu "Estar en possessió o estar en condicions d'obtenir en la data en la qual finalitzi el termini de presentació d'instàncies, de la titulació exigida per a l'accés a la subescala d'Intervenció Tresoreria, que és qualsevol de les següents: grau universitari en Dret, en Ciències Polítiques i de l'Administració, en Sociologia, en Administració i Direcció d'Empreses o en Economia.

la titulació exigida per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A1 d'acord amb el previst en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre."

Ha de dir:

c) Estar en possessió o estar en condicions d'obtenir en la data en la qual finalitzi el termini de presentació d'instàncies, de la titulació exigida per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A1 d'acord amb el previst en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

En el paràgraf segon de la clàusula 3 allà on diu "El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació del extracte de la convocatòria al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya)" ha de dir: "El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació del extracte de la convocatòria al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya).

A la clàusula 5, s'afegeix un nou paràgraf que queda redactat de la següent manera:

"El Tribunal estarà format pels següents membres :

Presidència:

Un/a funcionari/a de carrera del mateix subgrup de titulació del lloc convocat, proposat per la Direcció General d'Administració Local, del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Vocals:



Dos funcionaris/àries de carrera del mateix subgrup de titulació del lloc convocat, proposat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretari: Secretària de l'Ajuntament o un/a funcionari/a de l'Ajuntament de Badia del Vallès de categoria igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en la plaça que es convoca.

El Tribunal restarà integrat a més per les persones suplents respectives que seran designades conjuntament amb les titulars."

**Segon.** Publicar l'esmena d'error al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i es farà referència al DOGC amb la publicació de l'extracte de la convocatòria i també a la seu electrònica d'aquest Ajuntament i al Tauler d'anuncis de la Corporació.

**TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació esmena errada borsa de treball administratius (Expedient 1185/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**Identificació de l'expedient**

Expedient número 1185/2019, relatiu a les Bases i convocatòria del procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball d'administratius/ves, per atendre necessitats concretes i urgents de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

**Relació de Fets**

1. Vist l'acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès, en sessió del dia 5 d'abril de 2019, pel qual s'aprova les Bases que han de regir el procediment de creació d'una borsa de treball d'administratius/ves, grup C1, per atendre necessitats concretes i urgents de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

2. Vist que les esmentades bases han estat publicades íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 18/04/2019, restant pendent la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

3. Vist que s'ha detectat un error material al punt 4.2 de les Bases reguladores en quant al termini de presentació de sol·licituds.

4. Vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans de data 24 d'abril de 2019.

**Fonaments de dret**

1. D'acord amb el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques segons el qual les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment els errors materials,



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. De conformitat amb les facultats que confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 2018-0052, de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

**Primer.** Esmenar l'error material del punt 4.2 de les Bases reguladores aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament el 5/04/2019, i publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 18/04/2019, de manera que on diu:

« El termini de presentació de sol·licituds serà de deu (10) dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província»

ha de dir:

«El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la ressenya de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, prèvia publicació al *Butlletí Oficial de la Província*»

**Segon.** Publicar l'esmena d'error al *Butlletí Oficial de la Província*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i també a la seu electrònica d'aquest Ajuntament i al Tauler d'anuncis de la Corporació.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**