

ACTA

Expedient núm.:

JG/2019/19

Òrgan col·legiat:

Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria

Ordinària

Data

24 / de maig / 2019

Durada

Des de les 13:30 fins a les 14:00 hores

Lloc

Sala de sessions

Presidida per

Eva María Menor Cantador

Secretari

Carmen Coll Gaudens

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI

Nom i Cognoms

Assisteix

33896972D

Encarnación Rodrigo Morales

Sí

01925637P

Eva María Menor Cantador

Sí

47235133X

Iván Sanz Pérez

Sí

44989196T

Montserrat Jiménez Molina

Sí

34731851B

Rafael Moya Camarón

Sí

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 17 de maig de 2019.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Aprovació ajuts d'urgència social juny 2019 (habitatge) (Expedient 2159/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2159/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponents al mes de Juny.

II. Relació de Fets

Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans. Entre les seves competències, hi ha la de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

El Contracte Programa 2016-2019 signat entre el Departament de Benestar Social i Família i l'ajuntament de Badia del Vallès, a la fitxa núm. 1 punt 8 contempla com a objectiu atendre les situacions individuals i/o familiars d'urgència social per cobrir necessitats bàsiques.

Tenint en compte els informes tècnics de proposta d'ajuts d'urgència social emesos per les professionals dels Serveis Socials Bàsics i que s'adjunten a aquest expedient.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48005 del pressupost vigent.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 970,18€ corresponents a les ajudes d'urgència social d'habitatge del mes de Juny segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 970,18€.

Aprovació ajuts d'urgència social juny 2019 (transport) (Expedient 2157/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2157/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponents al mes de Juny.

II. Relació de Fets

Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

Badia
del Vallès

necessitats bàsiques dels ciutadans. Entre les seves competències, hi ha la de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura d'elles necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

El Contracte Programa 2016-2019 signat entre el Departament de Benestar Social i Família i l'ajuntament de Badia del Vallès, a la fitxa núm. 1 punt 8 contempla com a objectiu atendre les situacions individuals i/o familiars d'urgència social per cobrir necessitats bàsiques.

Tenint en compte els informes tècnics de proposta d'ajuts d'urgència social emesos per les professionals dels Serveis Socials Bàsics i que s'adjunten a aquest expedient.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48004 del pressupost vigent corresponents al transport del mes de maig.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 84,00€ corresponents a les ajudes de transport a transferir al mes de Juny segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 84,00€.

Aprovació targetes moneder juny 2019 (Expedient 2144/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2144/2019, relatiu a l'aprovació de les targetes moneder corresponents al mes de Juny.

II. Relació de Fets

Atès que la Llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que els locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

III. Fonaments de dret

Atès el que estableixen els articles 184 i 185 del RD leg. 2/2004 de 5 de març, mitjançant el qual s'aprova text refós de la llei reguladora de les hisendes locals; l'art. 21.1 de la LRBRL; els arts. 53 i 56 del D. LEG. 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; els articles 52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril i l'art. 19 i següents de les Bases d'execució del pressupost.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018
Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 6.345,00€ (sis mil tres-cents quaranta-cinc euros), corresponent a les recàrregues de les targetes moneder del mes de Juny de 2019, la relació de les quals es detalla en l'informe tècnic inclòs en aquest expedient.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament de les targetes moneder per import de 6.345,00€.

Aprovació ajuts urgència social juny 2019 (Expedient 2143/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2143/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponent al mes de Juny.

II. Relació de Fets

Els serveis socials són el conjunt d'intervencions que tenen com a objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans. Entre les seves competències, hi ha la de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura d'elles necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

El Contracte Programa 2016-2019 signat entre el Departament de Benestar Social i Família i l'ajuntament de Badia del Vallès, a la fitxa núm. 1 punt 8 contempla com a objectiu atendre les situacions individuals i/o familiars d'urgència social per cobrir necessitats bàsiques.

Tenint en compte els informes tècnics de proposta d'ajuts d'urgència social emesos per les professionals dels Serveis Socials Bàsics i que s'adjunten a aquest expedient.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb els articles:

17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

20 i següents de les bases d'execució del pressupost vigents.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 052/2018, de 23 de gener de 2018

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social del mes de maig proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 670,00€ corresponents a les ajudes d'urgència social corresponent al mes de Juny segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 670,00€.

Aprovació de pagaments a justificar per activitats del servei d'acció comunitària inclusiva (Expedient 2126/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2126/2019 relatiu a la sol·licitud de pagaments a justificar per a les activitats del servi d'acció comunitària inclusiva.

II. Relació de Fets

Tal com s'expressa a l'informe tècnic aquest material no es pot demanar pel procés ordinari del departament de compres ja que la majoria de proveïdors requereixen el pagament en efectiu al tractar-se de petites despeses com ara planters, peces de reparació, llavors.

III. Fonaments de dret

L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018 de 23 de gener, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, S'ACORDA

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació a justificar d'import de 500€ a càrrec de la partida 0403.2313.22699 en concepte de despeses de les activitats del servei d'acció comunitària inclusiva del pressupost vigent.

Segon. Habilitar i designar a la Tècnica Alexandra Dufour amb NIF X8057269R com a responsable i gestora d'aquesta despesa abans esmentada a justificar.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 500€ a favor de l'habilitada mitjançant xec nominatiu.

Contractacions Patrimonials. Adjudicació i formalització de la concessió administrativa del magatzem del mercat municipal núm. 54. (Expedient 1825/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1825/2019, relatiu a l'adjudicació i formalització de la concessió administrativa del magatzem del mercat municipal núm. 54.

II. Relació de Fets

1. Arran la Provisió de la regidoria delegada de promoció econòmica i comerç de data 13 de març de 2019, es va incoar aquest expedient d'adjudicació directa de les concessions administratives d'ús privatiu de bé de domini públic de les parades i magatzems del Mercat Municipal de Badia del Vallès que han quedat desertes.

2. Aquest expedient està relacionat amb l'expedient 2054/2018 que , juntament amb el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regiran el procediment, la convocatòria de la licitació i la publicació al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i que va ser aprovat per acord de Junta de Govern Local en data 23 de novembre de 2018.

3. En data 25 d'abril de 2019, es va presentar la proposició per part de la senyora Liannis Salazar Reyes per a l'adjudicació directa de la concessió administrativa del magatzem núm. 54. Aquesta proposició ha estat informada favorablement pel servei gestor en data 26 d'abril de 2019 i l'interessat ha complimentat les obligacions d'ingressos i documentals requerits previstos, d'acord amb la clàusula desena del Plec de Condicions.

III. Fonaments de dret

1r. De conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contracte del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/20/UE i 2014

2n. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Adjudicar a Liannis Salazar Reyes la concessió administrativa d'ús privatiu de bé de domini públic del magatzem del Mercat Municipal núm. 54, amb una superfície de 12'71m2, propietat de l'Ajuntament, que a continuació es descriu, amb les condicions establertes al Plec de Clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regeix aquest procediment.

Magatzem núm.	Adreça	Activitat	Superfície	Taxa
54	Mercat Municipal	Vinateria	12'71m2	Ordenança Fiscal vigent

Segon. Imputar a l'aplicació del pressupost d'ingressos 431231900 els ingressos derivats d'aquesta concessió administrativa, donar compte als serveis d'economia municipal.

Tercer. El nou concessionari, estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per activitats innòcues. Si per circumstàncies imputables als concessionaris, aquest no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre la concessió sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart. Facultar a l'alcaldesa perquè formalitzar el corresponent contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris, el qual desplegarà efectes amb

les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi.

Cinquè. Donar trasllat a la Tresoreria Municipal perquè doni d'alta en el padró del mercat al nou concessionari amb efectes 1 de juny de 2019.

Sisè. Notificar el present acord als interessats, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat, a l'àrea de Territori i a l'Organisme de Recaptació Municipal i donar trasllat al departament de premsa per a la publicació d'aquest acord en el perfil de contractant.

Contractacions Patrimonials. Adjudicació i formalització de la concessió administrativa de les parades del mercat municipal núm. 150-151. (Expedient 1753/2019).

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1753/2019, relatiu a l'adjudicació i formalització de la concessió administrativa de les parades del mercat municipal núm. 150-151.

II. Relació de Fets

1. Arran la Provisió de la regidoria delegada de promoció econòmica i comerç de data 13 de març de 2019, es va incoar aquest expedient d'adjudicació directa de les concessions administratives d'ús privatiu de bé de domini públic de les parades i magatzems del Mercat Municipal de Badia del Vallès que han quedat desertes.

2. Aquest expedient està relacionat amb l'expedient 2054/2018 que , juntament amb el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regiran el procediment, la convocatòria de la licitació i la publicació al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i que va ser aprovat per acord de Junta de Govern Local en data 23 de novembre de 2018.

3. En data 24 d'abril de 2019, es va presentar la proposició per part de "ENRIQUE ALBUIN SL" per a l'adjudicació directa de les concessions administratives de parades i magatzems del Mercat Municipal. Aquesta proposició ha estat informada favorablement pel servei gestor en data 26 d'abril de 2019 i l'interessat ha complimentat les obligacions d'ingressos i documentals requerits previstos, d'acord amb la clàusula desena del Plec de Condicions.

III. Fonaments de dret

1r. De conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contracte del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/20/UE i 2014

2n. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Adjudicar a "ENRIQUE ALBUIN SL" les concessions administratives d'ús privatiu de bé de domini públic de les parades del Mercat Municipal núm. 150-151, amb una superfície de 10'50m2, propietat de l'Ajuntament, que a continuació es descriu, amb les condicions establertes al Plec de Clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regeix aquest procediment.



Parades núm.	Adreça	Activitat	Superfície	Taxa
150-151	Mercat Municipal	Polleria- Venda Ous- Caça	10,50m2	Ordenança Fiscal vigent

Segon. Imputar a l'aplicació del pressupost d'ingressos 431231900 els ingressos derivats d'aquesta concessió administrativa, donar compte als serveis d'economia municipal.

Tercer. El nou concessionari, estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per activitats innòcues. Si per circumstàncies imputables als concessionaris, aquest no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre la concessió sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart. Facultar a l'alcaldeessa perquè formalitzar el corresponent contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris, el qual desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi.

Cinquè. Donar trasllat a la Tresoreria Municipal perquè doni d'alta en el padró del mercat al nou concessionari amb efectes 1 de juny de 2019.

Sisè. Notificar el present acord als interessats, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat, a l'àrea de Territori i a l'Organisme de Recaptació Municipal i donar trasllat al departament de premsa per a la publicació d'aquest acord en el perfil de contractant.

Aprovació atorgament subvencions nominatives per a entitats (Trobada Festa Major) (Expedient 1731/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número: 1731/2019, relatiu a la concessió de la subvenció nominativa amb les següents entitats: Associació Cultural Can Sanfeliu, Casa Regional Castilla La Mancha, Asociación Hispanolatina, Federació d'Entitats Culturals, Asociación de Mujeres Gitanas Tumenge Cali, Asociación Virgen del Rocío, Hermandad Ntra. Sra. Virgen del Rocío, en forma de conveni.

II. Relació de Fets

Vist el pressupost municipal vigent, en el qual es consignen les aplicacions següents per a l'atorgament d'una subvenció nominativa a favor d'aquestes entitats:

0701.3381.48905 Festes Locals. Trobada – Conveni Hermandad 300 euros.

0701.3381.48906 Festes Locals. Trobada – Conveni Ass. Can Sanfeliu 300 euros.

0701.3381.48907 Festes Locals. Trobada – Conveni Castilla La Mancha 300 euros.

0701.3381.48908 Festes Locals. Trobada – Conveni Federació Entitats Culturals 300 euros.



0701.3381.48909 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Tumenge Cali 300 euros.

0701.3381.48910 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Andaluza Virgen del Rocío 300 euros.

0701.3381.48911 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Hispanolatina 300 euros.

Vist l'informe de Secretaria en relació amb el procediment i la legislació aplicable per a la concessió directa de subvencions, i atès que s'ha emès l'informe d'Intervenció en el qual s'acredita la consignació de suficient partida als pressupostos municipals.

Vist l'informe tècnic del Servei de Promoció Cultural, on es recull la finalitat d'aquesta col·laboració.

Vista la proposta de Conveni, en la qual es recullen les obligacions i compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la.

III. Fonaments de dret

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

- Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener, que aprova el nou Text consolidat de les resolucions d'alcaldia relatives a la delegació d'atribucions a favor del a Junta de Govern local i al regidors.

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Atorgar una subvenció nominativa a:

0701.3381.48905 Festes Locals. Trobadia – Conveni Hermandad 300 euros,

0701.3381.48906 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Can Sanfeliu 300 euros,

0701.3381.48907 Festes Locals. Trobadia – Conveni Castilla La Mancha 300 euros,

0701.3381.48908 Festes Locals. Trobadia – Conveni Federació Entitats Culturals 300 euros,



Ajuntament de

Badia
del Vallès

0701.3381.48909 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Tumenge Calí 300 euros,

0701.3381.48910 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Andaluza Virgen del Rocío 300 euros,

0701.3381.48911 Festes Locals. Trobadia – Conveni Ass. Hispanolatina 300 euros, del pressupost de despeses de la Corporació per al 2019, i formalitzar-les en els corresponents convenis, en els quals es detallen les obligacions i compromisos del beneficiari per aplicar la subvenció i justificar-la.

SEGON. Notificar als interessats i requerir-los per a la signatura del conveni, delegant la l'Alcaldia aquesta formalització.

TERCER. Comunicar als interessats que hauran de presentar la documentació justificativa de la subvenció en els terminis, i d'acord amb les condicions establertes en el conveni.

Renovació de les autoritzacions administratives del marcat ambulant i aprovació del Padró 2019 (Expedient 417/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 417/2019, relatiu a la renovació del padró de les parades de venda no sedentària al mercat ambulant de Badia del Vallès per al període de l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019.

II. Relació de Fets

1. Per la Junta de Govern Local en data 27 de juliol de 2018 es va aprovar el padró de les autoritzacions administratives de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès de l'any 2018.
2. Vist que el servei de Promoció Econòmica i Comerç va establir el període entre el 18 de febrer i el 28 de febrer de 2019, per a la renovació de les autoritzacions administratives en compliment d'allò que disposa el Reglament regulador de la venda no sedentària de Badia del Vallès en el seu article 10.
3. Ateses les instàncies presentades pels titulars de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès sol·licitant la renovació de les entitats administratives.
4. Atès que no es troben al corrent de pagament les parades de les autoritzacions administratives següents:



- Parada 60 de la titular Sra. T. Santiago C
- Parada 62 del titular Sr. José S. Cortés
- Parada 152 de la titular Sra. Susana J. Giménez

5. Atès l'informe tècnic del servei de promoció econòmica i comerç d'aquest Ajuntament de data 13 de maig de 2019.

6. Atès el padró actualitzat (ANNEX 1) i el plànol d'ubicació de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès (ANNEX 2).

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb l'article 10 del Reglament regulador de la venda no sedentària a Badia del Vallès sobre l'obligació d'acreditar anualment la documentació.

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'alcaldia núm. 052/2018, de 23 de gener.

Per tot això,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar les renovacions de les autoritzacions administratives corresponents a les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès corresponent al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2019, així com el plànol d'ubicació d'aquestes, segons annexes 1 i 2 que s'adjunten a l'expedient.

Segon.- Declarar la revocació, amb efectes de data de la aprovació d'aquest acord, de les autoritzacions administratives de les parades núm. 60, 62 i 152, per manca de compliment dels requisits previstos al Reglament de venda no sedentària de Badia del Vallès, no estar al corrent de pagament de conformitat, restant lliures les parades per possibles ampliacions i/o canvis d'ubicació i per a una nova adjudicació.

Tercer.- Aprovar el padró definitiu per l'any 2019 de les autoritzacions administratives per a la venda no sedentària a Badia del Vallès, segons annex 1.

Quart.- Aprovar les liquidacions de la taxa per l'ocupació de parades al mercat ambulant setmanal, regulada a l'ordenança fiscal número 18, per l'import corresponent al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2019 segons l'annex 3.

Cinquè.- Notificar la present resolució als interessats, al servei d'Economia i Tresoreria Municipal, a la Junta de Marxant del Mercat Ambulant, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i a l'encarregat del mercat ambulant.

Declaracions Responsables o Comunicacions d'Activitat. Comunicació prèvia de canvi de titularitat de l'activitat comercial del local núm. 130. (Expedient 3011/2018)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 3011/2019, relatiu a la comunicació prèvia de canvi de titularitat de l'activitat comercial del local núm. 130 ubicat a l'avinguda Costa Brava, núm. 1 (Estanc-Venda de Tabac).

II. Relació de Fets

1. En data 29 de novembre de 2018 el senyor Ricardo López Ramos com a titular del local comercial núm. 130 ubicat a l'avinguda Costa Brava, núm. 1 presenta mitjançant registre d'entrada núm. 10312/2018 documentació relativa al canvi de nom de l'activitat del local esmentat.

2. En data del 15 d'Abril del 2019 es realitza una inspecció al local, del resultat de la qual s'indica mitjançant escrit registre de sortida núm. 2019-S-RE-470 la obligatorietat de lliurar documentació que es troba a la Seu Electrònica de la web de l'Ajuntament, a l'apartat FUE (Finestreta Única Empresarial).

3. En data del 9 de Maig del 2019, i pel registre electrònic d'entrada de la pàgina web de l'Ajuntament amb núm. 2019-E-RC-4.353, el senyor Ricardo López Ramos, lliura la resta de la documentació requerida.

4. Un cop verificada la documentació, i segons l'informe realitzat per l'enginyer municipal que forma part d'aquest expedient, s'informa FAVORABLEMENT respecte del canvi de titularitat activitat econòmica innòcua per a "Estanc- Venda de Tabac" al local núm. 130 (Avinguda Costa Brava núm. 1) a reserva de la potestat de comprovació que té l'Ajuntament, segons s'indica a l'article 4 de la Llei 16/2015 de *Simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica*.

5. La present activitat es troba regulada per la Llei 16/2015, del 21 de Juliol, de *simplificació*



de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, concretament al seu Annex I, epígraf 472 es parla de « Comerç al detall d'aliments, begudes i tabac, si la superfície construïda $\leq 120 m^2$ »; segons l'article 12, aquestes activitats són considerades innòcues i es troben subjectes a declaració responsable.

La present activitat no es troba inclosa en cap dels annexes de la Llei 20/2009, del 4 de Desembre, de Prevenció i Control Ambiental de les activitats, pel què es considera INNÒCUA.

6. A més la present activitat és compatible amb el Pla General d'Ordenació Urbana vigent al municipi de Badia del Vallès i a les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità d'Ordenació Urbana. A més, atès l'art. 21.4 de la normativa del Text Refós de Modificació del PGM relatiu al TM de Badia del Vallès, s'admet l'ús comercial a aquella zona, pel que es considera activitat com a ADMISSIBLE.

III. Fonaments de dret

1. Atesa la resolució de l'alcaldia núm. 52/2018 de 23 de gener, la qual aprova la delegació a la Junta de Govern Local de l'atorgament de llicències i aprovació de les liquidacions corresponents, tret que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o s'hagi delegat a un altre òrgan.

Per això s'acorda:

Primer. Donar compliment a la comunicació prèvia de canvi de titularitat de l'activitat comercial del local núm. 130 ubicat a l'avinguda Costa Brava, núm. 1 (Estanc-Venda de Tabac).

Segon. Aprovar la liquidació segons la Ordenança Fiscal del 2019, vigent al moment de la resolució favorable del canvi de titularitat de l'activitat, núm. 15, article 6 *quota tributària*, apartat 2.1 *Activitats incloses a l'Annex I* (de la Llei 16/2015), *subjectes a Declaració Responsable*: 326,06 €.

El final del mateix article 6, es contempla que en cas de canvi de titularitat, s'aplicarà un coeficient reductor del 50%.

Tercer. Requerir al senyor Ricardo López Ramos la taxa corresponent per canvi de titularitat de l'activitat per import de 163,03€ (cent seixanta-tres euros amb tres cèntims). La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Quart. Notificar el present acord a la part interessada, a L'ORGT i de la Diputació de Barcelona i donar trasllat d'aquest acord a la Tresoreria municipal perquè ordeni el cobrament de la taxa corresponent.

Aprovació resolució procediment de responsabilitat patrimonial 1813/2018 (Expedient 1813/2018)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1813/2018, relatiu al procediment de responsabilitat patrimonial de la sra. ALFONSO CAZALILLA BLANCA.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

II. Relació de Fets

1. El 12 de juny de 2018, el sr. ALFONSO CAZALILLA BLANCA presenta sol·licitud per reclamar responsabilitat patrimonial pels danys soferts en la seva persona.

2. El 27 de setembre de 2018, s'incoa el procediment per resolució número 2018-0854. Es notifica a l'interessat el 24 d'octubre de 2018.

3. En 14 d'abril de 2019, s'emet resolució definitiva número 2018-0405, on s'estima la reclamació i s'indemnitza per import de 175,23 euros. Es notifica a l'interessat el 29 d'abril de 2019.

III. Fonaments de dret

Aplicable a l'assumpte:

Llei 39/2015 i 40/2015 d'1 d'octubre, de procediment comú de les administracions públiques i de règim jurídic.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO en relació al pagament per indemnització del procediment de responsabilitat patrimonial número 1813/2018.

Segon. Procedir a l'aplicació del document comptable amb càrrec a la partida 1902.9202.226.10 del present pressupost municipal.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid per import de 175,23 €

Quart. Notificar el present acord al departament d'economia.

Ordenació pagament subvenció nominativa programa Enfeinat't (Expedient 3255/2017)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 3255/2017, relatiu a les subvencions directes o nominatives, per a l'ordenació del pagament de la subvenció nominativa al Consell Comarcal del Vallès Occidental per al desenvolupament del conveni de col·laboració del programa del Programa Enfeina't

II. Relació de Fets

En data 01 de març de 2019 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa al Consell Comarcal del Vallès Occidental per import de 5.000,00 euros, en forma de conveni, per al desenvolupament del Programa Enfeina't.

L'esmentat conveni aprovat, preveu al punt 4, que el pagament de la quantitat objecte de subvenció serà abonada en el termini d'un mes des de la signatura del present conveni.

III. Fonaments de dret

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el arts. 21 a 23, i 55 a 62 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; arts. 52, 53, 144 i 150 del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art.4.1c) i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; art. 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els arts. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS).

2n. Vist l'Ordre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies TSF/247/2017, de 27 d'octubre de 2017, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa ENFEINA'T, i la Resolució TFS/2805/2017, de 24 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017.

3r. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 1096/2018 de 30 de novembre, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'ADO que s'adjunta i forma part d'aquest acord per un import de 5.000,00 € (cinc mil euros), corresponent a l'any 2019, amb càrrec a la partida 1303 2410 46701 del pressupost actual.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 5.000,00 € (cinc mil euros), corresponent a l'any 2019, amb càrrec a la partida 1303 2410 46701 del pressupost actual.

Tercer. Notificar el present acord a les parts interessades.

Pròrroga contracte administratiu serveis de manteniment aparells elevadors i escales mecàniques (Expedient 2730/2016)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 2730/2016, relatiu a prestació del servei de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets.

1 . En sessió de data 2 de Juny de 2017, es va aprovar per Junta de Govern Local la contractació dels serveis del manteniment preventiu i correctiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i les escales mecàniques a la empresa ORONA Sociedad Cooperativa, per un període de dos anys, des del 6 de Juny de 2017 al 5 de Juny de 2019, amb possibilitat d'una pròrroga fins a dos anys segons clàusula cinquena del Plec de Clàusules Administratives que regeix aquest contracte.



2. Per Provisió de Tinent d'Alcalde de data de 15 Maig de 2019, es va iniciar l'expedient de pròrroga de la vigència del present contracte amb l'empresa esmentada, arran l'informe d'idoneïtat realitzat per l'enginyer municipal, de data 9 de Maig de 2019.

III. Fonaments de dret.

1r. La clàusula cinquena del Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars que regeix aquest contracte, disposa el següent: " *La vigència del contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, fins a un màxim de 4 anys, mitjançant resolució expressa, a proposta del responsable del contracte i consentiment del contractista, amb un mes abans, com a mínim, de la finalització de la vigència inicial o de les seves pròrrogues.*"

2n. D'acord amb l'informe tècnic fet per l'enginyer municipal, es justifica la necessitat i idoneïtat de continuar la prestació del servei objecte del contracte, en atenció a la correcta execució dels treballs per part de la empresa mantenidora, atenent i resolent totes les emergències esdevingudes d'acord amb allò indicat al Plec, sense cap cost addicional per l'Ajuntament, enviant tots els albarans de les intervencions realitzades a l'enginyer municipal.

3t. D'acord amb la disposició transitòria primera de la nova Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest contracte, anterior a la seva entrada en vigor, es regeix amb els principis, regim jurídic i procediment de la duració i pròrroga dels contractes administratius de serveis disposats pels articles 23, 303, la disposició addicional segona i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; i d'acord amb la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i, de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Acordar la pròrroga del contracte administratiu de serveis de manteniment normatiu, correctiu i preventiu dels aparells elevadors, muntacàrregues i escales mecàniques instal·lats als equipaments municipals i a la via pública del municipi de Badia del Vallès, per un termini de dos anys, amb efectes a partir del dia 6 de Juny de 2019, amb les mateixes condicions establertes al contracte vigent.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 10.863,93 euros nets, amb un IVA de 2.281,43 euros, corresponent al preu del contracte prorrogat des del 6 de Juny fins a 31 de desembre de 2019, amb càrrec a les següents partides pressupostàries:

- 1404.1533.22799 Pàrquing soterrat – Treballs altres empreses 677,18€
- 1404.1512.21204 Manteniment Edificis Corporació – Manteniment Aparells Elevadors 4.421,68€
- 1404.1531.22799 Vialitat Pública – Treballs altres empreses 8.046,50€

Amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte i citar-la per a la formalització de la pròrroga del contracte que tindrà lloc dins del cinc dies següents a la notificació.

Quart. Facultar l'alcaldia per a l'execució i formalització d'aquest acord.

Cinquè. Notificar els actes de publicació i tramesa documentals següents:



Notificar aquest acord de pròrroga al Perfil del Contractant.

Comunicar les dades de la pròrroga del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que estableix l'article 333.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



Modificació no prevista del preu del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals (Expedient 2063/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 2063/2019, relatiu a la modificació no prevista del preu del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals.

II. Relació de Fets.

1. Per Provisió de la Tinenta d'Alcaldessa quarta de data 13 de maig, es va iniciar l'expedient de modificació no prevista del preu del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals, arran l'escrit de l'adjudicatària Fundació Privada Tallers de Catalunya, de data 15 d'abril de 2019, que considerava necessària, per raons d'interès públic, una modificació d'aquest contracte.

2. Instruït l'expedient han estat emesos els informes tècnic – jurídic i econòmic procedents que avalen les causes i abast de la modificació proposada.

III. Fonaments de dret.

1r. L'increment imprevist i sobrevingut del salari mínim interprofessional aprovat pel Reial Decret 1462/2018, de 21 de desembre és la causa única que motiva la modificació del preu del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals.

En aquest cas, la causa imprevisible d'interès públic que justifica la modificació, és de caràcter legal i com diu la pròpia exposició de motius del Reial Decret 1462/2018, de 21 de desembre, pel qual es fixa el salari mínim interprofessional (SMI) per a l'any 2019, seria:

«El citado incremento atiende a la mejora de las condiciones generales de la economía y tiene como objetivo prevenir la pobreza en el trabajo y fomentar un crecimiento salarial general más dinámico. Para ello y en línea con las recomendaciones internacionales, para garantizar el ejercicio efectivo del derecho a una remuneración equitativa y reconocer el derecho de los trabajadores a una remuneración suficiente que les proporcione a ellos y a sus familias un nivel de vida decoroso, el Comité Europeo de Derechos Sociales ha interpretado que dicho umbral se sitúa en el 60 % del salario medio de los trabajadores. Elevar el salario mínimo interprofesional a 900 euros mensuales nos acerca a dicha recomendación.

Por último, la subida del salario mínimo interprofesional es un factor decisivo para que la creación de empleo y la recuperación económica se traduzcan en una progresiva reducción real de la pobreza en todas sus dimensiones y de la desigualdad salarial, ayudando a promover un crecimiento económico sostenido, sostenible e inclusivo, con lo que España contribuye al cumplimiento de la Agenda 2030, en particular de las Metas 1.2 y 10.4 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.»

Aquesta modificació que no afecta a les condicions essencials del contracte, s'estima en la quantitat de 4.540,15 euros, amb una quantia d'IVA de 953,43 euros d'acord amb la memòria tècnica i econòmica, el que suposa un increment del 2,448% respecte el preu d'adjudicació del contracte.

2n. D'acord amb la clàusula 20a del PCAP regulador del contracte administratiu esmentat i



d'acord amb els principis, regim jurídic i procediment de modificació dels contractes administratius de serveis disposats pels articles 1, 17, 203 i següents i disposició addicional segona, tercera i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Concretament, l'article 205, 2b, de la LCSP estableix:

“Cuando la necesidad de modificar un contrato vigente se derive de circunstancias sobrevenidas y que fueran imprevisibles en el momento en que tuvo lugar la licitación del contrato, siempre y cuando se cumplan las tres condiciones siguientes:

1.º Que la necesidad de la modificación se derive de circunstancias que una Administración diligente no hubiera podido prever.

2.º Que la modificación no altere la naturaleza global del contrato.

3.º Que la modificación del contrato implique una alteración en su cuantía que no exceda, aislada o conjuntamente con otras modificaciones acordadas conforme a este artículo, del 50 por ciento de su precio inicial, IVA excluido.”

3r. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, d'aquesta la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'expedient de modificació del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals, definida al fonament de dret primer d'aquest acord i en la seva virtut incrementar el preu del contracte amb la quantitat de 4.540,15 euros i 953,43 euros d'IVA, d'acord amb les causes normatives sobrevingudes i imprevisibles per aquest òrgan de contractació i amb igual règim jurídic i obligacions del contracte vigent amb la contractista Fundació Privada Tallers de Catalunya.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 5.493,58€, IVA inclòs, corresponent a aquesta modificació, amb càrrec a la aplicació 1204 1711 22700 del vigent pressupost general.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte i citar-la per a la formalització de la modificació del contracte dins del deu dies següents a la notificació.

Quart. Facultar l'Alcaldia per a l'execució i formalització d'aquest acord.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar aquest acord al Perfil del Contractant.
2. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP.
3. Trametre a la Sindicatura de Comptes una còpia certificada del document en què s'hagi formalitzat el contracte, acompanyada d'un extracte de l'expedient, en el termini dels tres mesos següents a la formalització del contracte, d'acord amb el que es disposa a l'article 335 de la LCSP.

Contractacions Patrimonials. Adjudicació i formalització de la concessió

administrativa de les parades del mercat municipal núm. 41-46. (Expedient 1849/2019)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1849/2019, relatiu a l'adjudicació i formalització de la concessió administrativa de les parades del mercat municipal núm. 41-46.

II. Relació de Fets

1. Arran la Provisió de la regidoria delegada de promoció econòmica i comerç de data 13 de març de 2019, es va incoar aquest expedient d'adjudicació directa de les concessions administratives d'ús privatiu de bé de domini públic de les parades i magatzems del Mercat Municipal de Badia del Vallès que han quedat desertes.

2. Aquest expedient està relacionat amb l'expedient 2054/2018 que , juntament amb el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regiran el procediment, la convocatòria de la licitació i la publicació al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i que va ser aprovat per acord de Junta de Govern Local en data 23 de novembre de 2018.

3. En data 29 d'abril de 2019, es va presentar la proposició per part del senyor Andrés Coromoto Torres per a l'adjudicació directa de les concessions administratives de parades i magatzems del Mercat Municipal. Aquesta proposició ha estat informada favorablement pel servei gestor en data 2 de maig de 2019 i l'interessat ha complimentat les obligacions d'ingressos i documentals requerits previstos, d'acord amb la clàusula desena del Plec de Condicions.

III. Fonaments de dret

1r. De conformitat amb allò establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contracte del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/20/UE i 2014

2n. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Adjudicar al senyor Andrés Coromoto Torres les concessions administratives d'ús privatiu de bé de domini públic de les parades del Mercat Municipal núm. 41-46, amb una superfície de 10'50m2, propietat de l'Ajuntament, que a continuació es descriu, amb les condicions establertes al Plec de Clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regeix aquest procediment.

Parades núm.	Adreça	Activitat	Superfície	Taxa
41-46	Mercat Municipal	Fruteria-Verduleria	10,50m2	Ordenança



Ajuntament de

Badia
del Vallès

				Fiscal vigent
--	--	--	--	---------------

Segon. Imputar a l'aplicació del pressupost d'ingressos 431231900 els ingressos derivats d'aquesta concessió administrativa, donar compte als serveis d'economia municipal.

Tercer. El nou concessionari, estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per activitats innòcues. Si per circumstàncies imputables als concessionaris, aquest no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre la concessió sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart. Facultar a l'alcaldeessa perquè formalitzar el corresponent contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris, el qual desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi.

Cinquè. Donar trasllat a la Tresoreria Municipal perquè doni d'alta en el padró del mercat al nou concessionari amb efectes 1 de juny de 2019.

Sisè. Notificar el present acord als interessats, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat, a l'àrea de Territori i a l'Organisme de Recaptació Municipal i donar trasllat al departament de premsa per a la publicació d'aquest acord en el perfil de contractant.

Justificació SAD Dependència 2018 (Expedient 2240/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2240/2019, relatiu a la Justificació del SAD Dependència del CONTRACTE PROGRAMA 2018.

II. Relació de Fets

Atès el Contracte Programa 2016-2019 per la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Badia del Vallès, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i a les polítiques d'igualtat.

Atès que sense aquesta col·laboració no seria possible aconseguir els objectius previstos en matèria de serveis socials, es recorre a la present resolució

Atès que el procediment i terminis per la justificació de la subvenció corresponent al SAD Dependència s'estableix en el CP de manera diferenciada a la resta de fitxes del Contracte Programa.

Atès l'informe tècnic que s'adjunta a l'expedient.

III. Fonaments de dret

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

Atès que La Llei 12/2007 de Serveis Socials, en el seu article 41.5 preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals a fi de garantir la corresponsabilitat en la prestació de serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals.

Atesa la Llei 39/2006, de Promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de *dependència*.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Justificar la Subvenció relativa al SAD Dependència, atorgada en el marc de l'Addenda 2018-2019 del Contracte Programa per la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Badia del Vallès, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i a les polítiques d'igualtat, subscrita el 26 d'octubre de 2018, el cost del qual ha estat de 291.881,82€ (Dos-cents noranta-un mil vuit-cents vuitanta-un euro amb vuitanta-dos cèntims).

Segon. Notificar el present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

**Aprovació atorgament subvencions per concurrència competitiva a les entitats 2018
(Expedient 10/2019)**

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número: 10/2019, relatiu a l'atorgament de les subvencions per concurrència competitiva a les entitats 2018

II. Relació de Fets

Vist que la Junta de Govern Local en la sessió 19 d'octubre de 2018 va aprovar les bases d'atorgament de subvencions pel 2018 les quals recullen també els criteris de valoració.

Vist que en data 30 de gener de 2019 la Junta de Govern Local va aprovar l'atorgament de les subvencions a les diferents entitats que ho van sol·licitar.

Vist que la documentació requerida a les entitats per a la justificació de les subvencions es correcte.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb el que disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de subvencions i la

ordenança municipal de subvencions i la resta de legislació complementària d'aplicació.

2n. D'acord amb les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions destinades a entitats, associacions i grups no formals de Badia del Vallès.

3r. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 2018/0052 de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar les justificacions presentades per les entitats en relació a les subvencions concedides al 2018.

Segon. Ordenar a la Tresoreria Municipal el pagament del 50% restant de l'import atorgat a les entitats que quedaven pendents de pagament, tal i com estableixen les bases de subvencions en el seu punt 23:

«El primer 50% un cop valorada la subvenció, en virtut de allò establert a les Bases d'Execució del pressupost general de l'exercici econòmic 2018, i el 50% restant un cop es presenti la justificació»

Segons el següent quadre:

ENTITAT	NIF	IMPORT Atorgat	Pagament del 50%	Nª CTA
CB NOU BADIA	G64738941	957,66 €	478,83 €	ES22 0081 0078 2100 0114 5720
MESQUESPORT	G66953688	730,85 €	365,42 €	ES79 0081 0078 2100 0129 2037
TAOWS ACADEMY	G66127341	630,04 €	315,02 €	ES04 2100 0363 4001 0094 0129
C.TRIATLÓ BADIA	G65615486	781,25 €	390,63 €	ES10 0081 0078 2500 0117 2124
CD BADIA	G59468264	756,05 €	378,02 €	ES41 0081 0078 2400 0114 2418
CLUB DE NATACIO	G59947051	831,65 €	415,83 €	ES67 0081 0078 2100 0114 4425
CAN SANFELIU	G60187978	604,84€	302,42€	ES71 0182 1781 9402 0155 7676
CLUB D'ESCACS (Escacs a l'escola)	G58514258	604,84€	302,42€	ES17 01082 1781 9302 0153
CLUB D'ESCACS (Competicions)	G58514258	604,84€	302,42€	ES17 0182 1781 9302 0153 0567
DONES PER LA IGUALTAT	G60367349	604,84€	302,42€	ES33 0182 1781 9002 0154 6528
HERMANDAD NTRA. SRA. DEL ROCÍO	G60543733	604,84€	302,42€	ES97 0182 1781 9602 0154



Ajuntament de

Badia
del Vallès

				3239
PARRÒQUIA MARE DE DÉU DE LA MERCÈ	R0800260B	932,46€	466,23€	ES44 0081 0078 2600 0127 9230

Tercer. Notificar l'acord als diferents serveis de l'Ajuntament afectats i a totes les entitats i associacions interessades, que han presentat la justificació.

Aprovació reclamació del deute per part de la Diputació de Barcelona de les Agendes Escolars i Calendaris del curs 2018-2019 (Expedient 3221/2017)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 3221/2017, relatiu a la liquidació del deute de les Agendes Escolars i Calendaris del curs 2018-2019.

II. Relació de Fets

1. Havent rebut de la Diputació de Barcelona, a data 14 de maig de 2019, la notificació de reclamació del deute de 455,00€ per la liquidació (2018/18693) del subministrament de l'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i Desenvolupament 2018/2019.

2. Vist l'expedient, 3221/2017, relatiu a la petició per part de IES Federica Montseny a les agendes escolars i calendaris per import de 455,00 €.

3. L'Agenda Escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament 2018/2019, que consta d'un bloc comú i de dues parts específiques, s'ha posat a la disposició dels ens locals interessats per part de la Diputació i el seu cost, derivat del preu públic aprovat a l'efecte, és 1 €, IVA inclòs cada exemplar.

4. Així mateix, s'ha posat a la disposició dels ens locals interessats, el Calendari Escolar del medi ambient i el seu cost, derivat del preu públic aprovat a l'efecte, és 1 € IVA inclòs, cada exemplar, amb la següent exempció; les primeres 50 unitats del calendari, que sol·licitin els municipis i altres ens territorials, restaran exemptes de pagament.

5. Veient que es va fer l'entrega de 425 agendes i 80 calendaris sol·licitats el dia 27 d'agost de 2018 i que l'import reclamat deriva de l'exposat als punts 3 i 4.

III. Fonaments de dret

D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes

locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Realitzar el pagament a la Diputació des de l'Ajuntament de Badia del Vallès, entenent que aquest actua com a intermediari entre l'IES Federica Montseny i la Diputació de Barcelona. A la vegada l'Ajuntament prendrà les mesures necessàries perquè l'IES Federica Montseny faci l'ingrés per l'import equivalent a un dels comptes corrents de l'Ajuntament. Per aquest motiu:
Primer.: Aprovar la Proposta de Manament de Pagament de la següent operació:
Operació PMP 320190001328 amb un import líquid 455,00 €.

Segon.: Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid a través de l'Ordre de Pagament:
Operació PNP 320190001329 amb import líquid 455,00 €.

Tercer.: Reclamar a l'IES Federica Montseny l'import de 455,00€ que corresponen a l'import de les Agendes Escolars Europees del Medi Ambient i el Desenvolupament i els Calendaris Escolars del 2018-2019.

Ampliació d'homologació d'especialitats dels espais del centre per impartir accions de formació ocupacional (Expedient 2201/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2201/2019, relatiu a l'ampliació d'homologació d'especialitats dels espais del centre per impartir accions de formació ocupacional.

II. Relació de Fets

1. Arran la provisió d'inici d'aquest expedient des del servei gestor de Orientació i inserció laborals i formació ocupacional de l'àrea de Promoció social acompanyament educatiu, conforme és necessària la sol·licitud d'ampliació d'homologació d'especialitats en els espais del centre de formació ocupacional de l'Ajuntament de Badia del Vallès, número de cens 2095,



amb la finalitat d'ampliar l'oferta formativa.

2. Consta a l'expedient instruït l'informe justificatiu del servei gestor de les necessitats i finalitats públiques, segons el qual el centre de formació ocupacional actualment només té homologats 3 certificats de professionalitats (CPs). Tenint en compte els espais i equipaments del nostre centre, actualment només podem demanar l'homologació de CPs de la família professional d'administració i gestió. Com per poder sol·licitar la subvenció d'accions formatives en convocatòries com FOAP o altres dels SOC el centre ha d'estar prèviament homologat, és per aquest motiu que ens veiem en la necessitat de sol·licitar l'ampliació d'especialitats, per tal de poder millorar la nostra oferta formativa.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable a la regulació de la formació professional i als certificats de professionalitat:

- Decret 182/2010, de 23 de novembre, d'ordenació de la formació professional per a l'ocupació a Catalunya (DOGC 5764 de 26/11/2010).
- Ordre EMO/215/2014, de 9 de juliol, de modificació de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, pel que fa al Registre de centres i entitats de formació del Servei d'Ocupació de Catalunya.(DOGC núm.6666 de 17 de juliol de 2014).
- Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral. (BOE de 10 de setembre de 2015).
- Ordre ESS/1897/2013, de 10 d'octubre, per la qual es desenvolupa el Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat i els reials decrets pels quals s'estableixen certificats de professionalitat dictats en la seva aplicació (BOE de 17 d'octubre de 2013). A banda d'aquesta normativa general, en el cas que es sol·liciti l'acreditació per impartir la formació conduent a certificats de professionalitat, s'haurà de tenir en compte el regulat en cadascun dels Reials Decrets dels diferents certificats de professionalitat publicats.
- Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, pel que es desenvolupa el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament (BOE de 18 de març de 2008). (Modificada per l'Ordre ESS/1726/2012, de 2 de agost (BOE de 4 d'agost de 2012).
- Resolució de 12 de març de 2010, del "Servicio Público de Empleo Estatal", per la que s'estableix el procediment per a la inclusió en el fitxer de noves especialitats formatives (BOE de 24 de març de 2010).
- Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives , financeres i del sector públic. (DOGC núm.6551, de 30 de gener de 2014).

2n. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el arts. 21 a 23, i 55 a 62 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; arts. 52, 53, 144 i 150 del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art.4.1c) i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; art. 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els arts. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS)

3r. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 1096/2018, de 30 de novembre de 2018, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la sol·licitud d'ampliació d'especialitats al Registre d'entitats de formació del SOC, del centre de formació ocupacional, número de cens 2095 de l'Ajuntament de Badia del Vallès, per tal de poder disposar d'una major oferta formativa per la ciutadania del nostre municipi.

Segon. Aprovar el document annex de despesa per import de 267,55 euros, en concepte de carta de pagament necessària per abonar la taxa de tramitació de sol·licitud, amb càrrec a la partida 1303 2411 22699 del pressupost vigent.

Tercer. Fer l'ingrés de la taxa en el termini màxim de 30 dies hàbils, perquè si transcorre aquest termini no s'ha abonat l'import corresponent, s'entendrà la sol·licitud com desestimada i es tancarà el procediment.

Quart. Instar la formalització de la sol·licitud i la signatura que s'ha de fer prèviament en el GIA i després accedint a la seu electrònica de la Generalitat, mitjançant el portal de serveis i tràmits Generalitat, amb la delegació necessària en favor de l'Alcaldia municipal.

Aprovació emissió factures per el lloguer d'aules homologades amb "ITEM FORMACIÓ" (Expedient 2055/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2055/2019, relatiu al CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A L'ÚS D'ESP AIS AMB ITEM FORMACIÓ Y PROYECTOS INFORMÀTICOS (ITEM FORMACIÓ)

II. Relació de Fets

1. En la Junta de Govern celebrada el 27 / de juliol / 2017 s'adoptà l'acord de l'aprovació del conveni de col·laboració per a l'ús d'espais amb "Item formació y proyectos informáticos.", amb la finalitat de poder impartir les tutories de formació dels Certificats de Professionalitat en les instal·lacions del centre de formació ocupacional AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS per a cada una de les especialitats homologades segons model proporcionat pel "Servicio público de empleo (SEPE)".

2. En el present Conveni ambdues parts acorden una compensació econòmica de 20€/h per la cessió de l'ús dels espais. Així com l'adició o sustracció dels impostos i retencions que estiguin estipulats per la normativa vigent.

3. En el mes de març de 2019 s'han vingut realitzat les següents sessions de tutories presencials en l'especialitat de: SSCS0208 Atención Sociosanitaria a Personas Dependientes en Instituciones Sociales

21/03/2019 dijous 4 hores 9:00 - 13:00



Ajuntament de

Badia
del Vallès

22/03/2019 divendres 5 hores 9:00 - 14:00

26/03/2019 dimarts 4 hores 9:00 - 13:00

27/03/2019 dimecres 4 hores 9:00 - 13:00

Resultant un total de: 17 hores x 20€ = 340€

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb la regulació dels certificats de professionalitat de les especialitats professionals: Atenció Socio sanitària a persones dependents en Institucions Socials (RD 1368/2007 i RD 1379/2008).

2n. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el arts. 21 a 23, i 55 a 62 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; arts. 52, 53, 144 i 150 del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art.4.1c) i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; art. 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els arts. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS).

3r. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 229/2016, de 23 de març, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'emissió de dues factures per un import total de 340 €, en concepte de:

FACTURA NÚM:

Alquiler de aulas homologadas para la realización de tutorías presenciales del certificado SSCS0208 "Atención socio sanitaria a personas dependientes en instituciones"

Convocatoria de ámbito sectorial con número de expediente F160276AA

MF1017_2: Intervención en la atención higiénico-alimentaria en instituciones.

Núm. de acció: 52/ Grupo: 7

21/03/2019 MF1017 (5 horas)

22/03/2019 MF1017 (4 horas)

Total: 9 horas x 20€/hora = 180,00 €

FACTURA NÚM:

Alquiler de aulas homologadas para la realización de tutorías presenciales del certificado SSCS0208 "Atención socio sanitaria a personas dependientes en instituciones"

Convocatoria de ámbito sectorial con número de expediente F160276AA

MF1018_2: Intervención en la atención socio sanitaria en instituciones.

Núm. de acció: 53/ Grupo: 7

26/03/2019 MF1018 (4 horas)

27/03/2019 MF1018 (4 horas)

Total: 8 horas x 20€/hora = 160,00 €

Les dues factures van a càrrec del Tercer: ITEM FORMACIÓN Y PROYECTOS INFORMÁTICOS, S.L. CIF: B61134870. Marqueses de Barberá, 43 (locales de 3 al 7) 08210 Barberà del Vallès.

Tipus d'IVA i quantia estimada: Per la naturalesa administrativa d'aquests contractes menors estan exempts d'IVA, segons l'article 20.1.10è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre.

Segon. Aprovar el reconeixement de Dret per import de 340 euros, en concepte de Altres ingressos i amb càrrec a la partida 9999 39900 del pressupost vigent per a 2019.

Tercer. Instar la seva formalització i signatura, amb la delegació necessària en favor de l'Alcaldia municipal i notificar les factures a ITEM FORMACIÓ Y PROYECTOS INFORMÁTICOS, S.L..

Quart. Com la factura s'ha de presentar com justificant de despesa d'una subvenció pública de l'Estat Espanyol, ens demanen que el redactat de la factura es faci en llengua castellana.

Aprovació subvenció nominativa amb la Llar del Jubilat i pensionista (Expedient 1108/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Ordenació del pagament de la subvenció nominativa a l'Associació Llar del Jubilat i el Pensionista.

II. Relació de Fets

En data 10 de maig de 2019 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació Llar del Jubilat i el Pensionista per import de 3.000 euros, en forma de conveni per a la dinamització de les activitats de la Llar del Jubilat i el Pensionista.

L'esmentat conveni aprovat preveu al punt 3, que el pagament de la quantitat objecte de subvenció serà abonat de la forma següent:

«El pagament del 80% de l'import objecte de subvenció serà abonat, un cop signat el conveni, i que s'hagi acreditat que les activitats corresponents als programes convingudes s'estan desenvolupant segons el que s'havia previst i el 20% restant s'abonarà quan es justifiquin en temps i forma les accions regulades pel conveni» de la forma que s'estableix a les bases d'execució del pressupost (base 41).

III. Fonaments de dret

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

- Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener, que aprova el nou Text consolidat de les

resolucions d'alcaldia relatives a la delegació d'atribucions a favor del a Junta de Govern local i al regidors.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el document annex de despesa (ADO) per import de 3.000 euros, en concepte de subvenció directa o nominativa per a la dinamització de la Llar del Jubilat i el Pensionista a càrrec de la partida 0803.2319.48901 del pressupost vigent per al 2019.

Primer. Aprovar i ordenar el pagament del 80% de l'import de 3.000 euros, que seran 2.400 euros, a càrrec de la partida 0803.2319.48901 del pressupost vigent, a l' Associació Llar del Jubilat i el Pensionista, tal i com s'indica al punt 3 del conveni.

Segon. Notificar als interessats.

Aprovació contracte menor pel subministrament de menus infantils pel Casal d'Estiu 2019 (Expedient 702/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 702/2019, relatiu al contracte menor de Serveis de Contractació del subministrament de menús infantils per als infants que assisteixen al Casal d'Estiu durant el període comprés del 25 de juny al 26 de juliol del 2019.

II. Relació de Fets

1. Per informe del servei gestor d'Infància, de data 21 de febrer de 2019, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de contractació en atenció a la necessitat de garantir que els infants que reben beques menjador puguin continuar fent ús d'aquesta prestació durant l'estiu, facilitar la conciliació familiar. Els pares i mares que durant el curs escolar fan servir el menjador necessiten també aquest servei durant el període vacacional dels seus fills i filles.

2. La prestació del servei es durà a terme al centre escolar Les Seguidillas en el seu edifici annex antiga escola La Muñeira, durant l'horari comprés entre les 13.00 hores i les 15.00 hores, amb els següents requisits:

a. El nombre d'àpats diaris a confeccionar estarà condicionat d'una banda a les inscripcions fixes confirmades per les famílies que optin a aquest servei abans de l'inici de les activitats i que el Servei d'Infància comunicarà a l'empresa adjudicatària amb l'antelació suficient en les seves diferents modalitats i d'altra banda, a les peticions dels serveis esporàdics que per motius de força major puguin sol·licitar les famílies el mateix dia i sempre que ho comuniquin a la persona designada per a la coordinació del servei abans de les 9:10 h.

b. Amb l'objectiu de facilitar una previsió dels àpats descrits en l'apartat anterior, s'estableix com a referència numèrica la xifra de 70 àpats diaris màxim per a la totalitat dels dies de servei, 24 en total, que podrà ser minorat en funció de la demanda final

c. L'empresa licitadora haurà de presentar una oferta econòmica formulada per a cada àpat confeccionat i servit i el preu unitari de sortida es contempla a partir de 3,50 € més el 10%

d'IVA d'acord amb els preus de mercat habituals en aquest tipus de servei.

d. L'empresa adjudicatària haurà de transportar en les condicions que s'estableixin a les normatives aprovades per aquest tipus d'activitats, els àpats elaborats que s'hagin de servir en els espais indicats en el punt 2 d'aquest document i tenint en compte que els àpats s'hauran de poder servir en perfectes condicions a les 13 h.

e. L'empresa adjudicatària haurà de presentar en la seva oferta la planificació diària dels menús de cada setmana i els quals hauran de contemplar criteris nutricionals i d'equilibri alimentari tenint en compte les recomanacions següents:

- Adaptar els menús, les receptes i els aliments a la temporada d'estiu amb plats típics de l'època (amanida de pasta, gaspatxo, empedrat de llegums, etc.) i fruites com el meló, la síndria, el préssec, etc.

- *Utilitzar oli d'oliva tant per amanir com per cuinar. Si s'utilitza un altre oli per cuinar es recomana el de gira-sol "alt oleic".*

- *Moderar la utilització de la sal en les preparacions i que aquesta sigui iodada*

- *Reduir la presència d'aliments precuinats (canelons, lasanyes, croquetes, crestes de tonyina i altres preparats) en la programació dels menús a un per setmana com a màxim.*

- *Les preparacions de carn i peix més adequades són al forn, guisats i estofats. També fregits sense sobrepassar un màxim de dues vegades per setmana.*

- *Oferir sempre l'opció d'acompanyar els àpats amb pa.*

- Garantir que quatre de les postres de la setmana siguin a base de fruita fresca i reservar un dia a les postres làcties o postres dolces, donant preferència al iogurt.

f. L'empresa adjudicatària haurà de preveure l'elaboració de menús tipus pícnic pels dies de casal on s'hagi previst una sortida fora de l'escola on es celebra habitualment el casal i que es comunicarà amb l'antelació suficient per part de la persona responsable del casal.

g. L'empresa haurà de contemplar l'elaboració d'àpats especials en funció d'intoleràncies o al·lèrgies i/o condicionament culturals com el menjar halal per algunes famílies. Aquestes circumstàncies hauran d'haver estat comunicades per part de les famílies en el moment de la formalització de la inscripció i que caldrà identificar i controlar per tenir-ho en compte en el circuit de distribució dels àpats als infants afectats.

h. L'empresa adjudicatària haurà d'establir un sistema de control i de coordinació amb la persona que es designi com a responsable del casal amb l'objectiu de garantir una gestió correcta de tots aquells aspectes relacionats amb les modificacions i les incidències que es puguin produir diàriament en el servei de menjador (altes i baixes, menús especials, etc.)

i. L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment la legislació higiènica sanitària vigent que s'assenyalen tot seguit::

- Estar inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) per a l'activitat d'elaboració i transport de menjars preparats per a col·lectivitats diverses (CLAU 26). En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti el servei de subministrament de menjar preparat, a una altra empresa, serà aquesta última la que estarà inscrita al RSIPAC.



- Tenir implantat un sistema d'autocontrol basat en l'anàlisi de perills i punts crítics de control (APPCC) adaptat a l'activitat de l'empresa, per tal de garantir la seguretat alimentària en els processos de preparació, conservació, distribució i servei.
- Disposar de la informació necessària en relació a la presència d'al·lèrgens als aliments, d'acord al RE 1169/2011, sobre la informació alimentària facilitada a les persones consumidores.
- Guardar menús testimoni, que representin els diferents menjars preparats servits al consumidor diàriament. Aquests plats han d'estar clarament identificats i datats, i han de correspondre a una ració individual. La conservació del menú testimoni s'ha de fer en condicions de congelació i s'ha de guardar durant els set dies posteriors al servei..
- L'empresa ha de garantir la temperatura de manteniment del menjar preparat fins al servei (>65°C pels aliments calents i <8°C pels aliments freds), mantenint en tot moment els aliments protegits. Per això l'empresa haurà de subministrar els aparells que siguin necessaris (cambra frigorífica, armari calent) allà on no se'n disposi o bé demostrar el manteniment de les condicions adequades dels aliments en contenidors adequats.

III. Fonaments de dret

D'acord amb el que es disposa a l'article 16, 28, 29, 63.4, 118, 131.3, disposició addicional segona i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el contracte menor de Serveis de Contractació del subministrament de menús infantils per als infants que assisteixen al Casal d'Estiu durant el període comprés del 25 de juny al 26 de juliol del 2019, amb l'empresa Roca González S.L.

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

- a) Objecte. Contractació del subministrament de menús infantils per als infants que assisteixen al Casal d'Estiu durant el període comprés del 25 de juny al 26 de juliol del 2019 del servei de càtering per poder oferir el servei de menjador als infants que assisteixen al Casal d'Estiu al juny i juliol del 2019., codi CPV 55230000-9.
- b) Termini d'execució i vigència.: del 25 de juny a al 26 de juliol de 2019.
- c) Preu del contracte. Es contracta el menú sense coberteria inclosa pel preu de 3,25 € sense IVA. El preu del menú amb l'IVA del 10% és de 3,57 €. El màxim de menús que es poden oferir en un dia és de 70 i el dies que s'oferirà el servei són 24. Per tant, el preu màxim del contracte és de 5460 € euros nets, i 537,6 euros d'IVA. Preu total del contracte 5997,6 €. Aquest preu pot minvar per les raons descrites en el punt 2.a de la Relació de Fets d'aquest document.
- d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, en un sol pagament en acabar les prestacions del contracte, prèvia recepció,



Ajuntament de

Badia
del Vallès

conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures es podran presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Obligacions essencials i règim jurídic.

Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment la legislació higiènica sanitària vigent que s'assenyalen tot seguit::

- Estar inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) per a l'activitat d'elaboració i transport de menjars preparats per a col·lectivitats diverses (CLAU 26). En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti el servei de subministrament de menjar preparat, a una altra empresa, serà aquesta última la que estarà inscrita al RSIPAC.

- Tenir implantat un sistema d'autocontrol basat en l'anàlisi de perills i punts crítics de control (APPCC) adaptat a l'activitat de l'empresa, per tal de garantir la seguretat alimentària en els processos de preparació, conservació, distribució i servei.

- Disposar de la informació necessària en relació a la presència d'al·lèrgens als aliments, d'acord al RE 1169/2011, sobre la informació alimentària facilitada a les persones consumidores.

Estar en disposició d'acreditar els certificats de menjar halal.

f) Responsable del contracte. Sara C. Pascual Cerdán Responsable de l'oficina tècnica dels Servei d'Infància.

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per *subministraments de menús infantils per infants que assisteixen al Casal dels Infants*, amb càrrec a l'aplicació 0803 2317 48001 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

Aprovació pagament a justificar per despeses de festa major (Expedient 2161/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2161/2019 relatiu a la sol·licitud de pagament a justificar despeses Festa Major

II. Relació de Fets

Des del servei de Promoció Cultural, es necessita disposar de 950 euros en efectiu per fer

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

front a les despeses que s'originin durant els dies de Festa Major i que s'hagin de comprar en aquell mateix moment.

S'ha de fer una compra al Mercadona en concepte del Rider que sol·liciten els artistes que actuen a la Festa Major, s'han de comprar totes les aigües que es necessiten per artistes, tècnics de so, entitats, infants i treballadores de la Festa Major.

També s'ha de poder fer front a totes aquelles despeses que surten d'imprevist durant els 3 dies que dura l'activitat i també durant els dies previs.

Les entitats que formen part del Trobadia (una de les activitats amb més aflluència de públic i més importants), han de disposar de diners en efectiu per decorar la seva carpa, que és una acció nova que s'ha engegat enguany per primera vegada, i que donarà molta vida i color a l'activitat.

És molt important pel bon funcionament de la Festa Major i per facilitar la feina de les persones que hi treballen, que es pugui disposar de diners en efectiu, per tot allò que apareix d'imprevist i que no es pot preveure.

III. Fonaments de dret

L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018 de 23 de gener en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació a justificar d'import de 950€ a càrrec de la partida 0701.3381.22699 en concepte de les despeses de Festa Major.

Segon. Habilitar i designar a la Tècnica Victòria Henderson Eguiluz amb DNI 46236594Q com a responsable i gestora d'aquesta despesa abans esmentada a justificar.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 950€ a favor de l'habilitada mitjançant xec nominatiu.

Aprovació Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'associació Tumenge Calí per la cessió d'ús d'un espai al Casal dels Infants (Expedient 1209/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1209/2019, relatiu al Conveni de cessió de l'ús de l'espai del modul A del recinte del Casal dels Infants a l'entitat Tumenge Calí.

II. Relació de Fets

1. Per informe del servei de diversitat de l'Àrea de Promoció Social i Acompanyament Educatiu, s'exposen els motius del perquè l'Associació de dones gitanes Tumenge Calí necessita un espai per desenvolupar les seves activitats envers la comunitat gitana, i en conseqüència directa e indirectament de la comunitat en general del municipi de Badia del Vallès.

Consta a l'expedient instruït l'informe justificatiu del servei gestor de les necessitats i finalitats públiques per al desenvolupament del conveni administratiu per a la cessió de l'ús de l'espai del mòdul A situat al Casal d'Infants.

Aquest objecte compren una retrospectiva històrica d'aquesta associació i l'exposició dels motius per cedir aquest espai.

2. A Badia del Vallès es donen moltes situacions que afecten la igualtat d'oportunitats de les persones gitanes i que, en alguns casos, deriven en fracàs escolar i situacions de desigualtat de gènere. És essencial comptar amb una associació que faci de vincle entre l'Ajuntament i la població gitana, i que aquesta pugui desenvolupar activitats pensades per pal·liar aquestes situacions conjuntament amb el Servei de Diversitat de l'Ajuntament. Per tant, la finalitat d'aquest informe és donar a conèixer una situació de risc d'exclusió social de la població gitana i justificar la cessió d'un espai a l'Associació de dones gitanes Tumenge Calí. En concret perseguim dos objectius principals:

A. Afrontar la situació de les dones gitanes amb problemàtiques de desigualtat de gènere entesa com un dels problemes més greus de tota la comunitat gitana.

B. Oferir suport i acompanyament a les famílies gitanes i als infants d'aquestes que estant patint situacions molt dures amb un alt cost personal i familiar.

El present conveni de col·laboració administrativa s'estableix per un termini d'un any, a comptar des de la data de la seva signatura.

El termini es podrà prorrogar per períodes d'un any, de comú acord i de manera expressa per un màxim de 4 anys.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el arts. 21 a 23, i 55 a 62 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; arts. 52, 53, 144 i 150 del D Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; art.4.1c) i concordants del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; art. 48 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els arts. 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS)

2ⁿ. De conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 0052/2019 de 23 de març en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar l'ús de l'espai municipal, mòdul A, segons plànol adjunt, a l'entitat Tumenge Calí, entitat inscrita en el Registre municipal d'Entitats de Badia del Vallès, de conformitat amb les condicions que s'especifiquen a les clàusules del text del conveni adjunt.

Segon. Aprovar i formalitzar el conveni regulador de les condicions de cessió del mòdul A, i delegar la signatura del mateix en l'Alcaldia municipal.

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a l'entitat Tumenge Calí.

Contractacions Patrimonials. Incorporació de les concessions administratives núm. 47-48-49; 107-108 i Municipal. (Expedient 2261/2019).

Favorable

Tipus de

I. Identificació de l'expedient

Expedient núm. 2261/2019, relatiu a la incorporació de les concessions administratives núm. 47-48-49; del Mercat Municipal qualificades de bé de domini públic al procediment d'adjudicació directa de parades i magatzems del Mercat Municipal, aprovat per la Junta de Govern Local en data 5 d'abril de 2019.

II. Relació de Fets

1. Arran l'informe del servei de Promoció econòmica i Comerç de data 22 de maig de 2019, es va i expedient sobre el procediment d'adjudicació directa de les concessions administratives de parades i magatzems al mercat municipal d'ús privatiu de bé de domini públic, d'acord amb allò previst a l'article Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 72.3 del Dec de 17 d'octubre, pel qual el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.

2. El plec regulador d'aquest procediment recull a la clàusula primera, punt 3, que es podrà ampliar l'ob regulador a d'altres béns d'igual naturalesa, quan concorri una disponibilitat sobrevinguda, que haurà a l'expedient, i reuneixi les causes habilitants i condicions previstes a la normativa aplicable.

3. Amb data 23/05/2019, es va adjuntar a l'expedient certificat sobre la naturalesa jurídica patrimoni municipal i càrregues, segons dades que constin a l'Inventari Municipal i al Registre de la Prop concessions administratives núm. 47-48-49, 107-108 i 79.

4. Amb data 23/05/2019, es va emetre pels Serveis Tècnics informe sobre la determinació física i jurídica apreuament del valor de cadascú i altres consideracions tècniques i econòmiques escaients.

5. Amb data 21/05/2019 es va incorporar a l'expedient el Plec de condicions que ha de regir d'arrendament del bé immoble per adjudicació directa i que va ser redactat en data 20/03/2019.

III. Fonaments de dret

1r. Vist els articles 218, 221 i la Disposició Addicional Primera del Text Refós de la Llei Municipal i de Rè Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,.

2n. Atès els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Dec de 17 d'octubre.

3è Vist els articles 74, 75, 78 a 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decre de 13 de juny.

4t. De conformitat amb l'article 93, 107,1 i 137.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Pat Administracions Públiques.

5è. Segons els articles 9, 115 a 155 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la L 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d' LCSP).

6è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia núm. 52/208 de

Per això, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i F de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'acorda:

PRIMER. Aprovar la incorporació de les concessions administratives qualificades com bé d'us de domini públic procediment d'adjudicació directa de parades de venda i magatzems del Mercat Municipal, aprovat pel Govern Local en data 5 d'abril de 2019 amb les característiques que es relacionen a continuació:

Núm. de concessió	Adreça	Superfície	Garantia definitiva	Cànon	Taxa	47-48-49	Mercat Municipal	15'75m2	287,76 €	200,00 €
107-108	Mercat Municipal	10,50m2	191,84 €	135,00 €	Ordenanç a vigent					
79	Mercat Municipal	5,25m2	95,92 €	70,00 €	Ordenanç a vigent					

SEGON. Donar com a vàlid el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars del procediment aprovat en data 05/04/2019 per la Junta de Govern Local que ha de regir el procediment d'adjudicació directa, incorporant els conceptes de garantia definitiva i cànon per a les parades de venda que s'incorporen a l'apartat primer d'aquest acord i en els termes que figura a l'expedient.

TERCER. Publicar l'anunci al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Simultàniament, els interessats podran presentar les seves proposicions en la forma i termini previstos al Plec de condicions.

Subvencions Directes o Nominatives. Conveni de Col·laboració amb l'Associació de de Comerciants de Badia del Vallès.(Expedient 1935/2019.).

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1935/2019, relatiu al Conveni de Col·laboració amb l'Associació de de Comerciants de Badia del Vallès per les actuacions de dinamització comercial i de la contractació d'un servei de dinamització comercial per a la gestió professionalitzada del projecte presentat pel 2019.

II. Relació de Fets

Vists els Pressupostos municipals vigents en els quals es consigna l'aplicació 1604. 4301.48912 amb un import de 4.000,00€ euros per a l'atorgament de la concessió de subvenció nominativa a favor de l'Associació de Comerciants de Badia del Vallès.

Vist l'informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per a la concessió directa de subvencions, i atès que s'ha emès l'informe d'Intervenció en el qual s'acredita la consignació de suficient partida als Pressupostos municipals.

Vist l'informe de la tècnica de promoció econòmica i comerç de data 17 de maig de 2019, on es recull la finalitat d'aquesta col·laboració.

Vista la proposta de Conveni en la qual es recullen les obligacions i compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i per justificar-la.

III. Fonaments de dret

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

- Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener, que aprova el nou Text consolidat de les resolucions d'alcaldia relatives a la delegació d'atribucions a favor del a Junta de Govern local i al regidors.

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Atorgar una subvenció a favor de l'Associació de Comerciants de Badia del Vallès per import de 4.000,00€, amb càrrec a l'aplicació 1604.4301.48912 del pressupost de 2019, i formalitzar-la en el corresponent conveni de col·laboració, en el qual es detallin les obligacions i compromisos del concessionari per aplicar la subvenció i justificar-la.

SEGON. Aprovar el document annex de despesa per import de 4.000,00 euros, en concepte de subvenció directa o nominativa i amb càrrec a l'aplicació 1604.4301.48912 del pressupost vigent per a 2019.

TERCER. Notificar als interessats i requerir-los per a la signatura del conveni de col·laboració, delegant la l'Alcaldia aquesta formalització.

QUART. Comunicar als interessats que hauran de presentar la documentació justificativa de la subvenció en els termini, i d'acord amb les condicions establertes al Conveni.

Contractacions Patrimonials. Canvi de titular del local comercial núm. 96. (Expedient 1839/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1839/2019, relatiu al canvi de titular del local comercial núm. 96 ubicat a l'avinguda de la Mediterrània, núm. 28 de Badia del Vallès, per jubilació.

II. Relació de Fets

1. Per instància número 4095/2019 de data 29 d'abril de 2019 la senyora Josefa Giral Perelló, com a actual arrendatària del local comercial núm. 96, destinat a l'activitat de "Bar", sol·licita la cessió del negoci a favor de la seva filla Sra. Mónica Martínez Giral per la seva jubilació i mantenint la mateixa activitat de "Bar".

2. Vist que el contracte d'arrendament inicial de la Sra. Josefa Giral Perelló és de data 13 de maig de 1981 i que en data 9 de setembre de 2014 es signa la novació del contracte d'arrendament a petició de la interessada aprovada per la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2014.

3. Atès que el canvi de nom no suposa cap alteració en el model comercial vigent del municipi.

4. Comprovat que la documentació aportada per ambdues interessades son les sol·licitades per aquest Ajuntament, per efectuar el canvi de nom del negoci que se desenvolupa al local comercial núm. 96 ubicat a l'avinguda de la Mediterrània, núm. 28.

III. Fonaments de dret

1r. Atès al Decret 4104/1964 de 24 de desembre, text refós de la Llei d'arrendaments urbans i la disposició tercera B3 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.

2n. D'acord amb l'informe de deute d'economia del local núm. 96 ubicat a l'avinguda de la Mediterrània, núm. 28 de data 7 de maig de 2019.

3è Vist l'informe tècnic del servei de Promoció Econòmica i Comerç de data 17 de maig de 2019.

4t. De conformitat amb les delegacions atorgades a aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar a la senyora Josefa Giral Perelló, la cessió del local de negoci núm. 96 ubicat a l'avinguda de la Mediterrània, núm. 28 a favor de la seva filla, la senyora Mónica Martínez Giral, per motius de jubilació, mantenint la mateixa activitat de "Bar" segons les condicions contractuals que s'indiquen en el contracte d'arrendament novat signat amb aquest Ajuntament en data 9 de setembre de 2014.

Segon. Amb expressa voluntat de la senyora Josefa Giral Perelló de renunciar a la devolució de fiança que en el seu dia va dipositar a la tresoreria d'aquest Ajuntament per import de 459,49€ a favor de la seva filla perquè es consignï al seu nom, segons consta en el contracte privat que forma part d'aquest expedient.

Tercer. Facultar a l'alcaldeessa per que formalitzi amb la nova arrendatària el corresponent annex al contracte d'arrendament d'acord amb al Decret 4104/1964 de 24 de desembre, text refós de la Llei d'arrendaments urbans i la disposició tercera B3 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans. Una vegada formalitzat l'annex al contracte d'arrendament, aquest desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi. No obstant això, la nova arrendatària estarà obligada al canvi de nom de l'activitat dins el termini màxim de dos mesos. Si per circumstàncies imputables a l'arrendatària, aquesta no obtingues la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart. Traslladar a la Tresoreria d'aquest Ajuntament el present acord perquè faci el canvi de nom a la base de dades dels locals comercials amb efectes 1 de juny de 2019 i emeti els rebuts corresponents al local comercial núm. 96 a favor de la senyora Mónica Martínez Giral, així con totes les obligacions que es derivin d'aquest acord.

Cinquè. Notificar a les parts interessades, al departament de tresoreria, a l'àrea de territori

respecte al canvi de nom de l'activitat i a l'ORGT.

Contractacions Patrimonials. Esmena error participació preu traspàs de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 45-50. (Expedient 1733/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1733/2019, relatiu al traspàs de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 45-50.

II. Relació de Fets

1. En data 27 de maig de 2019 per acord de la Junta de Govern Local es va aprovar el traspàs de les parades del mercat municipal núm. 45-50 de 10,50 m2 de superfície a favor de POLLERIES EL PAGES SL per desenvolupar l'activitat de "Polleria".

2. Vist que després de les notificacions d'acord als interessats s'ha observat que en el apartat d'acords s'ha omès la participació en el preu del traspàs de les concessions al que té dret aquest Ajuntament, segons l'ordenança fiscal vigent núm. 9, article 6, apartat 9.a d'un 20% del preu declarat.

3. Vist que tant a la sol·licitud de traspàs presentada per ambdues parts en data 24 d'abril de 2019, registre d'entrada núm. 3897/2019 com al contracte privat que s'acompanya a la sol·licitud i signat pels dos interessats la quantitat de traspàs es de 4.000,00 €.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord a l'ordenança fiscal vigent núm. 9, article 6, apartat 9.a d'aquest Ajuntament.

2n. L'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que aquests podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

3è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Esmenar l'acord de data 27 de maig de 2019 i afegir la participació en el preu del traspàs, la quantitat de 800,00€ (vuit-cents euros) corresponents al 20% del preu declarat com a traspàs de les concessions administratives de les parades núm. 45-50 del Mercat Municipal.

Segon. Requerir a la senyora Guadalupe Mendoza Delgado perquè en el termini no superior a 10 dies des del moment de la notificació, ingressi la quantitat expressada en el punt primer d'aquest acord en concepte de drets de traspàs de les concessions administratives.

Tercer.. Donar trasllat d'aquest acord a la Tresoreria Municipal perquè emeti la corresponent carta de pagament per drets de participació en el preu de traspàs de les concessions

administratives a dalt esmentades.

Quart. Notificar el present acord a la interessada, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa i a l'Organisme de Recaptació Municipal.

Contractacions Patrimonials.Traspàs del local comercial núm. 45.(Expedient 1596/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1596/2019, relatiu al traspàs del local comercial núm. 45, situat a l'avinguda de Burgos, núm. 36 de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Per instància número 3321/2019 de data 8 d'abril de 2019 la senyora Eva Gómez Salvadó, com a arrendatària del local comercial núm. 45, destinat a l'activitat de "Estudi de fotografia-cinema-papereria", manifesta la seva voluntat de traspasar el local esmentat a favor del senyor Cristian Núñez Amaya i per desenvolupar l'activitat de "Fruiteria".

III. Fonaments de dret

1r. Segons acord de Ple de data 27 de març de 2019 aquesta petició es formula dins del marc del Text Refós del Pla de dinamització comercial de Badia del Vallès.

2n. Vist que en data 6 de maig de 2019 es va signar el contracte d'arrendament del local comercial adaptat al text refós del Pla de Dinamització comercial de Badia del Vallès.

3r. Atès l'informe per part del departament d'Hisenda de data 16 d'abril de 2019 i després de la comprovació de l'abonament dels deutes pendents mitjançant transferència a l'Ajuntament en data 23 d'abril de 2019 la documentació del qual forma part d'aquest expedient.

4t. Vist l'informe tècnic desfavorable dels Serveis Tècnics de Territori de data 10 de juny de 2019 quant a l'estat del local en el moment de la inspecció i, al retorn de la fiança dipositada en el seu dia en aquest Ajuntament.

5è. Atès l'informe tècnic del departament de Promoció Econòmica i Comerç de data 16 de maig de 2019, relatiu a la NO devolució de la fiança per no trobar-se el local en condicions òptimes per al seu traspàs.

6è. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan pel Decret d'Alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Autoritzar a la senyora Eva Gómez Salvadó, el traspàs del local comercial núm. 45 a favor del senyor Cristian Núñez Amaya i per desenvolupar l'activitat de "Fruiteria" en les condicions contractuals novades que van ser aprovades per l'acord de Junta de Govern Local en data 3 de maig de 2019, l'arrendatària salient haurà d'abonar la quantitat de 3.432,00€ en concepte de participació en el preu de traspàs (corresponent a 8 mensualitats segons la

clàusula 7.3 del seu contracte novat) i 720,72€ en concepte de IVA.

Segon. Requerir al nou arrendatari perquè en el termini de 10 dies naturals dipositin la quantitat de 858,00€ (dues mensualitats) en concepte de fiança i la de 858,00€ en concepte d'obertura de negoci, no retornables.

Tercer. Facultar a l'alcaldeessa perquè una vegada ingressades les quantitats esmentades al punt primer i segon d'aquest acord en aquests Ajuntament pel dos interessats, formalitzi amb el nou arrendatari el corresponent contracte d'arrendament d'acord amb les condicions contractuals novades que van ser aprovades per l'acord de Junta de Govern Local en data 3 de maig de 2019 amb l'anterior arrendatària i que es recullen amb el Text Refós del Pla de Dinamització Comercial de Badia del Vallès aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 27 de març de 2019, amb una validesa de 10 anys més una pròrroga màxima de cinc anys més, a la qual quedaria extingit a tot efecte legal. Una vegada formalitzat el contracte d'arrendament, aquest desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi. No obstant, l'arrendatari estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins el termini màxim de tres mesos. Si per circumstàncies imputables al arrendatari, aquest no obtingues la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart.- Traslladar a la Tresoreria d'aquest Ajuntament el present acord perquè emeti els corresponents rebuts tant de participació en el preu de traspàs com de fiança i obertura de negoci, així com perquè doni d'alta en el padró dels locals comercials amb efectes 1 de juny de 2019.

Cinquè. La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que, d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Sisè. En quant a la fiança dipositada en aquest Ajuntament per part de l'anterior arrendatària i d'acord als informes negatius tant dels Serveis Tècnics com del servei de Promoció Econòmica i Comerç, ambdós de data ata 16 d'abril de 2019, no es procedirà a la seva devolució.

Setè. Notificar a les parts interessades, al departament de tresoreria, a l'àrea de territori respecte a la llicència d'obertura i activitat i a l'ORGT.

Aprovació despesa i pagament de les dietes dels membres de les Meses Electorals - Generals 2019 (Expedient 636/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 636/2019, relatiu als tràmits i gestions efectuats per l'Ajuntament de Badia del Vallès relacionats amb les Eleccions Generals 2019.

II. Relació de Fets

S'ha procedit a la fiscalització i comptabilització de l'ingrés de 4.485,00 € rebut en data 23 d'abril en un compte corrent de l'Ajuntament de Badia del Vallès i ordenat per la Delegació de govern de Catalunya en concepte de "Dietes membres Mesa Ajuntaments".

III. Fonaments de dret



Ajuntament de

Badia
del Vallès

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO de les operacions adjuntades a la proposta amb un import de 4.485,00€, en concepte de pagament de 65€ als 69 membres de les meses electorals que es constitueixen al municipi.

Segon. Ordenar a la Tresoreria municipal la disposició dels fons necessaris pel pagament efectiu de 65 euros als 69 membres de les meses electorals constituïdes al municipi.

Aprovació liquidació del deute amb la Diputació de Barcelona pel subministrament de llibres al Club de lectura durant el 2018 (Expedient 69/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 69/2019, relatiu a la liquidació del deute pel subministrament de llibres als Clubs de Lectura durant el 2018.

II. Relació de Fets

1. Havent rebut de la Diputació de Barcelona, a dates 20 de desembre de 2018 i el 14 de maig del 2019, les notificacions de reclamació del deute de 615,00€ per la liquidació (2018/18693) del subministrament de llibres pels Clubs de Lectura de la Biblioteca Vicente Aleixandre de l'any 2018/2019.

2. Vist a l'expedient 69/2019 l'informe tècnic relatiu al subministrament dels llibres pels Clubs de Lectura 2018 i 2019. Segons els quals es va subministrar 410 exemplars amb un cost unitari de 1,50€ i que equival a un import de 615,00€.

III. Fonaments de dret

D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de

règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Realitzar el pagament a la Diputació de Barcelona des de l'Ajuntament de Badia del Vallès per l'import de 615,00€ derivats del subministrament de 410 exemplars de llibres pel Club de Lectura de la Biblioteca Vicente Aleixandre.

Primer.: Aprovar la autorització, disposició i obligació (ADO) següent:
Operació ADO 220190011471 amb un import líquid 615,00 €.

Segon.: Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid a través de l'Ordre de Pagament:
Operació P 220190011472 amb import líquid 615,00 €.

Aprovació procediment de responsabilitat patrimonial (Expedient 1955/2018)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1955/2018, relatiu al procediment de responsabilitat patrimonial de la Sra. Dolores Mangas Campos.

II. Relació de Fets

1. El 22 de juny de 2018, el Sra. Dolores Mangas Campos, presenta sol·licitud per reclamar responsabilitat patrimonial pels danys soferts en en els seus bens materials.

2. El 27 de setembre de 2018, s'incoa el procediment per resolució número 2018-0853. Es notifica a la interessada el 3 d'octubre de 2018.

3. En 11 d'abril de 2019, s'emet resolució definitiva número 2018-0404, on s'estima la reclamació i s'indemnitza per import de 832,00 euros. Es notifica a la interessada el 9 de maig de 2019.

III. Fonaments de dret

Aplicable a l'assumpte:

Llei 39/2015 i 40/2015 d'1 d'octubre, de procediment comú de les administracions públiques i de règim jurídic.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO en relació al pagament per indemnització del procediment de responsabilitat patrimonial número 1955/2018.

Segon. Procedir a l'aplicació del document comptable amb càrrec a la partida 1902.9202.226.10 del present pressupost municipal.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid per import de 300,00 €.

Quart. Notificar el present acord al departament d'economia.

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació despesa i pagament de les dietes dels membres mesos electorals Eleccions Municipals i al Parlament Europeu 2019 (Expedient 2325/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2325/2019, relatiu als tràmits i gestions efectuats per l'Ajuntament de Badia del Vallès relacionats amb els pagaments dels membres de les mesos de les Eleccions Municipals i Parlament Europeu 2019.

II. Relació de Fets

S'ha procedit a la fiscalització i comptabilització de l'ingrés de 4.485,00 € rebut en data 21 de maig en un compte corrent de l'Ajuntament de Badia del Vallès i ordenat per la Delegació de govern de Catalunya en concepte de "Dietes membres Mesa Ajuntaments".

III. Fonaments de dret

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO de les operacions adjuntades a la proposta amb un import de 4.485,00€, en concepte de pagament de 65€ als 69 membres de les meses electorals que es constitueixen al municipi.

Segon. Ordenar a la Tresoreria municipal la disposició dels fons necessaris pel pagament efectiu de 65 euros als 69 membres de les meses electorals constituïdes al municipi.

TEMES D'URGÈNCIA: Anul·lació document comptable JGL 12/04/2019) de pagament d'ajuts de menjador escolar (Expedient 2294/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2294/2019, relatiu a l'anul·lació del document comptable en fase A corresponent a l'expedient 740/2019 de Bonificacions de casal d'estiu, aprovat en l'acord de la Junta de Govern Local de data 12/4/2019.

II. Relació de Fets

La Junta de Govern Local de data 12/04/2019 va acordar en el punt tercer, aprovar el document comptable d'autorització de crèdit dels ajuts dels ajuts de menjador del casal d'estiu, per import màxim de 6.000 euros (sis mil euros), a imputar a la partida " 0803.2317.48001 -Assistència adolescència, infància i família – menjador escolar ".

Atès que s'ha produït una duplictat de documents comptables ja que l'expedient 702/2019 de menús infantils per als infants que assisteixen al Casal d'Estiu, aprova un document AD per import de 5.997'60 € (nº d'operació 220190011502) i que correspon al mateix concepte per al qual es va aprovar el document comptable en fase A de l'expedient 740/2019 (nº d'operació 220190002086).

Vist l'informe emès per la responsable de l'Oficina Tècnica de Serveis Socials, Gent Gran i Dependència i Igualtat.

III. Fonaments de dret

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, article 109.2, de rectificació d'errors en els actes de les administracions públiques.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Anul·lar el document comptable d'autorització de crèdit dels ajuts dels ajuts de menjador del casal d'estiu, per import màxim de 6.000 euros (sis mil euros), imputat a la partida " 0803.2317.48001 -Assistència adolescència, infància i família – menjador escolar ".

Segon.-
Tresoreria.

Notificar

l'esmena

a

la

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 2160/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2160/2019, relatiu a l'aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions.

II. Relació de Fets

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional de factures conformades i dels documents comptables tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions annexes.

III. Fonaments de dret

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. Resolució d'Alcaldia 2018-0052 de 23 de gener de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i compromís de despeses en fases AD i D, de les següents relacions:

Relació núm. D/2019/36 import 5.245,20 €

Segon. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i O de les següents relacions:

Relació núm. O/2019/180 import 48.972,12 €

Relació núm. O/2019/183 import 100.621,24 € (Factures conformades al Gestiona)

Tercer. Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid de les següents relacions:

Relació núm. P/2019/196 import líquid 48.312,19 €

Relació núm. P/2019/197 import líquid 98.973,15 € (Factures conformades al Gestiona).

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació adhesió de l'Ajuntament a l'acord marc de subministrament d'equips de multifunció i aprovar la contractació amb GIROCOPI SL. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. (Expedient 2027/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 2027/2019 relatiu al subministrament, instal·lació i manteniment d'equips multifunció en modalitat de renting a diverses àrees i serveis de l'Ajuntament.

II. Relació de fets

1.- La Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació a tal efecte, en la sessió celebrada el dia 20 de juliol de 2018, va acordar adjudicar els diferents lots de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) a les empreses següents:

Empresa	Lots
GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 19
KONICA MINOLTA	14
UTE RICOH	15
BASSO	16, 18, 20

2.- En data 20 de març de 2019 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc, amb les empreses GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE, KONICA MINOLTA, UTE RICOH i BASSO.

3.- Que segons informe del tècnic d'Informàtica l'anterior contracte de renting d'equips multifunció (exp. 255/2014) ha arribat al final de la seva durada de quaranta-vuit (48) mesos, que es va iniciar el juliol de 2015, i per tant els equips objecte de l'esmentat contracte s'han de substituir, adequar les característiques dels nous equips a les necessitats de les diferents Àrees i Serveis ja existents i fer front a les noves necessitats en quant a la instal·lació de nous equips en altres ubicacions.

4.- Que els preus de l'Acord Marc de subministrament d'equips d'impressió i multifunció en les modalitats de compra i arrendament són avantatjosos.

III. Fonaments de dret

Articles 227 i ss. de la nova LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes i articles concordants del TRLCSP en relació a les adhesions formalitzades abans de l'entrada en vigor de la nova LCSP.

Articles 219 a 222 de la nova LCSP en relació al règim dels Acords marc, i l'adjudicació de contractes basats en aquests.

Article 153 i 220 de la nova LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Disposició addicional 3a. de la nova LSCP.

Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) aprovats per la Resolució de Presidència de 5 de març de 2018 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, s'acorda:

Primer.- Disposar l'adhesió de l'Ajuntament de Badia del Vallès a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02) per un període de quaranta-vuit (48) mesos.

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE dels bens següents:

Àrea/Servei	Equip	Lot Acord Marc	Quota Unitària (€)	Quota Accessoris (€)	Quota total (€)	IVA(€)	TOTAL (€)
Brigada Obres	HP M62555dn	4	12,00		12,00	2,52	14,52
Complex Esportiu	HP E77830dn	9	25,00		25,00	5,25	30,25
OAC	HP E77822dn	7	20,00	10,00	30,00	6,30	36,30
Biblioteca	HP E77830dn	9	25,00	27,00	52,00	10,92	62,92
Polícia Local	HP E77830dn	9	25,00	10,00	35,00	7,35	42,35
Benestar Social	HP E87640dn	11	30,00	10,00	40,00	8,40	48,40
Ocupació/Cultura	HP E87640dn	11	30,00		30,00	6,30	36,30
Territori	HP E87640dn	11	30,00		30,00	6,30	36,30



Ajuntament de

Badia
del Vallès

Economia	HP E87640dn	11	30,00		30,00	6,30	36,30
Serveis Generals	HP E87640dn	11	30,00		30,00	6,30	36,30
Alcaldia	HP E87640dn	11	30,00	35,00	65,00	13,65	78,65
Jutjat de Pau	HP M62555dn	4	12,00		12,00	2,52	14,52
Pack 10h Instal·lació i manteniment (x12)			12,50		150,00	31,50	181,50
Total/mes					541,00	113,61	654,61
Total contracte (48 mesos)					25968,00	5453,28	31421,28

Els accessoris especificats en cada cas són:

Àrea/Servei	Accessoris
OAC	Mòdul de fax (10€/mes)
Polícia Local	Mòdul de fax (10€/mes)
Benestar Social	Mòdul de fax (10€/mes)
Alcaldia	Mòdul de fax (10€/mes) Finalitzador apilador/grapador intern(25€/mes)
Biblioteca	Lector de targetes de proximitat (6€/mes) Software de control d'impressió (21€/mes)

En tots els casos es contracta el servei d'instal·lació i manteniment que comprèn serveis no inclosos per defecte, com ara la instal·lació completa inicial i les possibles reubicacions, la configuració dels equips, la resolució d'incidències, les personalitzacions i la formació dels usuaris. La llista completa de serveis està al document annex «ACM – Condicions» identificat com a «Tarifa Plana».

Tercer.- Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per import de 3927,66€, IVA inclòs, que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2019, a càrrec de l'aplicació pressupostària 1701.9261.20601 i amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front a la contractació.

Quart.- Designar com a responsable del contracte a Agustín Collado García, Tècnic Informàtic de l'Ajuntament.

Cinquè.- Notificar aquest acord a GIROCOPI, S.L – SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. UTE, com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, amb domicili al carrer Montsant 4 del Polígon Industrial Casanova de Sant Fruitós del Bages (08272), així com al Consorci Català pel Desenvolupament Local – CCDL (preferentment per e-notum al NIF P0800222B i el correu electrònic ccd@ccd.cat o per correu al carrer València núm. 231, 6a planta, 08007 Barcelona), tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Sisè.- Comunicar aquest acord a l'ACM (preferentment per correu electrònic a centraldecompres@acm.cat o per correu postal al carrer València núm. 231, 6a planta, 08007

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

Barcelona).

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació de la modificació per canvi de paviment en la zona de jocs inclusius adaptats en el parc de la 2a República (Expedient 1952/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1952/2019, relatiu a l'aprovació de la modificació per canvi de paviment en la zona de jocs inclusius adaptats en el parc de la segona república de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. En sessió de data 15 de març de 2019, la junta de govern local, aprova l'adjudicació de les obres d'instal·lació de jocs infantils en el parc de la 2ª República a l'empresa Parcs i Jardins de Catalunya SL, per un import de 121.487,57euros més iva. Exp.3628/2018

2. En data 1 d'abril es subscriu contracte administratiu de les obres d'instal·lació de jocs infantils al parc.

3. En data 8 d'abril de 2019, es signa acta de replanteig i d'inici d'obres.

4. En visita d'obra de 17 de maig de 2019, un cop estès el paviment de sorra d'ull de perdiu en tot el parc (paviment seleccionat per tal de garantir al màxim la seguretat dels infants en cas de caigudes), si bé compleix amb totes les normatives, dificulta l'accés als usuaris que utilitzen cadira de rodes. Es sol·licita a l'empresa que valori la superfície del àmbit de jocs adaptats inclusius amb el paviment de cautxú.

5. En data 20 de maig de 2019, s'obté certificació de l'àrea de jocs infantils. CA-DBD-7016-19-05-2001-, per part de l'empresa certificadora ases XXI.

6. En data 22 de maig de 2019, l'empresa Parcs i Jardins de Catalunya SL, presenta pressupost per a la modificació del paviment de l'àrea de jocs inclusius per un import de 6.928,60 euros més 1.455,01 euros d'iva, corresponents a l'augment de paviment de cautxú, de formigó, i nou certificat, d'acord amb els preus del contracte subscrit.

7. Atenent a l'Informe favorable dels serveis tècnics de Territori, de data 23 de maig de 2019.

III. Fonaments de dret

1r. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018 de 23 de gener, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la modificació dels preus per canvi de paviment en la zona de jocs inclusius adaptats en el parc de la segona república per raó d'interès públic per tal de facilitar l'accés a la zona de jocs inclusius amb cadira de rodes, per import de a 6.928,60 € més 1.455,01€ d'iva, de conformitat amb els antecedents exposats.

Segon. Aprovar document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2019, per import de 8.383,61 euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 1204 1711 62100 del pressupost vigent

Tercer. Notificar aquest acord a l'adjudicatari.

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació esmena error rescissió concessió administrativa parada del mercat municipal núm. 79.(Expedient 1270/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1270/2019, relatiu a la renúncia de la titularitat de la concessió administrativa de la parada del mercat municipal núm. 79 i cessió a favor de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. En data 3 de maig de 2019 per acord de la Junta de Govern Local es va aprovar . donar-se per assabentat i acceptar la renúncia de la titularitat de la concessió administrativa de la parada del mercat municipal núm. 79, sol·licitada pel senyor Manuel Casado Linares, com a titular de la concessió administrativa núm. 79 destinada a l'activitat de "Xarcuteria - Cansaladeria", amb efectes del 30 d'abril de 2019.

2. Vist que després de les notificacions d'acord a l'interessat s'ha observat que la data de la rescissió de la concessió amb efectes 30 d'abril de 2019 és errònia.

3. Vist que en el moment de presentar la documentació no es va tenir en compte que les baixes tant d'autònom com d'activitat tenien data de 26 de març de 2019, el que suposa que ja no es podia exercir cap activitat al mercat municipal per part de l'interessat.

III. Fonaments de dret

1r. L'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques estableix que aquests podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

2n. De conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per Decret d'Alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Rectificar l'error material quant a la data de rescissió de la concessió administrativa del senyor Manuel Casado Linares a favor de l'Ajuntament de Badia del Vallès, per motius de jubilació amb la corresponent acreditació de la baixa d'autònom i d'activitat davant l'Agència Tributaria la qual deurà ser amb efectes 31 de març de 2019.

Segon. Donar trasllat del present acord al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, per tal que deixi d'impulsar les liquidacions de la taxa del mercat municipal a la data d'efecte de la baixa de la concessió administrativa de la parada núm. 79 a favor del senyor Manuel Casado Linares i que serà amb efectes 31 de març de 2019.

Tercer. Notificar el present acord a la persona interessada, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa i a l'Organisme de Recaptació Municipal.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

**TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació aportació grups polítics municipals maig 2019
(Expedient 401/2019)**

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment



Identificació de l'expedient

Expedient número 401/2019, relatiu a l'aprovació de les aportacions als Grups Polítics Municipals corresponents al mes de maig – 2019, (fins al 25 de maig).

II. Relació de Fets

Que en data 13 de juny de 2015, en sessió extraordinària, el Ple municipal va aprovar l'aportació als grups municipals de la Corporació, amb l'establiment d'una assignació amb un component fix i un altre variable en funció del número de membres de cada grup.

Que els Pressupostos municipals vigents en els quals es consigna l'aplicació 0101.9121.48903 amb un import de 44.760,00 euros per l'any 2019, per a la concessió d'aportacions als grups polítics municipals, per import de 890,00 euros mensuals (part fixa) i 10,00 euros mensuals (part variable) per regidor integrant del grup.

III. Fonaments de dret

1r. En atenció al que s'estableix a l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre.

2n. Acord del Ple municipal de data 13 de juny de 2015.

3r. La Base 46. Aportacions als Grups Polítics Municipals, de les Bases d'Execució del Pressupost General, aprovades pel Ple de la Corporació en data 19 de desembre de 2018.

4t. L'àmbit competencial recau materialment dins de les atribucions de l'alcaldia municipal i, en virtut del decret de delegacions número 0052/2018 de 23 de gener, en la Junta de Govern Local.

Per tot això, s'acorda:

PRIMER. Aprovar l'autorització, disposició i obligació, amb càrrec a l'aplicació 0101 9121 48903 del pressupost de despeses de la Corporació, les següents aportacions a:

- *Partit Popular de Catalunya*, l'aportació per al seu finançament la quantia del qual ascendeix a 750 euros, corresponent al mes de maig de 2019, (fins al 25 de maig).

- *Badia en Comú* l'aportació per al seu finançament la quantia del qual ascendeix a 758,33 euros, corresponent al mes de maig de 2019, (fins al 25 de maig).

- *Alternativa d'Esquerrres per Badia* l'aportació per al seu finançament la quantia del qual ascendeix a 783,33 euros, corresponent al mes de maig de 2019, (fins al 25 de maig).

- *Candidatura de Progrés (Partit dels Socialistes de Catalunya)* l'aportació per al seu finançament la quantia del qual ascendeix a 808,33 euros, corresponent al mes de maig de 2019, (fins al 25 de maig).

SEGON. Ordenar a la Tresoreria Municipal el pagament de les aportacions ressenyades en el punt anterior, mitjançant transferència bancària al núm. de compte facilitat per cadascun dels grups polítics municipals en el seu moment.

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació factures març i abril "La Bruixa" (exp. 2313/2019)

Favorable

Tipus de votació:

Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2313/2019, relatiu a la justificació de factures corresponents al servei de neteja de les dependències municipals des de l'1 de març fins al 30 d'abril del 2019.

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



II. Relació de Fets

Primer. En Ple data 7 de setembre de 2018 es va aprovar l'expedient de la contractació, mitjançant tramitació ordinària, procediment obert, amb un únic criteri d'adjudicació, el preu, de serveis de la neteja de dependències municipals període setembre-desembre 2018 de Badia del Vallès, amb un valor estimat de 144.820,99 € euros, sense IVA (Exp.1807/2018).

Segon. En Ple data 24 d'octubre de 2018 es va aprovar l'expedient de contractació, sotmès a regulació harmonitzada, mitjançant tramitació Ordinària, procediment obert, diversos criteris d'adjudicació, del Contracte del servei de neteja d'edificis i dependències municipals per procediment obert de regulació harmonitzada i tramitació ordinària de Badia del Vallès, amb un valor estimat de 2.962.327,42 € euros, sense IVA (Exp. 1529/2018) pendent de resolució i aprovació.

Tercer. Que per raó d'interès públic, és necessari el manteniment dels serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, degut a que el contracte nou encara no està resolt, l'empresa LA BRUIXA, NETEGES I MANTENIMENTS, S.L., concessionària fins al moment està donant aquest servei imprescindible pel bon funcionament del consistori, s'adjunten a l'expedient les factures on consten les tasques realitzades segons les necessitats durant els mesos de març i abril de 2019.

Quart. En data 29 d'abril i 15 de maig de 2019, es va instar en aquest servei l'inici del pagament de les factures.

Cinquè. Realitzada la tramitació necessària, en data 15 de maig de 2019 va ser remès a la Intervenció per a la seva corresponent fiscalització, sent el resultat d'aquesta de disconformitat amb objecció suspensiu, a causa de la manca de procediment legal per l'adjudicació i la posterior fiscalització de l'autorització i/o disposició de la despesa prèvia a la presentació de les factures, tal com consta en l'informe, remès a aquest Servei.

Sisè. En data 20 de maig del 2019 el Ple d'aquest Ajuntament va resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat pel Servei de Territori i va acceptar la tramitació de l'expedient.

III. Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directrius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol Primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.



Ajuntament de

Badia
del Vallès

- Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.
- Resolució de 25 de juliol de 2018, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que es publica l'Acord del Consell de Ministres de 20 de juliol de 2018.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar les factures corresponents del mes de març i abril, els imports de les quals són el següents:

Nº FACTURA	DATA	IMPORT	IVA	TOTAL
386	16/04/19	47.322,15 €	9.937,65 €	57.259,80 €
387	16/04/19	738,65 €	155,12 €	893,77 €
388	16/04/19	1.107,98 €	232,68 €	1.340,66 €
389	16/04/19	553,99 €	116,34 €	670,33 €
390	16/04/19	443,19 €	93,07 €	536,26 €
571	15/05/19	47.322,15 €	9.937,65 €	57.259,80 €
572	15/05/19	738,65 €	155,12 €	893,77 €
573	15/05/19	1.107,98 €	232,68 €	1.340,66 €
574	15/05/19	553,99 €	116,34 €	670,33 €
575	15/05/19	443,19 €	93,07 €	536,26 €
576	15/05/19	25,50 €	5,36 €	30,86 €
TOTAL				121.432,50 €

en càrrec a la partida 1404 9802 22700 del pressupost vigent.

Segon: Ordenar a la tresoreria municipal el pagament líquid del quadre següent:

Nº FACTURA	DATA	IMPORT	IVA	TOTAL
386	16/04/19	47.322,15 €	9.937,65 €	57.259,80 €
387	16/04/19	738,65 €	155,12 €	893,77 €
388	16/04/19	1.107,98 €	232,68 €	1.340,66 €
389	16/04/19	553,99 €	116,34 €	670,33 €

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042

390 16/04/19 443,19 € 93,07 € 536,26 €

571 15/05/19 47.322,15 € 9.937,65 € 57.259,80 €

572 15/05/19 738,65 € 155,12 € 893,77 €

573 15/05/19 1.107,98 € 232,68 € 1.340,66 €

574 15/05/19 553,99 € 116,34 € 670,33 €

575 15/05/19 443,19 € 93,07 € 536,26 €

576 15/05/19 25,50 € 5,36 € 30,86 €

TOTAL	121.432,50 €
-------	--------------

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per l'aprovació de factures corresponents al servei de neteja de les dependències municipals des del 1 de març fins al 30 d'abril del 2019 per un import de 121.432,50 euros, amb càrrec a l'aplicació 1404 9802 22700 del pressupost general vigent.

TEMES D'URGÈNCIA: Aprovació Contracte Menor obres de reforma integral instal·lació de lampisteria i aigua calenta sanitària Poliesportiu nou (Expedient 1623/2019)

Favorable

Tipus de votació:
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1623/2019, relatiu al contracte d'obres de la reforma integral de la instal·lació de lampisteria i Aigua Calenta Sanitària del Complex Esportiu (Poliesportiu Nou) de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Aquest expedient es va instruir arran la provisió d'Alcaldia, del 2 de Maig del 2019, d'acord amb la necessitat d'executar la obra de Reforma de la instal·lació de les canonades de aigua freda i aigua calenta sanitària (ACS), incloent substitució de les canonades i modificació dels sistema de regulació i control, mantenint el sistema de producció, conforme a la Memòria valorada i l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut, aprovada per acord de la Junta de Govern Local de 26 de Gener del 2018.

2. Per informe-memòria de l'oficina Tècnica de l'Àrea de Territori, de 23 de Maig del 2019, s'acredita la necessitat de dur a terme aquest contracte d'obres d'una banda, per tal d'esmenar els defectes que es varen trobar a la instal·lació arran la inspecció periòdica realitzada per l'Agència de Salut Pública de Catalunya, en data del 20 de Desembre del 2016, qualificades com a greus, i d'una altre banda, la necessitat d'acomplir un seguit de reglamentacions higiènic-sanitàries contemplades al Reial Decret 865/2003, i al Decret 352/2004 de la Generalitat de Catalunya, pels quals s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la Prevenció i Control de la Legionel·losi.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb el que es disposa als articles 13, 20, 28, 63, 116 i 117, 131 i següents, 159 i 231 següents i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector

públic.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, d'aquesta la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 52/2018, de 23 de gener.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'expedient de la contractació, mitjançant tramitació Ordinària, procediment obert simplificat, diversos criteris d'adjudicació, de l'obra de la reforma integral de la instal·lació de lampisteria i Aigua Calenta Sanitària del Complex Esportiu (Poliesportiu Nou) de Badia del Vallès, amb un valor estimat de 98.653,83 € euros, sense IVA.

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà aquesta contractació.

Tercer. Convocar la licitació i publicar l'anunci al Perfil de contractant municipal, perquè durant el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà d'aquesta publicació els interessats presentin les proposicions que considerin convenientes.

Quart. Aprovar el document comptable annex d'autorització de crèdit (fase A), per import total, IVA inclòs, de 119.371,13 euros, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, del pressupost vigent:

0504.3421.63200 *Complex Esportiu – ACS COMPLEX* , import: 110.000 euros

0504.3422.63202 *Complex Esportiu – Altres inversions*, import: 9.371,13 euros.

DILIGÈNCIA: Aprovada per la Junta de Govern Local en data 12 de juny de 2019 convocada amb l'únic punt de l'ordre del dia d'aprovació de l'acta anterior, de la que en dono fe. En Badia del Vallès, documents signat electrònicament al marge. La secretària municipal. Carmen Coll Gaudéns.