



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

## ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JG/2019/30	Junta de Govern Local

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	23 / d'octubre / 2019
<b>Durada</b>	Des de les 9:00 fins a les 10:30 hores
<b>Lloc</b>	Sala de sessions
<b>Presidida per</b>	Eva María Menor Cantador
<b>Secretària accidental</b>	Rosa Caballero del Castillo

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
33896972D	Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
01925637P	Eva María Menor Cantador	SÍ
47235133X	Iván Sanz Pérez	SÍ
47173117W	Josep Martínez Valencia	SÍ
44989196T	Montserrat Jiménez Molina	SÍ
34731851B	Rafael Moya Camarón	SÍ

Una vegada verificada per la secretaria accidental la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA

#### Aprovació de l'acta de la sessió anterior

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 16

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

d'octubre de 2019.

**Aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 4165/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 4165/2019, relatiu a l'aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions.

**II. Relació de Fets**

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional de factures conformades i dels documents comptables tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions annexes.

**III. Fonaments de dret**

1r D'acord amb la normativa:

RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'execució del pressupost vigent

2n. De conformitat amb les facultats que confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i O de les següents relacions:

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

Relació núm. O/2019/359 import 217.453,92 € (Factures conformades al Gestiona)

Relació núm. O/2019/360 import 2.405,12 €

Segon. Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament líquid de les següents relacions:

Relació núm. P/2019/374 import líquid 217.228,72 € (Factures conformades al Gestiona)

Relació núm. P/2019/375 import líquid 2.405,12 €

#### **Aprovació alta cambra comuna de carn núm. 11 del Mercat Municipal (Expedient 4091/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### II. Relació de Fets

1. Per instància a l'ajuntament de Badia del Vallès amb número de registre d'entrada 8151/2019, la senyora Encarnación Fernández Sánchez com a concessionària de les parades del Mercat Municipal núm. 15-20 destinades a l'activitat de "Polleria", ha sol·licitat l'alta de la cambra de carn núm. 11 de 4,05m<sup>3</sup> de superfície i amb efectes del 1 de novembre de 2019.
2. En data 9 d'octubre de 2019 s'emet informe per part del departament de tresoreria d'aquest Ajuntament en el qual NO apareixen deutes amb aquest Ajuntament.
3. En data 11 d'octubre de 2019 s'emet informe per part del responsable del Mercat.
4. Vist que segons consta en el padró de les càmeres comunes del mercat municipal la núm. 11, a data d'avui no consta com llogada.

#### III. Fonaments de dret

1r. Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant decret núm. 1186/2019, de 10 d'octubre.

#### S'ACORDA

Primer. Donar d'alta la cambra de carn núm. 11 amb una superfície 4,05 m<sup>3</sup> a favor de la senyora Encarnación Fernández Sánchez que consta com a concessionària de les parades del mercat núm. 15-20 en el padró de les càmeres comunes amb, efectes de l'1 de novembre de 2019.

Segon. Notificar el present acord a la interessada, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat i a l'Organisme de Recaptació Municipal.

#### **Transmissió autorització administrativa parada mercat ambulant núm. 96 (Expedient 4000/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



## II. Relació de Fets

1. Per la Junta de Govern Local en data 24 de maig de 2019 es va aprovar el padró de les autoritzacions administratives de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès de l'any 2019.
2. Atesa la sol·licitud de petició presentada d'una transmissió pel la titular de l'autorització administrativa de la parada núm. 96 del mercat ambulant Sra. Dina Remedios Deiros Monteoliva, amb número de registre 2019-E-R-C-8071 en data 3 d'octubre de 2019.
3. Amb l'anterior instància s'adjunta la declaració responsable del cessionari per la sol·licitud de la transmissió al Sr. Juan Cortés Moreno amb DNI 46608556E.
4. Segons informe de determinació de deute de data 7 d'octubre de 2019 la titular de l'autorització es troba al corrent de pagament i no te deutes pendents.
5. En data 11 d'octubre de 2019 s'emet informe favorable per part del servei de Promoció Econòmica i Comerç.

## III. Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 13 del capítol 3 de l'apartat A del Reglament Regulator de la venda no sedentària a Badia del Vallès, de requisits per a la vàlida transmissió de l'autorització administrativa.

Segon. D'acord amb l'article 6 del capítol 2 del mateix Reglament regulador.

De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això,

### S'ACORDA

Primer. Aprovar la transmissió de la titular de l'autorització administrativa per a l'exercici de la venda no sedentària al lloc de mercat ambulant número 96, sol·licitada per la titular Sra. Dina Remedios Deiros Monteoliva, en favor del Sr. Juan Cortés Moreno amb DNI 46608556E i amb efectes del 24 d'octubre de 2019 segons el règim i condicions de l'autorització següents:

- a) Termini: 7 d'octubre de 2025
- b) Tipus de venda: tèxtil
- c) Metres: 6 m
- d) Condicions: aquesta autorització resta condicionada als requeriments establerts per les reglamentacions específiques a aplicar al producte objecte de venda i als serveis que es disposin per a la seva venda i les previstes en el Reglament regulador de la venda no sedentària de Badia del Vallès (BOP 27/08/2013).

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa per l'ocupació de la parada del mercat de venda no sedentària núm. 96, corresponent al període del 24 d'octubre al 31 de desembre de 2019 segons es detalla a continuació:

Parada núm.	Nom i Cognoms	Metres lineals	Import a liquidar
96	Juan Cortés Moreno	6	108 €

Tercer. Aprovar la devolució d'ingrés de la quantitat total de 108 € a la Sra. Dina Remedios Deiros Monteoliva corresponent al període del 24 d'octubre al 31 de desembre de 2019 i segons es detalla a continuació:



Parada núm.	Nom i Cognoms	Metres lineals	Import a liquidar
96	Dina Remedios Deiros Monteoliva	6	108 €

Quart. La present autorització resta condicionada a la liquidació de la quantitat esmentada en el termini assenyalat, cosa que d'incomplir-la deixaria sense efecte el present acord.

Cinquè. Notificar l'adopció d'aquest acord a les persones interessades, a l'Organisme de Gestió Tributària i a la tresoreria municipal.

### **Transmissió autorització administrativa parada mercat ambulant núm. 110 (Expedient 3592/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### II. Relació de Fets

1. Per la Junta de Govern Local en data 24 de maig de 2019 es va aprovar el padró de les autoritzacions administratives de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès de l'any 2019.
2. Atesa la sol·licitud de petició presentada d'una transmissió pel titular de l'autorització administrativa de la parada núm. 110 del mercat ambulant Sr. Sebastian Reyes Torres, amb número de registre 2019-E-R-C-7528 en data 12 de setembre de 2019.
3. Amb l'anterior instància s'adjunta la declaració responsable del cessionari per a la sol·licitud de la transmissió a la Sra. Juana Gonzalez Gonzalez amb DNI 05364447L.
4. Segons informe de determinació de deute de data 17 de setembre de 2019 el titular de l'autorització es troba al corrent de pagament i no te deutes pendents.
5. En data 7 d'octubre de 2019 s'emet informe favorable per part del servei de Promoció Econòmica i Comerç.

#### III. Fonaments de dret

Primer. D'acord amb l'article 13 del capítol 3 de l'apartat B del Reglament Regulador de la venda no sedentària a Badia del Vallès el qual recull la possibilitat, per situacions sobrevingudes, com en casos d'incapacitat laboral, malaltia, o situacions anàlogues degudament acreditades per a la vàlida transmissió de l'autorització administrativa.

Segon. D'acord amb l'article 6 del capítol 2 del mateix Reglament regulador.

De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar la transmissió del titular de l'autorització administrativa per a l'exercici de la venda no sedentària al lloc de mercat ambulant número 110, sol·licitada pel titular Sr. Sebastian Reyes Torres, en favor de la Sra. Juana González González amb DNI 05364447L i amb efectes del 14 d'octubre de 2019 segons el règim i condicions de l'autorització següents:

- a) Termini: 7 d'octubre de 2025
- b) Tipus de venda: tèxtil
- c) Metres: 6 m
- d) Condicions: aquesta autorització resta condicionada als requeriments establerts per les reglamentacions específiques a aplicar al producte objecte



de venda i als serveis que es disposin per a la seva venda i les previstes en el Reglament regulador de la venda no sedentària de Badia del Vallès (BOP 27/08/2013).

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa per l'ocupació de la parada del mercat de venda no sedentària núm. 110, corresponent al període del 24 d'octubre al 31 de desembre de 2019 segons es detalla a continuació:

Parada núm.	Nom i Cognoms	Metres lineals	Import a liquidar
110	Juana Gonzalez Gonzalez	6	108 €

Tercer. Aprovar la devolució d'ingrés de la quantitat total de 108 € al Sr. Sebastian Reyes Torres corresponent al període del 24 d'octubre al 31 de desembre de 2019 i segons es detalla a continuació:

Parada núm.	Nom i Cognoms	Metres lineals	Import a liquidar
110	Sebastian Reyes Torres	6	108 €

Quart. La present autorització resta condicionada a la liquidació de la quantitat esmentada en el termini assenyalat així com també al pagament de la taxa per la tramitació de l'expedient, cosa que d'incomplir-la deixaria sense efecte el present acord.

Cinquè. Notificar l'adopció d'aquest acord a les persones interessades, a l'Organisme de Gestió Tributària i a la tresoreria municipal.

#### **Justificació subvenció atorgada pel Fons de Prestació de la Diputació de Barcelona per activitats de Festa Major (Expedient 3745/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

##### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 3745/2019, relatiu a la justificació de la subvenció atorgada pel Fons de Prestació de la Diputació de Barcelona per a activitats de Festa Major.

##### II. Relació de Fets

1<sup>r</sup> La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 20 de desembre de 2018, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla «Xarxa de Governos Locals 2016-2019», el catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2019, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos (AJG637/18).

2<sup>n</sup> La Diputació de Barcelona va concedir a l'Ajuntament de Badia del Vallès l'import de 2.345,00 euros per al finançament de les «Activitats culturals de les festes majors».

3<sup>r</sup> En data 20 de març l'Ajuntament de Badia del Vallès va acceptar la subvenció de 2.345 euros atorgada per la Diputació de Barcelona.

4<sup>t</sup> Vist l'informe tècnic del servei de Cultural de l'àrea de Ciutadania i Drets Civils, per a la Justificació de la subvenció atorgada pel Fons de Prestació de la Diputació de Barcelona per a



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

activitats de Festa Major, per import de 2.345 euros mitjançant la presentació de les factures:

- Factura núm. 201904 de l'Associació Esbart Dansaire Ballet de Cerdanyola del Vallès per a l'actuació del ball de gitanes, per import de 600 euros.

- Factura núm. 21'19 de Karoline Greenacre per a un concert de Gospel per import de 2.117,50 euros.

### III. Fonaments de dret

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i les Bases d'execució del pressupost general per al present exercici de la Diputació.

De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019

Per tot això,

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar la justificació de la subvenció atorgada pel Fons de Prestació de la Diputació de Barcelona, per import de 2.345,00 euros, mitjançant la presentació dels models de justificació C4-001-19 i C4-019-18

Segon. Notificar l'acord a la Diputació de Barcelona a través del Portal Municipal de Tràmits (PMT)

### **Aprovar i ordenar pagament 20% restant subvenció AIGMB per activitats en la Festa Major (Expedient 1752/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

#### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1752/2019 relatiu a l'ordenació del pagament de la subvenció nominativa a l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès per a les activitats de la Festa Major.

#### II. Relació de Fets

En data 3 de maig de 2019 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès per import de 3.000 euros, en forma de conveni per al desenvolupament de les activitats de Festa Major.

L'esmentat conveni aprovat preveu al punt 3, que el pagament de la quantitat objecte de subvenció serà abonat de la forma següent:

*«El pagament del 80% de l'import objecte de subvenció serà abonat, un cop signat el conveni, i que s'hagi acreditat que les activitats corresponents als programes convingudes s'estan desenvolupant segons el que s'havia previst i el 20% restant s'abonarà quan es justifiquin en temps i forma les accions regulades pel conveni»* de la forma que s'estableix a les bases

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



d'execució del pressupost (base 41).

Vist que l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès ha presentat la justificació de la subvenció en temps i forma, amb la presentació de tota la documentació requerida al conveni.

### III. Fonaments de dret

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.
- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.
- De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això,

### S'ACORDA

Primer. Aprovar la justificació presentada per l'Associació d'Integrants de Grups Musicals (AIGMB) per import de 3.000 euros amb la presentació de les factures.

Primer. Aprovar i ordenar el pagament del 20% restant de l'import de 3.000 euros, que seran 600 euros, a càrrec de la partida 0701.3331.48901 del pressupost vigent, a l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès, tal i com s'indica al punt 3 del conveni.

Segon. Notificar als interessats.

### **Aprovar i ordenar pagament 20% restant subvenció AIGMB per la gestió de l'Auditori (Expedient 832/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

#### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 832/2019 relatiu a l'ordenació del pagament de la subvenció nominativa a





l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès per a la gestió i dinamització de l'Auditori Municipal.

#### II. Relació de Fets

En data 15 de març de 2019 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar la concessió d'una subvenció nominativa a favor de l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès per import de 7.000 euros, en forma de conveni per a la gestió i dinamització de l'Auditori Municipal.

L'esmentat conveni aprovat preveu al punt 3, que el pagament de la quantitat objecte de subvenció serà abonat de la forma següent:

*«El pagament del 80% de l'import objecte de subvenció serà abonat, quan s'hagi presentat un certificat del/la secretari/a de l'entitat on s'acrediti el compromís d'impulsar les accions convingudes, i el 20% restant s'abonarà quan es justifiquin en temps i forma les accions regulades pel conveni»* de la forma que s'estableix a les bases d'execució del pressupost (base 41).

Vist que l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès ha presentat la justificació de la subvenció en temps i forma, amb la presentació de tota la documentació requerida al conveni.

#### III. Fonaments de dret

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

- El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

-De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019

#### S'ACORDA

Primer. Aprovar la justificació presentada per l'Associació d'Integrants de Grups Musicals (AIGMB) per import de 7.000 euros amb la presentació de les factures.

Primer. Aprovar i ordenar el pagament del 20% restant de l'import de 7.000 euros, que seran 1.400 euros, a càrrec de la partida 0701.3331.48901 del pressupost vigent, a l'Associació d'Integrants de Grups Musicals de Badia del Vallès, tal i com s'indica al punt 3 del conveni.



Segon. Notificar als interessats.

**Contracte menor serveis docència dins del CP Activitats de Venda (Expedient 3329/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 3329/2019, relatiu al contracte menor de serveis de docència, i desenvolupament de les activitats teòrico-pràctiques del mòdul formatiu MF0240\_2 Operacions auxiliars de venda..

**II. Relació de Fets**

1. Per informe de Provisió de Tinent d'alcaldeia signat en data 26 d'agost de 2019, i l'Informe de contractació de data 15 d'octubre de 2019, s'acredita la necessitat, idoneïtat i eficiència d'aquest expedient de la contractació menor dels serveis d'un professional expert per a la planificació, programació i desenvolupament d'activitats teòriques i pràctiques vinculades als coneixements del CP: Activitats de venda, mòdul professional MF0240\_2 Operacions auxiliars de venda.

2. En data 16 de setembre de 2019 ha estat publicat mitjançant el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), RESOLUCIÓ d'atorgament de les accions corresponents a la convocatòria de subvencions FOAP 2019, d'acord amb la Resolució TSF/1399/2019, de 3 de maig, (ref. BDNS 456187), on s'atorga, al centre Ajuntament de Badia del Vallès, la quantitat de 93.579,00 €, per la realització dels CPs d'Activitats de venda i el d'Operacions de fontaneria i calefacció-climatització domèstica. I en data 19 de setembre es va acceptar la subvenció atorgada d'acord amb aquesta resolució referent a la sol·licitud presentada dins la convocatòria FOAP 2019 i amb codi d'expedient assignat pel SOC SOC037/19/00015 i CODI GIA: 19/FOAP/443/0160014.

**III. Fonaments de dret**

1r. D'acord amb el que es disposa a l'article 17, 28, 29, 63.4, 118, 131.3, disposició addicional segona i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; l'article 49 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal; i De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

2n. D'acord amb les bases reguladores de la convocatòria del SOC Formació d'Oferta en Àrees Prioritàries (FOAP) 2018, Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre RESOLUCIÓ TSF/1399/2019, de 3 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 de les subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC-FOAP) (ref. BDNS 456187). i la regulació del certificat de professionalitat



d'Activitats de venda (Reial decret 295/2004, de 20 d'octubre, i les modificacions publicades en el Reial decret 109/2008, d'1 de febrer).

Per tot això,

S'ACORDA

Primer. Aprovar el contracte menor de serveis de docència, i desenvolupament de les activitats teòrico-pràctiques dins del CP d'Activitats de venda, el mòdul professional, MF02040\_2 Operacions auxiliars de venda., amb el docent Artur Payarol García. Import de la contractació: 5.600,00€.

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

a) Objecte. Serveis de docència i desenvolupament de les activitats teòrico-pràctiques dins del CP d'Activitats de venda, el mòdul professional MF0240\_2 Operacions auxiliars de venda, codi CPV 80500000-9.

b) Termini d'execució i vigència. La previsió d'inici del certificat de professionalitat (CP) d'Activitats de venda és a partir del 25/10/2019, la durada d'aquesta contractació és de 140 hores de docència dins del CP, es preveu que s'inici aquest mòdul el mes de febrer de 2020 i finalitzi com a màxim el mes de maig de 2020, té una durada màxima de 4 mesos.

c) Preu del contracte. El preu hora màxim és de 40€ i l'import del contracte serà com a màxim 5.600,00€. Per la naturalesa administrativa d'aquests contractes menors estan exempts d'IVA, segons l'article 20.1. 9è i 10è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA.

d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures es podran presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal:

<https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Obligacions del contractista i règim jurídic: Les derivades de l'ORDRE TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries dirigides prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servicio Público de Empleo de Catalunya i de la normativa del certificat de professionalitat d'Activitats de venda, (Reial decret 295/2004, de 20 d'octubre, i les modificacions publicades en el Reial decret 109/2008, d'1 de febrer).

Per a la gestió d'aquestes accions s'han de seguir les indicacions de les guies que es relacionen a continuació o de les seves actualitzacions:

Guia Metodològica d'Avaluació dels aprenentatges en certificats de professionalitat;



Guia informativa i de gestió d'accions formatives de certificats de professionalitat.

Guia de gestió i justificació de les accions de formació per a l'ocupació.

Així mateix haurà d'aportar i complimentar tota la documentació derivada de les seves obligacions com expert i realitzar el seguiment i avaluació de les accions formatives mitjançant el sistema GIA (Gestió Integral d'Accions) que constitueix l'eina informàtica d'ús obligatori per a tota la gestió de les accions formatives del SOC i els registres que determini el servei gestor conforme els estàndards de qualitat marcats pel centre.

f) Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació el RDL 3/2011, de 14 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

g) Responsable del contracte. La responsable del contracte a la que correspondrà la supervisió de l'execució, d'acord amb allò previst a l'article 62 de la LCSP serà M. Carme Sánchez Solé, Directora del centre de formació ocupacional.

Terçer. Aprovar l'autorització i la disposició de la despesa de la totalitat del contracte per import de 5.600,00€, Projecte: 2019-3-FOAP9-1 amb càrrec a la partida 2019 1303 2411 22706 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

#### **Adjudicació del contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals de Badia del Vallès. Expedient 2163/2019**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

##### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2163/2019, relatiu al contracte administratiu de serveis de Contracte del servei de manteniment i neteja dels jardins i espais lliures municipals.

##### II. Relació de Fets

1. Aquest expedient es va instruir arran la provisió de Tinent d'alcalde, de data 3 de juny de 2019 per a contractar els serveis expressats.

2. Per l'informe-memòria d'aquest servei gestor, de data 12 de juliol de 2019, s'acredita la necessitat de contractar els serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals de Badia del Vallès. A l'informe-memòria es motiva també les característiques de l'objecte, les condicions econòmiques i pressupostàries i s'incorporen els plecs reguladors de les condicions administratives i prescripcions tècniques del contracte.

3. Per acord de Junta de Govern de data 24 de juliol de 2019 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant tramitació ordinària, procediment obert, diversos criteris d'adjudicació d'aquests serveis, amb un valor estimat de 215.824,37 euros sense IVA.

4. Realitzada la instrucció del procediment, la Mesa de Contractació, en sessió de data 20 de



setembre de 2019, va formular proposta d'adjudicació en favor de l'empresa Fundació Tallers de Catalunya, per ser l'única empresa que s'ha presentat a la licitació i reunir amb tots els requisits exigibles als Plecs reguladors del procediment.

5. Requerit l'adjudicatari proposat, ha estat presentada la documentació justificativa requerida i ha estat constituïda la garantia definitiva, d'acord amb la diligència de secretaria de data 2 d'octubre de 2019.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb allò previst a les clàusules 12a, 13a, 14a i concordants del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment i el que disposen els articles 63, 140, 150 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, d'aquesta la Llei 9/2017, de 8 de novembre i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan pel Decret d'alcaldia número 0776/2019, de 28 de juny, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12 de juliol de 2019.

Per tot això,

### S'ACORDA

Primer. Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i d'acord amb la resolució adoptada per la Mesa de Contractació a la sessió de data 20 de setembre de 2019, adjudicar a l'empresa Fundació Tallers de Catalunya el contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja de jardins i espais lliures municipals de Badia del Vallès, per l'import total anual de 213.817,77 euros i 44.901,73 euros d'IVA.

Segon. Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2019, per l'import de 43.119,91 euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 1204 1711 22700, i amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació.

Tercer. Designar com a responsable del contracte a la tècnica de Medi Ambient.

Quart. Notificar aquest acord a l'adjudicatari i publicar-lo al perfil del contractant.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

Publicar al Perfil del Contractant, en el termini màxim de quinze dies des del perfeccionament del contracte, el certificat d'aquest acord d'adjudicació i la formalització, juntament amb el contracte, d'acord amb allò previst a l'article 154 de la LCSP.

Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP.

**Declarar deserta contractació lots 7 i 8 , aprovació nou expedient contractació, aprovació**



**Plec i convocatòria licitació contractació serveis de diverses pòlises d'assegurances  
(Expedient 4094/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 4094/2019, relatiu al contracte privat de serveis de diverses pòlises d'assegurances, per a garantir la cobertura dels riscos que es deriven del patrimoni, l'organització i l'activitat i serveis de l'Ajuntament de Badia del Vallès, respecte els lots vacants 7 i 8, per manca de proposicions a l'expedient de contractació 2952/2019 acordat per la Junta de Govern Local de 31 de juliol de 2019.

**II. Relació de Fets**

1. Aquest expedient es va instruir arran la provisió de la Tinent d'alcaldeessa segona de l'àrea de serveis centrals, de data 10 d'octubre de de 2019, arran la manca de proposicions de licitadors per els lots 7 i 8 acreditada per la Mesa de Contractació a la sessió pública de 08/10/19 dins de l'esmentat expedient 2952/2019.

2. Per l'informe-memòria del Tècnic d'Administració General de l'àrea de serveis centrals, de 16/10/2019, s'acredita que:

a) D'acord amb allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la contractació que es proposa és necessària per a garantir i assegurar els riscos i cobertures que deriven del patrimoni i l'organització i l'activitat municipal, com a compliment d'obligacions legals i convencionals, en diferents àmbits: a) de responsabilitat civil de les autoritats i personal municipal; i b) els béns i vehicles del parc mòbil municipal.

b) Les condicions i prescripcions reguladores del contracte pretenen millorar aquestes cobertures i riscos, actualitzar-les i millorar-les, així com a millorar les condicions d'atenció de tramitació i resolució d'incidències i sinistres i millora la qualitat d'atenció i econòmica dels diferents lots que componen el seu objecte. A més dels ja informats a l'expedient 2952/2019 (donar una major estabilitat al contracte i els contractistes; ajustar els preus a les característiques de cada risc; millorar els serveis amb prestacions més avantatjoses; etc), s'ha considerat aquí les presumptes causes que deixaren sense proposicions aquests lots que, de conformitat amb allò informat per l'empresa medidora i assessora, poden ser: a) En general, per la coincidència de part del període de presentació de proposicions amb el període de vacances o l'elevada sinistralitat acumulada als dos lots; b) En particular pel lot 7 és considera adequat l'augment del preu (de 3.800 a 4.800 euros) i la constància expressa d'exclusions; i pel lot 8, la modificació dels capitals per causa de mort i invalidesa dels conductors (que passen de 18.000 a 6.000 euros); en ambdós casos per tal d'afavorir la concurrència, la licitació i l'adjudicació dels contractes.

c) A l'informe-memòria es motiva també la urgència i procediment, així com les característiques de l'objecte, les condicions econòmiques i pressupostàries i s'incorpora el plec regulador de les condicions administratives i prescripcions tècniques del contracte.

**III. Fonaments de dret**

1r. D'acord amb el que es disposa als articles 26, 28, 63, 116 i 117, 131 i següents, 156 a 158 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança, el Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les



assegurances privades, entre d'altres normes d'aplicació.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 0776/2019, de 28 de juny, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12 de juliol de 2019.

#### S'ACORDA

Primer. Declarar deserta la contractació dels lots 7 i 8 de l'expedient administratiu 2952/2019 per manca de presentació de proposicions i aprovar un nou expedient de contractació, mitjançant tramitació urgent, procediment obert i diversos criteris d'adjudicació, dels serveis privats de les pòlisses d'assegurances dels lots esmentats:

LOT Num.	Descripció	Pressupost de licitació
7	Cobertura de responsabilitat civil de les autoritats i el personal de l'Ajuntament i dels seus ens dependents, tant funcionari com laboral i dels membres electes de la Corporació. Codi CPV 66516000-0	4.800 €
8	Cobertura de vehicles propietat de l'Ajuntament, que es detallen a l'Annex II del PPT. Codi CPV 66514110-0	5.400 €

Segon. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran aquesta contractació.

Tercer. Convocar la licitació i publicar l'anunci al Perfil de contractant municipal, perquè es presentin proposicions dins del termini de 10 dies naturals, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al Perfil del Contractant municipal.

Quart. D'acord amb el seu caràcter plurianual, l'autorització, adjudicació i execució del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia del crèdit suficient, adequat i disponible per atendre la contractació a l'aplicació pressupostària 1902.9202.22400 per a l'exercici per a 2020, i per als posteriors i successius pressupostos municipals, conforme allò previst a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **Modificació Memòria valorada expedient de contracte obres de remodelació zona aparcament edifici Antonio Machado Expedient 3205/2019**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient.

Expedient núm. 3205/2019, relatiu als canvis i modificacions a realitzar al contracte d'obra, procediment obert simplificat, de la millora de l'aparcament de l'edifici d'usos múltiples a l'av. Costa Blava per a activar i dinamitzar l'eix comercial de l'av. Cantàbric, del municipi de Badia del Vallès (expedient 3559/2019).

II. Relació de Fets.

1. Per l'informe-reforma de la memòria valorada realitzat per l'arquitecte municipal de l'àrea



d'Entorn Urbà i Dret a la Ciutat, de data 02/10/2019, s'acredita la necessitat de realitzar els treballs addicionals d'augment de gruix de paviment de formigó, de modificació de rampa d'accés al recinte i construcció de muret de seguretat. Al mateix informe s'indiquen les modificacions a fer, que en cap cas afecten les condicions essencials del contracte, i que es consideren necessàries per tal de garantir la qualitat i durabilitat exigibles al projecte.

2. Al mateix informe-reforma de la memòria valorada s'indica la improcedència de convocar una nova licitació, pel fet de formar part de la Memòria Valorada originària, on s'havia previst un formigonat menys gruixut per la desconexença del subsòl de l'àmbit del projecte.

3. Consta a l'expedient l'import dels treballs addicionals a fer, per un import de 8.343,2 € + IVA

4. Vist l'informe emès per l'Arquitecte Municipal.

### III. Fonaments de dret.

1r. D'acord amb allò previst a la clàusula 22a del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del Contracte d'obres de Millora de l'aparcament de l'edifici d'usos múltiples a l'av. Costa Blava per a activar i dinamitzar l'eix comercial de l'av. Cantàbric (expedient 3559/2018)

2n. D'acord amb allò previst a l'article 242.5 i 205.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i de conformitat amb les atribucions atorgades en aquest òrgan per l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i de les facultats delegades en aquest òrgan pel decret d'Alcaldia número 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

### S'ACORDA

Primer. Aprovar la Modificació de la Memòria valorada redactada per l'arquitecte municipal per a realitzar les actuacions addicionals per tal de garantir la qualitat i durabilitat de l'obra, tenint en compte l'imprevist de la mala qualitat del subsòl de l'àmbit del projecte.

Segon. Aprovar l'expedient de modificació del contracte d'obres de remodelació de la zona d'aparcament de l'edifici Antonio Machado, d'acord amb la Memòria Valorada reformada, per tal de garantir la qualitat i durabilitat exigible al projecte.

Tercer. Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2019, per l'import de 10.095,26 euros, IVA inclòs, amb càrrec a les partides 1604.4314.63200 (3.552,96 euros) i 1404.1531.61900 (6.542,3 euros).

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària del contracte i citar-la per a la formalització davant l'alcaldia de la modificació del contracte que tindrà lloc dins dels cinc dies següents a la notificació.

Cinquè. Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar aquest acord al Perfil del Contractant.
2. Comunicar les dades de la modificació del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, conforme disposa l'article 346 de la LCSP.

### Ajut d'urgència social - AUS TRANSPORT - NOVEMBRE ( Expedient 4264/2019)

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment





Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 4264/2019, relatiu als ajuts d'urgència social corresponents al mes de novembre.

**II. Relació de Fets**

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48004 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

**III. Fonaments de dret**

Atès que la llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que ens locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

**S'ACORDA**

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social proposats pels tècnics dels Serveis Socials Bàsics, la relació dels quals i informes tècnics s'adjunten a aquest expedient amb càrrec a la partida 0803.2311.48004 del pressupost vigent corresponents al transport del mes de novembre.

Segon. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 84,00€ corresponents a les ajudes de transport a transferir al mes de novembre segons es detalla a la relació adjunta.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 84,00€.

**Ajut d'urgència social - AUS - Novembre (Expedient 4263/2019.)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 4263/2019 relatiu ajuts d'urgència social corresponents al mes de novembre.

**II. Relació de fets**

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

**III. Fonaments de dret**

Atès que la llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que ens locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 500,00€ (cinc-cents euros), corresponent als ajuts d'urgència social del mes de novembre de 2019, la relació de les quals es detalla en l'informe tècnic inclòs en aquest expedient.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament per import de 500,00€.

#### **Ajuts d'urgència social - TARGETES MONEDER - NOVEMBRE (Expedient 4251/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

##### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 4251/2019 relatiu a l'aprovació de les targetes moneder corresponents al mes de novembre.

##### **II. Relació de fets**

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

##### **III. Fonaments de dret**

Atès que la Llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que ens locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 5.433,00€ (cinc mil quatre-cents trenta-tres euros), corresponent a les recàrregues de les targetes moneder del mes de novembre de 2019, la relació de les quals es detalla en l'informe tècnic inclòs en aquest expedient.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament de les targetes moneder per import de 5.433,00€.

#### **Pagament SAD Comarcal maig 2019 (Expedient 4201/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**

Unanimitat/Assentiment

##### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient número: 4201/2019, relatiu al pagament del Servei Comarcal d'Atenció Domiciliària (SAD) maig 2019.

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



## II. Relació de Fets

Els serveis d'atenció domiciliària formen part dels serveis socials bàsics i en concret el Servei d'ajuda a Domicili i la teleassistència consten a la Cartera de Serveis Socials com a prestacions garantides.

S'anomenen prestacions garantides aquelles exigibles com a dret subjectiu: les persones que es troben en situació de necessitat, d'acord amb el que estableixi la Cartera de serveis socials, tenen dret a rebre-les i l'Administració té l'obligació de prestar-les, independentment de la disponibilitat pressupostària. Es pot demanar la protecció d'aquest dret mitjançant el sistema judicial.

Segons la legislació vigent, els serveis socials bàsics, i com a conseqüència el Servei d'Ajuda a domicili, és una competència de l'administració local que han de garantir el municipis de més 20.000 habitants i els consells comarcals per als municipis de l'àrea bàsica de serveis socials.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, sota els principis rectors del sistema públic dels serveis socials de responsabilitat pública i globalitat, i amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments ha articulat una sèrie de mesures de suport recollides a través de convenis de cooperació.

El Servei d'Ajuda a domicili Comarcal (en endavant SAD) engloba, l'atenció personal i el manteniment i neteja de la llar.

El SAD comarcal es presta en aquest municipi des de l'any 2004 i es sotmet a la seva regulació concretament al Reglament regulador del Servei d'ajuda a Domicili Comarcal, a les Disposicions de gestió, a l'acceptació i pagament del preu públic vigent i els protocols de funcionament del servei.

En el títol tercer del Reglament estableix que el prestador del servei facturarà mensualment el cost dels serveis segons s'especifiqui en les Disposicions de Gestió que s'aprovin.

Vist l'informe de responsable de l'Oficina Tècnica de Serveis Socials.

## III. Fonaments de dret

La Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL) que va modificar la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) estableix que:

(i) les competències municipals poden ésser (a) pròpies, (b) delegades i (c) diferents de les pròpies i les delegades, i (ii) redueix l'esfera competencial de municipi en serveis socials i només manté l'avaluació i informació de situacions de necessitats i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. D'igual manera desapareix com a servei mínim i obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants la prestació de serveis socials.

Així mateix, la LRBRL té tres articles que afecten als serveis socials:

- L'article 25, que no contempla com a competència "pròpia" del municipi la prestació "global" dels serveis socials.
- La Disposició Transitòria Segona, que disposa que les Comunitats Autònomes assumiran en data 31 de desembre de 2015, la titularitat de les competències que es preveien com a pròpies del municipi en aquesta matèria.
- L'article 27, concordant amb les previsions anteriors, disposa que la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin delegar la competència en la prestació de serveis



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

socials al municipi, en els termes en què ara es regula la delegació.

No obstant això, la Disposició addicional 6a. de la LRSAL manté que les disposicions d'aquesta llei s'aplicaran respectant l'organització comarcals en aquelles Comunitats Autònomes, els estatuts d'autonomia de les quals tinguin atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

Catalunya té competència exclusiva en serveis socials (art. 166 EAC) i l'àmbit supramunicipal de govern és constituït per la comarca (art. 83 EAC).

És en virtut del desplegament de l'EAC que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis i de les comarques, en els termes anteriorment exposats.

L'article 7 i 25 de la LRBRL, reconeixement que la legislació sectorial autonòmica pot atribuir competències pròpies al municipi, per la qual cosa, els serveis socials que gestiona la comarca per als municipis de menys de 20.000 habitants, s'ha de continuar prestant en les mateixes condicions, i per tant, el present Reglament s'emmarca dins d'aquest marc competencial dels Consells Comarcals.

Efectivament, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix com a competències municipals, entre d'altres, la de crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar el document comptable en fase ADO per import de 4.407,06€ (Quatre mil quatre-cents set euros amb sis cèntims) i amb càrrec a la partida 0803.2312.46501 corresponent al SAD Social del mes de maig 2019.

Segon. Aprovar el document en fase ADO per import de 25.658,21€ (Vint-i-cinc mil sisens cinquanta i vuit euros amb vint-i-un cèntims) i amb càrrec a la partida 0803.2312.46500 corresponent al SAD Dependència del mes de maig 2019.

Tercer. Ordenar a la Tresoreria el pagament corresponent al mes de maig 2019 per import de 30.065,27 € (Trenta mil seixanta-cinc euros amb vint-i-set cèntims).

Quart.- Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Occidental, per la qual cosa es faculta àmpliament a l'alcaldia – presidència i a la secretaria a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució dels mateixos.

#### **Ajuts d'urgència social - TARGETES MONEDER - Octubre (2) (Expedient 4242/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:**  
Unanimitat/Assentiment

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 4242/2019 relatiu a l'aprovació de les targetes moneder corresponents al

**Ajuntament de Badia del Vallès**

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182042



Ajuntament de

**Badia**  
del Vallès

mes d'octubre.

#### II. Relació de fets

És voluntat d'aquest Ajuntament prioritzar activitats destinades a pal·liar els efectes de la crisi general actual i donar respostes bàsiques d'emergència per als col·lectius en situació de vulnerabilitat social.

L'Ajuntament de Badia del Vallès compta, per a l'any 2019, amb dotació pressupostària a l'aplicació 0803.2311.48000 del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la coordinadora del departament de Benestar Social.

#### III. Fonaments de dret

Atès que la Llei 12/2007 d' 11 d'octubre de Serveis Socials, estableix que ens locals tenen l'obligació de facilitar ajuts d'urgència social, en especial a les persones que es troben en situació de vulnerabilitat.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019-1186, de data 10 d'octubre de 2019.

S'acorda:

Primer. Aprovar l'autorització i el compromís de despeses, fase ADO, per un import total de 100,00€ (cent euros), corresponent a les recàrregues de les targetes moneder del mes d'octubre de 2019, la relació de les quals es detalla en l'informe tècnic inclòs en aquest expedient.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament de les targetes moneder per import de 100,00€.