

## ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JG/2023/2	Junta de Govern Local

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	18 / de gener / 2023
<b>Durada</b>	Des de les 10:05 fins a les 10:12 hores
<b>Lloc</b>	Sala de sessions
<b>Presidida per</b>	Rafael Moya Camarón
<b>Secretari</b>	Esther Rosalén Vila

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
Eva María Menor Cantador	NO
Iván Sanz Pérez	SÍ
Josep Martínez Valencia	SÍ
Montserrat Jiménez Molina	SÍ
Rafael Moya Camarón	SÍ

**Excuses d'assistència presentades:** Eva María Menor Cantador

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA

**Aprovació de l'acta de la sessió anterior**



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió que va tenir lloc el dia 11 de gener de 2023.

**Aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 233/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Ordenar l'aprovació a Intervenció per la realització de l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i aprovar l'obligació en fase O d'aquelles operacions que tinguin la fase AD aprovada prèviament, per la quantitat global de 13.343,89 € de la següent relació O/2023/1.

Segon. Ordenar el pagament a la Tresoreria municipal de les obligacions objecte d'aquesta ordre de pagament, en concepte de factures conformades pels diferents serveis, per la quantitat global de 13.343,89 € de la següent relació P/2023/1.

Tercer. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar la fiscalització formal i les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per la contractació del servei de recollida i acollida d'animals de companyia de gener a desembre de 2023 (Expedient 3861/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa, per a fer front a la contractació de Servei de recollida i acollida d'animals de companyia, a favor de l'empresa CENTRE D'ACOLLIDA HELP GUAU, amb CIF B62788021, durant el període de gener a desembre de l'exercici de 2023 per import total de 14.500 euros nets, més 3.045,00 euros d'IVA., amb càrrec a la partida 0904.3111.22799

Segon. Designar com a responsable del contracte a Mireia Sánchez Pi, Tècnica de medi ambient de l'Àrea dret a la ciutat i agenda urbana.

Tercer. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa del contracte de servei de control de la població urbana de coloms de gener a desembre de 2023 (Expedient 3839/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa,



per a fer front a la contractació de Servei de control de la població urbana de coloms amb codi CPV: 90922000-6, a favor de l'empresa Ethical Animal Projects, S.L. (ZooEthics) amb CIF B66541988, durant el període de gener a desembre de l'exercici 2023, per import total de 7.422,40 euros, amb un IVA de 1.154,08 euros, amb càrrec a la partida 0904.3111.22799 i que es descomposa de la següent manera:

- Lloguer de 4 dispensadors; visites mensuals de seguiment i reposició; realització de censos i elaboració de la memòria de resultats anuals: 3.744,00 euros i 786,24 euros d'IVA (21%).

- Subministrament anticonceptiu per coloms: 3.678,40 euros i 367,84 euros d'IVA (10%).

Segon. Designar com a responsable del contracte a Mireia Sánchez Pi, Tècnica de medi ambient de l'Àrea dret a la ciutat i agenda urbana.

Tercer. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

### **Aprovar l'autorització i disposició de la despesa del contracte administratiu de serveis de gestió de la deixalleria municipal durant l'exercici 2023 (Expedient 1041/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, del contracte administratiu de servei de serveis de gestió de la deixalleria municipal, durant l'exercici 2023, per part de la companyia ASCAN Servicios Urbanos S.L., amb CIF núm. B39866199, per l'import de 81.852,11 euros nets, amb un IVA de 8.185,21 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0504.1622.22700.

Segon. Designar com a responsable del contracte a Mireia Sánchez Pi, Tècnica de medi ambient de l'Àrea dret a la ciutat i agenda urbana.

Tercer. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

### **Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a la contractació del servei de control de plagues dels edificis municipals i desratització del terme municipal (exp. 3845/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a fer front a la contractació del servei de control de plagues dels edificis municipals i el tractament de desratització de tot el terme municipal de CPV 90922000-6, a favor de l'empresa Diset Control de Plagas S.L, amb CIF B67223552, durant el període de gener a desembre de l'exercici de 2023, per import total de 7.936,36 euros, amb un IVA de 1.063,63 euros, amb càrrec a la partida 0904.3111.22799.

Segon. Designar com a responsable del contracte a la tècnica de medi ambient de l'Àrea de dret a la ciutat i agenda urbana, Mireia Sánchez Pi.



**Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 30 de juny de 2023, del contracte administratiu de servei per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades en l'Àrea de dret a la ciutat i agenda urbana i en Brigada d'obres (Expedient 80/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Únic. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 30 de juny de 2023, del contracte administratiu de servei per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades en l'Àrea de dret a la ciutat i agenda urbana i en Brigada d'obres (CPV 79810000-5), per part de la companyia GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, amb CIF U67273987, per l'import de 578,48 euros nets, amb un IVA de 121,48 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0104.1501.22000.

**Aprovar l'autorització i disposició (AD), per fer front a la despesa de les factures de gener a octubre de l'any 2023, corresponent al contracte de serveis de manteniment i neteja dels jardins i espais lliures municipals (Expedient 2295/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD), per fer front a la despesa de les factures de gener a octubre de l'any 2023, corresponent al contracte administratiu reservat de serveis de manteniment i neteja dels jardins i espais lliures municipals de Badia del Vallès, per import de per import de 172.786,70 euros nets i 36.285,21 euros d'IVA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 0504.1711.22700 (Pla d'arbrat i espais verds) i 5.394,80 euros nets i 1.132,91 euros d'IVA, a càrrec de l'aplicació pressupostària 0504.1710.22799 (Horts) i a favor de l'Empresa FUNDACIO TALLERS DE CATALUNYA , amb CIF G58710435

Segon. Designar com a responsable del contracte a Vanesa Chavero Bellido, Cap de Serveis de l'Àrea de dret a la ciutat i agenda urbana.

Tercer. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a l'exercici de 2023 corresponent al contracte de serveis de recollida de residus (Expedient 974/2019)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició (AD) de les despeses, per a fer front al contracte administratiu de serveis de la recollida i transport al centre d'eliminació de les diverses fraccions de residus municipals, de la neteja viària i altres serveis complementaris, a favor de l'empresa ASCAN



SERVICIOS URBANOS, SL, amb CIF B39866199 , durant el període de gener a desembre de l'exercici de 2023, pels imports i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen a continuació :

<b>Recollida de residus</b>	<b>0504 1621 22700</b>	<b>489.856,85 €</b>
Neteja viària	0504 1631 22700	542.944,93 €
Recollida de residus horts	0504 1710 22799	3.557,86 €€
Mercat municipal - neteja	0804 4312 22700	53.321,16 €
Mercat municipal - recollida residus	0804 4312 22700	23.537,22 €
Mercat ambulat - neteja	0804 4313 22700	23.016,79 €
Pàrquing soterrat	0204 1533 22799	21.015,19 €
		1.157.250,00€
\ Total adjudicació contracte (sense IVA) \ 1.052.045,45 € \ (sense IVA ) L'IVA a aplicar és del 10% 105.204,55 € TOTAL IVA inclòs 1.157.249,99 1.157.250,00 €		

Segon. Designar com a responsable del contracte a Vanesa Chavero Bellido, Cap de Serveis de l'Àrea de dret a la ciutat i agenda urbana.

Tercer. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

### Aprovar l'autorització i disposició de la despesa del Servei de Teleassistència (Expedient 111/2023)

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, s'acorda

Primer. Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per un total de 59.880 € (cinquanta-nou mil vuit-cents vuitanta euros) a càrrec de la partida pressupostària 09 03 2312 22799, per cobrir la despesa del Servei Local de Teleassistència, gestionat per Diputació de Barcelona amb CIF P0800000B, durant l'exercici 2023.

### Aprovar l'autorització i disposició de la despesa de l'atenció domiciliària pel SAD social (Expedient 105/2023)

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Social durant l'exercici 2023, per un import total de 100.000 € (cent mil euros), amb càrrec a la partida 0903.2312.46501 Atenció Domiciliària – Consell Comarcal CIF P5800007F,

pel SAD Social del pressupost vigent.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa corresponent al SAD dependència 2023 (Expedient 104/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Dependència durant l'exercici 2023 per un total de 358.000 € (tres-cents cinquanta-vuit mil euros), amb càrrec a la partida 0903.2312.46500 Atenció Domiciliària – Consell Comarcal CIF P5800007F, pel SAD dependència del pressupost vigent

**Aprovar la modificació del tipus d'interès aplicable al fraccionament del deute referent a les rendes impagades, quotes per IBI i despeses financers, corresponents al local número 47 (Expedient 2599/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar la modificació del tipus d'interès aplicable al fraccionament del deute referent a les rendes impagades, quotes per IBI i despeses financers, corresponents al local número 47 ubicat a l'avinguda Burgos 34, el qual queda establert en el 3,25 € fins el 31 de desembre de 2023.

Segon. Modificar el quadre d'amortització del fraccionament atorgat, segons document Annex 2 inclòs a l'expedient, d'acord amb el següent detall:

1. Import pendent a 31/12/2022: 3.899,54 €, més 818,94 € corresponents a l'IVA
2. Deu fraccions d'import 389,95 €, més 81,89 € corresponents a l'IVA
3. Total interessos de demora (3,25%, IVA exclòs del càlcul): 76,74 €
4. Data d'inici fraccionament: 5 d'octubre de 2022
5. Data finalització del fraccionament: 5 d'octubre de 2023

Tercer. Sol·licitar a la Tresoreria Municipal que, entre els mesos de gener de 2023 i octubre de 2023 trameti mensualment a l'entitat bancària els rebuts corresponents al fraccionament, així com la comptabilització dels ingressos generats.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'interessat i comunicar-la al servei de Promoció Econòmica i Comerç d'aquest Ajuntament.

**Autoritzar la modificació de la titularitat de la concessió administrativa núm. 52 del mercat municipal (Expedient 4412/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Autoritzar la modificació de la titularitat de la concessió administrativa núm. 52 del mercat municipal a favor del senyor José Maria Cotie Calvo així com autoritzar la modificació d'activitat de la parada núm. 52 sol·licitada de "Vinateria" a "Comerç menor de productes alimentaris i begudes" amb efectes 31 de desembre de 2022. El



canvi d'activitat de la parada deurà complir les normes que regeixen en el Reglament del Mercat així com les que requereixi la nova activitat, tant en matèria sanitària com a tècnica.

Segon. Requerir a la senyora Liannis Salazar Reyes perquè en el termini de 10 dies naturals ingressi a la Tresoreria d'aquest Ajuntament la quantitat de 5,00€ en concepte de drets de participació en el traspàs segons l'ordenança fiscal núm. 9, article 6, aparta 9 b).

Tercer.- Ordenar a la Tresoreria municipal el cobrament de la taxa corresponent al dret de traspàs de la concessió administrativa.

Quart.- El nou concessionari estarà obligat a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per a activitats innòcues. Si per circumstàncies imputables a/als concessionari/s, aquests no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Cinquè. La present autorització resta condicionada a la liquidació dels deutes que pugui tenir contrets amb l'Ajuntament i a l'ingrés de les quantitats esmentades, cosa que d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Sisè.- Facultar a l'alcaldeessa perquè formalitzi el corresponent contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris per efectuar aquest canvi, el qual desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi i que formarà part d'aquest expedient.

Setè.- Notificar el present acord als interessats, al responsable del mercat municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat, a l'àrea de Dret a la Ciutat i Agenda Urbana i a l'Organisme de Recaptació Municipal.

**Aprovar l'ampliació en dos metres de la parada numero 182 del mercat ambulant, passant de 4 a 6 metres lineals, amb efectes del 1 de gener de 2023 (Expedient 4500/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar l'ampliació en dos metres de la parada numero 182 del mercat ambulant, passant de 4 a 6 metres lineals, amb efectes del 1 de gener de 2023.

Segon: Diferir la liquidació de la taxa per l'ocupació de parades del mercat ambulant setmanal a l'aprovació del padró corresponent a l'exercici 2023.

Tercer. Notificar aquest acord als interessants, a la Junta de Marxant del Mercat Ambulant, a l'encarregat del mercat ambulant. I comunicar a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, mitjançant la plataforma de comunicació interadministrativa EACAT.



**Aprovar l'autorització del canvi d'activitat de la parada 171 (Expedient 4324/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Autoritzar el canvi d'activitat de la parada núm. 171 sol·licitada per la senyora Lidia Sújar Rosa, actual concessionària de "drogueria-perfumeria-bijuteria" a "petites reparacions (manetes)".

Segon. El canvi d'activitat de la parada haurà de complir les normes establertes al Reglament del Mercat així com també les que requereixi la nova activitat, tant en matèria sanitària com a tècnica.

Tercer.- La concessionària estarà obligada a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per a activitats innòcues. Si per circumstàncies imputables a/als concessionari/s, aquests no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Quart.- Facultar a l'alcaldeessa perquè formalitzi el corresponent annex al contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris per efectuar aquest canvi, el qual desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi i que formarà part d'aquest expedient.

Cinquè.- Notificar a la interessada, a l'àrea d'Economia, a l'àrea de Territori respecte a la llicència d'obres i d'activitat, a la Junta de Concessionaris del Mercat, al responsable del mercat municipal i a l'ORGT.

**Autoritzar la modificació de la titularitat de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 61-62-63-64-65 i 66 i del magatzem núm. 50 (Expedient 4528/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Autoritzar la modificació de la titularitat de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 61-62-63-64-65 i 66 i del magatzem núm. 50 a favor de la senyora M. Carmen Delgado Roca amb efectes 31 de desembre de 2022. El canvi d'activitat de la parada deurà complir les normes que regeixen en el Reglament del Mercat així com les que requereixi la nova activitat, tant en matèria sanitària com tècnica.

Segon. Requerir a la senyora Jenifer Fuentes Delgado perquè en el termini de 10 dies naturals ingressi a la Tresoreria d'aquest Ajuntament la quantitat de 30,00€ en concepte de drets de participació en el traspàs segons l'ordenança fiscal núm. 9, article 6, aparta 9 b).

Tercer.- Ordenar a la Tresoreria municipal el cobrament de la taxa corresponent al dret de traspàs de la concessió administrativa.

Quart.- La nova concessionària estarà obligada a l'obtenció de la llicència d'obertura i activitat dins del termini màxim de dos mesos per a activitats innòcues. Si per





circumstàncies imputables a/als concessionari/s, aquests no obtinguessin la llicència meritada, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense que procedeixi reclamació o indemnització de cap mena.

Cinquè. La present autorització resta condicionada a la liquidació dels deutes que pugui tenir contrets amb l'Ajuntament i a l'ingrés de les quantitats esmentades, cosa que d'incomplir-se, deixaria sense efecte el present acord.

Sisè.- Facultar a l'alcaldeessa perquè formalitzi el corresponent contracte de concessió administrativa, una vegada finalitzat tots els requisits necessaris per efectuar aquest canvi, el qual desplegarà efectes amb les seves respectives contraprestacions des de la data en que el mateix es signi i que formarà part d'aquest expedient.

Setè.- Notificar el present acord als interessats, al responsable del Mercat Municipal, al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament respecte al cobrament de la taxa del mercat, a l'àrea de Dret a la Ciutat i Agenda Urbana i a l'Organisme de Recaptació Municipal.

#### **Aprovar la rectificació error material plec de clàusules contracte de serveis de poda i manteniment (exp. 4345/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Rectificar l'error material de fet, per error de transcripció del Decret de referència de composició de la Mesa de contractació permanent, previst a la clàusula 10a del PCAP regulador del contracte administratiu de serveis de poda i manteniment de l'arbrat de Badia del Vallès, expedient 4345/2022, en el sentit següent:

- On diu: "...i es constituirà, amb la composició establerta pel Decret d'Alcaldia número 2021-1205 de data 9 de setembre de 2021,..."

- Ha de dir: " "...i es constituirà, amb la composició establerta pel Decret d'Alcaldia número 2022-1757, de 20 de desembre de 2022,..."

Segon. Publicar aquest acord al Perfil de contractant municipal, dins la Plataforma pública de contractació.

#### **Aprovació inicial projecte, estudi bàsic de seguretat i salut obres reurbanització vorera Av. Mediterrània del núm. 16 al 22 (Expedient 4644/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovació inicial del projecte, estudi bàsic de seguretat i salut i documentació annexa, de les obres consistents en la reurbanització de la vorera de l'avinguda Mediterrània del núm. 16 al núm. 22 de Badia del Vallès.

Segon. Sotmetre el projecte executiu a informació pública, durant un termini de 30 dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), termini durant el qual es podrà examinar i formular les al·legacions pertinents.



**Aprovar l'adjudicació del contracte administratiu en diferents lots per l'adquisició de vestuari laboral (Expedient 311/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Primer.** Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i d'acord amb la resolució adoptada per la Mesa de Contractació a la sessió de data 28/12/2022, adjudicar a les empreses que es detallen, com a millors ofertes presentades, els diferents lots d'aquest contracte administratiu de subministraments per a l'adquisició de vestuari laboral, calçat de protecció i equipament de protecció individual per al personal municipal de l'Ajuntament de Badia del Vallès 2023-2027, pels imports màxims totals i nets anuals que es detallen, sense IVA, tot incloent-hi les possible pròrrogues, que en el seu cas puguin acordar-se, més enllà de la seva duració inicial establerta d'un any, amb data d'inici de vigència el 8 de març de 2023:

**Lot 1 – Vestuari Laboral**

Empresa: MON LABORAL SABADELL, SLU

Contracte	Anys	Preu net
Inicial	Any 2023-2024	8.419,42 €
1a Pròrroga	Any 2024-2025	7.656,61 €
2a Pròrroga	Any 2025-2026	7.656,61 €
3a Pròrroga	Any 2026-2027	8.047,20 €

**Lot 2 – Calçat de Seguretat**

Empresa: METALCO, SA

Contracte	Anys	Preu net
Inicial	Any 2023-2024	1.384,08 €
1a Pròrroga	Any 2024-2025	1.384,08 €
2a Pròrroga	Any 2025-2026	1.384,08 €
3a Pròrroga	Any 2026-2027	1.384,08 €

**Lot 3 – Equipament de Protecció Individual**

Empresa: METALCO, SA

Contracte	Anys	Preu net
Inicial	Any 2023-2024	5.719,33 €
1a Pròrroga	Any 2024-2025	5.751,85 €
2a Pròrroga	Any 2025-2026	5.719,33 €
3a Pròrroga	Any 2026-2027	5.751,85 €

**Segon.** Aprovar els documents comptables d'autorització i disposició de la despesa (AD) per a fer front a aquests subministraments del 8 de març al 31 de desembre de l'any 2023, pels imports que es detallen, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0502.9203.22104, i amb el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis successius amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació.

Lot	Empresa	CIF	Import net	IVA (21%)	Total
Lot 1: Vestuari Laboral	MON LABORAL SABADELL, SLU	B02655785	7.016,18 €	1.473,40 €	8.489,58 €



Lot 2: Calçat de Seguretat	METALCO, SA	A08066896	1.153,41 €	242,21 €	1.395,62 €
Lot 3: Equipament de Protecció Individual	METALCO, SA	A08066896	4.766,11 €	1.000,88 €	5.766,99 €

**Tercer.** Designar com a responsable del contracte, a la Sra. Montserrat Sarrión Arquillo, Tècnica de Gestió de Recursos Humans.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i la resta de licitadors del procediment i publicar-lo al perfil del contractant.

**Cinquè.** Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar al Perfil del Contractant, en el termini màxim de quinze dies des del perfeccionament del contracte, el certificat d'aquest acord d'adjudicació i la formalització, juntament amb el contracte, d'acord amb allò previst a l'article 154 de la LCSP.
2. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 31 de juliol de 2023, del contracte administratiu de Serveis de prevenció aliè (Expedient 86/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Únic. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 31 de juliol de 2023, del contracte administratiu de Serveis de prevenció aliè per al desenvolupament integral de les activitats preventives en matèria de riscos laborals, respecte a totes les activitats corresponents a les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Badia del Vallès, amb CPV 71317000-3, per un import de 6.066,08 euros nets, amb un IVA de 747,25 euros, corresponent al cost de les activitats tècniques preventives i vigilància de la salut col·lectiva (la part corresponent a vigilància de la salut individual es troba exempta d'IVA segons article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre), amb càrrec de l'aplicació pressupostària 0502.9203.27799 del pressupost vigent, a favor de MUNDY 2004, SL. amb CIF B63582738.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 7 de març de 2023, del contracte administratiu de subministrament de vestuari laboral i calçat de seguretat general per al personal de l'Ajuntament de Badia del Vallès, Lot 1 - Vestuari General (Expedient 85/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 7 de març de 2023, del contracte administratiu de subministrament de vestuari laboral i calçat de seguretat general per al personal de



l'Ajuntament de Badia del Vallès, Lot 1 - Vestuari General, per un import de 661,16 euros nets, amb un IVA de 138,84euros, corresponent al cost de l'adquisició del vestuari general, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 0502.9203.22104 del pressupost vigent, a favor de Mon Laboral Sabadell SLU amb CIF B02655785.

Segon. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 7 de març de 2023, del contracte administratiu de subministrament de vestuari laboral i calçat de seguretat general per al personal de l'Ajuntament de Badia del Vallès, Lot 2 - Calçat de seguretat, per un import de 165,29 euros nets, amb un IVA de 34,71 euros, corresponent al cost de l'adquisició del calçat de seguretat, amb càrrec de l'aplicació pressupostària 0502.9203.22104 del pressupost vigent, a favor de Mon Laboral Sabadell SLU amb CIF B02655785.

**Aprovar el document comptable en fase A del Conveni administratiu amb Aldees Infantils SOS Catalunya del projecte Servei d'Intervenció Socioeducativa(Expedient 130/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, s'acorda:

**Primer.-** Aprovar el document comptable en fase A per import de de 24.623,00 € (vint-i-quatre mil sis-cents vint-i-tres euros) en concepte de conveni administratiu de col·laboració entre la Aldees Infantils SOS Catalunya (amb CIF G08295198) i l'Ajuntament de Badia del Vallès per l'execució del projecte Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) adreçat a l'Adolescència, corresponent a l'exercici 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0903.2317.48004.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**



Codi Validació: 45F0CJ0KLES9FP34NQ2KKRCH | Verificació: <https://badiaelvalles.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12