

ACTA

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JG/2023/4	Junta de Govern Local

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria	Ordinària
Data	1 / de febrer / 2023
Durada	Des de les 10:04 fins a les 10:06 hores
Lloc	Sala de sessions
Presidida per	Eva María Menor Cantador
Secretari	Esther Rosalén Vila

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Nom i Cognoms	Assisteix
Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
Eva María Menor Cantador	SÍ
Iván Sanz Pérez	SÍ
Josep Martínez Valencia	SÍ
Montserrat Jiménez Molina	SÍ
Rafael Moya Camarón	NO

Excuses d'assistència presentades: Rafael Moya Camarón

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA



Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

S'aprova l'esborrany de la sessió celebrada per la Junta de Govern Local del dia 25 de gener de 2023.

Aprovar la justificació de les prestacions econòmiques de Serveis Socials (Expedient 341/2023)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Per tot això, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic que es relacionen a l'informe tècnic adjunt per import de 876,00€ (vuit-cents setanta-sis euros), que han estat atorgades en el marc de les competències que la Llei 12/2007, de Serveis Socials, assigna als ens locals, i que responen a conceptes contemplats en el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'ajuntament de Badia del Vallès.

Aprovar la convocatòria per a la concessió de les prestacions socials per a la integració de la infància i l'adolescència (Expedient 4610/2022)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

S'ACORDA

Primer. Aprovar la convocatòria per a la concessió de les prestacions socials per la integració de la infància i l'adolescència, així com els models que es detallen per accedir a la convocatòria, que s'adjunten i formen part d'aquest expedient.

Segon. Aprovar el termini de sol·licituds de prestacions socials de caràcter econòmic per la integració de la infància i l'adolescència des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), fins el 15 de desembre de 2023.

Les sol·licituds es presentaran a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, així com tota la documentació requerida.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit de les prestacions socials de caràcter econòmic, per import de 5.000 € (cinc mil euros) a imputar en la partida "0903 2317 48003 Assistència a la infància i l'adolescència - Urgència social."

Quart. Donar publicitat del present acord al Tauler d'Anuncis municipal i les bases restaran a disposició de les persones interessades als serveis socials de l'Ajuntament, així com a la pàgina web municipal www.badiadelvalles.cat.

Es procedirà a la publicació de la convocatòria de subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions. L'Ajuntament de Badia del Vallès publicarà al web les bases i la convocatòria, objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.



Aprovar la convocatòria d'ajuts menjador escolar a alumnes d'ensenyament obligatori i la despesa per al període de gener a juny 2023 (Expedient 330/2023)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer.- Aprovar el document annex 1, de convocatòria de sol·licitud d'ajuts de menjador escolar adreçada a alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics, per al curs 2022/2023, que restarà oberta des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i fins el 12 de maig de 2023.

Segon.- Aprovar la proposta de despesa en fase (A) per un total de 85.000 € (Vuitanta-cinc mil euros) a càrrec de la partida pressupostària 0903 2317 48001, la qual correspondrà a la despesa d'ajuts de menjador escolar d'alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics del període de gener a juny de 2023, del curs 2022/2023.

Es procedirà a la publicació de la convocatòria de subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions. L'Ajuntament de Badia del Vallès publicarà al web les bases i la convocatòria, objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

Aprovar la convocatòria d'ajuts de menjador d'escoles bressol i la despesa per al període de gener a juny 2023 (Expedient 317/2023)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer.- Aprovar el document annex 1, de convocatòria de sol·licitud d'ajuts de menjador d'escoles bressol adreçada a infants d'una franja d'edat de 0 a 3 anys sostinguts amb fons públics, per al curs 2022/2023, que restarà oberta des de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i fins el 12 de maig de 2023.

Les sol·licituds s'hauran de presentar a través de tramitació en la seu electrònica de l'ajuntament de Badia del Vallès, disponible en el link badiadelvalles.sedelectronica.es

Segon.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit (A) dels ajuts de menjador escolar per escoles bressol per import màxim de 15.180 € (Quinze mil cent-vuitanta euros), com a previsió pel període de gener a juny de l' exercici 2023, a imputar en la partida "0903.2317.48001- Assistència a la infància, família i adolescència - Menjador escolar".

Es procedirà a la publicació de la convocatòria de subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions. L'Ajuntament de Badia del Vallès publicarà al web les bases i la convocatòria, objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

Aprovar l'acceptació fons de prestació "Programa específic Escolta Jove. Fase 2 prova pilot" (Expedient 341/2023)



Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar l'acceptació del Fons de prestació "Programa específic Escolta Jove. Fase 2 prova pilot", de la Diputació de Barcelona, per un import de 32.000,00 euros i presentar el formulari d'acceptació P3-008-20 a través del Portal de Tràmits Municipal (PMT).

Segon. Notificar l'acord a la Diputació de Barcelona.

Aprovar el contracte menor de serveis de formació d'infermeria amb l'experta Hanan Mrini Lemrini (Expedient 4476/2022)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el contracte menor de serveis de formació d'infermeria , amb l'experta HANAN MRINI LEMRINI amb NIF número: 46099097J.

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

a) Objecte Serveis de formació: programació, docència, avaluació i desenvolupament de les activitats teòric pràctiques vinculades als coneixements dels mòduls formatius: MF1017_2: Intervenció en l'atenció higiènic-alimentària en institucions i el MF1018_2: Intervenció en l'atenció sociosanitària en institucions del certificat professional d'Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials., amb codi CPV 80500000-9.

b) Termini d'execució i vigència. L'acció formativa es contempla dins la convocatòria FOAP-2022, començarà a finals del mes de gener de 2023 i finalitzarà a finals de maig de 2023.

c) Preu del contracte. 6.132,00 euros nets, i 0 euros d'IVA, per la naturalesa administrativa d'aquests contractes menors estan exempts d'IVA, segons l'article 20.1. 9è i 10è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'IVA.

d) Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>

e) Condicions especials d'execució:

La contractació serà formalitzada si es cobreix el número suficients d'alumnes per poder iniciar l'acció formativa, en cas contrari, i si s'ha de renunciar al curs , aquesta contractació serà anul·lada de forma automàtica, avisant a la persona contractista.

La formació serà presencial, i en el cas que per les circumstàncies excepcionals de la situació actual es presentés l'obligatorietat d'un confinament domiciliari, l'acció formativa es passaria a modalitat aula-virtual o entorn virtual d'aprenentatge (EVA) o quedaria suspesa temporalment i es reiniciaria quan les autoritats ho permetessin, allargant el període de vigència del contracte.

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligat a:

Protecció de dades: Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.



Respectar, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades; és a dir, mantindrà la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptar les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.

Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

Vetllar perquè les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, religió, etc.

Elaborar una memòria resum i/o la resta de documentació necessària de l'acció formativa a la seva finalització, que haurà de ser lliurada a l'Ajuntament de Badia del Vallès en el termini màxim de trenta dies naturals.

Propietat intel·lectual i enregistrament de les accions formatives. El contractista autoritza a l'Ajuntament de Badia del Vallès a poder enregistrar en vídeo i/o captar fotografies i imatges derivades de la prestació dels seus serveis, amb la finalitat de poder-los utilitzar en els webs, blogs o qualsevol altre suport titularitat de l'Ajuntament, per tal de que pugui ser utilitzat amb finalitats de difusió dels serveis oferts.

f) Obligacions essencials i règim jurídic.

Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.

I el compliment de la normativa específica de la convocatòria: l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, modificada per l'Ordre TSF/179/2020, de 19 d'octubre i l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre, que conté les bases reguladores de la convocatòria FOAP així com el règim jurídic aplicable a aquest.

g) Responsable del contracte. M. Carme Sánchez Solé , Directora del CFO.

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per serveis de formació i l' import de 6.132,00 euros, amb càrrec a l'aplicació Projecte 2022 FOAP-2022 1203 241P 22706 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

Aprovar l'autorització i disposició de la despesa del contracte de serveis d'animació sociocultural i de monitoratge amb NASCOR FORMACIÓ SL per l'any 2023 (Expedient 1316/2022).

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Únic. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, del contracte administratiu de serveis, amb l'adjudicatària, NASCOR FORMACIÓ, SL, amb CIF B65187569, Serveis



d'Animació Sociocultural i de Monitoratge de tallers i cursos dels projectes de promoció de l'envelliment actiu al Casal de la Gent Gran, de CPV 98000000-3, per l'import de 33.476,41 euros nets, amb un 21% d'IVA (7.030,05 €) i un total 40.506,46 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1003 2319 22799.

Aprovar el contracte menor de serveis del projecte de feminisme i masculinitats (Expedient 87/2023).

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar el contracte menor de serveis del projecte de feminisme i masculinitats, amb l'empresa ASSOC. EL TALLER: EINES AMB PRESPECTIVA DE GÈNERE, amb CIF G05343710.

Segon. El contracte s'executarà de conformitat amb el següent règim i condicions:

- Objecte. Realització de diverses accions de prevenció i intervenció en matèria de feminisme i masculinitats, codi CPV 80500000-9.
- Termini d'execució i vigència. Del dia 30 de gener al 31 de desembre de 2023.
- Preu del contracte. 12.620 euros nets, i exempta d'IVA d'acord amb l'article 20.1.8 de la Llei 37/1992, de l'IVA.
- Condicions econòmiques i forma de pagament. El pagament del preu es realitzarà dins dels terminis legals previstos comptadors des de la data de presentació de la factura, mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual, prèvia recepció, conformació tècnica i aprovació de la factura per l'òrgan competent. Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, identificant el codi DIR 3: L01089045, i amb les característiques i condicions que reglamentàries que s'informen a la seu electrònica municipal: <https://seuelectronica.badiadelvalles.cat/fitxa.php?id=2797>
- Condicions especials d'execució. Projecte de Feminisme i Masculinitats, amb la realització de diverses accions de prevenció i intervenció en matèria de feminisme i masculinitats fins al 31 de desembre de 2023.
- Obligacions essencials i règim jurídic. Per la naturalesa administrativa d'aquest contracte menor, en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre i la resta de legislació i normativa de desenvolupament.
- Responsable del contracte. Núria Navales Calvera (Tècnica de Cultura).

Tercer. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de crèdit (AD), per al projecte de feminisme i masculinitats, amb càrrec a l'aplicació 0503 2315 22799 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar el present acord al contractista i donar compte als serveis econòmics municipals.

Aprovar la quota de participació del local comercial núm. 123 ubicat a l'avinguda Eivissa, número 1 (Expedient 252/2023)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Primer.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació corresponent a la despesa amb càrrec a la partida 08.04.4314.22699 del pressupost vigent per



import de tres cent setanta-cinc euros (375,00 €), i corresponent el pagament de les quotes ordinàries pels períodes següents: tot l'any 2018, de gener a octubre de 2019 ambdós inclosos, novembre i desembre de 2020 i gener, febrer i març de 2021 relatives al local comercial ubicat a l'avinguda Eivissa, núm. 1, amb NIF H-59622761.

Segon.- Ordenar a la Tresoreria Municipal el pagament de tres cent setanta-cinc euros (375,00 €), a la comunitat de propietaris de l'avinguda Eivissa, núm. 1 pel concepte que s'indica al punt primer d'aquest acord.

Tercer. - Notificar el present acord a la comunitat de propietaris de l'avinguda Eivissa, núm. 1, als gestors de la comunitat senyor Miquel Ribo Coello i als serveis econòmics d'aquest Ajuntament.

Aprovar la quota de participació del local comercial número 108 ubicat a l'avinguda Mediterrània, número 3 (Expedient 94/2023)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Primer.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligació corresponent a la despesa amb càrrec a la partida 0804.4314.22699 del pressupost vigent per import de cent vuit euros (108,00€) i corresponent a l'any 2022 de les quotes de la comunitat de propietaris del local ubicat a l'avinguda Mediterrània, núm. 3 .

Segon.- Ordenar a la Tresoreria Municipal el pagament de cent vuit euros (108,00€) a la comunitat de propietaris de l'avinguda Mediterrània, núm. 3 amb NIF núm. H-60056223 en concepte de les quotes ordinàries corresponents a l'any 2022.

Tercer.- Notificar el present acord a la comunitat de propietaris de l'avinguda Mediterrània, núm. 3, al Sr. Rafael Paya Baño i als serveis econòmics d'aquest Ajuntament.

Aprovar el Conveni administratiu de col·laboració amb l'associació TDAH-TEA per portar a terme un projecte d'intervenció socioeducativa (Expedient 4596/2022)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Primer. Aprovar el Conveni administratiu de col·laboració entre TDAH-TEA de Badia del Vallès, amb CIF G66865528 i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a portar a terme un projecte d'intervenció socioeducativa, amb l'objecte i finalitats públiques expressades a la part expositiva d'aquest acord.

Segon. Aprovar l'autorització (A) de la despesa per import de 3.000,00 euros, en concepte de conveni TDAH-TEA i amb càrrec a l'aplicació 1103.3201.48115 del pressupost general municipal de 2023.

Tercer. Instar la seva formalització i signatura i ordenar el compliment dels requisits legals de comunicació i publicació del conveni.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT