

## ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JG/2023/10	Junta de Govern Local

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	15 / de març / 2023
<b>Durada</b>	Des de les 10:15 fins a les 10:20 hores
<b>Lloc</b>	Sala de sessions
<b>Presidida per</b>	Eva María Menor Cantador
<b>Secretari</b>	Esther Rosalén Vila

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
Eva María Menor Cantador	SÍ
Iván Sanz Pérez	SÍ
Josep Martínez Valencia	SÍ
Montserrat Jiménez Molina	SÍ
Rafael Moya Camarón	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, la Presidenta obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

### A) PART RESOLUTIVA

#### Aprovació de l'acta de la sessió anterior

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment



S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 8 de març de 2023.

### **Aprovació de documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 1139/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Ordenar l'aprovació a Intervenció per la realització de l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i aprovar l'obligació en fase O d'aquelles operacions que tinguin la fase AD aprovada prèviament, per la quantitat global de 211.958,27 € de la següent relació O/2023/68.

Segon. Ordenar el pagament a la Tresoreria municipal de les obligacions objecte d'aquesta ordre de pagament, en concepte de factures conformades pels diferents serveis, per la quantitat global de 211.415,87 € de la següent relació P/2023/69.

Tercer. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicar la fiscalització formal i les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

### **Aprovar les renovacions de les autoritzacions administratives corresponents a les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès, corresponent al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023 (Expedient 406/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar les renovacions de les autoritzacions administratives corresponents a les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès, corresponent al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023.

Segon. Aprovar el padró definitiu per a l'any 2023 de les autoritzacions administratives per a la venda no sedentària a Badia del Vallès.

Tercer. Aprovar les corresponents liquidacions de les taxes per l'ocupació de parades de venda al mercat ambulant setmanal, segons el llistat que s'ha incorporat a aquest expedient "padrón con tasa Mercadillo 2023" d'acord a la disposició addicional transitòria de l' Ordenança Fiscal número 18, pels imports corresponents al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2023, ambdós inclosos.

Quart. Notificar la present resolució als interessats, al servei d'Economia, a la Tresoreria Municipal, a la Junta de Marxants del Mercat Ambulant, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i a l'encarregat del mercat ambulant.

### **Justificació tècnica i econòmica del Fons de Prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022 (Expedient 373/2023)**



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar i presentar la justificació tècnica i econòmica del Fons de Prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022, per un import total de 32.248,70 euros.

Segon. Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AP (PMT)

**Aprovar la justificació de l'ajut econòmic del Programa específic de Resiliència local 2.0 per a finançar les despeses d'inversió de les " Obres de reforma integral de la instal·lació elèctrica de les Instal·lacions Esportives Municipals (Expedient 73/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Justificar l'ajut econòmic del Programa específic de Resiliència local 2.0 (anualitat 2022), en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, de la Diputació de Barcelona, per a finançar les despeses d'inversió de les " Obres de reforma integral de la instal·lació elèctrica de les Instal·lacions Esportives Municipals" i per import de 109.362,55 euros.

Segon. Realitzar el tràmit de justificació a través del Portal de tramitació de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona\*.

**Aprovar la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per cobrir mitjançant concurs-oposició, en torn lliure de la plaça de Coordinador/a Brigada (Expedient 1752/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per cobrir mitjançant concurs-oposició, en torn lliure, una plaça de Coordinador/a, subgrup A2, de l'escala específica, subescala comeses especials, per a la provisió del lloc de treball de Coordinador/a de Brigada d'Obres, Manteniment i Serveis Municipals, adscrit a la Unitat de Serveis Públics i Equipaments, en règim de funcionari de carrera

Segon. Ordenar la publicació de la convocatòria i del text íntegre les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la web municipal i al tauler d'edictes electrònic d'aquesta Corporació.

Tercer. Ordenar la publicació d'un extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat, en el qual constaran les dades que estableix l'article 76 del Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.



Quart. Notificar la present resolució a la Junta de Personal, Comitè d'Empresa i a les seccions sindicals d'aquesta Corporació.

**Aprovar la justificació a la Diputació de Barcelona dintre del catàleg de serveis 2021-2023 per finançar les despeses del manteniment der servei públic de l'OMIC (Expedient 353/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Justificar la quantitat 14.083,00€ a la Diputació de Barcelona, dintre del catàleg de serveis 2021-2023, per finançar les despeses derivades del Manteniment del Servei públic de consum que s' ofereix a la persona consumidora (OMIC).

Segon. Notificar aquest acord mitjançant el portal de tramitació de la Diputació de Barcelona.

**Aprovar la justificació a la Diputació de Barcelona dintre del catàleg de serveis 2021-2023 per finançar les despeses derivades del servei de mediació de l'OMIC (Expedient 352/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Justificar la quantitat 6.273,00€ a la Diputació de Barcelona, dintre del catàleg de serveis 2021-2023, per finançar les despeses derivades del Servei de mediació que s' ofereix a la persona consumidora (OMIC).

Segon. Notificar aquest acord mitjançant el portal de tramitació de la Diputació de Barcelona.

**Aprovar la justificació parcial (80%) del conveni de col·laboració amb l'UAB corresponent al projecte Servei d'atenció psicològica a dones de Badia del Vallès (Expedient 4439/2021)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

S'acorda:

Primer.- Aprovar la justificació parcial del conveni de col·laboració de serveis d'atenció psicològica a dones, entre la Universitat Autònoma de Barcelona i i l'Ajuntament de Badia del Vallès pel Desenvolupament del projecte "Servei d'atenció psicològica a dones de Badia del Vallès" per l'exercici 2022, corresponent al 80% de l'import de la subvenció acordada per import de 15.766,40 € (quinze mil set-cents seixanta-sis euros i quaranta cèntims).

Segon.- Notificar l'acord a la Universitat Autònoma de Barcelona.

**Aprovar l'AD de la despesa corresponent al contracte de subministrament amb l'empresa esPúblico per l'exercici 2023 (Expedient 741/2021)**



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Únic. Aprovar el document comptable annex d'autorització i disposició de la despesa per a l'exercici de 2023, per al subministrament d'una plataforma, en règim de lloguer i subscripció anual, per a la gestió administrativa, integral, digital i electrònica de tots els processos municipals i els seus serveis associats amb l'empresa esPublico, Servicios para la Administración S.A., per l'import de 43.318€, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 0602 926122799.

**Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant l'any 2023 del contracte de prestació del servei de Delegat de Protecció de dades (Expedient 2464/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Únic.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant l'any 2023 del contracte de prestació del servei de Delegat de Protecció de dades, per import de 999€, amb un IVA de 209,79€, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0601.9209.22799 (import total 1.208,79€)

**Aprovar l'autorització de la despesa per a l'execució del contracte de serveis d'Assessorament jurídic i assistència lletrada durant el període de l'1/01/2023 al 03/09/2023 (Expedient 2485/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Únic. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1/01/2023 a 03/09/2023, del contracte de serveis d'Assessorament jurídic i assistència lletrada en processos jurisdiccionals, per l'import d'11.236,66 euros nets, amb un IVA de 2.359,70 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0101.9201.22604 (Import total: 13.596,36 euros).

**Aprovar la despesa d'ajuts de menjador escolar de 2023 corresponents al mes de desembre de 2022 (Expedient 820/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això s'acorda,  
 Primer.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA ESCOLÀPIES SABADELL per un import de 38,08 € ( Trenta-vuit euros amb vuit cèntims ).  
 Segon.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten en la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA COLLSEOLA (FUNDACIO CATALANA DE L'ESPLAI) per import de 7,10 € ( Set euros amb deu cèntims ).  
 Tercer.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a





l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'AMPA LA SARDANA per import de 1.956,62 € ( Mil nou-cents cinquanta-sis euros amb seixanta-dos cèntims ).

Quart.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA ESTEL per un import de 20,56 € ( Vint euros amb cinquanta-sis cèntims ).

Cinquè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten en la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a MARE DE DÉU DE LA SALUT per import de 44,08 € ( Quaranta-quatre euros amb vuit cèntims ).

Sisè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA RIBATALLADA per un import de 28,40 € ( Vint-i-vuit euros amb quaranta cèntims ).

Setè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA DEL BOSC (AUSOLAN) per import de 51,72 € ( Cinquanta-un euros amb setanta-dos cèntims ).

Vuitè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA MIQUEL MARTI I POL per un import de 30,96 € ( Trenta euros amb noranta-sis cèntims ).

Novè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'INSTITUT BITACOLA per un import de 58,48 € ( Cinquanta-vuit euros amb quaranta-vuit cèntims ).

Desè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA SERRA I PRAT per un import de 40,56 € ( Quaranta euros amb cinquanta-sis cèntims ).

Onzè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA LOLA ANGLADA (VOSTRA CUÏNA) per un import de 33,60 € ( Trenta-tres euros amb seixanta cèntims ).

Dotzè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten en la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a CLARET per import de 133,17 € ( Cent trenta-tres euros amb disset cèntims ).

Tretzè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA JESUS SALVADOR per un import de 73,38 € ( Setanta-tres euros amb trenta-vuit cèntims ).

Catorzè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten en la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a CAN SERRA per import de 70,96 € ( Setanta euros amb noranta-sis cèntims ).

Quinzè.- Aprovar el document comptable d'autorització de crèdit en fase DO a favor dels alumnes que consten a la relació adjunta, els tutors dels quals autoritzen a l'ajuntament de Badia del Vallès a fer l'endós a L'ESCOLA ELISA BADIA per un import de 173,38 € ( Cent setanta-tres euros amb trenta-vuit cèntims ).

Setzè.- Ordenar a la Tresoreria el pagament dels ajuts de menjador escolar corresponents al mes de desembre per import total de 2.761,05 € ( Dos mil set-cents



seixanta-un euros amb cinc cèntims ).  
Dissetè.- Notificar la present resolució als interessats.

**Aprovar la justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic (Expedient 1064/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic que es relacionen a l'informe tècnic adjunt per import de 13.369,00€, que han estat atorgades en el marc de les competències que la Llei 12/2007, de Serveis Socials, assigna als ens locals, i que responen a conceptes contemplats en el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'ajuntament de Badia del Vallès, així com en les condicions i requisits per la concessió de les prestacions d'urgència social per l'exercici 2021.

**Aprovar els ajuts d'urgència social de Març de 2023 (Expedient 1106/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, S'ACORDA:

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social en concepte de suport a necessitats bàsiques, per import total de 272,00€ (dos-cents setanta-dos euros), que es facilitaran via transferència bancària als beneficiaris, la relació dels quals es detalla en l' informe tècnic adjunt, a imputar a la partida 0903 2311 48000 Ajudes d'urgència social del pressupost vigent.

Segon. Ordenar a la Tresoreria el pagament de l'import de 272,00€ (dos-cents setanta-dos euros).

**Aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública 2023 (Expedient 812/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Primer. Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquesta Corporació per a l'exercici 2023, que comprèn les places que seguidament s'indiquen:

**PERSONAL FUNCIONARI**

Núm. Vacants	Grup/Subgrup	Denominació	Torn
<b>ADMINISTRACIÓ GENERAL</b>			
1	A/A1	Tècnic/a Superior AG	Lliure
2	C/C1	Administratiu/va	Lliure
1	C/C1	Administratiu/va	Promoció Interna
1	C/C1	Tècnic/a Auxiliar d'Informàtica	Promoció Interna
<b>ADMINISTRACIÓ ESPECIAL</b>			



Subescala Tècnica Mitjana

1	A/A2	Educador/a Social (SIS)	Lliure
1	A/A2	Tèctic/a Gestió Programes (Joventut)	Lliure
1	A/A2	Tèctic/a Mig de Recursos Humans	Promoció Interna
PERSONAL LABORAL			
2	C/C2	Oficial d'Obres i Manteniment	Lliure

Segon. Publicar aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

Tercer. Traslladar aquest acord als òrgans de l'Administració de l'Estat que correspongui, a l'efecte de publicació coordinada amb la resta de les ofertes públiques d'ocupació de la resta de les administracions públiques i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquest acord al Comitè d'Empresa, Junta de Personal i a les seccions sindicals.

**Aprovar el pagament fraccionat sense interessos de demora de la sanció per infracció administrativa de l'Ordenança Municipal de convivència i civisme (Expedient 3037/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Primer.** Acceptar el pagament fraccionat sense aplicar interessos de demora d'acord amb l'article 35.3 del Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, de la sanció imposada per infracció administrativa, segons l'article 76.1 c), de la vigent Ordenança Municipal de convivència i civisme, i de conformitat també a les motivacions exposades a l'informe tècnic de 08/03/2023.

**Segon.** Determinar el deute en la quantitat de 1050,70 euros, calculada segons el que es disposa en l'article 77.1 respecte a la imposició i, en l'article 78.2 respecte a la bonificació de l'OOMM de convivència i civisme.

**Tercer.** Fraccionar el deute total de la sanció, això és 1050,70 euros, en 11 quotes mensuals, establint imports de 100 euros i una última quota de 50,70 euros.

**Quart.** Ordenar a la Tresoreria municipal que emeti els documents de domiciliació mensuals per import de 100 euros, durant 10 mesos i una última quota de 50,70 euros, fins a completar l'import bonificat de la sanció de 1050,70 euros.

**Cinquè.** Notificar el present acord al departament d'economia i tresoreria i a l'interessat, amb l'apercebitment de que, de no satisfer les quotes en els terminis indicats, el procediment continuarà amb la liquidació de la sanció a l'Organisme de Gestió Tributaria.

**Aprovar l'adjudicació de les obres de rehabilitació i mesures de millora energètica de la coberta del Mercat Municipal a l'empresa Servicios**





### **Empresariales del Maresme SL (Expedient 2796/2022)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Primer.** Declarar vàlid el procediment de contractació seguit i d'acord amb la resolució adoptada per la Mesa de Contractació a la sessió de data 6 de març de 2023 i adjudicar a l'empresa SERVICIOS EMPRESARIALES DEL MARESME SL amb CIF núm. B65824799, el contracte administratiu d'obres de rehabilitació i mesures de millora energètica de la coberta del Mercat Municipal de Badia del Vallès, per l'import total de 325.694,43 euros, sense IVA.

**Segon.** Aprovar el document comptable annex de disposició de la despesa per a l'exercici de 2023, per l'import de 394.090,26 euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 0804.4312.63200.

**Tercer.** Designar com a responsable del contracte, Sandra Mota Nogales, arquitecta tècnica municipal.

**Quart.** Notificar aquest acord a l'adjudicatari i publicar-lo al perfil del contractant.

**Cinquè.** Practicar els actes de publicació i tramesa documentals següents:

1. Publicar al Perfil del Contractant, en el termini màxim de quinze dies des del perfeccionament del contracte, el certificat d'aquest acord d'adjudicació i la formalització, juntament amb el contracte, d'acord amb allò previst a l'article 154 de la LCSP.
2. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 346 de la LCSP.

### **Acordar i reconèixer els efectes derivats de la suspensió administratiu especial d'explotació i gestió del Bar del Poliesportiu situat a l'Avinguda Tibidabo s/n de Badia del Vallès, recollits a l'acta de suspensió de data 18 de març de 2022 (Expedient 4138/2021)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Primer.** Acordar i reconèixer els efectes derivats de la suspensió administratiu especial d'explotació i gestió del Bar del Poliesportiu situat a l'Avinguda Tibidabo s/n de Badia del Vallès, recollits a l'acta de suspensió de data 18 de març de 2022, de conformitat amb l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, apartat 2, lletra a).

**Segon.** Queden exempts del procés indemnitzatori els següents conceptes per no presentar comprovant de pagament ni contracte en vigor.

1. Frigorífics amb l'empresa "Oteca Disticat S.L". Després de la sol·licitud de comprovant de pago dels mesos corresponent al 3er període anual, l'adjudicatari presenta un document d'Excel sense cap comprovant de pagament .
2. Llicència TPV amb la empresa "Global ecommerce development". Presenta contracte de 12 mesos amb inici en febrer 2021. no presenta rebut de 2022 i en cap apartat exposa que sigui de renovació automàtica.



**Tercer.** Aprovar la despesa (fase ADO + P) d'indemnització al contractista, Sr. Nicolás Pérez Humanes, per a les despeses indemnitzables derivades de la suspensió del contracte, per la quantia total de 325,88 euros, amb càrrec a la partida 0703.3422.22609, desglossable en els següents conceptes acreditats i justificats documentalment dins del període de juliol a setembre de 2022:

1. Cost mensual de Telefonía i Internet amb l'empresa Movistar a raó de 38,00€ mensuals. Total 3 mesos: 114,00€.
2. Càmeres de seguretat del bar amb un Cost mensual en juliol 73,01€, agost 42,76€ i setembre 15,11€. Total 3 mesos: 130,88€.
3. La part proporcional a l'assegurança subscrita amb Allianz S.A que té un cost Anual de 324,03€. Total 3 mesos: 81,00€.

**Quart:** Ordenar a la Tresoreria municipal el pagament mitjançant transferència bancària, al compte bancari designat per l'interessat, per import de 325,88€ resultat de la compensació aprovada.

**Cinquè:** Notificar la present resolució a l'interessat.

**Aprovar la incorporació de les concessions administratives del magatzem núm. 9 del Mercat Municipal qualificades de bé de domini públic al procediment d'adjudicació directa de parades de venda i magatzems del Mercat Municipal (Expedient 712/2023)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

PRIMER. Aprovar la incorporació de les concessions administratives qualificades com bé d'us de domini públic al procediment d'adjudicació directa de parades de venda i magatzems del Mercat Municipal, aprovat per la Junta de Govern Local en data 7 d'abril de 2022 amb les característiques que es relaciones a continuació:

Núm. de concessió	Adreça	Superfície	Garantia definitiva	Cànon	Taxa
Magatzem núm. 9	Mercat Municipal	3,19m2	16,27€	33,50€	Ordenança vigent

SEGON. Donar com a vàlid el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regiran el procediment aprovat en data 7 d'abril de 2022 per la Junta de Govern Local que ha de regir el procediment d'adjudicació directa, incorporant els conceptes de garantia definitiva i cànon per al magatzem que s'incorpora segons l'apartat primer d'aquest acord i en els termes que figura a l'expedient.

TERCER. Publicar l'anunci al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Simultàniament els interessats podran presentar les seves proposicions en la forma i termini previstos al Plec de condicions.

**Aprovar la incorporació de les concessions administratives núm.127 i 128 del**



**Mercat Municipal qualificades de bé de domini públic al procediment d'adjudicació directa de parades de venda i magatzems del Mercat Municipal (Expedient 676/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

PRIMER. Aprovar la incorporació de les concessions administratives qualificades com bé d'us de domini públic al procediment d'adjudicació directa de parades de venda i magatzems del Mercat Municipal, aprovat per la Junta de Govern Local en data 7 d'abril de 2022 amb les característiques que es relaciones a continuació:

Núm. de concessió	Adreça	Superfície	Garantia definitiva	Cànon	Taxa
127-128	Mercat Municipal	10'50m2	192,00€	192,00 €	Ordenança vigent

SEGON. Donar com a vàlid el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars que regiran el procediment aprovat en data 7 d'abril de 2022 per la Junta de Govern Local que ha de regir el procediment d'adjudicació directa, incorporant els conceptes de garantia definitiva i cànon per a les parades de venda que s'incorporen segons l'apartat primer d'aquest acord i en els termes que figura a l'expedient.

TERCER. Publicar l'anunci al perfil de contractant i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Simultàniament els interessats podran presentar les seves proposicions en la forma i termini previstos al Plec de condicions.

Finalitzats els punts de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència, s'adopten els següents acords:

**Temes d'urgència: Aprovar la justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic d'ajuts d'urgència social (Expedient 1066/2023)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Per tot això, **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar la justificació de les prestacions socials de caràcter econòmic que es relacionen a l'informe tècnic adjunt per import de 5.334,99€, que han estat atorgades en el marc de les competències que la Llei 12/2007, de Serveis Socials, assigna als ens locals, i que responen a conceptes contemplats en el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'ajuntament de Badia del Vallès, així com en les condicions i requisits per la concessió de les prestacions d'urgència social per l'exercici 2022.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

