

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JG/2024/6	Junta de Govern Local
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

14 / de febrer / 2024

Durada:

Des de les 10:00 h fins a les 10:15 h

Lloc:

Sala de sessions

Presidida per:

Eva María Menor Cantador

Secretària:

Esther Rosalén Vila

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
Eva María Menor Cantador	SÍ
Iván Sanz Pérez	SÍ
Josep Martínez Valencia	SÍ
María del Mar Bayona García	SÍ
Rafael Moya Camarón	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 7 de febrer de 2024

Aprovar l'AD serveis assistència lletrada i assessorament jurídic (Expedient 3091/2023)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Fets

Primer. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 22 de juliol de 2020, es va formalitzar el contracte administratiu de Serveis d'assistència lletrada i assessorament jurídic de l'Ajuntament de Badia del Vallès, amb CPV 85312320-8, amb l'adjudicatària FJM ADVOCATS en data 4 de setembre de 2020.

Segon. De conformitat amb el que es disposa a la clàusula tercera del contracte administratiu «El termini d'execució del contracte és d'un any, a partir del 4 de setembre de 2020. La vigència del contracte podrà prorrogar-se per 3 anys més, fins a un màxim de 4, mitjançant resolució expressa, a proposta del responsable del contracte, amb una antelació de dos mesos, com a mínim de la finalització de la vigència inicial de les successives pròrrogues”.

Tercer. En data 14 de juliol de 2021, acord de la Junta de Govern Local, es va acordar la primera pròrroga del present contracte, per una segona anualitat, fins al 3 de setembre de 2022, amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte vigent, inclòs el seu preu anual net de 16.855,00 euros.

Quart. En data 16 de febrer de 2022, per acord de la Junta de Govern Local, es va acordar la modificació d'aquest contracte, fins a la finalització del mateix, i amb efectes a partir de la formalització d'aquesta modificació per un import màxim de 2.100 euros (IVA no inclòs), corresponent a les hores d'assessorament jurídic gratuït per a les dones maltractades per violència de gènere ateses pel servei CIRD de l'Ajuntament de Badia del Vallès.



Cinquè. En data 6 de juliol de 2022, per acord de la Junta de Govern Local, es va acordar la segona pròrroga del present contracte, per una tercera anualitat, fins al 3 de setembre de 2023, amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte inicial, inclòs el seu preu anual net de 16.855 euros.

Sisè. En data 31 de maig de 2023, per acord de la Junta de Govern Local, es va acordar la segona modificació d'aquest contracte, per donar servei d'assessorament jurídic a dones maltractades de violència de gènere pel Servei CIRD de l'Ajuntament de Badia del Vallès, per un màxim de 44 hores anuals, fins a la finalització de la vigent pròrroga del contracte (3/9/2023).

Setè. En data 26 de juliol de 2023, per acord de la Junta de Govern Local, es va acordar la tercera pròrroga del present contracta, per una quarta anualitat, fins al 3 de setembre de 2024, amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte inicial, inclòs el seu preu anual net de 16.855 euros.

Vuitè. En la mateixa sessió de la Junta de Govern Local es va acordar la pròrroga de la modificació del contracte d'assistència lletrada i assessorament jurídic corresponents a les hores d'assessorament jurídic gratuït per a les dones maltractades per violència de gènere ateses pel servei CIRD de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

Fonaments de dret

De conformitat amb l'informe emès per la responsable del contracte es justifica i es proposa aquest acord en atenció a:

1. Que es van fer les previsions adequades durant la l'elaboració i aprovació del pressupost General Municipal i el Pla anual de contractació per dotar de consignació de crèdit suficient per a l'execució d'aquest contracte per a cobrir les necessitats des de l'1de gener i fins al 3 de setembre de 2024.
2. Pel seu caràcter plurianual, la clàusula quarta del PCAP del contracte preveu que la seva autorització o realització quedi subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.
3. És necessari per a complir les finalitats públiques que deriven de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb el Pressupost Municipal i el que es disposa al seu capítol II sobre l'execució de l'estat de despeses.

D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest



Ajuntament, mitjançant el decret número 2023-0936 de data 29 de juny de 2023 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de juliol de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/132 de 18 / de gener / 2024.

Resolució:

PRIMER I ÚNIC. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per a fer front a aquest contracte de l'1 de gener al 3 de setembre de 2024, per l'import que es detalla, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0402.9202.22706.

Empresa	CIF	Import Net	IVA (21%)	Total
FJM ADVOCATS	B65062002	12.637,00 €	2.653,77 €	15.290,77 €

Aprovar la convocatòria Taller d'Arts plàstiques (Expedient 452/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Relació de Fets

Des del Servei de Promoció de l'Èxit Escolar i Pla Educatiu d'Entorn es proposa portar a terme el taller d'Arts plàstiques que es desenvolupa com a una de les accions del municipi per a afavorir l'èxit educatiu de la població i s'emmarca dins del conveni marc de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a desenvolupar les accions previstes dins del Pla Educatiu d'Entorn.

En aquest taller es proposa portar a terme la línia del mòdul 3, per a infants que estiguin cursant 1r, 2n o 3r de primària, amb els objectius de:

- Oferir activitats educatives més enllà de l'escola
- Promoure el gust per aprendre
- Estimular l'interès per l'art
- Promocionar l'equitat educativa per generar noves oportunitats educatives

Amb la finalitat de garantir l'accés de l'alumnat al taller d'Arts plàstiques en igualtat de condicions i garantir la transparència del procés, des del Servei de Promoció de l'Èxit Escolar i Pla Educatiu d'Entorn s'estableix la convocatòria per l'assignació de places, així com les condicions específiques de participació (annexades a l'expedient).



L'oferta consta d'un total de 20 places dividides en dos grups, essent 10 infants per grup.

L'activitat es portarà a terme a l'edifici de Secundària de l'Institut Escola Badia, c/ Bètica s/n. del 26 de febrer al 12 de juny 2023:

- Grup 1: dilluns de 17 a 18,30 h
- Grup 2: dimecres de 17 a 18,30 h

Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig.

L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint criteris de qualitat i eficiència.

II. Fonaments de dret

- Decret 267/2016 de 5 de juliol de la Generalitat de Catalunya, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695, de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 MRR, Next GenerationUE.
- Reglament per a l'accés a activitats de lleure, esportives, socials i culturals, promogudes per l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple en sessió del 26 de maig de 2021 (exp.1729/2021).
- Per tot això, en l'exercici de les competències conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 936/2023, de 29 de juny de 2023, publicada al BOP de data 10 de juliol de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/483 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar la convocatòria d'accés al taller d'Arts plàstiques.

Segon. Publicar en el taulell d'anuncis



Finançat per



Aprovar convocatòria Taller de Circ (Expedient 597/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Relació de Fets

Des del Servei de Promoció de l'Èxit Escolar i Pla Educatiu d'Entorn es proposa portar a terme el taller de circ que es desenvolupa com a una de les accions que es porten a terme al municipi per a afavorir l'èxit educatiu de la població i s'emmarca dins del conveni marc de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a desenvolupar les accions previstes dins del Pla Educatiu d'Entorn

Aquest taller de circ es porta a terme dins la línia del mòdul 3, per infants que estiguin cursant 4t, 5è i 6è de primària amb els següents objectius:

- Oferir activitats educatives més enllà de l'escola
- Promoure el gust per aprendre
- Estimular l'interès per l'art
- Promocionar l'equitat educativa per generar noves oportunitat educatives



Amb la finalitat de garantir l'accés de l'alumnat al taller de circ en igualtat de condicions i garantir la transparència del procés, des del Servei de Promoció de l'Èxit Escolar i Pla Educatiu d'Entorn s'estableix la convocatòria per l'assignació de places, així com les condicions específiques de participació (annexades a l'expedient).

L'oferta consta d'un total de 10 places i es portarà a terme des del 1 de març al 7 de juny de 2024, els divendres de 17:00 a 18:30 h, en el pavelló de l'escola Nova de Badia.

Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig. L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint criteris de qualitat i eficiència.

La sol·licitud d'inscripció s'haurà de presentar a la Seu Electrònica del web municipal, en les dates esmentades anteriorment. El tràmit destinat a la inscripció del taller serà «Taller de circ».

II. Fonaments de dret

- Decret 267/2016 de 5 de juliol de la Generalitat de Catalunya, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Reglament per a l'accés a activitats de lleure, esportives, socials i culturals, promogudes per l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple en sessió del 26 de maig de 2021 (exp. 1729/2021).
- Per tot això, en l'exercici de les competències conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 936/2023, de 29 de juny de 2023, publicada al BOP de data 10 de juliol de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/520 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar la convocatòria d'accés al taller de circ.

Segon. Publicar en el taulell d'anuncis a partir de les 14:00 hores del dia 14 de febrer de 2024 fins al dia 21 de febrer de 2024.



Finançat per



Aprovar la transmissió d'autorització del mercat de venda no sedentària entre familiars amb número 48 (Expedient 452/2024)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 452/2024, relatiu a la sol·licitud de transmissió de l'autorització administrativa de la parada núm. 48 de les parades de vendes no sedentària al mercat ambulant de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. Per la Junta de Govern Local en data 15 de març de 2023 es va aprovar el padró de les autoritzacions administratives de les parades del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès de l'any 2023 aprovant-se la renovació d'aquesta parada núm. 48 i a nom de la senyora Juana Balsalobre Santiago.
2. En data 29 de gener de 2024 registre d'entrada núm. 517/2024 aquest Ajuntament ha rebut la sol·licitud de transmissió d'autorització per part de la senyora Juana Balsalobre Santiago amb DNI núm. 47167219S, per a l'exercici de la venda no



sedentària, d'acord amb el que està previst a l'article 15.7 a) 3a de la Llei 18/2017, d'agost, de comerç, serveis i fires respecte a la cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau, (fill) senyor Eloy González Balsalobre amb DNI núm. 49719610G, signada tant per cedent com pel concessionari, relativa a l'autorització del mercat de venda no sedentària de Badia del Vallès núm. 48 de 5 metres lineals, destinada a la venda de Tèxtil.

3. S'ha constatat que la sol·licitud de transmissió s'ha acompanyat de tota la documentació exigida a aquestes efectes, així com, en particular, de la documentació justificativa que ho acredita.
4. Segons informe d'intervenció tant el cessionari com el nou autoritzat es troben al corrent de pagament sense tenir deutes ni obligacions pendents.
5. En data 2 de febrer de 2024 s'emet informe favorable per part del servei de Promoció Econòmica i Comerç.

III. Fonaments de dret

1. Reglament regulador de la venda no sedentària a Badia del Vallès en el seu article 13 del capítol 3 apartats a) b) i c) respecte a la transmissió, extinció i revocació de les autoritzacions
2. Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
3. Ordenança fiscal núm. 6 taxa per l'expedició de documents administratius.
4. Per tot això, en l'exercici de les meves competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant decret núm. 936/2023 de data 29 de juny, publicat al BOP el 10 de juliol.

Vista la proposta de resolució PR/2024/476 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar la transmissió de l'autorització administrativa per a l'exercici de la venda no sedentària al lloc de mercat ambulant número 48, sol·licitat per la senyora J. Balsalobre Santiago, en favor del seu fill (familiar de segon grau de consanguinitat) senyor E. González Balsalobre i amb efectes de l'1' de febrer de 2024 segons el règim i condicions de l'autorització següents:

- a) Termini: 7 d'octubre de 2025
- b) Tipus de venda: Tèxtil
- c) Metres: 5 m
- d) Condicions: aquesta autorització resta condicionada als requeriments establerts per les reglamentacions específiques a aplicar al producte objecte de venda i als serveis que es



disposin per a la seva venda i les previstes en el Reglament regulador de la venda no sedentària de Badia del Vallès (BOP 27/08/2013).

Segon. Aprovar la liquidació de la taxa per l'ocupació de la parada del mercat de venda no sedentària núm. 48, segons es detalla a continuació:

Titular de l'Autorització Administrativa	Període	Import
J. Balsalobre Santiago	De l'1 al 31 de gener de 2024	44,00 €
E. González Balsalobre	Del 1 de febrer de 2024 al 31 de desembre de 2024 (ambdós inclosos)	517,0 0€

Tercer. La present autorització resta condicionada a la liquidació de les quantitats esmentades en el termini assenyalat, cosa que d'incomplir-la deixaria sense efecte el present acord.

Quart. Notificar aquest acord a les persones interessades, a l'Organisme de Gestió Tributària, a la tresoreria municipal i a l'encarregat del mercat.

Aprovar la novació del contracte d'arrendament d'un local comercial (Expedient 4109/2023)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 4109/2023, relatiu al procediment de novació del contracte d'arrendament del local comercial número 50, ubicat a l'avinguda Burgos, núm. 32 de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. En data 9 d'octubre de 2023 mitjançant instància núm. 4671/2023, la senyora Montserrat Romero Galisteo en representació de VIATGES SABATOUR SL va promoure com a actual arrendatari, l'expedient per a la novació del contracte d'arrendament del local comercial, propietat municipal, núm. 50, ubicat a l'avinguda Burgos, núm. 32, destinat a l'activitat comercial de "Agència de Viatges".

2. Aquesta petició es formulà dins del marc del Text Refós del Pla de Dinamització Comercial de Badia del Vallès que va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en la sessió de



data 27 de març de 2019, la seva posterior modificació de data 27 de juliol de 2020 i successives pròrrogues, sent l'última en data 27 de juliol de 2022.

3. Vist que d'acord al document de tresoreria emès en data 11 d'octubre de 2023 en el qual resulta en concepte de la compensació econòmica que ha d'abonar previ a l'acord de novació del contracte d'arrendament segon el punt 9 del Text Refós del Pla d'Acció Comercial de Badia del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 27 de març de 2019 per import total de 1.595,19€ (en concepte d'adequació del lloguer del local) i el comprovant d'abonament de data 16 d'octubre de 2023 i que formen part de l'expedient i pel període de gener de 2019 a Octubre de 2023.

4. D'acord amb l'informe del servei gestor de comerç local de data 6 de febrer de 2024 i de l'informe de secretaria de data 5 de febrer de 2024.

III. Fonaments de dret

- Arts. 1255, 1273, 1274 i concordants del Codi Civil
- Arts. 72 i 73 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Pròrroga de la modificació del Text Refós del Pla de dinamització comercial de Badia del Vallès, aprovat pel Ple de la corporació en data 27.07.2022.
- Llei 39/2015 de procediment administratiu i Llei 40/2015 de règim jurídic de les del sector públic.
- De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2023-936, de data 296 de juny de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/479 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Estimar la proposta de novació del contracte d'arrendament realitzada per l'arrendatari del local comercial expressat a la part expositiva d'aquest acord, dins del marc del Text Refós del Pla de Dinamització Comercial de Badia del Vallès, Vallès aprovat pel Ple de la corporació l'última pròrroga de la modificació del Text Refós en data 27.07.2022 i amb les obligacions bàsiques, objecte de novació, següents:

1. Renda mensual (sense IVA): 322,00 euros.
2. Revisió renda: Segons variació d'IPC d'acord amb la variació de l'Índex General dels preus al Consum de la Comunitat Autònoma de Catalunya.
3. Durada del contracte: fins 31 d'octubre de 2033 (prorrogables per períodes anuals fins a la data màxima del 31 d'octubre de 2038).

Segon. Requerir a l'interessada perquè en el termini màxim de 10 dies es formalitzi el



contracte de novació de l'arrendament del local comercial expressat, data a la qual desplegarà eficàcia plena i efectes.

Terçer. Traslladar a la tresoreria municipal que faci la liquidació corresponent a la diferència de les rendes no abonades correctament des del moment que va fer efectiva la compensació econòmica, ingressada en data 16 d'octubre de 2023, fins a la data d'aquest acord ja que l'expedient no s'ha pogut aprovar en temps i forma per motius administratius.

Quart. Notificar el present acord a la persona interessada, a la tresoreria municipal i a l'Àrea d'Economia de l'Ajuntament.

Aprovar la baixa voluntària de la parada número 136 del mercat ambulant (Expedient 508/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient núm. 508/2024 relatiu a la baixa de l'autorització administrativa de la parada núm. 136 del mercat no sedentari dels dijous a Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. En data 1 de febrer de 2024 el Sr. Antonio Sánchez Fernández, amb NIF 47164116V, va sol·licitar mitjançant instància amb registre núm. 2024-E-RC-587 la baixa voluntària de la parada núm. 136 del mercat ambulant de Badia del Vallès.

2. En data 2 de febrer de 2024 la tresoreria municipal incorpora informe de deute conforme no consten obligacions i deutes pendents amb aquest Ajuntament, per part del Sr. Antonio Sánchez Fernández.

3. La taxa d'aplicació per l'ocupació de parades al mercat municipal setmanal és la que correspon a la ordenança fiscal número 18 i, d'acord a l'article 5 d'aquesta li correspon una taxa per import de 2,20 € per metre lineal i dia.

4. La regidoria de promoció econòmica i comerç donant compliment al compromís que va acordar amb l'Associació de Marxants de Badia del Vallès per a la reducció del nombre de parades al mercat ambulant, no traurà a concurs aquesta parada i per tant la donarà de baixa del padró.

5. Vis l'informe tècnic favorable del servei de promoció econòmica i comerç de data 2 de febrer de 2024.



III. Fonaments de dret.

1r. 1r. D'acord amb l'article 14.1 del Reglament Regulador de la venda no sedentària a Badia del Vallès, sobre l'extinció i revocació de l'autorització.

2n. Segons l'informe tècnic emes pel servei de Promoció Econòmica i Comerç d'aquest Ajuntament.

3è. De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2023-936, de data 29 de juny de 2023 publicat al BOP de data 10 de juliol.

Vista la proposta de resolució PR/2024/443 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Donar de baixa l'autorització administrativa de la parada de venda núm. 136, de 8 metres lineals del mercat ambulant de Badia del Vallès i, la consegüent baixa del padró amb efecte de data 31 de gener de 2024 i a nom de A. Sánchez Fernández.

Segon. Eliminar la parada de venda núm. 136 del padró del mercat ambulant de Badia del Vallès amb efecte de la mateixa data de la baixa (31 e gener de 2024).

Tercer. Donar trasllat d'aquest acord a la tresoreria municipal perquè realitzi la corresponent liquidació de la taxa d'ocupació de la via pública corresponent al mes de gener de 2024 d'import total 70,40 € (setanta euros amb quaranta cèntims) i a nom del senyor A. Sánchez Fernández.

Quart. Notificar la present resolució a la persona interessada, al responsable del Mercat, a la tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària.

Aprovar pagament SAD Comarcal Dependència (desembre 2023) (Expedient 576/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Els serveis d'atenció domiciliària formen part dels serveis socials bàsics i en concret el Servei d'ajuda a Domicili i la teleassistència consten a la Cartera de Serveis Socials com a prestacions garantides.

S'anomenen prestacions garantides aquelles exigibles com a dret subjectiu: les persones que es troben en situació de necessitat, d'acord amb el que estableixi la Cartera de serveis socials, tenen dret a rebre-les i l'Administració té l'obligació de prestar-les, independentment de la disponibilitat pressupostària. Es pot demanar la protecció d'aquest dret mitjançant el



sistema judicial.

Segons la legislació vigent, els serveis socials bàsics, i com a conseqüència el Servei d' Ajuda a domicili, és una competència de l'administració local que han de garantir els municipis de més 20.000 habitants i els consells comarcals per als municipis de l'àrea bàsica de serveis socials.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, sota els principis rectors del sistema públic dels serveis socials de responsabilitat pública i globalitat, i amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments ha articulat una sèrie de mesures de suport recollides a través de convenis de cooperació.

El Servei d' Ajuda a domicili Comarcal (en davant SAD) engloba, l' atenció personal i el manteniment i neteja de la llar.

El SAD comarcal es presta en aquest municipi des de l' any 2004 i es sotmet a la seva regulació concretament al Reglament regulador del Servei d' ajuda a Domicili Comarcal, a les Disposicions de gestió, a l'acceptació i pagament del preu públic vigent i els protocols de funcionament del servei.

En el títol tercer del Reglament estableix que el prestador del servei facturarà mensualment el cost dels serveis segons s' especifiqui en les Disposicions de Gestió que s' aprovin.

La Junta de Govern Local de data 24/01/2024 (exp. 142/2024), va aprovar el document comptable en fase AD corresponent a la partida de SAD dependència 0903.2312.46500, amb una dotació de 458.000€

Atès l'informe tècnic emès per la Cap de Serveis Socials, Dependència, Gent Gran, Igualtat i Drets Civils

Fonaments de dret

La Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL) que va modificar la Llei 7/1985, de 2 d' abril (LRBRL) estableix que:

(i) les competències municipals poden ésser (a) pròpies, (b) delegades i (c) diferents de les pròpies i les delegades, i (ii) redueix l'esfera competencial de municipi en serveis socials només manté l'avaluació i informació de situacions de necessitats i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. D' igual manera desapareix com a servei mínim obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants la prestació de serveis socials.

Així mateix, la LRBRL té tres articles que afecten als serveis socials:

L'article 25, que no contempla com a competència "pròpia" del municipi la prestació "global" dels serveis socials.



La Disposició Transitòria Segona, que disposa que les Comunitats Autònomes assumiran en data 31 de desembre de 2015, la titularitat de les competències que es preveien com a pròpies del municipi en aquesta matèria.

L'article 27, concordant amb les previsions anteriors, disposa que la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin delegar la competència en la prestació de serveis socials al municipi, en els termes en què ara es regula la delegació.

No obstant això, la Disposició addicional 6a. de la LRSAL manté que les disposicions d'aquesta llei s'aplicaran respectant l'organització comarcals en aquelles Comunitats Autònomes, els estatuts d'autonomia de les quals tingui atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

Catalunya té competència exclusiva en serveis socials (art. 166 EAC) i l'àmbit supramunicipal de govern és constituït per la comarca (art. 83 EAC).

És en virtut del desplegament de l'EAC que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis i de les comarques, en els termes anteriorment exposats.

L'article 7 i 25 de la LRBRL, reconeixement que la legislació sectorial autonòmica pot atribuir competències pròpies al municipi, per la qual cosa, els serveis socials que gestiona la comarca per als municipis de menys de 20.000 habitants, s'ha de continuar prestant en les mateixes condicions, i per tant, el present Reglament s'emmarca dins d'aquest marc competencial dels Consells Comarcals.

Efectivament, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix com a competències municipals, entre d'altres, la de crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

En l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el Decret núm. 2023-936, de data 29 de juny de 2023, publicada al BOP de data 10 de juliol de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/492 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació (O) i ordenació del pagament (P), corresponents al SAD dependència del mes de desembre 2023, per import de **22.676,91€** (Vint-i-dos mil sis-cents setanta-sis euros amb noranta-un cèntims).



Segon. Ordenar a la tresoreria el pagament del SAD dependència de desembre 2023, per import de **22.676,91€** (Vint-i-dos mil sis-cents setanta-sis euros amb noranta-un cèntims) Amb càrrec a la partida 0903.2312.46500 de l'exercici 2024.

Tercer. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Occidental amb CIF L06090030, via EACAT. Per la qual cosa es faculta àmpliament a l'alcaldia – presidència i a la secretaria.

Aprovar els pagament SAD Comarcal Social (desembre 2023) (Expedient 577/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Els serveis d'atenció domiciliària formen part dels serveis socials bàsics i en concret el Servei d'ajuda a Domicili i la teleassistència consten a la Cartera de Serveis Socials com a prestacions garantides.

S'anomenen prestacions garantides aquelles exigibles com a dret subjectiu: les persones que es troben en situació de necessitat, d'acord amb el que estableixi la Cartera de serveis socials, tenen dret a rebre-les i l'Administració té l'obligació de prestar-les, independentment de la disponibilitat pressupostària. Es pot demanar la protecció d'aquest dret mitjançant el sistema judicial.

Segons la legislació vigent, els serveis socials bàsics, i com a conseqüència el Servei d'Ajuda a domicili, és una competència de l'administració local que han de garantir els municipis de més 20.000 habitants i els consells comarcals per als municipis de l'àrea bàsica de serveis socials.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, sota els principis rectors del sistema públic dels serveis socials de responsabilitat pública i globalitat, i amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments ha articulat una sèrie de mesures de suport recollides a través de convenis de cooperació.

El Servei d'Ajuda a domicili Comarcal (en endavant SAD) engloba, l'atenció personal i el manteniment i neteja de la llar.

El SAD comarcal es presta en aquest municipi des de l'any 2004 i es sotmet a la seva regulació concretament al Reglament regulador del Servei d'ajuda a Domicili Comarcal, a les Disposicions de gestió, a l'acceptació i pagament del preu públic vigent i els protocols de funcionament del servei.



En el títol tercer del Reglament estableix que el prestador del servei facturarà mensualment el cost dels serveis segons s'especifiqui en les Disposicions de Gestió que s'aprovin.

La Junta de Govern Local de data 24/01/2024 (exp. 145/2024), va aprovar el document comptable en fase AD corresponent a la partida de SAD dependència 0903.2312.4651 ,amb una dotació de 110.678,00€

Atès l'informe tècnic emès per la Cap de Serveis Socials, Dependència, Gent Gran, Igualtat i Drets Civils

Fonaments de dret

La Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL) que va modificar la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) estableix que:

(i) les competències municipals poden ésser (a) pròpies, (b) delegades i (c) diferents de les pròpies i les delegades, i (ii) redueix l'esfera competencial de municipi en serveis socials i només manté l'avaluació i informació de situacions de necessitats i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. D'igual manera desapareix com a servei mínim i obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants la prestació de serveis socials.

Així mateix, la LRBRL té tres articles que afecten als serveis socials:

L'article 25, que no contempla com a competència "pròpia" del municipi la prestació "global" dels serveis socials. La Disposició Transitòria Segona, que disposa que les Comunitats Autònomes assumiran en data 31 de desembre de 2015, la titularitat de les competències que es preveien com a pròpies del municipi en aquesta matèria. L'article 27, concordant amb les previsions anteriors, disposa que la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin delegar la competència en la prestació de serveis socials al municipi, en els termes en que ara es regula la delegació.

No obstant això, la Disposició addicional 6a. de la LRSAL manté que les disposicions d'aquesta llei s'aplicaran respectant l'organització comarcals en aquelles Comunitats Autònomes, els estatuts d'autonomia de les quals tingui atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

Catalunya té competència exclusiva en serveis socials (art. 166 EAC) i l'àmbit supramunicipal de govern és constituït per la comarca (art. 83 EAC). És en virtut del desplaçament de l'EAC que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis i de les comarques, en els termes anteriorment exposats. L'article 7 i 25 de la LRBRL, reconeixement que la legislació sectorial autonòmica pot atribuir competències pròpies al municipi, per la qual cosa, els serveis socials que gestiona la comarca per als municipis de menys de 20.000 habitants, s'ha de continuar prestant en les



mateixes condicions, i per tant, el present Reglament s'emmarca dins d'aquest marc competencial dels Consells Comarcals.

Efectivament, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix coma competències municipals, entre d'altres, la de crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

En l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el Decret núm. 2023-936, de data 29 de juny de 2023, publicada al BOP de data 10 de juliol de 2023.

Vista la proposta de resolució PR/2024/493 de 8 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació (O) i ordenació del pagament (P),corresponents al SAD social del mes de desembre 2023,per import de **4.536,47€** (Quatre mil cinc-cents trenta-sis euros amb quaranta-set cèntims).

Segon. Ordenar a la tresoreria el pagament del SAD social de desembre de 2023,per import de **4.536,47€** (Quatre mil cinc-cents trenta-sis euros amb quaranta-set cèntims) amb càrrec a la partida 0903.2312.46501 de 2024.

Tercer. Notificar l'acord al Consell Comarcal del Vallès Occidental amb CIF L06090030, via EACAT. Per la qual cosa es faculta àmpliament a l'alcaldia – presidència i a la secretaria.

Aprovar l'AD del contracte per cobrir les despeses de les fotocòpies de la impressora ubicada en l'Àrea de Serveis Socials (Expedient 517/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 517/2024, relatiu a l'aprovació de l'autorització i despesa per fer front a les factures de l'any 2024, del contracte administratiu de serveis per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades en l'Àrea de Serveis Socials.

II. Relació de Fets.

1. Per Provisió d'Alcaldesa de data 28 de juny de 2023, es va iniciar l'expedient de pròrroga de la vigència d'aquest contracte administratiu, arran l'informe tècnic del responsable del



contracte de data 22 de juny de 2023.

2. Aquest contracte administratiu va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local, de data 24/05/2019, i es va formalitzar amb l'adjudicatària, GIROCOPI SL. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A., (CIF: U67273987) en data 29/05/2019, essent la seva data d'inici l'01/07/2019 i la seva duració de 4 anys, amb possibilitat de pròrroga fins a una vigència màxima de 2 anys, en els termes definits a la clàusula 10 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

3. En data 5 de juny de 2023 es va notificar al contractista el preavís per realitzar aquesta pròrroga.

4. Per Decret d'Alcaldia número 2023-0948, de data 30 de juny de 2023, es va aprovar la pròrroga del contracte administratiu de Subministrament, instal·lació i manteniment d'equips multifunció, per un termini de 2 anys, amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2023 (Exp. 2233/2023), amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte vigent, inclòs el seu preu anual net de 6.492 euros.

5. Vist l'informe tècnic favorable de data 2 de febrer de 2024.

6. Per acord de Ple de data 29 de novembre de 2023, es va aprovar el Pressupost Municipal per l'exercici de l'any 2024.

III. Fonaments de dret.

1r. L'informe del responsable del contracte de data 3 d'agost de 2023 justifica i proposa aquest acord en atenció a:

a) Que es van fer les previsions adequades durant l'elaboració i aprovació del Pressupost General Municipal i el Pla anual de contractació per dotar de consignació de crèdit suficient per a l'execució d'aquest contracte durant l'1 de gener al 31 de desembre de 2023.

b) Pel seu caràcter plurianual, la clàusula I.9 del PCAP del contracte preveu que la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

c) És necessari per a complir les finalitats públiques que deriven de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb el Pressupost Municipal i el que es disposa al seu Capítol II sobre l'execució de l'estat de despeses.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 2023/0936, de 29 de juny de 2023, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de juliol de 2023



Vista la proposta de resolució PR/2024/515 de 9 / de febrer / 2024.

Resolució:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, del contracte administratiu de servei per cobrir les despeses de les fotocòpies de la impressora ubicada en l'Àrea de Serveis Socials (CPV 79810000-5), per part de la companyia GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, amb CIF U67273987, per l'import de 826,45 euros nets, amb un IVA de 173,55 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0903 231121600.

Segon. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

Aprovar el contracte menor de subministrament per a l'adquisició de 74 cadires ergonòmiques (Expedient 49/2024)	
Rebutjat	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Esmenar l'entrada del nou decret 2024-2017 entrada en vigor en data 13 de febrer de 2024, pel que queda derogat l'anterior decret 2023-0936.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

