

**ACTA**

<b>Expedient núm.</b>	<b>Òrgan col·legiat</b>
JG/2024/38	Junta de Govern Local

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ****Tipus de convocatòria:**

Ordinària

**Data i hora:**

13 / de novembre / 2024

**Durada:**

Des de les 10:00h fins a les 10:15h

**Lloc:**

Sala de sessions

**Presidida per:**

Josep Martínez Valencia

**Secretària:**

Esther Rosalén Vila

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
Iván Sanz Pérez	NO
Josep Martínez Valencia	SÍ
María del Mar Bayona García	SÍ
Samuel Aranda Horno	SÍ

**Excuses d'assistència presentades:**

- Iván Sanz Pérez:  
«EXCUSAT»



Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

## A) PART RESOLUTIVA

### Aprovació de l'acta de la sessió anterior

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### Resolució:

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió anterior de data 6 de novembre de 2024

### Aprovar la provisió, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball de Tresorer/a Municipal (Expedient 3809/2024)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### Fets i fonaments de dret:

#### Fets

Primer. Mitjançant Decret número 2021-1318, de data 4 d'octubre de 2021, es proposa a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya que efectuï el nomenament com a funcionari interí del senyor Slimane Farssad Hamdaoui per ocupar el lloc de treball de tresoreria de l'Ajuntament de Badia del Vallès, reservat a personal funcionari d'habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria.

Segon. Per resolució de la Direcció General d'Administració Local, de data 13 d'octubre de 2021, es nomena al senyor Slimane Farssad Hamdaoui, com a funcionari interí per ocupar el lloc de treball de tresoreria de l'Ajuntament de Badia del Vallès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria.

Tercer. El senyor Slimane Farssad Hamdaoui pren possessió del lloc en data 13 d'octubre de 2021.

Quart. Mitjançant resolució de la Direcció General d'Administració Local, de data 6 de setembre de 2024, es declara el cessament del senyor Slimane Farssad Hamdaoui, en data 12 d'octubre de 2024, com a funcionari interí del lloc de tresoreria de l'Ajuntament de Badia del Vallès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, per finalitzar el termini màxim previst legalment.

Cinquè. En data 15 d'octubre de 2014, mitjançant Decret número 2024-1835, es pren coneixement del cessament del senyor Slimane Farssad Hamdaoui, de conformitat amb la



resolució de la Direcció General d'Administració Local de data 6 de setembre de 2024, com a funcionari interí del lloc de tresoreria de l'Ajuntament de Badia del Vallès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'intervenció tresoreria, per finalitzar el termini màxim previst legalment.

Sisè. El senyor Slimane Farssad Hamdaoui cessa del lloc de treball en data 12 d'octubre de 2024.

Setè. En data 7 de novembre de 2024 es publica al Butlletí Oficial de l'Estat l'Ordre TDF /1225/2024, de 5 de novembre, per la que es nomena personal funcionaria de carrera, pel sistema general d'accés lliure, de l'Escala de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, Subescala d'Intervenció-Tresoreria, categoria d'Entrada, i s'assigna primer destí.

Vuitè. Atès que el lloc de treball de Tresorer/a Municipal d'aquest municipi resta vacant, la cobertura del qual resulta necessària i urgent.

Novè. De conformitat amb l'informe emès per la Cap de Serveis d'Economia i Serveis Centrals,

### **Fonaments de dret**

De conformitat amb el que es preveu a l'article 81.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i amb el procediment de comissió de serveis establerts als articles 48 i 51 del Reial Decret 128/1018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 1729 /2024, de 26 de setembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3962 de 11 / de novembre / 2024.

### **Resolució:**

Primer. Aprovar les bases selectives que s'adjunten annexes a aquest acord i que han de regir el procés selectiu per la provisió, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball de tresorer/a de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

Segon. Convocar el procés selectiu per cobrir temporalment el lloc de treball de tresorer/a de l'Ajuntament de Badia del Vallès amb subjecció a les bases abans detallades.

Tercer. Publicar aquestes bases a la pàgina web municipal, al tauler d'edictes de la seu electrònica d'aquesta Corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona



Quart. Disposar que el termini de presentació de sol·licituds és de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Cinquè. Donar trasllat de la convocatòria i les bases específiques al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) per tal que en doni publicitat a la seva web, durant el mateix termini de cinc dies de la publicitat.

Sisè. Disposar que els successius anuncis es publicaran exclusivament en la pàgina web municipal i al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament.

#### Documents annexos:

- Annex 1. Bases provisió lloc de treball

<b>Aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Escola l'Oreneta (Expedient 3235/2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

#### Fets i fonaments de dret:

1. Arran de la Provisió d'inici d'aquest expedient del tinent d'alcalde segon, de data 02/10 /2024, s'ha tramitat el conveni de col·laboració entre l'escola l'Oreneta i l'Ajuntament de Badia de Vallès per a dotar el centre educatiu de recursos econòmics, amb l'objecte i finalitats d'aconseguir una escola de qualitat: que tingui presents les necessitats de les diverses tipologies d'alumnes en funció dels seus moments evolutius; que confiï plenament i col·labori amb les famílies en la tasca educadora; que formi part de la comunitat i s'impliqui en les seves iniciatives; que s'integri en els espais de treball comunitari; que confiï en les capacitats dels seus alumnes i els ajudi a construir el seu projecte de vida; que afavoreixi la innovació educativa.
2. Consta a l'expedient instruït la Memòria justificativa del servei municipal d'educació de l'àrea d'Acompanyament a les persones, amb els informes preceptius de la secretaria i intervenció municipal, respecte a l'objecte, finalitats i necessitat del conveni, així com de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i del compliment de les garanties i requisits legals de la normativa aplicable.

- Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen els articles 47 a 53, 143 i següents, i disposicions addicionals 7 i 8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les administracions públiques; 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; 8.1.f), 14 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya; 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen



a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2n. De conformitat amb l'article 23.2, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el decret número 1729/2024, de data 26/06/2024 que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11/10/2004.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3893 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:

**Primer.** Aprovar el Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'escola l'Oreneta, amb CIF S0800680A i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a dotar el centre educatiu de recursos econòmics, amb l'objecte i finalitats públiques expressades a la part expositiva d'aquest acord, amb una vigència des de la signatura del conveni fins al 31 de desembre de 2027, formalitzant cada any una addenda a la qual s'establirà un import pel finançament de les diferents accions objecte d'aquest conveni que es portin a terme des del centre educatiu.

**Segon.** Instar la seva formalització i signatura i ordenar el compliment dels requisits legals de comunicació i publicació del conveni.

### Aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració amb l'Institut Escola La Jota (Expedient 3404/2024)

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>
------------------	---

### Fets i fonaments de dret:

1. Arran de la Provisió d'inici d'aquest expedient del tinent d'alcaldesa segon, de data 02 /10/2024, s'ha tramitat el conveni de col·laboració entre l'Institut Escola la Jota i l'Ajuntament de Badia de Vallès per a dotar al centre educatiu de recursos econòmics, amb l'objecte i finalitats de treballar per aconseguir una escola de qualitat: que tingui presents les necessitats de les diverses tipologies d'alumnes en funció dels seus moments evolutius; que confiï plenament i col·labori amb les famílies en la tasca educadora; que formi part de la comunitat i s'impliqui en les seves iniciatives; que s'integri en els espais de treball comunitari; que confiï en les capacitats dels seus alumnes i els ajudi a construir el seu projecte de vida; que afavoreixi la innovació educativa.
2. Consta a l'expedient instruït la Memòria justificativa del servei d'educació de l'Àrea d'Acompanyament a les persones, amb els informes preceptius de la secretaria i intervenció municipal, respecte a l'objecte, finalitats i necessitat del conveni, així com de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i del compliment de les garanties i requisits legals de la normativa aplicable.



• Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen els articles 47 a 53, 143 i següents, i disposicions addicionals 7 i 8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les administracions públiques; 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; 8.1.f), 14 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya; 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2n. De conformitat amb l'article 23.2, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el decret número 1729/2024 d, de 26/06/2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11/10/2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3892 de 11 / de novembre / 2024.

**Resolució:**

**Primer.** Aprovar el Conveni interadministratiu de col·laboració entre l'Institut Escola La Jota, amb CIF S0800682G i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a dotar al centre escolar de recursos econòmics, amb l'objecte i finalitats públiques expressades a la part expositiva d'aquest acord, amb una vigència des de la signatura del conveni fins al 31 de desembre de 2027, formalitzant cada any una addenda a la qual s'establirà un import pel finançament de les diferents accions objecte d'aquest conveni que es portin a terme des del centre educatiu.

**Segon.** Instar la seva formalització i signatura i ordenar el compliment dels requisits legals de comunicació i publicació del conveni.

<b>Aprovar el conveni administratiu de col·laboració amb la Coral Ginesta del Vallès (Expedient 1830/2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

**Fets i fonaments de dret:**

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número 1830/2024 relatiu al conveni de col·laboració entre la Coral Ginesta del Vallès i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a la celebració del 40º aniversari de la Coral.

**II. Relació de Fets**



1. Arran la Provisió d'inici d'aquest expedient de la Tinenta d'alcalde primera, de data 8 d'octubre de 2024, s'ha tramitat el conveni de col·laboració entre la Coral Ginesta del Vallès i l'Ajuntament de Badia de Vallès per a la celebració del 40º aniversari de la Coral.

2. Consta a l'expedient instruït la Memòria justificativa del servei municipal de Participació de l'àrea de Presidència, amb els informes preceptius de la secretaria i intervenció municipal, respecte l'objecte, finalitats i necessitat del conveni, així com a de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i del compliment de les garanties i requisits legals de la normativa aplicable.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el articles 47 a 53, 143 i següents, i disposicions addicionals 7 i 8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques; 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; 8.1.f), 14 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya; 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2n. De conformitat amb l'article 23.2, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el decret número 1729/2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024

Vista la proposta de resolució PR/2024/3882 de 8 / de novembre / 2024.

#### Resolució:

**Primer.** Aprovar el Conveni administratiu de col·laboració entre la Coral Ginesta del Vallès amb CIF.- G58656091 i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a celebració del 40º aniversari de la Coral Ginesta.

**Segon.** Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per import de 3.000 euros, en concepte de conveni amb la Coral Ginesta del Vallès i amb càrrec a l'aplicació 0103.9241.48111 del pressupost general municipal de 2024.

**Tercer.** Instar la seva formalització i signatura i ordenar el compliment dels requisits legals de comunicació i publicació del conveni.

<b>Aprovar la convocatòria d'accés al taller de circ (Expedient 4025/2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>



## Fets i fonaments de dret:

### I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 4025/2024, relatiu a la convocatòria del taller de circ.

### II. Relació de Fets

Des del Servei d'Educació es proposa portar a terme el taller de circ que es desenvolupa com a una de les accions que es porten a terme al municipi per a afavorir l'èxit educatiu de la població i s'emmarca dins del conveni marc de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a desenvolupar les accions previstes dins del Pla Educatiu d'Entorn.

El taller de circ es porta a terme dins la línia del mòdul 3, per a infants que estiguin cursant 4t, 5è, 6è de primària i 1r d'Educació, Secundària Obligatòria (ESO), amb els objectius de:

- Oferir activitats educatives més enllà de l'escola
- Promoure el gust per aprendre
- Estimular l'interès per l'art
- Promoure l'ús de la llengua catalana en espai de lleure educatiu.
- Promocionar l'equitat educativa per generar noves oportunitats educatives

Amb la finalitat de garantir l'accés de l'alumnat al taller de circ en igualtat de condicions i garantir la transparència del procés, des del Servei d'Educació s'estableix la convocatòria per l'assignació de places, així com les condicions específiques de participació (annexades a l'expedient).

L'oferta consta d'un total de 16 places i es portarà a terme del 22 de novembre de 2024 al 30 de maig de 2025 els divendres de 17 a 18:30 hores en el pavelló de l'escola l'Oreneta de Badia del Vallès.

Si la demanda de places supera l'oferta, l'assignació d'aquestes es realitzarà per sorteig. L'Ajuntament podrà fer una ampliació de les places si ho considera oportú, seguint criteris de qualitat i eficiència.

La sol·licitud d'inscripció s'haurà de presentar a la Seu Electrònica del web municipal, en les dates esmentades anteriorment. El tràmit destinat a la inscripció del taller serà «Taller de circ».

### III. Fonaments de dret

- Decret 267/2016 de 5 de juliol de la Generalitat de Catalunya, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.



- Reglament per a l'accés a activitats de lleure, esportives, socials i culturals, promogudes per l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple en sessió del 26 de maig de 2021 (exp. 1729/2021).
- Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1729 /2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3952 de 8 / de novembre / 2024.

### Resolució:

Primer. Aprovar la convocatòria d'accés al taller de circ.

Segon. Publicar en el taulell d'anuncis a partir del dia 14 de novembre de 2024 fins al dia 21 de novembre de 2024.

**Aprovar l'acceptació de l'atorgament de la subvenció del SOC per portar a terme accions formatives "Convocatòria ADA 2023" (Expedient 4075/2024)**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### Fets i fonaments de dret:

#### I. RELACIÓ DE FETS

1. . El dia 27 de maig de 2024, es va publicar al DOGC núm. 9170, RESOLUCIÓ EMT/1785 /2024, de 9 de maig, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 en relació amb la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació professional per a l'ocupació per a l'adquisició i millora de competències digitals per impulsar l'emprenedoria, el desenvolupament rural i reduir la bretxa de gènere en el marc dels programes de formació per cobrir necessitats específiques que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència –finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU (SOC – ADA 2024) (ref. BDNS 762742).

2. En data 3 de juny de 2024, l'Ajuntament de Badia va aprovar i posteriorment presentar, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Departament d'Empresa i Treball, la sol·licitud per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació de l'àmbit digital, orientades a l'adquisició i millora de competències professionals relacionades amb els canvis tecnològics i la transformació digital, adreçades prioritàriament a dones no ocupades, de forma que les capaci per al desenvolupament professional i la inserció laboral, amb codi de sol·licitud del GIA: 24/ADA MRR 24/717/0189068, en les especialitats formatives que capaciten per a la preparació de l'obtenció del certificat ACTIC intermedi, competències ofimàtiques d'excel i comptabilitat i iniciar en competències digitals bàsiques i per a l'ocupació.



3. En data 06 de novembre de 2024 ha estat publicat mitjançant el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), RESOLUCIÓ de concessió de subvencions ADA 2024, d'acord amb la Resolució EMT/1785/2024, de 9 de maig, per la qual s'obre la quarta convocatòria per a l'any 2024, de subvencions per a la realització d'accions de formació professional per a l'ocupació per a l'adquisició i millora de competències digitals per impulsar l'emprenedoria, el desenvolupament rural i reduir la bretxa de gènere en el marc dels Programes de formació per cobrir necessitats específiques que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea –NextGenerationEU (SOC – ADA 2024) (ref. BDNS 762742)., on s'atorga, al centre Ajuntament de Badia del Vallès, la quantitat de 58.240,00 €, per la realització de les 9 accions formatives sol·licitades.

## II. FONAMENTS DE DRET

1r. L'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, modificada per l'Ordre TSF/179/2020, de 19 d'octubre, per l'Ordre TSF/195/2021 de 19 d'octubre i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, conté les bases reguladores de la tercera convocatòria ADA per a l'any 2023, així com el règim jurídic aplicable a aquest.

2n. De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 1729/2024 pel qual s'aproven les delegacions a la JGL i als regidors i regidores publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3953 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:

**Primer.** Acceptar l'atorgament del SOC de la Resolució EMT/2525/2023, de 4 de juliol, amb número d'expedient assignat pel SOC: SOC015/23/000029 i CODI GIA: 23/ADA MRR 23 /681/0183447 al centre Ajuntament de Badia del Vallès, número de cens 2095, en la convocatòria ADA 2023, per un import de 52.000,00€. Per poder portar a terme les accions formatives atorgades en el marc dels Programes de formació per cobrir necessitats Ajuntament de Badia del Vallès Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182216 específiques que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

**Segon.** Vincular-la a la partida pressupostària que correspongui del pressupost d'ingressos.

**Tercer.** Notificar la present resolució al Servei d'Ocupació de Catalunya, Departament d'Empresa i Ocupació mitjançant plataforma EACAT.



**Aprovar la presentació de la justificació de la subvenció del fons de prestació**



**Diputació de Barcelona «Activitats del Cicle Festiu» (Expedient 3909/2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

**I. Identificació de l'expedient**

Expedient número: 3909/2024, relatiu a la justificació del fons de prestació Diputació de Barcelona «Activitats del Cicle Festiu»

**II. Relació de Fets**

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 29 de febrer de 2024, va aprovar les concessions del fons de prestació "Activitats culturals del cicle festiu", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

El fons «Activitats culturals del cicle festiu» consistent en el suport al desenvolupament d'activitats de caràcter cultural en el marc de la festa major i el cicle festiu del municipi. Inclou el suport a activitats de difusió cultural i artística, promoció de la lectura, difusió del patrimoni i promoció d'activitats culturals en col·laboració amb el teixit associatiu local. Els seus destinataris són els ajuntament de la província de Barcelona.

Els fons de prestacions es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència (article 6.3.b).

Els fons no requereixen de sol·licitud (article 11.1 i 12.2).

L'import atorgat a l'ajuntament de Badia del Vallès és de 2.615,00 euros, amb codi XGL 24/Y /351993.

En data 30 de abril la Junta de Govern de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar l'acceptació del fons de prestació per import de 2.615 euros.

El termini de justificació finalitza el 15 de novembre de 2024, mitjançant la presentació dels models C4-169151 de dades tècniques i el model C4-001 de dades econòmiques.

**III. Fonaments de dret**

. Reial decret 1023/2020, de 17 de novembre, pel qual s'actualitzen les quanties, els criteris i el procediment de distribució de les transferències per al desenvolupament de noves o ampliades competències reservades a les entitats locals en el Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere.

. Resolució de 8 de setembre de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Igualtat i contra la Violència de Gènere, de transferències per al desenvolupament de noves o ampliades competències reservades a les entitats locals en el Pacte d'Estat contra la violència de gènere per a l'exercici 2021.



. Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

. Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

. Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals de Catalunya (ROAS).

. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i amb el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

. Per tot això, en l'exercici de les competències conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1729/2024 de 26 de setembre de 2024, publicat al BOPB el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3881 de 5 / de novembre / 2024.

### **Resolució:**

**Primer.** Aprovar la presentació de la justificació de la subvenció del fons de prestació Diputació de Barcelona «Activitats del Cicle Festiu», mitjançant la presentació dels models normalitzats C4-169151-24 i C4-001-24 a través del portal municipal de tràmits (PMT) de la Diputació de Barcelona.

**Aprovar la justificació del conveni interadministratiu entre l'Ajuntament de Badia del Vallès i la Fundació Autònoma Solidària del projecte Campus Ítaca (Expedient 663 /2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### **Fets i fonaments de dret:**

#### **I. Relació de fets**

PRIMER. En data 10 d'abril de 2024, es va aprovar per Junta de Govern Local el conveni de col·laboració entre la Fundació Autònoma Solidària i l'Ajuntament de Badia del Vallès per a la participació en el projecte Campus Ítaca de deu alumnes que hagin finalitzat els estudis de tercer curs d'Ensenyament Secundari Obligatori.

SEGON. En data 11 d'abril de 2024 es va formalitzar el conveni entre la Fundació Autònoma Solidària i l'Ajuntament de Badia del Vallès.



TERCER. En data 15 de maig de 2024, es va aprovar l'obligació de la despesa i el pagament del 80% de l'import total del conveni.

QUART. En data 18 d'octubre de 2024, la Fundació Autònoma Solidària va presentar la documentació justificativa requerida, tal com s'especifica a la clàusula quarta de conveni per a poder fer efectiu el cobrament del 20% restant del conveni de col·laboració.

CINQUÈ. Des del servei d'Educació es dona per vàlida la documentació justificativa presentada per la Fundació Autònoma Solidària.

## **II. Fonaments de dret**

1r. Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

2n. El Títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.

3r. Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4t. Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

5è. La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

6è. La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de dades Nacional de Subvencions.

7è. Segons es recull a la Base 41a. Pagament de les subvencions de les Bases d'execució del vigent pressupost general de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple municipal en data 3 de desembre de 2020.

8è. És d'aplicació a més a més del que s'estableix en aquest Conveni de col·laboració, les Bases generals tipus reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Badia del Vallès, i en tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que disposi l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovada pel Ple de data 29 d'abril de 2020, publicada íntegrament en BOPB número de registre 2020010894 de 12 de maig de 2020 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament.

9è. Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1729/2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de data 11 d'octubre de 2024.



Vista la proposta de resolució PR/2024/3863 de 5 / de novembre / 2024.

**Resolució:**

Primer. Aprovar la justificació del conveni interadministratiu entre l'Ajuntament de Badia del Vallès i la Fundació Autònoma Solidària del projecte Campus Ítaca.

Segon. Aprovar l'obligació de la despesa (O) i el pagament (P) del 20% restant del conveni amb la Fundació Autònoma Solidària, amb CIF G61884359, amb un import de 400,00 euros, en compliment de l'establert a la Base 42 de les Bases d'execució del vigent pressupost general de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple municipal en data 29 de novembre de 2023, del pressupost vigent, a càrrec de la partida 1103.3201.48110.

Tercer. Ordenar a tresoreria el pagament del 20% restant del conveni amb la Fundació Autònoma Solidària, amb CIF G61884359, amb un import de 400,00 euros, a càrrec de la partida 1103.3201.48110 del pressupost general vigent.

Quart. Notificar l'acord a la Fundació Autònoma Solidària.

**Aprovar la devolució d'ingressos a l'entitat Promoció Econòmica Sabadell S.L, corresponent a la subvenció programa integral +30 (Expedient 3987/2022)**

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

PRIMER. En data 20 de març de 2024 mitjançant Decret JG/2024/11, s'aprova el reintegrament de 52.596,65 euros a càrrec de la partida d'ingressos 241F 45080, corresponent a la revocació de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Badia del Vallès, en data 21 d'abril de 2017, en relació a les actuacions de Programes Integrals adreçades a persones majors de 30 anys en situació de desocupació de llarga durada, promoguda pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

SEGON. En el mateix Decret es notifica i requereix el pagament de la quantitat que correspon a cadascuna de les entitats participants del projecte i que han estat afectades per la revocació, així com s'informa del reintegrament que l'Ajuntament de Badia del Vallès a de realitzar a Promoció Econòmica de Sabadell S.L, segons el següent quadre:

	Aj Badia del Vallès	Aj Barberà del Vallès	Secretariado Gitano	ECOM	Promoció Econòmica SBD SL
Bestreta	75.792,70€	78.097,27	36.382,42€	31.540,00€	
Import justificat acceptat	59.390,31€	54.842,59€	29.481,63€	23.900,66€	
Import reintegrat			551,19€		



Importar a reintegrar	16.402,39€	23.254,68€	6.349,60€	7.639,34€	
Interessos(inclou part proporcional a retornar a Sabadell)	3.807,41€	5.398,01€	1.473,90€	1.773,29€	
Part reintegrar Sabadell					-1.049,36€
<b>TOTAL</b>	<b>20.209,80€</b>	<b>28.652,69€</b>	<b>7.823,50€</b>	<b>9.412,63€</b>	<b>-1.049,36€</b>

· \*El total inclou la part corresponent a cadascuna de les entitats dels 1.049,36 € que s'han d'abonar a Promoció Econòmica de Sabadell SL.

#### Fonaments de Dret

1r. Vist l'Ordre TSF/318/2016, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament de programes integrals, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

2n. Vist la Resolució TSF/2939/2016, de 23 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada, per a l'any 2017, en relació amb la concessió de subvencions per al finançament de les actuacions de Programes Integrals per a persones majors de 30 anys en situació de desocupació de llarga durada, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

3r.D'acord amb l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, acredita que s'ha produït alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del procediment oportú i si la resolució estableix que s'ha produït una causa de revocació, s'ha d'acordar, el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora.

4t.D'acord amb el que preveu l'article 99.1a) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'incompliment de l'obligació de justificació és causa de revocació.

5è.L'article 95.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, estableix que és obligació dels beneficiaris de les subvencions acreditar davant l'entitat concedent o, si escau, de l'entitat col·laboradora, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i complir els requisits i les condicions que determinin la concessió o gaudiment de la subvenció mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent.

6è.L'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix que, en el supòsit de revocació d'una subvenció, es procedirà al reintegrament i l'exigència dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament o la data en què el deutor ingressi el reintegrament, si és anterior a aquesta.



7è. L'article 40.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, preveu que els beneficiaris i les entitats col·laboradores, en els casos que preveu l'article 37 d'aquesta llei, han de reintegrar la totalitat o part de les quantitats percebudes més els interessos de demora corresponents.

8è. De conformitat amb les facultats delegades pel decret d'alcaldia núm.1729/2024, de data 27 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

9è. Examinada la documentació que acompanya a l'expedient, i de conformitat amb allò que estableix la normativa reguladora

Vista la proposta de resolució PR/2024/3869 de 5 / de novembre / 2024.

### **Resolució:**

Primer. Aprovar la devolució d'ingressos a l'entitat Promoció Econòmica Sabadell S.L, amb CIF B63394043, i amb número de comte ES70 0081 5154 2100 0159 5567, amb càrrec a l'aplicació d'ingrés 9999 38900, per import de 1.049,36 €, corresponent a la subvenció programa integral +30.

Segon. Ordenar a la tresoreria municipal que procedeixi a l'execució de la devolució mitjançant l'ingrés de la quantitat indicada en el compte corrent assenyalat..

Tercer. Notificar el present acord a Promoció Econòmica Sabadell S.L,

<b>Aprovar els ajuts d'urgència social novembre (Expedient 4106/2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### **Fets i fonaments de dret:**

#### **I. Identificació de l'expedient**

Expedient 4106/2024, Prestacions Econòmiques de Serveis Socials, relatiu als ajuts d'urgència social de novembre 2024.

#### **II. Relació de fets**

Entre les diferents funcions dels serveis socials bàsics hi ha de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

L'ajuntament compta amb un conjunt d'ajudes destinades a pal·liar les necessitats socials i econòmiques de les famílies en situació o risc d'exclusió social, les quals tenen també l'objectiu, a mig i llarg termini, d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i garantir la seva inclusió social.



En la sessió del Ple municipal de 27 de novembre de 2019 es va aprovar el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'ajuntament de Badia del Vallès, l'entrada en vigor del qual es produeix el 7 de febrer de 2020, amb la finalitat de regular les prestacions econòmiques o el seu equivalent, adreçades a persones que es troben en situació de necessitat social.

La Junta de Govern Local de 10 de gener de 2024 va aprovar L'annex 1 de condicions i requisits per la concessió de les prestacions d'urgència social pel període de gener a 31 de maig 2024, així com obrir termini de la convocatòria de prestacions d'urgència social corresponent a l'exercici 2024, des de l'endemà de la publicació de l'annex 1 en el Butlletí Oficial de la Província i fins el 31 de maig de 2024.

En la mateixa sessió, la Junta de Govern Local aprovà el document comptable d'autorització de crèdit de les prestacions d'urgència social, per import de 60.000 € (seixanta-mil euros) a imputar en la partida "0903 2311 48000 Atenció Primària - Ajuts d'urgència social".

El Decret d'Alcaldia, de 31 de maig de 2024, resol aprovar la pròrroga de la convocatòria de prestacions d'urgència social, aprovada per la Junta de Govern de 10 de gener de 2024, des del 1 de juny de 2024 fins el 31 de desembre de 2024.

El Decret d'Alcaldia de 11 d'Octubre de 2024 va aprovar l'ampliació de crèdit per import de 4.500,00€ de la convocatòria per la concessió de les prestacions d'urgència social aprovada per la Junta de Govern Local de 10 de gener de 2024 i prorrogada fins a 31 de desembre de 2024 Decret d'Alcaldia, de 31 de maig de 2024.

El Decret d'Alcaldia de 4 de novembre de 2024 va aprovar l'ampliació de crèdit per import de 45.000,00€ de la convocatòria per la concessió de les prestacions d'urgència social aprovada per la Junta de Govern Local de 10 de gener de 2024 i prorrogada fins a 31 de desembre de 2024 Decret d'Alcaldia, de 31 de maig de 2024.

Tenint en compte l'informe tècnic, adjunt a aquest expedient, emès per la Coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.

### III. Fonaments de dret

- Llei 38/2003, general de subvencions.
- Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic
- Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, pel qual s'aprova la cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- Llei 39/20015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024



de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3947 de 11 / de novembre / 2024.

### **Resolució:**

### **S'ACORDA**

**Primer.** Aprovar els ajuts d'urgència social en concepte de suport a necessitats bàsiques, per import total de 700,00€ (set-cents euros) que es facilitaran en transferència bancària als beneficiaris, la relació dels quals es detalla en l'informe tècnic adjunt, a imputar a la partida 0903 2311 48000 Ajudes d'urgència social del pressupost vigent.

**Segon.** Aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació (O) i ordenació del pagament (P), corresponents als ajuts d'urgència social, per import de 700,00€ (set-cents euros).

**Tercer.** Ordenar a la Tresoreria el pagament de l'import de 700,00€ (set-cents euros).

**Aprovar la retirada de diverses parcel·les horts urbans i concedir-les als sol·licitants de la llista d'espera (Expedient 61/2024)**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### **Fets i fonaments de dret:**

#### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 61/2024, relatiu a Tràmits horts municipals 2024

#### II. Relació de Fets

1. Per tal de regular l'accés a les parcel·les dels horts urbans de Badia del Vallès, en la sessió del Ple municipal, celebrada el 29 de gener de 2020, s'adopta l'acord d'aprovació inicial del reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès, l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en data 12/02/2020 en el Butlletí Oficial de la Província i en data 07/02/2020 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2. El registre de sol·licitants de parcel·les d'horts urbans de Badia del Vallès es conforma com un inventari públic informatitzat, és un registre administratiu amb abast a tot el municipi i amb la finalitat de gestió integral dels horts urbans municipals de Badia del Vallès.

Per tant, el registre ha proporcionat informació a l'ajuntament de Badia del Vallès sobre la demanda i les necessitats de parcel·les d'horts urbans de residents a la ciutat, així com constituir una base per a l'adjudicació de les parcel·les.



3. En la Junta de Govern Local, celebrada el 7 de juliol de 2021 es va acordar l'obertura de la segona convocatòria sol·licitud accés registre parcel·la d'horts urbans durant el termini de 30 dies hàbils, els quals començaran a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província.
4. En data 22 d'octubre es va procedir a fer el sorteig de les persones amb puntuació per tal d'adjudicar les 14 parcel·les vacants.
5. En la Junta de Govern Local, celebrada el 10 de novembre de 2021 es va acordar concedir les autoritzacions d'ocupació de domini públic per als horts urbans de Badia del Vallès a les persones assignades i es va crear la llista d'espera segons el reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès.
6. En data 31 de març de 2021 s'adjudica la parcel·la S1-23 al Senyor Rafael Javier Morales Madres, amb DNI \*\*\*6150\*\*. En data 18 de maig de 2023 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S1-23.
7. En data 30 de juny de 2021 s'adjudica la parcel·la S1-20 a la Senyora Noemí Fernández Sánchez, amb DNI \*\*\*0292\*\*. En data 24 de maig de 2023 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S1-20.
8. En data 10 de novembre de 2021 s'adjudica la parcel·la S2-1 al Senyor Alfonso Vega García, amb DNI \*\*\*4740\*\*. En data 20 d'abril de 2023 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S2-1.
9. En data 31 de març de 2021 s'adjudica la parcel·la S2-21 al Senyor Juan Guirao Velilla, amb DNI \*\*\*4362\*\*. En data 22 de maig de 2023 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S2-21.
10. En data 31 de març de 2021 s'adjudica la parcel·la S3-20 al Senyor Francisco Fernández Romero, amb DNI \*\*\*6017\*\*. En data 18 de maig de 2023 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S3-20.
11. En data 31 de març de 2021 s'adjudica la parcel·la S4-2 al Senyor Matias Atienza Carrascosa, amb DNI \*\*\*8199\*\*. En data 25 de maig de 2023 se li va notificar la retirada de



la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 12 de juny de 2024, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S4-2.

12. Segons marca el Reglament regulador i les condicions d'ús dels terrenys destinats a Horts Urbans, en el punt 10 "caducitat de l'adjudicació" on diu:

"L'adjudicació s'extingirà pels següents motius:

-Renúncia del o la titular

-Mort del o la titular

-Desafecció del bé per aquest ús, per raons d'interès públic, previ avís amb antelació als usuaris/àries.

-La no utilització o ocupació de la parcel·la adjudicada en un període de sis mesos sense causa justificada."

13. Vist els punts 14.1 i 14.2 del Reglament regulador i les condicions d'ús dels terrenys destinats a Horts Urbans on diu:

#### "14.1 INFRACCIONS

Serán infraccions administratives les següents:

-L'incompliment de les obligacions, deures i requisits que afecten als usuaris/àries d'acord amb el contingut d'aquest reglament i la resta de normatives d'aplicació.

-Desobeir les ordres i instruccions del personal encarregat de l'ús de l'hort.

-Promoure altercats amb el personal encarregat i la resta d'usuaris dels horts.

-Abocar, abandonar residus, caixes o altres escombraries.

-Fer obres i/o instal·lacions no permeses i/o contravenint aquest reglament.

-No pagar la taxa establerta en el termini d'un mes després d'enviar-li el càrrec corresponent

-Posar a la venda els productes obtinguts del cultiu de la parcel·la

#### 14.2 SANCIONS

En cas de cometre infraccions (detallades al punt 14.1), la sanció consistirà en un avís de revocació d'ús de la parcel·la, seguit d'una retirada de l'autorització. En aquest cas, el o la titular haurà de deixar lliure el terreny en un termini màxim d'un mes, a comptar des que se li notifiqui l'avís previ de revocació d'ús. Tot això amb independència de les mesures preventives de suspensió que es considerin adients i de les indemnitzacions que, si escau, corresponguin pels danys causats."



14. Es proposarà a la Junta de Govern Local que tingui en compte la retirada de les parcel·les S1-20, S1-23,S2-01, S2-21,S3-20,S4-02 i s'adjudiqui als següents sol·licitants de la llista d'espera, que es va crear en data 10 de novembre de 2021.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb el reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès, l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en data 12/02 /2020 en el Butlletí Oficial de la Província i en data 07/02/2020 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2n. De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 1719 /2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3911 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:

Primer. Aprovar la retirada de la parcel·la que va ser adjudicada al senyor Rafael Javier Morales Madres, amb DNI \*\*\*6150\*\*, parcel·la S1-23, a la senyora Noemí Fernández Sánchez, amb DNI \*\*\*0292\*\*, parcel·la S1-20, al senyor Alfonso Vega García, amb DNI \*\*\*4740\*\*, parcel·la S2-1, al senyor Juan Guirao Velilla, amb DNI \*\*\*4362\*\*, parcel·la S2-21, al senyor Francisco Fernández Romero, amb DNI \*\*\*6017\*\*, parcel·la S3-20, al senyor Matías Atienza Carrascosa, amb DNI \*\*\*8199\*\*, parcel·la S4-2, per no justificar la causa de no ús de la parcel·la que li va ser adjudicada.

Segon. Concedir aquestes parcel·les als sol·licitants de la llista d'espera, que es va crear en la Junta de Govern Local celebrada el 10 de novembre de 2021, segons el reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.

**Aprovar l'acceptació del recurs econòmic “Finançament per a la figura de coordinació local d'orientació i acompanyament” de la Diputació de Barcelona dins del Catàleg 2024 (Expedient 2337/2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

### Fets i fonaments de dret:

#### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 2337/2024, relatiu a la contractació de la figura de coordinació SLOATE.

#### II. Relació de fets



En data 14 de juny de 2024 es va aprovar mitjançant el decret 2024-1078 la sol·licitud del recurs econòmic “Finançament per a la figura de coordinació local d'orientació i acompanyament” de la Diputació de Barcelona dins del Catàleg 2024 del Pla de Concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

En data 2 d'octubre de 2024, la Presidència de la Diputació de Barcelona, resol la primera concessió del recurs econòmic “Finançament per a la figura de coordinació local d'orientació i acompanyament”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, amb núm. exp: 2024/1290.

La Gerència de Serveis d'Educació de la Diputació de Barcelona atorga 30.000,00 euros, a l'Ajuntament de Badia del Vallès, pel recurs de “Finançament per a la figura de coordinació local d'orientació i acompanyament”.

### III. Fonaments de dret

- Règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals 2024.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2 /2006, de 3 de maig, d'Educació.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, en especial, l'art 21.2.m quan estableix com un dret de l'estudiant rebre orientació en els àmbits educatiu i professional.
- Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional.
- Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1729 /2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3930 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:

Primer. Aprovar l'acceptació del recurs econòmic “Finançament per a la figura de coordinació local d'orientació i acompanyament” de la Diputació de Barcelona dins del Catàleg 2024 del Pla de Concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, per un import de 30.000,00 euros, amb codi 24/Y/370278, a través del Portal de Tràmits Municipal (PMT).

Segon. Notificar l'acord a la Diputació de Barcelona.

**Aprovar la presentació de la justificació de l'ajut atorgat per la Diputació de**



**Barcelona, pel desenvolupament de l'acció formativa "Actic Nivell 1", en el marc del "Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses 2024" (Expedient 3645/2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

PRIMER. El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar l'acord núm. 187/23 relatiu als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2023/0044429)

SEGON. Vistes les diferents actuacions susceptibles de ser aprovades i cofinançades en l'àmbit de desenvolupament econòmic i, concretament en el marc del "Recull d'Activitats per als Serveis Locals d'Ocupació: persones i empreses", i d'acord amb la previsió d'accions a desenvolupar des del Servei d'Orientació i Inserció Laboral i Ocupació durant l'exercici 2024, es considera oportú presentar sol·licitud via telemàtica, adreçada a la Diputació de Barcelona, de l'acció formativa "Actic Nivell 1" per un import total de 2.160,00€.

TERCER. En data 5 de març de 2024, mitjançant Decret d'Alcaldia (Decret 2024-0384) es resol presentar a la Diputació de Barcelona una sol·licitud de subvenció, per a la realització de l'acció formativa "Actic Nivell 1" per un import total de 2.160,00€.

QUART. En data 26 de març de 2024, mitjançant el portal PMT de la Diputació de Barcelona, ens comuniquen l'atorgament de la subvenció sol·licitada per Decret 3567, per un import de 1.620,00€

CINQUÈ. Amb aquesta subvenció es finançarà el 75% del cost total de l'acció formativa. El cost total de l'actuació és de 2.160,00 € ,en tractar-se d'una actuació que necessita cofinançament per part de l'Ajuntament, el 25% del cost total d'aquesta actuació (540,00€) serà assumit per l'Ajuntament de Badia del Vallès, a càrrec de la partida 0902 241U 22799 del pressupost de 2024.

SISÈ. Segons la normativa reguladora el pagament de l'ajut s'efectuarà prèvia presentació de la justificació de despeses que els destinataris hauran de tramitar electrònicament, a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP de la Seu Electrònica Corporativa (PMT).

**Fonaments de dret**

1r. D'acord amb el Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2024-2027" i les disposicions que el desenvolupen.

2n. L'acord núm. 187/23 relatiu a l'aprovació del Catàleg de serveis de l'any 2024- 2027 (exp. núm. 2023/0044429) i el seu règim jurídic i econòmic, amb data 21 desembre de 2023.



3r. L'Ajuntament de Badia del Vallès com a entitat adherida al Pla "Xarxa de Governos Locals 2024-2027", compleix els requisits per poder sol·licitar aquesta subvenció.

4r. Vists els articles 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 91 a 93 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen la competència de les diputacions per a l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis.

5t. Atesos els articles 84.2 i) de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que confereix competències pròpies als governs locals en matèria de foment de l'ocupació, i 71.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que estableixen com a competència dels municipis la realització d'activitats complementàries en l'àmbit de l'ocupació i de la lluita contra l'atur.

6è. De conformitat amb les facultats delegades pel decret d'alcaldia núm.1729/2024, de data 27 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

7è. Examinada la documentació que acompanya a l'expedient, i de conformitat amb allò que estableix la normativa reguladora.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3885 de 11 / de novembre / 2024.

### **Resolució:**

Primer. Presentar la justificació de l'ajut atorgat per la Diputació de Barcelona, pel desenvolupament de l'acció formativa "Actic Nivell 1", en el marc del "Recull d'activitats per als serveis locals d'ocupació: persones i empreses 2024", per un import total de 2.160,00 euros.

Segon. Es notifiqui a la Diputació de Barcelona mitjançant el Portal de tràmits dels ens locals i altres AAPP (PMT).

<b>Aprovar la novació del contracte arrendament local comercial número 49 (Expedient 3559/2024)</b>	
<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment</b>

### **Fets i fonaments de dret:**

#### **I. Relació de Fets**

1. En data 27 de setembre de 2024 mitjançant instància núm. 5712/2024, el senyor Tej Partap Singh amb NIF \*\*\*4909\*\* com a actual arrendatari, promou l'expedient per a la novació del contracte d'arrendament del local comercial, propietat municipal núm. 49, ubicat a l'avinguda de Burgos, núm. 32, destinat a l'activitat comercial de "Supermercat i fruiteria".



2. Aquesta petició es formulà dins del Pla per a la gestió i la dinamització del comerç local a Badia del Vallès aprovat pel Ple de la corporació en data 29 de novembre de 2023 (3939 /2023).
3. Quant a la liquidació de la taxa per la tramitació de l'expedient ha estat abonada en data 27 de setembre de 2024.
4. D'acord a l'informe de la tresoreria municipal de data 8 d'octubre de 2024 segons el qual no consten deutes ni obligacions pendents amb l'Ajuntament i, al certificat de secretaria de data 31 d'octubre de 2024 en relació a l'informe emès per la tresoreria municipal.
5. Respecte a les quotes de la Comunitat de Propietaris l'arrendatari presenta un certificat de l'administrador de finques *La Gestión Responsable* i de data 24 de setembre de 2024, conforme es troba al corrent de les quotes ordinàries i extraordinàries amb la comunitat fins al mes de setembre de 2024 inclòs.
6. D'acord a l'informe de la tresoreria municipal de data 8 d'octubre de 2024 i quant a l'aplicació del punt 5 del Pla de dinamització del comerç local a Badia del Vallès la compensació econòmica per la diferència quant al preu del lloguer del local esmentat, en aquest cas li correspon un import de 575,04 euros IVA inclòs, atès al document de regularització de la renda de data 8 d'octubre de 2024 i incorporat a l'expedient per la tresoreria municipal i, que han estat abonats per l'arrendatari en data 10 d'octubre de 2024 segon document de taló de càrrec incorporat a l'expedient.
7. D'acord a l'informe favorable del servei de comerç de data 5 de novembre de 2024.

## II. Fonaments de dret

Arts. 1255, 1273, 1274 i concordants del Codi Civil

- Arts. 72 i 73 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Pla per a la gestió i la dinamització del comerç local a Badia del Vallès aprovat pel Ple de la corporació en data 29 de novembre de 2023.
- Llei 39/2015 de procediment administratiu i Llei 40/2015 de règim jurídic de les del sector públic.
- Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3897 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:



**Primer** Estimar la proposta de novació del contracte d'arrendament realitzada per l'arrendatari del local comercial expressat a la part expositiva d'aquest acord, dins del marc del Pla per a la gestió i la dinamització del comerç local a Badia del Vallès aprovat pel Ple de la corporació en data 29 de novembre de 2023 i amb les obligacions bàsiques, objecte de novació, següents:

1. Renda mensual (sense IVA): 543,00 euros.
2. Revisió renda: Segons variació d'IPC d'acord amb la variació de l'Índex General dels preus al Consum de la Comunitat Autònoma de Catalunya.
3. Durada del contracte: fins 30 de novembre de 2034 (prorrogables per períodes anuals fins a la data màxima del 30 de novembre de 2039).

**Segon.** Requerir a l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies es formalitzi el contracte de novació de l'arrendament del local comercial expressat, data a la qual desplegarà eficàcia plena i efectes.

**Tercer.** Notificar el present acord a la part interessada, a la tresoreria municipal i a l'Àrea d' Economia de l'Ajuntament.

**Aprovar els documents comptables i reconeixement d'obligacions Junta de Govern Local del 13/11/2024 (Expedient 4060/2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**Fets i fonaments de dret:**

I. Relació de Fets

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional de factures conformades i dels documents comptables tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions annexes.

II. Fonaments de dret

1r D'acord amb la normativa: RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals. 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. 53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. 52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals. Les Bases d'execució del pressupost vigent.

2n. De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm 1729/2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3963 de 11 / de novembre / 2024.



## Resolució:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO i aprovar l'obligació en fase O d'aquelles operacions que tinguin la fase AD aprovada prèviament, per la quantitat global de 83.318,26 € de la següent relació O/2024/196.

Segon. Ordenar el pagament a la Tresoreria municipal de les obligacions objecte d'aquesta ordre de pagament, en concepte de factures conformades pels diferents serveis, per la quantitat global de 83.318,26 € (import líquid 82.899,01€) de la següent relació P/2024 /198.

Tercer. Aprovar la cesión de cobro de la FACT-2024-1335 del proveedor Fitness Project Center S.L. con CIF B19207083 por importe de 14,906,62 € a favor de la empresa Borrox Finance S.L. con CIF B87774931.

Quart. Aprovar la cesión de cobro de la FACT-2024-1280 del proveedor Moix Serveis i Obres S.L. con CIF B61420352 por importe de 5,203,00 € a favor de la empresa Borrox Finance S.L. con CIF B87774931.

Cinquè. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicarla fiscalització formal i les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

### **Aprovar la despesa i el pagament del 20% del Conveni amb l'Associació TDAH-TEA (Expedient 1139/2024)**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## Fets i fonaments de dret:

### I. Identificació de l'expedient

Expedient número 1139/2024, relatiu al conveni de col·laboració amb l'associació TDAH-TEA – AACC Badia del Vallès.

### II. Relació de Fets

1. En data 19 de juny de 2024 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès va aprovar el conveni administratiu entre l'Associació TDHA – TEA - ACC per import de 5.000 euros, en concepte de conveni de col·laboració i amb càrrec a l'aplicació 0903.2316.48000 del pressupost general municipal vigent, en forma de conveni per al Casal d'Estiu de l'Associació TDHA -TEA – ACC.

En data 27 de juny de 2024 es formalitza la signatura del conveni entre l'associació TDAH-TEA – AACC Badia del Vallès i l'Ajuntament de Badia del Vallès.



A la clàusula setena, del conveni es cita textualment:

«L'Ajuntament de Badia del Vallès aportarà la quantitat de 5.000 euros (CINC MIL EUROS) amb càrrec a la partida 0903.2316.48000 del pressupost municipal per al 2024 a l'Associació TDAH TEA de Badia del Vallès.

Aquesta quantitat serà abonada de la forma següent:

- El 80% una vegada es formalitzi la signatura del conveni.
- El 20% restant es farà efectiu una vegada l'Associació TDAH TEA de Badia del Vallès presenti la documentació justificativa del casal d'estiu per a infants i adolescents de 3 a 16 anys amb trastorns del neurodesenvolupament i/o discapacitat.»

En data 17 de juliol de 2024 es va aprovar i ordenar el pagament del 80% de la quantitat atorgada (4.000€).

En data 29 d'octubre de 2024, l'Associació TDHA – TEA – AACC va presentar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció tal com s'estableixen a les bases d'execució del pressupost, amb la presentació d'una relació de les factures generades per les activitats executades, les factures generades, el balanç econòmic i una memòria de les activitats dutes a terme.

### III. Fonaments de dret

1r. D'acord, entre d'altra normativa aplicable, amb el que disposen el articles 47 a 53, 143 i següents, i disposicions addicionals 7 i 8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques; 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; 8.1.f), 14 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya; 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2n. És d'aplicació a més a més del que s'estableix en aquest Conveni de col·laboració, les

Bases generals tipus reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Badia del Vallès, i en tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que disposi l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovada pel Ple de data 29 d'abril de 2020, publicada íntegrament en BOPB número de registre 2020010894 de 12 de maig de 2020 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu Reglament.

3r. De conformitat amb l'article 23.2, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest



òrgan en virtut de la delegació de l'Alcaldia, mitjançant el decret número 1729/2024 de 26 de setembre de 2024, publicat al BOPB de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2024/3884 de 11 / de novembre / 2024.

### Resolució:

**Primer.** Aprovar l'obligació (O) de la despesa i el pagament (P) del 20% restant del conveni (1.000 euro), amb l'associació TDAH-TEA-AACC amb CIF: G66865528, en compliment de l'establert a la base 42 de les Bases d'execució del vigent pressupost general de l'Ajuntament de Badia del Vallès, aprovat pel Ple municipal en dat 29 de novembre de 2023, a càrrec de la partida 0903.2316.48000 del pressupost general de 2024.

**Segon.** Ordenar a tresoreria el pagament del 20% del conveni, amb un import de 1.000 euros a càrrec de la partida 0903.2316.48000 del pressupost general vigent.

**Tercer.** Notificar l'acord a l'associació TDAH-TEA

### Temes d'urgència

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





**ÍNDEX D'ANNEXOS ACTA JG/2024/38**

**A) PART RESOLUTIVA**

1. Aprovar la provisió, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball de Tresorer/a Municipal (Expedient 3809/2024)

- Annex 1. Bases provisió lloc de treball



## **BASES PER PROVEIR MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEI EL LLOC DE TREBALL DE TRESORER/A MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és cobrir temporalment el lloc de treball de Tresoreria, mitjançant comissió de serveis, vacant actualment a la plantilla de personal funcionari, escala habilitació de caràcter nacional, subescala Intervenció-Tresoreria, categoria entrada, amb caràcter urgent i inajornable de conformitat amb el que preveu l'article 81.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, segons el procediment establert als articles 48 i 51 del Reial Decret 128/2018, de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, amb les següents característiques:

- Nom del lloc: Tresorer/a Municipal
- Grup d'accés: A1
- Nivell complement de destinació: 26
- Nivell complement específic anual: 22.624,42 euros bruts

### **2. Requisits de participació**

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran de complir els requisits següents:

- Ser funcionari/ària d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala Intervenció-Tresoreria, categoria entrada.

### **3. Funcions del lloc de treball**

Les funcions del lloc de treball són les previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala Intervenció-Tresoreria, categoria entrada.

### **4. Formació d'ocupació**

Comissió de serveis

### **5. Durada**

La durada de la comissió de serveis serà d'un any, sens perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

### **6. Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds serà de cinc (5) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



## 7. Participació

Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini de cinc dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació.

Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta instància cal adjuntar el currículum el màxim detallat de la persona, tot incloent l'experiència i la formació professional.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits.

## 8. Adjudicació

Finalitzat el termini de presentació de candidatures es seguirà el procediment següent:

8.1. Verificació i comprovació dels requisits de participació i anàlisi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir i constatar la idoneïtat per desenvolupar les funcions i responsabilitats pròpies del lloc, tenint en compte preferentment:

- a) Estudis en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- b) Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- c) Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant i resultin d'interès pel bon desenvolupament de les funcions i responsabilitats pròpies del lloc de treball.

Es podrà realitzar una entrevista, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis.

## 9. Proposta de nomenament

Una vegada finalitzada l'avaluació de les persones aspirants, el resultat es reflectirà en una relació comprensiva de la totalitat dels mateixos, ordenada de major a menor puntuació. Aquesta relació es farà pública al web municipal i el candidats i candidates disposaran d'un termini de 5 dies hàbils durant els quals podran formular reclamacions.

Transcorregut aquest termini i resoltes, en el seu cas, les reclamacions, es formularà sol·licitud per part de la presidència de la corporació a la Direcció General d'Administració Local per tal que resolgui la provisió del lloc reservat.

## 10. Comunicació al CSITAL

Es dona trasllat al Col·legi de secretaris, interventors i tesorers d'administració local de Catalunya d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de cinc dies.

