

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
JG/2025/5	Junta de Govern Local
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

12 / de febrer / 2025

Durada:

Des de les 10:00 fins a les 10:20

Lloc:

Sala de sessions

Presidida per:

Josep Martínez Valencia

Secretari/ària:

Carmen Coll Gaudens

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
33896972D	Encarnación Rodrigo Morales	SÍ
47235133X	Iván Sanz Pérez	SÍ
47173117W	Josep Martínez Valencia	SÍ
44985813K	María del Mar Bayona García	SÍ
77126946B	Samuel Aranda Horno	SÍ

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:



S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió que va tenir lloc el dia 5 de febrer de 2025.

Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Social durant l'exercici 2025 (Expedient 103/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Els serveis d'atenció domiciliària formen part dels serveis socials bàsics i en concret el Servei d'ajuda a Domicili i la teleassistència consten a la Cartera de Serveis Socials com a prestacions garantides. S'anomenen prestacions garantides aquelles exigibles com a dret subjectiu: les persones que es troben en situació de necessitat, d'acord amb el que estableixi la Cartera de serveis socials, tenen dret a rebre-les i l'Administració té l'obligació de prestar-les, independentment de la disponibilitat pressupostària. Es pot demanar la protecció d'aquest dret mitjançant el sistema judicial. Segons la legislació vigent, els serveis socials bàsics, i com a conseqüència el Servei d'Ajuda a domicili, és una competència de l'administració local que han de garantir els municipis de més 20.000 habitants i els consells comarcals per als municipis de l'àrea bàsica de serveis socials.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, sota els principis rectors del sistema públic dels serveis socials de responsabilitat pública i globalitat, i amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments ha articulats una sèrie de mesures de suport recollides a través de convenis de cooperació. Entre aquestes mesures, compta amb el Servei d'Ajuda a domicili Comarcal (en endavant SAD) que engloba l'atenció personal i el manteniment i neteja de la llar. El SAD comarcal es presta en aquest municipi des de l'any 2004 i es sotmet a la seva regulació concretament amb el Reglament regulador del Servei d'ajuda a Domicili Comarcal, a les Disposicions de gestió, a l'acceptació i pagament del preu públic vigent i els protocols de funcionament del servei.

El Certificat de l'acord de continuïtat de la Junta de Govern Local, de 12 de juliol de 2023, resol la continuïtat de l'adhesió al Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) que porta a terme el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

La vigència d'aquesta adhesió s'entén fins que alguna de les dues parts expressin la seva voluntat de finalitzar l'adhesió o fins que circumstàncies sobrevingudes no imputables a les parts impedisin la correcta prestació del servei per part del Consell Comarcal.

El pressupost general de l'ajuntament aprovat pel Ple de la corporació en sessió de data 19 de desembre de 2024, per l'exercici 2025 contempla la partida de despeses 0903.2312.46501 d'Atenció domiciliària - Consell Comarcal SAD Social, amb una dotació de 110.678€ (cent deu mil sis-cents setanta-vuit euros), adreçada a facilitar la prestació de SAD a persones en situació de vulnerabilitat o risc social.

Atès l'informe tècnic emès per la Coordinadora del Serveis Socials Bàsics de l'Àrea



Fonaments de dret

La Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL) que va modificar la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) estableix que:

(i) les competències municipals poden ésser (a) pròpies, (b) delegades i (c) diferents de les pròpies i les delegades, i (ii) redueix l'esfera competencial de municipi en serveis socials només manté l'avaluació i informació de situacions de necessitats i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. D'igual manera desapareix com a servei mínim i obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants la prestació de serveis socials.

Així mateix, la LRBRL té tres articles que afecten als serveis socials:

- L'article 25, que no contempla com a competència "pròpia" del municipi la prestació "global" dels serveis socials.
- La Disposició Transitòria Segona, que disposa que les Comunitats Autònomes assumiran en data 31 de desembre de 2015, la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi en aquesta matèria.
- L'article 27, concordant amb les previsions anteriors, disposa que la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin delegar la competència en la prestació de serveis socials al municipi, en els termes en què ara es regula la delegació.

No obstant això, la Disposició addicional 6a. de la LRSAL manté que les disposicions d'aquesta llei s'aplicaran respectant l'organització comarcals en aquelles Comunitats Autònomes, els estatuts d'autonomia de les quals tingui atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

Catalunya té competència exclusiva en serveis socials (art. 166 EAC) i l'àmbit supramunicipal de govern és constituït per la comarca (art. 83 EAC).

És en virtut del desplegament de l'EAC que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis i de les comarques, en els termes Ajuntament de Badia del Vallès anteriorment exposats.

L'article 7 i 25 de la LRBRL, reconeixement que la legislació sectorial autonòmica pot atribuir competències pròpies al municipi, per la qual cosa, els serveis socials que gestiona la comarca per als municipis de menys de 20.000 habitants, s'ha de continuar prestant en les mateixes condicions, i per tant, el present Reglament s'emmarca dins d'aquest marc competencial dels Consells Comarcals.

Efectivament, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix com a competències municipals, entre d'altres, la de crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de





serveis socials i el pla estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/422 de 29 / de gener / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025.

Resolució:

Per tot això, s'acorda:

Primer. Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Social durant l'exercici 2025, per un import total de 110.678 € (cent deu mil sis-cents setanta-vuit euros), amb càrrec a la partida 0903.2312.46501 Atenció Domiciliària – Consell Comarcal CIF P5800007F, pel SAD Social del pressupost vigent.

Aprovar la despesa any 2025 amb l'empresa GIROCOPY S.L. per cobrir les despeses de les fotocòpies de la impressora del servei d'Activitat física i esports durant l'exercici 2025 (Expedient 418/2025)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

II. Relació de Fets

1. Aquest contracte administratiu va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local, de data 24/05/2019, i es va formalitzar amb l'adjudicatària, GIROCOPY SL. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A., (CIF: U67273987) en data 29/05/2019, essent la seva data d'inici l'01/07/2019 i la seva duració de 4 anys, amb possibilitat de pròrroga fins a una vigència màxima de 2 anys, en els termes definits a la clàusula 10 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

2. Per Decret d'Alcaldia número 2023-0948, de data 30 de juny de 2023, es va aprovar la pròrroga del contracte administratiu de Subministrament, instal·lació i manteniment d'equips multifunció, per un termini de 2 any/s, amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2023 (Exp.2233/2023), amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte vigent, inclòs el seu preu anual net de 6.492 euros.

3. Vist l'informe tècnic favorable de data 28 de gener de 2025.

4. Per acord de Ple de data 27 de novembre de 2024, es va aprovar el Pressupost Municipal per l'exercici de l'any 2025.

III. Fonaments de dret



D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 2024/1729, de 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el *Bulletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/480 de 3 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 30 de juny de 2025, del contracte administratiu de servei per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades en el servei d'Activitat física i esports (CPV 79810000-5), per part de la companyia GIROCOPY S. L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, amb CIF U67273987, per l'import de 1.000,00 euros nets, amb un IVA de 210,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0701.3401.22799.

Segon. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener fins el 13 d'agost de 2025, del contracte administratiu de serveis, del manteniment preventiu i correctiu dels aparells d'aire condicionat, unitats de climatització i higienització dels conductes de ventilació, dels diferents equipaments municipals LOT 1) (Expedient 2617/2023)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 2617/2023, relatiu a l'aprovació de l'autorització i disposició de la despesa de la pròrroga del contracte administratiu de Serveis, del manteniment normatiu, preventiu i correctiu, de les instal·lacions de climatització, aire condicionat i higienització dels conductes de ventilació dels diferents equipaments municipals al municipi de Badia del Vallès (LOT 1).

II. Relació de Fets.

1. Aquest contracte va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local, de data 14 de juliol del 2021, i es va formalitzar a favor de l'empresa ELECTRICITAT BOQUET S.L., amb núm. de CIF B62145503 en data del 13 d'agost del 2021.

2. La data d'inici del contracte va ser el 14 d'agost del 2021, i la seva durada és de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga amb una vigència màxima de 4 anys, en els termes definits a la





clàusula cinquena del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

3. En data del 26 de juliol del 2023, es va aprovar la pròrroga del contracte administratiu de Serveis, del Manteniment normatiu, preventiu i correctiu, de les instal·lacions de climatització, calefacció, gas, aigua calenta sanitària, energia solar tèrmica i higienització dels conductes de ventilació (LOT 1), a favor de l'empresa ELECTRICITAT BOQUET S.L., amb CIF B62145503, per un termini de 2 anys, amb efectes a partir del dia 14 d'agost, amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte vigent, inclòs el seu preu anual net de 97.346,77 euros, IVA inclòs.

4. En data del 31/07/2024 es va acordar la modificació del contracte administratiu de serveis de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels aparells d'aire condicionat, unitats de climatització i higienització dels conductes de ventilació, dels edificis i dependències municipals (LOT 1), dels diferents edificis i equipaments municipals ubicats al municipi de Badia del Vallès, amb efectes a partir de la formalització d'aquesta modificació, i fins la finalització del contracte, en data del 13 d'agost del 2025, amb l'empresa BOQUET ELECTRICITAT S.L. amb CIF B62145503, per un import de 9.247,41 euros, IVA inclòs, per les raons d'interès públic expressades en l'informe tècnic que consta a l'expedient 1014/2024, fins a la fi del contracte, imputant 3.869,47 € a l'any 2024 i la resta, 5.377,94 €, a l'any 2025.

5. Per acord del Ple de data 27 de novembre del 2024, es va aprovar el Pressupost Municipal per a l'exercici de l'any 2025, recollint els increments de despesa d'acord a la modificació del contracte i els increments dels correctius realitzats durant l'any passat.

III. Fonaments de dret.

D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 1729/2024, de 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/368 de 24 / de gener / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025.

Resolució:

Únic. Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener fins el 13 d'agost de 2025, del contracte administratiu de serveis, del manteniment preventiu i correctiu dels aparells d'aire condicionat, unitats de climatització i higienització dels conductes de ventilació, dels diferents equipaments municipals al municipi de Badia del Vallès (LOT 1), per import de 62.179,94 euros nets, IVA inclòs, corresponent a



la despesa de la pròrroga del contracte, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

0304.1512.21202: 1.837,50 euros

0304.1512.21207: 9.505,95 euros

0304.1512.21302: 9.683,33 euros

0304.1512.21307: 9.230,32 euros

0304.1512.21211: 7.291,67 euros

0804.4312.21200: 10.614,78 euros

0804.4312.21300: 14.016,39 euros

Aprovar de l'AD per a les Fotocopies que es realitzin a la Biblioteca Vicente Aleixandre durant l'any 2025 (Expedient 396/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 396/20258 relatiu a l'aprovació de l'AD per a les Fotocopies que es realitzin a la Biblioteca Vicente Aleixandre durant l'any 2025

II. Relació de Fets

Primer. Aquest contracte va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local de data 24 de maig de 2019 i es va formalitzar amb l'adjudicatària, GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIO S.A. - UTE. (U67273987).

Segon. La data d'inici del contracte va ser l'1 de juliol de 2019 i la seva duració és de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga fins a una vigència màxima de la meitat del període inicial, dos anys, en els termes definits a la clàusula I.10 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

Tercer. En data 30 de juny de 2023 s'acorda mitjançant decret 2023-0948 la pròrroga del contracte administratiu, instal·lació i manteniment d'equips multifunció, per un termini de 2anys, amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2023, amb GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ S.A. - UTE (U67273987), expedient 2233/2023.

Quart. Per acord del Ple de data 28 de novembre del 2024, es va aprovar el Pressupost Municipal per a l'exercici de l'any 2025.

III. Fonaments de dret



1r. L'informe de la responsable del contracte de data 27 de gener de 2025 justifica i proposa aquest acord en atenció a:

a) Que es van fer les previsions adequades durant l'elaboració i aprovació del Pressupost General Municipal i el Pla anual de contractació per dotar de consignació de crèdit suficient per a l'execució d'aquest contracte de l'1 de gener al 30 de setembre de 2025.

b) Pel seu caràcter plurianual, la clàusula 9 del PCAP del contracte preveu que la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

c) És necessari per a complir les finalitats públiques que deriven de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb el Pressupost Municipal i el que es disposa al seu Capítol II sobre l'execució de l'estat de despeses.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 1729/2024, de 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/469 de 3 / de febrer / 2025.

Resolució:

Únic. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de gener de 2025 al 30 de juny de 2025, del contracte administratiu de serveis amb GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIO S.A. - UTE (U67273987), per cobrir les despeses de les fotocòpies de la impressora de la Biblioteca Vicente Aleixandre (CPV 79810000-5), per l'import de 50 euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0701.3321.22699.

Aprovar l'autorització de la cessió del dret d'utilització privativa de la plaça d'aparcament número 151 fins el 7 d'octubre de 2053 (Expedient 464/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

1. Relació de fets: 1. El Ple d'aquest Ajuntament, per acord, el dia 29 de maig de 2002, va aprovar les Bases reguladores de l'adjudicació de les places d'aparcament de vehicles en el subsòl de l'Avinguda Burgos de Badia del Vallès.

2. Vist que en data 1 de febrer de 2023 es va subscriure el contracte de la concessió de la plaça d'aparcament número 151 entre l'Ajuntament de Badia del Vallès (concedent), i la senyora ROSA DÍAZ RODRÍGUEZ (concessionària) per un període de 30 anys.

3. Vist que en data 29 de gener de 2025, la senyora ROSA DÍAZ RODRÍGUEZ presenta una



instància, amb número 2025-E-RC-517, demanant el traspàs de la plaça de pàrquing número 151 situada a l'aparcament soterrani de l'Avinguda Burgos de Badia del Vallès, a favor del senyor GERMAN PADIERNA GARCÍA.

II. Fonaments de dret:

1. Atès el que disposa la clàusula novena del plec de clàusules reguladores de l' adjudicació de les places d'aparcament de vehicles situades al subsòl de l'Avinguda Burgos de Badia Ajuntament de Badia del Vallès Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 (Barcelona). Tel. 937182216. Fax: 937182216 del Vallès aprovades en sessió plenària de 29 de maig de 2002 en relació a la cessió o transmissió del dret d'utilització privativa .

2. Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2024- 1729, de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024

Vista la proposta de resolució PR/2025/538 de 4 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Autoritzar la cessió del dret d'utilització privativa de la plaça d'aparcament número 151 a favor del senyor GERMAN PADIERNA GARCÍA, fins al 7 d'octubre de l'any 2053.

Segon. L'adquirent quedarà subrogat en els drets i les obligacions que portin a causa de la transmissió i haurà de subscriure el corresponent contracte amb l'Ajuntament de Badia del Vallès.

Tercer. Notificar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària i a les parts interessades.

Aprovar l'AD de 2025 per a les despeses de les fotocòpies realitzades a la 1º planta de l'edifici el Molí, de gener a desembre de 2025 (Expedient 393/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 393/2025 relatiu a l'aprovació de l'AD de 2025 per a les despeses de les fotocòpies realitzades a la 1º planta de l'edifici el Molí, de gener a desembre de 2025

II. Relació de Fets

1. Aquest contracte va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local de data 24 de maig de 2019, i es va formalitzar amb l'adjudicatària, GIROCOPY S.L.

SISTEMES D'ORGANITZACIO S.A. - UTE (U67273987).



2. La data d'inici del contracte va ser l'1 de juliol de 2019 i la seva duració és de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga fins a una vigència màxima de la meitat del període inicial, dos anys, en els termes definits a la clàusula I.10 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

3. En data 30 de juny de 2023 s'acorda mitjançant decret 2023-0948 la pròrroga del contracte administratiu, instal·lació i manteniment d'equips multifunció, per un termini de 2anys, amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2023, amb GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ S.A. - UTE (U67273987), expedient 2233/2023.

4. Per acord del Ple de data 28 de novembre del 2024, es va aprovar el Pressupost Municipal per a l'exercici de l'any 2025.

III. Fonaments de dret

1r. L'informe de la responsable del contracte de data 27 de gener de 2025 justifica i proposa aquest acord en atenció a:

a) Que es van fer les previsions adequades durant l'elaboració i aprovació del Pressupost General Municipal i el Pla anual de contractació per dotar de consignació de crèdit suficient per a l'execució d'aquest contracte de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025.

b) Pel seu caràcter plurianual, la clàusula 9 del PCAP del contracte preveu que la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

c) És necessari per a complir les finalitats públiques que deriven de l'execució d'aquest contracte, d'acord amb el Pressupost Municipal i el que es disposa al seu Capítol II sobre l'execució de l'estat de despeses.

2n. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 1729/2024, de 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/470 de 3 / de febrer / 2025.

Resolució:

Únic. Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el



període de l'1 de gener de 2025 al 30 de juny de 2025, del contracte administratiu de serveis amb GIROCOPY S.L. - SISTEMES D'ORGANITZACIO S.A. - UTE(U67273987), per cobrir les despeses de les fotocòpies de la impressora de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones de la 1a planta de l'edifici "El Molí" (CPV 79810000-5), per l'import de 2.350,00 euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0103.2310.22699

Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Dependència durant l'exercici 2025 (Expedient 104/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Els serveis d'atenció domiciliària formen part dels serveis socials bàsics i en concret el Servei d'Ajuda a Domicili i la teleassistència consten a la Cartera de Serveis Socials com prestacions garantides. Les entitats locals han de participar en la gestió dels serveis d'atenció a les persones en situació de dependència i en situació de risc o vulnerabilitat social, tal i com recullen les lleis 39/2006, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones amb dependència, i 12/2007, de Serveis Socials.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental, sota els principis rectors del sistema públic dels serveis socials de responsabilitat pública i globalitat, i amb l'objectiu de donar suport als ajuntaments ha articulat una sèrie de mesures de suport recollides a través de convenis de cooperació. Entre aquestes mesures, compta amb el Servei d'Ajuda a domicili Comarcal (en endavant SAD) que engloba l'atenció personal i el manteniment i neteja de la llar. El SAD comarcal es presta en aquest municipi des de l'any 2004 i es sotmet a la seva regulació concretament amb el Reglament regulador del Servei d'ajuda a Domicili Comarcal, a les Disposicions de gestió, a l'acceptació i pagament del preu públic vigent i els protocols de funcionament del servei.

El Certificat de l'acord de continuïtat de la Junta de Govern Local, de 12 de juliol de 2023, resol la continuïtat de l'adhesió al Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) que porta a terme el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

La vigència d'aquesta adhesió s'entén fins que alguna de les dues parts expressin la seva voluntat de finalitzar l'adhesió o fins que circumstàncies sobrevingudes no imputables a les parts impedisin la correcta prestació del servei per part del Consell Comarcal.

El pressupost general de l'ajuntament aprovat pel Ple de la corporació en sessió de data 19 de desembre de 2024, per l'exercici 2025 contempla la partida de despeses 0903.2312.46500 d'Atenció domiciliària – Consell Comarcal SAD, amb una dotació de 458.000 € (quatre-cents cinquanta-vuit mil euros), adreçada a facilitar la prestació de SAD a persones que tenen reconeguda la dependència segons de la Llei 39/2006, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.



Atès l'informe tècnic emès per la Coordinadora del Serveis Socials Bàsics de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.

Fonaments de dret

La Llei 27/2013, de 27 de desembre (LRSAL) que va modificar la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) estableix que:

(i) les competències municipals poden ésser (a) pròpies, (b) delegades i (c) diferents de les pròpies i les delegades, i (ii) redueix l'esfera competencial de municipi en serveis socials i només manté l'avaluació i informació de situacions de necessitats i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social. D'igual manera desapareix com a servei mínim i obligatori per a municipis de més de 20.000 habitants la prestació de serveis socials.

Així mateix, la LRBRL té tres articles que afecten als serveis socials:

- L'article 25, que no contempla com a competència "pròpia" del municipi la prestació "global" dels serveis socials.
- La Disposició Transitòria Segona, que disposa que les Comunitats Autònomes assumiran en data 31 de desembre de 2015, la titularitat de les competències que es preveïen com a pròpies del municipi en aquesta matèria.
- L'article 27, concordant amb les previsions anteriors, disposa que la possibilitat que les Comunitats Autònomes puguin delegar la competència en la prestació de serveis socials al municipi, en els termes en què ara es regula la delegació.

No obstant això, la Disposició addicional 6a. de la LRSAL manté que les disposicions d'aquesta llei s'aplicaran respectant l'organització comarcals en aquelles Comunitats Autònomes, els estatuts d'autonomia de les quals tingui atribuïda expressament la gestió de serveis supramunicipals.

Catalunya té competència exclusiva en serveis socials (art. 166 EAC) i l'àmbit supramunicipal de govern és constituït per la comarca (art. 83 EAC).

És en virtut del desplegament de l'EAC que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix les competències dels municipis i de les comarques, en els termes anteriorment exposats.

L'article 7 i 25 de la LRBRL, reconeixement que la legislació sectorial autonòmica pot atribuir competències pròpies al municipi, per la qual cosa, els serveis socials que gestiona la comarca per als municipis de menys de 20.000 habitants, s'ha de continuar prestant en les mateixes condicions, i per tant, el present Reglament s'emmarca dins d'aquest marc competencial dels Consells Comarcals.

Efectivament, l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix com a competències municipals, entre d'altres, la de crear i gestionar els serveis socials



necessaris, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la Cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i complir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/424 de 29 / de gener / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 4 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la proposta de despesa en fase (AD) per la prestació del SAD Dependència durant l'exercici 2025 per un total de 458.000 € (Quatre-cents cinquanta-vuit mil euros), amb càrrec a la partida 0903.2312.46500 Atenció Domiciliària – Consell Comarcal CIF P5800007F, pel SAD dependència del pressupost vigent.

Aprovar la despesa en fase AD del contracte de subministrament elèctric dels edificis i equipaments municipals del gener a juny de 2025 (Expedient 2477/2024)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

Identificació de l'expedient

Expedient núm. 2477/2024, relatiu a l'aprovació de la despesa del subministrament elèctric dels edificis i equipaments municipals, de l'enllumenat públic i del pàrquing municipal, per part de la companyia ENDESA ENERGIA SAU, corresponent al període comprès entre els mesos de gener i juny de l'any 2025.

Relació de Fets

1. En data del 23 de juny del 2021, la Junta de Govern Local va acordar l'adhesió del municipi de Badia del Vallès al nou contracte derivat 2019.03-D1 de l'Acord Marc de subministrament d'energia elèctrica, adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU i per un termini de dotze mesos, des de l'1 de juliol del 2021 fins el 30 de juny del 2022, i a l'efecte d'aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor d'ENDESA ENERGIA SAU per l'any 2021.

2. En data del 30 de juny del 2022, es va aprovar per Decret d'Alcaldia l'adhesió del municipi de Badia del Vallès a la primera pròrroga del contracte derivat 2019.03-D1, del nou acord marc de subministrament d'energia elèctrica, adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, per un termini de dotze mesos, des de l'1 de juliol del 2022 fins el 30 de juny del 2023, i a l'efecte d'aprovar



l'autorització i disposició de la despesa a favor d'ENDESA ENERGIA SAU per l'any 2022.

3. En data del 24 de gener del 2024, es va aprovar per Junta de Govern Local l'adhesió del municipi de Badia del Vallès a la segona pròrroga del contracte derivat 2019.03-D1, del nou acord marc de subministrament d'energia elèctrica, adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, per un termini de sis mesos, des de l'1 de gener del 2024 fins el 30 de juny del 2024, i a l'efecte d'aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor d'ENDESA ENERGIA SAU pel període comprès entre l'1 de gener i el 30 de juny de l'any 2024.

4. En data del 17 de juliol del 2024, es va aprovar per Junta de Govern Local l'adhesió del municipi de Badia del Vallès a la tercera i darrera pròrroga del contracte derivat 2019.03-D1, del nou acord marc de subministrament d'energia elèctrica, adjudicat pel Consorci Català pel Desenvolupament Local, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA SAU, per un termini de dotze mesos, des de l'1 de juliol del 2024 fins el 30 de juny del 2025, quedant condicionada la seva vigència a l'entrada en vigor del nou Acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.04), i a l'efecte d'aprovar l'autorització i disposició de la despesa a favor d'ENDESA ENERGIA SAU pel període comprès entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de l'any 2024, així com l'aprovació del compromís de dotar el Pressupost municipal de cada any amb la consignació pressupostària adequada i suficient per a fer front la contractació, i a l'efecte d'aprovar l'autorització i disposició de la despesa, la informació del qual consta a l'expedient núm. 2477/2024.

5. Per acord de Ple de data del 27 de novembre del 2024, es va aprovar inicialment el pressupost municipal per a l'exercici de l'any 2025.

6. Vist informe de l'enginyer municipal, de data del 31 de gener del 2025, on es considera adient realitzar l'aprovació de l'autorització i disposició de la despesa, corresponent a la tercera pròrroga de l'acord marc del contracte derivat (exp. 2019.03- D1) de subministrament d'energia elèctrica, per un termini de 6 mesos, des de l'1 de gener fins el 30 de juny del 2025, per tal de fer front a la despesa elèctrica de tots els edificis i equipaments municipals, de l'enllumenat públic i del pàrquing municipal.

Fonaments de dret

1r. D'acord amb allò que disposa la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, vigent al moment de l'aprovació de la proposta, així com l'article 153, referent a la formalització dels contractes basats en un acord marc, l'article 198, referent a la forma de pagament dels contractes derivats d'un acord marc, l'article 219 referent a la durada màxima dels contractes basats en acords marc, i l'article 221 sobre l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc.

2n. D'acord amb allò que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



Contractes del Sector Públic, referent al contracte de concessió de serveis, els articles 257, 258 i 288, referent als drets i obligacions del concessionari, l'article 284, sobre l'àmbit del contracte de concessió de serveis, i l'article 287, sobre l'execució del contracte de serveis, i de conformitat amb les facultats delegades en aquest òrgan en virtut del Decret d'alcaldia núm. 1729/2024, de 26 de setembre de 2024, publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona en data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/526 de 3 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 7 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa, per a fer front a la contractació de la despesa del subministrament elèctric dels edificis i equipaments municipals durant el període de gener a juny de l'exercici del 2025, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA S.A.U., amb CIF A81948077, per import total de 225.000 euros, IVA inclòs, i amb càrrec a la partida 0304.1512.22100 del pressupost vigent.

Segon. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa, per a fer front a la contractació de la despesa del subministrament elèctric de l'enllumenat públic durant el període de gener a juny de l'exercici del 2025, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA S.A.U., amb CIF A81948077, per import total de 41.735,02 euros, IVA inclòs, i amb càrrec a la partida 0304.1651.22100 del pressupost vigent.

Tercer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa, per a fer front a la contractació de la despesa del subministrament elèctric de l'enllumenat públic durant el període de gener a juny de l'exercici del 2025, a favor de l'empresa ENDESA ENERGIA S.A.U., amb CIF A81948077, per import total de 1.500,00 euros, IVA inclòs, i amb càrrec a la partida 0304.1533.22100 del pressupost vigent.

Quart. Comunicar aquest acord a Intervenció i Tresoreria per tal que en prenguin coneixement i efectes.

Aprovar el document comptable en fase AD corresponent a les despeses de fotocòpies de la impressora Benestar Social 2025 (Expedient 308/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient.

Expedient número 308/2025, relatiu a l'aprovació de l'autorització i despesa per fer front a les factures des de l'1 de gener al 30 de juny de l'any 2025, del contracte administratiu de serveis per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades a l'Àrea de Benestar Social.



II. Relació de Fets.

1. Aquest contracte administratiu va ser adjudicat per acord de Junta de Govern Local, de data 24/05/2019, i es va formalitzar amb l'adjudicatària, GIROCOPY SL. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A., (CIF: U67273987) en data 29/05/2019, essent la seva data d'inici l'01/07/2019 i la seva duració de 4 anys, amb possibilitat de pròrroga fins a una vigència màxima de 2 anys, en els termes definits a la clàusula 10 del Plec de clàusules administratives particulars del contracte administratiu.

2. Per Decret d'Alcaldia número 2023-0948, de data 30 de juny de 2023, es va aprovar la pròrroga del contracte administratiu de subministrament, instal·lació i manteniment d'equips multifunció, per un termini de 2 anys/s, amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2023 (Exp 2233/2023), amb el mateix règim jurídic, condicions i característiques establertes al contracte vigent, inclòs el seu preu anual net de 6.492 euros.

3. Vist l'informe tècnic favorable de data 20 de gener de 2025.

4. Per acord de Ple de data 27 de novembre de 2024, es va aprovar el Pressupost Municipal per l'exercici de l'any 2025.

III. Fonaments de dret. D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer, de La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 2024/1729, de 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/532 de 7 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar el document comptable d'autorització i disposició (AD) de la despesa per a l'execució, durant el període de l'1 de gener al 30 de juny de 2025, del contracte administratiu de servei per cobrir les despeses de les fotocòpies de les impressores ubicades en l'Àrea de Benestar Social (CPV 79810000-5), per part de la companyia GIROCOPY S. L. - SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, amb CIF U67273987, per l'import de 395,00 euros nets, amb un IVA de 105,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 0903 2311 21600.

Segon. Donar compte als serveis econòmics municipals per tal que prenguin coneixement i efectes.

Aprovar retirada parcel·les S1-01 i S3-09 dels Horts Urbans (Expedient 59/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:



I. Identificació de l'expedient

Expedient número 59/2025, relatiu a Tràmits horts municipals 2025.

II. Relació de Fets

1. Per tal de regular l'accés a les parcel·les dels horts urbans de Badia del Vallès, en la sessió del Ple municipal, celebrada el 29 de gener de 2020, s'adopta l'acord d'aprovació inicial del reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès, l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en data 12/02/2020 en el Butlletí Oficial de la Província i en data 07/02/2020 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2. El registre de sol·licitants de parcel·les d'hortos urbans de Badia del Vallès es conforma com un inventari públic informatitzat, és un registre administratiu amb abast a tot el municipi i amb la finalitat de gestió integral dels horts urbans municipals de Badia del Vallès.

Per tant, el registre ha proporcionat informació a l'ajuntament de Badia del Vallès sobre la demanda i les necessitats de parcel·les d'hortos urbans de residents a la ciutat, així com constituir una base per a l'adjudicació de les parcel·les.

3. En la Junta de Govern Local, celebrada el 7 de juliol de 2021 es va acordar l'obertura de la segona convocatòria sol·licitud accés registre parcel·la d'hortos urbans durant el termini de 30 dies hàbils, els quals començaran a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província.

4. En data 22 d'octubre es va procedir a fer el sorteig de les persones amb puntuació per tal d'adjudicar les 14 parcel·les vacants.

5. En la Junta de Govern Local, celebrada el 10 de novembre de 2021 es va acordar concedir les autoritzacions d'ocupació de domini públic per als horts urbans de Badia del Vallès a les persones assignades i es va crear la llista d'espera segons el reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès.

6. En data 21 d'abril de 2021 s'adjudica la parcel·la S1-01 a la Senyora Karina Magdalena Fleitas Jiménez, amb DNI ***2338**. En data 19 de juny de 2024 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 10 de gener de 2025, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S1-01.

7. En data 24 de maig de 2023 s'adjudica la parcel·la S3-09 a la Senyora Laura García Jiménez, amb DNI ***2062**. En data 19 de juny de 2024 se li va notificar la retirada de la parcel·la si no feia ús d'ella i al no rebre cap comunicació per la seva part justificant-ho, es comprova en la darrera inspecció tècnica de data 10 de gener de 2025, que continua sense fer ús de la parcel·la de l'Hort Urbà S3-09.



8. Segons l'article 10 "caducitat de l'adjudicació" que marca el Reglament regulador i les condicions d'ús dels terrenys destinats a Horts Urbans, on diu:

"L'adjudicació s'extingirà pels següents motius:

-Renúncia del o la titular

-Mort del o la titular

-Desafecció del bé per aquest ús, per raons d'interès públic, previ avís amb antelació als usuaris/àries.

-La no utilització o ocupació de la parcel·la adjudicada en un període de sis mesos sense causa justificada."

9. Es proposarà a la Junta de Govern Local que tingui en compte la retirada de les parcel·les S1-01, S3-09 i s'adjudiqui als següents sol·licitants de la llista d'espera, que es va crear en data 10 de novembre de 2021.

III. Fonaments de dret

1r. D'acord amb el reglament regulador de les condicions d'ús dels terrenys destinats a horts urbans a Badia del Vallès, l'aprovació definitiva del qual va ser publicada en data 12/02/2020 en el Butlletí Oficial de la Província i en data 07/02/2020 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

2n. De conformitat amb les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el decret número 1729/2024, de data 26 de setembre de 2024, que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/574 de 6 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la retirada de la parcel·la S1-01 que va ser adjudicada a la Senyora Karina Magdalena Fleitas Jiménez, amb DNI ***2338**, per la no utilització de la parcel·la per un període de 6 mesos sense causa justificada, d'acord amb el que disposa l'article 10 "caducitat de l'adjudicació", segons el Reglament regulador i les condicions d'ús dels terrenys destinats a Horts Urban.

Segon. Aprovar la retirada de la parcel·la S3-09 que va ser adjudicada a la Senyora Laura García Jiménez, amb DNI ***2062**, per la no utilització de la parcel·la per un període de 6 mesos sense causa justificada, d'acord amb el que disposa l'article 10 "caducitat de l'adjudicació", segons el Reglament regulador i les condicions d'ús dels terrenys destinats a Horts Urban.

Tercer. Notificar el present acord als interessats.



Aprovar el contracte de serveis de de socorrisme, monitoratge esportiu i auxiliar de coordinació de les instal·lacions esportives municipals (Expedient 4542/2024)

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

II. Fets.

Primer. Mitjançant provisió d'inici de l'Alcalde de l'Ajuntament de Badia del Vallès de data 20/12/2024*,* es disposa iniciar el procediment de contractació, mitjançant tramitació ordinària, procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i diversos criteris d'adjudicació, del contracte de serveis de socorrisme, monitoratge esportiu i auxiliar de coordinació de les instal·lacions esportives municipals, de conformitat amb les següents característiques:

Tipus de contracte	Servei
Objecte del contracte	Serveis de socorrisme, monitoratge esportiu i auxiliar de coordinació de les instal·lacions esportives municipals.
Procediment de contractació	Obert subjecte a regulació harmonitzada i diversos criteris d'adjudicació.
Tipus de tramitació	Ordinària
Codi CPV	92600000-7
Valor estimat del contracte	1.251.405,76 €
Durada inicial del contracte	2 anys

Segon. Vistos els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentat contracte.

Tercer. De conformitat amb l'informe-memòria de la contractació, emès pel servei d'Activitat física i esports, en data 3 de febrer de 2025.

Quart. Atès l'informe emès per la tècnica de Contractació amb la conformitat de la Secretària municipal, informant favorablement els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir l'esmentada adjudicació del contracte, així com l'expedient administratiu que es disposa per a l'aprovació corresponent.

III. Fonaments de dret.

- De conformitat amb els articles 17, 22, 28, 63, 116, 117, 131 i següents, 156 a 158 i 308 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



- D'acord amb la disposició addicional segona, apartat primer de l'esmentada Llei 9/2017, de 8 de novembre, i en l'exercici de les competències que han estat conferides a aquest òrgan, en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 1729/2024, de 26 de setembre de 2024 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/585 de 7 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 7 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar l'expedient de la contractació de serveis de socorrisme, monitoratge esportiu i auxiliar de coordinació de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Badia del Vallès, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i diversos criteris d'adjudicació, a l'empara de l'article 159 de la LCSP, amb un valor estimat de 1.251.405,76 euros, sense IVA.

Segon. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regiran aquesta contractació.

Tercer. Convocar la licitació i publicar l'anunci al perfil del contractant municipal, perquè durant el termini de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, les persones interessades presentin les proposicions que considerin convenientes.

Quart. Aprovar el document comptable annex d'autorització de crèdit (fase A), per l'import total de 200.746,35 euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació 0701.3401.22799 del pressupost municipal vigent i acordar el compromís de dotar els pressupostos municipals dels exercicis 2026 i 2027 de consignació pressupostària adequada i suficient, a la qual restarà condicionada aquesta contractació.

Aprovar la convocatòria d'ajuts de menjador escolar i aprovació de la despesa per el període de gener a juny de 2025 (Expedient 562/2025)

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 562/2025, relatiu a l'aprovació de la convocatòria d'ajuts menjador escolar i a l'aprovació de la despesa per al període de gener a juny 2025.

II. Relació de Fets

El Ple Municipal de data 26 de febrer de 2020 va aprovar les bases generals reguladores de la concessió de subvencions adreçades a la infància i adolescència de l'Ajuntament de Badia del Vallès.



Tenint en compte l'objectiu d'aquest ajuntament de facilitar als infants i joves del municipi els recursos necessaris per prevenir l'exclusió social, des dels Serveis Socials Bàsics gestionen la convocatòria anual, entre d'altres, d'ajuts de menjador escolar.

En data 23 de maig de 2024, es van aprovar per Decret d'Alcaldia les bases reguladores dels ajuts de menjador escolar per al curs 2024/2025 per als alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics. En el marc d'aquesta convocatòria, l'ajuntament complementa els ajuts atorgats pel Departament d'Educació i el Consell Comarcal del Vallès Occidental (CCVOC) en els casos en què la família no pot fer front al copagament requerit i també compta amb una borsa pròpia d'ajuts per aquells casos que queden fora de les possibilitats de ser becats pel CCVOC però que des dels Serveis Socials Bàsics (SSB) es valoren com a situacions de greu vulnerabilitat econòmica i social.

En l'esmentada convocatòria, del total de 516 sol·licituds presentades, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Vallès Occidental van concedir 373 ajuts de menjador, els quals són complementats per l'ajuntament, tal i com acorda la resolució d'Alcaldia en data 4 de setembre de 2024, també s'aprova concedir 60 ajuts de menjador escolar de la borsa d'ajuts propis.

Atès que durant el curs escolar es produeixen sol·licituds fora de termini, trasllats o baixes i actualment el nombre dels ajuts aprovats pel departament d'educació son 412 i els propis de l'ajuntament 66.

Tenint en compte que, tant en el cas de les beques de menjador d'alumnes d'ensenyament obligatori com d'escoles bressol, cal mantenir oberta la convocatòria fora dels terminis aprovats inicialment per al curs 2024/2025 per tal de poder tramitar aquelles sol·licituds derivades de situacions sobrevingudes i/o noves matrícules que puguin arribar al municipi.

Així mateix, cada centre educatiu facilita mensualment a l'ajuntament la relació de dies i els imports dels menús dels alumnes becats per al seu pagament, prèvia autorització dels pares o tutors legals per fer l'endós de la subvenció individual al centre.

Atès que l'ajuntament compta amb una dotació de 145.000 € (cent quaranta-cinc mil euros) prevista en la partida 0803 2317 48001 d'Assistència a la infància, família i adolescència del pressupost vigent.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.

III. Fonaments de dret

D'acord, entre d'altra normativa aplicable,

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, en



- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, entre d'altra legislació d'aplicació.
- Llei 14/2010, de 27 de maig , dels Drets i les Oportunitats de la infància i l'adolescència.
- Llei 12/2007 de 11 d'octubre , de Serveis Socials
- L'Ordenança i Bases Generals de Subvencions, aprovades pel Ple Municipal en data 29 d'abril de 2020.
- Les Bases d'execució i el Pressupost general de l'Ajuntament pel 2024 aprovat pel Ple municipal de 29 de novembre de 2023.

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/571 de 7 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de febrer / 2025.

Resolució:

S' ACORDA

Primer.- Aprovar el document annex 1, de convocatòria de sol·licitud d'ajuts de menjador escolar adreçada a alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics, per al curs 2024/2025, el calendari per l'admissió de les sol·licituds serà fins el 9 de maig de 2025.

Segon.- Aprovar els llistats actualitzats adjunts, d'ajuts de menjador escolar adreçada a alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics, per al curs 2024/2025.

Tercer.- Aprovar la proposta de despesa en fase (A) per un total de 80.000 € (Vuitanta mil euros) a càrrec de la partida pressupostària 0803 2317 48001, la qual correspondrà a la despesa d'ajuts de menjador escolar d'alumnes d'ensenyament obligatori de centres sostinguts amb fons públics del període de gener a juny de 2025, del curs 2024/2025.

Quart.- Publicar el present acord, al Butlletí Oficial de la Província i comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

Es procedirà a la publicació de la convocatòria de subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions. L'Ajuntament de Badia del Vallès publicarà al web les bases i la convocatòria, objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre,





de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

Aprovar els ajuts d'urgència social Febrer 2025 (Expedient 557/2025)

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient 557/2025, Prestacions Econòmiques de Serveis Socials, relatiu als ajuts d'urgència social de febrer 2025.

II. Relació de fets

Entre les diferents funcions dels serveis socials bàsics hi ha de gestionar prestacions d'urgència social per garantir la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones i col·lectius en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

L'ajuntament compta amb un conjunt d'ajudes destinades a pal·liar les necessitats socials i econòmiques de les famílies en situació o risc d'exclusió social, les quals tenen també l'objectiu, a mig i llarg termini, d'incidir en la consecució de l'autonomia personal de les mateixes i garantir la seva inclusió social.

En la sessió del Ple municipal de 27 de novembre de 2019 es va aprovar el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'ajuntament de Badia del Vallès, l'entrada en vigor del qual es produeix el 7 de febrer de 2020, amb la finalitat de regular les prestacions econòmiques o el seu equivalent, adreçades a persones que es troben en situació de necessitat social.

La Junta de Govern Local de 15 de gener de 2025 va aprovar L'annex 1 de condicions i requisits per la concessió de les prestacions d'urgència social pel període de gener a 31 de maig 2025, així com obrir termini de la convocatòria de prestacions d'urgència social corresponent a l'exercici 2025, des de l'endemà de la publicació de l'annex 1 en el Butlletí Oficial de la Província i fins el 31 de maig de 2025.

En la mateixa sessió, la Junta de Govern Local aprovà el document comptable d'autorització de crèdit de les prestacions d'urgència social, per import de 80.000 € (vuitanta-mil euros) a imputar en la partida "0903 2311 48000 Atenció Primària - Ajuts d'urgència social".

Tenint en compte l'informe tècnic, adjunt a aquest expedient, emès per la Coordinadora de Serveis Socials Bàsics de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.

III. Fonaments de dret

· Llei 38/2003, general de subvencions.





- Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic
- Llei 12/2007, de 11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, pel qual s'aprova la cartera de Serveis Socials 2010-2011.
- Llei 39/20015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques

Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/573 de 6 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de febrer / 2025.

Resolució:

S'ACORDA

Primer. Aprovar els ajuts d'urgència social en concepte de suport a necessitats bàsiques, per import total de 2.389,00€ (dos mil tres-cents vuitanta-nou euros) que es facilitaran en transferència bancària als beneficiaris, la relació dels quals es detalla en l'informe tècnic adjunt, a imputar a la partida 0903 2311 48000 Ajudes d'urgència social del pressupost vigent.

Segon. Aprovar els ajuts d'urgència social per import total 2.140,29€ (dos mil cent quaranta euros i vint-i-nou cèntims) adreçada als beneficiaris indicats en l'informe tècnic adjunt en concepte de necessitats bàsiques, els quals ens autoritzen a fer l'endós al tercer que figura a l'informe tècnic adjunt, en forma de transferència bancària, a imputar a la partida 0903 2311 48000 Ajuts d'urgència social del pressupost vigent.

Tercer. Aprovar els documents comptables de reconeixement de l'obligació (O) i ordenació del pagament (P), corresponents als ajuts d'urgència social, per import de 4.529,29€ (quatre mil cinc-cents vint-i-nou euros i vint-i-nou cèntims).

Quart. Ordenar a la Tresoreria el pagament de l'import de 4.529,29€ (quatre mil cinc-cents vint-i-nou euros i vint-i-nou cèntims).

Aprovar la liquidació 4T del 2024 copagament corresponent al servei de teleassistència (Expedient 365/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

El dia 1 de gener de 2024 van entrar en vigor les Ordenances Fiscals de l'ajuntament de Badia del Vallès per a l'exercici 2024, aprovades inicialment en el Ple de 27 d'octubre de 2023 i definitivament en data de publicació al BOPB el 29 de desembre de 2023.





Aquestes Ordenances Fiscals per a l'exercici 2024 regulen el preu públic del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) i del Servei de Teleassistència (TLA).

L'esmentat preu públic determina l'aportació de les persones usuàries al cost del servei, que serà en funció de la seva capacitat econòmica. S'estableix, per tant, una quota mensual per a cadascuna de les persones beneficiàries del servei en funció dels seus ingressos.

L'article 8 del preu públic 5, per la prestació del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) i del Servei de Teleassistència (TLA) estableix el règim de declaració i d'ingrés en els següents termes:

“ 1. El preu públic del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili s'exigirà a mesos vençuts i el pagament es farà durant els primers deu dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en què s'ha prestat el servei.

2. El preu públic del Servei de Teleassistència s'exigirà a trimestres vençuts, i el pagament es farà durant els deus primers dies de cada segon mes natural transcorregut el trimestre en el que s'ha prestat el servei, llevat dels casos en què l'usuari/a sigui també beneficiari/a del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili, en els quals es liquidaran conjuntament, amb caràcter mensual, d'acord amb el previst al punt anterior.

3. Es procurarà que el pagament del preu públic es realitzi mitjançant domiciliació bancària, que sol·licitarà l'interessat a les oficines municipals”.

Tenint en compte l'informe tècnic adjunt a aquest expedient, emès per la Coordinadora del Serveis Socials Bàsics de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.

Vistes la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials i la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Atesa la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Atès l'article 41 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (endavant TRHL), el qual preveu que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de la seva competència.

Atès l'article 44 del TRHL, que estableix que els preus públics hauran de cobrir com a mínim el cost del servei prestat, però quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat local podrà fixar preus públics per sota del cost.

Atesa la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i Preus Públics

Atesa la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions i la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tenint en compte les Ordenances Fiscals 2024 de l'ajuntament de Badia del Vallès, aprovades pel Ple de la Corporació en sessió de 25 d'octubre de 2023, i amb aprovació definitiva el 29 de desembre de 2023.





Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 1729/2024 de data 26 de setembre de 2024, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 11 d'octubre de 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/513 de 7 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer.- Aprovar la liquidació del Servei de Teleassistència corresponent als mesos d' octubre, novembre i desembre de 2024, així com les quotes corresponents als trimestres anteriors, per aquells tercers que van entrar més tard, segons la relació adjunta a aquest expedient, per un import de 4.771,30 €, (Quatre mil set-cents setanta-un euros amb trenta cèntims) .

Segon.- Aprovar els corresponents reconeixements de drets (RD) a l'aplicació pressupostaria 09 03 2312 22799 de teleassistència per un import de de 4.771,30 €, (Quatre mil set-cents setanta-un euros amb trenta cèntims) .

Tercer.- Ordenar el cobrament a la tresoreria municipal la tramesa corresponent a l'entitat bancària de la remesa de 410 rebuts domiciliats per un import de 4.771,30 €, (Quatre mil set-cents setanta-un euros amb trenta cèntims) i la comptabilització dels ingressos generats amb relació al reconeixement de drets que s'aproven.

Aprovar la renúncia i rescissió del contracte de les concessions administratives de les parades núm. 58-59 del mercat municipal (Expedient 167/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Identificació de l'expedient

Expedient número 167/2025, relatiu a la renúncia de la titularitat de les concessions administratives de les parades del mercat municipal núm. 58-59, i cessió a l'Ajuntament de Badia del Vallès.

II. Relació de Fets

1. En data 13 de gener de 2025 el senyor C. De Dueñas S. com actual concessionari de les parades del mercat municipal números 58-59, presenta instància amb número de registre 2025-E-RE-179, sol·licitant rescindir el contracte de les concessions esmentades a favor de l'Ajuntament i amb efectes del 31 de gener de 2025.
2. El contracte de concessió de les parades núm. 58-59, és de data 12 de març de 2024 i l'activitat que tenen autoritzada es "Plats preparats i especialitats en Sushi".
3. Segons l'informe de tresoreria de data 14 de gener de 2025 consten obligacions pendents amb l'Ajuntament de Badia del Vallès.





4. En data 14 de gener de 2025 se'l requereix al senyor C. De Dueñas S. perquè regularitzi aquest fet i en data 6 de febrer de 2025 presenta document de resolució de fraccionament del deute aprovat per part de l'Organisme de recaptació i gestió tributaria de la Diputació de Barcelona.
5. En data 29 de gener de 2025 s'emet informe de l'encarregat del mercat municipal conforme la parada es troba buida i neta incorporant fotos de l'estat de la concessió així com el document de lliurament de les claus de la parada.
6. Des de la regidoria de promoció econòmica i comerç volem acceptar les sol·licituds de rescissió de contractes de lloguer de locals comercials i/o de parades del mercat municipal que reuneixin les condicions mínimes de manteniment, amb l'objectiu d'evitar incrementar els deutes als arrendataris i/o concessionaris del mercat per l'impagament de les taxes municipals i de tenir l'opció d'adjudicar-les novament.
7. Vist l'informe favorable per part de la tècnica de promoció econòmica i comerç local de data 6 de febrer de 2025.

III. Fonaments de dret

1r. Atès el reglament de règim interior del mercat municipal

2n. Atès la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3è. Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant decret núm. 1729/2024, de data 26 de setembre, publicat al Bolletí Oficial de la Província de Barcelona el 11 d'octubre 2024.

Vista la proposta de resolució PR/2025/586 de 6 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar la renúncia del titular i la rescissió del contracte de les concessions administratives de les parades núm. 58-59 del mercat municipal, sol·licitada pel senyor C. De Dueñas S., amb efectes de data 31 de gener de 2025.

Segon. Donar trasllat del present acord al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, per tal que deixi d'impulsar les liquidacions de la taxa del mercat municipal a la data d'efecte de la baixa de les concessions administratives de les parades esmentats així com l'anul·lació del drets reconeguts, interessos i demès que per qualsevol circumstància es puguin generar després d'aquesta data de rescissió del contracte.

Tercer. Notificar als interessats, a l'àrea d'Economia, al responsable del Mercat i a l'ORGT perquè procedeix al cobrament del deute que té amb aquest Ajuntament.

Justificació de subvenció del programa FOAP 2023 (Expedient 516/2025)



Fets i fonaments de dret:

I. Relació de Fets

1. En data 4 de setembre de 2023 es va publicar la RESOLUCIÓ EMT/2952/2023, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 712921).
2. En data 7 de setembre de 2023, l'Ajuntament de Badia va aprovar pel DECRET 2023-1275 i posteriorment presentar, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Departament d'Empresa i Ocupació, la sol·licitud de subvenció per la realització dels certificats de professionalitat (CP) d'Activitats administratives en la relació amb el client, Operacions de fontaneria i calefacció-climatització domèstica, Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials, aquests CPs el centre està homologat i són accions formatives prioritzades per les Meses Locals.
3. En data 15 de desembre de 2023 es va publicar mitjançant el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat), RESOLUCIÓ de la convocatòria de subvencions FOAP 2023, d'acord amb la Resolució EMT/2952/2023, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 de les subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 712921), on s'atorga, al centre Ajuntament de Badia del Vallès, la quantitat de 173.809,50 €, per la realització dels 3 CPs sol·licitats.
4. En data 20/12/2023 en la sessió de la Junta de Govern Local es va acceptar, la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, Departament d'Empresa i Ocupació, dins el marc de Programa Formació d'oferta en àrees prioritàries (FOAP 2023), (EMT/2952/2023, de 31 de julio), amb número d'expedient assignat pel SOC: SOC037/23/000012 i CODI GIA: 23/FOAP/680/0184140, per un import de 173.809,50 €. (FOAP 2023), per la realització dels 3 certificats de professionalitat sol·licitats..(Expedient núm: 4839/2023).
5. En data 20/12/2023 es va presentar al SOC via e-acat la documentació d'inici, amb la difusió i selecció d'alumnes de les accions formatives per tal que s'acredités 1. l'inici de les accions formatives en l'any de la convocatòria, la primera acció formativa es va iniciar 19/02/2024 i l'última acció formativa va finalitzar el 16/12/2024. El termini establert per presentar la justificació és de dos mesos a partir de la finalització de l'última acció formativa.
6. Per tal de saber quina ha estat la quantia subvencionable, l'aplicació informàtica GIA





realitza el càlcul, de cada una de les accions formatives, en base a la informació que hi consta sobre el nombre d'alumnes que han realitzat la formació, de les hores d'assistència de cada alumne en cada una de les accions formatives; tal com es descriu a la base 5.9 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, tot considerant que les faltes d'assistència justificades computen com a hores assistides d'acord amb el que s'estableix a la base 6.3 d'aquesta Ordre. Es considerarà que un/a alumne/a és totalment justificable quan ha finalitzat la formació, quan hagi assistit almenys al 75 % del total de l'acció formativa. Aquest càlcul queda reflectit en la documentació annexa a l'expedient, en cada una de les accions formatives executades i el resum a l'autoliquidació total de l'expedient SOC015/23/000029i CODI GIA: 23/ADA MRR 23/681/0183447. En base a aquesta informació, l'Ajuntament es mostra d'acord i accepta el resultat de l'import subvencionable pre-calculat per l'aplicació GIA tal i com es declara en la "Presentació de la justificació: Acreditació per mòduls" - documentació adjunta a l'expedient i que s'ha de presentar per eacat al SOC-.

7. Segons aquests càlculs i degut a les baixes produïdes en les diferents accions formatives, reduint-se el nombre d'alumnes a justificar; es presenta la sol·licitud d'acceptació a la justificació, la quantia total subvencionable és de 130.783,05 € i per tant, la renúncia és de 43.026,45 euros; resultant de la diferència entre el total de la quantitat atorgada inicialment 173.809,50 €, i la quantia subvencionable del programa FOAP 2023 del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

II. Fonaments de dret

Entre d'altra:

1r. ORDRE TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització de programes de formació professional per a l'ocupació adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. · Base 21 Justificació.

2n. RESOLUCIÓ EMT/2952/2023, de 31 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del programa de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 712921)

3r. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el preveuen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions

4rt. La normativa interna municipal vigent sobre l'Ordenança general de subvencions, les Bases d'execució del pressupost i la delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern a l'Ajuntament vigents.



5è. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el preveuen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

6è. La competència per a l'aprovació d'aquest contracte recau en la Junta de Govern Local, d'acord amb allò previst a l'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP i les facultats delegades pel decret d'alcaldia número 1729/2024, de 27 de setembre de 2024, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'octubre de 2024

Vista la proposta de resolució PR/2025/592 de 10 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar i presentar la justificació tècnica i econòmica del programa FOAP 2023, per un import imputat de 130.783,05 €, segons el Pre-càlcul de la subvenció en funció de les hores de formació executades que consten a GIA i d'acord amb les bases reguladores que figuren en ORDRE TSF/179/2020, de 19 d'octubre, de modificació de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

Segon. Aprovar i presentar junt amb la sol·licitud de l'acceptació de la justificació, la renúncia per un total 43.026,45 euros en concepte de reducció de nombre d'alumnes justificats degudament, tal i com estableix la pròpia normativa.

Tercer. La notificació del present acord al Servei d'Ocupació de Catalunya i la presentació de tota la documentació referent a la justificació tècnica i econòmica de la convocatòria FOAP 2023 serà lliurada al SOC mitjançant l'extranet de les administracions catalanes, EACAT.

Aprovar els documents comptables i reconeixement d'obligacions (Expedient 583/2025)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Fets i fonaments de dret:

I. Relació de Fets

S'ha procedit a la fiscalització prèvia i comptabilització provisional de factures conformades i dels documents comptables tramesos pels diferents serveis municipals gestors de les despeses, inclosos a les relacions annexes.

II. Fonaments de dret

1r D'acord amb la normativa: RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals. 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les



bases de règim local.53 i 56 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. 52 i següents del RD 500/1990 de 20 d'abril, que desenvolupa el capítol I del Títol 6è de la Llei 39/1988, de 28 de desembre reguladora de les hisendes locals. Les Bases d'execució del pressupost vigent.

2n D'acord amb el decret 2001-2024 de 13 de novembre de 2024 pel qual s'aprova l'avocació a favor de l'alcaldia de les atribucions delegades a la Junta de Govern Local i Tinents/es d'Alcalde.

Vista la proposta de resolució PR/2025/579 de 10 / de febrer / 2025 fiscalitzada favorablement amb data de 10 / de febrer / 2025.

Resolució:

Primer. Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement d'obligacions en fase ADO, aprovar l'obligació en fase O d'aquelles operacions que tinguin la fase AD aprovada prèviament, i aprovar els reconeixement d'obligacions que disposaven de crèdit suficient a l' exercici 2024 per la quantitat global de 76.346,89 € de la següent relació O/2025 /11.

Segon. Ordenar el pagament a la Tresoreria municipal de les obligacions objecte d'aquesta ordre de pagament, en concepte de factures conformades pels diferents serveis, per la quantitat global de 76.346,89 € (import líquid 75.756,79€) de la següent relació P /2025 /11.

Tercer. Donar compte del present acord a Intervenció i a Tresoreria, a l'efecte de practicarla fiscalització formal i les anotacions comptables corresponents a la present ordenació de pagaments i a fi que es faci efectiu el pagament ordenat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

